

 ALCALDIA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR E.S.E		
INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS		CO-OPS-FT-11 V6	

DATOS DEL INFORME					
Período a Certificar:	Desde:	01-oct-21	Hasta:	31-oct-21	
Nombre del Contratista:	JOHAN ANDREY SUTA ESPINEL		Cédula:	1010205833	
Correo Electrónico:	johansuta1422@gmail.com		Teléfono(s):	3144455848	
Nombre del Supervisor - Planta:	JEISON RODRIGO PARRA TRIANA		Cargo:	LIDER DE PROCESOS	Código-Grado:
Nombre del Supervisor - Contratista:			Perfil:		No. CTO: 6070
Apoyo técnico a la supervisión - Planta:			Cargo:		Código-Grado:
Apoyo técnico a la supervisión - Contratista:			Perfil:		No. CTO:

DATOS DEL CONTRATO					
NO CONTRATO:	006096	Año Contrato:	2021	C.D.P. CONTRATO INICIAL:	1076
PERFIL:	GESTOR COMUNITARIO				
DIRECCION A LA QUE PERTENECE:	DIRECCION DE GESTION DEL RIESGO				
UNIDAD DE SERVICIOS:	SALUD PUBLICA - ENTORNO COMUNITARIO				

LIQUIDACIÓN DE SERVICIOS							
SERVICIOS	UNIDAD	CENTRO DE COSTOS	CANT HORAS ESTANDAR	CANT HORAS ADICIONALES	VALOR HORA	TOTAL	PORCENTAJE (%) CENTRO DE COSTOS
DIRECCION DE AMBULATORIOS	Ocultar					\$ -	0,00%
						\$ -	0,00%
						\$ -	0,00%
DIRECCION DE URGENCIAS	Mostrar					\$ -	0,00%
DIRECCION DE HOSPITALARIOS	Mostrar						
UCI PEDIATRICA	Mostrar						
UCI NEONATAL	Mostrar						
UCI ADULTOS	Mostrar						
DIRECCION COMPLEMENTARIOS	Mostrar						
CONVENIO APH	Mostrar						
SIRC						\$ -	0,00%
RURALIDAD	Mostrar						
PARTICIPACION COMUNITARIA Y SERVICIO AL CIUDADANO (ASISTENCIAL) Y RUTA DE LA SALUD	Mostrar						
GESTION DEL RIESGO	Mostrar						
SALUD PUBLICA PIC	Ocultar						
PIC ESPACIO PUBLICO SALUD PUBLICA		SALUD PUBLICA	K30PI			\$ 1.395.242	100,00%
						\$ -	0,00%
						\$ -	0,00%
HONORARIOS	Mostrar						
REMUNERACION	Mostrar						
VALOR SERVICIO PRESTADO MES:	\$	1.395.242	UN MILLON TRESCIENTOS NOVENTA Y CINCO MIL DOSCIENTOS CUARENTA Y DOS PESOS				

EJECUCION PRESUPUESTAL DEL CONTRATO								
FECHA INICIO CONTRATO		01/05/2021				FECHA TERMINACION CONTRATO INICIAL		30/06/2021
No. PRORROGA	FECHA INICIO	FECHA TERMINACION	No. ADICION	VALOR ADICION	CDP	N. CUENTA SEGÚN MES CERTIFICADO	MES CUENTA DE COBRO	VALOR A PAGAR
1	2021-07-01	2021-07-15				1		
2	2021-07-16	2021-08-31	1	\$ 1.395.242	1875	2		
3	2021-09-01	2021-10-31	2	\$ 4.185.726	2195	3		
						4		
						5	Mayo	\$ 1.406.296
						6	Junio	\$ 1.395.242
						7	Julio	\$ 1.395.242
						8	Agosto	\$ 1.395.242
						9	Septiembre	\$ 1.395.242
						10	Octubre	\$ 1.395.242
						11		
						12		
						13		

VALOR INICIAL DEL CONTRATO	VALOR TOTAL DEL CONTRATO	PAGOS REALIZADOS	SALDO DEL CONTRATO
\$ 2.801.538	\$ 8.382.506	\$ 8.382.506	\$ -

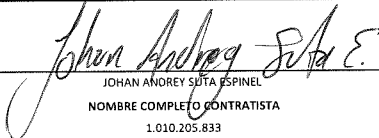
EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO		
OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (Las estipuladas en la minuta)	ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACION	PRODUCTO O EVIDENCIA
1. Implementar los procesos asignados como GESTOR COMUNITARIO O AGENTE DE CAMBIO con criterios de calidad a fin dar cumplimiento a los objetivos y metas establecidas en el Plan de Intervenciones Colectivas, el plan de salud territorial y plan operativo institucional	<p>En los 4 grupos pertenecientes a la barra COMANDOS AZULES de las distintas localidades de la subred sur (Ciudad bolívar, Tunjuelito, Usme), se realizaron acercamientos con otras instituciones para diálogos en mesas u concejos locales de barras y se genera articulación con procesos de Entorno Ambientalmente Saludables y fortalecimiento comunitario para el cuidado de la salud, con aras de fortalecer la estrategia Barrismo Social.</p> <p>Se realizaron 4 sesiones por cada grupo para un total de 16 sesiones (presenciales) acompañadas de la profesional en psicología y otros perfiles profesionales, abordando temáticas de fortalecimiento como: habilidades para la vida, consumo de SPA, prevención ITS, estrategia DAR prevención y protocolos frente a Covid 19, protección ante la exposición del sol e iniciativas comunitarias tales como huertas comunitarias.</p> <p>Se realizan 4 reuniones presenciales con el equipo que compone la estrategia para realizar ajustes y entrega de soportes del mismo asistencia a reuniones técnicas, capacitaciones y participación en el concejo local de ciudad bolívar.</p>	Actas, llistado de sesione colectivas , pantallazo soporte sesiones virtuales

 ALCALDE MAYOR DE BOGOTÁ D.C.		SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR E.S.E		
		INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS		CO-OPS-FT-11 V6
2	Apoyar los procesos de la respuesta integradora de la GESTIÓN DEL RIESGO EN SALUD EN LOS PROCESOS del plan de intervenciones Colectivas, reconociendo las necesidades de la población diferencial o general según sea el caso y/o curso de vida	Apoyar procesos que requieran de talento humano para su ejecución de inmediatas.	listados de asistencia	
3	Planear, Ejecutar y Evaluar las acciones integrales en los diferentes espacios y/o componentes en cumplimiento de los lineamientos y fichas técnicas; realizando las respectivas acciones de mejoramiento.d. Entregar de manera oportuna cronogramas de trabajo, productos e informes según indicaciones técnicas	Se realiza programación de actividades que dan respuesta al plan de trabajo y asistir a reuniones programadas por el Equipo de trabajo y SDS.	Actas, pantallazo reuniones virtuales, alimentación cronograma magnético de actividades.	
4	Dar cumplimiento a la meta y productos establecidos por la Subred Integrada de Servicios de Salud.	Se realiza entrega de productos requeridos para la operación de la Estrategia.	Actas, ficha de sesiones colectivas, pantallazo soporte reuniones virtuales, alimentación cronograma magnético de actividades.	
5	Los productos presentados deben cumplir con atributos de calidad, oportunidad y veracidad	Se entregan productos con los términos de calidad, oportuna y veracidad definidos	Actas, ficha de sesiones colectivas, pantallazo soporte reuniones virtuales, alimentación cronograma magnético de actividades.	
6	Realizar la revisión de los lineamientos técnicos dados por la SDS y que son propios de su intervención y realizar apropiación de los mismos	Se realiza lectura de lineamiento para desarrollar acciones de la Estrategia.	se realiza reunión de equipo presencial, acta y listado de asistencia	
7	Organizar y entregar el archivo correspondiente a su intervención conforme a los lineamientos del proceso de gestión documental	Se organiza y presenta los soportes debidamente diligenciados, así como entrega documental.	Actas, ficha de sesiones colectivas, pantallazo reuniones virtuales, alimentación cronograma magnético de actividades.	
8	Informar oportunamente sobre cualquier eventualidad que interfiera en el cumplimiento de los objetivos establecidos	Informar posibles falencias y dificultades evidenciadas durante el desarrollo de las actividades e informarlas oportunamente al líder operativo o profesional del equipo.	Actas, ficha de sesiones colectivas, alimentación cronograma magnético de actividades, retroalimentación presencial o vía correo electrónico.	
9	Desarrollar acciones relacionadas con la promoción de la salud a través de estrategias colectivas para la construcción de ciudad y ciudadanía, y el mejoramiento de las condiciones de la calidad de vida desde la diversidad poblacional, para el fortalecimiento de redes protectoras y promotoras de la salud	<p>En los 4 grupos pertenecientes a la barra COMANDOS AZULES de las distintas localidades de la subred sur (Ciudad Bolívar, Tunjuelito, Usme), se realizaron acercamientos con otras instituciones para diálogos en mesas u concejos locales de barras y se genera articulación con procesos de Entorno Ambientalmente Saludables y fortalecimiento comunitario para el cuidado de la salud, con aras de fortalecer la estrategia Barrismo Social.</p> <p>Se realizaron 4 sesiones por cada grupo para un total de 16 sesiones (presenciales) acompañadas de la profesional en psicología y otros perfiles profesionales, abordando temáticas de fortalecimiento como: habilidades para la vida, consumo de SPA, prevención ITS, estrategia DAR prevención y protocolos frente a Covid 19, protección ante la exposición del sol e iniciativas comunitarias tales como huertas comunitarias.</p> <p>Se realizan 4 reuniones presenciales con el equipo que compone la estrategia para realizar ajustes y entrega de soportes del mismo asistencia a reuniones técnicas, capacitaciones y participación en el concejo local de ciudad Bolívar.</p>	Actas, ficha de sesiones colectivas, pantallazo soporte reuniones virtuales, alimentación cronograma magnético de actividades.	
10	Entregar de manera oportuna cronogramas de trabajo, productos e informes según indicaciones técnicas.	Realimentar el cronograma del mes de septiembre y enviar el cronograma del mes de octubre.	Magnetico	

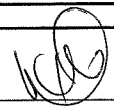
INFORMACIÓN PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL							
PERIODO AL QUE CORRESPONDE EL		FECHA DE PAGO			NUMERO DE PLANILLA	VALOR HONORARIOS CERTIFICADOS MES ANTERIOR	\$ 1.395.242
AÑO	MES	AÑO	MES	DÍA			
2021	9	2021	10	12	1040393414		
VALOR HONORARIOS CERTIFICADOS MES ANTERIOR EN LETRAS					UN MILLON TRESCIENTOS NOVENTA Y CINCO MIL DOSCIENTOS CUARENTA Y DOS PESOS		

ÍTEM	ENTIDADES APORTANTES SEGURIDAD SOCIAL	INGRESO BASE DE COTIZACIÓN	VALOR MINIMO DE LOS APORTES	VALOR APORTADO (Sobre el 40% de los ingresos mensuales) no debe ser inferior a un 5MLMV
PENSIONADO	NO	PORVENIR	\$ 145.400	\$ 255.700
SALUD		NUEVA EPS	\$ 113.600	\$ 199.800
ARL	3	SURA	\$ 22.100	\$ 39.000
CAJA DE COMPENSACION	NO		\$ 281.100	\$ 494.500

INFORMACIÓN MEDIO DE PAGO				
ENTIDAD BANCARIA:	BANCO DAVIVIENDA S.A.	TIPO CUENTA	AHORROS	NRO CUENTA
				550488408434162



JOHAN ANDREY SUTA ESPINEL
NOMBRE COMPLETO CONTRATISTA
1.010.205.833
CC. NO. CONTRATISTA



JEISON RODRIGO PARRA TRIANA
NOMBRE DEL SUPERVISOR
LIDER DE PROCESOS

0

NOMBRE DEL APOYO TECNICO A LA SUPERVISIÓN

0

2021-02-12



PAGOSIMPLE |

AUTOLIQUIDACION
CONSOLIDADA

Fecha creación reporte: 2021-10-12, 09:42:37 AM Tipo Planilla: I: PLANILLA INDEPENDIENTES Período Cotización: septiembre de 2021 Período Servicio: septiembre de 2021 Referencia pago (PIN): 8860661270

Número Planilla: 1040393414

PAGADO 12/10/2021

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	JOHAN ANDREY SUTA ESPINEL				
Documento	CC 1010205833				
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE				
Tipo Persona	NATURAL				
Ciudad	BOGOTÁ D.C.				
Representante Legal					
Total Afiliados	1				
	Dirección	DIAGONAL 67 C SUR NUM 181-15			
	Teléfono	3144455848			
	Forma Presentación	ÚNICO			
	Departamento	BOGOTÁ D.C.			
	Identificación				
	ARP	ARL SURA			

II. DETALLE DEL APORTANTE

II. DETALLE DEL APORTANTE										Total																													
Datos del Afiliado				Novedades										Pensiones				Salud				Riesgos				Cajas				Parafiscales				Total					
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotizante	Subtipo Cotizante	ING	RET	P	TOE	TAE	TAP	VSP	ASA	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	YCT	IRP	Dias AFP	Dias EPS	Dias CCF	Administradora	IBC Pension	Aporte Pension	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte SEVA	Aporte ICBF	ESAP	Aporte Ministerio	Total	
CC-1010205833	JOHAN ANDREY SUTA ESPINEL	59	00																0	30	30	30	0	\$ 1.598.097	\$ 255.700	EPES037 NUEVA EPS	\$ 1.598.097	\$ 199.800	2.436	\$ 1.598.097	\$ 39.000	(NIN-CC) NINGUNA CCF	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 494.500

III. TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes SENA	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	Incapacidades, Licencias, Saldos a Favor) EPS	Incapacidades, ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
\$ 1.598.097	\$ 1.598.097	\$ 1.598.097	\$ 0	\$ 255.700	\$ 199.800	\$ 39.000	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 494.500	\$ 0	\$ 494.500



- 1 Información general
- 2 Datos de contrato
- 3 Bases y adjuntos
- 4 Documentos del Proveedor
- 5 Documentos del contrato
- 6 Información presupuestal
- 7 Ejecución del Contrato
- 8 Historial de modificaciones
- 9 Anexos

Datos guardados

[Cancelar](#)

[Situación de la Entidad Estatal](#)

VER CONTRATO

Ejecución del Contrato

Porcentaje Reacción de artículos

Plan de Pagos

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? ☒ Sí ☐ No

Id de pago	Número de factura	Fecha de emisión	Fecha de recepción	Valor total de la factura	Estado
------------	-------------------	------------------	--------------------	---------------------------	--------

No existen maillajes que cumplan con los criterios de búsqueda especificados

[Crear](#)

Documentos de ejecución del contrato

Descripción	Nombre del archivo	Cargado por
☐ CUENTA MAYO - CTO No 8096 - 2021.pdf	CUENTA MAYO - CTO No 8096 - 2021.pdf	Proveedor Desatendido Cerebra
☐ CUENTA JUNIO - CTO No 8096 - 2021.pdf	CUENTA JUNIO - CTO No 8096 - 2021.pdf	Proveedor Desatendido Cerebra
☐ CUENTA JULIO - CTO No 8096 - 2021.pdf	CUENTA JULIO - CTO No 8096 - 2021.pdf	Proveedor Desatendido Cerebra
☐ CUENTA AGOSTO - CTO No 8096 - 2021.pdf	CUENTA AGOSTO - CTO No 8096 - 2021.pdf	Proveedor Desatendido Cerebra
☐ CUENTA SEPTIEMBRE - CTO No 8096 - 2021.pdf	CUENTA SEPTIEMBRE - CTO No 8096 - 2021.pdf	Proveedor Desatendido Cerebra

[Borrar](#) [Cargar nuevo](#)

