INFORMACIÓN DEL CONTRATISTA								
Nombre del Contratista:	Francis Pamela Chaves Galeano							
Número de Identificación:	59.312.792	**Tipo de Identificación:**	C.C	X	NIT:		OTRO	

INFORMACIÓN DEL CONTRATO							
Número de Contrato:	**Tipo de Contrato**						
8752021	**Prestación de Servicios Profesionales**	X	**Prestación de Servicios de Apoyo a la Gestión**		**Otros**		
Objeto del Contrato:	Prestar sus servicios profesionales en la Unidad Técnica Territorial No.10 apoyando técnicamente desde su perfil como zootecnista los aspectos relacionados con la estrategia estructuración y formulación de Proyectos Integrales de Desarrollo Agropecuario y Rural con Enfoque Territorial, así como apoyo técnico en los Comités Técnicos de Gestión Local y el acompañamiento en la ejecución y supervisión de los proyectos, así como en las actividades relacionadas con el procedimiento mediante el cual se habilitan las EPSEAS y el acompañamiento desde su perfil profesional en la prestación del servicio de adecuación de tierras en la jurisdicción de la UTT.					
Fecha Acta de Inicio:	03	09	2021	**Fecha de Terminación:**	31	12	2021

INFORMACIÓN DETALLADA DEL PAGO AL CONTRATISTA							
Cuenta de cobro:	02	**Factura:**		**Fecha:**	09	11	2021
Período informado desde:	01	10	2021	**Hasta:**	31	10	2021
Valor por cobrar en números:	**$** 5.610.000						

DETALLE DE INFORME DE ACTIVIDADES DE CONFORMIDAD CON LA OBLIGACIÓN

N°	OBLIGACIÓN	ACTIVIDADES	UBICACIÓN EVIDENCIA
1	Realizar la estructuración y formulación de los proyectos integrales de desarrollo agropecuario y rural con enfoque territorial que sean de competencia de la Unidad Técnica Territorial de acuerdo al procedimiento establecido por la ADR.	1-10-2021. mesa técnica de 4:00 a 5:00 p.m., con delegados de la organización CAMAWARI para definir estado de avance de los PIDAR priorizados 1-10-2021. Reunión con enlace de la Vicepresidencia de Integración Productiva, acceso activo productivos Javier Piñeros, para definir plan choque de estructuración PIDAR CAMAWARI. 1-01-2021. Reunión con delegados de los resguardos de Tumaco para definir el proceso de estructuración del PIDAR de Yuca para UNIPA 1- 10-2021. Solicitud de certificaciones ministerio del interior de los resguardos beneficiarios del PIDAR priorizado para sentencia como apoyo a la estructuración 1-10-2021- Se remite solicitud a la Vicepresidencia de Integración Productiva para definición de proceso	Anexo obligaciones septiembre 2021

		de calificación de perfil de PIDAR YUCA priorizado para la comunidad UNIPA. 5-10-2021. Reunión con el señor Bilio líder de los resguardos de Tumaco para definir situación del proyecto de Yuca, y los compañeros Jairo Alonso Gutiérrez (DAAP) y Viviana Cárdenas (UTT) 7-10-021- Reunión revisión proyectos Nariño Tumaco Ricaurte con enlace del nivel central Javier Piñeros 13 al 15-10-2021. Se realiza visita a territorio para completar diagnóstico documental y territorial de la comunidad CAMAWARI, de los PIDAR priorizados de Panela y Bananito. 12-10-2021. Cruce de información para validar beneficiarios PIDAR Yuca 20-10-2021. Avance en estructuración PIDAR Yuca con el compañero James Ibarra líder del equipo evaluador y con Nataly Mesa delegada de la comunidad UNIPA para el proceso de estructuración. 19 y 20 -10-2021. Radicación perfil PIDAR Yuca y remisión a nivel central para trámite pertinente de delegación de calificación 20-10-2021- se comparte carpeta de PIDAR 3130 planta despulpadora de frutas con la ingeniera civil del equipo evaluador 19 al 31 de octubre se trabajó en el proceso de gestión documental y organización de carpetas en el proceso de estructuración de los PIDAR de Yuca comunidad UNIPA y Panela y Bananito comunidad Camawari, así como calificables de perfiles, diagnósticos documentales, territoriales, fase de estructuración Marco Lógico, Matriz técnico financiera y Plan operativo de inversión, consecución y gestión de cotizaciones, entre otras inherentes al proceso. 22-10-2021. Se remite calificación de perfil Yuca UNIPA 21-10-2021- Remisión de formato f002 y formato DIAN para correspondiente cruce en el nivel central	

		21-10-2021- Se comparte carpeta con documentos jurídicos con la compañera Rita Acosta, delegada DAAP para apoyo jurídico 20-10-2021. Se designa para calificación por parte de perfil desde la Vicepresidencia de Integración Productiva 22-10-2021. Se remite calificación de perfil Yuca UNIPA 24-10-2021. Solicitud a organización camawari respecto a pendientes para continuar con el proceso de estructuración 24-10-2021. Se remite avance en marco lógico del PIDAR de panela para revisión de compañero Javier Piñeros – VIP y James Ibarra DAAP 25-10-2021. Remisión de formatos de caracterización población bananito para revisión y validación de la organización 26-10-2021- Remisión de calificables de diagnóstico documental y territorial para trámite de creación de iniciativa e inicio de fase de estructuración PIDAR BANANITO 26-10-2021- Remisión de calificables de diagnóstico documental y territorial para trámite de creación de iniciativa e inicio de fase de estructuración PIDAR YUCA UNIPA 26-10-2021- Remisión de calificables de diagnóstico documental y territorial para trámite de creación de iniciativa e inicio de fase de estructuración pidar PANELA CAMAWARI 27-10-2021- Proyección de F-EFP-007 de los PIDAR de Panela, Bananito y Yuca para firma del Dr. Carlos Bustos 27-10-2021. Se comparte carpeta jurídica del PIDAR de Panela con el compañero Wilmer Ardila, jurídico de la dirección de calificación 27-10-2021- Se comparte carpeta de bananito para revisión y validación jurídica de los compañeros Rita Acosta VIP y James Ibarra de Evaluación	

		28-10-2021. Se comparte f-efp-020 con la compañera Vanesa Moran, para análisis ambiental de los PIDAR de bananito, panela y yuca 28-10-2021- se comparte FEFP016 Plan Operativo de Inversión del PIDAR de Yuca, para revisión del compañero Alex Donado de la Dirección de calificación 29-10-2021. Revisión de presupuesto de obra para trapiches	
2	Apoyar en el acompañamiento al servicio de extensión agropecuaria y el servicio público de adecuación de tierras.	Se estuvo a disposición de la entidad para el cumplimiento de la misma	Anexo obligaciones septiembre 2021
3	Proyectar desde su perfil la presentación de los informes que le sean solicitados de acuerdo con las Directrices establecidas por la Unidad Técnica Territorial	23-10-2021. Se solicita permiso a la Vicepresidencia de Integración productiva para la presentación de los informes, debido al compromiso de estructuración de PIDAR	Anexo obligaciones septiembre 2021
4	Apoyar la validación de solicitudes de habilitación de EPSEAS, conforme a los términos establecidos en la normatividad vigente.	Se estuvo a disposición de la entidad para el cumplimiento de la misma	Anexo obligaciones septiembre 2021
5	Ejecutar las acciones en el territorio para garantizar la articulación intra e intersectorial requeridas para la ejecución de los proyectos cofinanciados por la Agencia	5-10-2021- Reunión con enlace del Ministerio de Agricultura y Desarrollo Rural para las mesas de dialogo social, donde se hiso un resumen de las mesas que se han trabajado en el departamento de Nariño, en lo correspondiente a CONPES, comunidades AWA, y la última para la mesa de comunidades con Cordillera. Se compartió mediante correo electrónico los compromisos ADR.	Anexo obligaciones septiembre 2021
6	Revisar las respuestas a solicitudes, peticiones, quejas, reclamaciones, requerimientos o cualquier comunicación que sea competencia de la Dirección en los plazos y	6-10-2021- Se remite proyección de respuesta a radicado No. 20213600073411 para revisión y firma del Dr. Cesar Augusto Castaño 8-10-2021- se remite respuesta a radicado a la	Anexo obligaciones septiembre 2021

	términos que determina la Ley.	peticionaria Isaura Maigual 16-10-2021. Se remite información solicitada por seguimiento y control respecto a PIDAR 325 y 458 18-10-2021. Remisión de informe de compromisos a la delegada de la VIP, para reunión a desarrollarse con la comunidad UNIPA el 19 de octubre de 2021 19-10-2021. Participación como delegada de la territorial para la mesa de concertación con la comunidad AWA UNIPA 23-10-2021. Se comparte información con el compañero Fabian Pinta, respecto del PIDAR con resolución 758 para seguimiento y control.	
7	Apoyar desde su perfil profesional, la supervisión de los proyectos, contratos y/o convenios que le sean asignados	**SUPERVISIÓN PIDAR EJECUCIÓN DIRECTA** **PIDAR 256** 04-10-2021. Revisión de cuenta de cobro y Autorización primer pago Contratista Hernán Mauricio Soto 6-10-2021. Solicitud de información respecto a entregas de vehículos a contratista proveedor FUDASCOL 6-10-2021. Se remite orden de pago ajustada del proveedor de obra civil, de acuerdo a solicitud de fiduagraria **PIDAR 325** 6-10-2021. Se solicita a la organización beneficiaria se informe el estado de avance en la elaboración de términos de referencia y trámite de sustitución de beneficiarios. 11-10-2021 al 18-10-2021. Se revisó informes y cuentas de cobro de los profesionales contratados para el PIDAR y se autorizó los pagos	Anexo obligaciones septiembre 2021

correspondientes.

PIDAR 232/290

04-10-2021. Se realizó revisión de informes y cuentas de cobro de profesionales contratados para el PIDAR y se realizó la autorización de pagos para trámite ante FIDUAGRARIA. Correspondiente al mes de septiembre 4to pago.

4-10-2021. Revisión de contratos Bloque 1 y 4 para su correspondiente legalización y trámite contractual.

5-10-2021. CTGL para aprobación de TDR No. 8 servicios de transporte intermunicipal.

6-10-2021. Solicitud de publicación TDR No. 8 a la oficina de comunicaciones.

6-10-2021- remisión de acta de CTGL No. 13 para trámite de firma del Dr. Cesar Augusto Castaño

6-10-2021. Se remite solicitud de sustitución de beneficiarios a profesional jurídica y ambiental de la agencia para el trámite correspondiente de validación.

19-10-2021. Se realizó consulta a fiduagraria para la realización del pago a proveedores

19-10-2021. Se solicita al apoyo de la ViP para la ejecución directa, para definir la contratación de póliza para el bloque 1 de animales, y se remite respuesta al cabildo inchuchala Miraflores

ACOMPAÑAMIENTO PIDAR EJECUCIÓN CONVENIOS

PIDAR 497 de 2018

14-10-2021- Revisión de actas 71, 72, 73 y 74 finales para cierre PIDAR 497.

		Cargue de soportes en aplicativo share point **PIDAR 758 de 2018** 6-10-2021- CTGL para revisión caso COAGROCOM CTGL con las organizaciones beneficiarias, para la comunicación de estado actual de compromiso, sin ningún avance ni respuesta por parte de la señora Evelin Cepeda 9-10-2021. Se remite información sobre el PIDAR 758 y la trazabilidad de lo acontecido con la venta del carrotanque 10-10-2021. Mesa técnica Jurídica Venta Carro tanque COAGROCOM PIDAR 758 10-10-2021. Se remite correo con las actividades a desarrollar, de acuerdo a la mesa jurídica realizada 11-10-202. Se realiza proyección de oficio con el compañero Daniel Eraso, contratista jurídico de la territorial y envío de documentos de acuerdo a compromiso delegado en reunión técnica jurídico 13-10-2021- segunda mesa técnico jurídica para revisión de oficio proyectado 14-10-2021. Reunión con representante legal electo de COAGROCOM 14-10-2021- oficios radicados para envío a los implicados en la venta del carro tanque de COAGROCOM 14-10-2021- Remisión de oficios a los implicados 20213600072082, 20213600072092, 20213600072072	

		PIDAR 458 04-10-2021. CTGL de seguimiento a la implementación PIDAR 458 15-09-2021. Se remite información a solicitud de la dirección de seguimiento y control 7-10-2021. Se remite proyección de acta de CTGL realizado en el municipio de Ipiales, donde se realiza la notificación de venta del vehículo por parte de la organización representante ASOAGRO 12-10-2021. Se remite acta oficial para expediente de los miembros de CTGL 16-10-2021. Solicitud de apoyo entrega de gallinas, galpones y concentrado PIDAR 458 **SECRETARÍA TÉCNICA PIDAR EJECUCIÓN DIRECTA** **PIDAR 326** 5-10-2021- Revisión caso licencia de construcción con compañeros jurídicos y ambientales de la Vicepresidencia de Integración Productiva. 12-10-2021. Reunión con alcaldía para definición de trámite de licencia de construcción con la participación de Alcalde, Secretario de Planeación, Comunidad beneficiaria, Dr. Cesar Castaño como director territorial encargado y Delegada de la Vicepresidencia de Integración productiva 15-10-2021- Se realiza reunión con el compañero Jhon Alexander Posso de la Agencia Nacional de Tierra, para aclarar la propiedad y titularidad del predio, para encontrar una alternativa al uso del predio para la planta de beneficio. **PIDAR 255** 8-10-2021. Proyección de acta de CTGL y remisión a supervisión para trámite correspondiente.	

8	Las demás que sean asignadas y surjan como consecuencia de la ejecución del objeto contractual	01-10-2021. (9:00 a.m. – 11:00 a.m.) Participación en reunión preparatoria simulacro como brigadista UTT No. 10 Socialización de recomendaciones para simulacro de autoprotección en la UTT 4-10-2021- Se organiza cronograma para definir CTGL de ejecución directa con el Dr. Cesar Castaño, como director territorial delegado para la territorial 6-10-2021. se comparte con la compañera Vanesa Moran, ingeniera ambiental contratada para el territorial procedimiento de estructuración y se hace una pequeña capacitación. 06-10-2021. Difusión de recomendaciones para simulacro de autoprotección 7-10-2021- Participación de simulacro de autoprotección UTT No. 10, elaboración de informe para remisión a la dirección de talento humano 9-10-2021- Se realiza enlace con la compañera Lorena Santamaría para realizar inducción respecto a componente ambiental de la compañera Vanesa Moran. Y se programa reunión por Microsoft team 11-10-2021 Inducción en estructuración al ingeniero agrónomo Iván Ceballos, se comparte formatos y procedimientos de estructuración 11-10-2021. Participación en capacitación en estructuración de proyectos con enfoque en componente ambiental con el politécnico Foro regional: Territorios asociativamente innovadores 22-10-2021. Se da respuesta a solicitud respecto a condiciones de seguridad en la ejecución de PIDAR a cargo	Anexo obligaciones septiembre 2021

*Nota: El contratista debe cargar en el SECOP II, (Ejecución del Contrato- Plan de Pagos), los **soportes** que respaldan las actividades realizadas, cuando a ello hubiere lugar, en cumplimiento de las obligaciones enunciadas.

INFORMACIÓN DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO				
Nombre del supervisor:	CESAR AUGUSTO CASTAÑO JARAMILLO (1-10-2021 al 18-10-2021) JORGE ARMANDO DAZA MUÑOZ (19-10-2021 AL 31-10-2021)			
Cargo del supervisor:	DIRECTOR UNIDAD TÉCNICA TERRITORIAL No. 10 PASTO			
Observaciones del supervisor:				
Estado del informe:	**Revisado**	✓	**Aprobado para pago**	✓
DECLARACIÓN:	El supervisor certifica que el/la contratista cumplió a satisfacción y dentro de los términos contractuales con todas las obligaciones establecidas en el período. Certifica que el contratista dio cumplimiento con las disposiciones legales vigentes sobre el régimen de seguridad social y los aportes de salud, pensión y ARL. Igualmente, de ser el caso, certifica que las obligaciones del contrato guardan directa relación con las actividades de los proyectos de inversión que lo financian. Es responsabilidad del supervisor mantener actualizado en el sistema SECOP II, el expediente del contrato o convenio, para lo cual deberá garantizar el cargue de todos los documentos que se generen durante su ejecución en dicha plataforma. Deberá ejecutar todas las acciones tendientes para la implementación de la dimensión "**Gestión del Conocimiento y la Innovación"**, la cual hace parte del Modelo Integrado de Planeación y Gestión de la ADR, para tal efecto, propenderá por recolectar aquella documentación que hace parte de la memoria institucional, diferente a la cargada en el SECOPII, generada en cumplimiento de las actividades inherentes a las obligaciones contractuales, información que debe reposar en el Archivo de Gestión de cada Dependencia y/o en el repositorio magnético establecido para tal fin según corresponda.			

*Nota: Estimado supervisor; recuerde cargar **este** documento en versión PDF en el Sistema Electrónico de Contratación Pública – SECOP II, para la aprobación del pago del contratista.