	INFORME DE SEGUIMIENTO DE INTERVENTORÍA O SUPERVISION DE PROVEEDOR O CONTRATISTA	FR-JUR-02-V12 Vigencia: 7/10/2021 Pág. 1 de 5

Fecha:	**26**	**de**	**Octubre**	**de**	**2021**

Acta de recibo Inicial __ Parcial _x_ Final __

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO	
Contrato número:	763-2021
Tipo de contrato:	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION
Nombre de Contratista:	YORLEIDYS MARIA ARRIETA CALDERON
Objeto del contrato: PRESTACIÓN DE SERVICIO DE APOYO A LA GESTION EN LA VICERRECTORÍA DE EXTENSIÓN E INVESTIGACIÓN DE LA INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA ITSA, CON EL FIN DE APOYAR PARA EL PROYECTO DE UNSTOPPABLE KIDS.	

Valor del contrato:	**DIEZ MILLONES DE PESOS M/L ($10.000.000)**			**RP Numero:**	**211485**
Rubro:	**064313 PROYECTOS**	**Fuente de Financiación:**	**RECURSOS PROPIOS**	**Centro de Costo:**	**BILINGUISMO**
Plazo del contrato:	**Fecha de inicio:**	**2021-07-15 00:00:00**		**Fecha de finalización:**	**2021-11-25 00:00:00**
Suspensión de contrato: (Si aplica)	**Fecha de suspensión:**	**NA**		**Fecha de reinicio:**	**NA**

INFORMACIÓN ADICIONAL DEL CONTRATO	
Adicional al contrato número:	
Tipo de contrato:	
Nombre de Contratista:	
Objeto del contrato:	

Valor del adicional contrato:	**$**	**Valor Total Del Contrato**	**$**	**RP Numero:**	
Rubro:		**Fuente de Financiación:**		**Centro de Costo:**	
Plazo del contrato:	**Fecha de inicio:**			**Fecha de finalización:**	
Suspensión de contrato: (Si aplica)	**Fecha de suspensión:**			**Fecha de reinicio:**	

INFORMACIÓN DEL PAGO	
Valor a Pagar Parcial: DOS MILLONES DE PESOS M/L ($2.000.000)	
Periodo al que corresponde el pago:	**Del 26 de septiembre del 2021 al 25 de octubre del 2021**

GARANTÍAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (las solicitadas en el contrato):				
Amparos	**Aseguradora**	**No de Póliza**	**Vigencia**	
			Desde (dd-MM-yyyy)	**Hasta (dd-MM-yyyy)**
Calidad del servicio	**N/A**	**N/A**		
Cumplimiento	**N/A**	**N/A**		
Anticipo	**N/A**	**N/A**		
Pago anticipado	**N/A**	**N/A**		
Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados	**N/A**	**N/A**		
Salarios y prestaciones	**N/A**	**N/A**		
Responsabilidad Civil Extracontractual	**N/A**	**N/A**		
Otros	**N/A**	**N/A**		

ACREDITACION PAGOS APORTES (Persona Natural)	**BASE GRAVABLE 40% DEL VALOR DEL CONTRATO**		**APORTE CORRESPONDIENTE AL MES DE:**
Salud	**12.5%**	$120.000	SEPTIEMBRE
Pensión	**16%**	$153.600	SEPTIEMBRE
ARL		$ 5.100	SEPTIEMBRE

CERTIFICACIÓN APORTES PARAFISCALES REVISOR FISCAL – REPRESENTANTE LEGAL (Persona Jurídica) **Fecha (dd/mm/aaaa)**	

CONTRATO		**763-2021**		
PAGO DE ESTAMPILLAS DISTRITALES	**BASE GRAVABLE**	**N° Recibo Pago**	**Valor Pagado**	**Fecha de Pago**
Estampilla ITSA	**$10.000.000**	**580514**	**$30.000**	**26/07/2021**
Estampilla Pro – Dotación (Tercera Edad)				
Estampilla Pro Cultura				
Bono al Deporte				

ADICIONAL DEL CONTRATO				
PAGO DE ESTAMPILLAS DISTRITALES	**BASE GRAVABLE**	**N° Recibo Pago**	**Valor Pagado**	**Fecha de Pago**
Estampilla ITSA	**N/A**	**N/A**	**N/A**	**N/A**
Estampilla Pro – Dotación (Tercera Edad)	**N/A**	**N/A**	**N/A**	**N/A**
Estampilla Pro-Cultura	**N/A**	**N/A**	**N/A**	**N/A**
Bono al Deporte	**N/A**	**N/A**	**N/A**	**N/A**

PAGO DE ESTAMPILLAS DEPARTAMENTALES:	**N° Recibo Pago**	**Valor Pagado**	**Fecha de Pago**
Estampilla Pro-Hospitales de 1y 2 Niveles	**N/A**	**N/A**	**N/A**
Estampilla Pro-Hospital Universitario CARI	**N/A**	**N/A**	**N/A**
Estampilla Pro-Electrificación Rural	**N/A**	**N/A**	**N/A**
Estampilla Pro-Cultura	**N/A**	**N/A**	**N/A**
Estampilla Pro-Desarrollo	**N/A**	**N/A**	**N/A**
Estampilla Pro-Ciudadela Universitaria	**N/A**	**N/A**	**N/A**
Estampilla Pro-Anciano	**N/A**	**N/A**	**N/A**

ASISTENTES A LA REUNIÓN

Interventor(es) o Supervisor (es):	FLOR ELIANA OLIVO GUERRERO		
Por parte del contratista:	YORLEIDYS MARIA ARRIETA CALDERON		
Lugar donde se realiza la reunión	Plataforma Vía Microsoft Teams		
Hora de inicio (a.m./p.m.)	08:00 am	**Hora de finalización (a.m./p.m.)**	**10:00 am**

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS Y/O ACTIVIDADES CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO

Actividad /Compromiso	**Justificación / Observación**
Aplicar las pruebas de diagnóstico inicial y final a los grupos asignados en el proyecto de UNSTOPPABLE KIDS	El contratista aplico las pruebas de diagnostico inicial y final a los grupos asignados en el proyecto de UNSTOPPABLE KIDS
Organizar, planear, y ejecutar actividades académicas y demás actividades inherentes a las áreas del conocimiento, atendiendo a las directrices correspondientes en el proyecto UNSTOPPABLE KIDS	El contratista organizo, planeo, y ejecuto actividades académicas y demás actividades inherentes a las áreas del conocimiento, atendiendo a las directrices correspondientes en el proyecto UNSTOPPABLE KIDS
Desarrollar la formación en los horarios y grupos asignada en el proyecto de UNSTOPPABLE KIDS	El contratista desarrollo la formación en los horarios y grupos asignada en el proyecto de UNSTOPPABLE KIDS
Llevar el registro de asistencia de los estudiantes en los formatos establecidos y entregarlos en los tiempos solicitados dentro del proyecto de UNSTOPPABLE KIDS.	El contratista llevo el registro de asistencia de los estudiantes en los formatos establecidos y entregarlos en los tiempos solicitados dentro del proyecto de UNSTOPPABLE KIDS.

Desempeñar las actividades curriculares con eficiencia calidad y profesionalismo además de medir y retroalimentar permanentemente el desempeño alcanzado por los estudiantes en su proceso formativo en el proyecto UNSTOPPABLE KIDS	El contratista desempeño las actividades curriculares con eficiencia calidad y profesionalismo además de medir y retroalimentar permanentemente el desempeño alcanzado por los estudiantes en su proceso formativo en el proyecto UNSTOPPABLE KIDS
Apoyar las actividades de seguimiento, identificando y reportando los estudiantes que requieran asesoría académica y psicológica en el proyecto UNSTOPPABLE KIDS	El contratista apoyo las actividades de seguimiento, identificando y reportando los estudiantes que requieran asesoría académica y psicológica en el proyecto UNSTOPPABLE KIDS
Apoyar al proyecto UNSTOPPABLE KIDS en la atención y orientación a los estudiantes de conformidad con los procedimientos establecidos en el Proyecto	El contratista apoyo al proyecto UNSTOPPABLE KIDS en la atención y orientación a los estudiantes de conformidad con los procedimientos establecidos en el Proyecto
Participar activamente en las reuniones programadas por el supervisor del contrato, sean presenciales o virtuales	El contratista participo activamente en las reuniones programadas por el supervisor del contrato, sean presenciales o virtuales.
Efectuar el cargue de los documentos precontractuales a su cargo, en la plataforma SECOP II	El contratista efectúo el cargue de los documentos precontractuales a su cargo, en la plataforma SECOP II.
Realizar la legalización del contrato dentro de los (5) días siguientes la suscripción de este	El contratista realizo la legalización del contrato dentro de los (5) días siguientes la suscripción de este
Realizar exámenes ocupacionales que solicite la Institución conforme a la ley	El contratista realizo exámenes ocupacionales que solicite la Institución conforme a la ley
Actuar de tal manera que primen la eficiencia, la celeridad y la calidad en la ejecución	El contratista actúo de tal manera que primen la eficiencia, la celeridad y la calidad en la ejecución
Asumir los gastos y riesgos que implica el desarrollo del contrato bajo su propia responsabilidad	El contratista asumió los gastos y riesgos que implica el desarrollo del contrato bajo su propia responsabilidad
Desarrollar el contrato en los términos y condiciones establecidas y formuladas en la propuesta	El contratista desarrollo el contrato en los términos y condiciones establecidas y formuladas en la propuesta
Cumplir con el objeto del contrato, desarrollando todas las actividades que hacen parte del mismo, según las especificaciones dadas por el ITSA	El contratista cumplió con el objeto del contrato, desarrollando todas las actividades que hacen parte de este, según las especificaciones dadas por el ITSA
Encontrarse al día en el pago de los aportes de seguridad social y/o parafiscales durante la ejecución del contrato.	El contratista se encuentra al día en el pago de los aportes de seguridad social y/o parafiscales durante la ejecución del contrato.
Cumplir con las demás obligaciones que por la ley y la naturaleza del contrato le correspondan.	El contratista cumplió con las demás obligaciones que por la ley y la naturaleza del contrato le correspondan.

EVALUACIÓN AL PROVEEDOR O CONTRATISTA

Califique de 1 a 5 según el grado de satisfacción. Donde 1 es el mínimo y 5 el máximo:

OPCIONES A EVALUAR	1	2	3	4	5
Cumplimiento al objeto del contrato				X	
Calidad de las especificaciones del bien o servicio				X	
Cumplimiento de la entrega				X	
Atención al cliente por parte del contratista				X	

Calificación proveedor o contratista: ___X_

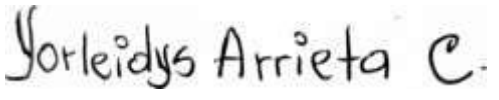
COMPROMISOS ADQUIRIDOS EN LA INTERVENTORÍA O SUPERVISIÒN		
Compromiso	**Fecha de entrega**	**Responsable**
Aplicar las pruebas de diagnóstico inicial y final a los grupos asignados en el proyecto de UNSTOPPABLE KIDS	**25 de noviembre del 2021**	**Yorleidys María Arrieta Calderón**
Organizar, planear, y ejecutar actividades académicas y demás actividades inherentes a las áreas del conocimiento, atendiendo a las directrices correspondientes en el proyecto UNSTOPPABLE KIDS	**25 de noviembre del 2021**	**Yorleidys María Arrieta Calderón**
Desarrollar la formación en los horarios y grupos asignada en el proyecto de UNSTOPPABLE KIDS	**25 de noviembre del 2021**	**Yorleidys María Arrieta Calderón**
Llevar el registro de asistencia de los estudiantes en los formatos establecidos y entregarlos en los tiempos solicitados dentro del proyecto de UNSTOPPABLE KIDS.	**25 de noviembre del 2021**	**Yorleidys María Arrieta Calderón**
Desempeñar las actividades curriculares con eficiencia calidad y profesionalismo además de medir y retroalimentar permanentemente el desempeño alcanzado por los estudiantes en su proceso formativo en el proyecto UNSTOPPABLE KIDS	**25 de noviembre del 2021**	**Yorleidys María Arrieta Calderón**
Apoyar las actividades de seguimiento, identificando y reportando los estudiantes que requieran asesoría académica y psicológica en el proyecto UNSTOPPABLE KIDS	**25 de noviembre del 2021**	**Yorleidys María Arrieta Calderón**
Apoyar al proyecto UNSTOPPABLE KIDS en la atención y orientación a los estudiantes de conformidad con los procedimientos establecidos en el Proyecto	**25 de noviembre del 2021**	**Yorleidys María Arrieta Calderón**
Participar activamente en las reuniones programadas por el supervisor del contrato, sean presenciales o virtuales	**25 de noviembre del 2021**	**Yorleidys María Arrieta Calderón**
. Actuar de tal manera que primen la eficiencia, la celeridad y la calidad en la ejecución.	**25 de noviembre del 2021**	**Yorleidys María Arrieta Calderón**

Fecha de la próxima reunión	**25**	**De**	**Noviembre**	**de**	**2021**

Para constancia de lo anterior, firman la presente acta los que en ella intervinieron a los (26)				
Veintiséis	días del mes de	Octubre	de	2021



FLOR ELIANA OLIVO GUERRERO
INTERVENTOR o SUPERVISOR



YORLEIDYS MARIA ARRIETA CALDERON
CONTRATISTA