| | | | |
|---|---|---|---|
| Atlántico para la Gente | **INFORME DE GESTION DEL SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR** | **VERSION** | **002** |
| | | **FECHA DE APROBACION** | **2021-02-18** |

## I. Datos Generales del Contrato

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **1. DENOMINACION DEL CONTRATO** | **INFORME No.** | 01 | | |
| Contrato | N°202102996 | | | |
| Nombre del Supervisor | **JOUSSETTE CECILIA ABUDINEN ABUCHAIBE** | | | |
| **2. DE LA ETAPA CONTRACTUAL** | | | | |
| Tipo de contrato | PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN | | | |
| Nombre del contratista | NESTOR CARLOS VARGAS DE LA HOZ | | | |
| Identificación del contratista | 1140827692 | | | |
| Objeto del contrato | PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES LOGISTICAS, ADMINISTRATIVAS Y OPERATIVAS DE LA SUBSECRETARIA DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS DE LA SECRETARIA GENERAL DEL DEPARTAMENTO DEL ATLANTICO. | | | |
| Plazo | EL PLAZO PARA LA EJECUCION DEL CONTRATO SERA HASTAEL 31 DE DICIEMBRE DE 2021, CONTADOS APARTIR DEL CUMPLIMIENTO DE LOS REQUISITOS DE PERFECCIONAMIENTO Y EJECUCION. | | | |
| Numero de Certificado de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P) | 202101908 | Fecha del C.D.P | 2021-07-13 | |
| Número de Registro Presupuestal (R.P.) | 202104503 | Fecha del R.P | 2021-08-06 | |
| Valor del contrato | Contrato Inicial: $ 12.937.500.00<br>Adición 1: $<br>Adición 2: $<br>Adición 3: $<br>Total: 12.937.500.00 | | | |
| Fecha de inicio del contrato | Fecha de terminación del contrato | Fecha de Suspensión | Fecha de reinicio | |
| (2021-08-06) | (2021-12-31) | (yyyy-mm-dd) | (yyyy-mm-dd) | |

**3. GARANTIAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (las solicitadas en el contrato):**

| Amparos | Aseguradora | No de Póliza | Vigencia | |
|---|---|---|---|---|
| | | | Desde (yyyy-mm-dd) | Hasta (yyyy-mm-dd) |
| Calidad del servicio | | | | |
| Cumplimiento | | | | |
| Anticipo | | | | |
| Pago anticipado | | | | |
| Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados | | | | |
| Salarios y prestaciones | | | | |
| Responsabilidad Civil Extracontractual | | | | |
| Otros | | | | |

**4. EJECUCION DEL CONTRATO**

| **Descripción** | | **Valor** |
|---|---|---|
| Valor del Contrato Inicial | | $ 12.937.500.00 |
| Adición No. 1 | | $ |
| Adición No. 2 | | $ |
| Adición No. 3 | | $ |
| Valor Total del contrato | | $12.937.500.00 |
| Porcentaje del Anticipo | % | $ |
| Porcentaje del Pago anticipado | % | $ |
| Valor Ejecutado del Contrato | | $ 2.587.500.00 |
| Valor por ejecutar | | $ 10.350.000.00 |
| **Valor a pagar en el presente Informe** | | **$ 2.587.500.00** |
| No. Factura o Cuenta de Cobro | | 1 |

**II. Ejecución Contractual:**

Se relaciona a continuación las actividades realizadas por el contratista durante el plazo de ejecución del contrato.

| Obligación Contractual | Producto |
|---|---|
| **1-** Apoyar a la Subsecretaria de Servicios Administrativos en la ejecución de actividades logísticas solicitadas por las demás dependencias de la Gobernación del Departamento del Atlántico. | **a.** se realizó apoyo en la organización de sillas y mesas del auditorio principal de la Gobernación del Atlántico. |
| **2-** Apoyar a la subsecretaria de servicios administrativos en la ejecución de las actividades de mantenimiento de la infraestructura del edificio de la Gobernación del Atlántico y sus dependencias. | Se realizó apoyo en el desmonte de las ventanas de agua potable piso 6.<br><br>Se realizó apoyo en la impermeabilización del techo de la biblioteca departamental.<br><br>Se realizó apoyo en la reparación de varias puertas de salud pública.<br><br>Se realizó labores de mantenimiento en las instalaciones locativas de la Gobernación del Departamento del Atlántico y en cada una de sus dependencias. |
| **3-** Apoyar en la adecuación, remodelaciones de fachadas, espacios internos y demás del edificio de la Gobernación del Atlántico y sus dependencias. | Se realizó reparaciones y adecuaciones de mobiliario catalogado como activos Fijos de la Gobernación del Departamento del Atlántico.<br><br>Se realizó adecuaciones en divisiones de las diferentes dependencias de la Gobernación del Departamento del Atlántico según las instrucciones del supervisor.<br><br>Se efectuaron adecuaciones locativas en las diferentes dependencias de la Gobernación del Departamento del Atlántico según las instrucciones del supervisor. |
| **4-** Realizar informe a la solicitud de jefe inmediato y/o Secretario General del departamento del Atlántico | Se realizó informe diario de los avances de los procesos de remodelación delegados por el jefe inmediato. |
| **5-** Las demás que le asigne el supervisor y que guarden relación con el objeto del contrato. | Se realizó mantenimiento de pinturas y resane en las oficinas de secretaria general. |

Los soportes documentales (en los casos que aplique) del desarrollo de las actividades antes mencionadas son los siguientes: N/A.

**JOUSSETTE CECILIA ABUDINEN ABUCHAIBE**, quien actúa en nombre y representación del DEPARTAMENTO DEL ATLANTICO, en calidad de Supervisor/Interventor, deja constancia que el contratista ejecuto a cabalidad el objeto del contrato conforme a lo señalado en el Estudio previo y la propuesta presentada, como también la verificación del pago de las Estampillas Departamentales y de la acreditación del pago de seguridad social.

Se firma en Barranquilla, a los (07) días del mes de septiembre de 2021

Nestor Vargas

**FIRMA DEL SUPERVISOR**
**Identificación: 1.045.667.900**

**FIRMA DEL CONTRATISTA**
**Identificación: 1.140.827.692**