INFORME DE SUPERVISIÓN FINAL N°6

TIPO DE CONTRATO:				CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES		
CONTRATO No. Y FECHA:				CO1.PCCNTR.2475120 DEL 04 DE MAYO DE 2021		
CONTRATISTA:				MARTHA CECILIA BARBOSA ROJAS		
Nit o C.C. No.				C.C. N° 63.286.429 DE BUCARAMANGA		
OBJETO:				"PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES COMO ADMINISTRADOR DE EMPRESAS, HOTELERAS Y TURÍSTICAS EN LA SECRETARIA DE AGRICULTURA Y DESARROLLO RURAL DEL DEPARTAMENTO DE SANTANDER, DENTRO DEL MARCO DEL PROYECTO SERVICIO DE ASESORÍA PROFESIONAL, APOYO A LA GESTIÓN Y ASISTENCIA TÉCNICA PARA EL FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL EN EL DEPARTAMENTO DE SANTANDER"		
VALOR INICIAL:				DIECISIETE MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS MCTE ($17.500.000)		
VALOR ADICIONAL:				TRES MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/CTE ($3.500.000)		
ANTICIPO INICIAL:				N/A		
ANTICIPO ADICIONAL:				N/A		
AMORTIZACION ANTICIPO INICIAL:				N/A		
AMORTIZACION ANTICIPO ADIC:				N/A		
PLAZO INICIAL:				CINCO (05) MESES		
PLAZO ADICIONAL:				Un (01) MES		
NOMBRE INTERVENTOR Y CONTRATO				N/A		
Nit o C.C. No. DEL INTERVENTOR				N/A		
SUPERVISOR:				**JOSUE VLADIMIR PRADA OSORIO,** supervisión de las actividades del 02 de agosto al 09 de agosto de 2021		
FECHA DE INICIACIÓN:				10/05/2021		
ACTA DE SUSPENSIÓN	Nº	Nº	Nº Nº	N/A	N/A	N/A
ACTA DE REINICIACIÓN	Nº	Nº	Nº Nº	N/A	N/A	N/A
FECHA DE TERMINACIÓN:				09/11/2021		
MUNICIPIO:				BUCARAMANGA		
OFICINA GESTORA:				SECRETARÍA GENERAL		
VALOR A PAGAR				TRES MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/CTE ($3.500.000)		
PERIODO DE PAGO:				DESDE: 10/10/2021	DESDE: 09/11/2021	

Con base en los informes presentados por el Contratista respecto a las actividades ejecutadas en el presente contrato y como parte de la constancia para acceder a los recursos financieros aportados por parte del Departamento de Santander, tomando como base la presente acta de supervisión FINAL número SEIS (6) por valor de TRES MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/CTE ($3.500.000), con un valor a pagar de TRES MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/CTE ($3.500.000)

Scanned by TapScanner

CERTIFICAMOS QUE:

De acuerdo con las condiciones establecidas en el presente contrato y una vez revisada la documentación suministrada por el Contratista con relación al desarrollo y ejecución del mismo, las actividades representativas realizadas durante la ejecución fueron:

ITEM	ACTIVIDADES GENERALES	ACTIVIDADES ESPECIFICAS	EVIDENCIAS
1	apoyar la gestión administrativa de la Secretaría de Agricultura y Desarrollo Rural para el cumplimiento de las metas del plan de desarrollo "Santander siempre contigo y para el mundo 2020 2023"	❖ APOYÓ al seguimiento en el informe de transparencia a Dra. Gladys Jaimes Mateus. Realizado los días 11-12-13-14 -15-19- de octubre de 2021. ❖ APOYÓ en el levantamiento de la información de beneficiarios de los proyectos ejecutados en el 2020 y 2021, para la elaboración de la matriz consolidad de hogares Rurales. Realizados días 20 - 21- 22- 23- 24- 26--27 28-, octubre de 2021. ❖ APOYÓ en la elaboración de cuadro consolidado para el diagnóstico y estado de los Consejos CMDR en el Departamento de Santander, los 25- 26-27-28-29 -octubre -3-4-5-8 - noviembre de 2021 ❖ APOYÓ de envió de oficio a las Alcaldías municipales para el levantamiento de Información solicitada día 19-20- de octubre de 2021 ❖ APOYÓ a la recepción de los correos enviados por lo municipios, con la información requerida los días 12-13-14 de octubre de 2021. ❖ APOYÓ en las llamadas telefónicas a los municipios que no han reportado la información En el oficio de reiteración solicitada, los días 26-27-28-29 octubre de 2021 ❖ APOYÓ en la elaboración del cuadro consolidado con la información reportada por los municipios los días los días 12-13-14-15-19-21-22- de octubre de 2021.	Soporte Anexo
2	Apoyar la digitación y actualización de la base de datos del sector rural en el departamento de Santander	APOYÓ a la Actualización de la Base de datos de la mesa de abastecimiento de los municipios, los días octubre -28-29, de 2021, asignados para hacerles seguimiento y los alcaldes de los municipios, enviarles la información para las diferentes socializaciones a los productores, compradores y asociaciones. APOYÓ al Doctor Mario Urrego.	Soporte Anexo

Scanned by TapScanner

	apoyar la organización y desarrollo de eventos, comités, reuniones y/o actividades varias a las que se ha designado con los diferentes gremios, entes, asociaciones e instancias del sector rural (CONSEAS) en pro del desarrollo sostenible y competitivo en el sector rural y ambiental del departamento de Santander	• APOYÓ a la socialización a las diferentes reuniones virtuales asignadas por el Doctor Mario Urrego. • APOYÓ reunión virtual rendición de cuentas virtual Facebook live Secretaria de Agricultura y Desarrollo Rural Doctora Rosmary Mejía Serrano, Director Técnico Secretaria de Agricultura el Doctor Carlos Millán el día 12 de octubre de 2021. • APOYÓ a la reunión virtual 15 de octubre con los organizadores de la Ruta de Mujeres Campesinas municipios invitados Girón, Florida Blanca, Piedecuesta, liderado por la fiscalía los días 21-22-23 de octubre de 2021. • APOYÓ a la reunión virtual 28 de octubre de 2021, hora 8:00am a 1:30pm Jornadas Departamentales de Actualización servicio Público de Extensión Agropecuaria, jornadas presenciales de orientaciones generales dirigidas a funcionarios de Alcaldías y Gobernaciones Departamento de Santander.	Soporte Anexo
3		• APOYÓ reunión Virtual 29 de octubre de 2021, hora 9:00 am 12:00am Jornadas de capacitación y Actualización extensión Agropecuaria en los 87 Municipios del Departamento de Santander, liderada por la Secretaria de Agricultura, Ministerio de Agricultura y FAO, a los municipios que quedaron pendientes el 28 de octubre de 2021, que no pudieron asistir presencial • APOYÓ envió al WhatsApp con la socialización de las reuniones virtuales a los municipios y a las personas encargadas de cada municipio del Sector Agropecuario y Rural .15 28-29 de octubre de 2021. • APOYÓ con el envío de correos electrónicos con la socialización y información a los municipios asignados los días 15-28-29 octubre de 2021. • APOYÓ con llamadas telefónicas para la confirmación de recibido y la asistencia o delegación, de cada municipio. Realizado del 14 al 27-28 de octubre de 2021.	

Scanned by TapScanner

4	Prestar asesoría de las capacitaciones y formación de las diferentes normas técnicas y programas sectoriales emanados en el departamento y Ministerio de Agricultura y Desarrollo Rural	APOYÓ en envío de correos electrónicos a los 87 municipios solicitando la información de los productores, compradores, asociaciones para poder obtener la información de cada uno de ellos para enviarles la socialización de los diferentes foros, capacitaciones y demás realizadas por el ministerio de agricultura y desarrollo rural. Realizado del 15 al 28-29 de octubre de 2021l	Soporte Anexo
5	asistir a las reuniones capacitaciones y comités a las crecidas designado por el supervisor y que tengan relación con el objeto contractual	APOYÓ con las reuniones asignadas por el Doctor Mario Urrego octubre de 2021 Ruta de mujeres campesinas liderados por la Fiscalía 15 de octubre de 2021 Jornadas Departamentales de Actualización servicio público de Extensión Agropecuaria octubre 28 de 2021 .	Soporte Anexo
6	presentar informes mensuales sobre las diferentes actividades desarrolladas de conformidad con el objeto contractual y realizar el trámite correspondiente al pago del servicio prestado dentro de los 5 dias siguientes al cumplimiento del periodo a cobrar	N/A	Soporte Anexo
7	las demás obligaciones que sean requeridas por el supervisor en concordancia con el objeto contractual	Proyectó el informe de actividades realizadas en el sexto informe del 10 de octubre al 9 de noviembre de 2021 con el supervisor asignado	**Soporte Anexo**

Así mismo, se deja constancia que se verificó el cumplimiento de las obligaciones del Contratista frente a los aportes al sistema de seguridad social, caja de compensación familiar, ICBF, SENA, de conformidad con el artículo 50 de la ley 789 de 2002:

A continuación, se relacionan los pagos del período, a saber:

APORTE A SALUD	Periodo de cotización	**OCTUBRE**
	Fecha de pago	26-10-2021
	Nº de Planilla	**5246886968**
	Ingreso Base de Cotización	$1.400.000
	Valor cotizado	$175.000
	EPS	NUEVA EPS
APORTE A PENSIÓN	Periodo de cotización	**OCTUBRE**
	Fecha de pago	26-10-2021
	Nº de Planilla	**5246886968**
	Ingreso Base de Cotización	$1.400.000
	Valor cotizado	$224.000
	Fondo de Pensiones	COLPENSIONES
APORTE A.R.L.	Periodo de cotización	**OCTUBRE**
	Fecha de pago	26-10-2021
	Nº de Planilla	**5246886968**
	Ingreso Base de Cotización	$1.400.000
	Valor cotizado	$7.400
	A.R.L.	POSITIVA

Scanned by TapScanner

PARAFISCALES	SENA	Aplica – No Aplica
	I.C.B.F.	Aplica – No Aplica
	Caja de Compensación	Aplica – No Aplica

APORTE A SALUD	Periodo de cotización	**NOVIEMBRE**
	Fecha de pago	09-11-2021
	Nº de Planilla	5246973909
	Ingreso Base de Cotización	$1.400.000
	Valor cotizado	$175.000
	EPS	NUEVA EPS
APORTE A PENSIÓN	Periodo de cotización	**NOVIEMBRE**
	Fecha de pago	09-11-2021
	Nº de Planilla	5246973909
	Ingreso Base de Cotización	$1.400.000
	Valor cotizado	$224.000
	Fondo de Pensiones	COLPENSIONES
APORTE A.R.L.	Periodo de cotización	**NOVIEMBRE**
	Fecha de pago	09-11-2021
	Nº de Planilla	5246973909
	Ingreso Base de Cotización	$1.400.000
	Valor cotizado	$7.400
	A.R.L.	POSITIVA
PARAFISCALES	SENA	Aplica – No Aplica
	I.C.B.F.	Aplica – No Aplica
	Caja de Compensación	Aplica – No Aplica

Por lo anterior, el suscrito Supervisor **JOSUE VLADIMIR PRADA OSORIO** hace constar que la información suministrada en el presente informe es veraz y cumple con los parámetros establecidos con el objeto del contrato.

Se expide en Bucaramanga, a los DIEZ (10) días del mes de NOVIEMBRE de 2021.

JOSUE VLADIMIR PRADA OSORIO
Supervisor

Scanned by TapScanner