E.S.E. HOSPITAL LOCAL ISMAEL ROLDAN VALENCIA
NIT. 814.001.411-7
QUIBDÓ - CHOCÓ

INFORME DE SUPERVISION FINAL

CONTRATO No. HLIRVQ GCSAF CD 253 2021

1. ASPECTOS GENERALES

Contratista	INVERSIONES IC DE COLOMBIA
Identificación	35898135-7
Fecha del Informe	27/ OCTUBRE/2021
Objeto del Contrato	Prestación de servicio especial de recolección, transporte, tratamiento y disposición final de residuos hospitalarios y similares generados en el Hospital Local Ismael Roldan Valencia, y en los centros de salud adscritos (centro de salud del reposo, medrano, san vicente, centro de salud tutunendo)
Valor Total del Contrato	$ 42.825.000
Valor ejecutado a la fecha del presente informe	$ 42.825.000
Valor total pagado	$0
Saldo pendiente por pagar	$ 42.825.000
Saldo pendiente por liberar	$0
Plazo de ejecución	1 MES
CDP/fecha	1197/ 01 septiembre/ 2021
CRP/fecha	1258/ 01 septiembre / 2021
Supervisión	YARLIN ARIEL MOSQUERA MOSQUERA

2. DESARROLLO DEL CONTRATO

El objeto del contrato se ha venido desarrollando de la siguiente manera:

- Realización de reuniones entre contratante y contratista con el fin de hacer seguimiento a la ejecución del contrato.
- Se realiza reuniones de seguimiento al cronograma de actividades, con el fin de garantizar el aseo, la limpieza e higiene de las instalaciones del hospital y centros de salud
- Se realiza seguimiento al cumplimiento de las actividades realizando recorridos por las diferentes áreas y puestos de salud.

Escaneado con CamScanner

E.S.E. HOSPITAL LOCAL

3. FORMA DE PAGO

El valor total del presente contrato para efectos legales y fiscales se estima en la suma de CUARENTA Y DOS MILLONES OCHOCIENTOS VEINTICINCO MIL PESOS MCTE ($ 42.825.000, °°) incluido IVA, dicho valor se pagará de manera mensual a razón de CUARENTA Y DOS MILLONES OCHOCIENTOS VEINTICINCO MIL PEOS M/CTE ($ 42.825.000), pagaderos en su totalidad previo cumplimiento de las obligaciones contractuales, previa presentación de la factura y/o cuenta de cobro respectiva, y la certificación o formato que demuestre el cumplimiento del objeto contractual expedido(a) por el supervisor, y sujeto al cumplimiento de los procedimientos presupuestales.

4. PAGO QUE EFECTUARA A LA FECHA DEL PRESENTE INFORME

A la fecha de la presentación del presente informe, se tramita pago del mes de septiembre

5. OBLIGACIONES CONTRACTUALES

Cumplimiento de Obligaciones Generales del Contrato y/o Convenio	Cumplimiento (SI, NO, N/A) (ii)	Documento que evidencia el cumplimiento de la obligación. (iii)	Observaciones (iv)
Construir las pólizas de garantía de calidad, cumplimiento de del objeto contractual, pago de salarios y prestaciones sociales e indemnizaciones laborales y responsabilidades civil contractual y extracontractual	SI		
Prestar el servicio de aseo en el Hospital y sus centros de salud adscritos todo el mes, durante las 24 horas del día, incluyendo sábados, domingos y festivos		Cuadro de turno	Garantizar la permanencia del personal de aseo en el área correspondiente
Realizar el lavado de las estructuras en las instalaciones del Hospital y centros de salud adscritos cumpliendo con los cronograma establecidos por el contratante			Se recomienda evidenciar el cumplimiento de las actividades según cronograma con las frecuencias de lavado
suministrara al personal contratado los elementos de protección personal según el riesgo de la actividad y bajo el cumplimiento de las normas vigentes		Formato entrega de EPP	Se recomienda que personal de mantenimiento cuente con los EPP requerido para la actividad que realiza (mascara con filtro, guantes hasta el codo, botas antideslizantes, gafas, delantal y guantes para jardinería)

Escaneado con CamScanner

Utilizar los elementos de aseo requeridos por el contratante y en cumplimiento de la normatividad vigente, plan de gestión integral de residuos hospitalarios, manual, y procedimientos de la institución contratante			Se requiere elemento de aseo para desmanchar los sanitarios (manchas por hierro en el agua)
Proporcionar al personal contratado el esquema de vacunación según el riesgo de cada actividad	SI	Carnet de vacunación	
Vincular al personal capacitado e idóneo	SI		
Dotar al personal de uniformes, calzados, distintivos, carnets	SI	Formato entrega de EPP	
Informar oportunamente al Hospital sobre las novedades que se presenten	SI		
Construir las garantías por el Hospital, pagar las primas o cauciones que se requieran para la ejecución del contrato y mantenerlas vigentes en caso de adición, prorrogas o modificaciones			
Afiliar, asumir, reconocer, pagar y acreditar, que se encuentra al día en el pago de aportes relativos al sistema de Seguridad Social Integral de cada uno de sus trabajadores, así como los propios del Sena, ICBF y Cajas de compensación familiar, cuando corresponda	SI	Planilla de pago	
Cumplir y acatar las sugerencias y recomendaciones del supervisor del contrato, dentro del plazo estipulado o acordado, así como desarrollar las actividades de presentación de los informes y respuestas inherentes a las actividades realizadas y contratadas y que son de obligatorio cumplimiento por parte del Hospital ante los entes de control			
Garantizar al personal involucrado en el manejo de residuos hospitalarios lo siguiente:	SI		
conocimiento de sus laborares específicas, naturaleza y responsabilidades de dicho trabajo y riesgo al que se exponen	SI		
someterlos a chequeo médico general periódico y aplicarles el esquema completo de vacunación		Implementación del SGSST	
que se encuentren en perfecto estado de salud y no presentes heridas	SI		
que desarrollen su trabajo con el equipo de protección personal adecuado de conformidad con los lineamientos de la normas vigentes	SI		

Escaneado con CamScanner

abstenerse de ingerir alimentos (sólidos y líquidos) o fumar mientras desarrolla sus labores	SI		
disponer de los elementos de primeros auxilios	SI		
mantener en completo estado de asepsia el equipo de protección personal	SI		
Cumplimiento de Obligaciones Específicas del Contrato	**Cumplimiento (SI, NO, N/A) (ii)**	**Documento que evidencia el cumplimiento de la obligación. (iii)**	**Observaciones (iv)**
Barrer, trapear, lavar y brillar pisos y guarda escobas.	SI	Informe Periódico	
Destronque, sellado, esmaltado de los pisos		Informe Periódico	
Limpiar y desmanchar paredes	SI	Informe Periódico	
Barrer y lavar escaleras.	SI	Informe Periódico	
Aspirar, desmanchar y brillar muebles.	SI	Informe Periódico	
Desocupar papeleras.	SI	Informe Periódico	
Limpiar teléfonos.	SI	Informe Periódico	
Limpiar, desempolvar cuadros y elementos decorativos.	SI	Informe Periódico	
Limpiar, brillar placas y letreros.	SI	Informe Periódico	
Limpiar, desempolvar exteriormente máquinas y computadores.	SI	Informe Periódico	
Limpiar, desmanchar y desinfectar baños	SI	Informe Periódico	
Desinfectar camas cada quince (15) días y al momento que se de salida a pacientes.	SI	Informe Periódico	
Limpiar y desempolvar persianas.	SI	Informe Periódico	
Limpiar vidrios interior y exteriormente.	SI	Informe Periódico	
Limpieza de fachada.		Informe Periódico	
Asear Terrazas.	SI	Informe Periódico	
Asear y limpiar pasillos y escaleras.	SI	Informe Periódico	
Lavar neveras	SI	Informe Periódico	
Arreglo de pisos con problemas (pisos manchados y curtidos).		Informe Periódico	
Cumplir rutas de recolección de residuos comunes, biológicos y reciclables dando cumplimiento al Plan de Gestión de Residuos Hospitalarios.	SI	Informe Periódico	

Escaneado con CamScanner

Recolección y clasificación disposición final de residuos hospitalarios, desde los puestos de trabajo hasta el almacenamiento central.	SI	Informe Periódico	
Lavado y desinfección del área de almacenamiento	SI	Informe Periódico	
Lavado y desinfección de canecas	SI	Informe Periódico	
Diligenciamiento de los Rh1 – pesaje de residuos		Informe Periódico	El hospital no cuenta con bascula aun
Entrega a los prestadores de servicio de desactivación de residuos para la disposición final con cumplimiento de las normas de bioseguridad.	SI	Informe Periódico	
Riego, Poda, deshierbe, fertilización, control de plagas y enfermedades y las otras Mantenimiento de árboles.		Informe Periódico	Esta actividades debe ser realizada en todas las instalaciones del hospital y centros de salud (jardineras internas, jardineras externas y alrededores)
El servicio de aseo será prestado aplicando procedimientos y técnicas de acuerdo con las normas nacionales e internacionales de limpieza y desinfección.	SI	Informe Periódico	
Emplear, para la prestación del servicio de aseo personal saludable, entrenado y calificado, debidamente uniformado e identificado con su respectivo carné.	SI	Informe Periódico	
El personal contratado debe tener carné de vacunación contra: Hepatitis B y Tétano		Informe Periódico	Hacer entrega del carnet de vacunación del personal que no lo haya entregado o nuevo personal contratado
Cumplir con las normas de seguridad industrial dentro de las instalaciones del Hospital.	SI	Informe Periódico	
Aplicar el Manual de Procedimientos para la Gestión Integral de Residuos Hospitalarios (MPGIRH).	SI	Informe Periódico	
Asistir a las reuniones mensualmente o cada vez que lo estime conveniente el supervisor del contrato.	SI	Informe Periódico	
CUMPLIR CON LOS HORARIOS PROGRAMADOS. Los horarios de trabajo para los diferentes puestos son los que aparecen en el cuadro de turno, PGIRHS, manual de limpieza y desinfección, los cuales deben ser cumplidos rigurosamente,	SI	Informe Periódico	
Se iniciará y se terminará el turno en las horas indicadas. Dependiendo de la necesidad del servicio, EL HOSPITAL podrá modificar los turnos y horarios existentes.	SI	Informe Periódico	
Al finalizar cada turno, se debe esperar el relevo para informar los detalles presentados durante este, registrar en bitácora la cantidad de insumos entregados. Cada trabajador es responsable de los insumos y materiales durante su turno.	SI	Informe Periódico	

Escaneado con CamScanner

El personal a contratar debe gozar de buena salud física y mental. El contratante debe realizar examen de ingreso al personal.	**SI**	Informe Periódico	
El personal a contratar deberá estar capacitado y tener experiencia en la realización de actividades de aseo, limpieza y desinfección en centros hospitalarios.	**SI**	Informe Periódico	
Equipo mínimo requerido: el contratante proporcionara al personal los insumos, materiales y EPP requeridos para el desarrollo de las actividades.	**SI**	Informe Periódico	
Cumplimiento de Obligaciones de la ESE	**Cumplimiento (SI, NO, N/A) (ii)**	Documento que evidencia el cumplimiento de la obligación. (iii)	Observaciones (iv)
Pagar de manera mensual a razón de CUARENTA Y DOS MILLONESOCHOCIENTO VEINTICINCO MIL PESOS M/CTE ($42,825,000) pagaderos en su totalidad previo cumplimiento de las obligaciones contractuales, previa presentación de la factura y / o cuenta de cobro respectiva	**NA**		

6. GARANTIAS DEL CONTRATO

De conformidad con la cláusula OCTAVA – GARANTIAS del contrato N°_HLIRVQ GCSAF CD 253 2021 se establecieron la (s) siguiente(s) garantía(s):

PÓLIZA DE CUMPLIMIENTO: N° 55 - 44 – 101067438 expedida el 01 de septiembre del 2021 y aprobada el 03 de septiembre del 2021.

POLIZA DE RESPONSABILIDAD CIVIL EXTRACONTRACTUAL:

COMPAÑÍA ASEGURADORA	AMPAROS	VIGENCIA	VALOR
SEGUROS DEL ESTADO S.A.	Cumplimiento del contrato	Del 01 de septiembre de 2021 al 31 de enero de 2022	$ 4.282.500
	Calidad del servicio	Del 01 de septiembre de 2021 al 31 de enero de 2022	$ 4.282.500
	Salarios, prestaciones sociales e indemnización laboral	Del 01 de septiembre de 2021 al 31 de enero de 2024	$ 4.282.500

Escaneado con CamScanner

COMPAÑÍA ASEGURADORA	AMPAROS	VIGENCIA	VALOR
SEGUROS DEL ESTADO S.A.	Predios laborales y operaciones	Del 01 de septiembre de 2021 al 30 de septiembre de 2021	$ 4.282.500
	Contratistas y subcontratistas		$ 2.141.250
	Vehículos propios y no propios		$ 2.141.250
	Responsabilidad civil patronal		$ 2.141.250
	Daño emergente y lucro cesante		$ 2.141.250
	Perjuicios extrapatrimoniales		$ 2.141.250

7. CONSTANCIAS

Informe de actividades

8. OBSERVACIONES

Descritas en el ítems 5 – obligaciones contractuales

9. CONDICIONES ADICIONALES A EVALUAR

ITEM A EVALUAR	EXCELENTE	BUENO	REGULAR	DEFICIENTE	JUSTIFICACIÓN
Dotación de insumos		X			
El servicio se cumple en todas las áreas e instalaciones		X			
Cumple con el cronograma de actividades		X			

Escaneado con CamScanner

E.S.E. HOSPITAL LOCAL
ISMAEL ROMAN VALENCIA
NIT 818.001 018-1
Quibdó - Chocó

10. ESTADO DE CUENTA

CONTRATO	FACTURA DE VENTA	VALOR	MES	DISPONIBLE
Contrato N°_ HLIRVQ GCSAF CD 253 2021	10022	$42.825.000	SEPTIEMBRE	-

El presente informe se firma en Quibdó, a los 27 días del mes de octubre de 2021.

Atentamente,

YARLIN ARIEL MOSQUERA MOSQUERA
Supervisor Saneamiento Ambiental
Supervisora del contrato No. 237 del 2021

Isabel Cristina Arias Chica
ISABEL CRISTINA ARIAS CHICA
NIT 35898135-7
Contratista

Escaneado con CamScanner