SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN
CONTRATACIÓN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

CONTRATO No. CO1.PCCNTR.2284756 Fecha 27 de febrero de 2021

NOMBRE DEL CONTRATISTA: Jorge Iderman Ovalle Ardila

IDENTIFICACION DEL CONTRATISTA: CEDULA DE CIUDADANIA N. 13.616.641

OBJETO DEL CONTRATO *Prestar servicios personales de carácter temporal para desarrollar programas de formación titulada y complementaria para población desplazada en el área de Agrícola en el Centro de Gestión Agroempresarial del Oriente.*

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA:

1 - Preparar, orientar, desarrollar y apoyar procesos de aprendizaje en cualquiera de las estrategias de respuesta institucional para los diferentes grupos poblacionales objeto de Formación Profesional Integral.

2 - Dar cumplimiento estricto a los Manuales del Sistema Integrado de Gestión y demás normas que regulan la Formación Profesional Integral en el SENA y además a entregar oportunamente las listas de aprendices inscritos, seleccionados, las planillas debidamente diligenciadas y demás documentos requeridos por la Gestión de Centros y Registro y Certificación.

3 - Evaluar el proceso de aprendizaje, las estrategias, el medio ambiente, el rendimiento académico de los aprendices y diligenciar oportunamente los formatos correspondientes.
Participar en procesos de promoción de los programas de Formación Profesional Integral, servicios y actividades de divulgación tecnológica programados por el Centro.

4- Participar en procesos de promoción de los programas de Formación Profesional Integral, servicios y actividades de divulgación tecnológica programados por el Centro.

5 - Rendir oportunamente los informes requeridos sobre las acciones encomendadas y los productos resultantes de procesos de Formación Profesional.

6 - Responder por la integridad y buen uso de materiales, equipos y demás elementos de la institución puestos bajo su cuidado para desarrollar labores propias de su cargo.

7 - Reportar en el sistema Sofía Plus en un plazo máximo de 5 días hábiles, todas las actividades que de acuerdo con los procesos que son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la información y su coherencia con el proceso formativo, tales como: Registro de los juicios evaluativos; Creación de rutas y asociación de aprendices; Registro de juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos; Comunicar al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información

8 - Contar con la certificación vigente de la norma de competencia "Orientar Procesos Formativos Presenciales Con Base En Los Planes De Formación Concertados" o la actualización "Orientar Formación

Presencial De Acuerdo Con El Procedimiento Técnico Normativo" o en su defecto deberá aplicar el proceso

9 - Hacer cumplir y cumplir con el reglamento del aprendiz

10 - Hacer seguimiento y evaluar la etapa productiva de los aprendices que les sean asignados para dicho fin.

11 - Custodiar, organizar y archivar los documentos producidos por la dependencia.

12 - Las demás que se requieran para el cumplimiento del contrato.

LUGAR DE EJECUCIÓN: Municipios de la provincia de Vélez y área de influencia del CGAO

PLAZO DE EJECUCIÓN: 8 Meses y 10 días

FECHA DE INICIACIÓN CONTRATO: 2 de marzo de 2021

FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO: 10 de noviembre de 2021

VIGENCIA DEL CONTRATO: 10 de marzo de 2022

VALOR INICIAL DEL CONTRATO: $ 19.697.720

ADICIÓN: $ 3.751.947

VALOR TOTAL DEL CONTRATO: $23.449.667

SUPERVISOR: Martha Rueda Moncada - Instructor grado 20

IDENTIFICACION DEL SUPERVISOR: CC. 28033958

SUSPENSIONES Y AMPLIACIONES DE SUSPENSIÓN: SI____ NO__X_

ACTAS No.	TIEMPO	CAUSALES

BALANCE FINANCIERO:

Valor total del contrato	**$23.449.667**
Valor Ejecutado	**$23.449.667**
Saldo de pendiente de cancelar al contratista	$0
Saldo a liberar	$ 0

PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS

En el periodo durante el cual se ejecutó el presente contrato se impartió formación profesional en el área a la población en general a través de las siguientes fichas de formación complementaria, en el área agrícola con atención a población víctimas y vulnerable en las FICHAS: 2286141 – 2295917 – 2295918 – 2305877 – 2306034 – 2317909 – 2332804 – 2327423 – 2342564 – 2354776 – 2357887 – 2350264 – 23694456 – 2375549 – 2379736 – 2400854 – 2398695 – 2404520 – 2418212 – 2341565 – 2410716 – 2441335 – 2449387 – 2438094 – 2434058 – 2341611.
En la vigencia de la ejecución del presente contrato se brindó el apoyo a la coordinación académica de formación complementaria, para la ejecución de las diferentes actividades programadas por el centro de gestión agroempresarial del oriente.
Dentro de las cuales tenemos participación en eventos de divulgación de la oferta educativa en formación titulada y formación dirigida a la población víctima del conflicto armando

OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN SOBRE LOS PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS

El contratista ejecutó las actividades a satisfacción con cumplimiento de los objetivos del programa de formación complementaria con atención a población víctima y vulnerable, apoyó al logro de las metas asignadas en población vulnerable al centro de formación CGAO. Realizó las actividades asignadas según las obligaciones del contrato de manera oportuna, eficaz, con proactividad de acuerdo con las necesidades de los clientes y población de la región, realizó acciones efectivas sin truncar o poner en riesgo el cumplimiento del objeto del contrato o de su finalidad, Atendió las recomendaciones del supervisor, presentó los informes requeridos según los avances de las actividades y/o recomendaciones dadas por el supervisor del contrato.

Como supervisora del presente contrato certifico que el contratista acreditó el pago al Sistema de Seguridad Social Integral y A.R.P hasta el mes de octubre de 2021

encontrándose al día de acuerdo con el decreto 1273 del 2018. Realizó el pago de SS del mes de octubre.

(*especificar de forma ejecutiva un resumen sobre las actividades ejecutadas por el contratista, indicando si se han cumplido las metas planteadas)*

SANCIONES: SI___ NO_X__

CUMPLIMIENTO FRENTE A LA OBLIGACIÓN A LA SEGURIDAD SOCIAL: SI_X_ NO__

GRADO DE SATISFACCIÓN: EXCELENTE_X_ BUENO__ REGULAR__ INSUFICIENTE__

Atentamente,



FIRMA SUPERVISOR DEL CONTRATO