I. Datos Generales del Contrato

1. DENOMINACION DEL CONTRATO	**INFORME No.**	2	
Contrato N°	202101965		
Nombre del Supervisor	GRACIELA STORNELLI ZUÑIGA		
2. DE LA ETAPA CONTRACTUAL			
Tipo de contrato	Prestación de servicios		
Nombre del contratista	OLGA SOFIA REDONDO SANJUAN		
Identificación del contratista	1.140.814.073 de Barranquilla		
Objeto del contrato	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN LA SECRETARIA DE LA MUJER Y EQUIDAD DE GÉNERO DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO, EN EL MARCO DE SU MISIÓN Y DE LA POLÍTICA PUBLICA DEPARTAMENTAL DE MUJER Y GÉNERO EN TODAS LAS ACTIVIDADES QUE SE REALICEN DENTRO DEL DERECHO DE AUTONOMÍA ECONÓMICA DE LAS MUJERES EN CONDICIONES DIGNAS.		
Plazo	El plazo para la ejecución del contrato será por seis (6) meses, contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución.		
Numero de Certificado de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P)	202100807	Fecha del C.D.P	01-03-2021
Número de Registro Presupuestal (R.P.)	202102675	Fecha del R.P	28-04-2021
Valor del contrato	Contrato Inicial: $ 18.000.000 Adición 1: $ Adición 2: $ Adición 3: $ Total: $ 18.000.000		

Fecha de inicio del contrato	Fecha de terminación del contrato	Fecha de Suspensión	Fecha de reinicio
2021-04-28	2021-10-27		

3. GARANTIAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (las solicitadas en el contrato):

Amparos	Aseguradora	No de Póliza	Vigencia	
			Desde	Hasta
Calidad del servicio				
Cumplimiento				
Anticipo				
Pago anticipado				
Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados				
Salarios y prestaciones				
Responsabilidad Civil Extracontractual				
Otros				

4. EJECUCION DEL CONTRATO

Descripción		**Valor**
Valor del Contrato Inicial		$ 18.000.000
Adición No. 1		$
Adición No. 2		$
Adición No. 3		$
Valor Total del contrato		$ 18.000.000
Porcentaje del Anticipo	%	$
Porcentaje del Pago anticipado	%	$
Valor Ejecutado del Contrato		$ 6.000.000
Valor por ejecutar		$12.000.000
Valor a pagar en el presente Informe		**$** 3.000.000
No. Factura o Cuenta de Cobro		2

II. Ejecución Contractual:

Se relaciona a continuación las actividades realizadas por el contratista dentro del periodo comprendido entre el 28 de mayo al 27 de junio de 2021:

Obligación Contractual	**Productos**
Brindar apoyo y acompañamiento en los procesos de formación que realice la secretaria dirigidos a mujeres.	-Brinde apoyo y acompañamiento en los procesos de formación del programa **POBLACION VULNERABLE SENA 2021** dirigido a mujeres. • Realice llamadas de seguimiento a los enlaces y orientadores correspondiente a la zona Metropolitana (Puerto Colombia, Malambo, Galapa, Soledad). • Asistí a reuniones de seguimiento Y actualización del plan de desarrollo de formaciones correspondiente a la zona Metropolitana cargadas

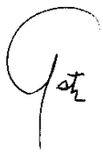
	en el DRIVE, a través de la plataforma Meet los días 09 de junio y 22 de junio en horas de la tarde. -Brinde apoyo en los procesos de formación del **PROGRAMA SER 2021**, Dirigido a Mujeres. • Realice llamadas de seguimiento a los enlaces y orientadores correspondiente a la zona Metropolitana (Puerto Colombia, Malambo, Galapa, Soledad).
Brindar apoyo en los procesos orientados al fortalecimiento de unidades productivas conformadas por mujeres.	-Brinde apoyo en la divulgación y participación en las jornadas de formación técnica realizadas por la consejería Presidencial para la equidad de la mujer en alianza con la FAO, los cuales tiene como objetivo incentivar e impulsar el fortalecimiento y crecimiento para nuevas unidades productivas; estos talleres fueron: • **Conceptos y herramientas básicas de comunicación para las mujeres rurales**. Viernes 4 de junio 2021 de 9 a 11 am a través de la plataforma Meet. • **Circuitos cortos de comercialización de la agricultura campesina, Familiar y comunitaria**. Jueves 10 de junio 2021 de 8 am a 10am a través de la plataforma Meet. • **Taller básico de formulación de proyectos para organizaciones rurales.** Viernes 11 de junio 2021 de 9 am a 11 am a través de la plataforma Meet. -Asistí y brinde Apoyo en Feria Artesanal, **Soy emprendedora #Soymujer Atlántico**, ubicada en el centro comercial Villa Contry, los días Lunes, jueves y sábados en jornadas de la tarde desde el viernes 11 de junio hasta el 27 de junio de 2021.
Brindar apoyo y acompañamiento en los procesos de conformación de nuevas micro empresarias y en el general a todas los programas y actividades que se desarrollen dentro del área de autonomía económica	-Brinde apoyo y acompañamiento en la socialización del programa **PUNTO ROJO COCA COLA FEMSA-FINSOCIAL,** Dirigido a los enlaces municipales la cual se realizó el día 15 junio de 2:30 a 4:30 pm dictado por la Dra. Carolina Vélez (Gerente Corporativa Finsocial), a través de la plataforma Meet -Brinde apoyo y acompañamiento en la socialización del programa **TUTIENDA EN CASA,** dirigido a los enlaces de Soledad y Sabanalarga, el cual se realizó el 15 de junio de 4:30 a 5 PM a través de la plataforma Meet.
Apoyar en la divulgación de programas y actividades que se desarrollen en el marco del derecho de la autonomía económica y en todas las actividades donde se oferten y promocionen los servicios que presta la secretaria	-Apoye en la divulgación para la socialización del procedimiento y los requisitos, para poder participar en las elecciones de la asamblea territorial de la instancia de genero para la paz, la cual se realizó el miércoles 16 de junio 2021. -Apoye en la divulgación de charla **titulada "TIPS PARA REALIZAR DE UNA MANERA EXITOSA UNA ENTREVISTA LABORAL**, la cual se realizó el día miércoles 23 de junio a las 10 am a través de Facebook live e Instagram Live.

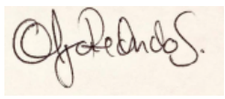
Apoyar en la contestación a requerimientos o peticiones que se realicen respecto a asuntos relacionados al derecho a la autonomía económica.	-Apoye para la contestación al correo recibido el 15 de junio de 2021, Asunto "Solicitud de instructores para cursos ofertados "al enlace de la oficina de la mujer del municipio de Galapa, Mónica Esguerra.
Las demás asignadas por la supervisión y relacionadas al objeto contractual.	-Apoyo y asistencia a charlas dirigidas por estudiantes de la universidad Libre, titulado **EMPODERAMIENTO Y LIDERAZGO EN LA MUJER** en dos jornadas divididas así: • Día Miércoles 9 de junio de 10 a 12 pm, a través de la plataforma Meet. • Dia jueves 24 de junio de 10:30 a 12 pm, a través de la plataforma Meet. -Llamadas y whatsApp para actividades relacionadas al objeto contractual. -Apoye en la divulgación de la jornada de **rendición de cuentas 2021#RendicionAtlantico** la cual se realizará desde el 28 de junio al 30 de junio 2021 de 9 am a 11 am.

Los soportes documentales (en los casos que aplique) del desarrollo de las actividades antes mencionadas son los siguientes: N/A.

GRACIELA STORNELLI ZUÑIGA quien actúa en nombre y representación del DEPARTAMENTO DEL ATLANTICO, en calidad de Supervisor, deja constancia que el contratista ejecuto a cabalidad el objeto del contrato conforme a lo señalado en el Estudio previo y la propuesta presentada, como también la verificación del pago de las Estampillas Departamentales y de la acreditación del pago de seguridad social.

Se firma en Barranquilla, 7 de Julio 2021





FIRMA DEL SUPERVISOR

Identificación: 32.671.817

FIRMA DEL CONTRATISTA

Identificación: 1.140.814.073
Celular: 3006801494