PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bogotá D.C., Noviembre de 2021

Señor (a)
Joaquín Ruiz Díaz
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.2218750**
Cargo del supervisor Coordinador Académico
Dependencia Centro Metalmecánico
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes Noviembre del año 2021

Referencia: No **CO1.PCCNTR.2218750** del año 2021

Miguel Angel Gomez Perdomo, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.022.937.172 de Bogotá, en mi calidad de Contratista del SENA, en Centro Metalmecánico, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de TREINTA Y NUEVE MILLONES DOSCIENTOS SESENTA MIL PESOS MCTE ($39.260.000). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un (01) primer pago por el mes de febrero por valor de TRES MILLONES DOSCIENTOS CINCUENTA MIL PESOS MCTE ($3.250.000). b) NUEVE (9) pagos iguales por los meses de Marzo a Noviembre de 2021, por valor de TRES MILLONES NOVECIENTOS MIL PESOS MCTE ($3.900.000), cada uno. c) Un (01) ultimo pago por el mes de Diciembre por valor de NOVECIENTOS DIEZ MIL PESOS MCTE ($910.000.00). Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo con el cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General, en la cuenta Ahorros No. 24758094495 del banco Bancolombia , a cuyo titular es el (la) Contratista. PARÁGRAFO PRIMERO: El valor del contrato incluye todos los gastos, costos, derechos, impuestos, tasas, contribuciones y demás emolumentos relacionados con el cumplimiento del objeto contractual. PARÁGRAFO SEGUNDO: El cambio de cuenta por parte del contratista deberá ser informada al supervisor del contrato con el fin de surtir los trámites pertinentes. PÁGRAFO TERCERO: Para que el SENA pueda adelantar los trámites administrativos para el pago, el contratista debe presentar la certificación expedida por el supervisor del contrato de cumplimiento y la certificación de pago de aportes al sistema general de salud, pensión y riesgos laborales, asícomo el informe de ejecución, la planilla de pago y los demás documentos necesarios para el pago.

Plazo: Será hasta el 7 de Diciembre de 2021.

OBJETO:
Prestar los servicios profesionales de carácter temporal, para impartir formación profesional integral de forma presencial y/o virtual, y otras acciones que se deriven de la formación, para atender la formación titulada y complementaria dirigida a los aprendices de los diferentes niveles y especialidades impartidas por el centro metalmecánico del sena _ regional distrito capital, de acuerdo con el horario de cada grupo y aplicando los procesos y procedimientos de los numerales 3.4 y 3.5 del estatuto de la formación profesional integral del sena.

Obligaciones Especificas: *(Trascriba las obligaciones especificas del contrato, dentro del siguiente cuadro)*

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Atender la formación de aprendices en el área específica del respectivo programa de formación, en las fases o módulos establecidos y programados.	Orientación teórico práctica en ambientes de formación virtual y video conferencias.	Videos de orientaciones virtuales, desarrollo de actividades
2	Orientar y apoyar a los aprendices en el desarrollo de proyectos formativos y/o productivos en las respectivas etapas de formación.	Proponer y asignar productos pertinentes a la formación	Entrega de evidencias
3	Garantizar la actualización de los contenidos y tecnologías, de las fases o módulos en los cuales se desarrolla la formación de los aprendices.	No me fueron asignadas estas actividades para este periodo	No me fueron asignadas estas actividades para este periodo
4	De acuerdo con el área de desempeño para la cual fue seleccionado deberá orientar la formación, para desarrollar en los aprendices las competencias específicas del área.	Orientación teórico práctica en ambientes de formación virtual y video conferencias.	Videos de orientaciones virtuales, desarrollo de actividades
5	Preparar, orientar, desarrollar, apoyar y evaluar procesos de aprendizaje en cualquiera de las estrategias de respuesta institucional para los diferentes grupos poblacionales objeto de Formación Profesional Integral.	Realizar pruebas de aprendizajes previos	Prueba a realizar en ambiente virtual de formación
6	Evaluar el proceso de aprendizaje, las estrategias pedagógicas, el medio ambiente educativo, el rendimiento académico de los aprendices y diligenciar oportunamente los formatos correspondientes.	Estrategias pedagógicas para el desarrollo de la formación virtual	Seguimiento al desempeño del aprendiz y control de asistencia en cada orientación

7	Mantener actualizado el aplicativo Sofía respecto a juicios de evaluación y reporte de horas.	Inscripción a la plataforma Sofia Plus	Seguimiento
8	Para los instructores orientados a proyectos de Investigación, Innovación y Desarrollo tecnológico deberán estar registrados en el GROUP LAC de COLCIENCIAS y en censo SENNOVA 2018.	No me fueron asignadas estas actividades para este periodo.	No me fueron asignadas estas actividades para este periodo.
9	Cumplir con las actividades establecidas para el instructor en el procedimiento Ejecución de la Formación Profesional Integral haciendo entrega en el momento requerido del portafolio de evidencias del instructor al Coordinador además rendir los informes requeridos sobre las acciones encomendadas y los productos resultantes de procesos de aprendizaje realizados por aprendices a quienes imparte formación profesional, dentro de los plazos estipulados por el Centro Metalmecánico para tal efecto.	Seguimiento diario a cada ficha, llamado a lista para realizar seguimiento a la asistencia de los aprendices.	Control de asistencia en video conferencias
10	Reportar en el sistema Sofía Plus en un plazo máximo de dos (2) días, todas las actividades que de acuerdo con los procesos que son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la formación y su coherencia en el proceso formativo, tales como: - Registro de los juicios evaluativos – Creación de las rutas de aprendizaje –Registro de los juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, entre otros.	Revisión desarrollo guías de aprendizaje y actividades cargadas en la plataforma	Resultado desarrollo guías de aprendizaje
11	Participar en los equipos de diseño y desarrollo curricular interdisciplinarios por programa, conjunto de programas o por redes de conocimiento, para garantizar integridad en la formulación de proyectos formativos, el diseño de actividades de aprendizaje, el diseño de talleres e ítems que alimentaran los bancos de pruebas, para la selección de aprendices	Proponer y asignar evidencias pertinentes a la formación	Entregables de las evidencias

	entre otras; haciendo entrega de los productos acordados con la Coordinación Académica del Centro Metalmecánico dentro de los tiempos estipulados.		
12	Participar en el desarrollo de innovaciones pedagógicas y del área específica en que se desempeñe, mediante proyectos de investigación y desarrollo tecnológico, en concordancia con las exigencias del desarrollo sostenible.	No me fueron asignadas estas actividades para este periodo	No me fueron asignadas estas actividades para este periodo
13	Participar en la programación y ejecución del proceso de inducción de los aprendices de formación titulada y el reconocimiento de aprendizajes previos.	Inducción y prueba de reconocimiento de aprendizajes previos a los aprendices sobre resultados y competencias de aprendizaje asiganadas durante el periodo	Videos de la inducción y prueba a realizar en ambiente virtual de formación
14	Participar en procesos de promoción de los programas de Formación Profesional Integral, servicios y actividades de Divulgación Tecnológica, programados por el Centro Metalmecánico.	No me fueron asignadas estas actividades para este periodo	No me fueron asignadas estas actividades para este periodo
15	Ejercer la función de gestor de proyectos para apoyar la programación y seguimiento de la formación por proyectos o conjunto de proyectos por redes de conocimiento que garanticen la integridad en la ejecución del proceso de aprendizaje.	No me fueron asignadas estas actividades para este periodo	No me fueron asignadas estas actividades para este periodo
16	Apoyar la evaluación de propuestas presentadas en los procesos de compra de los materiales para la formación profesional del área a impartir.	No me fueron asignadas estas actividades para este periodo	No me fueron asignadas estas actividades para este periodo
17	Formular, ejecutar y evaluar diagnósticos que conlleven a la actualización y creación de diseños, planes, programas, procesos y productos propios de las actividades del centro de formación, acordes con su especialidad y área de desempeño, y según las necesidades del entorno, en caso de que el Coordinador lo designe.	No me fueron asignadas estas actividades para este periodo	No me fueron asignadas estas actividades para este periodo

18	Adelantar diseño y ejecución de programas de actualización de instructores del SENA y de otras entidades, en aspectos pedagógicos y de la especialidad en que imparte Formación Profesional.	No me fueron asignadas estas actividades para este periodo	No me fueron asignadas estas actividades para este periodo
19	Apoyo y acompañamiento para el desarrollo en las competencias laborales.	No me fueron asignadas estas actividades para este periodo	No me fueron asignadas estas actividades para este periodo
20	Atender la programación académica de Cuarenta (40) horas semanales.	Cumplimiento del horario programado a través de la coordinación.	Horario 40 horas semanales programadas con diferentes fichas.
21	Atender oportunamente los requerimientos del supervisor del contrato o coordinador del área a la cual pertenezca y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.	Continúo control sobre el buen uso de los recursos e información entregada de forma virtual.	Supervisión continua y reporte de novedades.
22	Garantizar el uso adecuado de los ambientes de formación así como el aseo y cuidado de los equipos y elementos que hacen parte de los mismos.	No me fueron asignadas estas actividades para este periodo	No me fueron asignadas estas actividades para este periodo
23	Realizar la transferencia de conocimientos de cursos, seminarios, capacitaciones técnicas y/o pedagógicas nacionales e internacionales a instructores y aprendices cuando participen y se requiera.	No me fueron asignadas estas actividades para este periodo	No me fueron asignadas estas actividades para este periodo
24	Las demás para la buena ejecución del contrato.	Gestión de diferentes informes	Desarrollo informes

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No, **9425231026** de la planilla, expedido por **Aportes en linea** correspondiente al mes de **Octubre del año 2021**. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " Decreto Ley Antitrámites")

Evidencias en (6) folios

Cordialmente,

Firma
Miguel Angel Gomez Perdomo
Contratista
C.C. No. 1.022.937.172 de Bogotá.

Recibí a satisfacción:

Joaquín Ruiz Díaz
Supervisor(a) CO1.PCCNTR.2218750 de 2021
Coordinador Académico

PROCESO DE GESTIÓN CONTRACTUAL

ETAPA CONTRACTUAL

FORMATO
INFOME DE SUPERVISIÓN

INFORME DE SUPERVISIÓN No. 10 del 12 de Noviembre 2021	
DIRECCIÓN, ÁREA, REGIONAL O CENTRO ORDENADORA DE GASTO:	CENTRO METALMECÁNICO
SUPERVISOR DEL CONTRATO:	JOAQUÍN RUIZ DIAZ
APOYO A LA SUPERVISIÓN:	N/A
CONTRATO No:	**CO1.PCCNTR.2218750**
TIPO DE CONTRATO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS
OBJETO:	Prestar los servicios profesionales de carácter temporal, para impartir formación profesional integral de forma presencial y/o virtual, y otras acciones que se deriven de la formación, para atender la formación titulada y complementaria dirigida a los aprendices de los diferentes niveles y especialidades impartidas por el centro metalmecánico del sena _ regional distrito capital, de acuerdo con el horario de cada grupo y aplicando los procesos y procedimientos de los numerales 3.4 y 3.5 del estatuto de la formación profesional integral del sena.
VALOR:	$28.860.000
CONTRATISTA:	MIGUEL ANGEL GOMEZ PERDOMO
NIT:	1.022.937.172
LUGAR DE EJECUCIÓN:	CENTRO METALMECÁNICO
FECHA DE SUSCRIPCIÓN:	03 de febrero de 2021
FECHA DE INICIO:	04 de febrero de 2021
PLAZO INICIAL DEL CONTRATO:	SIETE MESES Y DOCE DÍAS
VALOR INICIAL DEL CONTRATO:	$28.860.000
VALOR ACTUAL DEL CONTRATO:	$39.260.000
PRÓRROGA No 1:	Que JOAQUIN RUIZ DIAZ, supervisor del contrato, mediante justificación de fecha 13 de septiembre de 2021,

	2 GCCON-F-031 V.01 solicita y recomienda prorrogar el contrato hasta el 7 dediciembre de 2021
ADICIÓN No. 1:	DIEZ MILLONES CUATROCIENTOS MIL PESOS MCTE ($10.400.000)
ADICIÓN No. 2:	N/A
FORMA DE PAGO:	Se fija como valor total para el contrato la suma de TREINTA Y NUEVE MILLONES DOSCIENTOS SESENTA MIL PESOS MCTE ($39.260.000). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un (01) primer pago por el mes de febrero por valor de TRES MILLONES DOSCIENTOS CINCUENTA MIL PESOS MCTE ($3.250.000). b) NUEVE (9) pagos iguales por los meses de Marzo a Noviembre de 2021, por valor de TRES MILLONES NOVECIENTOS MIL PESOS MCTE($3.900.000), cada uno. c) Un (01) ultimo pago por el mes de Diciembre por valor de NOVECIENTOS DIEZ MIL PESOS MCTE ($910.000.00)

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES REALIZADAS	PRODUCTO
1. Atender la formación de aprendices en el área específica del respectivo programa de formación, en las fases o módulos establecidos y programados.	Orientación teórico práctica en ambientes de formación virtual y video conferencias.	Videos de orientaciones virtuales, desarrollo de actividades
2. Orientar y apoyar a los aprendices en el desarrollo de proyectos formativos y/o productivos en las respectivas etapas de formación.	Proponer y asignar productos pertinentes a la formación	Entrega de evidencias
3. Garantizar la actualización de los contenidos y tecnologías, de las fases o módulos en los cuales se desarrolla la formación de los aprendices.	No me fueron asignadas estas actividades para este periodo	No me fueron asignadas estas actividades para este periodo
4. De acuerdo con el área de desempeño para la cual fue seleccionado deberá orientar la formación, para desarrollar en los aprendices las competencias específicas del área.	Orientación teórico práctica en ambientes de formación virtual y video conferencias.	Videos de orientaciones virtuales, desarrollo de actividades

5. Preparar, orientar, desarrollar, apoyar y evaluar procesos de aprendizaje en cualquiera de las estrategias de respuesta institucional para los diferentes grupos poblacionales objeto de Formación Profesional Integral.	Realizar pruebas de aprendizajes previos	Prueba a realizar en ambiente virtual de formación
6. Evaluar el proceso de aprendizaje, las estrategias pedagógicas, el medio ambiente educativo, el rendimiento académico de los aprendices y diligenciar oportunamente los formatos correspondientes.	Estrategias pedagógicas para el desarrollo de la formación virtual	Seguimiento al desempeño del aprendiz y control de asistencia en cada orientación
7. Mantener actualizado el aplicativo Sofía respecto a juicios de evaluación y reporte de horas.	Inscripción a la plataforma Sofia Plus	Seguimiento
8. Para los instructores orientados a proyectos de Investigación, Innovación y Desarrollo tecnológico deberán estar registrados en el GROUP LAC de COLCIENCIAS y en censo SENNOVA 2018.	No me fueron asignadas estas actividades para este periodo.	No me fueron asignadas estas actividades para este periodo.
9. Cumplir con las actividades establecidas para el instructor en el procedimiento Ejecución de la Formación Profesional Integral haciendo entrega en el momento requerido del portafolio de evidencias del instructor al Coordinador además rendir los informes requeridos sobre las acciones encomendadas y los productos resultantes de procesos de aprendizaje realizados por aprendices a quienes imparte formación profesional, dentro de los plazos estipulados por el Centro Metalmecánico para tal efecto.	Seguimiento diario a cada ficha, llamado a lista para realizar seguimiento a la asistencia de los aprendices.	Control de asistencia en video conferencias

10. Reportar en el sistema Sofía Plus en un plazo máximo de dos (2) días, todas las actividades que de acuerdo con los procesos que son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la formación y su coherencia en el proceso formativo, tales como: - Registro de los juicios evaluativos – Creación de las rutas de aprendizaje – Registro de los juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, entre otros.	Revisión desarrollo guías de aprendizaje y actividades cargadas en la plataforma	Resultado desarrollo guías de aprendizaje
11. Participar en los equipos de diseño y desarrollo curricular interdisciplinarios por programa, conjunto de programas o por redes de conocimiento, para garantizar integridad en la formulación de proyectos formativos, el diseño de actividades de aprendizaje, el diseño de talleres e ítems que alimentaran los bancos de pruebas, para la selección de aprendices entre otras; haciendo entrega de los productos acordados con la Coordinación Académica del Centro Metalmecánico dentro de los tiempos estipulados.	Proponer y asignar evidencias pertinentes a la formación	Entregables de las evidencias
12. Participar en el desarrollo de innovaciones pedagógicas y del área específica en que se desempeñe, mediante proyectos de investigación y desarrollo tecnológico, en concordancia con las exigencias del desarrollo sostenible.	No me fueron asignadas estas actividades para este periodo	No me fueron asignadas estas actividades para este periodo
13. Participar en la programación y ejecución del proceso de inducción de los aprendices de formación titulada y el	Inducción y prueba de reconocimiento de aprendizajes previos a los	Videos de la inducción y prueba a realizar

reconocimiento de aprendizajes previos.	aprendices sobre resultados y competencias de aprendizaje asiganadas durante el periodo	en ambiente virtual de formación
14. Participar en procesos de promoción de los programas de Formación Profesional Integral, servicios y actividades de Divulgación Tecnológica, programados por el Centro Metalmecánico.	No me fueron asignadas estas actividades para este periodo	No me fueron asignadas estas actividades para este periodo
15. Ejercer la función de gestor de proyectos para apoyar la programación y seguimiento de la formación por proyectos o conjunto de proyectos por redes de conocimiento que garanticen la integridad en la ejecución del proceso de aprendizaje.	No me fueron asignadas estas actividades para este periodo	No me fueron asignadas estas actividades para este periodo
16. Apoyar la evaluación de propuestas presentadas en los procesos de compra de los materiales para la formación profesional del área a impartir.	No me fueron asignadas estas actividades para este periodo	No me fueron asignadas estas actividades para este periodo
17. Formular, ejecutar y evaluar diagnósticos que conlleven a la actualización y creación de diseños, planes, programas, procesos y productos propios de las actividades del centro de formación, acordes con su especialidad y área de desempeño, y según las necesidades del entorno, en caso de que el Coordinador lo designe.	No me fueron asignadas estas actividades para este periodo	No me fueron asignadas estas actividades para este periodo
18. Adelantar diseño y ejecución de programas de actualización de instructores del SENA y de otras entidades, en aspectos pedagógicos y	No me fueron asignadas estas actividades para este periodo	No me fueron asignadas estas actividades para este periodo

de la especialidad en que imparte Formación Profesional.		
19. Apoyo y acompañamiento para el desarrollo en las competencias laborales.	No me fueron asignadas estas actividades para este periodo	No me fueron asignadas estas actividades para este periodo
20. Atender la programación académica de Cuarenta (40) horas semanales.	Cumplimiento del horario programado a través de la coordinación.	Horario 40 horas semanales programadas con diferentes fichas.
21. Atender oportunamente los requerimientos del supervisor del contrato o coordinador del área a la cual pertenezca y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.	Continúo control sobre el buen uso de los recursos e información entregada de forma virtual.	Supervisión continua y reporte de novedades.
22. Garantizar el uso adecuado de los ambientes de formación así como el aseo y cuidado de los equipos y elementos que hacen parte de los mismos.	No me fueron asignadas estas actividades para este periodo	No me fueron asignadas estas actividades para este periodo
23. Realizar la transferencia de conocimientos de cursos, seminarios, capacitaciones técnicas y/o pedagógicas nacionales e internacionales a instructores y aprendices cuando participen y se requiera.	No me fueron asignadas estas actividades para este periodo	No me fueron asignadas estas actividades para este periodo
24. Las demás para la buena ejecución del contrato.	Gestión de diferentes informes	Desarrollo informes

FECHA	No. DE FACTURA	VALOR A CANCELAR	VALOR EJECUTADO	SALDO DEL CONTRATO	PORCENTAJE DE EJECUCIÓN FINANCIERA	PORCENTAJE DE EJECUCIÓN FÍSICA	
						No. de días ejecutados	%
28/02/2021	01	$ 3.250.000	$ 3.250.000	$36.010.000	8%	N.A	N.A
30/03/2021	02	$ 3.900.000	$ 7.150.000	$32.110.000	18%	N.A	N.A
30/04/2021	03	$ 3.900.000	$ 11.050.000	$28.210.000	28%	N.A	N.A
30/05/2021	04	$ 3.900.000	$ 14.950.000	$24.310.000	38%	N.A	N.A
30/06/2021	05	$ 3.900.000	$ 18.850.000	$20.410.000	48%	N.A	N.A
30/07/2021	06	$ 3.900.000	$ 22.750.000	$16.510.000	58%	N.A	N.A
30/08/2021	07	$ 3.900.000	$ 26.650.000	$ 12.610.000	68%	N.A	N.A
30/09/2021	08	$ 3.900.000	$ 30.550.000	$ 8.710.000	78%	N.A	N.A
30/10/2021	09	$ 3.900.000	$ 34.450.000	$ 4.810.000	88%	N.A	N.A
30/11/2021	10	$ 3.900.000	$ 38,350,000	$ 910,000	98%	N.A	N.A

OBSERVACIONES

El informe de horas de formación se encuentra debidamente soportado en el aplicativo SENA SOFIA PLUS.

Elaboró: Miguel Angel Gomez Perdomo , Instructor.

.Revisó: Joaquin Ruiz Diaz, Coordinador de Mantenimiento.

CENTRO METALMECANICO

Regional Distrito Capital	**REPORTE MENSUAL DE ACTIVIDADES ACADEMICAS INSTRUCTORES**	Numero de contrato	CO1.PCCNTR.2218750
	Instructor: Miguel Angel Gomez Perdomo	CC: 1022937172	Año 2021
	Coordinador Académico: Juaquin Ruiz Diaz	Mes Reportado: Noviembre	

Competencia a Desarrollar: PREDECIR FALLAS EN MAQUINAS Y EQUIPOS

Resultados a Desarrollar: CONTROL ESTADO DE LOS BIENES ESTABLECER ACTIVIDADES DE MMTO

No.FICHA o ACTIVIDAD	Fecha	Horario	No.Horas	Temática a Desarrollar	Observaciones	Firma Instructor
2183779	2/11/2021	6AM-2PM	8	PREDECIR FALLAS EN MAQUINAS Y EQUIPOS		
	3/11/2021	6AM-2PM	8	PREDECIR FALLAS EN MAQUINAS Y EQUIPOS		
	9/11/2021	6AM-2PM	8	PREDECIR FALLAS EN MAQUINAS Y EQUIPOS		
	10/11/2021	6AM-2PM	8	PREDECIR FALLAS EN MAQUINAS Y EQUIPOS		
	16/11/2021	6AM-2PM	8	PREDECIR FALLAS EN MAQUINAS Y EQUIPOS		
	17/11/2021	6AM-2PM	8	PREDECIR FALLAS EN MAQUINAS Y EQUIPOS		
	23/11/2021	6AM-2PM	8	PREDECIR FALLAS EN MAQUINAS Y EQUIPOS		
	24/11/2021	6AM-2PM	8	PREDECIR FALLAS EN MAQUINAS Y EQUIPOS		
	30/11/2021	6AM-2PM	8	PREDECIR FALLAS EN MAQUINAS Y EQUIPOS		
	Total Horas:		72	Observación del coordinador:	Firma coordinador:	

Competencia a Desarrollar: PREDECIR FALLAS EN MAQUINAS Y EQUIPOS

Resultados a Desarrollar: CONTROL ESTADO DE LOS BIENES ESTABLECER ACTIVIDADES DE MMTO

No.FICHA o ACTIVIDAD	Fecha	Horario	No.Horas	Temática a Desarrollar	Observaciones	Firma Instructor
2183780	4/11/2021	6AM-2PM	8	PREDECIR FALLAS EN MAQUINAS Y EQUIPOS		
	5/11/2021	6AM-2PM	8	PREDECIR FALLAS EN MAQUINAS Y EQUIPOS		
	11/11/2021	6AM-2PM	8	PREDECIR FALLAS EN MAQUINAS Y EQUIPOS		
	12/11/2021	6AM-2PM	8	PREDECIR FALLAS EN MAQUINAS Y EQUIPOS		
	18/11/2021	6AM-2PM	8	PREDECIR FALLAS EN MAQUINAS Y EQUIPOS		
	19/11/2021	6AM-2PM	8	PREDECIR FALLAS EN MAQUINAS Y EQUIPOS		
	25/11/2021	6AM-2PM	8	PREDECIR FALLAS EN MAQUINAS Y EQUIPOS		
	26/11/2021	6AM-2PM	8	PREDECIR FALLAS EN MAQUINAS Y EQUIPOS		
	Total Horas:		64	Observación del coordinador:	Firma coordinador:	

Competencia a Desarrollar: PREDECIR FALLAS EN MAQUINAS Y EQUIPOS

Resultados a Desarrollar: CONTROL ESTADO DE LOS BIENES ESTABLECER ACTIVIDADES DE MMTO

No.FICHA o ACTIVIDAD	Fecha	Horario	No.Horas	Temática a Desarrollar	Observaciones	Firma Instructor
2227041	6/11/2021	6AM-2PM	8	PREDECIR FALLAS EN MAQUINAS Y EQUIPOS		
	13/11/2021	6AM-2PM	8	PREDECIR FALLAS EN MAQUINAS Y EQUIPOS		
	20/11/2021	6AM-2PM	8	PREDECIR FALLAS EN MAQUINAS Y EQUIPOS		
	27/11/2021	6AM-2PM	8	PREDECIR FALLAS EN MAQUINAS Y EQUIPOS		
	Total Horas:		32	Observación del coordinador:	Firma coordinador:	

TOTAL HORAS MES : 168

INCAPACIDAD		DESDE:	DD		MM		AA		HASTA:	DD		MM		AA		MOTIVO:
PERMISO		DESDE:	DD		MM		AA		HASTA:	DD		MM		AA		MOTIVO:
INASISTENCIA		DESDE:	DD		MM		AA		HASTA:	DD		MM		AA		MOTIVO:

NOMBRE SUPERVISOR DEL CONTRATO:	Joaquin Ruiz Diaz	**FIRMA:**	

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: MIGUEL ANGEL GOMEZ PERDOMO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO METALMECANICO

FECHA INICIAL: 01/11/2021 00:00:00

FECHA FINAL: 30/11/2021 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2183779 - MANTENIMIENTO ELECTROMECÁNICO INDUSTRIAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CORREGIR DE UN BIEN LOS SISTEMAS ELÉCTRICOS DE ACUERDO A SUS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CORREGIR FALLAS Y AVERÍAS MECÁNICAS DE LOS BIENES MEDIANTE LAS TÉCNICAS PARA REESTABLECER UNA FUNCIÓN ESPECIFICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	EJECUTAR LOS BIENES ACCIONES PREVENTIVAS QUE CONSERVEN LAS CONDICIONES FUNDAMENTALES EN INTERVALOS PREDETERMINADOS DE OPERACIÓN,
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ESTABLECER LOS REQUERIMIENTOS NECESARIOS PARA DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES DE LA ORDEN DE TRABAJO DE ACUERDO CON PLAN DE MANTENIMIENTO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MEJORAR UN BIEN O PROCESO MEDIANTE LA MODIFICACIÓN DE UN PARÁMETRO TÉCNICO SEGÚN NECESIDADES ESPECIFICADAS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PREDECIR LAS FALLAS DE LOS EQUIPOS VERIFICANDO CONTINUAMENTE EL ESTADO DEL BIEN FRENTE A LOS PARÁMETROS ESTABLECIDOS POR EL FABRICANTE O

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

CONTROL DEL ESTADO DE LOS BIENES POR MEDIO DE ENSAYOS NO DESTRUCTIVOS PARA ESTABLECER EL FUNCIONAMIENTO DE LA MAQUINARIA Y EQUIPOS.

DEFINIR LOS PARÁMETROS NOMINALES DE FUNCIONAMIENTO DE LOS EQUIPOS DE ACUERDO CON LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS ESTABLECIDAS POR EL FABRICANTE EN LOS MANUALES DE OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO DE LA MAQUINARIA Y

ESTABLECER ACTIVIDADES DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO A PARTIR DEL ANÁLISIS DEL MANTENIMIENTO PREDICTIVO DE LOS EQUIPOS

ESTABLECER LA CAUSA RAÍZ DE LA FALLA EN LOS EQUIPOS PARA DEFINIR EL PLAN DE MANTENIMIENTO PERTINENTE.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 71,80

FICHA DE APRENDIZAJE: 2227041 - MANTENIMIENTO ELECTROMECÁNICO INDUSTRIAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CORREGIR DE UN BIEN LOS SISTEMAS ELÉCTRICOS DE ACUERDO A SUS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CORREGIR FALLAS Y AVERÍAS MECÁNICAS DE LOS BIENES MEDIANTE LAS TÉCNICAS PARA REESTABLECER UNA FUNCIÓN ESPECIFICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	EJECUTAR LOS BIENES ACCIONES PREVENTIVAS QUE CONSERVEN LAS CONDICIONES FUNDAMENTALES EN INTERVALOS PREDETERMINADOS DE OPERACIÓN,
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ESTABLECER LOS REQUERIMIENTOS NECESARIOS PARA DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES DE LA ORDEN DE TRABAJO DE ACUERDO CON PLAN DE MANTENIMIENTO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MEJORAR UN BIEN O PROCESO MEDIANTE LA MODIFICACIÓN DE UN PARÁMETRO TÉCNICO SEGÚN NECESIDADES ESPECIFICADAS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PREDECIR LAS FALLAS DE LOS EQUIPOS VERIFICANDO CONTINUAMENTE EL ESTADO DEL BIEN FRENTE A LOS PARÁMETROS ESTABLECIDOS POR EL FABRICANTE O

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

CONTROL DEL ESTADO DE LOS BIENES POR MEDIO DE ENSAYOS NO DESTRUCTIVOS PARA ESTABLECER EL FUNCIONAMIENTO DE LA MAQUINARIA Y EQUIPOS.

DEFINIR LOS PARÁMETROS NOMINALES DE FUNCIONAMIENTO DE LOS EQUIPOS DE ACUERDO CON LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS ESTABLECIDAS POR EL FABRICANTE EN LOS MANUALES DE OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO DE LA MAQUINARIA Y

ESTABLECER ACTIVIDADES DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO A PARTIR DEL ANÁLISIS DEL MANTENIMIENTO PREDICTIVO DE LOS EQUIPOS

ESTABLECER LA CAUSA RAÍZ DE LA FALLA EN LOS EQUIPOS PARA DEFINIR EL PLAN DE MANTENIMIENTO PERTINENTE.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	31,90

FICHA DE APRENDIZAJE: 2183780 - MANTENIMIENTO ELECTROMECÁNICO INDUSTRIAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CORREGIR DE UN BIEN LOS SISTEMAS ELÉCTRICOS DE ACUERDO A SUS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CORREGIR FALLAS Y AVERÍAS MECÁNICAS DE LOS BIENES MEDIANTE LAS TÉCNICAS PARA REESTABLECER UNA FUNCIÓN ESPECIFICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	EJECUTAR LOS BIENES ACCIONES PREVENTIVAS QUE CONSERVEN LAS CONDICIONES FUNDAMENTALES EN INTERVALOS PREDETERMINADOS DE OPERACIÓN,
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ESTABLECER LOS REQUERIMIENTOS NECESARIOS PARA DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES DE LA ORDEN DE TRABAJO DE ACUERDO CON PLAN DE MANTENIMIENTO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MEJORAR UN BIEN O PROCESO MEDIANTE LA MODIFICACIÓN DE UN PARÁMETRO TÉCNICO SEGÚN NECESIDADES ESPECIFICADAS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PREDECIR LAS FALLAS DE LOS EQUIPOS VERIFICANDO CONTINUAMENTE EL ESTADO DEL BIEN FRENTE A LOS PARÁMETROS ESTABLECIDOS POR EL FABRICANTE O

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

CONTROL DEL ESTADO DE LOS BIENES POR MEDIO DE ENSAYOS NO DESTRUCTIVOS PARA ESTABLECER EL FUNCIONAMIENTO DE LA MAQUINARIA Y EQUIPOS.

DEFINIR LOS PARÁMETROS NOMINALES DE FUNCIONAMIENTO DE LOS EQUIPOS DE ACUERDO CON LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS ESTABLECIDAS POR EL FABRICANTE EN LOS MANUALES DE OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO DE LA MAQUINARIA Y

ESTABLECER ACTIVIDADES DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO A PARTIR DEL ANÁLISIS DEL MANTENIMIENTO PREDICTIVO DE LOS EQUIPOS

ESTABLECER LA CAUSA RAÍZ DE LA FALLA EN LOS EQUIPOS PARA DEFINIR EL PLAN DE MANTENIMIENTO PERTINENTE.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	63,90

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:	167,60

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s:	0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 0,00

INSTRUCTOR: MIGUEL ANGEL GOMEZ PERDOMO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO METALMECANICO

Profesor MIGUEL GOMEZ

Service Manual [Team AoRE]

	Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes	Sábado
06-07 6:00 - 7:00		2183779	2183779	2183780	2183780	2227041
07-08 7:00 - 8:00						
08-09 8:00 - 9:00						
09-10 9:00 - 10:00		5. PREDECIR FALLAS: DEFINIR LOS PARAMETROS, ESTABLECER CAUSA RAIZ	5. PREDECIR FALLAS: CONTROL ESTADO DE LOS BIENES ESTABLECER ACTIVIDADES DE MMTO	5. PREDECIR FALLAS: DEFINIR LOS PARAMETROS, ESTABLECER CAUSA RAIZ	5. PREDECIR FALLAS: CONTROL ESTADO DE LOS BIENES ESTABLECER ACTIVIDADES DE MMTO	5. PREDECIR FALLAS: CONTROL ESTADO DE LOS BIENES ESTABLECER ACTIVIDADES DE MMTO
10-11 10:00 - 11:00						
11-12 11:00 - 12:00						
12-13 12:00 - 13:00						
13-14 13:00 - 14:00		SEDE B 314	SEDE B 314	SEDE B 314	SEDE B 314	109
14-15 14:00 - 15:00						
15-16 15:00 - 16:00						
16-17 16:00 - 17:00						
17-18 17:00 - 18:00						
18-19 18:00 - 19:00						
19-20 19:00 - 20:00						
20-21 20:00 - 21:00						
21-22 21:00 - 22:00						