ESCUELA SUPERIOR DE ADMINISTRACION PÚBLICA-ESAP

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y APOYO A LA GESTIÓN

FECHA: 2-nov-21

1. DATOS GENERALES

CONTRATO No.	ESAP-META-082-2021			**FECHA DE SUSCRIPCIÓN:**	23-jul-21
OBJETO:	Prestar servicios profesionales para orientar y ejecutar temáticamente el desarrollo y acompañamiento en el componente de estructuración de proyectos y las temáticas asociadas en el marco del Programa Integral de Fortalecimiento Académico y Territorial de la ESAP Territorial META en el Nodo Inírida				
CONTRATISTA:	Luisa Fernanda Calvo Guerrero				
SUPERVISOR:	Cristina Murcia Morales				
DEPENDENCIA:	Territorial Meta, Guaviare, Guainía, Vaupés, Vichada, Amazonas				
FECHA DE INICIO:	23 de julio de 2021		**FECHA DE TERMINACION:**	22/12/2021	
VALOR DEL CONTRATO:	$ 22.924.735	**VALOR PAGADO:**	$ 14.977.494	**SALDO POR PAGAR:**	$ 7.947.241

2. ACTIVIDADES DESARROLLADAS

INFORME No.		**4**	**PERIODO DEL INFORME:**	**OCTUBRE 01 A OCTUBRE 31 DE 2021**	
OBLIGACIONES ESPECIFICAS		**ACTIVIDADES DESARROLLADAS**	**MEDIOS EVIDENCIA y/o INDICADORES DE VERIFICACION**	**LUGAR DE CONSULTA MEDIO DE EVIDENCIA y/o INDICADORES DE VERIFICACION.**	**ANEXOS**
1	Elaborar y presentar, una vez firmada el acta de inicio, un plan de trabajo para el desarrollo de su objeto contractual, de acuerdo con las indicaciones del Supervisor.	Actividad cumplida de acuerdo con las indicaciones del supervisor.	Link de acceso a la carpeta en Drive.	https://esapedu-my.sharepoint.com/:f:/r/personal/ivanmunoz_esap_edu_co/Documents/FORTALECIMIENTO%202021/DOCUMENTOS%20POR%20NODOS/2021_DocumentosContratistasPorNodos/2021_Nodo0n%C3%ADrida/2021_Contratos/2021_Profesionales/082_LuisaCalvo/2021_PlanDeTrabajo?csf=1&web=1&e=kSoCnI	**No se generan anexos**
2	Asistir, presencial o virtualmente, a las reuniones y capacitaciones a las cuales se le cite por parte del supervisor del contrato.	Asistencia a la reunión de Indicaciones generales	Fecha: 01 de octubre de 2021 (1:15 pm – 2:30 pm). Temática desarrollada: revisión del proyecto integral de intervención municipal Nodo Inírida línea temática proyectos. Plataforma: Microsoft Teams,Convocada por el profesional de Enlace Territorial	https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%3ameeting_ZDY4NzM1MWQtNmQ5OS00MmM1LThlNzEtMWRlMDhhZDc3ZDQx%40thread.v2/0?context=%7b%22Tid%22%3a%22b24f0388-e61b-43e0-b9e7-baa5b0d5121e%22%2c%22Oid%22%3a%22e690601a-9d64-46e7-83a5-8d0475ee01e1%22%7d	**Anexo 3.** Captura de pantalla Reunión
		Asistencia a la reunión de Recolección de evidencias PIFAT. .	Fecha: 01 de octubre de 2021 (2:00 pm – 3:00 pm). Temática desarrollada: Recolección de evidencias PIFAT. Plataforma: Microsoft Teams,Convocada por la profesional Luisa Calvo	https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%3ameeting_ZWE1MzVlZTYtNjRhOS00YTE4LWE1NDYtZTQ5ODRlMmE4ZWFi%40thread.v2/0?context=%7b%22Tid%22%3a%22b24f0388-e61b-43e0-b9e7-baa5b0d5121e%22%2c%22Oid%22%3a%2232203f28-9f96-49a2-9121-cfd2006c23de%22%7d	**Anexo 3.1.**: Asistencia a la reunión
		Reunión de seguimiento Nodo Inírida	Fecha: 04 de octubre de 2021 (2:00 pm – 3:00 pm) Temática desarrollada: Reunión de seguimiento Nodo Inírida Plataforma: Microsoft Teams, Luisa Fernanda Calvo	https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%3ameeting_YWRiYWE4MzYtYzEzMC00MTRkLTlmZjgtOTg0ZDA0YWYyMjBj%40thread.v2/0?context=%7b%22Tid%22%3a%22b24f0388-e61b-43e0-b9e7-baa5b0d5121e%22%2c%22Oid%22%3a%2232203f28-9f96-49a2-9121-cfd2006c23de%22%7d	**Anexo 3.2.**: Asistencia a la reunión
		Asistencia a las Charlas Mensuales DNP - Formulación de proyectos	Fecha: 05 de octubre de 2021 (9:00 am – 12:30 pm) Temática desarrollada: Formulación de proyectos y MGA Plataforma: Microsoft Teams. Convoca: DNP	https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%3ameeting_NmY4OGM4ODUtN2QwOS00MTQ2LTk1MzUtMDljNDBjYzMxMTAz%40thread.v2/0?context=%7b%22Tid%22%3a%2204260e20-234c-4c9f-a9dd-79286b1b70ac%22%2c%22Oid%22%3a%22b045e3cf-e4d4-43f1-a0ed-cd928e00fdb6%22%7d	**Anexo 3.3.**:Asistencia a la reunión.
		Asistencia reunión líderes de la Territorial Meta	Fecha: 05 de octubre de 2021 (5:00 pm – 6:00pm) Temática desarrollada: Organización seminario finanzas. Plataforma: Microsoft Teams. Convoca: Enlace territorial	https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%3ameeting_ZTAyYmI3ZTYtZmRiYy00OGU1LWJkZjQtNGE3NDFlODhiZWJj%40thread.v2/0?context=%7b%22Tid%22%3a%22b24f0388-e61b-43e0-b9e7-baa5b0d5121e%22%2c%22Oid%22%3a%223c80871c-6d31-45e9-bc55-10277351f923%22%7d	**Anexo 3.4.**:Asistencia a la reunión
		Asistencia a la reunión validación seminario de finanzas públicas	Fecha: 06 de octubre de 2021 (8:00 am – 8:30 am) Temática desarrollada: Validación logística seminario de finanzas públicas. Plataforma: Microsoft Teams,Convocada por la profesional Luisa Calvo	https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%3ameeting_ZDFkNjIwY2MtYjdjZi00MTVkLWEzOGYtY2Q0MDUwMDI0NGJl%40thread.v2/0?context=%7b%22Tid%22%3a%22b24f0388-e61b-43e0-b9e7-baa5b0d5121e%22%2c%22Oid%22%3a%2232203f28-9f96-49a2-9121-cfd2006c23de%22%7d	**Anexo 3.5.**:Asistencia a la reunión
		Asistencia a la reunión para definición y estructuración de la presentación del PIICM del Nodo Inírida en el seminario de finanzas públicas	Fecha: 09 de octubre de 2021 (10:00 am – 11:30 am) Temática desarrollada: estructuración de folletos. Plataforma: Microsoft Teams,Convocada por la profesional Luisa Calvo	https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%3ameeting_ODcyMGRlMzEtYmM2OS00YjQ2LThkZjktNjkxYjQ2YzlkNWMz%40thread.v2/0?context=%7b%22Tid%22%3a%22b24f0388-e61b-43e0-b9e7-baa5b0d5121e%22%2c%22Oid%22%3a%223c80871c-6d31-45e9-bc55-10277351f923%22%7d	**Anexo 3.6.**:Asistencia a la reunión
		Asistencia a la reunión para recopilar la matriz consolidada de intervención por nodo y documento de oportunidades de mejora.	Fecha: 15 de octubre de 2021 (11:00 am – 12:00 am) Temática desarrollada: estructuración de folletos. Plataforma: Microsoft Teams,Convocada por la profesional Luisa Calvo	https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%3ameeting_N2RiZjBmZjUtMjg0Yy00Njg3LTlhY2QtNzcyMGMwNjEzMjUz%40thread.v2/0?context=%7b%22Tid%22%3a%22b24f0388-e61b-43e0-b9e7-baa5b0d5121e%22%2c%22Oid%22%3a%223c80871c-6d31-45e9-bc55-10277351f923%22%7d	**Anexo 3.7.**:Asistencia a la reunión
		Asistencia reunión líderes de la Territorial Meta	Fecha: 20 de octubre de 2021 (3:00 pm – 4:00 pm) Temática desarrollada: Lineamientos generales y socialización preliminar documentos PIICM Plataforma: Microsoft Teams,Convocada por la profesional de seguimiento Nathalia Peralta	https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%3ameeting_NDVlZTI3NjctYzk1NC00Mzc3LWEzNDItMzczYjNiYjg5ZDU2%40thread.v2/0?context=%7b%22Tid%22%3a%22b24f0388-e61b-43e0-b9e7-baa5b0d5121e%22%2c%22Oid%22%3a%22893eba1c-e92f-4c7a-a81d-938d47ceb5e3%22%7d	**Anexo 3.8.**:Asistencia a la reunión
		Se convoca Reunión de seguimiento Nodo Inírida	Fecha: 28 de octubre de 2021 (11:30 am – 12:30 pm) Temática desarrollada: Lineamientos generales de informes y actividades de intervención PIICM Plataforma: Microsoft Teams,Convocada por la profesional Luisa Calvo	https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%3ameeting_M2IxZGNiMmMtZjkyMS00NjAxLWFiYzgtMGI3YzNjODg2YzU1%40thread.v2/0?context=%7b%22Tid%22%3a%22b24f0388-e61b-43e0-b9e7-baa5b0d5121e%22%2c%22Oid%22%3a%2232203f28-9f96-49a2-9121-cfd2006c23de%22%7d	**Anexo 3.9.**:Asistencia a la reunión
3	Acompañar el desarrollo del proyecto en el componente de estructuración de proyectos y las temáticas asociadas: estructuración de proyectos priorizados, proyectos con recursos de regalías y, sistemas de información.	Se asiste a reunión en la Gobernación del Meta con la Unidad Nacional de Gestion del Riesgo y Desastres - UNGRD - OT	Fecha: 13 de octubre de 2021(3:00 pm a 4:00 pm) Temática desarrollada: Acompañamiento reunión UDGRD para validar avance en la territorial Plataforma. Google meet,Convocada por el profesional de enlace territorial	https://meet.google.com/ify-hime-oid	**Anexo 4.** Asistencia a la reunión
		Se asiste a reunión territorial para validar metodología de trabajo para la consolidación de la información de las diferentes oficinas de Gestión de Riesgo en el Departamento del Meta - OT	Fecha: 13 de octubre de 2021(4:00 pm a 5:00 pm) Temática desarrollada: Metodología de trabajo para consolidación de información. Plataforma. Microsoft Teams,Convocada por el profesional de enlace territorial	https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%3ameeting_NjlhNDM2NzktZTk2OS00YzJlLTk0YmYtODFiMjBmMjU2YTAw%40thread.v2/0?context=%7b%22Tid%22%3a%22b24f0388-e61b-43e0-b9e7-baa5b0d5121e%22%2c%22Oid%22%3a%223c80871c-6d31-45e9-bc55-10277351f923%22%7d	**Anexo 4.1.** Asistencia a la reunión
		Socialización PIICM a los funcionarios de los municipios de Inírida y Barrancominas durante el seminario de Finanzas Públicas.	Fecha: 11 de octubre de 2021 Asunto: Socialización PIICM a Funcionarios de los municipios de Inírida y Barrancominas. Plataforma: Presencial	Registro fotográfico	**Anexo 5.** Registro fotográfico.

4	Apoyar de manera integral al equipo de trabajo del nodo en los temas de su competencia.	Envío de memorias del seminario de Finanzas Públicas a los concejales de Barrancominas	Fecha: 28 de octubre de 2021 Asunto: Se remite correo con las memorias del evento a los concejales de Barrancominas. Plataforma: Correo electrónico remitido por la profesional Luisa Fernanda Calvo a los concejales del Municipio de Barrancominas.	correo institucional enviado por luisacalvo@esap.edu.co a felixruizrodriguez20@gmail.com, deviapinzonleidy@gmail.com, rodriguezroberney1@gmail.com, elopezcorrea48@gmail.com, kuwezi1992@gmail.com, ariveravelasquez75@gmail.com, guillorgomez@gmail.com, barrancominas00@gmail.com, william.gonzalez.castro.2@gmail.com	**Anexo 5.1.** Captura de pantalla correo.
5	Orientar y apoyar el diligenciamiento de los instrumentos de caracterización y autodiagnóstico para los proyectos de intervención y ejes temáticos.	Se remite documentos con los PIICM del Nodo Inírida a la profesional de Economía Naranja para ajustes de acuerdo con los requerimientos de la línea temática	Fecha: 21 de octubre de 2021 Asunto: Envío de documentos PIICM a la profesional de Economía Naranja y Gestión Cultural Plataforma: Correo electrónico remitido por la profesional Luisa Fernanda Calvo a la Profesional de economía naranja Angie medina	Correo institucional enviado por luisacalvo@esap.edu.co a angie.medina@esap.edu.co	**Anexo 6.** Captura de pantalla correo.
6	Aprobar, consolidar y reportar al enlace territorial la información de caracterización y autodiagnóstico para los proyectos de intervención y ejes temáticos.	Se convoca a reunión del Nodo para coordinar la recopilación de evidencias de intervención y oportunidades de mejora del programa	Fecha: 15 de octubre de 2021 Temática desarrollada: recopilación y desarrollo de los documentos de evidencias de intervención. Plataforma: Microsoft Teams, convocada por la profesional Luisa Fernanda Calvo a los profesionales del Nodo Inírida.	https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%3ameeting_MGFmNmZmMTYtMDgxNy00NTJlLWEwOGUtZGI1NjZiZmVkMmFm%40thread.v2/0?context=%7b%22Tid%22%3a%22b24f0388-e61b-43e0-b9e7-baa5b0d5121e%22%2c%22Oid%22%3a%2232203f28-9f96-49a2-9121-cfd2006c23de%22%7d	**Anexo 7. Asistencia a la reunión**.
		Se elabora documento con las oportunidades de mejora de la programa y proceso dentro de la cadena de valor de la Territorial, labor desarrollada con los profesionales de las diferentes líneas temáticas de Nodo	Fecha: 15 de octubre de 2021 Asunto: Documento con las oportunidades de mejora de la programa y proceso dentro de la cadena de valor de la Territorial. Plataforma: Word y Microsoft Teams consolidado por la profesional Luisa Fernanda Calvo	Captura de Documento	**Anexo 7.1** Captura de documento.
		Consolidación Matriz de intervención Nodo Inírida todas las líneas temáticas.	Fecha: 16 de octubre de 2021 Asunto: Consolidación Matriz de intervención Nodo Inírida todas las líneas temáticas. Plataforma: Archivo Excel consolidado por la por la profesional Luisa Fernanda Calvo	Correo institucional enviado por luisacalvo@esap.edu.co	**Anexo 7.2.** Captura de pantalla correo.
		Envío de solicitudes Territorial Meta – Oportunidades de mejora y matriz de intervención consolidada	Fecha: 17 de octubre de 2021 Asunto: Envío de la matriz de intervención Nodo Inírida todas las líneas temáticas y documento de oportunidades de mejora. Plataforma: correo institucional remitido por la profesional Luisa Fernanda Calvo al profesional de enlace territorial Iván Muñoz	Correo institucional enviado por luisacalvo@esap.edu.co a ivanmunoz@esap.edu.co	**Anexo 7.3.** Captura de pantalla correo.
7	Garantizar la compilación, actualización y difusión del desarrollo normativo de la línea temática a cargo.	En el desarrollo normativo de la línea temática de proyectos se emitió el Decreto 1142 - 23 de septiembre de 2021-SGR- Proyectos	En el desarrollo normativo de la línea temática de proyectos se emitió el Decreto 1142 - 23 de septiembre de 2021-SGR- Proyectos	En el desarrollo normativo de la línea temática de proyectos se emitió el Decreto 1142 - 23 de septiembre de 2021-SGR- Proyectos	**No se generan anexos**
8	Asesorar y asistir en la elaboración, presentación de los documentos requeridos por los municipios del Nodo, en el campo de su especialidad.	Asistencia a la reunión para revisión de avance de la estructuración de PIC del municipio de Barrancominas	Fecha:14 de octubre de 2021(5:00 pm a 6:00 pm) Temática desarrollada: Asistencia técnica en la revisión de la estructuración del PIC de Barrancominas Plataforma.: Microsoft Teams,Convocada por la profesional Luisa Calvo	https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%3ameeting_YWE3MTZiZGUtOTM4Ni00NDYyLTkzYmItZDYwMTAyZTIwMDA5%40thread.v2/0?context=%7b%22Tid%22%3a%22b24f0388-e61b-43e0-b9e7-baa5b0d5121e%22%2c%22Oid%22%3a%22d6b29d0d-c2bd-4242-99b3-82119241f1e0%22%7d	**Anexo 8.** Captura pantalla de la reunión.
		Se envía información sobre el marco normativa para la justificación del PIC de Barrancominas	Fecha:28 de octubre de 2021 Temática desarrollada: Bibliografía marco normativo PIC Plataforma.: correo institucional	correo institucional: luisacalvo@esap.edu.co, presupuestos@barrancominas-guainia.gov.co	**Anexo 8.1.** Captura pantalla del correo.
9	Brindar asesoría y asistencia en temas específicos de la temática a cargo.	Se invita a los municipios del Nodo a participar de la charla de la territorial Meta en conjunto con el DNP orientada a la formulación de proyectos.	Fecha: 20 de octubre de 2021 Asunto: Se remite correo electrónico a los encargados de los Bancos de programas y proyectos de los municipios del Nodo. Plataforma: Correo electrónico remitido por la profesional Luisa Fernanda Calvo a los funcionarios de las alcaldías del Nodo.	Correo institucional enviado por luisacalvo@esap.edu.co a jessy.216@hotmail.com, secreplaneacion@inirida-guainia.gov.co, jersonobando0122@gmail.com, banco_proyectos@lejanias-meta.gov.co, kandysanchez@usantotomas.edu.co, ingvanessasanchezg@gmail.com, anamorav03@gmail.com, ing.anamora@hotmail.com, bancodeproyectos@barrancominas-guainia.gov.co, planeacion@barrancominas-guainia.gov.co	**Anexo 9.** Captura de pantalla correo.
		Se invita a los municipios del Nodo a participar de las charlas mensuales del DNP orientadas a la formulación de proyectos, manejo de plataformas y generación de indicadores.	Fecha: 28 de octubre de 2021 Asunto: Se invita a los municipios del Nodo a participar de las charlas mensuales del DNP orientadas a la formulación de proyectos, manejo de plataformas y generación de indicadores. Plataforma: Correo electrónico remitido por la profesional Luisa Fernanda Calvo a las alcaldías del Nodo Inírida.	Correo institucional enviado por luisacalvo@esap.edu.co a jessy.216@hotmail.com, secreplaneacion@inirida-guainia.gov.co, jersonobando0122@gmail.com, banco_proyectos@lejanias-meta.gov.co, kandysanchez@usantotomas.edu.co, ingvanessasanchezg@gmail.com, anamorav03@gmail.com, ing.anamora@hotmail.com, bancodeproyectos@barrancominas-guainia.gov.co, planeacion@barrancominas-guainia.gov.co	**Anexo 9.1** Captura de pantalla correo.
10	Participar en las reuniones de análisis, discusión y actualización en los temas del campo de su especialidad	Se asiste a charla mensual del Departamento Nacional de Planeación - Charla Territorio Configuración de Flujo y Ajustes sin tramite presupuestal	Fecha: 13 de octubre de 2021 (10:00 AM a 12:00 PM) Temática desarrollada: Charla Territorio Configuración de Flujo y Ajustes sin tramite presupuestal Plataforma.: Microsoft Teams, ofertado por capacitaciones DNP	https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%3ameeting_NTE5MDdmM2MtMzk5Ny00OTVmLTk0YjUtYWQ0NWFiOTUyZWM5%40thread.v2/0?context=%7b%22Tid%22%3a%2204260e20-234c-4c9f-a9dd-79286b1b70ac%22%2c%22Oid%22%3a%22b045e3cf-e4d4-43f1-a0ed-cd928e00fdb6%22%7d	**Anexo 10.** Asistencia a la reunión
		PIFAT ESAP Territorial Meta-Guaviare-Guainía-Vaupés-Vichada-Amazonas	Fecha: 20 de octubre de 2021(8:00 am a 12:00 Pm) Temática desarrollada: Formulación de proyectos. Plataforma.: Microsoft Teams, ofertado por capacitaciones DNP	https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%3ameeting_YzVhMDg5YzktNTBlMi00ZGFlLTg2MGUtNTQ2MDM5NjQyMmYz%40thread.v2/0?context=%7b%22Tid%22%3a%2204260e20-234c-4c9f-a9dd-79286b1b70ac%22%2c%22Oid%22%3a%22b045e3cf-e4d4-43f1-a0ed-cd928e00fdb6%22%7d	**Anexo 10.1.** Asistencia a la reunión
		Se asiste a charla mensual del Departamento Nacional de Planeación - SPI Territorio	Fecha: 27 de octubre de 2021 (9:00 AM a 11:00 AM) Temática desarrollada: SPI Territorio Plataforma.: Microsoft Teams, ofertado por capacitaciones DNP	https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%3ameeting_ZDdkNzU0ZDAtZTFkNS00MTZhLThjZWQtZWYyMDgyZTc4NzFi%40thread.v2/0?context=%7b%22Tid%22%3a%2204260e20-234c-4c9f-a9dd-79286b1b70ac%22%2c%22Oid%22%3a%22b045e3cf-e4d4-43f1-a0ed-cd928e00fdb6%22%7d	**Anexo 10.2.** Asistencia a la reunión
		Se asiste a capacitación conceptos básicos para la construcción de indicadores.	Fecha: 27 de octubre de 2021 (3:00 PM a 4:30 PM) Temática desarrollada: conceptos básicos para la construcción de indicadores Plataforma.: Microsoft Teams, convocada por el profesional de enlace territorial liderada por el asesor temático territorial en políticas públicas.	https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%3ameeting_ZTA4MDY3YTQtNmFmNC00M2M5LThlYWMtYjgwNDZkYmY3NWZj%40thread.v2/0?context=%7b%22Tid%22%3a%22b24f0388-e61b-43e0-b9e7-baa5b0d5121e%22%2c%22Oid%22%3a%22e690601a-9d64-46e7-83a5-8d0475ee01e1%22%7d	**Anexo 10.3.** Asistencia a la reunión
11	Formular propuestas de mejoramiento de la gestión de las	Socializar con el Municipio del Castillo los requisitos y documentación necesario para la apertura de la CETAP	Fecha: 7 de octubre de 2021 Temática desarrollada: Documentos para apertura de CETAP Plataforma: Correo institucional	correo institucional: luisacalvo@esap.edu.co, gobierno@elcastillo-meta.gov.co	**Anexo 11.** Captura de pantalla correo electrónico

11	alcaldías en el campo de su especialidad.	Socializar con el Municipio del Castillo las circulares del proceso de inscripción a los programas ofertados por la ESAP en las diferentes CETAP	Fecha: 28 de octubre de 2021 Temática desarrollada: Documentos para inscripción de estudiantes. Plataforma: Correo institucional	correo institucional: luisacalvo@esap.edu.co, gobierno@elcastillo-meta.gov.co	**Anexo 11.1.** Captura de pantalla correo electrónico
12	Apoyar los proyectos y actividades que la escuela desarrolle para el fortalecimiento del empleo público y la gestión de los municipios donde se presten los servicios de la ESAP.	Se elaboran folletos del PIICM para suministrar a los diferentes municipios como producto del PIFAT en el seminario de Finanzas Públicas	Fecha: 09 de octubre de 2021. Asunto: Elaboración de folletos Plataforma: Office y correo institucional remitido al profesional de enlace territorial y	Correo institucional enviado por luisacalvo@esap.edu.co para ivan.live@hotmail.com e ivanmunoz@esap.edu.co	**Anexo 12.** Captura de pantalla correo electrónico
		Se participa en el seminario teórico - práctico de finanzas públicas con énfasis en el nuevo catálogo de clasificación presupuestal.	Fecha: 11 y 12 de octubre de 2021. Asunto: Participación en el seminario de finanzas públicas nuevo catálogo presupuestal Plataforma: Presencial	Certificado de participación.	**Anexo 12.1.** Certificado de participación.
13	Hacer uso de las herramientas virtuales institucionales que le sean necesarias para adelantar las actividades y obligaciones propias del desarrollo de su objeto contractual.	Se utilizan herramientas virtuales institucionales para la ejecución de la obligaciones especificas del Contrato No. 082 de 2021.	Se utilizan las herramientas virtuales para la ejecución de la obligaciones especificas durante este periodo, tales como Microsoft Teams para el desarrollo de las reuniones, OneDrive para el almacenamiento en la nube de la información pertinente del Nodo y el correo institucional para la formalización de la información compartida entre las diferentes instancias.	Herramientas: Correo institucional, Microsoft TEAMS, plataforma y OneDrive	Anexo 13. Imagen Microsoft Teams - octubre 2021
14	Registrar en la plataforma SECOP II cada uno de los pagos realizados por la ESAP, previa presentación de la cuenta de cobro en el aplicativo Academusoft, acorde con los lineamientos de la Agencia Nacional para la Contratación Pública – Colombia Compra Eficiente.	Actualización de la plataforma del SECCOP II del informe de Supervisión del mes anterior.	Actualización del SECOP II	Gestión del SECOP II se realiza y visualiza el contrato No.082-2021.	**Anexo 1. SoporteSecopII_septiembre_Luisa Calvo_082**
15	Las demás obligaciones asignadas por el supervisor del contrato, acordes a con el objeto, alcance y obligaciones respectivas.	Se participa del diplomado Gestión Documental	Fecha: de octubre de 2021. Asunto: Participación en el diplomado de gestión documental Plataforma: Moodle	Certificado de participación	**Anexo 14. Certificado de participación.**
		Se revisaron las cuentas de cobro de los profesionales del Nodo Inírida de los Contratos 036-037-053 y 111 de 2021	Se revisaron las cuentas de cobro de los profesionales del Nodo Inírida de los Contratos 036-037-053 y 111 de 2021	Se revisaron las cuentas de cobro de los profesionales del Nodo Inírida de los Contratos 036-037-053 y 111 de 2021	**No se generan anexos**

3. SEGURIDAD SOCIAL

VALOR DE LOS HONORARIOS DEL PERIODO:				**$ 4.584.947**		
SERVICIO	**ENTIDAD ASEGURADORA**	**MES PAGADO**	**No. PLANILLA**	**FECHA DE PAGO**	**VALOR MÍNIMO A PAGAR**	**VALOR PAGADO**
SALUD	SANITAS	oct-21	1041074645	13-oct-21	$ 229.247	$ 229.400
PENSIÓN	PROTECCIÓN	oct-21	1041074645	13-oct-21	$ 293.437	$ 293.600
ARL	POSITIVA COMPAÑÍA DE SEGUROS S.A.	oct-21	1041074645	13-oct-21	$ 9.573	$ 9.600
Total					**$ 532.257**	**$ 532.600**

4. FIRMA CONTRATISTA

Certifico que las actividades descritas se ejecutaron conforme a lo establecido en el contrato y los pagos de seguridad social (salud-pensión-ARL) corresponden a a este contrato y se efectuaron conforme a las normas vigentes y en concordancia con lo estipulado en el Manual de contratación de la ESAP, según los soportes.			FIRMA CONTRATISTA - LÍDER DEL NODO
APROBADO:	ENLACE TERRITORIAL	Iván David Muñoz Gonzalez	FIRMA ENLACE TERRITORIAL