PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bogotá, Noviembre de 2021

Señor (a)
JOAQUIN RUIZ DIAZ
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNT.2216691**
Coordinador Académico
Centro Metalmecánico
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mes de noviembre de 2021

Referencia: No **CO1.PCCNTR.2216691** del año 2021

Héctor Iván Tangarife Escobar, identificado con la cédula de ciudadanía No. 80.913.205 de Bogotá D.C., en mi calidad de Contratista del SENA, en Centro Metalmecánico, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: se fija como valor total del contrato la suma de TREINTA Y NUEVE MILLONES DOSCIENTOS SESENTA MIL PESOS MCTE ($39.260.000). esta suma será pagada por el sena al contratista de la siguiente manera: a) un (01) primer pago por el mes de febrero por valor de TRES MILLONES DOSCIENTOS CINCUENTA MIL PESOS MCTE ($3.250.000). b) nueve (9) pagos iguales por los meses de marzo a noviembre de 2021, por valor de TRES MILLONES NOVECIENTOS MIL PESOS MCTE ($3.900.000), cada uno. c) un (01) último pago por el mes de diciembre por valor de NOVECIENTOS DIEZ MIL PESOS MCTE ($910.000). Los honorarios serán pagados por el SENA al CONTRATISTA de acuerdo al cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General, en la cuenta Ahorros No. 00130063000200150866 del banco BBVA, cuyo titular es el (la) Contratista.

Plazo: Será hasta el 7 de diciembre de 2021.

OBJETO:
Prestar los servicios profesionales de carácter temporal, para impartir formación profesional integral de forma presencial y/o virtual, y otras acciones que se deriven de la formación, para atender la formación titulada y complementaria dirigida a los aprendices de los diferentes niveles y especialidades impartidas por el centro metalmecánico del sena regional distrito capital, de acuerdo con el horario de cada grupo y aplicando los procesos y procedimientos de los numerales 3.4 y 3.5 del estatuto de la formación profesional integral del sena.

Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1.	Atender la formación de aprendices en el área específica del respectivo programa de formación, en las fases o módulos establecidos y programados.	Se atiende la formación de aprendices en el área específica del respectivo programa de formación relacionado con proyectos productivos.	Formatos de evidencias enviadas a través de medios tecnológicos.
2.	Orientar y apoyar a los aprendices en el desarrollo de proyectos formativos y/o productivos en las respectivas etapas de formación.	Se realiza la revisión de proyectos productivos asignados, a los aprendices que optan por esta modalidad.	Soportes de proyectos productivos revisados
3.	Garantizar la actualización de los contenidos y tecnologías, de las fases o módulos en los cuales se desarrolla la formación de los aprendices.	Actualización de los contenidos y tecnologías en el desarrollo de la formación de los aprendices.	Guías de Aprendizaje actualizadas
4.	De acuerdo con el área de desempeño para la cual fue seleccionado deberá orientar la formación, para desarrollar en los aprendices las competencias específicas del área.	Impartir formación profesional en el desarrollo de proyectos productivos.	Informe de actividades académicas en el formato para reporte de horas mensual.
5.	Preparar, orientar, desarrollar, apoyar y evaluar procesos de aprendizaje en cualquiera de las estrategias de respuesta institucional para los diferentes grupos poblacionales objeto de Formación Profesional Integral.	Evaluar procesos de investigación y establecer estrategias de apropiación del conocimiento en proyectos productivos.	Formato actualizado de la planeación pedagógica del proceso formativo.
6.	Evaluar el proceso de aprendizaje, las estrategias pedagógicas, el medio ambiente educativo, el rendimiento académico de los aprendices y diligenciar oportunamente los formatos correspondientes.	Seguimiento y reporte de asistencia y evaluación en el aplicativo Sofía Plus y en la plataforma LMS de aprendices asignados. Realización de actividades virtuales. Diligenciamiento de informe de actividades académicas	Reporte de horas en el aplicativo Sofía plus
7.	Mantener actualizado el aplicativo Sofía respecto a juicios de evaluación y reporte de horas.	Emitir juicios de evaluación y reporte de horas.	Reporte de horas en el aplicativo Sofía plus e informe
8.	Para los instructores orientados a proyectos de Investigación, Innovación y Desarrollo Tecnológico deberán estar registrados en el GRUPLAC de COLCIENCIAS y en el censo SENNOVA 2018.	Soporte de registro al censo Sennova realizado en el año 2021. Registro en CvLAC y registro en gruplac	Soporte censo Sennova, hoja de vida en CVLAC de Colciencias. y registro en gruplac

9.	Cumplir con las actividades establecidas para el instructor en el procedimiento Ejecución de la Formación Profesional Integral haciendo entrega en el momento requerido del portafolio de evidencias del instructor al Coordinador además rendir los informes requeridos sobre las acciones encomendadas y los productos resultantes de procesos de aprendizaje realizados por aprendices a quienes imparte formación profesional, dentro de los plazos estipulados por el Centro Metalmecánico para tal efecto.	Organizar el portafolio de evidencias del instructor de acuerdo a los lineamientos del SIGA, acorde a los lineamientos de trabajo.	Entrega del portafolio en la aplicación solicitada
10.	Reportar en el sistema Sofía Plus en un plazo máximo de dos (2) días, todas las actividades que de acuerdo con los procesos que son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la formación y su coherencia en el proceso formativo, tales como: - Registro de los juicios evaluativos – Creación de las rutas de aprendizaje – Registro de los juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, entre otros.	Reporte de las actividades que son de la responsabilidad en el aplicativo Sofía Plus	Informe de actividades del Aplicativo Sofía Plus
11.	Participar en los equipos de diseño y desarrollo curricular interdisciplinarios por programa, conjunto de programas o por redes de conocimiento, para garantizar integridad en la formulación de proyectos formativos, el diseño de actividades de aprendizaje, el diseño de talleres e ítems que alimentarán los bancos de pruebas, para la selección de aprendices entre otras; haciendo entrega de los productos acordados con la Coordinación Académica del Centro Metalmecánico dentro de los tiempos estipulados.	Apoyo de actividades para un posible regreso a la presencialidad.	Actividad práctica de instrumentación
12.	Participar en el desarrollo de innovaciones pedagógicas y del área específica en que se desempeñe, mediante proyectos de investigación y desarrollo tecnológico, en concordancia con las exigencias del desarrollo sostenible.	Apoyo de proyectos de investigación que aportan innovaciones pedagógicas en los procesos formativos	Constancia de trabajo en cooperación con instructores del área en los proyectos
13.	Participar en la programación y ejecución del proceso de inducción de los aprendices de formación titulada y el reconocimiento de aprendizajes previos.	No aplica para este periodo	No aplica para este periodo
14.	Participar en procesos de promoción de los programas de Formación Profesional Integral, servicios y actividades de Divulgación Tecnológica, programados por el Centro Metalmecánico.	No aplica para este periodo	No aplica para este periodo

15.	Ejercer la función de gestor de proyectos para apoyar la programación y seguimiento de la formación por proyectos o conjunto de proyectos por redes de conocimiento que garanticen la integridad en la ejecución del proceso de aprendizaje.	Apoyo de proyectos de investigación aplicada	Proyectos formulado para la convocatoria sennova 2021
16.	Apoyar la evaluación de propuestas presentadas en los procesos de compra de los materiales para la formación profesional del área a impartir.	No aplica para este periodo	No aplica para este periodo
17.	Formular, ejecutar y evaluar diagnósticos que conlleven a la actualización y creación de diseños, planes, programas, procesos y productos propios de las actividades del centro de formación, acordes con su especialidad y área de desempeño, y según las necesidades del entorno, en caso de que el Coordinador lo designe.	Planeación de actividades para nuevos programas de formación. Diseño de planes de formación virtual dentro del marco de la formación actual.	Actividades en formatos solicitados
18.	Adelantar diseño y ejecución de programas de actualización de instructores del SENA y de otras entidades, en aspectos pedagógicos y de la especialidad en que imparte Formación Profesional.	No aplica para este periodo	No aplica para este periodo
19.	Apoyo y acompañamiento para el desarrollo en las competencias laborales.	Acompañar el desarrollo en las competencias laborales.	Seguimiento de los procesos formativos.
20.	Atender la programación académica de Cuarenta (40) horas semanales.	Disponibilidad de tiempo para atender y responder con una programación de Cuarenta (40) horas semanales.	Horario de trabajo
21.	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato o coordinador del área a la cual pertenezca y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.	Presentar informes mensuales de la ejecución del contrato y apoyo en otras actividades.	Reporte de actividades.
22.	Garantizar el uso adecuado de los ambientes de formación así como el aseo y cuidado de los equipos y elementos que hacen parte de los mismos.	Garantizar el uso de herramientas y ambientes virtuales	Entorno de clases en línea y Clases en aplicativo LMS
23.	Realizar la transferencia de conocimientos de cursos, seminarios, capacitaciones técnicas y/o pedagógicas nacionales e internacionales a instructores y aprendices cuando participen y se requiera.	Alistamiento de presentación de proyecto	Presentación para transferencia
24.	Las demás para la buena ejecución del contrato.	Cumplir los lineamientos u orientaciones que imparta el supervisor del contrato	Actas de reuniones y actividades virtuales.

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 4413196672 de la planilla, expedido por Bancoomeva correspondiente al mes de octubre del año 2021. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " Decreto Ley Antitrámites").

Evidencias en cinco (5) folios

Cordialmente,

Héctor Iván Tangarife Escobar
Contratista
C.C. No. 80.913.205 Bogotá D.C.

Recibí a satisfacción:

Joaquín Ruiz Díaz
Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR.2216691 de 2021
Coordinador académico

PROCESO DE GESTIÓN CONTRACTUAL

ETAPA CONTRACTUAL

FORMATO
INFORME DE SUPERVISIÓN

INFORME DE SUPERVISIÓN No. 10 del 8 de Noviembre de 2021	
DIRECCIÓN, ÁREA, REGIONAL O CENTRO ORDENADORA DE GASTO:	CENTRO METALMECÁNICO
SUPERVISOR DEL CONTRATO:	JOAQUÍN RUIZ DIAZ
APOYO A LA SUPERVISIÓN:	N/A
CONTRATO No:	**CO1.PCCNTR.2216691**
TIPO DE CONTRATO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS
OBJETO:	Prestar los servicios profesionales de carácter temporal, para impartir formación profesional integral de forma presencial y/o virtual, y otras acciones que se deriven de la formación, para atender la formación titulada y complementaria dirigida a los aprendices de los diferentes niveles y especialidades impartidas por el centro metalmecánico del sena regional distrito capital, de acuerdo con el horario de cada grupo y aplicando los procesos y procedimientos de los numerales 3.4 y 3.5 del estatuto de la formación profesional integral del sena.
VALOR:	$28.860.000
CONTRATISTA:	HÉCTOR IVÁN TANGARIFE ESCOBAR
NIT:	80913205
LUGAR DE EJECUCIÓN:	CENTRO METALMECÁNICO
FECHA DE SUSCRIPCIÓN:	04 de febrero de 2021
FECHA DE INICIO:	04 de febrero de 2021
PLAZO INICIAL DEL CONTRATO:	SIETE MESES Y DOCE DÍAS
VALOR INICIAL DEL CONTRATO:	$28.860.000

VALOR ACTUAL DEL CONTRATO:	$39.260.000
PRÓRROGA No 1:	Que JOAQUÍN RUIZ DIAZ, supervisor del contrato, mediante justificación de fecha 13 de septiembre de 2021, solicita y recomienda prorrogar el contrato hasta el 7 de diciembre de 2021.
ADICIÓN No. 1:	DIEZ MILLONES CUATROCIENTOS MIL PESOS MCTE ($10.400.000)
PRÓRROGA No 2:	
ADICIÓN No. 2:	
FORMA DE PAGO:	Se fija como valor total para el contrato la suma de TREINTA Y NUEVE MILLONES DOSCIENTOS SESENTA MIL PESOS MCTE ($39.260.000). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un (01) primer pago por el mes de febrero por valor de TRES MILLONES DOSCIENTOS CINCUENTA MIL PESOS MCTE ($3.250.000). b) NUEVE (9) pagos iguales por los meses de Marzo a Noviembre de 2021, por valor de TRES MILLONES NOVECIENTOS MIL PESOS MCTE($3.900.000), cada uno. c) Un (01) último pago por el mes de Diciembre MCTE ($910.000.00)

OBLIGACIONES	**Acciones realizadas**	**Evidencias**
1. Atender la formación de aprendices en el área específica del respectivo programa de formación, en las fases o módulos establecidos y programados.	Se atiende la formación de aprendices en el área específica del respectivo programa de formación relacionado con proyectos productivos.	Formatos de evidencias enviadas a través de medios tecnológicos.
2. Orientar y apoyar a los aprendices en el desarrollo de proyectos formativos y/o productivos en las respectivas etapas de formación.	Se realiza la revisión de proyectos productivos asignados, a los aprendices que optan por esta modalidad.	Soportes de proyectos productivos revisados
3. Garantizar la actualización de los contenidos y tecnologías, de las fases o módulos en los cuales se desarrolla la formación de los aprendices.	Actualización de los contenidos y tecnologías en el desarrollo de la formación de los aprendices.	Guías de Aprendizaje actualizadas

4. De acuerdo con el área de desempeño para la cual fue seleccionado deberá orientar la formación, para desarrollar en los aprendices las competencias específicas del área.	Impartir formación profesional en el desarrollo de proyectos productivos.	Informe de actividades académicas en el formato para reporte de horas mensual.
5. Preparar, orientar, desarrollar, apoyar y evaluar procesos de aprendizaje en cualquiera de las estrategias de respuesta institucional para los diferentes grupos poblacionales objeto de Formación Profesional Integral.	Evaluar procesos de investigación y establecer estrategias de apropiación del conocimiento en proyectos productivos.	Formato actualizado de la planeación pedagógica del proceso formativo. Guías de Aprendi
6. Evaluar el proceso de aprendizaje, las estrategias pedagógicas, el medio ambiente educativo, el rendimiento académico de los aprendices y diligenciar oportunamente los formatos correspondientes.	Seguimiento y reporte de asistencia y evaluación en el aplicativo Sofía Plus y en la plataforma LMS de aprendices asignados. Realización de actividades virtuales. Diligenciamiento de informe de actividades académicas	Reporte de horas en el aplicativo Sofía plus
7. Mantener actualizado el aplicativo Sofía respecto a juicios de evaluación y reporte de horas.	Emitir juicios de evaluación y reporte de horas.	Reporte de horas en el aplicativo Sofía plus
8. Para los instructores orientados a proyectos de Investigación, Innovación y Desarrollo tecnológico deberán estar registrados en el GRUPLAC de COLCIENCIAS y en el censo SENNOVA 2018.	Soporte de registro al censo Sennova realizado en el año 2021. Registro en CvLAC y registro en gruplac	Soporte censo Sennova, hoja de vida en CVLAC de Colciencias. y registro en gruplac
9. Cumplir con las actividades establecidas para el instructor en el procedimiento Ejecución de la Formación Profesional Integral haciendo entrega en el momento requerido del portafolio de evidencias del instructor al Coordinador además rendir los informes requeridos sobre las acciones encomendadas y los productos resultantes de procesos de aprendizaje realizados por aprendices a quienes imparte formación	Organizar el portafolio de evidencias del instructor de acuerdo a los lineamientos del SIGA, acorde a los lineamientos de trabajo.	Entrega del portafolio en la aplicación solicitada

profesional, dentro de los plazos estipulados por el Centro Metalmecánico para tal efecto.		
10. Reportar en el sistema Sofía Plus en un plazo máximo de dos (2) días, todas las actividades que de acuerdo con los procesos que son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la formación y su coherencia en el proceso formativo, tales como: - Registro de los juicios evaluativos – Creación de las rutas de aprendizaje – Registro de los juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, entre otros.	Reporte de las actividades que son de la responsabilidad en el aplicativo Sofía Plus	Informe de actividades del Aplicativo Sofía Plus
11. Participar en los equipos de diseño y desarrollo curricular interdisciplinarios por programa, conjunto de programas o por redes de conocimiento, para garantizar integridad en la formulación de proyectos formativos, el diseño de actividades de aprendizaje, el diseño de talleres e ítems que alimentarán los bancos de pruebas, para la selección de aprendices entre otras; haciendo entrega de los productos acordados con la Coordinación Académica del Centro Metalmecánico dentro de los tiempos estipulados.	Apoyo de actividades para un posible regreso a la presencialidad.	Actividad práctica de instrumentación
12. Participar en el desarrollo de innovaciones pedagógicas y del área específica en que se desempeñe, mediante proyectos de investigación y desarrollo tecnológico, en concordancia con las exigencias del desarrollo sostenible.	Apoyo de proyectos de investigación que aportan innovaciones pedagógicas en los procesos formativos	Constancia de trabajo en cooperación con instructores del área en los proyectos
13. Participar en la programación y ejecución del proceso de inducción de los aprendices de formación titulada y el reconocimiento de aprendizajes previos.	No aplica para este periodo	No aplica para este periodo

14. Participar en procesos de promoción de los programas de Formación Profesional Integral, servicios y actividades de Divulgación Tecnológica, programados por el Centro Metalmecánico.	No aplica para este periodo	No aplica para este periodo
15. Ejercer la función de gestor de proyectos para apoyar la programación y seguimiento de la formación por proyectos o conjunto de proyectos por redes de conocimiento que garanticen la integridad en la ejecución del proceso de aprendizaje.	Apoyo de proyectos de investigación aplicada	Proyectos formulado para la convocatoria sennova 2021
16. Apoyar la evaluación de propuestas presentadas en los procesos de compra de los materiales para la formación profesional del área a impartir.	No aplica para este periodo	No aplica para este periodo
17. Formular, ejecutar y evaluar diagnósticos que conlleven a la actualización y creación de diseños, planes, programas, procesos y productos propios de las actividades del centro de formación, acordes con su especialidad y área de desempeño, y según las necesidades del entorno, en caso de que el Coordinador lo designe.	Planeación de actividades para nuevos programas de formación. Diseño de planes de formación virtual dentro del marco de la formación actual.	Actividades en formatos solicitados
18. Adelantar diseño y ejecución de programas de actualización de instructores del SENA y de otras entidades, en aspectos pedagógicos y de la especialidad en que imparte Formación Profesional.	No aplica para este periodo	No aplica para este periodo
19. Apoyo y acompañamiento para el desarrollo en las competencias laborales.	Acompañar el desarrollo en las competencias laborales.	Seguimiento de los procesos formativos.
20. El CONTRATISTA debe garantizar al Centro Metalmecánico – Regional Distrito Capital del SENA una disponibilidad de tiempo para atender y responder con una programación de Cuarenta (40) horas semanales.	Disponibilidad de tiempo para atender y responder con una programación de Cuarenta (40) horas semanales.	Horario de trabajo

21. Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato o coordinador del área a la cual pertenezca y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.	Presentar informes mensuales de la ejecución del contrato y apoyo en otras actividades.	Reporte de actividades.
22. Garantizar el uso adecuado de los ambientes de formación así como el aseo y cuidado de los equipos y elementos que hacen parte de los mismos.	Garantizar el uso de herramientas y ambientes virtuales	Entorno de clases en línea y Clases en aplicativo LMS
23. Realizar la transferencia de conocimientos de cursos, seminarios, capacitaciones técnicas y/o pedagógicas nacionales e internacionales a instructores y aprendices cuando participen y se requiera.	Alistamiento de presentación de proyecto	Presentación para transferencia.
24. Las demás para la buena ejecución del contrato.	Cumplir los lineamientos u orientaciones que imparta el supervisor del contrato	Actas de reuniones y actividades virtuales.

FECHA	No. DE FACTURA	VALOR A CANCELAR	VALOR EJECUTADO	SALDO DEL CONTRATO	PORCENTAJE DE EJECUCIÓN FINANCIERA	PORCENTAJE DE EJECUCIÓN FÍSICA	
						No. de días ejecutados	%
28/02/2021	1	$ 3.250.000	$ 3.250.000	$36.010.000	8%	N.A	N.A
30/03/2021	2	$ 3.900.000	$ 7.150.000	$32.110.000	18%	N.A	N.A
30/04/2021	3	$ 3.900.000	$ 11.050.000	$28.210.000	28%	N.A	N.A
30/05/2021	4	$ 3.900.000	$ 14.950.000	$24.310.000	38%	N.A	N.A
30/06/2021	5	$ 3.900.000	$ 18.850.000	$20.410.000	48%	N.A	N.A
30/07/2021	6	$ 3.900.000	$ 22.750.000	$16.510.000	58%	N.A	N.A
30/08/2021	7	$ 3.900.000	$ 26.650.000	$12.610.000	68%	N.A	N.A
30/09/2021	8	$ 3.900.000	$ 30.550.000	$ 8.710.000	78%	N.A	N.A
30/10/2021	9	$ 3.900.000	$ 34.450.000	$ 4.810.000	88%	N.A	N.A
30/11/2021	10	$ 3.900.000	$ 38.350.000	$ 910.000	98%	N.A	N.A

OBSERVACIONES

El informe de horas de formación se encuentra debidamente soportado a través del horario y en el aplicativo SENA SOFIA PLUS.

Elaboró: Héctor Iván Tangarife Escobar, Instructor

.Revisó: Joaquin Ruiz Diaz, Coordinador de Mantenimiento.

Regional Distrito Capital

CENTRO METALMECANICO

REPORTE MENSUAL DE ACTIVIDADES ACADEMICAS INSTRUCTORES

Numero de contrato: CO1.PCCNTR. 2216691

Instructor: Héctor Iván Tangarife Escobar | CC: 80913205 | Año 2021

Coordinador Académico: JOAQUÍN RUÍZ DÍAZ | Mes Reportado: Noviembre

Competencia a Desarrollar: Proyectos de investigación aplicada

Resultados: Desarrollar propuestas de investigación e implementar lo proyectos y desarrollo de artículos de investigación

No.FICHA o ACTIVIDAD	Fecha	Horario	No.Horas	Temática a Desarrollar	Observaciones	Firma Instructor
Sennova	2/11/2021	06-14	8	Reunión para definir procesos relacionados con proyectos productivos		
	3/11/2021	06-14	8	Reunión para instrucciones de cargue de resultados y actividades Sennova		
	4/11/2021	06-14	8	Cargue de competencias y resultados a instructores aplicativo Sofia plus		
	5/11/2021	06-14	8	Plan de trabajo para iniciar con etapa de proyecto productivo de aprendices		
	8/11/2021	06-14	8	Redacción de abstrac artículo control difuso para manejo de variables climáticas		
	9/11/2021	06-14	8	Redacción de abstrac artículo control difuso para manejo de variables climáticas		
	10/11/2021	06-14	8	Reunión para establecer criterios de evaluación frente a proyectos productivos		
	11/11/2021	06-14	8	Establecimiento de plan de trabajo con aprendices de proyecto productivo		
	12/11/2021	06-14	8	Reunión con aprendices que optan por modalidad para establecer trabajo a realizar		
	16/11/2021	06-14	8	Revisión bibliográfica para redacción de introducción control difuso v. climáticas		
	17/11/2021	06-14	8	Revisión bibliográfica para redacción de introducción control difuso v. climáticas		
	18/11/2021	06-14	8	Redacción de introducción control difuso variables climáticas		
	19/11/2021	06-14	8	Reunión con aprendices que optan por modalidad para informe de atividades		
	22/11/2021	06-14	8	Estructuración metodológica de documento control difuso variables climáticas		
	23/11/2021	06-14	8	Establecimiento de plan trabajo en proyecto de monitoreo de condición de servicio		
	24/11/2021	06-14	8	Conexión de software con harware de equipo de monitoreo		
	25/11/2021	06-14	8	Conexión de software con harware de equipo de monitoreo		
	26/11/2021	06-14	8	Reunión con aprendices que optan por modalidad para informe de atividades		
	29/11/2021	06-14	8	Inicio de programación reconocimiento de software Labview para monitoreo		
	30/11/2021	06-14	8	Inicio de programación reconocimiento de software Labview para monitoreo		
	Total Horas:		160	Observación del coordinador:	Firma coordinador:	

Competencia a Desarrollar:

Resultados:

No.FICHA o ACTIVIDAD	Fecha	Horario	No.Horas	Temática a Desarrollar	Observaciones	Firma Instructor
	Total Horas:		0	Observación del coordinador:	Firma coordinador:	

TOTAL HORAS MES : 160

INCAPACIDAD		DESDE:	DD		MM		AA		HASTA:	DD		MM		AA		MOTIVO
PERMISO		DESDE:	DD		MM		AA		HASTA:	DD		MM		AA		MOTIVO
INASISTENCIA		DESDE:	DD		MM		AA		HASTA:	DD		MM		AA		MOTIVO

NOMBRE SUPERVISOR DEL CONTRATO: JOAQUÍN RUÍZ DÍAZ **FIRMA:**

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: HECTOR IVAN TANGARIFE ESCOBAR

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO METALMECANICO

FECHA INICIAL: 01/11/2021 00:00:00

FECHA FINAL: 30/11/2021 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 0,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
01/11/2021	02/11/2021	PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN	80,00
01/11/2021	02/11/2021	PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN	80,00

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 160,00

INSTRUCTOR: HECTOR IVAN TANGARIFE ESCOBAR

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO METALMECANICO

Profesor HECTOR TANGARIFE

Service Manual [Team AoRE]

	Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes	Sábado
06-07 6:00 - 7:00	HECTOR TANGARIFE	HECTOR TANGARIFE	HECTOR TANGARIFE	HECTOR TANGARIFE	HECTOR TANGARIFE	
07-08 7:00 - 8:00						
08-09 8:00 - 9:00						
09-10 9:00 - 10:00	SENNOVA	SENNOVA	SENNOVA	SENNOVA	SENNOVA	
10-11 10:00 - 11:00						
11-12 11:00 - 12:00						
12-13 12:00 - 13:00						
13-14 13:00 - 14:00						
14-15 14:00 - 15:00						
15-16 15:00 - 16:00						
16-17 16:00 - 17:00						
17-18 17:00 - 18:00						
18-19 18:00 - 19:00						
19-20 19:00 - 20:00						
20-21 20:00 - 21:00						
21-22 21:00 - 22:00						

Horario generado:1/10/2021