

	Proceso/Subproceso: Atención y Trámite/Defensoría Pública										Código: SD-P02-F25																		
	Informe Mensual de Supervisión - Contratistas										Versión:10																		
											Vigente desde: 22/04/2021																		
INFORMACIÓN GENERAL												Mes: octubre 2021																	
NOMBRE DEL CONTRATISTA		JORGE ARNULFO MUÑOZ GUTIERREZ								CÉDULA No.		11378960																	
No CONTRATO VIGENTE		CD-DP-125-2021			VALOR HONORARIOS			4.635.000			VALOR CONTRATO		39.861.000																
REGIONAL		BOGOTÁ D.C.		LUGAR DE EJECUCIÓN		BOGOTÁ D.C.				RÉGIMEN CONTRIBUTIVO		COMÚN																	
ÁREA		PENAL		SUB ÁREA		PROCESADOS Y CONDENADOS				CATEGORÍA		DEFENSOR PÚBLICO PENAL GENERAL																	
VALOR PAGADO A.R.L.		9.700		VALOR PAGADO AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL		538.200			PENSIONADO		RÉGIMEN DE EXCEPCIÓN																		
CONTROL DE GARANTÍA																													
ASEGURADOR		SEGUROS DEL ESTADO				No. PÓLIZA		14-46-101052205		PORCENTAJE ASEGURADO		Cumplimiento		4.171.500															
No. APROBACIÓN						FECHA APROBACIÓN		13/04/2021				Calidad		8.343.000															
ACTA DE INICIO		CD-DP-125-2021																											
CONTROL EN LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL - REPRESENTACIÓN JUDICIAL																													
No. AUDIENCIAS PROGRAMADAS EN EL MES		TOTAL AUDIENCIAS REALIZADAS EN EL MES		TOTAL AUDIENCIAS NO REALIZADAS EN EL MES		No. AUDIENCIAS NO REALIZADAS ATRIBUIBLES A:						No. AUDIENCIAS NO REALIZADAS POR EL DEFENSOR PÚBLICO																	
						Juez		Fiscalía		Usuario		Inpec		Victima		ICBF		Defensor Confianza		Defensor Público		Cruce de Audiencia		Misión de Trabajo pendiente		Caso Fortuito Fuerza Mayor		y/o	
38		31		7		3		3		0		1		0		0		0		0		0		0		0		0	
No. AUDIENCIAS DE GARANTÍAS REALIZADAS				No. AUDIENCIAS DE CONOCIMIENTO REALIZADAS				N. OTRAS AUDIENCIAS				No. TURNOS CENTRO DE RECLUSIÓN				No. TURNOS URI Y CENTROS DE ATENCIÓN JUDICIAL													
1				30				0				0				2													
No. USUARIOS PRIVADOS DE LA LIBERTAD DEL MES ANTERIOR				No. USUARIOS PRIVADOS DE LA LIBERTAD ASUMIDOS EN EL MES				No. DE USUARIOS QUE OBTIENEN LIBERTAD EN EL MES		No. VISITAS REALIZADAS POR EL DEFENSOR PÚBLICO A USUARIOS PRIVADOS DE LA LIBERTAD DURANTE EL MES		No. COMUNICACIONES REALIZADAS POR EL DEFENSOR PÚBLICO A USUARIOS DURANTE EL MES		No. DE SOLICITUDES DE BENEFICIOS JURÍDICO ADMINISTRATIVOS		TOTAL DE USUARIOS PRIVADOS DE LA LIBERTAD													
Procesados		Condenados		Procesados		Condenados												Procesados		Condenados									
18		5		1		0		0		21		18		0				19		4									
																		TOTAL USUARIOS CON DETENCIÓN DOMICILIARIA		TOTAL No USUARIOS CON PRISIÓN DOMICILIARIA									
																		0		1									
NOMBRE DEL PROGRAMA		MATERIA				No. Procesos del mes anterior		No. Procesos Asignados en el mes		No. Procesos Terminados en el mes		No. Procesos Sustituidos en el mes		No. Procesos a cargo		No. Asistencias Técnicas													
PENAL		LEY 906				103		0		5		0		98		18													
		BENEFICIOS JURÍDICO ADMINISTRATIVOS				5		0		0		0		5		0													
		RPA												0		0													
														0		0													
														0		0													
TOTAL						108		0		5		0		103		18													
GRADO DE CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES																													
OBJETO												CUMPLIÓ		NO CUMPLIÓ		N/A													
1		Desarrolló las actuaciones teniendo en cuenta los lineamientos y parámetros de prestación del servicio establecidos por la Dirección Nacional de Defensoría Pública.										x																	
2		Asistió a los turnos, como a las audiencias programadas para la prestación del servicio.										x																	
3		Diligenció los formatos diseñados por la Dirección Nacional de Defensoría Pública, suministrando información oportuna, veraz y confiable.										x																	
4		Presentó el Informe Mensual de Ejecución y Estadísticas consolidadas al Supervisor del contrato, en los formatos establecidos por la Dirección, suministrando información oportuna, veraz y confiable; dentro de los últimos tres (3) días hábiles de cada mes.										x																	
5		Anexó las Solicitudes del Servicio, Acta de Derechos y Obligaciones del Usuario, Visitas y/o Comunicaciones a los Usuarios, Estrategia Jurídica y/o Diagnósticos Jurídico-Administrativo, según el caso.										x																	
6		Comunicó al usuario del servicio las decisiones y gestión defensorial adelantada, dentro de los términos definidos en la obligación contractual.										x																	
7		Visitó o comunicó al usuario, antes de las audiencias del proceso o cuando se produjo alguna decisión judicial con el objeto de informarle al respecto, de acuerdo a lo definido en las obligaciones contractuales.										x																	
8		Asistió a las actividades de capacitación programadas por la Defensoría del Pueblo.										x																	
9		Asistió a las sesiones de la Barra de Defensores convocadas por el Coordinador Académico de la Regional o quien haga sus veces.										x																	
10		Anexó la declaración juramentada con copia de los aportes a salud, pensiones y ARL.										x																	
11		Registró las actuaciones en el Sistema de Información Visión Web (Aplica para los programas en que está implementado, más del 90%)										x																	
OBSERVACIONES GENERALES																													
CERTIFICA														REGIONAL															
NOMBRE : RICARDO EMILIO ROSERO GONZALEZ														NOMBRE : JORGE ENRIQUE CALERO CHACON															
FIRMA :														FIRMA :															
PROFESIONAL ADMINISTRATIVO Y DE GESTIÓN														Vo Bo - DEFENSOR REGIONAL															