

ACTA

Versión: 3
Fecha de aprobación: 14-01-2020
Código: 02-01-F0-0001



Marque con una X según corresponda.

Acta de Subred _____ Acta de Unidad Prestadora de Servicios _____ Acta de Sede de una Unidad _____

Nombre de la Unidad Prestadora de Servicios (si aplica) _____

Nombre de Sede de la Unidad (si aplica) _____

Tipo de acta COMITÉ _____ REUNIÓN _____ OTRO <u>X</u>	NÚMERO DE ACTA:03
FECHA: 26 Febrero 2021	LUGAR: Auditorio Asdincgo
RESPONSABLE: Stewart Augusto Cruz Fajardo Supervisor Contrato 6489-2020 Servicio tercerizado de vigilancia y seguridad Subred Sur Occidente ESE.	HORA INICIO:2:0PM HORA FINAL:3:45PM

OBJETIVO DE LA REUNION

Seguimiento al cumplimiento de obligaciones contractuales del servicio de vigilancia de la Subred Sur Occidente ESE, según contrato 6489-2020 firmado con la empresa Unión Temporal STC 2020.

ORDEN DEL DIA (TEMAS A TRATAR)

1. Verificación cumplimiento compromisos acta anterior
2. Informe instalación y funcionamiento de medios tecnológicos
3. Novedades Encuestas de satisfacción del servicio en mes de febrero 2021
4. Novedades Listas de chequeo del servicio mes de febrero 2021
5. Programación de capacitación
6. Gestión de PQRS y requerimientos.

REVISION DE COMPROMISOS

N o	Compromiso	Responsabl e	Fecha de cumplimien to	Cumplimiento		
				Si	No	Observaciones
1	Radical estudio de seguridad	UT STC 2020	Marzo 2021		x	Se evaluará en reunión del mes de marzo
2	Instalación al 100% medios tecnológicos	UT STC 2020	Febrero 2021		x	
3	Remitir programación de capacitación para febrero	UT STC 2020	Febrero 2021	x		Programación con base en el cual se coordinó la intervención del área de humanización, IAAS
4	Reportes novedades de salud asociados al COVID 19	UT STC 2020	Diario 2021	x		Las novedades han sido recibidas de acuerdo a la ocurrencia, las que se reenvían a la oficina de talento humano de la Subred.
5	Radical recomendaciones de seguridad sede Abastos	UT STC 2020	Febrero 2021	x		Con base en la recomendación, y para dar solución a reforzar la vigilancia en horas del día se procedió a realizar traslado de un guarda 12 horas nocturnas a 12 horas diurnas.

Total compromisos	Compromisos Resueltos	% Cumplimiento
5	3	60%

DESARROLLO

El día 26 de febrero 2021 en reunión de supervisión del Contrato 6489-2020, señor Stewart Augusto Cruz Fajardo con representantes de la empresa tercerizada que presta los servicios de vigilancia y seguridad en la Subred Sur Occidente ESE., Unión Temporal STC 2020; constituida por las empresas *SEGURIDAD EL PENTÁGONO COLOMBIANO LIMITADA*, *SEPECOL LTDA*, *TECNOLOGÍAS INTEGRALES DE SEGURIDAD DE COLOMBIA LTDA*, *TECNISEG DE COLOMBIA LTDA* y *CUSTODIAR LIMITADA*, de las que para a esta Subred Sur Occidente ESE fue asignada *SEPECOL LTDA*, con el fin de mayor efectividad en la coordinación de ejecución contractual; se trataron los siguientes temas:

1. Verificación cumplimiento compromisos acta anterior.
Se valida cumplimiento del 60 %. Estableciendo como nuevos compromisos:
 - Reporte instalación de medios tecnológicos al 100%, *SEPECOL LTDA*, entregará información de la instalación de medios tecnológicos en el mes de marzo 2021.
 - Presentación de estudio de seguridad información en el mes de marzo 2021
2. Informe instalación y funcionamiento de medios tecnológicos.
Se solicita a la empresa de vigilancia adelantar, a la brevedad posible, la instalación de los medios tecnológicos que de acuerdo a contrato corresponde para la Subred Sur Occidente:
 - 22 Sistemas de alarma
 - 58 DVRS
 - 726 cámaras de seguridad
 - 3 casetas móviles
 - 3 detector de metales en arco
 - 59 detector de metales en garret
 - 3000 fichas
 - 52 ficheros
 - 33 pulsores de pánico
 - 137 radios de comunicación
 - 5 salas de monitoreo
 - 58 monitores
 - 4 espejos cóncavos
 - 50 linternas
3. Novedades Encuestas de satisfacción del servicio en mes de febrero 2021.
En la USS Abastos manifiestan la necesidad de incremento del servicio de guardas en la jornada diurna, por la dificultad que tiene un solo guarda para cubrir todo el territorio y el alto índice de inseguridad que se maneja en la zona; por lo que se establece que se traslade un servicio 12 horas nocturnas para 12 horas diurnas de lunes a domingo.

El resultado de incumplimiento, de acuerdo a las 75 encuestas de satisfacción del servicio aplicadas, fue del 4%, basado en:
 - Fortalecer la aplicación del protocolo de control de ingreso y salida

DESARROLLO

de menores de 7 años a la institución (**manillas**)

- Fortalecer la aplicación de protocolo de ingreso y salida de pacientes y visitantes (**fugas**)
- Fortalecer la aplicación del protocolo de ingreso y salida de elementos de la institución en paquetes, maletas, bolsos (**requiza**)
- Fortalecer el grado de cumplimiento de las medidas de bioseguridad personal e invitación a visitantes de la higienización de manos (**uso adecuado de EPS – higienización de manos**)
- Fortalecer el grado de reacción ante situaciones inesperadas (**100 % puesto de trabajo**)
- Fortalecer el servicio con respeto, responsabilidad, puntualidad y humanizado

La empresa de se compromete reportar diariamente las novedades del personal relacionada con sintomatología relacionada al COVID 19, así como las planillas de cumplimiento de entrega de elementos de protección personal y el seguimiento al adecuado uso y depósito de los usados.

4. Novedades Listas de chequeo del servicio mes de febrero 2021.

Se realizó chequeo en 63 puestos de trabajo del servicio de vigilancia, reflejando el 4% de incumplimiento, de lo que se destaca.

- No cumplimiento del protocolo de revisión y control de entrada y salida de paquetes.
- No cumplimiento del uso permanente de uniformes y distintivos
- No cumplimiento del protocolo de ingreso y salida de pacientes

La calificación de 1 muy insatisfecho: pregunta 5. Lavandería (aquejan que por la falta de control y revisión de equipajes, morrales y maletas, a la salida de pacientes y visitantes, se presenta la pérdida de tendido de camas, cobijas, que un reflejo es la disminución de pérdida porque las visitas están restringidas).

Así mismo registran las siguientes novedades generales:

- Falta inducción a los guardas en puesto de trabajo, y socialización de consignas.
- Hay guardas nuevos y no conocen los protocolos y procedimientos institucionales del servicio.
- Es muy importante que los colaboradores se alineen al proceso de acreditación.

Así mismo destacan el buen servicio:

- En la sede Bomberos expresan excelente servicio, muy respetuosos y serviciales!
- Se evidencia un muy buen servicio de vigilancia, se interesan por los procesos propios de la unidad.

5. Programación de capacitación.

En el transcurso de la próxima semana enviar la programación de capacitación para el mes de marzo y antes del último de mes de marzo enviar la programación para cada mes restante del año 2021.

Es necesario que la firma de asistencia a las capacitaciones se haga en listado independiente por cada Unidad (Bosa, Fontibón, Kennedy, Pablo Vi, Tintal y Sur) y que se

DESARROLLO

establezca el porcentaje de cumplimiento, teniendo en cuenta el personal contratado para cada sede.

6. Gestión de PQRS y requerimientos.

Dada la importancia e inconvenientes que acarrea el incumplimiento de los tiempos destinados para dar respuesta, tanto a las PQRS como a los requerimientos de información, la supervisión del contrato, hace saber que durante el mes de febrero de las 11 PQRS recibidas, sólo 6 cumplimos con la respuesta antes de 5 (cinco), por lo que se hace llamado para que la gestión sea oportuna y remitida al correo sgenerales@subredsuoccidente.gov.co junto con los soportes que acrediten el cumplimiento de las acciones de mejora implementadas.

Las PQRS son en su mayoría por trato irrespetuoso y deshumanizado, por lo que se solicita incluir dentro de las capacitaciones en temas de "comunicación asertiva y trato humanizado".

COMPROMISOS	RESPONSABLE	FECHA CUMPLIMIENTO
Chequear el cumplimiento instalación y funcionamiento de medios tecnológicos y enviar informe	UT STC 2020 - SEPECOL LTDA	MARZO 2021
Capacitar al personal en protocolos de ingreso y salida de pacientes	UT STC 2020 - SEPECOL LTDA	MARZO 2021
Capacitar al personal en protocolos de ingreso y salida de elementos y bienes de las sedes	UT STC 2020 - SEPECOL LTDA	MARZO 2021
Capacitar al personal en protocolos de ingreso y salida de menores 7 años	UT STC 2020 - SEPECOL LTDA	MARZO 2021
Capacitar al personal en registros en libros	UT STC 2020 - SEPECOL LTDA	MARZO 2021
Radicar estudio de seguridad	UT STC 2020 - SEPECOL LTDA	MARZO 2021
Instalación y dotación del 100% de medios tecnológicos con entrega de informe	UT STC 2020 - SEPECOL LTDA	MARZO 2021

Nota: Al firmar el presente documento me comprometo a cumplir con las actividades de mejoramiento propuesto, y que son de mi competencia

ACTA

Versión: 3
Fecha de aprobación: 14-01-2020
Código: 02-01-F0-0001



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

FECHA: 26/02/2021

Seguimiento y acuerdo acciones de mejora en la ejecución Contrato 6489-2020

FIRMA DE ASISTENTES

N°	NOMBRE	N° IDENTIFICACIÓN	UNIDAD	CARGO O ACTIVIDAD	FIRMA
61	Julian David Castro Gurrea	1052392731	Segecoul	Coordinador Contrato	
62	Oscar Uscache Mendez	3.120.465	Kennedy	Coma Kennedy	
63	Stewart A. Cruz F.	4.277.155	Asdinego	Prof. Esp.	
64	Beatriz Moreno Henao	20.757.418	Subsecol	Dir. X. Actm	
65					
66					
67					
68					
69					
70					
71					
72					
73					
74					
75					



Secretaría de Salud
Subred Integrada de Servicios de Salud
Sur Occidente E.S.E.

ACTA

Versión:

3

Fecha de
aprobación:

14-01-2020

Código:

02-01-F0-0001



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

FECHA:

FIRMA DE ASISTENTES

N°	NOMBRE	N° IDENTIFICACIÓN	UNIDAD	CARGO O ACTIVIDAD	FIRMA
76					
77					
78					
79					
80					
81					
82					
83					
84					
85					
86					
87					
88					
89					
90					