I. Datos Generales del Contrato

1. DENOMINACION DEL CONTRATO	**INFORME No.**	1		
Contrato N°	202101963			
Nombre del Supervisor	GRACIELA STORNELLI ZUÑIGA			
2. DE LA ETAPA CONTRACTUAL				
Tipo de contrato	Prestación de servicios			
Nombre del contratista	LILIBETH GALLARDO GUTIERREZ			
Identificación del contratista	22.698.955 de Suan Atlántico			
Objeto del contrato	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN LA SECRETARÍA DE LA MUJER Y EQUIDAD DE GÉNERO DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO, EN EL MARCO DE SU MISIÓN Y DE LA POLITICA PÚBLICA DEPARTAMENTAL DE MUJER Y GENERO EN TODAS LAS ACTIVIDADES QUE SE REALICEN DENTRO DEL DERECHO DE AUTONOMÍA ECONOMICA DE LAS MUJERES EN CONDICIONES DIGNAS.			
Plazo	El plazo de ejecución del contrato será de 6 (seis meses) contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución.			
Numero de Certificado de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P)	202100807	Fecha del C.D.P	01-03-2021	
Número de Registro Presupuestal (R.P.)	202102804	Fecha del R.P	05-05-2021	
Valor del contrato	Contrato Inicial	$ 18.000.000		
	Adición 1	$		
	Adición 2	$		
	Adición 3	$		
	Total	$ 18.000.000		
Fecha de inicio del contrato	Fecha de terminación del contrato	Fecha de Suspensión	Fecha de reinicio	
2021-05-05	2021-05-11			

3. GARANTIAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (las solicitadas en el contrato):

Amparos	Aseguradora	No de Póliza	Vigencia	
			Desde	Hasta
Calidad del servicio				
Cumplimiento				
Anticipo				
Pago anticipado				
Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados				
Salarios y prestaciones				
Responsabilidad Civil Extracontractual				
Otros				

4. EJECUCION DEL CONTRATO

Descripción		Valor
Valor del Contrato Inicial		$ 18.000.000
Adición No. 1		$
Adición No. 2		$
Adición No. 3		$
Valor Total del contrato		$ 18.000.000
Porcentaje del Anticipo	%	$
Porcentaje del Pago anticipado	%	$
Valor Ejecutado del Contrato		$ 3.000.000
Valor por ejecutar		$15.000.000
Valor a pagar en el presente Informe		**$** 3.000.000
No. Factura o Cuenta de Cobro		1

II. Ejecución Contractual:

Se relaciona a continuación las actividades realizadas por el contratista durante el periodo comprendido del 5 de Mayo al 4 de Junio de 2021:

OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	*PRODUCTOS*
Brindar apoyo y acompañamiento en los procesos de formación que realice la Secretaria dirigidos a mujeres.	Apoyo al seguimiento de convocatoria y demás actividades logísticas de las siguientes actividades: ✓ Procesos de formación del programa **POBLACION VULNERABLE SENA** 2021 dirigidos a Mujeres ✓ Procesos de formación del programa **SER 2021 (SENA EMPRENDE RURAL)** dirigidos a mujeres En los municipios de la zona sur del Departamento del Atlántico (Suan, Campo de la Cruz, Santa Lucia, Candelaria, Manatí y Repelón).
Brindar apoyo en los procesos orientados al fortalecimiento de unidades productivas conformadas por mujeres.	Apoyo para el proceso orientado al fortalecimiento de unidades productivas conformadas por mujeres, el cual tiene como objetivo incentivar e impulsar el fortalecimiento y crecimiento de cada una de ellas: ***14/05/2021:** Apoyo en la divulgación y asistente en la jornada de formación técnica que realizo la Consejería Presidencial para la Equidad de la Mujer en alianza con FINAGRO – FAO "Inclusión Financiera para Mujeres" a través de la plataforma Meet. ***21/05/2021:** Apoyo en la divulgación y asistente en la jornada de Formación técnica que realizara la Consejería Presidencial para la Equidad de la Mujer en alianza con la FAO Colombia.

Brindar apoyo y acompañamiento en los procesos de conformación de nuevas micro empresarias y en el general a todos los programas y actividades que se desarrollen dentro del área de autonomía económica.	***18/05/05**: Participe en el acompañamiento a los diferentes programas que desarrolla la Oficina de la Mujer en Alianza con el SENA y los enlaces de la oficina de la Mujer de los Municipio del sur del atlántico; Suan, Campo de la Cruz, Candelaria, Santa Lucia, Repelón y Manatí, dirigidos a mujeres del **programa Ser Rural 202,** en donde se dio inicio al proyecto "EMPRENDIMIENTO DE PRODUCCION AGROPECUARIA ECOLOGICA PARA LA SOBERANIA ALIMENTARIA (HUEVO)" en el municipio de Suan.
Apoyar en la divulgación de programas y actividades que se desarrollen en el marco del derecho de la autonomía económica y en todas las actividades donde se oferten y promocionen los servicios que presta la Secretaria.	Apoyo a través de llamadas y WhatsApp a Enlaces Municipales Oficina de La Mujer y mujeres interesadas: ***14/05/2021**: Apoyo en la divulgación y asistente en el Ejercicio de Participación para la construcción del capítulo independiente de inversiones con cargo a los recursos del Sistema General de Regalías, en el plan de desarrollo del departamento del Atlantico2020-2023 VOCES DEL ATLANTICO, por f LIVE. ***18/05/2021:** Apoyo en la divulgación y asistente de la Socialización de la oferta de Formación Virtual SENA para la población víctima y vulnerable. ***2/06/2021:** Apoyo en el proceso de reunión del Programa "Punto Rojo-Coca cola" en alianza con FINSOCIAL-OFICINA DE LA MUJER Y EQUIDAD DE GENERO para el proceso de conformación de nuevas micro empresarias.
Apoyar en la contestación a requerimientos o peticiones que se realicen respecto a asuntos relacionados al derecho a la autonomía económica.	**24/05/2021:** Apoye en el diligenciamiento del informe de Gestión de la Secretaria de la Mujer y Equidad de Género del departamento – 2020
Las demás asignadas por la supervisión y relacionadas al objeto contractual.	***10/05/2021**: Reunión de socialización y seguimiento de programas con el equipo del Área Autonomía Económica. Plataforma virtual Meet. ***13/05/2021:** Reunión de socialización y seguimiento de programas con el equipo del Área Autonomía Económica. Plataforma virtual Meet. ***14/05/2021:** Reunión de seguimiento a programas con los enlaces municipales de la Oficina de la Mujer de la zona sur del Departamento. Plataforma virtual Meet. ***21/05/2021:** Participe en la conferencia "EMPODERAMIENTO Y LIDERAZGO EN LA MUJER" dirigido a mujeres del Municipio de Baranoa por parte de la Oficina de la Mujer en alianza con estudiantes de Administración de Negocios Internacionales de la Universidad Libre.

	***2,3,4/06/2021:** Participe en la convocatoria para la Conferencia "EMPODERAMIENTO Y LIDERAZGO EN LA MUJER" dirigido a mujeres de los Municipios de la zona sur del departamento del atlántico (suan, Campo de la Cruz, Candelaria, Santa Lucia, Repelón y Manatí), por parte de la Oficina de la Mujer en alianza con estudiantes de Administración de Negocios Internacionales de la Universidad Libre. ***04/06/2021**: Reunión de socialización y seguimiento de programas con el equipo del Área Autonomía Económica. Plataforma virtual Meet.

Los soportes documentales (en los casos que aplique) del desarrollo de las actividades antes mencionadas son los siguientes: N/A.

GRACIELA STORNELLI ZUÑIGA quien actúa en nombre y representación del DEPARTAMENTO DEL ATLANTICO, en calidad de Supervisor, deja constancia que el contratista ejecuto a cabalidad el objeto del contrato conforme a lo señalado en el Estudio previo y la propuesta presentada, como también la verificación del pago de las Estampillas Departamentales y de la acreditación del pago de seguridad social.

Se firma en Barranquilla, junio 4 de 2021

FIRMA DEL SUPERVISOR

Identificación: 32.671.817

FIRMA DEL CONTRATISTA

Identificación: 22.698.955
Celular: 3116726267