CONTRATO No. y FECHA:	2260 DEL 02 DE DICIEMBRE DE 2020
NO. PROCESO EN SECOP II	AI-SASI-1742-2020
SECRETARIA EJECUTORA:	SECRETARIA ADMINISTRATIVA
CONTRATISTA:	DIANA MILENA LEGUIZAMON LEAL
OBJETO DEL CONTRATO:	CONTRATAR LA ADQUISICIÓN E INSTALACIÓN DE MOBILIARIO DE ARCHIVO PARA EL FORTALECIMIENTO DEL PROCESO DE GESTIÓN DOCUMENTAL DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL DE IBAGUÉ.
VALOR DEL CONTRATO:	$ 567.015.979 QUINIENTOS SESENTA Y SIETE MILLONES QUINCE MIL NOVECIENTOS SETENTA Y NUEVE PESOS M/CTE
PLAZO:	(21) VEINTIUN DIAS CALDENDARIO
FECHA DE INICIO:	11 DE DICIEMBRE DE 2020
FECHA DE TERMINACIÓN:	19 DE JULIO DE 2021

En Ibagué, a los 19 días del mes de JULIO de 2021 en la Secretaría Administrativa, se reunieron DIANA MILENA LEGUIZAMON LEAL, Contratista y LUZMILA CARVAJAL GONZALEZ, Supervisor del contrato N° 2260 de 2020, con el fin de oficializar la entrega de (evidencias, productos, documentos, informes, etc), del cual se deja constancia:

1. INFORME DE GESTIÓN DE CONTRATISTA

En constancia se firma por los que en ella intervinieron

EL CONTRATISTA

DIANA MILENA LEGUIZAMON LEAL

C.C. 52.282.648 - 0

EL SUPERVISOR

LUZMILA CARVAJAL GONZALEZ

C.C. 65.731.259

La versión vigente y controlada de este documento, solo podrá ser consultada a través de la plataforma PISAMI y/o de Intranet de la Administración Municipal. La copia o impresión diferente a la publicada, será considerada como documento no controlado y su uso indebido no es responsabilidad de la Alcaldía de Ibagué

Scanned by TapScanner