	FUERZA AÉREA COLOMBIANA	Código:	DE-DEAJU-FR-
	FORMATO INFORME DE SUPERVISION BIENES Y SERVICIOS EN GENERAL	Versión N°:	01
		Vigencia:	17-11-2020

UNIDAD Y/O DEPENDENCIA: _DICOP_____

FECHA INFORME: Día: _05____ Mes: __11_____. Año: __2021_____

CONTRATO N°. 009-05-B-COFAC-BACOF-2021

CONTRATISTA: BAYRON AUGUSTO CORDERO GALINDEZ

VALOR DEL CONTRATO: $40.000.000_____

FORMA DE PAGO:

PAGOS	EJECUCIÓN	CORTE DE EJECUCIÓN	PAC MES	CANT.	VALOR MENSUAL	PORCENTAJE DE EJECUCIÓN
1	FEBRERO	DESDE EL 1 DE FEBRERO HASTA EL 20 DE FEBRERO DE 2021	PAC MARZO	1	2.666.667	6,67
2	MARZO	DESDE EL 21 DE FEBRERO HASTA EL 20 DE MARZO DE 2021	PAC ABRIL	1	4.000.000	10,00
3	ABRIL	DESDE EL 21 DE MARZO HASTA EL 20 DE ABRIL DE 2021	PAC MAYO	1	4.000.000	10,00
4	MAYO	DESDE EL 21 DE ABRIL HASTA EL 20 DE MAYO DE 2021	PAC JUNIO	1	4.000.000	10,00
5	JUNIO	DESDE EL 21 DE MAYO HASTA EL 20 DE JUNIO DE 2021	PAC JULIO	1	4.000.000	10,00
6	JULIO	DESDE EL 21 DE JUNIO HASTA EL 20 DE JULIO DE 2021	PAC AGOSTO	1	4.000.000	10,00
7	AGOSTO	DESDE EL 21 DE JULIO HASTA EL 20 DE AGOSTO DE 2021	PAC SEPTIEMBRE	1	4.000.000	10,00

8	SEPTIEMBRE	DESDE EL 21 DE AGOSTO HASTA EL 20 DE SEPTIEMBRE DE 2021	PAC OCTUBRE	1	4.000.000	10,00
9	OCTUBRE	DESDE EL 21 DE SEPTIEMBRE HASTA EL 20 DE OCTUBRE DE 2021	PAC NOVIEMBRE	1	4.000.000	10.0
10	NOVIEMBRE	DESDE EL 21 DE OCTUBRE HASTA EL 30 DE NOVIEMBRE DE 2021L	PAC DICIEMBRE	1	5.333.333	13,33
VALOR TOTAL 10 MESES AÑO 2021				**40.000.000**		**100,00**

FECHA FIRMA: Día __29____. Mes __01_____. Año __2021_.

OBJETO DEL CONTRATO:

Servicios Profesionales para la Gestión Contractual de la Fuerza Aérea Colombiana. Lote 6

CONTRATO MODIFICATORIO No. XXX: (repetir esta información por cada modificatorio efectuado)

FECHA DE FIRMA: _____

ASPECTOS OBJETO DE MODIFICACION: _____

PLAZO Y CUMPLIMIENTO DE EJECUCION DEL CONTRATO:

Plazo Ejecución Contractual, desde el __29/01/2021_____ hasta el __30/11/2021____

Porcentaje Avance en tiempo: __90.16%

Porcentaje de Ejecución (con relación a los bienes y/o servicios recibidos): ____90.16%

AVANCE FINANCIERO DEL CONTRATO:

PAGOS	EJECUCIÓN	CORTE DE EJECUCIÓN	PAC MES	VALOR MENSUAL A PAGAR	PORCENTAJE DE EJECUCIÓN
1	Febrero	DESDE EL 1 DE FEBRERO HASTA EL 20 DE FEBRERO DE 2021	PAC MARZO	2.666.667	6,67
2	Marzo	DESDE EL 21 DE FEBRERO HASTA EL 20 DE MARZO DE 2021	PAC ABRIL	4.000.000	10,00
3	Abril	DESDE EL 21 DE MARZO HASTA	PAC MAYO	4.000.000	10,00

		EL 20 DE ABRIL DE 2021			
4	Mayo	DESDE EL 21 DE ABRIL HASTA EL 20 DE MAYO DE 2021	PAC JUNIO	4.000.000	10,00
5	JUNIO	DESDE EL 21 DE MAYO HASTA EL 20 DE JUNIO DE 2021	PAC JULIO	4.000.000	10,00
6	Julio	DESDE EL 21 DE JUNIO HASTA EL 20 DE JULIO DE 2021	PAC AGOSTO	4.000.000	10,00
7	AGOSTO	DESDE EL 21 DE JULIO HASTA EL 20 DE AGOSTO DE 2021	PAC SEPTIEMBRE	4.000.000	10,00
8	SEPTIEMBRE	DESDE EL 21 DE AGOSTO HASTA EL 20 DE SEPTIEMBRE DE 2021	PAC OCTUBRE	4.000.000	10,00
9	OCTUBRE	DESDE EL 21 DE SEPTIEMBRE HASTA EL 20 DE OCTUBRE DE 2021	PAC NOVIEMBRE	4.000.000	10,00

Recursos Girados: (relacionar los pagos realizados a la fecha del informe)

Porcentaje de pagos realizados: _86.67%

Porcentaje de pagos pendientes de realizar: _13,33%

PERSONAL REQUERIDO PARA LA EJECUCIÓN DEL SERVICIO (EXIGIDO EN LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS)

NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	OTROS (TARJETA PROFESIONAL/TITULO PROFESIONAL O TECNICO)
BAYRON AUGUSTO CORDERO GALINDEZ	Contratista en Asesoría y estructuración económica de los contratos de la DICOP	Administrador de empresas TP: 42514 de CPAE

INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATISTA O PROBLEMAS EN LA EJECUCIÓN ATRIBUIBLES AL CONTRATISTA:

No ___X___ Sí _____

Describir sucintamente los hechos de incumplimiento y las acciones emprendidas:

_____
_____
_____

INCUMPLIMIENTO POR PARTE DE LA FAC O PROBLEMAS EN LA EJECUCIÓN ATRIBUIBLES A LA FAC:

No _X__. Sí ____.

Describir sucintamente los hechos de incumplimiento y las acciones emprendidas:

_____
_____
_____
_____
_____

LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO ESTA ESTRUCTURADO SOBRE UN CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES:

No _X___ Sí ____

(En caso afirmativo deberá anexarse el cronograma con el porcentaje de avance de cada tarea o actividad).

DESEMPEÑO DEL CONTRATISTA AJUSTADO A LOS TÉRMINOS Y CONDICIONES DE LOS DOCUMENTOS DEL CONTRATO (PLIEGO DE CONDICIONES, INVITACION PUBLICA, SOLICITUD DE OFERTA, OFERTA, CONTRATO Y OTROS DOCUMENTOS)

No ____ Sí __X___

En caso negativo explicar detalladamente las razones por las cuales no se ha dado cumplimiento a los términos y condiciones por parte del contratista:

_____
_____
_____
_____
_____

DESCRIPCION DETALLADA DE LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS E INFORME DE TRABAJOS REALIZADOS POR EL CONTRATISTA DENTRO DEL PERIODO ANALIZADO EN EL PRESENTE INFORME DE SUPERVISIÓN
(Listar actividades específicas realizadas)

- En cuanto a estructuraciones:

1. Proceso cuyo objeto es "ADQUISICIÓN DE CAMIONETA BLINDADA PARA EL CUERPO DE GENERALES LA FUERZA AÉREA COLOMBIANA " ✦ El proceso se encuentra en progreso de adjudicación con número 213-00-A-COFAC-DILOS-2021

2. Proceso ADQUISICIÓN DE INSUMOS Y REACTIVOS CON EQUIPO EN APOYO TECNOLOGICO, PARA EL PROCESAMIENTO DE MUESTRAS SARSCoV2 (COVID- 19) ✦ El proceso se encuentra en progreso de adjudicación con número 217-00-A-COFAC-DILOS-2021

3. Proceso EL MANTENIMIENTO Y DEMARCACIÓN DE LA RAMPA MILITAR DEL GRUPO AEREO DEL CASANARE ✦ El proceso se encuentra en progreso de adjudicación con número 258-00-A-COFAC-DIFRA-2021

4. Proceso Adquisición de botas de combate con tecnología patentada en termorregulación, hidro repelencia y ergonomía con marca Fuerza Aérea registrada con destino al personal Militar de Oficiales y

Suboficiales de la FAC ✦ El proceso se encuentra en progreso de estructuración por parte del comité técnico debido a que se solicitaron unas modificaciones debido a que el proceso se debe presentar ante el ministerio

5. Proceso SERVICIO DE AUDITORIA DE SEGUIMIENTO BAJO LA NORMA ISO 9001:2015 AL ÁREA DE LOS GIMNASIOS MILITARES FAC Y A LOS CINCO (5) GIMNASIOS DE LA FUERZA AÉREA COLOMBIANA. ✦ El proceso se encuentra en progreso de estructuración

6. Proceso ADQUISICIÓN DE CARPAS DESARMABLES PARA LAS OBRAS QUE SE DESARROLLARAN EN EL COMANDO AÉREO DE COMBATE NO.1 A CARGO DE LA DIRECCIÓN DE INFRAESTRUCTURA. ✦ El proceso se encuentra en progreso de estructuración

7. Proceso ESTUDIO DE SUELOS PARA EL CENTRO DE FUSIÓN DE INTELIGENCIA Y OPERACIONES CONTRA DELITOS AMBIENTALES EN LA AMAZONÍA – UBICADO EN EL COMANDO AÉREO DE COMBATE No 6 – TRES ESQUINAS CAQUETÁ, DE ACUERDO A ESPECIFICACIONES TÉCNICAS. ✦ El proceso se encuentra en progreso de estructuración

• En cuanto a evaluaciones:

1. Proceso de Subasta Inversa N. 182-00-ACOFAC-DILOS-2021, cuyo objeto corresponde a la "ADQUISICIÓN DE INSUMOS MEDICOQUIRÚRGICOS, GLUCOMETRO Y TERMOMETRO INFRARROJO PARA DOTACIÓN DE LAS AERONAVES MEDICALIZADAS DE LA FUERZA AÉREA COLOMBIANA".

• Se revisó documentación y se envía evaluación económica de los oferentes habilitados para realizar la subasta.

2. Proceso de Licitación Pública No. 176-00-A-COFAC-DIFRA-2021, cuyo objeto corresponde a "OBRA PUBLICA PARA EL AERÓDROMO DE VELASQUEZ EN PUERTO BOYACA".

• Se revisó documentación, se envía evaluación económica, orden de elegibilidad a la espera del cierre del traslado de evaluación.

3. Proceso de CONTRATACIÓN DIRECTA – INTERADMINISTRATIVO No. 204-00-A-COFAC-JELOG-2021 cuyo objeto es "SERVICIOS DE MANTENIMIENTO PROGRAMADO (RUTINA) Y MANTENIMIENTO NO PROGRAMADO (NO RUTINA) DE LAS AERONAVES, SISTEMAS DE ARMAMENTO AÉREO, SERVICIOS DE INGENIERIA, CERTIFICACIÓN Y CALIBRACIÓN DE LOS EQUIPOS Y HERRAMIENTAS ASIGNADOS A LA FUERZA AÉREA COLOMBIANA".

• Se revisó documentación y se envía evaluación económica.

4. Proceso de CONCURSO DE MERITOS N° 207-00-A-COFAC-DIFRA-2021 cuyo objeto corresponde a "CONTRATAR EN NOMBRE DE LA NACIÓN - MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL – FUERZA AÉREA COLOMBIANA, LA INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, CONTABLE Y JURÍDICA PARA LA OBRA PÚBLICA CONSTRUCCIÓN DE

LA FASE I DEL CENTRO DE INSTRUCCIÓN EN CAÍDA LIBRE E INVESTIGACIÓN AERONÁUTICA DE LA FUERZA AÉREA COLOMBIANA."

• Se revisó documentación, se envía evaluación económica y orden de elegibilidad.

5. Proceso de Concurso de Méritos No. 195-00-A-COFAC-DIFRA-2021, cuyo objeto corresponde a "INTERVENTORIA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, CONABLE Y JURÍDICA PARA LAS OBRAS PUBLICAS PARA LA CONSTRUCCIÓN DE INFRAESTRUCTURA PARA EL FUNCIONAMIENTO DE AERÓDROMO DE VELÁZQUEZ EN PUERTO BOYACA, DE ACUERDO CON ESPECIFICACIONES TÉCNICAS ANEXAS"

• Se revisó documentación, se envía evaluación económica y orden de elegibilidad

6. Proceso de Menor Cuantía No. 223-00-A-COFAC-DILOS-2021, cuyo objeto corresponde a la "EL SERVICIO DEL MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO A TODO COSTO DE LA MAQUINARIA AMARILLA Y VOLQUETAS PARA EXCAVACIÓN, MOVIMIENTOS DE TIERRA E INSTALACIÓN DE ASFALTO DE LA FUERZA AÉREA COLOMBIANA."

• Se revisó documentación y se encuentra en proceso de evaluación económica.

7. Proceso de MINIMA CUANTÍA N. 248-00-A-COFAC-GOCOP-2021, cuyo objeto corresponde a la "ADQUISICIÓN, INSTALACIÓN, CONFIGURACIÓN Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO A TODO COSTO, DE MONITORES INDUSTRIALES TIPO INTERACTIVO DE ENTRADA Y SALIDA DE DATOS PARA LAS SALAS DE COFAC, JEMFA ENTRE OTROS EN EL (PROYECTO FORTALEZA TEMPORAL), DE ACUERDO CON LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS MÍNIMAS REQUERIDAS POR LA FAC."

• Se revisó documentación, se envía evaluación económica

8. Proceso de Licitación Pública No. 231-00-A-COFAC-DIFRA-2021x, cuyo objeto corresponde a "LA CONSTRUCCIÓN DE LOS LABORATORIOS DEL EDIFICIO DEL ESPACIO FASE I EN LA ESCUELA MILITAR DE AVIACIÓN MARCO FIDEL SUÁREZ CALI - VALLE DEL CAUCA Y LOS DISEÑOS COMPLEMENTARIOS DE LA RED DE NITROGENO.".

• Se revisó documentación, se envía evaluación económica, orden de elegibilidad a la espera del cierre del traslado de evaluación.

9. Proceso de CONTRATACIÓN DIRECTA – INTERADMINISTRATIVO No. 252-00-A-COFAC-GOCOP-2021. Cuyo OBJETO: "MANTENIMIENTO PREVENTIVO A TODO COSTO Y/O CORRECTIVO DE LAS UPS DINAMICAS KS5 UBICADAS EN LOS SITIOS RADAR SAN JOSE DEL GUAVIARE Y RADAR DE RIOHACHA CONFORME A ANEXO TÉCNICO".

• Se revisó documentación, se envía evaluación económica.

ANEXOS SOPORTES DEL PAGO O PAGOS REALIZADOS DENTRO DEL PERIODO ANALIZADO EN EL PRESENTE INFORME DE SUPERVISION (SOPORTES DE LA FACTURACION).
(Cuando se trate de contratos de servicios de transporte (terrestre, aéreo y fluvial) servicios de operadores logísticos o cuyo objeto obedezca a servicios logísticos, servicios de atención de eventos institucionales)

N/A

:

DESCRIPCION DETALLADA DE TRABAJOS PENDIENTES Y OBSERVACIONES:
(Listar actividades específicas pendientes y demás aspectos a tener en cuenta sobre la ejecución del contrato)

N/A

SEGUIMIENTO A RIESGOS:
"¿En el periodo de ejecución reportado existe la posibilidad de materialización de algún riesgo, atendiendo la matriz de riesgos definida en los estudios y documentos previos?

SI: _____ NO: ____X_____

En el evento que la respuesta sea afirmativa, se requiere se anexe el correspondiente soporte documental para su posterior ajuste y tratamiento, el cual deberá ser verificado por el supervisor del contrato en los siguientes informes de supervisión.

FIRMA:	
NOMBRE SUPERVISOR	OSCAR DAVID CAMACHO MEDINA
C.C. No.	7.181.371
DEPENDENCIA:	DICOP

LISTA DE CHEQUEO SUPERVISIÓN CONTRATOS ESTATALES

	FUERZA AÉREA COLOMBIANA	Código:	DE-DEAJU-FR-
	FORMATO INFORME DE SUPERVISION BIENES Y SERVICIOS EN GENERAL	Versión N°:	01
		Vigencia:	17-11-2020

ASPECTOS GENERALES IMPORTANTES A TENER EN CUENTA:

- Al supervisor le corresponde la coordinación, vigilancia y control de la ejecución del objeto contratado, para garantizar que las obligaciones contractuales se cumplan
- El supervisor debe revisar los documentos y antecedentes del contrato a suscribir, los derechos y obligaciones de las partes.
- La presente lista de chequeo es una **GUIA** para el cumplimiento de la supervisión del contrato con los controles mínimos que debe realizar el personal de supervisor. Por lo anterior, se deberá tener en cuenta las funciones asignadas en la Resolución de designación como supervisor y la normatividad contractual vigente.

ITEM	SEGUIMIENTO	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
1	Acto administrativo designación supervisor de contrato	**X**		
2	Documentos soporte perfeccionamiento y ejecución del contrato (Contrato, CRP, Garantías contractuales y su aprobación)	**X**		
3	Lectura y revisión de la minuta del contrato, especificaciones técnicas, otros…	**X**		
4	Verificar y aprobar la existencia de las condiciones técnicas para iniciar la ejecución del contrato (por ejemplo, revisión hojas de vida del personal que ejecutará el contrato según lo estipulado, planos, diseños, licencias, cronogramas, estudios, cálculos; si aplica)			**N/A**
5	Acta de inicio firmada por las dos partes, la cual deberá ser	**X**		

	anexada al expediente contractual; si aplica			
6	Verificar el cumplimiento de las obligaciones del contratista en materia de seguridad social y parafiscales (si aplica), salud ocupacional, planes de contingencia, normas ambientales y cualquier otro requisito aplicable según la naturaleza del contrato	**X**		
7	Evidencias de ejecución de las actividades contratadas según especificaciones y anexos técnicos	**X**		
8	Instrucciones al contratista por escrito (evidencias) de acuerdo a lo establecido en el contrato y sus especificaciones técnicas			**N/A**
9	Verificar que el contratista suministre y mantenga el personal y/o equipo ofrecido con las condiciones e idoneidad pactadas inicialmente y exigir su reemplazo en condiciones equivalentes cuando fuese necesario			**N/A**
10	Informes de supervisión de acuerdo a la periodicidad que se establece según la	**X**		

	naturaleza del contrato y de acuerdo a lo establecido en la Resolución de nombramiento como supervisor			
11	Informes oportunos sobre incumplimiento del contrato o novedades presentadas en la ejecución del mismo			**N/A**
12	Acta de liquidación del contrato o constancia de no liquidación, según corresponda			**N/A**