PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

San Gil, 31 de octubre de 2021

Señor
JOHON FREDY SANABRIA MUÑOZ
SUPERVISOR CONTRATO No. CO1.PCCNTR. 2288782
Instructor grado 13
Coordiancón Academico
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes octubre del año 2021

Referencia: No CO1.PCCNTR.2288782 del año 2021

JUAN VICENTE PINZÓN PRADA, identificado con la cédula de ciudadanía No. **No. 91.102.629 de Socorro**, en mi calidad de Contratista del SENA, en construcción, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de Treinta y siete millones cuatrocientos cuarenta mil pesos m/cte (37.440.000). Esta suma será pagada por el SENA al contratista en pagos mensuales, cada pago será proporcional a los días de ejecución del contrato en el periodo, teniendo como referente la suma de tres millones novecientos mil pesos de pesos m/cte ($3.900.000) que corresponde a un periodo de un mes contable.

Plazo: Nueve (9) meses, 18 días sin exceder el calendario academico 2021, contado a partir del cumplimiento delos requisitos de perfeccionamiento y ejecución. Será hasta el 18 de diciembre de 2021.

OBJETO:
Prestar los servicios personales como instructor para impartir formación titulada, complementaria y/oVirtualizacion en el área de Construcción FIC en los diferentes programas que atiende el centro agroturistico regional Santander.

Obligaciones Especificas: *(Trascriba las obligaciones especificas del contrato, dentro del siguiente cuadro)*

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias

1	Desarrollar sus actividades contractuales de acuerdo con la programación establecida en los procesos formativos del centro.	Se desarrollaron las actividades contractuales de acuerdo con la programación establecida en los procesos formativos del centro. *__Ficha:__ *__Ficha:__ 2278411 *__Programa__: Construcción de edificaciones. *__Actividad de proyecto:__ Listar materiales, herramientas y equipos necesarios para realizar las instalaciones hidráulicas, sanitarias y eléctricas del proyecto de construcción *__Actividad de aprendizaje:__ 1. Realizar instalaciones hidráulicas y sanitarias de acuerdo con normas, planos y especificaciones. Fechas Inicio: 4 de octubre de 2021. Fin de Ejecución Mensual 6 de octubre de 2021. Horas: 15 horas. 2. Instalar componentes y elementos eléctricos según normas, planos y especificaciones. Fechas Inicio: 7 de octubre de 2021. Fin de Ejecución Mensual 8 de octubre de 2021 Horas: 10 horas. 3. Realizar prueba de fuga y estanquidad en instalaciones	Reporte en drive y Sofia Plus.

		sanitarias e hidráulicas con normas planos y especificaciones.. Fechas Inicio: 11 de octubre de 2021. Fin de Ejecución Mensual 12 de octubre de 2021. Horas: 10 horas. 4. Instalar aparatos hidráulicos, sanitarios, trampa de grasas, cajas de inspección, cajas de distribución, desarenadores con normas, planos y especificaciones. Fechas Inicio: 13 de octubre de 2021. Fin de Ejecución Mensual 14 de octubre de 2021. Horas: 10 horas. ***Competencia:** Instalar redes de acuerdo con las normas, planos y especificaciones. ***Actividad de proyecto:** Analizar e interpretar el proyecto de construcción. 5. Instalar armadura de acuerdo con planos, normas y especificaciones técnicas. Fechas Inicio: 16 de octubre 2021. Fin de Ejecución Mensual . Fechas Inicio: 16 de 2021.	

		Horas: 10 horas. 6. Preparar concretos conforme a la dosificación, según normas y especificaciones técnicas . Fechas Inicio: 23 de octubre 2021. Fin de Ejecución 23 de octubre s de 2021. Horas: 10 horas. 7. Colocar el concreto en el elemento a fundir de acuerdo a normas, especificaciones, procesos y requerimientos.. Fechas Inicio: 30 de octubre 2021. Fin de Ejecución Mensual 30 de octubre de 2021. Horas: 10 horas. ***Competencia:** Fundir los elementos de concreto de acuerdo con las normas planos y especificaciones. **Ficha:** 2363894 ***Programa**: Construcción de edificaciones. ***Actividad de proyecto:** Analizar e interpretar el proyecto de construcción. ***Actividad de aprendizaje:** 1. Localizar y replantear elementos estructurales de acuerdo con planos y especificaciones técnicas. Fechas Inicio: 9 de octubre 2021.	

		Fin de Ejecución Mensual 21 de octubre de 2021. Horas: 25 horas. 2. Seleccionar materiales, herramientas y equipos para la construcción de elementos en concreto. Fechas Inicio: 25 de octubre 2021. Fin de Ejecución Mensual 27 de octubre de 2021. Horas: 15 horas. 3. Operar herramientas y equipos según el tipo de actividad y manuales técnicos. Fechas Inicio: 28 de octubre 2021. Fin de Ejecución Mensual 28 de octubre de 2021. Horas: 5 horas. ***Competencia:** Fundir los elementos de concreto de acuerdo con las normas planos y especificaciones.	
2	Preparar,orientar, desarrollar y apoyar procesos de aprendizaje en cualquiera de las estrategias de respuesta institucional para los diferentes grupos poblacionales objeto de Formación Profesional Integral.	Se utilizaron procesos de enseñanza como conversatorios entre los grupos previamente asignados, y posteriormente se llevaron a un dialogo con todo el grupo	Planeación pedagógica.
3	Desarrollar mecanismos que faciliten la reflexión, la innovación, el espíritu investigativo, la creatividad y la autoevaluación en los	Se les informa y se les orienta para que investiguen en la base de datos que tiene la biblioteca Sena.	Drive, guías de aprendizaje.

	aprendices para su mejoramiento continuo.		
4	Evaluar el proceso de aprendizaje, las estrategias, el medio ambiente educativo, el rendimiento académico de los aprendices y diligenciar oportunamente los formatos correspondientes.	Se evaluó el proceso de aprendizaje, las estrategias, el medio ambiente educativo, el rendimiento académico de los aprendices y diligenciar oportunamente los formatos correspondientes.	Reporte en Sofia Plus.
5	Participar en el desarrollo de innovaciones pedagógicas ydel área específica en que se desempeñe, mediante proyectos de investigación, en concordancia con las exigencias del desarrollo sostenible.	*No se ejecutó en este periodo*	
6	Entregar al coordinador académico la información que le sea solicitadaen relación al procedimiento de la gestión de la formación profesional integral.	Se entregó al coordinador académico la información solicitada en relación al procedimiento de la gestión de la formación profesional integral.	Correo electrónico institucional; cuenta de cobro, informe mensual de actividades.
7	Participar en procesos de promoción de los programas de Formación Profesional Integral, servicios y actividades de Divulgación Tecnológica, programados por el Centro de Formación.	Se compartio y publico por todas las rtedes sociales, whatsapp, Facebook las ofertas de cursos complementarios y formación titulada correspondiente al mes de octubre	Whatsapp, Facebook.
8	Dar cumplimiento a los lineamientos de orientacióndel desempeño del instructor en ambientes virtuales de aprendizaje.	Se aplican herramientas tecnológicas como las plataformas google meet, para el respectivo desarrollo de la formación.	Correo electrónico de los aprendices y WhatsApp.
9	Participar en los grupos y semillerosde Investigación liderados por SENNOVA.	*No se ejecutó en este periodo.*	
10	Apropiar y fomentar en los aprendices la política SENNOVA, para la investigación aplicada de la	*No se ejecutó en este periodo.*	

	cultura de la innovación y el desarrollo tecnológico.		
11	Participar en las labores de montaje y puesta en marcha de equipos y maquinaria utilizados en la Formación profesional integral.	*No se ejecutó en este periodo.*	
12	Coadyuvar en el proceso de ingreso e inducción de aprendices.	*No se ejecutó en este periodo.*	
13	Rendir oportunamente los informes requeridos sobre las acciones encomendadas y los productos resultantes de procesos de aprendizaje, realizados por aprendices a quienes imparte formación profesional.	Se rinde informe mensual correspondiente a cada una de las fichas, entregando informe oportunamente.	Eventos en Sofía plus, cuenta de cobro.
14	Informar en un plazo máximo de 5 días a los aprendices el juicio de aprendizaje obtenido en cada fase y/o competencia del procesode formación.	Se Informó en un plazo máximo de 5 días a los aprendices el juicio de aprendizaje obtenido en cada fase y/o competencia del procesode formación.	Territorium. Sofía plus
15	Presentar el reporte de eventos de SOFIA PLUS en los diez primeros días calendario de cadames, al supervisor correspondiente y demás soportes requeridos para la legalización del pago.	Se cargaron los eventos correspondientes según cronograma correspondiente.	Eventos SofiaPlus
16	Realizar la evaluación y el seguimiento a aprendices en etapa productiva y el acompañamiento a los mismos en cualquiera de las demás alternativas estipuladas para la etapa productiva, en caso de que el Centro de Formación lo requiera.	**Ficha:** 2066684 ***Programa**: Mantenimiento y reparación de edificaciones. **Actividad de proyecto:** Aplicar los conocimientos adquiridos en el sector productivo preservando y conservando el medio ambiente. ***Actividad de aprendizaje:** 1. Aplicar en la resolución de problemas reales del sector	. Eventos SofiaPlus. Informes por correo

		productivo, los conocimientos habilidades y destrezas pertinentesa las competencias del programa de formación asumiendo estrategias y metodologías de autogestión. A continuación, se relacionan los aprendices: 1. Andres Felipe Amor 2. Alirio Tarazona Pérez 3. Daniel Felipe Velandia 4. Eduard Ferney Rugeles 5. Jhon Jairo Gonzalez. Fechas Inicio: 1 de octubre de 2021. Fin de Ejecución Mensual 14 de octubre de 2021. Horas: 10 horas	
17	Responder por la integridad y buen uso de materiales, equipos y demás elementos de la institución puestos bajo su cuidado para desarrollar labores propias de su cargo.	*No se ejecutó en este periodo.*	
18	Incorporar las tendencias tecnológicas, pedagógicas y de gestión, al diseño técnico pedagógico de las diferentes acciones de formación profesional en su especialidad.	*No se ejecutó en este periodo.*	
19	Conformar los equipos de desarrollo curricular interdisciplinarios por programa o conjunto de programas por redes tecnológicas, para garantizar integridaden la formulación de proyectos formativos, el diseño de actividades de aprendizaje, el diseño de talleres e ítems que alimentarán los bancos de pruebas para la selección de aprendices, entre otras.	*No se ejecutó en este periodo.*	
20	Participar en la programación y ejecución del proceso de inducción de aprendices de formación titulada y el	*Se* atendio y se dio cumplimiento a la programación en la inducción titulada.	Correo electrónico institucional y

	reconocimiento de aprendizajes previos siempre y cuando cumpla con el objeto contractual de ejecutar acciones de formación diferentes a la inducción.		reporte en Sofía
21	Reportar en el Sistema Sofía Plus en un plazo máximo de tres (3) días todas las actividades que de acuerdo con los procesos son de su responsabilidad garantizandola calidad de información y su coherencia en procesos formativos tales como: a. Registro de los juicios evaluativos b. Creación de ruta y asociación de aprendices c. Registro de Juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos d. Comunicar al Coordinador Académico oportunamente anomalías,inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.	Se realizaron los respectivos reportes en el tiempo estipulado, se cumplio con las actividades encomendadas.	Reporte en Sofia Plus.
22	El Coordinador Académico podrá designarlo como gestor de proyectos para apoyar la programación y seguimiento de la formación por proyectos o conjunto de proyectos por redes tecnológicas que garanticen la integridad en la ejecución del proceso de aprendizaje.	*No se ejecutó en este periodo.*	
23	Participar en las actividades de los equipos Técnicos Pedagógicos en la planeación, diseño y ejecución de los proyectos.	*Se* atendio y se dio cumplimiento para entregar la planeación a su debido tiempo	Correo Institucional y drive
24	Asistir a las reuniones programadas por el SENA.	Se asistió a las reuniones programadas por las directrices de Worldskills y reuniones programadas por el SENA.	Correo electrónico institucional

25	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.	Se atendió oportunamente los requerimientos que hizo el supervisor del contrato y se presentó informes mensuales de la ejecución del contrato.	Correo electrónico institucional
26	Con el fin de dar cumplimiento al objeto contractual y sus obligaciones el supervisor podrá requerir al instructor la consecución y/o gestión de formación complementaria en aras de cumplir las metas para el Centro.	*__Ficha:__ 2417956 *__Programa__: Basico en instalación de aparatos sanitarios y domiciliarios. *__Actividad de proyecto:__ Instalar redes de acuerdo con normas planos y especificaciones. *__Actividad de aprendizaje:__ 1. Verificar el funcionamiento de aparatos y griferías conforme a las normas y especificaciones técnicas.. Fechas Inicio: 4 octubre de 2021 Fin de Ejecución Mensual 15 de octubre de 2021. __*Competencia:__ Instalar redes de acuerdo con las normas, planos y especificaciones Horas: 36 horas.	Reporte en Sofia Plus.
27	Hacer entrega del portafolio del instructorcuando sea requerido por parte del supervisor y/o coordinador académico.	El portafolio se esta alimentando continuamente en el drive a medida que avnaza el proceso.	Drive de la ficha
28	Cumplir la ejecución de la formación que se asigne para el acompañamiento de aprendices en ambientes de aprendizaje virtuales en formación titulada y complementaria según los estándares para el seguimiento al instructor, entregados porla Dirección de Formación Profesional cuando se requiera.	*No se ejecutó en este periodo.*	

29	Apoyar la supervisión siguiendo lineamientos establecidos en el Manual de Supervisión e Interventoría del Servicio Nacional de Aprendizaje Sena vigente.	Se atendió oportunamente los lineamientos del Supervisor.	Atendiendo todos los requerimientos del Supervisor.
30	Cumplir la ejecución de la formación que se asigne para el acompañamiento de aprendices en ambientesde aprendizaje virtuales en formación titulada y complementaria según los estándares para el seguimiento al instructor, entregados por la Dirección de Formación Profesional.	*No se ejecutó en este periodo.*	
31	Coayuvar en las actividades de implementación, mantenimiento, y evaluación del sistema PREVIOS a realizar por el Centro de Formación.	*No se ejecutó en este periodo.*	
32	El supervisor del contrato podrá designarlo para impartir formación en titulada, complementaria,virtualización y/o articulación de acuerdo a la necesidad del Centro de formación.	Se cumplió con la programación solicitada por el supervisor, anteriormente mencionada.	Reporte en Sofía Plus
		TOTAL HORAS EJECUTADAS OCTUBRE 2021 : 166 horas	

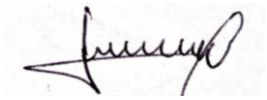
A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos enunciados como evidencias delcumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el recibo de pago deaportes a salud, pensiones y ARL No. de la planilla (8615671188), expedido por **asopagos** correspondiente al mes de septiembre del año 2021. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "*Decreto Ley Antitrámites"*) Evidencias en (6)folios

Cordialmente,



JUAN VICENTE PINZON PRADA
Contratista
C.C. No. 91102629

Recibí a satisfacción:

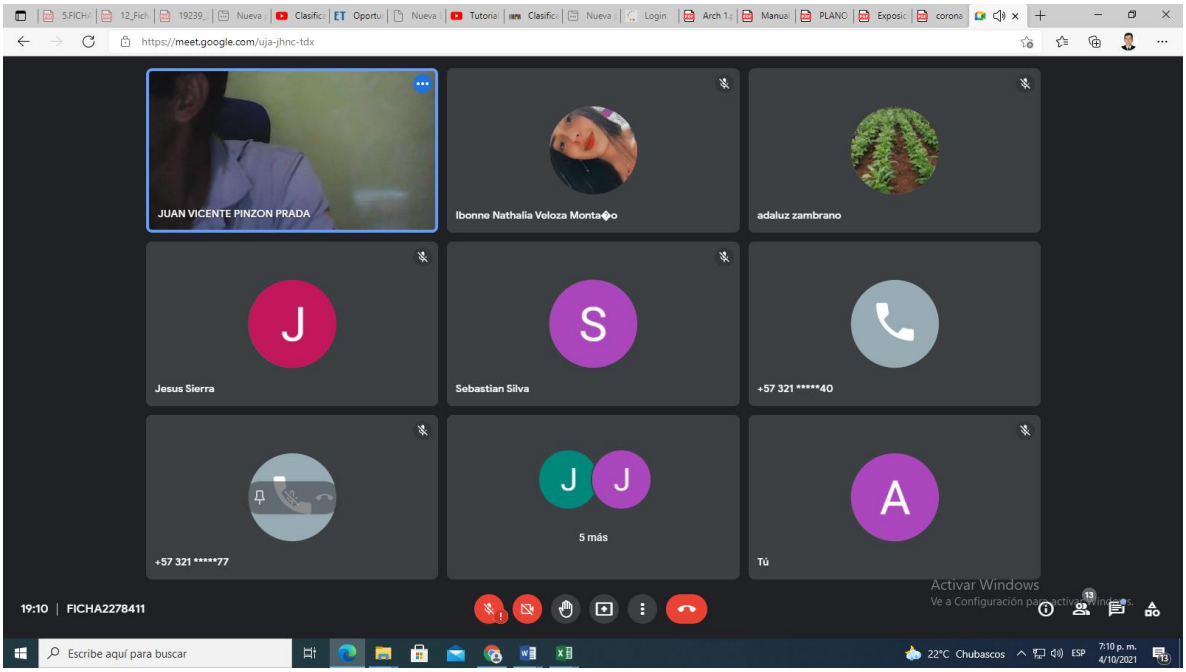
JOHON FREDY SANABRIA MUÑOZ
SUPERVISOR CONTRATO No. CO1.PCCNTR. 2288782
Instructor grado 13
Coordiancón Academico

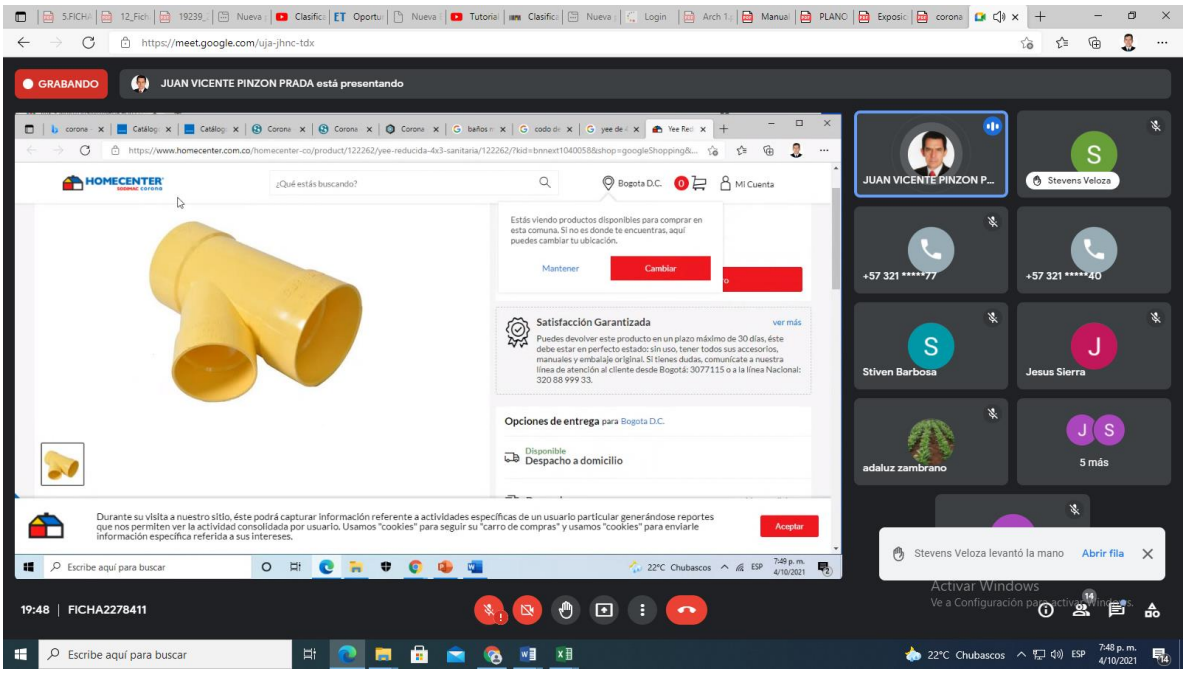
EVIDENCIAS DE EJECUCION CONTRACTUAL
JUAN VICENTE PINZÓN PRADA
CONTRATO No. CO1.PCCNTR. 2288782
MES DE OCTUBRE

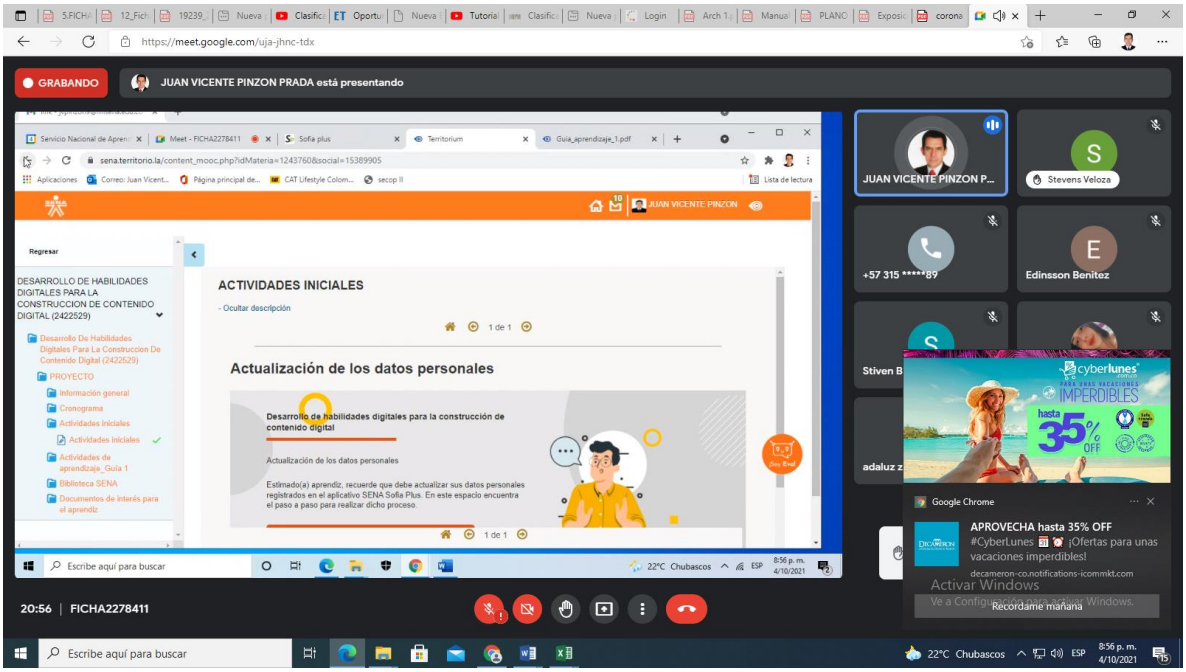
1. En el mes de octubre de 2021 se entregó formación a la ficha 2278411 Técnico en Construcción de Edificaciones.

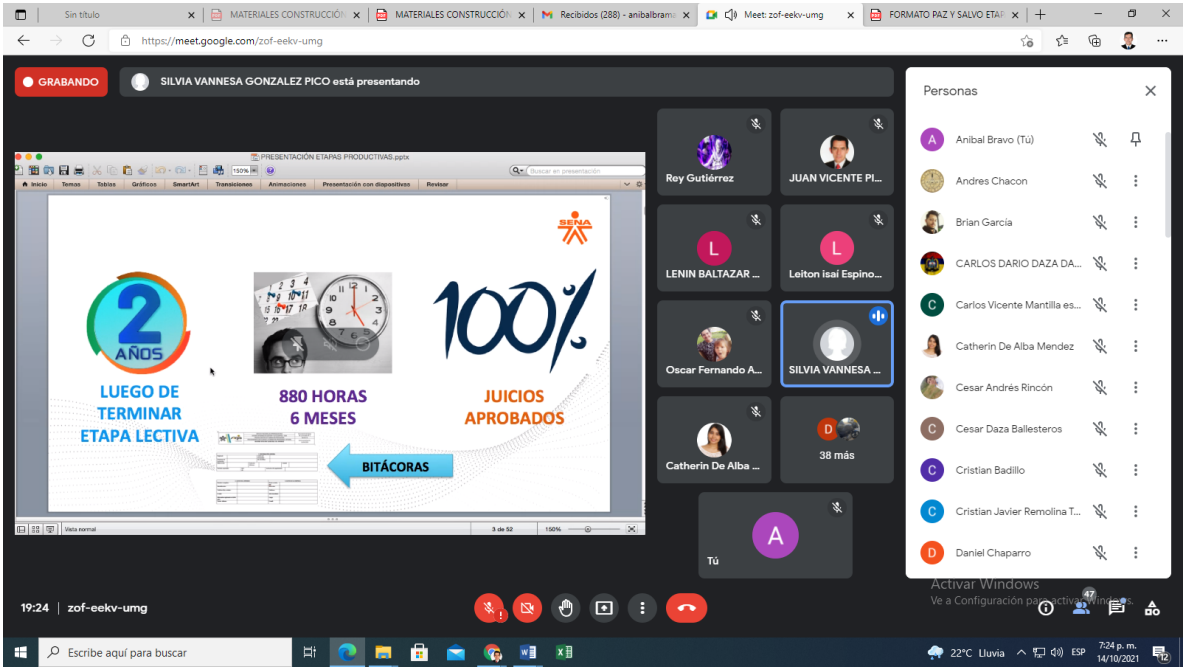
La formación que se entregó en el mes de octubre fueron los siguientes resultados:

1. Realizar instalaciones hidráulicas y sanitarias de acuerdo con normas, planos y especificaciones. 15 horas.
2. Instalar componentes y elementos eléctricos según normas, planos y especificaciones. 10 horas.
3. Realizar prueba de fuga y estanquidad en instalaciones sanitarias e hidráulicas con normas planos y especificaciones. 10 horas.
4. Instalar aparatos hidráulicos, sanitarios, trampa de grasas, cajas de inspección, cajas de distribución, desarenadores con normas, planos y especificaciones. 10 horas.
5. Instalar armadura de acuerdo con planos, normas y especificaciones técnicas. 10 horas.
6. Preparar concretos conforme a la dosificación, según normas y especificaciones técnicas. 10 horas.
7. Colocar el concreto en el elemento a fundir de acuerdo a normas, especificaciones, procesos y requerimientos. 10 horas.


https://meet.google.com/uja-jhnc-tdx
JUAN VICENTE PINZON PRADA
Ibonne Nathalia Veloza Monta◆o
adaluz zambrano
J
Jesus Sierra
S
Sebastian Silva
+57 321 *****40
+57 321 *****77
J J
5 más
A
Tú
19:10 | FICHA2278411
Activar Windows
Escribe aquí para buscar
22°C Chubascos
ESP
7:10 p. m.
4/10/2021

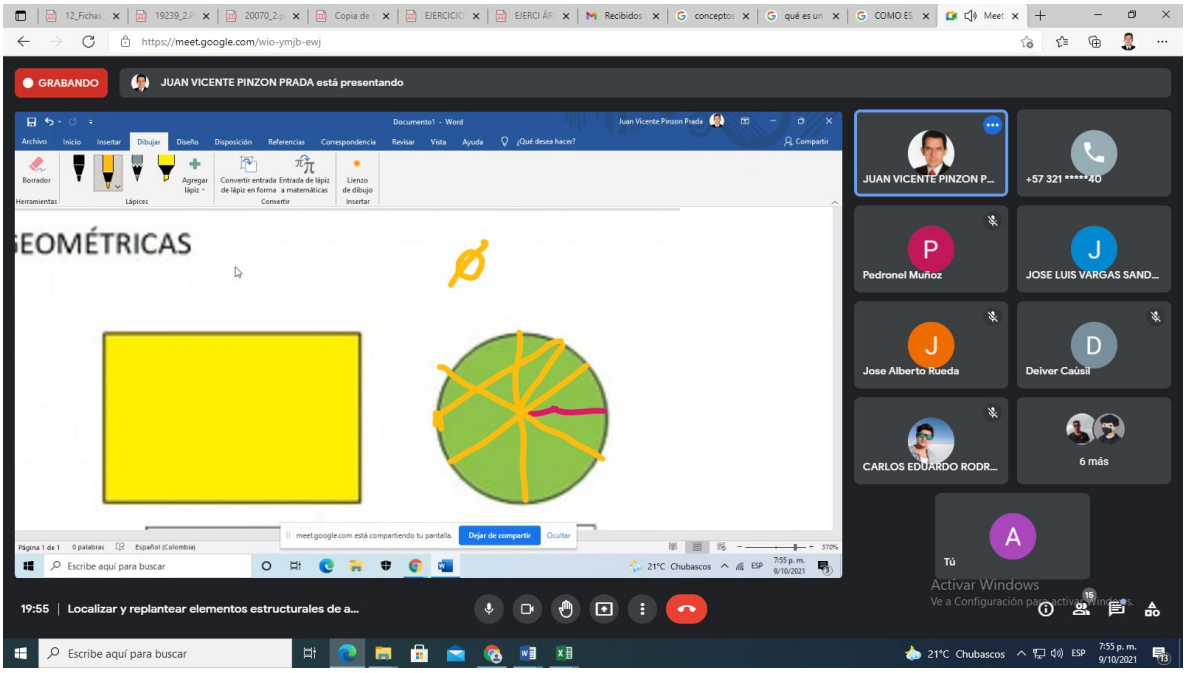

https://meet.google.com/uja-jhnc-tdx
GRABANDO
JUAN VICENTE PINZON PRADA está presentando
HOMECENTER
Bogota D.C.
Mi Cuenta
Satisfacción Garantizada
Opciones de entrega para Bogota D.C.
Despacho a domicilio
Aceptar
JUAN VICENTE PINZON P...
Stevens Veloza
+57 321 *****77
+57 321 *****40
Stiven Barbosa
Jesus Sierra
adaluz zambrano
5 más
Stevens Veloza levantó la mano
Abrir fila
19:48 | FICHA2278411
Activar Windows
Escribe aquí para buscar
22°C Chubascos
ESP
7:48 p. m.
4/10/2021

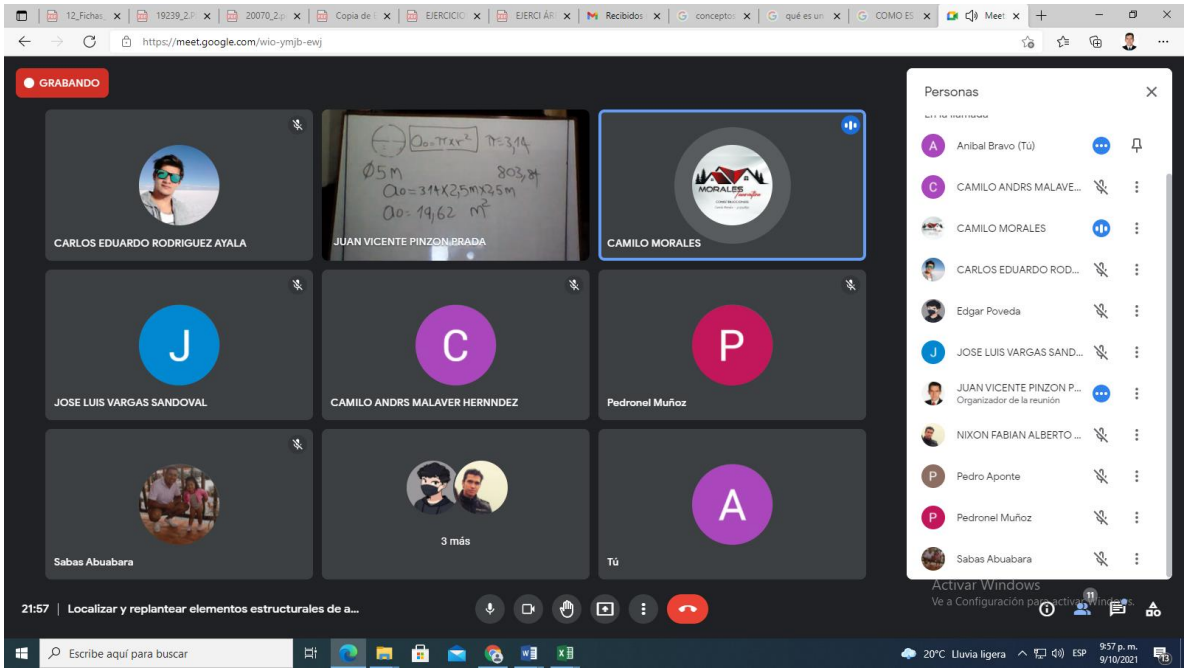

GRABANDO
JUAN VICENTE PINZON PRADA está presentando
ACTIVIDADES INICIALES
Actualización de los datos personales
Desarrollo de habilidades digitales para la construcción de contenido digital
Actualización de los datos personales
20:56 | FICHA2278411
APROVECHA hasta 35% OFF
#CyberLunes ¡Ofertas para unas vacaciones imperdibles!
Recordarme mañana

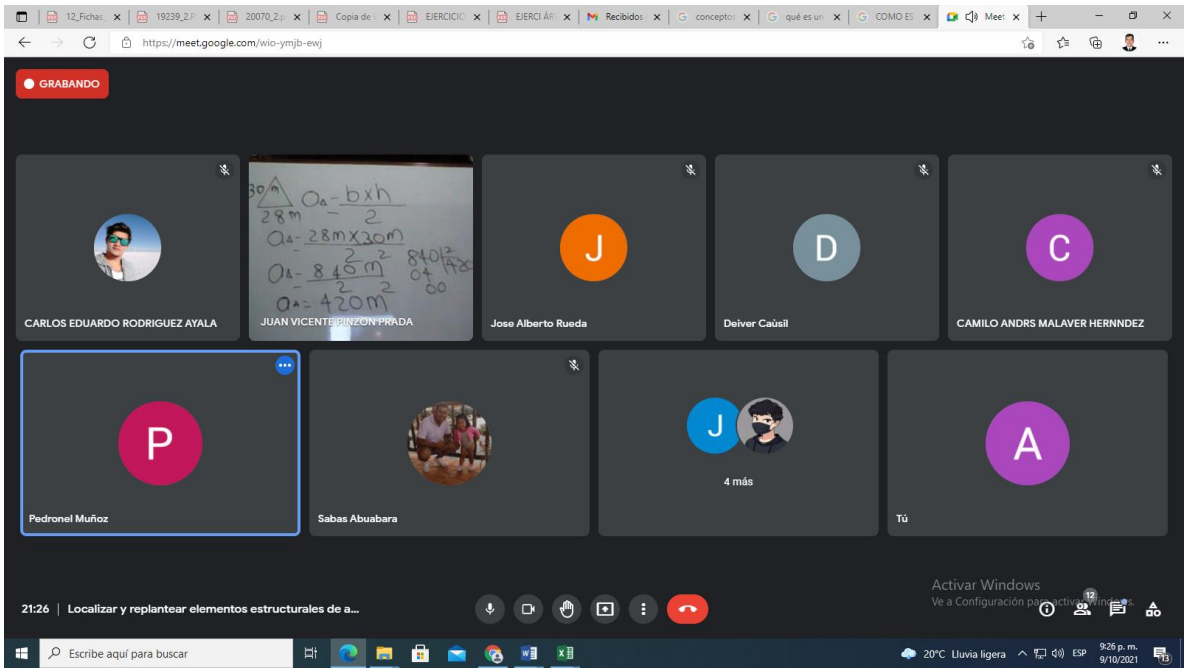

GRABANDO
SILVIA VANNESA GONZALEZ PICO está presentando
Personas
2 AÑOS
LUEGO DE TERMINAR ETAPA LECTIVA
880 HORAS 6 MESES
100%
JUICIOS APROBADOS
BITÁCORAS
19:24 | zof-eekv-umg

2. Se entregó formación a la ficha No 2363894 Técnico Construcción de edificaciones con los siguientes resultados:

1. . Localizar y replantear elementos estructurales de acuerdo con planos y especificaciones técnicas. 25 horas.
2. Seleccionar materiales, herramientas y equipos para la construcción de elementos en concreto. 15 horas.
3. Operar herramientas y equipos según el tipo de actividad y manuales técnicos. 5 horas.







3. Se entregó formación presencial en complementaria Ficha: 2417956 con el Programa
Básico en instalación de aparatos sanitarios y domiciliarios, en el Batallón Galán del

Socorro.

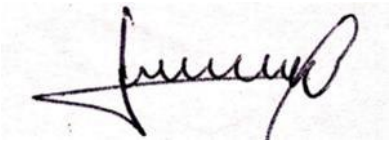


1. Con los aprendices la formación se realizó videoconferencias por google Meet, se mantuvo constante comunicación con ellos por celular para orientar en caso de alguna duda.

4. Actividades Adicionales: Se realizó seguimiento de la etapa productiva a los siguientes aprendices:

1 Andrés Felipe Amor
2. Alirio Tarazona Pérez
3. Daniel Felipe Velandia
4. Eduard Ferney Rújeles
5. Jhon Jairo González.

Cordialmente



Juan Vicente Pinzón Prada.

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: JUAN VICENTE PINZON PRADA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROTURÍSTICO

FECHA INICIAL: 01/10/2021 00:00:00

FECHA FINAL: 31/10/2021 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2417956 - BÁSICO EN INSTALACIÓN DE APARATOS SANITARIOS Y DOMICILIARIOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: INSTALAR REDES DE ACUERDO CON LAS NORMAS, PLANOS Y ESPECIFICACIONES

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

VERIFICAR EL FUNCIONAMIENTO DE APARATOS Y GRIFERÍAS CONFORME A LAS NORMAS Y ESPECIFICACIONES TÉCNICAS.

INSTALAR APARATOS HIDRÁULICOS, SANITARIOS Y DE ALMACENAMIENTO DE ACUERDO A NORMAS, PLANOS Y

INSTALAR COMPONENTES Y ELEMENTOS ELÉCTRICOS SEGÚN NORMAS, PLANOS Y ESPECIFICACIONES.

REALIZAR INSTALACIONES HIDRÁULICAS Y SANITARIAS DE ACUERDO A NORMAS, PLANOS Y ESPECIFICACIONES.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 36,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2278411 - CONSTRUCCIÓN DE EDIFICACIONES

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: FUNDIR LOS ELEMENTOS DE CONCRETO DE ACUERDO CON LAS NORMAS PLANOS Y ESPECIFICACIONES

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

COLOCAR EL CONCRETO EN EL ELEMENTO A FUNDIR DE ACUERDO A NORMAS, ESPECIFICACIONES, PROCESOS Y

INSTALAR ARMADURA DE ACUERDO CON PLANOS, NORMAS Y ESPECIFICACIONES TÉCNICAS.

LOCALIZAR Y REPLANTEAR ELEMENTOS ESTRUCTURALES DE ACUERDO A PLANOS Y ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

OPERAR HERRAMIENTAS Y EQUIPOS SEGÚN EL TIPO DE ACTIVIDAD Y MANUALES TÉCNICOS.

PREPARAR CONCRETO CONFORME A LA DOSIFICACIÓN ESTABLECIDA EN ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

SELECCIONAR MATERIALES, HERRAMIENTAS Y EQUIPOS PARA LA CONSTRUCCIÓN DE ELEMENTOS EN CONCRETO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: INSTALAR REDES DE ACUERDO CON LAS NORMAS, PLANOS Y ESPECIFICACIONES

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

VERIFICAR EL FUNCIONAMIENTO DE APARATOS Y GRIFERÍAS CONFORME A LAS NORMAS Y ESPECIFICACIONES TÉCNICAS.

INSTALAR APARATOS HIDRÁULICOS, SANITARIOS Y DE ALMACENAMIENTO DE ACUERDO A NORMAS, PLANOS Y

INSTALAR COMPONENTES Y ELEMENTOS ELÉCTRICOS SEGÚN NORMAS, PLANOS Y ESPECIFICACIONES.

REALIZAR INSTALACIONES HIDRÁULICAS Y SANITARIAS DE ACUERDO A NORMAS, PLANOS Y ESPECIFICACIONES.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: LEVANTAR MUROS EN MAMPOSTERÍA DE ACUERDO CON NORMAS, PLANOS Y ESPECIFICACIONES.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 75,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2363894 - CONSTRUCCIÓN DE EDIFICACIONES

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: FUNDIR LOS ELEMENTOS DE CONCRETO DE ACUERDO CON LAS NORMAS PLANOS Y ESPECIFICACIONES

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

COLOCAR EL CONCRETO EN EL ELEMENTO A FUNDIR DE ACUERDO A NORMAS, ESPECIFICACIONES, PROCESOS Y

INSTALAR ARMADURA DE ACUERDO CON PLANOS, NORMAS Y ESPECIFICACIONES TÉCNICAS.

LOCALIZAR Y REPLANTEAR ELEMENTOS ESTRUCTURALES DE ACUERDO A PLANOS Y ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

OPERAR HERRAMIENTAS Y EQUIPOS SEGÚN EL TIPO DE ACTIVIDAD Y MANUALES TÉCNICOS.

PREPARAR CONCRETO CONFORME A LA DOSIFICACIÓN ESTABLECIDA EN ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

SELECCIONAR MATERIALES, HERRAMIENTAS Y EQUIPOS PARA LA CONSTRUCCIÓN DE ELEMENTOS EN CONCRETO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: INSTALAR REDES DE ACUERDO CON LAS NORMAS, PLANOS Y ESPECIFICACIONES

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

VERIFICAR EL FUNCIONAMIENTO DE APARATOS Y GRIFERÍAS CONFORME A LAS NORMAS Y ESPECIFICACIONES TÉCNICAS.

INSTALAR APARATOS HIDRÁULICOS, SANITARIOS Y DE ALMACENAMIENTO DE ACUERDO A NORMAS, PLANOS Y

INSTALAR COMPONENTES Y ELEMENTOS ELÉCTRICOS SEGÚN NORMAS, PLANOS Y ESPECIFICACIONES.

REALIZAR INSTALACIONES HIDRÁULICAS Y SANITARIAS DE ACUERDO A NORMAS, PLANOS Y ESPECIFICACIONES.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	LEVANTAR MUROS EN MAMPOSTERÍA DE ACUERDO CON NORMAS, PLANOS Y ESPECIFICACIONES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 45,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 156,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
01/10/2021	14/10/2021	OTROS	10,00

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 10,00

INSTRUCTOR: JUAN VICENTE PINZON PRADA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROTURÍSTICO

PROCURADURIA GENERAL DE LA NACION

CERTIFICADO DE ANTECEDENTES

CERTIFICADO ORDINARIO No. 180873787

WEB
06:14:10

Bogotá DC, 26 de octubre del 2021

La PROCURADURIA GENERAL DE LA NACIÓN certifica que una vez consultado el Sistema de Información de Registro de Sanciones e Inhabilidades (SIRI), el(la) señor(a) JUAN VICENTE PINZON PRADA identificado(a) con Cédula de ciudadanía número 91102629:

NO REGISTRA SANCIONES NI INHABILIDADES VIGENTES

ADVERTENCIA: La certificación de antecedentes deberá contener las anotaciones de providencias ejecutoriadas dentro de los cinco (5) años anteriores a su expedición y, en todo caso, aquellas que se refieren a sanciones o inhabilidades que se encuentren vigentes en dicho momento.Cuando se trate de nombramiento o posesión en cargos que exijan para su desempeño ausencia de antecedentes, se certificarán todas las anotaciones que figuren en el registro. (Artículo 174 Ley 734 de 2002).

NOTA: El certificado de antecedentes disciplinarios es un documento que contiene las anotaciones e inhabilidades generadas por sanciones penales, disciplinarias, inhabilidades que se deriven de las relaciones contractuales con el estado, de los fallos con responsabilidad fiscal, de las decisiones de pérdida de investidura y de las condenas proferidas contra servidores, ex servidores públicos y particulares que desempeñen funciones públicas en ejercicio de la acción de repetición o llamamiento en garantía. **Este documento tiene efectos para acceder al sector público, en los términos que establezca la ley o demás disposiciones vigentes.** Se integran al registro de antecedentes solamente los reportes que hagan las autoridades nacionales colombianas. En caso de nombramiento o suscripción de contratos con el estado, es responsabilidad de la Entidad, validar la información que presente el aspirante en la página web: http://www.procuraduria.gov.co/portal/antecedentes.html



MANUEL ANTONIO ESPINOSA FIGUEREDO
Jefe División Centro de Atención al Público (CAP) (E)

ATENCIÓN :
ESTE CERTIFICADO CONSTA DE 01 HOJA(S), SOLO ES VALIDO EN SU TOTALIDAD. VERIFIQUE QUE EL NUMERO DEL CERTIFICADO SEA EL MISMO EN TODAS LAS HOJAS.

CONTRALORÍA
GENERAL DE LA REPÚBLICA

LA CONTRALORÍA DELEGADA PARA RESPONSABILIDAD FISCAL , INTERVENCIÓN JUDICIAL Y COBRO COACTIVO

CERTIFICA:

Que una vez consultado el Sistema de Información del Boletín de Responsables Fiscales 'SIBOR', hoy lunes 18 de octubre de 2021, a las 09:51:39, el número de identificación, relacionado a continuación, NO SE ENCUENTRA REPORTADO COMO RESPONSABLE FISCAL.

Tipo Documento	CC
No. Identificación	91102629
Código de Verificación	911026292110180951 39

Esta Certificación es válida en todo el Territorio Nacional, siempre y cuando el tipo y número consignados en el respectivo documento de identificación, coincidan con los aquí registrados.

De conformidad con el Decreto 2150 de 1995 y la Resolución 220 del 5 de octubre de 2004, la firma mecánica aquí plasmada tiene plena validez para todos los efectos legales.

EDUARDO JOSE PINEDA ARRIETA
Contralor Delegado

Digitó y Revisó: WEB

Portal de Servicios al Ciudadano PSC

Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas RNMC

Consulta Ciudadano

La Policía Nacional de Colombia informa:

Que a la fecha, 18/10/2021 10:58:43 a. m. el ciudadano con Cédula de Ciudadanía Nº. **91102629** y Nombre: **JUAN VICENTE PINZON PRADA.**

NO TIENE MEDIDAS CORRECTIVAS PENDIENTES POR CUMPLIR.

De conformidad con la Ley 1801 de 2016 "Por la cual se expide el Código Nacional de Seguridad y Convivencia Ciudadana". Registro interno de validación No. **26531227** . La persona interesada podrá verificar la autenticidad del presente documento a través de la página web institucional digitando https://www.policia.gov.co, menú ciudadanos/ consulta medidas correctivas, con el documento de identidad y la fecha de expedición del mismo. Esta consulta es válida siempre y cuando el número de cédula corresponda con el documento de identidad suministrado.

Nueva Busqueda | Imprimir

POLICÍA NACIONAL
DE COLOMBIA

Consulta en línea de Antecedentes Penales y Requerimientos Judiciales

La Policía Nacional de Colombia informa:
Que siendo las 10:01:47 AM horas del 18/10/2021, el ciudadano identificado con:
Cédula de Ciudadanía Nº **91102629**
Apellidos y Nombres: **PINZON PRADA JUAN VICENTE**

NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES
de conformidad con lo establecido en el artículo 248 de la Constitución Política de Colombia.

En cumplimiento de la Sentencia SU-458 del 21 de junio de 2012, proferida por la Honorable Corte Constitucional, la leyenda "NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES" aplica para todas aquellas personas que no registran antecedentes y para quienes la autoridad judicial competente haya decretado la extinción de la condena o la prescripción de la pena.

Esta consulta es válida siempre y cuando el número de identificación y nombres, correspondan con el documento de identidad registrado y solo aplica para el territorio colombiano de acuerdo a lo establecido en el ordenamiento constitucional.

Si tiene alguna duda con el resultado, consulte las **preguntas frecuentes** o acérquese a las instalaciones de la **Policía Nacional** más cercanas.

Dirección: Calle 18A # 69F–45
Zona Industrial, barrio
Montevideo. Bogotá D.C.
Atención administrativa: lunes a viernes 7:00 am a 1:00 pm y 2:00 pm a 5:00 pm
Línea de atención al ciudadano:
5159700 ext. 30552 (Bogotá)
Resto del país: 018000 910 112
E-mail:
lineadirecta@policia.gov.co

Presidencia de la República
Ministerio de Defensa Nacional
Portal Único de Contratación
Gobierno en Línea
Todos los derechos reservados.

CONSULTA EN LÍNEA DE INHABILIDADES DE QUIENES HAYAN SIDO CONDENADOS POR DELITOS SEXUALES COMETIDOS CONTRA MENORES DE 18 AÑOS

La Policía Nacional de Colombia informa:

Que siendo las 14:16:08 horas del 02/11/2021, el ciudadano identificado con cédula de ciudadanía No. **91102629,**
Apellidos y Nombres **PINZON PRADA JUAN VICENTE**

NO REGISTRA INHABILIDAD

La presente consulta se tendrá en consideración por la entidad o empresa **Sena**, con NIT **899999034-1** y su utilización es exclusivamente dentro del proceso de selección al cargo, oficio o profesión, en cumplimiento de la Ley 1918 del 12/07/2018 *"por medio de la cual se establece el régimen de inhabilidades a quienes hayan sido condenados por delitos sexuales cometidos contra menores, se crea el registro de inhabilidades y se dictan otras disposiciones"* y su Decreto Reglamentario 753 del 30/04/2019 *"por medio del cual se reglamenta la Ley 1918 de 2018"*, con observancia de las Leyes 1581 del 17/10/2012, 1712 del 06/03/2014 y demás normatividad rectora frente al tratamiento de datos.

https://inhabilidades.policia.gov.co:8080/consulta