CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD DE RECURSOS PARA ADQUIRIR COMPROMISOS No 10601

CONSORCIO FIA
Administrador y Vocero del Patrimonio Autónomo FIA

CERTIFICA QUE:

En desarrollo del Contrato de Fiducia Mercantil Irrevocable de Recaudo, Administración, Garantía y Pagos para el manejo de los recursos de los Planes Departamentales de Agua, Cláusula 14, existe un compromiso contractual del **DEPARTAMENTO DE PUTUMAYO** de transferir, expresa, irrevocable, e incondicionalmente al PATRIMONIO AUTONOMO FIA, los recursos en cuantía suficiente, una vez descontado el valor de los compromisos ya celebrados, para atender el siguiente compromiso a suscribirse en desarrollo del Programa Agua para la Prosperidad - Plan Departamental de Agua (PAP - PDA) del **DEPARTAMENTO DE PUTUMAYO:**

CONCEPTO DEL GASTO	COMPONENTE DE LA PRESTACION DE LOS SERVICIOS DE AGUA Y SANEAMIENTO Y DESARROLLO INSTITUCIONAL	
DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO	FORTALECIMIENTO AL GESTOR PDA - PUTUMAYO 2021	
FUENTE Y VALOR	PA FIA - SGP - AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BASICO	$807,488,774.00
	TOTAL	**$807,488,774.00**

El presente **CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD DE RECURSOS PARA ADQUIRIR COMPROMISOS** se expide por valor total de **OCHOCIENTOS SIETE MILLONES CUATROCIENTOS OCHENTA Y OCHO MIL SETECIENTOS SETENTA Y CUATRO PESOS M/CTE** *** ($807,488,774.00), en atención a la solicitud suscrita por el Gestor del PAP - PDA del Departamento de **PUTUMAYO**, de acuerdo con la aprobación del Comité Directivo del mencionado PAP - PDA, emitida en reunión celebrada el día 19 de Abril de 2021, tal como consta en el Acta No. 27 -

NOTA IMPORTANTE: La realización de los pagos que deban efectuarse en desarrollo del compromiso a adquirirse con fundamento en el presente Certificado de Disponibilidad de Recursos para Adquirir Compromisos, se encuentra sujeta a la efectiva tranferencia de recursos por parte de la Entidad Territorial Fideicomitente.

El Consorcio FIA (Fiduciaria Bancolombia, Fiduciaria Bogotá y BBVA Asset Management), no asumen responsabilidad alguna por la celebración y ejecución de los compromisos que se efectúen con amparo en el presente Certificado de Disponibilidad de Recursos para adquirir Compromisos.

El presente Certificado de Disponibilidad de Recursos para Adquirir Compromisos se emite con base en la documentación presentada por el Gestor del PAP - PDA, la cual se presume veraz y quien ante cualquier inconsistencia en la misma, debe responder ante los organismos de control del Estado, por cualquier inexactitud o falsedad en la información que pueda ocasionar un detrimento patrimonial de los recursos del Estado o un perjuicio a la comunidad.

El presente Certificado de Disponibilidad de Recursos para Adquirir Compromisos se expide en la ciudad de Bogotá D.C., el día 10 de Mayo de 2021 y contará con una ***vigencia de doce (12) meses calendario*** a partir de la fecha de su expedición.

DOCUMENTO ORIGINAL FIRMADO POR EL SUSCRITO

NELCY RIVERA ALZATE
GERENTE

DOCUMENTO ORIGINAL FIRMADO POR EL SUSCRITO

FABIOLA MANJARRES GOMEZ
DIRECTOR PDA

Elaboró: GIOVANNI PEÑA CRUZ

En el evento de presentarse el caso señalado en el segundo párrafo del Artículo 15 del Decreto #2246 del 31 de octubre de 2012, el Gestor del PAP - PDA deberá entregar al correspondiente Alcalde Municipal facultado para Contratar, toda la información concerniente al Certificado de Disponibilidad de Recursos para Adquirir Compromisos (CDR), que necesite para adelantar la gestión de Contratación, sin que este último requiera solicitar un nuevo documento al Consorcio FIA.

San Miguel de Agreda de Mocoa, 4 de octubre de 2021

Señores:
GOBERNACION DEL PUTUMAYO
La Ciudad.

Yo, JULIANA ANDREA DUEÑAS SANDOVAL, identificada con cédula de ciudadanía No. 1.022.379.891 expedida en Bogotá, en calidad de persona natural prestador de servicios personales según contrato No. 1072 del 2021, manifiesto bajo gravedad de juramento que según el artículo 17 de la Ley 1819 de Diciembre de 2016, devengo ingresos por honorarios y por compensación por servicios personales y no he contratado o vinculado dos o más trabajadores asociados a mi actividad, además solicito se me aplique la retención en la fuente del Art. 383 del Estatuto Tributario y así poder determinar a final del año gravable mi renta teniendo en cuenta la cedula de rentas de trabajo, con todos los beneficios que trae dicha categoría.

En constancia firmo



JULIANA ANDREA DUEÑAS SANDOVAL
C.C. No. 1.022.379.891

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1022379891		DUEÑAS SANDOVAL JULIANA ANDREA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	BARRIO VILLA DEL NORTE	MOCOA-PUTUMAYO	4671355	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2021-08	2021-08	09108936	9424195650	I	2021/09/21	2021/09/14	BANCO DE OCCIDENTE	0	$342,200

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO				PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
No.	Identificación	Nombres		Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)						$1,178,663	$188,600			$1,178,663	$147,400			$0	$0			$1,178,663	$6,200		$0	$0
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)						$1,178,663	$188,600			$1,178,663	$147,400			$0	$0			$1,178,663	$6,200		$0	$0
Ciudad: MOCOA Depto: PUTUMAYO (1 Afiliados)						$1,178,663	$188,600			$1,178,663	$147,400			$0	$0			$1,178,663	$6,200		$0	$0
1	CC	1022379891	DUEÑAS JULIANA	230301	30	$1,178,663	$188,600	EPS037	30	$1,178,663	$147,400		0	$0	$0	14-23	30	$1,178,663	$6,200	0	$0	$0
Total	**Afiliados(1)**					$1,178,663	$188,600			$1,178,663	$147,400			$0	$0			$1,178,663	$6,200		$0	$0

2021/09/14 01:18 PM

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

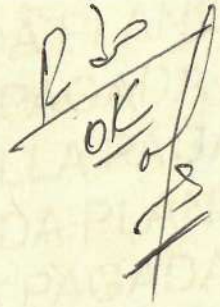
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1022379891		DUEÑAS SANDOVAL JULIANA ANDREA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	BARRIO VILLA DEL NORTE	MOCOA-PUTUMAYO	4671355	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2021-08	2021-08	09108936	9424195650	I	2021/09/21	2021/09/14	BANCO DE OCCIDENTE	0	$342,200

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$188,600	$0	$0	$188,600
PORVENIR	230301	800,224,808	8	1	$188,600	$0	$0	$188,600
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$6,200	$0	$0	$6,200
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	$6,200	$0	$0	$6,200
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$147,400	$0	$0	$147,400
NUEVA E.P.S.	EPS037	900,156,264	2	1	$147,400	$0	$0	$147,400
TOTAL				1	$342,200	$0	$0	$342,200



2021/09/14 01:18 PM

San Miguel de Agreda - Mocoa, 4 de octubre de 2021

Arquitecto:
JORGE HUMBERTO BURBANO ROJAS
Secretario de Infraestructura Departamental
Gestor PDA- Putumayo
Mocoa

Referencia: Contrato No. 1072 del 2021 del 28/07/2021: **CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE UN INGENIERO AMBIENTAL Y/O SANITARIO PARA APOYAR AL GESTOR DEL PLAN DEPARTAMENTAL DE AGUA Y SANEAMIENTO BÁSICO – PDA, EN EL COMPONENTE AMBIENTAL"**

Asunto: Informe Mensual de Actividades No. 02 correspondiente al periodo comprendido del 29 de agosto de 2021 al 28 de septiembre de 2021.

Cordial Saludo,

Yo, JULIANA ANDREA DUEÑAS SANDOVAL, identificado con cédula de ciudadanía No. 1.022.379.891 expedida en Bogotá el 09 de diciembre del 2010, de la manera más respetuosa me permito presentar ante usted, el informe de actividades realizadas en mi condición de profesional de la Secretaría de Infraestructura Departamental - PDA, dando cumplimiento a lo establecido en el Contrato de prestación de servicios profesionales No. 1072 del 2021 del 28 de julio de 2021, suscrito con la GOBERNACIÓN DEL DEPARTAMENTO DEL PUTUMAYO cuyo objeto es "**CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE UN INGENIERO AMBIENTAL Y/O SANITARIO PARA APOYAR AL GESTOR DEL PLAN DEPARTAMENTAL DE AGUA Y SANEAMIENTO BÁSICO – PDA, EN EL COMPONENTE AMBIENTAL**". en la Cláusula 18 del Contrato en mención, en cumplimiento de actividades que como profesional de apoyo me corresponden, las cuales relaciono a continuación:

DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES EJECUTADAS CONFORME AL PERIODO REFERENCIADO:

No	Descripción	Actividades realizadas
1	Apoyar al Gestor del Plan Departamental de Agua y Saneamiento Básico-PDA en las actividades necesarias para el cumplimiento de las medidas implementadas por el Gobierno Nacional el Decreto 1425 de 2019.	A través del informe de seguimiento al proyecto de mínimos ambientales y el informe de seguimiento al Plan Ambiental 2020 – 2023, documentos emitidos mediante correo electrónico, se da cumplimiento de las medidas implementadas por el Gobierno Nacional el Decreto 1425 de 2019.

No	Descripción	Actividades realizadas
2	Apoyar al Gestor del Plan Departamental de Agua y Saneamiento Básico-PDA en la estructuración de los proyectos del Plan Ambiental 2020-2023.	Durante el mes correspondiente se procedió a revisar y elaborar las respectivas correcciones de cada uno de los requisitos indicados por Banco de Proyectos. Las observaciones que a la fecha se han realizado con: ajustes son: el cargue del proyecto a la MGA WEB en un 20%, ajustes del presupuesto en un 85%,documento beneficios y ventas, cronograma en un 85%, elaboración de la localización geográfica del proyecto, perfil del proyecto en un 80%,diligenciamiento en un 90% de los formatos de concepto de viabilidad, propuesta de financiación, viabilidad financiera, y el oficio remisorio del sector.
3	Apoyar al Gestor del Plan Departamental de Agua y Saneamiento Básico-PDA para la elaboración de estudios previos del componente técnico para el proceso de contratación de los proyectos del plan ambiental.	Con el apoyo del profesional adscrito al componente ambiental y riesgos, se ha realizado un avance en la elaboración de los estudios previos del componente técnico, se solicitaron los modelos de estudios previos para un concurso de méritos abierto en donde se están revisando los formatos de Anexo matriz de riesgos, Análisis del sector, Formato solicitud plan de adquisición y los Estudios previos, dentro del formato de Estudios previos se ha adelantado la descripción técnica que debe contener cada uno de los documentos y/o productos a entregar para la consultoría.
4	Apoyar al Gestor del Plan Departamental de Agua y Saneamiento Básico-PDA para brindar asistencia técnica al componente de Infraestructura de agua y saneamiento básico o entidades que soliciten en el tema ambiental.	Durante el periodo, se prestó asesoría ambiental en los requisitos para permisos de vertimientos y ocupación de cauce, de proyectos en viabilización del mecanismo departamental de los siguientes proyectos: Acueducto medio Afán – Mocoa, Acueducto Luzón – Orito y Alcantarillado la isla -Puerto Caicedo.
5	Apoyar al Gestor del Plan Departamental de Agua y Saneamiento Básico-PDA para realizar la supervisión a la ejecución de los contratos del Plan Ambiental.	Con respecto a los compromisos adquiridos desde la Secretaría de Infraestructura Departamental PDA en el Plan Ambiental 2020-2023, y con el apoyo de los profesionales adscritos a la Secretaría de Infraestructura Departamental del componente técnico, se realizó el levantamiento de información del estado de cada uno de los proyectos con el fin de realizar el Informe Reporte y Seguimiento con sus respectivos soportes, documento que fue enviado a la coordinadora del componente ambiental y riesgos el 7 de septiembre de 2021. Por otro lado se realizó acercamiento con CORPOAMAZONIA con el fin de consolidar la información necesaria para remitir ante el viceministerio de agua potable y saneamiento básico el respectivo de avance. • Mediante oficio SAA-1507 de Corpoamazonia del 26 de agosto de 2021 con asunto: "Respuesta a oficio con radicado SAA-0627", por medio del cual se informa que el 4 de marzo del 2021 de manera presencial se socializaron los avances de los compromisos adquiridos

No	Descripción	Actividades realizadas
		de parte de CORPOAMAZONIA en el marco del documento Plan Ambiental 2020-2023.Adicionalmente se propuso una reunión el día 2 de septiembre de 2021, sin embargo por temas ajenos no se logró realizar dicha reunión por lo cual está a la espera de agendar una reunión. • Mediante oficio de respuesta Nº DP.SDAMA-0478 del 31 de agosto de 2021 la Secretaria de Desarrollo Agropecuario y Medio Ambiente envío a la Secretaria de Infraestructura Departamental PDA oficio con asunto: "Respuesta Oficio Nº PDA-0690".
6	Apoyar al Gestor del Plan Departamental de Agua y Saneamiento Básico-PD en la elaboración de informe del estado de cumplimiento de los mínimos ambientales en el departamento de Putumayo.	A la fecha se encuentra a la espera de la respuesta al oficio PDA 0660 del 10 de agosto de 2021 por medio del cual se solicitó información actualizada del estado de cumplimiento de los mínimos ambientales de los trece (13) municipios del Departamento del Putumayo a CORPOAMAZONIA con radicado DTP 3558 del 11 de agosto de 2021.
7	Apoyar al Gestor del Plan Departamental de Agua y Saneamiento Básico-PDA en la revisión de proyectos de acuerdo a la normatividad vigente en materia ambiental y realizar las observaciones a que haya lugar.	A la fecha, el componente técnico del PDA no ha solicitado el apoyo a los profesionales del componente ambiental para realizar la revisión de proyectos de acuerdo a la normatividad vigente en materia ambiental y realizar las observaciones a que haya lugar.
8	Apoyar al Gestor del Plan Departamental de Agua y Saneamiento Básico- PDA en la elaboración de Informe bimensual de seguimiento PEI del componente ambiental.	• El 6 de septiembre de 2021 mediante correo electrónico se remitió el informe de seguimiento al proyecto de mínimos ambientales, soporte para la elaboración del informe bimestral de seguimiento PEI. • El 6 de septiembre de 2021 mediante correo electrónico se remitió el informe de seguimiento al Plan Ambiental 2020 – 2023, soporte para la elaboración del informe bimestral de seguimiento PEI.
9	Apoyar en la implementación, seguimiento, control y mejoramiento del sistema de gestión – Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG) de la Gobernación de Putumayo.	Implementación de los Formatos del SIG: - Formato Informe mensual Personal Contratista de la Gobernación del Putumayo. Código FT-OC-122 - Formato Informe de Supervisión y Cumplimiento de Contrato: Código FT-OC-021.
10	Las demás actividades que se relacionen y sean necesarias para cumplir con el objeto del contrato.	• El día 03 de septiembre de 2021 se participó en la capacitación de manejo de SECOP II, para el registro de las cuentas de cobro de los contratos de OPS. La capacitación fue dirigida por una profesional de apoyo de la Secretaria de Infraestructura Departamental y se desarrollo en la sala de juntas del PDA.

No	Descripción	Actividades realizadas
		• El 16 de septiembre de 2021 CORPOAMAZONIA convocó a la 7ª reunión virtual en el marco de la Circular DG 016 de 2020 el Plan de Gestión Integral de Residuos Sólidos PGIRS y las metas de aprovechamiento, con lo cual se presenta asistencia a la misma.

META INSTITUCIONAL A LA CUAL APUNTA EL OBJETO Y OBLIGACIONES DEL CONTRATO: Fortalecer la capacidad institucional para la adecuada y eficiente prestación de los servicios públicos de agua potable y saneamiento básico.

PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO MENSUAL: Para el periodo comprendido del 29 de agosto al 28 de septiembre de 2021, el contrato se encuentra ejecutado en un **35.50%**

LUGAR DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO: Secretaria de Infraestructura Departamental – Palacio Departamental, Calle 8 No. 7 – 40, Mocoa – Putumayo.

DESCRIPCIÓN DEL CUMPLIMIENTO: Las actividades se ejecutaron conforme al objeto contractual a satisfacción del Departamento del Putumayo.

Atentamente,

JULIANA ANDREA DUEÑAS SANDOVAL
C.C. No. 1.022.379.891 de Bogotá
T.P. No. 25260-324239 CND

	Nombres y apellidos	Dependencia	Cargos	Firma
Elaboró:	Juliana Dueñas Sandoval	Secretaria de Infraestructura Departamental	Profesional de apoyo ambiental del PDA	
Revisó:	Nury Paola Cuarán Trejos	Secretaria de Infraestructura Departamental	Coord. componente ambiental y de riesgos del PDA	
Reviso	Andrés Ayala Portilla	Secretaria de Infraestructura Departamental	Coordinador del PDA	