| | |
|---|---|
| INFORME No.: | **8** |
| FECHA DE ELABORACIÓN: | **28/10/2021** |
| PERÍODO A QUE CORRESPONDE EL INFORME | **DEL 1 A 30 DE SEPTIEMBRE DE 2021** |

## 1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

| | | | |
|---|---|---|---|
| **CONTRATO No.** | 825 DE 2021 | | |
| **CONTRATISTA** | CONSORCIO RENTING BLINDADOS 2021/ BLINSECURITY DE COLOMBIA LTDA. | | |
| **CÉDULA DE CIUDADANÍA / NIT /CE** | 830.125.075-0 | | |
| **OBJETO DEL CONTRATO** | "CONTRATAR EL SERVICIO DE ARRENDAMIENTO DE VEHÍCULOS BLINDADOS PARA SER UTILIZADOS COMO MEDIDAS DE PROTECCIÓN DE LA POBLACIÓN OBJETO DEL PROGRAMA DE PROTECCIÓN DE LA UNIDAD NACIONAL DE PROTECCIÓN A NIVEL NACIONAL, DE CONFORMIDAD CON LAS CONDICIONES Y ESPECIFICACIONES TÉCNICAS ESTABLECIDAS POR LA ENTIDAD". | | |
| **FECHA DE FIRMA DEL CONTRATO** | 19/02/2021 | | |
| **FECHA DE INICIO** | 23/02/2021 | | |
| **FECHA TERMINACIÓN PROYECTADA DEL CONTRATO** | 30/09/2021 | | |
| **PLAZO DE EJECUCIÓN** | 7 meses Y 7 días. | | |
| **PRÓRROGA** | 15/12/2021 | | |
| **SUSPENSIÓN** | **N/A** | | |
| **PÓLIZA DE GARANTÍA: No.2899386-3 No. 0746472–5** | **COMPAÑÍA ASEGURADORA** | SURAMERICANA | |
| | **AMPARO** | **VIGENCIA DEL AMPARO** | **VALOR ASEGURADO** |
| | **CALIDAD DEL SERVICIO** | **19/02/2021-30/09/2021** | **8.069.662.405,00** |
| | **CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO** | **19/02/2021-30/09/2021** | **4.034.831.203,00** |
| | **RESPONSABILIDAD CIVIL** | **19/02/2021-30/09/2021** | **$2.017.415.601,00** |
| **APROBACIÓN DE GARANTÍA** | 22/02/2021. | | |
| **PÓLIZA DE GARANTÍA: No.2899386-3 No. 0746472–5** | **COMPAÑÍA ASEGURADORA** | SURAMERICANA | |
| | **AMPARO** | **VIGENCIA DEL AMPARO** | **VALOR ASEGURADO** |
| | **CALIDAD DEL SERVICIO** | **30/09/2021-15/12/2021** | **9.278.889.870,20** |
| | **CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO** | **30/09/2021-15/12/2021** | **4.639.444.938,10** |
| | **RESPONSABILIDAD CIVIL** | **30/09/2021-15/12/2021** | **2.319.722.468,00** |
| **CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL No.** | **11021 – 27/01/2021.** | **REGISTRO PRESUPUESTAL No.** | 123621 – 19/02/2021. |
| **VALOR INICIAL DEL CONTRATO** | El valor del contrato es hasta por la suma de CUARENTA MIL TRESCIENTOS CUARENTA Y OCHO MILLONES TRESCIENTOS DOCE MIL VEINTISEIS PESOS ($40.348.312.026) M/CTE incluido IVA y demás costos directos e | | |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | indirectos a que haya lugar. (50% del valor total del contrato para cada rentadora). | | | | |
| **ADICIÓN** | $6.046.137.325 (50% del valor total para cada rentadora). | | | | |
| **REDUCCIONES** | **N/A** | | | | |
| **NO. CUENTA BANCARIA** | 18087062625 | **TIPO DE CUENTA** | | | |
| **ENTIDAD FINANCIERA** | BANCOLOMBIA S.A. | AHORRO | | CORRIENTE | X |
| **OBSERVACIÓN** | | | | | |

## 2. SEGUIMIENTO CONTRACTUAL

Descripción detallada de la LOS SERVICIOS PRESTADOS o de los BIENES ENTREGADOS según se desprenda del OBJETO CONTRACTUAL**:**

La Subdirección de Protección, en su informe técnico y operativo establece el requerimiento de **436** vehículos blindados para dar cumplimiento al programa de protección que lidera la entidad y radicado en Secretaria General en la fecha de recibido expuesta en el documento anexo.

La Subdirección Especializada, en su informe técnico y operativo establece el requerimiento de **116** vehículos blindados para dar cumplimiento al programa de protección que lidera la entidad, recibido por Secretaria General en la fecha expuesta en el documento anexo.

El Presente informe señala el periodo comprendido entre el 01/09/2021 – 30/09/2021 y con respecto a la descripción detallada de los servicios prestados y las obligaciones contractuales por parte de la rentadora, corresponde a cada una el 50% del servicio prestado.

## 3. OBLIGACIONES CONTRACTUALES

| No. | OBLIGACIÓN | CUMPLE | INCUMPLE | OBSERVACIONES |
|---|---|---|---|---|
| | | | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **¿Se reporta algún desempeño deficiente o a mejorar?** | **SI** | | **NO** | |

### Observaciones al desempeño:

**Se anexa informe emitido por la Supervisión Técnica Operativa (Subdirección de Protección y Subdirección Especializada).**

## 4. RELACIÓN DE PAGOS A LA SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES PARAFISCALES:

| ITEM | PERÍODO DE PAGO AÑO – MES | FECHA DE PAGO ANO – MES – DÍA | VALOR |
|---|---|---|---|
| PENSIÓN | | | |
| SALUD | | | |

| ITEM | PERÍODO DE PAGO AÑO – MES | FECHA DE PAGO ANO – MES – DÍA | VALOR |
|---|---|---|---|
| RIESGOS PROFESIONALES | | | |
| PARAFISCALES | | | |
| CERTIFICACIÓN FIRMADA POR REPRESENTANTE LEGAL O REVISOR FISCAL<br>Certificación emitida el 6 de octubre de 2021, firmada por el revisor fiscal avalando los pagos de seguridad social y aportes parafiscales de los últimos 6 meses. | | | |

## 5. ¿CONTRATISTA O PROVEEDOR ENTREGÓ INFORME DE EJECUCIÓN?

SI [ ] NO [ ] NA [X]

## 6. RELACIÓN DE INFORMES DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO

| No. INFORME | PERIODO INTERIOR | VALOR TOTAL |
|---|---|---|
| 1 | 23/02/2021 A 28/02/2021 | $ 435.701.800 |
| 2 | 1/03/2021 A 30/03/2021 | $ 2.199.749.201 |
| 3 | 1/04/2021 A 30/04/2021 | $ 2.224.388.576 |
| 4 | 1/05/2021 A 30/05/2021 | $ 2.268.126.739 |
| 5 | 1/06/2021 A 30/06/2021 | $ 2.340.221.230 |
| 6 | 1/07/2021 A 30/07/2021 | $ 2.338.989.251 |
| 7 | 1/08/2021 A 30/08/2021 | $ 2.375.177.591 |
| | **TOTAL** | **$14.182.354.387** |

**DETALLE DE LA FACTURA Y/O CUENTA COBRO.**

**No. Facturas** FEBL. 2307, FEBL. 2314.

**Fechas** 28/10/2021, 4/11/2021.

**Concepto: Servicio de alquiler de vehículos blindados**

**Valor** **$ 2.417.883.854** **Notas Crédito** **$ 22.554.690** **Notas Débito** **$ 12.948.256**

**Valor Total** **$ 2.408.277.420**
Dos mil cuatrocientos ocho millones doscientos setenta y siete mil cuatrocientos veinte pesos.

**Saldo por Pagar**

**Observaciones:** Lo anterior atendiendo al requerimiento de vehículos efectuado por la Supervisión Operativa y apoyo para la vigencia, tal como se evidencia en los informes adjuntos. Se anexan para el efecto las facturas correspondientes a los servicios prestados por la Subdirección de Protección y Subdirección Especializada.

| INF. N | SUBDIRECCION | RENTADORA | PERIODO FACTURADO | FACTURA No | FECHA DE LA FACTURA | VALOR FACTURA | NOTA DEBIT | NOTA CREDITO Y/O DESCUENTO | VALOR A PAGAR POR ESTE INFORME |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 8 | PROTECCION | BLINSECURITY | 1/09/2021 A 30/09/2021 | 2307 | 28/10/2021 | $ 1.972.221.740 | | | $ 1.972.221.740 |
| | ESPECIALIZADA | BLINSECURITY | 1/09/2021 A 30/09/2021 | 2314 | 4/11/2021 | $ 445.662.114 | 12.948.256 | 22.554.690 | $ 436.055.680 |
| | | | | | | **$ 2.417.883.854** | **$ 12.948.256** | **$ 22.554.690** | **$ 2.408.277.420** |

## 7. RELACIONAR SOPORTES DEL INFORME:

Se anexan, factura Nº FEBL. 2307, FEBL. 2314, J-005-248, D-005-28, RUT de la empresa, certificación cuenta bancaria, certificación de aportes, seguridad social y parafiscales firmada por el revisor fiscal LISLEY MARYOLY CORREA GUEVARA, antecedentes disciplinarios de la Revisora Fiscal y Tarjeta Profesional de la misma.

| **PORCENTAJE DE EJECUCIÓN** | **TIEMPO** | **PRESUPUESTAL** |
|---|---|---|
| | **74.2%** | **71.52%** |

## 8. RESUMEN FINANCIERO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO

| **BALANCE GENERAL DEL CONTRATO** | | |
|---|---|---|
| **CONCEPTO** | **VALOR** | **%** |
| Valor inicial del contrato | $ 20.174.156.013 | **87%** |
| Valor Adicionales | $ 3.023.068.663 | **13%** |
| Reducciones | $0 | **0%** |
| **Valor Total del Contrato** | **$ 23.197.224.676** | **100%** |
| Valor Pagado | $ 14.182.354.387 | 61,14% |
| Valor causado que no se ha pagado | $ 2.408.277.420 | 10,38% |
| Valor total ejecutado | **$ 16.590.631.807** | **71,52%** |
| Valor saldo por ejecutar | **$ 6.606.592.869** | **28,48%** |
| ESTADO ACTUAL DEL CONTRATO | En Ejecución | |
| OBSERVACIONES: Se toma el 50% del valor total del contrato. | | |

## 9. OTRAS OBSERVACIONES DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL

1. El grupo de apoyo a la supervisión toma como base para la verificación de los vehículos el informe técnico - operativo emitido por la Subdirección de Protección, y la factura emitida por la rentadora. Es importante aclarar

que, si se presentan ajustes en facturación, los cobros se descontaran de los saldos pendientes, en la próxima facturación o en su liquidación.

- El porcentaje de ejecución físico se extrae del Informe Técnico Operativo.
- El otro 50% se relaciona en la factura emitida por la rentadora GMW.

2. En mi calidad de Supervisor financiero del contrato 825 de 2021, me permito APROBAR el presente informe financiero del mes de septiembre de 2021, realizado en conjunto con el grupo de Apoyo a la Supervisión financiera quienes realizan la revisión financiera de las bases de datos que son el soporte de la factura aquí aprobada.

De igual forma se deja de presente, que por causas atribuidas al estado de emergencia Económica, Social y Ecológica derivada de la pandemia COVID-19 Decreto Número 440 del 20 de marzo de 2020, y en consonancia con las medidas adoptadas por la Entidad este informe financiero se tramitará de forma excepcional sin las firmas físicas de las personas que intervienen en su elaboración, verificación y aprobación. Una vez termine el estado de Emergencia económica, social y ecológica, se surtirá el proceso normal del procedimiento de firmas de todos los intervinientes en el informe.

Lo anterior, sin perjuicios a la responsabilidad disciplinaria en que pueda incurrir, conforme a los deberes establecidos en el artículo 34 No. 4 de la Ley 734 de 2002, Código Disciplinario Único, el cual establece "4. Utilizar los bienes y recursos asignados para el desempeño de su empleo, cargo o función, las facultades que le sean atribuidas, o la información reservada a que tenga acceso por razón de su función, en forma exclusiva para los fines a que están afectos".

## 10. DATOS DEL SUPERVISOR

| | |
|---|---|
| **NOMBRE DEL SUPERVISOR - FINANCIERO** | Lilian Yurani Rodríguez |
| **DEPENDENCIA** | Secretaría General |
| **CARGO** | Coordinadora Grupo de Comisiones de Servicio y Autorizaciones de Viaje |
| **APOYO A LA SUPERVISIÓN** | Tatiana Ortegón Jiménez / Lizbeth Hernández. |

| | |
|---|---|
| **NOMBRE DEL SUPERVISOR - JURIDICO** | María Antonia Orozco Duran |
| **DEPENDENCIA** | Oficina Asesora Jurídica |
| **CARGO** | Jefe Oficina Asesora Jurídica |
| **APOYO A LA SUPERVISIÓN** | Hermes Cuenca Meneses |

## SUPERVISOR

| NOMBRE DEL SUPERVISOR FINANCIERO Y/O JURÍDICO | CARGO | FIRMA |
|---|---|---|
| **MARÍANTONIA OROZCO DURAN** | JEFE OFICINA ASESORA JURÍDICA - SUPERVISOR JURIDICO. | ORIGINAL FIRMADO |
| **LILIAN YURANI RODRÍGUEZ** | COORDINADORA GRUPO DE COMISIONES DE SERVICIO Y AUTORIZACIONES DE VIAJE - SUPERVISOR FINANCIERO. | ORIGINAL FIRMADO |

## Grupos de trabajo Internos Intervinientes en la validación del documento

| COORDINADOR O RESPONSABLE DEL PROCESO | GRUPO INTERNO DE TRABAJO | FIRMA | NOMBRE DEL APOYO DEL GRUPO INTERNO DE TRABAJO | FIRMA |
|---|---|---|---|---|
| Martha Margarita Salazar Alonso | Coordinadora Grupo de Contratos-Verificación de los datos del numeral 1 “Información General del Contrato” * | ORIGINAL FIRMADO | | |
| Hermes Cuenca Meneses / Diego Suarez Espinel | Abogado Oficina Asesora Jurídica - Apoyo Supervisión Jurídica. | ORIGINAL FIRMADO | N/A. | |
| Laura Nataly Quiroga Pérez | Profesional Grupo Presupuesto - Verificación rubros Presupuestales | ORIGINAL FIRMADO | N/A. | |
| Tatiana Ortegón Jiménez | Líder Grupo Apoyo Supervisión Financiera - Verificación Liquidación Financiera | ORIGINAL FIRMADO | Lizbeth Johana Hernández Silva - Verificación mallas y liquidación | ORIGINAL FIRMADO |

**Nota**: La suscripción del presente informe por parte Coordinador (a) del grupo de contratación se circunscribe única y exclusivamente a la constancia de los datos contemplados en el punto 1. Del presente informe, confirmando que corresponde con la literalidad de los documentos que reposan en el SECOP.

**Anexos ( )**Cantidad de documentos que se vinculan en el presente informe

| | |
|---|---|
| Archívese en: | |

TRAZABILIDAD:

**De:** Lizbeth Johanna Hernandez Silva
**Enviado el:** jueves, 28 de octubre de 2021 7:28 p. m.
**Para:** Tatiana Ortegon jimenez <tatiana.jimenez@unp.gov.co>
**Asunto:** RV: FACTURAS Y SOPORTES UNIFICADO CTO 825 DE 2021 - SEPTIEMBRE 2021 BLINSECURITY
**Importancia:** Alta

Cordial saludo;

En atención a los correos inferiores, es de señalar que los grupos internos de contratos, presupuesto y la oficina asesora jurídica de la Unidad efectuaron la verificación del informe financiero y anexos, indicando la viabilidad para continuar el trámite de pago de los servicios prestados del contrato 825 de 2021 operador CONSORCIO RENTING BLINDADOS 2021 – BLINSECURITY periodo SEPTIEMBRE de 2021.

Agradezco la atención prestada a la mayor brevedad.

Cordialmente.

*Lizbeth Johanna Hernández Silva*
Contratista Profesional - Secretaria General
Correo: Lizbeth.hernandez@unp.gov.co
Teléfono: 4269800 Ext: 9557

UNIDAD NACIONAL DE PROTECCIÓN
El futuro es de todos
Mininterior
Sede Principal:
Carrera 63 # 14 – 97 / Primer Piso
Puente Aranda / Bogotá D.C. Colombia
PBX: (571) 4 26 98 00
www.unp.gov.co
Sea amable con el medio ambiente: no imprima este correo a menos que sea completamente necesario.

**De:** Hermes Cuenca Meneses <hermes.cuenca@unp.gov.co>
**Enviado el:** jueves, 28 de octubre de 2021 7:17 p. m.
**Para:** Maria Antonia Orozco Duran <maria.orozco@unp.gov.co>

**CC:** Carolina Andrea Barroso Oñate <carolina.barroso@unp.gov.co>; Lizbeth Johanna Hernandez Silva <lizbeth.hernandez@unp.gov.co>
**Asunto:** RV: FACTURAS Y SOPORTES UNIFICADO CTO 825 DE 2021 - SEPTIEMBRE 2021 BLINSECURITY

Respetada Dra. Orozco.

Cordial Saludo

Teniendo en cuenta el correo que antecede, en su calidad de supervisora Jurídica del contrato No. 825 de 2021, celebrado entre la Unidad Nacional de Protección y el contratista CONSORCIO RENTING BLINDADOS 2020-3, me permito remitir las observaciones jurídicas efectuadas a los informes aportados por la Supervisión técnica y financiera como se relaciona a continuación:

**CONTRATO 825 DE 2021- CONSORCIO RENTING BLINDADOS 2020-3 BLINSECURITY**

Según se colige del informe de arrendamiento de vehículos blindados presentado por la Supervisión – Técnico Operativa No.8, para el mes de septiembre de 2021, (periodo del 01 al 30 de septiembre de 2021) en el presente periodo el contratista presento una ejecución parcial/tardía respecto de la cláusula 3.9, 3.15.

Ahora bien, verificada la aprobación impartida por parte de la Supervisión Técnico-Operativa No.8 y el informe financiero No. 8, periodo del 01 al 30 de septiembre de 2021, el contrato se encuentra actualmente en un porcentaje de ejecución física del 74.2% y ejecución financiera del 71.52% lo que permite establecer que existe presupuesto para reconocer los servicios prestados por el contratista CONSORCIO RENTING BLINDADOS 2020-3 en el marco del contrato No. 825 de 2021.

En conclusión, se observa del informe técnico operativo No.8 y financiero No.8, el contratista cumplió con las obligaciones contractuales señaladas en el contrato y en los pliegos de condiciones definitivos del proceso. Aunado a lo señalado, se observa que el servicio se recibió y que la entidad cuenta con las apropiaciones presupuestales para proceder a efectuar el pago. Ahora bien, respecto de los reproches por concepto de la ejecución de la obligación 9 y 15, se remitirán los requerimientos al contratista con el fin de integrar su defensa, y con base en ello, si existe mérito para ello se remitir las actuaciones al procedimiento señalado en el artículo 86 de la Ley 1474 de 2001.

Quedo atento a cualquier requerimiento o inquietud respecto de las observaciones realizadas.

**HERMES CUENCA MENESES**

**ABOGADO**

**OFICINA ASESORA JURÍDICA**

---

**De:** Lizbeth Johanna Hernandez Silva <lizbeth.hernandez@unp.gov.co>
**Enviado:** jueves, 28 de octubre de 2021 6:23 p. m.
**Para:** Hermes Cuenca Meneses <hermes.cuenca@unp.gov.co>
**Asunto:** FACTURAS Y SOPORTES UNIFICADO CTO 825 DE 2021 - SEPTIEMBRE 2021 BLINSECURITY

Cordial saludo;

En atención al correo que precede, el cual expresa la viabilidad del trámite del asunto y al documento " **PROCEDIMIENTO PARA RADICAR FACTURAS PARA PAGO DE PROVEEDORES**", amablemente se remite el informe financiero del contrato 825 de 2021 operador CONSORCIO RENTING BLINDADOS 2021 – BLINSECURITY periodo de SEPTIEMBRE de 2021, a efectos de ser verificado y aprobado su trámite por los grupos intervinientes.

Adicional a lo anterior se adjuntan facturas, soporte de radicación, informe técnico operativo, resumen cálculo de servicios del periodo.

Agradezco la atención prestada a la mayor brevedad

Cordialmente.

**Lizbeth Johanna Hernández Silva**

Contratista Profesional - Secretaria General

Correo: Lizbeth.hernandez@unp.gov.co

Teléfono: 4269800 Ext: 9557

**Lizbeth Johanna hernandez Silva** Profesional
lizbeth.hernandez@unp.gov.co

Unidad Nacional de Protección UNP
Enviado desde mi teléfono realme

---------- Mensaje reenviado ----------
De: Martha Margarita Salazar Alonso <martha.salazar@unp.gov.co>
Fecha: 28 oct. 2021 6:22 p. m.
Asunto: RV: FACTURAS Y SOPORTES UNIFICADO CTO 825 DE 2021 - SEPTIEMBRE 2021 BLINSECURITY
Para: Lizbeth Johanna Hernandez Silva <lizbeth.hernandez@unp.gov.co>
Cc:

Cordial Saludo:

Luego de verificar el punto 1 correspondiente al Grupo de Contratación "*Verificación de los datos del numeral 1 "Información General del Contrato"*, se informa que los ítems del Informe *No. 8 - Informe de Supervisión del Contrato No 825 de 2021* se encuentra ajustado al mismo.

Cordialmente,

**Martha Margarita Salazar Alonso**

**Coordinadora**

Grupo de Contratación

Secretaria General

martha.salazar@unp.gov.co

- 4269800 EXT. 8406

---

**De:** Lizbeth Johanna Hernandez Silva <lizbeth.hernandez@unp.gov.co>
**Enviado:** jueves, 28 de octubre de 2021 17:11
**Para:** Martha Margarita Salazar Alonso <martha.salazar@unp.gov.co>
**Asunto:** RV: FACTURAS Y SOPORTES UNIFICADO CTO 825 DE 2021 - SEPTIEMBRE 2021 BLINSECURITY

Cordial saludo;

En atención al correo que precede, el cual expresa la viabilidad del trámite del asunto y al documento " **PROCEDIMIENTO PARA RADICAR FACTURAS PARA PAGO DE PROVEEDORES**", amablemente se remite el informe financiero del contrato 825 de 2021 operador CONSORCIO RENTING BLINDADOS 2021 – BLINSECURITY periodo de SEPTIEMBRE de 2021, a efectos de ser verificado y aprobado su trámite por los grupos intervinientes.

Adicional a lo anterior se adjuntan facturas, soporte de radicación, informe técnico operativo, resumen cálculo de servicios del periodo.

Agradezco la atención prestada a la mayor brevedad

Cordialmente.

*Lizbeth Johanna Hernández Silva*
Contratista Profesional - Secretaria General
Correo: Lizbeth.hernandez@unp.gov.co
Teléfono: 4269800 Ext: 9557

UNIDAD NACIONAL DE PROTECCIÓN
El futuro es de todos
Mininterior
Sede Principal:
Carrera 63 # 14 – 97 / Primer Piso
Puente Aranda / Bogotá D.C. Colombia
PBX: (571) 4 26 98 00
www.unp.gov.co
Sea amable con el medio ambiente: no imprima este correo a menos que sea completamente necesario.

**De:** Laura Nataly Quiroga Perez <laura.quiroga@unp.gov.co>
**Enviado el:** jueves, 28 de octubre de 2021 5:11 p. m.

**Para:** Lizbeth Johanna Hernandez Silva <lizbeth.hernandez@unp.gov.co>
**CC:** Jose Hilario Brito Lubo <jose.brito@unp.gov.co>
**Asunto:** RV: FACTURAS Y SOPORTES UNIFICADO CTO 825 DE 2021 - SEPTIEMBRE 2021 BLINSECURITY

Revisada la información correspondiente al informe N. 08 de supervisión financiera, periodo del 01 al 30 de septiembre de 2021 correspondiente al contrato 825 de 2021, me permito informar que esté se encuentra **aprobado** presupuestalmente para continuar con el trámite pertinente.

Cordialmente,

***Laura Nataly Quiroga Pérez***
***Contratista***
*Grupo de Presupuesto*
*Secretaría General*

---

**De:** Lizbeth Johanna Hernandez Silva <lizbeth.hernandez@unp.gov.co>
**Enviado:** jueves, 28 de octubre de 2021 16:54
**Para:** Laura Nataly Quiroga Perez <laura.quiroga@unp.gov.co>
**Asunto:** RV: FACTURAS Y SOPORTES UNIFICADO CTO 825 DE 2021 - SEPTIEMBRE 2021 BLINSECURITY

Cordial saludo;

En atención al correo que precede, el cual expresa la viabilidad del trámite del asunto y al documento " **PROCEDIMIENTO PARA RADICAR FACTURAS PARA PAGO DE PROVEEDORES**", amablemente se remite el informe financiero del contrato 825 de 2021 operador CONSORCIO RENTING BLINDADOS 2021 – BLINSECURITY periodo de SEPTIEMBRE de 2021, a efectos de ser verificado y aprobado su trámite por los grupos intervinientes.

Adicional a lo anterior se adjuntan facturas, soporte de radicación, informe técnico operativo, resumen cálculo de servicios del periodo.

Agradezco la atención prestada a la mayor brevedad

Cordialmente.

*Lizbeth Johanna Hernández Silva*
Contratista Profesional - Secretaria General
Correo: Lizbeth.hernandez@unp.gov.co
Teléfono: 4269800 Ext: 9557

UNIDAD NACIONAL DE PROTECCIÓN
El futuro es de todos
Mininterior
Sede Principal:
Carrera 63 # 14 – 97 / Primer Piso
Puente Aranda / Bogotá D.C. Colombia
PBX: (571) 4 26 98 00
www.unp.gov.co
Sea amable con el medio ambiente: no imprima este correo a menos que sea completamente necesario.

**De:** Tatiana Ortegon jimenez <tatiana.jimenez@unp.gov.co>
**Enviado el:** jueves, 28 de octubre de 2021 4:37 p. m.
**Para:** Lizbeth Johanna Hernandez Silva <lizbeth.hernandez@unp.gov.co>
**Asunto:** RV: FACTURAS Y SOPORTES UNIFICADO CTO 825 DE 2021 - SEPTIEMBRE 2021 BLINSECURITY

Cordial saludo,

Una vez, revisada la información correspondiente al informe No 08 de servicios alquiler vehículos blindados de CONSORCIO RENTING BLINDADOS 2021/BLINSECURITY DE COLOMBIA del periodo de 01 al 30 de Septiembre de 2021, del contrato No 825 de 2021 me permito informar que esté se encuentra **acorde** para continuar con el trámite correspondiente para pago.

**Tatiana Ortegón Jiménez**

**Contratista**

Líder Apoyo a la Supervisión Financiera

Secretaría General

**tatiana.jimenez@unp.gov.co**

Teléfono: 4269800 EXT. 8842

---

**De:** Lizbeth Johanna Hernandez Silva <lizbeth.hernandez@unp.gov.co>
**Enviado:** jueves, 28 de octubre de 2021 16:32
**Para:** Tatiana Ortegon jimenez <tatiana.jimenez@unp.gov.co>
**Asunto:** FACTURAS Y SOPORTES UNIFICADO CTO 825 DE 2021 - SEPTIEMBRE 2021 BLINSECURITY

Cordial saludo;

En atención al correo que precede, el cual expresa la viabilidad del trámite del asunto y al documento " **PROCEDIMIENTO PARA RADICAR FACTURAS PARA PAGO DE PROVEEDORES**", amablemente se remite el informe financiero del contrato 825 de 2021 operador CONSORCIO RENTING BLINDADOS 2021 – BLINSECURITY periodo de SEPTIEMBRE de 2021, a efectos de ser verificado y aprobado su trámite por los grupos intervinientes.

Adicional a lo anterior se adjuntan facturas, soporte de radicación, informe técnico operativo, resumen cálculo de servicios del periodo.

Agradezco la atención prestada a la mayor brevedad

Cordialmente.

Lizbeth Johanna Hernández Silva
Contratista Profesional - Secretaria General
Correo: Lizbeth.hernandez@unp.gov.co
Teléfono: 4269800 Ext: 9557

UNIDAD NACIONAL DE PROTECCIÓN

El futuro es de todos | Mininterior

Sede Principal:
Carrera 63 # 14 – 97 / Primer Piso
Puente Aranda / Bogotá D.C. Colombia
PBX: (571) 4 26 98 00
www.unp.gov.co

Sea amable con el medio ambiente: no imprima este correo a menos que sea completamente necesario.

**De:** Juanita Mayorga <asistcontable@blinsecurity.com>
**Enviado el:** jueves, 28 de octubre de 2021 4:15 p. m.
**Para:** Lizbeth Johanna Hernandez Silva <lizbeth.hernandez@unp.gov.co>
**CC:** 'Marcos Moyano' <gerenteadministrativo@blinsecurity.com>
**Asunto:** Facturas periodo septiembre

Buenas día

Adjunto envió facturas por contrato con sus respectivos documentos correspondiente al mes de septiembre

Cordialmente,

**Juanita Mayorga**
**Analista Contable**
**BLIN**SECURITY COLOMBIA
Telefono: 250-2070 -Ext 120

blinsecurity
Su seguridad. ¡ Nuestro Objetivo!

ISO 9001: 2008 BUREAU VERITAS Certification