1. TIPO DE INFORME

INFORME PARCIAL:		INFORME FINAL: X	CUOTA No.3
Fecha informe:	Día: **30**	Mes: **OCTUBRE**	**2021**

2. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO Y SU EJECUCIÓN

Contrato: **X**	Convenio: ___	#: **040.10.05.21.1282**	Disponibilidad y Registro presupuestal con fecha: **CDP 8100002137 del 15 de JULIO de 2021.** **CDP 8100002264 del 16 de SEPTIEMBRE de 2021.** **RPC 9100009260 del 06 de AGOSTO de 2021.** **RPC 9100009837 del 27 de SEPTIEMBRE de 2021.**

Nombre Contratista: **DELIO FERNANDO ZUÑIGA BUSTAMANTE** | Documento de identificación No. **C.C. 1.130.599.989**

Fecha Inicio: **09 de AGOSTO de 2021** | Plazo de Ejecución: **2 meses 21 días** | Fecha Terminación: **30 de octubre de 2021**

Proceso / área: **P4 JURIDICA** | Nombre supervisor: **MARIA FERNANDA CASTAÑEDA ORTEGA**

Objeto del contrato: Contratar una prestación de servicios de manera independiente, sin subordinación jurídica ni vínculo laboral alguno con el INCIVA con el fin de ejecutar el proyecto: "IMPLEMENTACION DE ACCIONES DE EDUCACIÓN AMBIENTAL DENTRO DEL PROGRAMA DE GESTORES AMBIENTALES 2021-2023 VALLE DEL CAUCA ", para realizar acciones de educación ambiental informal que generen bienestar a la comunidad en los 42 municipios del Valle del Cauca , con una persona natural bachiller, con el fin de realizar campañas de educación ambiental, conservación de los recursos naturales, ecosistemas, apoyo administrativo y en las actividades que se requieran para poder llevar de manera eficiente la ejecución del proyecto, en cumplimiento de los objetivos institucionales del Eje No 02: "Educación ambiental, investigación, desarrollo tecnológico y la innovación para la protección de la biodiversidad" del Plan Estratégico del INCIVA vigente.

Proyecto (Rubro): Implementación de acciones de educación ambiental dentro del programa de gestores ambientales 2021-2023 Valle del Cauca

Eje Plan Estratégico INCIVA: Educación Ambiental, Investigación, Desarrollo Tecnológico y la Innovación para la protección de la biodiversidad.

Pilar Plan de Desarrollo Departamental: **Línea estratégica Valle departamento verde y sostenible** | Línea de acción: **Valle fortalece la cultura ambiental**

Programa Plan de Desarrollo Departamental: **Educación Ambiental Integral** | Subprograma Plan de Desarrollo Departamental: **Participación para la gestión ambiental**

Meta Plan de Desarrollo Departamental: **Ejecutar 1 acción orientada a la educación ambiental dentro del programa de gestores ambientales durante el cuatrienio**

3. VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES, COMPROMISOS Y/O ACTIVIDADES CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA

Actividad No.	Descripción Obligación/ Actividad	% cumplimiento (solo informe final)
1	Gestionar, promover, diseñar, realizar y/o planear actividades institucionales y/o comunitarias de socialización, sensibilización, y divulgación, en materia de educación ambiental, así como diseño y ejecución de estrategias de concientización, respecto a problemáticas ambientales en los diferentes temas ambientales y del recurso hídrico lideradas por el Gobierno departamental y el INCIVA o aquellas donde se participe en asocio con otros actores públicos, privados, académicos y de la sociedad civil.	100
2	Brindar apoyo administrativo y logístico para la realización de actividades enfocadas a la ejecución del proyecto "Implementación de acciones de educación ambiental dentro del programa de gestores ambientales 2021-2023 Valle del Cauca"	100
3	Participar en las reuniones y/o espacios de actualización de las temáticas que se requieran para el cumplimiento del objetivo del programa de gestores ambientales.	100
4	Apoyar en la impresión, escaneo, recolección de firmas y la entrega de la documentación en digital y físico correspondientes al proyecto de los meses de: Julio, agosto y septiembre de 2021.	100
5	Las demás que le sean delegadas de acuerdo al objeto del contrato.	100

4. INFORME TECNICO O DE EJECUCIÓN

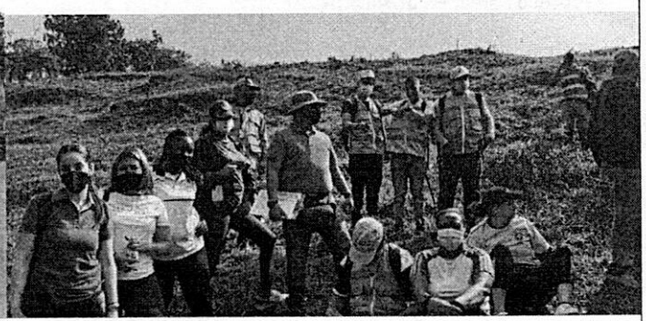
EJECUCIÓN: (Actividades informe contratista con fotos y/o evidencias)

Actividad No. 1

El contratista participó de la jornada de la sembratón nacional celebrada en el marco del día mundial del árbol, realizada en los corregimientos de Montebello y Golondrinas, específicamente en el mirador de la Barberena.

Fecha: 12 de octubre del 2021.
Hora: 8:00 am a 11 :00am



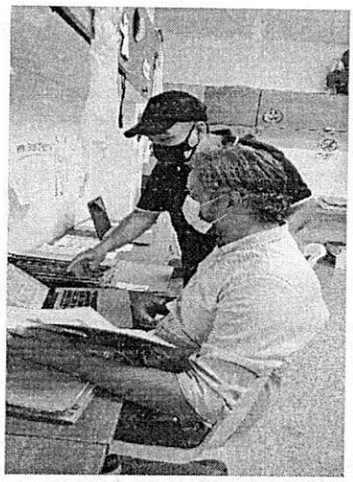


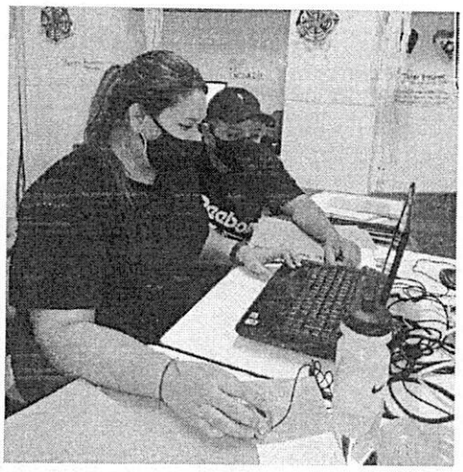


Actividad No. 2

Brindó apoyo administrativo y logístico revisando, organizando la documentación en las carpetas de los gestores ambientales a contratar, tareas varias entre ellas llamadas a los contratistas, sacar fotocopias, escanear documentos, organizar carpetas, creación de Secop de los contratistas.

Fecha: del 01 al 30 de octubre del 2021.
Lugar: INCIVA
Hora: 8 am a 5 pm





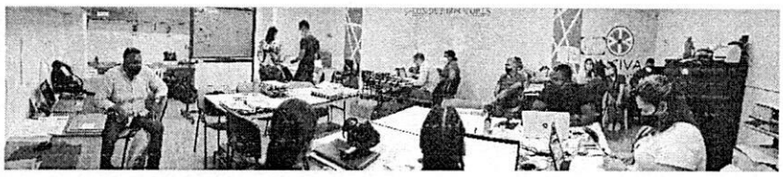
Actividad No. 3

El contratista participó en las reuniones y/o espacios de actualización de las temáticas que se requieran para el cumplimiento del objetivo del programa de gestores ambientales.

Participó en reunión de retroalimentación con el equipo administrativo, liderada por la coordinadora Administrativa Blanca Isabel Madrid, para:

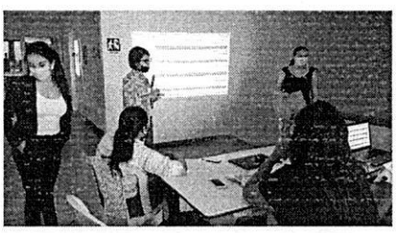
- Proyección de la contratación.
- Distribución por zonas.
- Mecanismos de contratación.
- Estudios Previos.
- Actas de inicio y ARL.
- Consolidación de RPC

Fecha: 01 de octubre de 2021
Lugar: INCIVA
Hora: 09:00 am a 10:30 am.

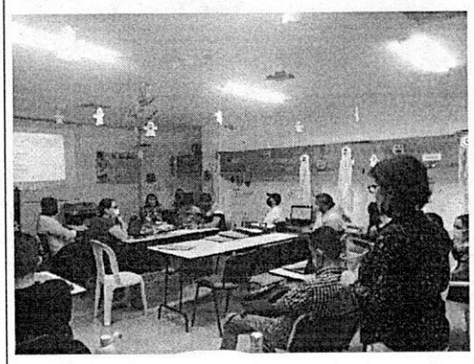
El contratista participó en la capacitación que recibió sobre la rendición de cuentas en SECOP II y Sia Observa.

Fecha: 01 de octubre del 2021.
Lugar: INCIVA
Hora: 11:00 am a 12:00 pm.




Participó en reunión de consolidación de la información de la contratación, y Sia Observa con el equipo administrativo, liderado por la coordinadora Administrativa Blanca Isabel Madrid.

Fecha: 11 de octubre de 2021
Lugar: INCIVA
Hora: 10:45 am a 11:30 am





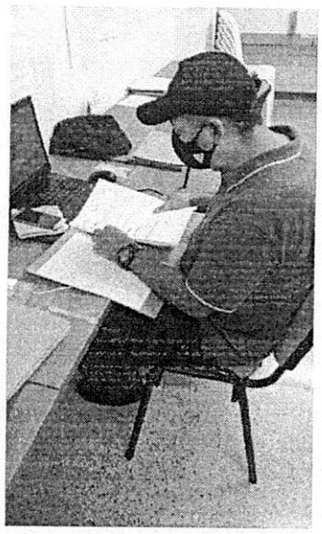
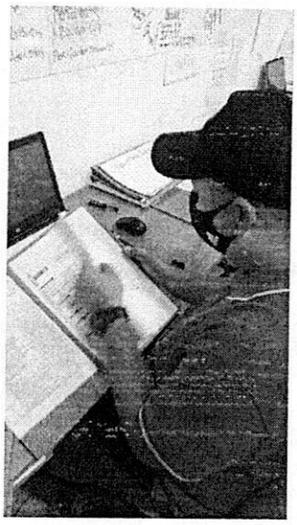
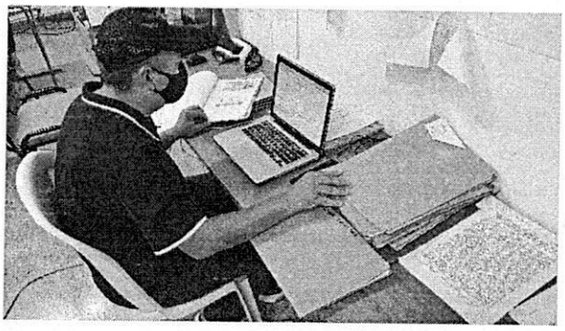


Actividad No. 4

Brindó apoyo administrativo y logístico revisando, organizando la documentación digital del proyecto de gestores ambientales del departamento de VALLE DEL CAUCA, relacionar los documentos precontractuales, documentos del contratista, contratos e informes de actividades y de supervisión para archivarlos de manera digital después de ser debidamente escaneados.

Realizó la recolección y revisión de documentos de cada gestor del proyecto a nivel departamental con su relación y entrega al equipo jurídico para la rendición del SIA observa.

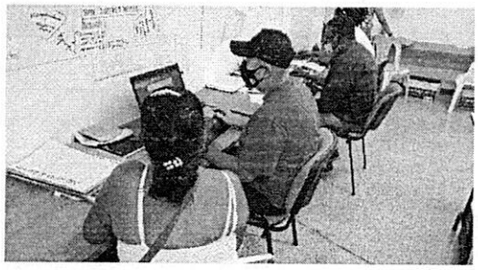
Fecha: 11 de octubre de 2021
Lugar: INCIVA
Hora: 8:00 am a 5:00pm

Actividad No 5:

Brindó apoyo a los contratistas en la corrección de los usuarios del SECOP II, y apoye en la rendición de la contratación del mes de septiembre en la plataforma Sia Observa

Fecha: 01 de octubre al 08 de octubre del 2021
Lugar: INCIVA
Hora: 8:00 am a 5:00pm



Nombre	Fecha de modificación	Tipo	Tamaño
1515 JUAN DAVID PAYAN HERNANDEZ	5/10/2021 10:08 a. m.	Carpeta de archivos	
1516 LEIDY VIVIANA SUAREZ HERNANDEZ	5/10/2021 10:08 a. m.	Carpeta de archivos	
1517 LUIS CARLOS GUERRERO RIOS	5/10/2021 10:08 a. m.	Carpeta de archivos	
1518 LUIS IGNACIO GARCIA	5/10/2021 10:08 a. m.	Carpeta de archivos	
1520 MONICA ANDREA MOSQUERA ORTIZ	5/10/2021 10:08 a. m.	Carpeta de archivos	
1521 PAOLA ANDREA CORTES IDVAR	5/10/2021 10:08 a. m.	Carpeta de archivos	
1522 SILVANO SAA CAMBINDO	5/10/2021 10:08 a. m.	Carpeta de archivos	
1523 VALENTINA SERNA SERRANO	5/10/2021 10:08 a. m.	Carpeta de archivos	
1524 SAARA JENNIFER VILLARIAL CAMA...	8/10/2021 1:23 p. m.	Carpeta de archivos	
1525 ROBERTO JOSE RODRIGUEZ GUERRE...	6/10/2021 10:33 a. m.	Carpeta de archivos	
1526 LUZ STELLA MELENDEZ VASQUEZ	11/10/2021 3:39 p. m.	Carpeta de archivos	
1527 ELIZABETH IMBACHI MEDINA	5/10/2021 10:25 a. m.	Carpeta de archivos	
1528 DANIEL ALEJANDRO TELLEZ SALGA...	6/10/2021 2:02 p. m.	Carpeta de archivos	
1529 SEBASTIAN GOMEZ RAMIREZ	5/10/2021 10:08 a. m.	Carpeta de archivos	
1530 MARCELA HERNANDEZ CABRERA	5/10/2021 10:08 a. m.	Carpeta de archivos	
1531 BLANCA IRIS ACOSTA AGUIRRE	5/10/2021 10:08 a. m.	Carpeta de archivos	

Estado de avance de la actividad / compromiso (concepto del supervisor)	Se dio cumplimiento a las actividades que se programaron del **01 de octubre de 2021 al 30 de octubre de 2021,** cumpliendo con el **100%** de las mismas. Recibo a Satisfacción de Servicios: **(Solo aplica para el informe final):** Con la firma del presente informe se deja constancia del recibo a satisfacción por parte del INSTITUTO PARA LA INVESTIGACIÓN Y LA PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL DEL VALLE DEL CAUCA-INCIVA, de los servicios prestados pactados en el Contrato. No. 040.10.05.21.1282 **Nota:** En caso de no recibir a satisfacción los bienes o servicios, se deberán consignar los motivos y circunstancias en el campo "Observaciones".
Observaciones	
Otros	Constancia de Paz y Salvo (Solo aplica para el informe final): Que el Contratista DELIO FERNANDO ZUÑIGA BUSTAMANTE, identificado(a) con cédula de ciudadanía No. 1.130.599.989 vinculado al proceso P4, área jurídica. Mediante contrato de Prestación de Servicios No.040.10.05.21.1282, durante el tiempo comprendido entre el **09 de agosto del 2021 y el 30 de octubre del 2021**, a

	la fecha no posee elementos devolutivos a su cargo de propiedad del Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca, entregados por parte de esta oficina. Así mismo se encuentra a Paz y Salvo del Archivo de Gestión Documental y otros sistemas, entrego Backup al supervisor del contrato.

5. INFORMACION DEL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL

OBLIGACION	DATOS CERTIFICACIÓN O PLANILLA DE PAGO
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 1040322317 Operador: SIMPLE Fecha de Pago: 11/10/2021 Periodo de pago de la seguridad social: SEPTIEMBRE

Observaciones: El contratista acreditó el pago de los aportes a la Seguridad Social Integral correspondiente al mes de SEPTIEMBRE de 2021; último mes legalmente exigible al contratista para el trámite de la última cuota del contrato, de conformidad con lo dispuesto en Ley 1995 de 2019.

No obstante, en cumplimiento a lo señalado en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002 que establece que: "Las Entidades públicas en el momento de liquidar los contratos deberán verificar y dejar constancia del cumplimiento de las obligaciones del contratista frente a los aportes mencionados durante toda su vigencia, estableciendo una correcta relación entre el monto cancelado y las sumas que debieron haber sido cotizadas", y teniendo en cuenta que a la luz del artículo 60 de la Ley 80 de 1993 la liquidación de los contratos de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión no es obligatoria, el contratista deberá acreditar ante el Supervisor el pago de los aportes a su seguridad social del mes de octubre de 2021 remitiendo los correspondientes soportes (planilla de pago de seguridad social del mes de octubre 2021 y soporte de pago) al correo electrónico institucional del Supervisor (mercadeo@inciva.gov.co con copia proyectoeducacion@inciva.gov.co), dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes al vencimiento del plazo para la autoliquidación y el pago de los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral, establecido en el Decreto 1990 de 2016, o la disposición que la derogue o modifique. La acreditación del pago de los aportes se anexará al expediente. En caso de que el contratista no cumpla esta obligación, el Supervisor deberá reportar el eventual incumplimiento en el pago de aportes a la Unidad Administrativa Especial de Gestión Pensional y Contribuciones Parafiscales de la Protección Social (UGPP), con el fin que esta entidad adelante las acciones pertinentes

6. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

COSTOS DEL CONTRATO		PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA			
Concepto	*Valor*	Concepto (Anticipo, avances, pagos)	Fecha (dd/mm/aa)	Valor	Observaciones
Valor inicial del contrato	$3.000.000	Cuota 1	30/08/2021	$1.500.000	PAGADO
Valor adiciones	$1.500.000	Cuota 2	30/09/2021	$1.500.000	PAGADO
Valor total del contrato	$4.500.000	Cuota 3			
Valor pagado	$3.000.000	Cuota 4			
Valor causado que no se ha pagado	$1.500.000	Cuota 5			
Valor total ejecutado	$4.500.000	Cuota 6			
Valor saldo por ejecutar	$0	Cuota 7			

INFORMACION PARA RETENCION EN LA FUENTE:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

7.

8. INFORME JURIDICO

El contratista no genera relación laboral alguna con el Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca, según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80 de la Ley 1527 artículo 13 de 2012. Se dio cumplimiento a sus actividades de las normas del Sistema de Seguridad Social Integral

Suspensión (Cuando aplique): N/A

Fecha de inicio de la suspensión:
Fecha final de la suspensión:
Cesión (Cuando aplique): N/A
Fecha de inicio de la cesión:
Fecha final de la cesión:
Otrosí (Cuando aplique):si
Fecha de inicio del Otrosí:
Fecha final del Otrosí: 30 de octubre del 2021
Terminación anticipada (Cuando aplique):
Acta de Liquidación:Si
Observaciones al informe jurídico:

9. INFORME SOBRE LA PARTICIPACION SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO – INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS

Según la Cláusula Decima primera este contrato está sujeto a la vigilancia y control ciudadano conforma a lo estipulado en el artículo 66 de la Ley 80 de 1993. Las normas socializadas en lo referente a capacitación apoyada se refieren a los mecanismos de participación y control social a la gestión administrativa

Para constancia de lo anterior, firman la presente acta los que en ella intervinieron a los

30	días del mes de	OCTUBRE	de	2021

SUPERVISORA

Nombre: **MARIA FERNANDA CASTAÑEDA ORTEGA**
Cargo: **Asesora Jurídica**

CONTRATISTA

Nombre: **DELIO FERNANDO ZUÑIGA BUSTAMANTE**
C.C. Nro.1.130.599.989

Santiago de Cali, octubre 30 de 2021

Doctora
MARIA FERNANDA CASTAÑEDA
Supervisora del contrato

Referencia: **Informe del contrato de prestación de servicios 040.10.05.21.1282**
Contratista: **DELIO FERNANDO ZUÑIGA BUSTAMANTE**
Periodo reportado: Del 01 de octubre del 2021 al 30 de octubre de 2021.

INFORME DE ACTIVIDADES EJECUTADAS

A continuación, presento a usted en calidad de Supervisora del contrato de prestación de servicios 040.10.05.21.1282 del 5 de AGOSTO del 2021 el informe de actividades ejecutadas con base en el objeto contractual, durante el periodo comprendido entre el 01 de octubre 2021 al 30 de octubre de 2021. Durante este periodo la ejecución del contrato se centró en:

Actividad No. 1: Gestionar, promover, diseñar, apoyar, realizar, y planear actividades institucionales y/o comunitarias de socialización, sensibilización, y divulgación, en materia de educación ambiental, así como diseño y ejecución de estrategias de concientización, respecto a problemáticas ambientales en los diferentes temas ambientales y del recurso hídrico lideradas por el Gobierno departamental y el INCIVA o aquellas, donde se participe en asocio con otros actores públicos, privados, académicos y de la sociedad civil.

Participé de la jornada de la sembratón nacional celebrada en el marco del día mundial del árbol, realizada en los corregimientos de Montebello y Golondrinas, específicamente en el mirador de la Barberena.

Fecha: 12 de octubre del 2021.
Hora: 8:00 am a 11 :00am



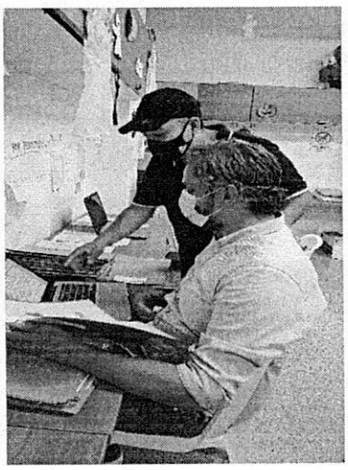


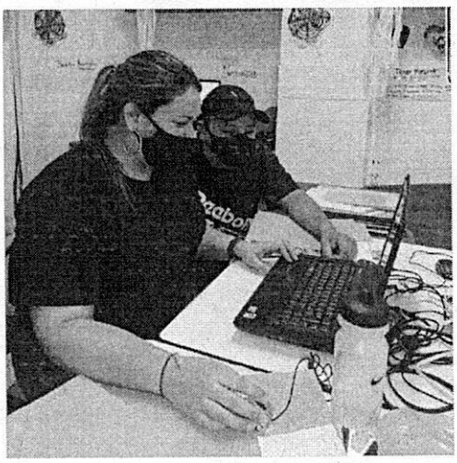


Actividad No 2: Brindar apoyo administrativo y logístico para la realización de actividades enfocadas a la ejecución del proyecto "Implementación de acciones de educación ambiental dentro del programa de gestores ambientales 2021-2023 Valle del Cauca"

Brindé apoyo administrativo y logístico revisando, organizando la documentación en las carpetas de los gestores ambientales a contratar, tareas varias entre ellas llamadas a los contratistas, sacar fotocopias, escanear documentos, organizar carpetas, creación de Secop de los contratistas.

Fecha: del 01 al 30 de octubre del 2021.
Lugar: INCIVA
Hora: 8:00 am a 5:00 pm



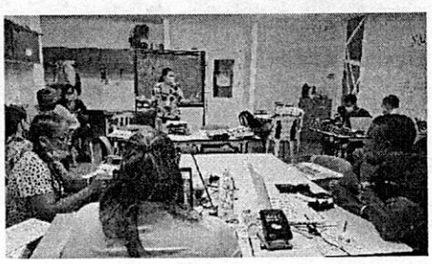


Actividad No 3. Participar en las reuniones y/o espacios de actualización de las temáticas que se requieran para el cumplimiento del objetivo del programa de gestores ambientales.

Participé en reunión de retroalimentación con el equipo administrativo, liderada por la coordinadora Administrativa Blanca Isabel Madrid, para:

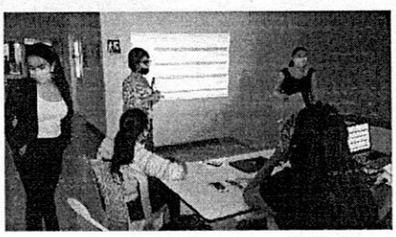
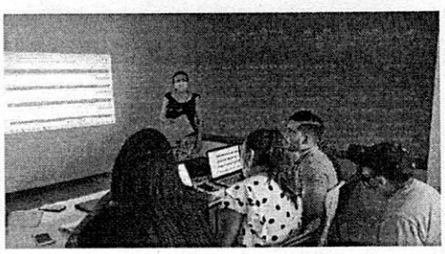
- Proyección de la contratación.
- Distribución por zonas.
- Mecanismos de contratación.
- Estudios Previos.
- Actas de inicio y ARL.
- Consolidación de RPC

Fecha: 01 de octubre de 2021
Lugar: INCIVA
Hora: 09:00 am a 10:30 am.

El contratista participó en la capacitación que recibió sobre la rendición de cuentas en SECOP II y Sia Observa.

Fecha: 01 de octubre del 2021.
Lugar: INCIVA
Hora: 11:00 am a 12:00 pm.

Participé en reunión de consolidación de la información de la contratación, y Sia Observa con el equipo administrativo, liderada por la coordinadora Administrativa Blanca Isabel Madrid.

Fecha: 11 de octubre de 2021
Lugar: INCIVA
Hora: 10:45 am a 11:30 am.





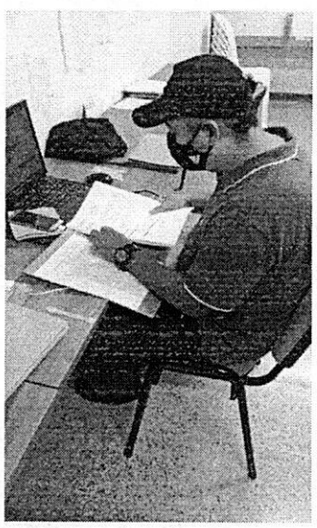


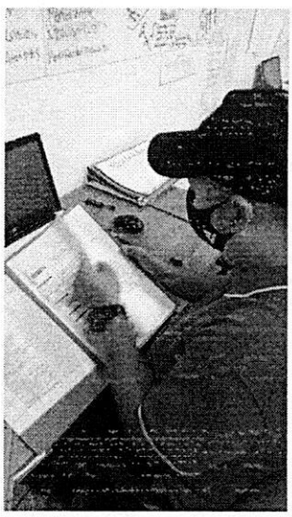
Actividad No 4. Apoyar en la impresión, escaneo, recolección de firmas y la entrega de la documentación en digital y físico correspondientes al proyecto de los meses de: Julio, agosto y septiembre de 2021.

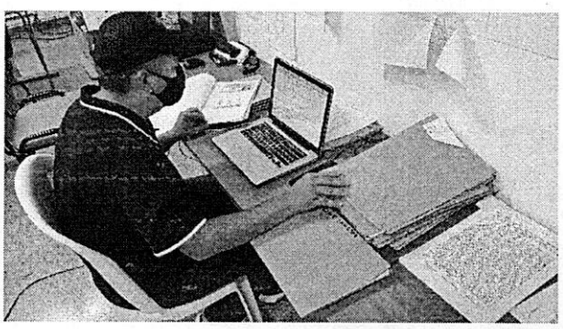
Brindé apoyo administrativo y logístico revisando, organizando la documentación digital del proyecto de gestores ambientales del departamento de VALLE DEL CAUCA, relacionar los documentos precontractuales, documentos del contratista, contratos e informes de actividades y de supervisión para archivarlos de manera digital después de ser debidamente escaneados.

Realicé la recolección y revisión de documentos de cada gestor del proyecto a nivel departamental con su relación y entrega al equipo jurídico para la rendición del SIA observa.

Fecha: 11 de octubre de 2021
Lugar: INCIVA
Hora: 8:00 am a 5:00pm



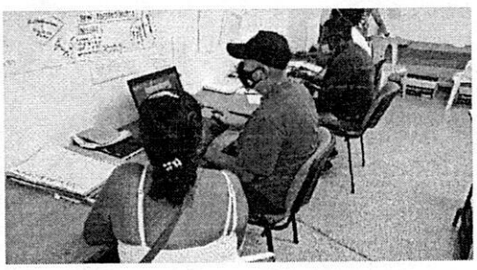




Actividad No 5. Las demás que le sean delegadas de acuerdo al objeto del contrato.

Brindé apoyo a los contratistas en la corrección de los usuarios del SECOP II, y apoyé en la rendición de la contratación del mes de septiembre en la plataforma Sia Observa

Fecha: 01 de octubre al 08 de octubre del 2021
Lugar: INCIVA
Hora: 8:00 am a 5:00pm



Nombre	Fecha de modificación	Tipo	Tamaño
1515 JUAN DAVID PAYAN HERNANDEZ	5/10/2021 10:08 a. m.	Carpeta de archivos	
1516 LEIDY VIVIANA SUAREZ HERNANDEZ	5/10/2021 10:00 a. m.	Carpeta de archivos	
1517 LUIS CARLOS GUERRERO RIOS	5/10/2021 10:08 a. m.	Carpeta de archivos	
1518 LUIS IGNACIO GARCIA	5/10/2021 10:00 a. m.	Carpeta de archivos	
1520 MONICA ANDREA MOSQUERA ORTIZ	5/10/2021 10:08 a. m.	Carpeta de archivos	
1521 PAOLA ANDREA CORTES TOVAR	5/10/2021 10:08 a. m.	Carpeta de archivos	
1522 SILVANO SAA CAMBINDO	5/10/2021 10:08 a. m.	Carpeta de archivos	
1523 VALENTINA SERNA SERRANO	5/10/2021 10:08 a. m.	Carpeta de archivos	
1524 SAARA JENNIFER VILLARIAL CAMA...	5/10/2021 12:32 p. m.	Carpeta de archivos	
1525 ROBERTO JOSE RODRIGUEZ GUERRE...	6/10/2021 10:35 a. m.	Carpeta de archivos	
1526 LUZ STELLA MELENDEZ VASQUEZ	11/10/2021 3:19 p. m.	Carpeta de archivos	
1527 ELIZABETH IMEACHI MEDINA	5/10/2021 10:29 a. m.	Carpeta de archivos	
1528 DANIEL ALEJANDRO TELLEZ SALGA...	6/10/2021 2:02 p. m.	Carpeta de archivos	
1529 SEBASTIAN GOMEZ RAMIREZ	5/10/2021 10:08 a. m.	Carpeta de archivos	
1530 MARCELA HERNANDEZ CABRERA	5/10/2021 10:00 a. m.	Carpeta de archivos	
1531 BLANCA IRIS ACOSTA AGUIRRE	5/10/2021 10:08 a. m.	Carpeta de archivos	

Así mismo, declaro bajo la GRAVEDAD DE JURAMENTO que he cumplido con la obligación de SEGURIDAD SOCIAL, según lo dispuesto en el Art. 50 de la LEY 789 del 27 de diciembre de 2002, modificado por las Leyes 828 y 797 de 2003.

Atentamente,

DELIO FERNANDO ZUÑIGA BUSTAMANTE
CC. 1.130.599.989 de **CALI.**

PAGOSIMPLE | AUTOLIQUIDACION CONSOLIDADA

Fecha creación reporte: 2021-10-11, 10:47:26 AM **Tipo Planilla:** I: PLANILLA INDEPENDIENTES **Numéro Planilla:** 1040322317

Periodo Cotización: septiembre de 2021 **Periodo Servicio:** septiembre de 2021 **Referencia pago (PIN):** 8862869440

PAGADO 11/10/2021

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	DELIO FERNANDO ZUÑIGA BUSTAMENTE		
Documento	CC1130599989	**Dirección**	CR 36B #16 - 07
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	**Teléfono**	3207123656
Tipo Persona	NATURAL	**Forma Presentación**	ÚNICO
Ciudad	CALI	**Departamento**	VALLE DEL CAUCA
Representante Legal		**Identificación**	
Total Afiliados	1	**ARP**	ARL SURA

II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos del Afiliado				Novedades																	Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales				Total
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotizante	Subtipo Cotizante	ING	RET	RET P	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	COR	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	Días AFP	Días EPS	Días ARP	Días CCF	Administradora	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte SENA	Aporte ICBF	ESAP	Aporte Ministerio	Total
CC 1130599989	DELIO FERNANDO ZUÑIGA BUSTAMANTE	59	00																	0	30	30	30	0	(230301) PORVENIR	$ 908.526	$ 145.400	(EPS005) EPS SANITAS	$ 908.526	$ 113.600	2,436	$ 908.526	$ 22.200	(NIN-CC) NINGUNA CCF	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 281.200

III.TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sena	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	(Incapacidades, Licencias, Saldos a Favor) EPS	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
$ 908.526	$ 908.526	$ 908.526	$ 0	$ 145.400	$ 113.600	$ 22.200	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 281.200	$ 0	$ 281.200

Líneas de Servicio FonoSIMPLE: Bogotá 343 2949 - Cali: 554 0515 - Medellín: 514 66 69 - Bucaramanga: 643 80 00 - Cartagena: 694 54 44 - Pereira: 340 25 82 - Barranquilla: 361 88 50 - Resto del País: 018000 971 971 - ¡Más que Fácil, SIMPLE!

¡El Poder de lo SIMPLE!

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.