Información general

Identificación del contrato

ID del contrato en SECOP	CO1.PCCNTR.1567716
Versión del contrato	2
Estado de contrato	En ejecución
Fecha de generación del estado	15/05/2020 8:54:02 AM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Número del contrato	202001168
Objeto del contrato	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL ACOMPAÑAMIENTO Y DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES ADMINISTRATIVA DE LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO.
Tipo de Contrato	Prestación de servicios
¿Asociado a otro contrato?	☐Sí ☑No
Duración del contrato	225 Días
Fecha de inicio de contrato	19/05/2020 12:00:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Fecha de terminación del contrato	30/12/2020 11:59:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Tiempo adiciones en días	73 días
Liquidación	☐Sí ☑No
Obligaciones Ambientales	☐Sí ☑No
Obligaciones pos consumo	☐Sí ☑No
Reversión	☐Sí ☑No

Información de la Entidad Estatal contratante

DEPARTAMENTO DEL ATLANTICO

COLOMBIA, Barranquilla

0 Recomendación (es)

Información del Proveedor contratista

LESLIE YANINA VARGAS OROZCO
Servicios de recursos humanos
COLOMBIA, Barranquilla
Número de documento 1046814797

Cuenta bancaria del proveedor

Proveedor	Nombre del banco	Tipo de cuenta	Número de cuenta
LESLIE YANINA VARGAS OROZCO			

Aprobación del contrato

Aprobador – Proveedor

Aprobado por: *LESLIE YANINA VARGAS OROZCO* ***Fecha de aprobación:*** *15/05/2020 4:27:06 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Aprobador – Entidad Estatal

Aprobado por: *RAUL LACOUTURE DAZA* ***Fecha de aprobación:*** *18/05/2020 6:10:49 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Contrato Firmado:
Contrato en ejecución:

Información del contrato

Tipo de proceso	Contratación directa.
Unidad de contratación	SECRETARÍA GENERAL
Proceso de Contratación	CD-100-2020
Título de la oferta	
Cuantía del contrato	28.120.000 COP

Condiciones

Condiciones ejecución y entrega

Condiciones de entrega:	A definir
El contrato puede ser prorrogado	☑Sí ☐No
Fecha de notificación de	9/10/2020 12:00:00 AM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

prorrogación

Configuración financiera - Configuraciones generales

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? ☐Sí ☑No

Configuración financiera - Garantías

¿Solicitud de garantías? ☐Sí ☑No

Configuración financiera - Pago de anticipos

Definir Plan de Pagos? ☑Sí ☐No

¿Pago de anticipos? ☐Sí ☑No

Plan de pagos:

Pago	% de facturación prevista	Valor total previsto	Fecha prevista de emisión
☐ Pago 001	20	5.624.000,00	-
☐ Pago 002	20	5.624.000,00	-
☐ Pago 003	20	5.624.000,00	-
☐ Pago 004	20	5.624.000,00	-
☐ Pago 005	20	5.624.000,00	-

Total: 100%

Condiciones de facturación y pago

Forma de pago Abono en cuenta

Plazo de pago de la factura A definir

Comentarios

Número del Contrato CO1.PCCNTR.1567716

Proveedor LESLIE YANINA VARGAS OROZCO

Creado por

Agregado en -

Comentario

Anexos del contrato

Descripción	Nombre	
☐ CLAUSULADO - LESLIE YANINA VARGAS OROZCO.pdf	CLAUSULADO - LESLIE YANINA VARGAS OROZCO.pdf	Descargar Detalle

Dirección de notificaciones

Dirección de notificaciones CL 40 45 46

Ubicación CO-ATL-08001 - Barranquilla

País COLOMBIA

Departamento Atlántico

Municipio Barranquilla

Dirección CL 40 45 46

Código postal 080003

Grados (º) **Minutos (')** **Segundos (")**

Latitud:

Longitud:

Municipio de ejecución del contrato

ID	Dirección	Ubicación
1	Calle 40 # 45 - 46	COLOMBIA > Atlántico > Barranquilla

Bienes y servicios

1 CO1.PCCNTR.1567716

1.1 Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal

Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
28.120.000,00

Ref. Artículo	Código UNSPSC	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio unitario	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
1	80111600	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL ACOMPAÑAMIENTO Y DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES ADMINISTRATIVA DE LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO.	1,00	UN	19.000.000,00	28.120.000,00	28.120.000,00

Documentos del Proveedor

Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

Filtrar por familia

Documento	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
Formato de Experiencia	☐	☐
Certificaciones	☐	☐
Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas.	☐	☐
RUP	☐	☐
RUT	☐	☐
Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas)	☐	☐
Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas)	☐	☐
Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales.	☐	☐
Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional.	☐	☐
La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor.	☐	☐
Actas de Asamblea	☐	☐
Anexo de Acreditación de experiencia	☐	☐
Anexo de Acreditación de capacidad financiera	☐	☐
Anexo de Acreditación de capacidad organizacional	☐	☐
Certificado de constitución de proponente plural	☐	☐
Certificación de tamaño empresarial (MiPyme)	☐	☐
Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal.	☐	☐
Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado.	☐	☐
Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOP II.	☐	☐
Plan de amortización	☐	☐

Documentos administrativos	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
REGISTRO ÚNICO TRIBUTARIO (RUT) CON ACTUALIZACIÓN DE 2019	☑	☐
FOTOCOPIA DE LA CÉDULA DE CIUDADANÍA	☑	☐
FORMATO ÚNICO DE HOJA DE VIDA SIGEP	☑	☐
FORMATO ÚNICO DECLARACIÓN JURAMENTADA DE BIENES Y RENTAS	☑	☐
FOTOCOPIA DE DIPLOMA DE ESTUDIOS	☑	☐
CERTIFICACIÓN DE INEXISTENCIA DE ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS PROCURADURÍA	☑	☐

CERTIFICACIÓN DE INEXISTENCIA DE ANTECEDENTES FISCALES - CONTRALORÍA	☑	☐
CERTIFICADO DE INEXISTENCIA DE ANTECEDENTES JUDICIALES – POLICÍA	☑	☐
CONSULTA DE MEDIDAS CORRECTIVAS	☑	☐
COPIA DE LA TARJETA PROFESIONAL	☑	☐
CERTIFICADO DE ANTECEDENTES (CSJ)	☑	☐
VIGENCIA DE LA TARJETA PROFESIONAL	☑	☐
CERTIFICADO COMO INDEPENDIENTE SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL AFILIACION SALUD	☑	☐
CERTIFICADO COMO INDEPENDIENTE SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL AFILIACION PENSIÓN	☑	☐
EXAMEN MÉDICO DE APTITUD LABORAL DECRETO 0723 DE 2013 (2 AÑOS DE VIGENCIA CONTADOS DESDE SU EXPEDICIÓN)	☑	☐
CERTIFICACIÓN BANCARIA	☑	☐
Certificado de experiencia laboral	☑	☐
DOC_C_1	☑	☐

Documentos del contrato

Documento	Nombre del documento	Detalle	Solicitud de confidencialidad?	Confidencial
CERTIFICACIÓN BANCARIA	CERTIFICACION BANCARIA.pdf	Detalle	No	☐
CERTIFICACIÓN DE INEXISTENCIA DE ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS PROCURADURÍA	CERTIFICACION PROCURADURIA.pdf	Detalle	No	☐
CERTIFICACIÓN DE INEXISTENCIA DE ANTECEDENTES FISCALES - CONTRALORÍA	CERTIFICACION CONTRALORIA.pdf	Detalle	No	☐
CERTIFICADO COMO INDEPENDIENTE SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL AFILIACION PENSIÓN	CERTIFICADO PENSION.pdf	Detalle	No	☐
CERTIFICADO COMO INDEPENDIENTE SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL AFILIACION SALUD	CERTIFICADO SALUD.pdf	Detalle	No	☐
CERTIFICADO DE ANTECEDENTES (CSJ)	CERTIFICADO DE ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS.pdf	Detalle	No	☐
Certificado de experiencia laboral	CERTIFICACIONES LABORALES.pdf	Detalle	No	☐
CERTIFICADO DE INEXISTENCIA DE ANTECEDENTES JUDICIALES – POLICÍA	POLICIA NACIONAL DE COLOMBIA.pdf	Detalle	No	☐
CONSULTA DE MEDIDAS CORRECTIVAS	MEDIDAS CORRECTIVAS.pdf	Detalle	No	☐
COPIA DE LA TARJETA PROFESIONAL	TARJETA PROFESIONAL.pdf	Detalle	No	☐
DOC_C_1	***Sin documento***			
EXAMEN MÉDICO DE APTITUD LABORAL DECRETO 0723 DE 2013 (2 AÑOS DE VIGENCIA CONTADOS DESDE SU EXPEDICIÓN)	EXAMEN MEDICO PREOCUPACIONAL.pdf	Detalle	No	☐
FORMATO ÚNICO DE HOJA DE VIDA SIGEP	HOJA DE VIDA SIGEP.pdf	Detalle	No	☐
FORMATO ÚNICO DECLARACIÓN JURAMENTADA DE BIENES Y RENTAS	DECLERACION JURAMENTADA.pdf	Detalle	No	☐
FOTOCOPIA DE DIPLOMA DE ESTUDIOS	ESTUDIOS PROFESIONALES.pdf	Detalle	No	☐
FOTOCOPIA DE LA CÉDULA DE CIUDADANÍA	CEDULA.pdf	Detalle	No	☐
REGISTRO ÚNICO TRIBUTARIO (RUT) CON ACTUALIZACIÓN DE 2019	RUT.pdf	Detalle	No	☐
VIGENCIA DE LA TARJETA PROFESIONAL	CERTIFICADO DE VIGENCIA.pdf	Detalle	No	☐

Configuraciones de documentos del proveedor

Plazo máximo para el proveedor entregar los documentos de adjudicación: 15/05/2020 11:59 PM

Fecha de entrega de documentos del proveedor: 15/05/2020 4:27:05 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Documentos del contrato

Documentos del contrato

Descripción	Nombre del documento	Detalle
CDP LESLIE VARGAS.pdf	CDP LESLIE VARGAS.pdf	(detalle)
CLAUSULADO - LESLIE YANINA VARGAS OROZCO.pdf	CLAUSULADO - LESLIE YANINA VARGAS OROZCO.pdf	(detalle)
CDP PROFESIONAL ADMINISTRATIVA.pdf	CDP PROFESIONAL ADMINISTRATIVA.pdf	(detalle)
202001168 LESLIE YANINA VARGAS OROZCO ADICION Y PRORROGA.pdf	202001168 LESLIE YANINA VARGAS OROZCO ADICION Y PRORROGA.pdf	(detalle)

Información presupuestal

Asignaciones para el seguimiento

Ordenador del Gasto — Tipo de documento — Número de documento — Guardar y notificar

Supervisor — Tipo de documento — Número de documento — Guardar y notificar

Histórico de asignaciones

Posición	Nombre	Fecha de seguimiento	Cambiado por
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados			

Información presupuestal

Proyecto del Plan Marco para la Implementación del Acuerdo de Paz o asociado al Acuerdo de Paz

☐ Sí ☑ No *

Gasto Posconflicto como aquel relacionado con el Plan Marco de Implementación (CONPES 3932) derivado de intervenciones en cumplimiento del Acuerdo.

Destinación del gasto Inversión

Fuente de los recursos:

	Valor
Presupuesto General de la Nación - PGN	0
Sistema General de Participaciones - SGP. No Incluye AESGPRI	0
Sistema General de Regalias - SGR	0
Recursos Própios (Alcaldías y Gobernaciones)	0
Recursos de Crédito	0
Otros Recursos (Especie, Privados, Cooperación, Propios Entidades Autónomas, Asignación Especial SGP para Resguardos Indígenas - AESGPRI)	28.120.000
Total	28.120.000

Entidad Estatal registrada en el SIIF ☐ Sí ☑ No

CDP/Vigencias Futuras (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP o una AVF Extraordinaria si es el caso)

	Código	Tipo	Estado	Saldo	Saldo a comprometer	Código unidad/subunidad ejecutora	
☐	202000757	CDP	No validado	304.000.000 COP	19.000.000 COP	00-00-00	Editar
☐	202003052	CDP	No validado	118.020.000 COP	9.120.000 COP	00-00-00	Editar

Saldo de CDP 422.020.000 COP

Saldo de vigencias futuras 0 COP

Saldo total a comprometer 28.120.000 COP

Última consulta a SIIF

Fecha de consulta SIIF -

Compromiso presupuestal de gastos

	Código compromiso	Tipo	Fecha compromiso	Estado compromiso	Valor compromiso AVF/CDP	Monto por consumir	Monto presupuestal a liberar	Código Posición de Gasto	Consulta Ejecución	
☐	202002667	Presupuestal (CDP)	-	No validado	19.000.000 COP	19.000.000 COP	Sin documento	-	SIIF	Detalle Editar

Saldo de compromisos CDP 19.000.000 COP

Saldo de compromisos AVF 0 COP

Saldo total comprometido 19.000.000 COP

Última consulta a SIIF

Fecha de consulta SIIF -