Nota: este formato no se imprime, debe ser remitido desde el correo electrónico del Secretario Técnico del CIP al enlace designado para su Dependencia, **en formato PDF no editable**, con el fin de contribuir con la política de cero papel y teniendo en cuenta que de conformidad con el artículo 10 de la Ley 527 de 1999 los mensajes de datos son admisibles como medios de prueba; no se negará eficacia, validez o fuerza obligatoria y probatoria a los mismos. Para que el acta tenga validez debe anexarse el formato ***FO-ADQU-115 Asistencia***, firmado por el Ordenador del Gasto y el Responsable del Plan Anual de Adquisiciones.

ACTA N° 39 DE 2021
COMITÉ INTERNO DE PLANEACIÓN
SECRETARÍA DE GESTIÓN HUMANA Y SERVICIO A LA CIUDADANÍA

Fecha: 05 de octubre de 2021
Hora: 3:30 p.m. – 4:30 p.m.
Lugar: Despacho de Gestión Humana y Servicio a la Ciudadanía

INTEGRANTES:

NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO
Ingrid Vanessa Gonzalez Montoya	Secretario Despacho
Melfy del Socorro González Herrera	Subsecretario de Despacho
Diana Patricia Anaya Hoyos	Subsecretario de Despacho
Jorge David Tamayo Gonzalez	Subsecretario de Despacho

INVITADOS:

NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO
Gloria Patricia Isaza Orduz	Director Técnico
Rafael Jose Silva Diaz	Abogado Contratista
Paula Andrea Rosero Cardona	Abogado Contratista

SECRETARIO TÉCNICO COMITÉ:

NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO
Yesid Batista Gomez	Líder de Programa Unidad Administrativa

DESARROLLO DE LA REUNIÓN:

1. Revisar la lista de necesidades de adquisiciones para ingresar al Plan Anual de Adquisiciones:

1.1 Necesidades a incluir

Cuarenta y siete (47) Necesidad (es)

Objeto	Modalidad	Causal	Valor Necesidad	Justificación
Prestación de servicios profesionales para la ejecución del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo.	Contratación Directa	Serv Prof y Apyo PN	31.965.892	
Prestación de Servicios Profesionales en derecho para realizar actividades jurídicas y administrativas en los procesos de la Unidad Administración de personal.	Contratación Directa	Serv Prof y Apyo PN	36.045.429	
Prestación de servicios para realizar actividades operativas en el Archivo de historias laborales de la Subsecretaria de Gestión Humana de la Secretaria de Gestión Humana y Servicio a la Ciudadanía	Contratación Directa	Serv Prof y Apyo PN	13.191.850	
Prestación de Servicios de Apoyo a la Gestión para el análisis de la documentación y visitas requeridas por la Unidad de Desarrollo Humano, Programa de Vivienda.	Contratación Directa	Serv Prof y Apyo PN	25.346.475	
Prestación de servicios profesionales de apoyo a la Unidad Administración Planta de Empleos en respuestas a PQRS relacionadas con empleo público	Contratación Directa	Serv Prof y Apyo PN	31.965.892	
Prestación de Servicios profesionales para la gestión jurídica en el Programa de Vivienda de la Subsecretaría de Gestión Humana	Contratación Directa	Serv Prof y Apyo PN	40.124.966	
Prestación de servicios para ejecutar actividades operativas en la Unidad de Gestión Pública, adscrita a la Subsecretaría de Gestión Humana.	Contratación Directa	Serv Prof y Apyo PN	21.689.157	
Prestación de Servicios Profesionales para la gestión Jurídica en el Programa de Vivienda de la Subsecretaría de Gestión Humana.	Contratación Directa	Serv Prof y Apyo PN	40.124.966	
Prestación de Servicios Profesionales para la gestión Financiera en el Programa de Vivienda de la Subsecretaría de Gestión Humana.	Contratación Directa	Serv Prof y Apyo PN	40.124.966	
Prestación de Servicios Profesionales para la gestión Administrativa en el Programa de Vivienda de la Subsecretaría de Gestión Humana.	Contratación Directa	Serv Prof y Apyo PN	40.124.966	
Prestación de Servicios Profesionales para la gestión Contable en el Programa de Vivienda de la Subsecretaría de Gestión Humana.	Contratación Directa	Serv Prof y Apyo PN	40.124.966	

Objeto	Modalidad	Causal	Valor Necesidad	Justificación
Prestación de Servicios Profesionales para el análisis técnico de la documentación y visitas requeridas por el Programa de Vivienda de la Subsecretaría de Gestión Humana	Contratación Directa	Serv Prof y Apyo PN	36.045.429	
Prestación de Servicios profesionales para apoyar las actividades de Calidad de Vida laboral, familiar y personal y de Fortalecimiento del Ser que hacen parte del Plan de Bienestar Social e incentivos desarrollado para los servidores públicos de la Alca	Contratación Directa	Serv Prof y Apyo PN	35.252.252	
Prestación de servicios profesionales para la ejecución del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo.	Contratación Directa	Serv Prof y Apyo PN	36.045.429	
Prestación de servicios profesionales en derecho para contribuir con el fortalecimiento de los diferentes temas que tiene asignados la Subsecretaría de Desarrollo Institucional	Contratación Directa	Serv Prof y Apyo PN	36.045.429	
Prestación de servicios profesionales especializados en derecho para desarrollar actividades jurídicas relacionadas con la contratación de la Secretaría Gestión Humana y Servicio a la Ciudadanía.	Contratación Directa	Serv Prof y Apyo PN	49.107.562	
Prestación de servicios profesionales especializados para realizar actividades relacionadas con la gestión administrativa de la Secretaría de Gestión Humana y Servicio a la Ciudadanía.	Contratación Directa	Serv Prof y Apyo PN	44.561.426	
Prestación de servicios profesionales para la gestión jurídica de la Subsecretaría de Gestión Humana.	Contratación Directa	Serv Prof y Apyo PN	40.124.966	
Prestación de Servicios profesionales para realizar actividades relacionadas con el SIG, planeación organizacional y demás asuntos de la Subsecretaría de Desarrollo Institucional	Contratación Directa	Serv Prof y Apyo PN	31.965.892	
Prestación de Servicios profesionales para realizar actividades relacionadas con el SIG, planeación organizacional, gestión documental y demás asuntos de la Subsecretaría de Desarrollo Institucional y la Unidad Administrativa	Contratación Directa	Serv Prof y Apyo PN	31.965.892	
Prestación de servicios para realizar actividades administrativas en pensiones y sistema Pasivocol.	Contratación Directa	Serv Prof y Apyo PN	16.462.250	
Prestación de servicios profesionales para la ejecución del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo.	Contratación Directa	Serv Prof y Apyo PN	31.965.892	

Objeto	Modalidad	Causal	Valor Necesidad	Justificación
Prestación de servicios profesionales para la ejecución del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo.	Contratación Directa	Serv Prof y Apyo PN	36.045.429	
Prestación de servicios de tecnólogo para la ejecución del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo.	Contratación Directa	Serv Prof y Apyo PN	26.787.887	
Prestación de servicios profesionales para la ejecución del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo.	Contratación Directa	Serv Prof y Apyo PN	40.124.973	
Prestación de servicios para realizar actividades administrativas en pensiones y sistema Pasivocol.	Contratación Directa	Serv Prof y Apyo PN	16.462.250	
Prestación de servicios Profesionales para la Liquidación de salarios y prestaciones sociales de los servidores Públicos del Municipio de Medellín	Contratación Directa	Serv Prof y Apyo PN	36.045.429	
Prestación de Servicios Profesionales para desarrollar actividades jurídicas relacionadas con el régimen salarial y prestacional de los servidores públicos.	Contratación Directa	Serv Prof y Apyo PN	36.045.429	
Prestación de servicios profesionales en derecho para realizar actividades jurídicas relacionadas con recursos reposición, apelación, régimen salarial, prestacional y pensional requeridas por la Subs GH	Contratación Directa	Serv Prof y Apyo PN	36.045.429	
Prestación de Servicios Profesionales para desarrollar actividades jurídicas en Pensiones y Cuotas Partes Pensionales por cobrar y por pagar.	Contratación Directa	Serv Prof y Apyo PN	49.107.562	
Prestación de Servicios Profesionales para desarrollar actividades jurídicas en el equipo de pensiones, revisión, calificación de las pensiones reconocidas vigentes.	Contratación Directa	Serv Prof y Apyo PN	49.107.562	
Prestación de servicios profesionales para la ejecución del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo	Contratación Directa	Serv Prof y Apyo PN	31.965.892	
Prestación de Servicios Profesionales en derecho para realizar actividades jurídicas en los procesos de la Subsecretaría de Gestión Humana.	Contratación Directa	Serv Prof y Apyo PN	40.124.966	
Prestación de servicios profesionales para desarrollar actividades de apoyo transversal a la Subsecretaría de Gestión Humana.	Contratación Directa	Serv Prof y Apyo PN	40.124.966	
Prestación de servicios profesionales en comunicación social y periodismo para el desarrollo de la estrategia de comunicaciones de la Secretaría de Gestión Humana y Servicio a la Ciudadanía	Contratación Directa	Serv Prof y Apyo PN	36.045.429	
Prestación de Servicios Profesionales en comunicación corporativa para el desarrollo de la	Contratación Directa	Serv Prof y Apyo PN	36.045.429	

Objeto	Modalidad	Causal	Valor Necesidad	Justificación
estrategia en comunicaciones de la Secretaría de Gestión Humana y Servicio a la Ciudadanía en desarrollo de la estrategia en comunicaciones de la alcaldía.				
Prestación de Servicios Profesionales especializados en comunicación corporativa para el desarrollo de la estrategia en comunicaciones de la Secretaría de Gestión Humana y Servicio a la Ciudadanía en consonancia con la estrategia de comunicaciones de la A	Contratación Directa	Serv Prof y Apyo PN	44.561.426	
Prestación de servicios de psicóloga especialista en SST para Realizar la intervención de los resultados de diagnóstico de riesgo psicosocial a los servidores, en modalidad presencial y/o virtual de acuerdo a los lineamientos del Ministerio de Trabajo.	Contratación Directa	Serv Prof y Apyo PN	44.561.426	
Prestación de servicios Técnicos para la estructuración de las diferentes actividades en el Equipo de Nómina como apoyo a la Gestión del Municipio de Medellín	Contratación Directa	Serv Prof y Apyo PN	25.346.475	
Prestación de Servicios Profesionales de acompañamiento como psicologa para el fortalecimiento del Equipo de Provisión y Desvinculación.	Contratación Directa	Serv Prof y Apyo PN	40.124.966	
Prestación de servicios profesionales especializados para desarrollar actividades de apoyo transversal a la Secretaría de Gestión Humana y Servicio a la Ciudadanía.	Contratación Directa	Serv Prof y Apyo PN	44.561.426	
Prestación de servicios profesionales para apoyar el análisis de información y planteamiento de estrategias de mejora en la Subsecretaría de Servicio a la Ciudadanía	Contratación Directa	Serv Prof y Apyo PN	44.561.426	
Prestación de servicios de Tecnólogo para la ejecución del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo.	Contratación Directa	Serv Prof y Apyo PN	25.346.475	
Prestación de servicios profesionales para la ejecución del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo.	Contratación Directa	Serv Prof y Apyo PN	36.045.429	
Prestación de servicios profesionales para la ejecución del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo.	Contratación Directa	Serv Prof y Apyo PN	31.965.892	
Prestación de servicios profesionales para la ejecución del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo.	Contratación Directa	Serv Prof y Apyo PN	31.965.892	
Prestación de servicios profesionales para la ejecución del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo	Contratación Directa	Serv Prof y Apyo PN	31.965.892	

Se aprueba la creación de 47 necesidades del Plan Anual de Adquisiciones – PAA 2022 por valor de $1.661.457.301, para la contratación de Prestación de Servicios Profesionales y de Apoyo a la Gestión con Personas Naturales, contenidas en el formato FO-ADQU-146.

1.2 Necesidades a ajustar

No aplica

1.3 Necesidades a excluir

No aplica

Nota: se anexa a esta acta el formato Excel FO-ADQU-146 Lista de necesidades de adquisiciones diligenciado con mayor detalle de las necesidades a incluir, ajustar y/o excluir.

2. Verificación presupuestal requerida para el Comité de Direccionamiento Estratégico Contractual

2.1 Las necesidades a incluir y/o ajustar en el Plan Anual de Adquisiciones- PAA se encuentran contempladas y financiadas dentro del POAI de la vigencia: SI ___ NO ___

2.2 El plazo por el que se planean las necesidades se analizó y se plantea su duración para cubrir la totalidad de los bienes o servicios requeridos para la vigencia: SI ___ NO ___

¿Por qué?: "Realizar una breve descripción"

En caso de no cubrir la totalidad de los bienes o servicios requeridos para la vigencia por falta de recursos, manifestar si cuenta con alguna fuente de recursos (PP y PL, excedentes, transferencias, etc.) para financiar la necesidad más adelante durante la vigencia, y si es así, diligenciar ***Anexo 1 del Acta CIP*** y hacer firmar dicho anexo por el Secretario(a) de Hacienda.

2.3 Con la inclusión y/o ajuste de estas necesidades en el PAA se están desfinanciando otros proyectos de la dependencia: SI ____ NO ____

Si su respuesta es afirmativa para alguna de las necesidades a incluir y/o ajustar, favor indicar:

Necesidad	Objeto	Proyecto que se desfinancia	Valor en que queda desfinanciado	Motivo por el cual se desfinancia

2.4 Con la inclusión y/o ajuste de estas necesidades en el PAA se están cumpliendo:

Obligaciones de Ley a cargo de la dependencia. SI ____ NO ____
Proyectos asociados a metas del Plan de Desarrollo. SI ___ NO ____

Si en alguna de las necesidades a incluir o ajustar no se cumple ninguna de las anteriores, indique en cuál y ¿Por qué se requiere adelantar con recursos de inversión?

"Realizar una breve descripción"

2.5 Las necesidades que solicitan incluir y/o ajustar en el PAA, cuentan con Estudio de Mercado y/o Costos y/o ya fue solicitado al subcomité de Eficiencia (Comité de Costos) su revisión, previo a la presentación ante el Comité de Direccionamiento Estratégico Contractual. SI ____ NO ____

De ser afirmativa la respuesta anterior, anexar el estudio de mercado.

Nota: Con la aprobación del acta de Comité Interno de Planeación, se entiende que el Ordenador(a) del Gasto certifica los aspectos señalados en el numeral 2.

3 Designación del servidor con rol técnico, logístico y jurídico (CEEC):

3.1 Necesidades a incluir

Necesidad	Objeto	Comité de Estructuración y Evaluación Contractual (CEEC)		
		Técnico	Logístico	Jurídico
46126	Prestación de servicios profesionales para la ejecución del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo.	Luz Marleni Rodríguez	Carlos Julio Calle Martinez	Rafael Jose Silva Díaz
46133	Prestación de Servicios Profesionales en derecho para realizar actividades jurídicas y administrativas en los procesos de la Unidad Administración de personal.	Cesar Augusto Vergara Carvajal	Ledy Johana Garcia Duque	Rafael Jose Silva Díaz
46141	Prestación de servicios para realizar activi dades operativas en el Archivo de historias laborales de la Subsecretaria de Gestión Humana de la Secretaria de Gestión Humana y Servicio a la Ciudadanía	Sandra Milena Melguizo Castañeda 43996248	Ledy Johana Garcia Duque	Rafael Jose Silva Díaz
46174	Prestación de Servicios de Apoyo a la Gestión para el análisis de la documentación y visitas requeridas por la Unidad de Desarrollo Humano, Programa de Vivienda.	Dary Yaneth Bonilla Botero	Ledy Johana Garcia Duque	Rafael Jose Silva Díaz
46181	Prestación de servicios profesionales de apoyo a la Unidad Administración Planta de Empleos en respuestas a PQRS relacionadas con empleo público	Ana Cecilia Salazar Puerta	Ledy Johana Garcia Duque	Rafael Jose Silva Díaz

Necesidad	Objeto	Comité de Estructuración y Evaluación Contractual (CEEC)		
		Técnico	Logístico	Jurídico
46182	Prestación de Servicios profesionales para la gestión jurídica en el Programa de Vivienda de la Subsecretaría de Gestión Humana	Dary Yaneth Bonilla Botero	Ledy Johana Garcia Duque	Rafael Jose Silva Díaz
46183	Prestación de servicios para ejecutar actividades operativas en la Unidad de Gestión Pública, adscrita a la Subsecretaría de Gestión Humana.	Luisa Fernanda Castano Velez	Ledy Johana Garcia Duque	Rafael Jose Silva Díaz
46184	Prestación de Servicios Profesionales para la gestión Jurídica en el Programa de Vivienda de la Subsecretaría de Gestión Humana.	Dary Yaneth Bonilla Botero	Ledy Johana Garcia Duque	Rafael Jose Silva Díaz
46185	Prestación de Servicios Profesionales para la gestión Financiera en el Programa de Vivienda de la Subsecretaría de Gestión Humana.	Dary Yaneth Bonilla Botero	Ledy Johana Garcia Duque	Rafael Jose Silva Díaz
46186	Prestación de Servicios Profesionales para la gestión Administrativa en el Programa de Vivienda de la Subsecretaría de Gestión Humana.	Dary Yaneth Bonilla Botero	Ledy Johana Garcia Duque	Rafael Jose Silva Díaz
46187	Prestación de Servicios Profesionales para la gestión Contable en el Programa de Vivienda de la Subsecretaría de Gestión Humana.	Dary Yaneth Bonilla Botero	Ledy Johana Garcia Duque	Rafael Jose Silva Díaz
46188	Prestación de Servicios Profesionales para el análisis técnico de la documentación y visitas requeridas por el Programa de Vivienda de la Subsecretaría de Gestión Humana	Dary Yaneth Bonilla Botero	Ledy Johana Garcia Duque	Rafael Jose Silva Díaz
46189	Prestación de Servicios profesionales para apoyar las actividades de Calidad de Vida laboral, familiar y personal y de Fortalecimiento del Ser que hacen parte del Plan de Bienestar Social e incentivos desarrollado para los servidores públicos de la Alca	Paula Andrea Orrego Sanchez	Ledy Johana Garcia Duque	Rafael Jose Silva Díaz
46190	Prestación de servicios profesionales para la ejecución del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo.	Luz Marleni Rodríguez	Carlos Julio Calle Martinez	Rafael Jose Silva Díaz
46192	Prestación de servicios profesionales en derecho para contribuir con el fortalecimiento de los diferentes temas que tiene asignados la Subsecretaría de Desarrollo Institucional	Johana Henao Cardenas	Ledy Johana Garcia Duque	Rafael Jose Silva Díaz
46193	Prestación de servicios profesionales especializados en derecho para desarrollar	Yesid Batista Gomez	Ledy Johana Garcia Duque	Gloria Patricia Isaza Orduz

Necesidad	Objeto	Comité de Estructuración y Evaluación Contractual (CEEC)		
		Técnico	Logístico	Jurídico
	actividades jurídicas relacionadas con la contratación de la Secretaría Gestión Humana y Servicio a la Ciudadanía.			
46194	Prestación de servicios profesionales especializados para realizar actividades relacionadas con la gestión administrativa de la Secretaría de Gestión Humana y Servicio a la Ciudadanía.	Yesid Batista Gomez	Ledy Johana Garcia Duque	Rafael Jose Silva Díaz
46195	Prestación de servicios profesionales para la gestión jurídica de la Subsecretaría de Gestión Humana.	Maritza Gutierrez Valencia	Ledy Johana Garcia Duque	Rafael Jose Silva Díaz
46196	Prestación de Servicios profesionales para realizar actividades relacionadas con el SIG, planeación organizacional y demás asuntos de la Subsecretaría de Desarrollo Institucional	Maria Dolly Vargas Alzate	Ledy Johana Garcia Duque	Rafael Jose Silva Díaz
46197	Prestación de Servicios profesionales para realizar actividades relacionadas con el SIG, planeación organizacional, gestión documental y demás asuntos de la Subsecretaría de Desarrollo Institucional y la Unidad Administrativa	Nancy Patricia Montoya Arbelaez	Ledy Johana Garcia Duque	Rafael Jose Silva Díaz
46198	Prestación de servicios para realizar actividades administrativas en pensiones y sistema Pasivocol.	Víctor Jaime Restrepo acosta	Ledy Johana Garcia Duque	Rafael Jose Silva Díaz
46199	Prestación de servicios profesionales para la ejecución del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo.	Luz Marleni Rodríguez	Carlos Julio Calle Martinez	Rafael Jose Silva Díaz
46200	Prestación de servicios profesionales para la ejecución del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo.	Luz Marleni Rodríguez	Carlos Julio Calle Martinez	Rafael Jose Silva Díaz
46201	Prestación de servicios de tecnólogo para la ejecución del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo.	Luz Marleni Rodríguez	Carlos Julio Calle Martinez	Rafael Jose Silva Díaz
46202	Prestación de servicios profesionales para la ejecución del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo.	Luz Marleni Rodríguez	Carlos Julio Calle Martinez	Rafael Jose Silva Díaz
46203	Prestación de servicios para realizar actividades administrativas en pensiones y sistema Pasivocol.	Víctor Jaime Restrepo acosta	Ledy Johana Garcia Duque	Rafael Jose Silva Díaz

Necesidad	Objeto	Comité de Estructuración y Evaluación Contractual (CEEC)		
		Técnico	Logístico	Jurídico
46205	Prestación de servicios Profesionales para la Liquidación de salarios y prestaciones sociales de los servidores Públicos del Municipio de Medellín	Paula Andrea Mosquera Quiroz	Ledy Johana Garcia Duque	Rafael Jose Silva Díaz
46206	Prestación de Servicios Profesionales para desarrollar actividades jurídicas relacionadas con el régimen salarial y prestacional de los servidores públicos.	Cesar Augusto Vergara Carvajal	Ledy Johana Garcia Duque	Rafael Jose Silva Díaz
46207	Prestación de servicios profesionales en derecho para realizar actividades jurídicas relacionadas con recursos reposición, apelación, régimen salarial, prestacional y pensional requeridas por la Subs GH	Indira Colombia Pinzon Munoz	Carlos Julio Calle Martinez	Rafael Jose Silva Díaz
46208	Prestación de Servicios Profesionales para desarrollar actividades jurídicas en Pensiones y Cuotas Partes Pensionales por cobrar y por pagar.	Santiago Londono Osorno	Carlos Julio Calle Martinez	Rafael Jose Silva Díaz
46209	Prestación de Servicios Profesionales para desarrollar actividades jurídicas en el equipo de pensiones, revisión, calificación de las pensiones reconocidas vigentes.	Hernando Alveiro Alvarez Diez	Carlos Julio Calle Martinez	Rafael Jose Silva Díaz
46210	Prestación de servicios profesionales para la ejecución del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo	Luz Marleni Rodríguez	Carlos Julio Calle Martinez	Rafael Jose Silva Díaz
46214	Prestación de Servicios Profesionales en derecho para realizar actividades jurídicas en los procesos de la Subsecretaría de Gestión Humana.	Maritza Gutierrez Valencia	Carlos Julio Calle Martinez	Rafael Jose Silva Díaz
46215	Prestación de servicios profesionales para desarrollar actividades de apoyo transversal a la Subsecretaría de Gestión Humana.	Maritza Gutierrez Valencia	Carlos Julio Calle Martinez	Rafael Jose Silva Díaz
46216	Prestación de servicios profesionales en comunicación social y periodismo para el desarrollo de la estrategia de comunicaciones de la Secretaría de Gestión Humana y Servicio a la Ciudadanía	Alejandra Maria Duque Zapata	Carlos Julio Calle Martinez	Rafael Jose Silva Díaz
46217	Prestación de Servicios Profesionales en comunicación corporativa para el desarrollo de la estrategia en comunicaciones de la Secretaría de Gestión Humana y Servicio a	Alejandra Maria Duque Zapata	Carlos Julio Calle Martinez	Rafael Jose Silva Díaz

Necesidad	Objeto	Comité de Estructuración y Evaluación Contractual (CEEC)		
		Técnico	Logístico	Jurídico
	la Ciudadanía en desarrollo de la estrategia en comunicaciones de la alcaldía.			
46218	Prestación de Servicios Profesionales especializados en comunicación corporativa para el desarrollo de la estrategia en comunicaciones de la Secretaría de Gestión Humana y Servicio a la Ciudadanía en consonancia con la estrategia de comunicaciones de la A	Alejandra Maria Duque Zapata	Carlos Julio Calle Martinez	Rafael Jose Silva Díaz
46219	Prestación de servicios de psicóloga especialista en SST para Realizar la intervención de los resultados de diagnóstico de riesgo psicosocial a los servidores, en modalidad presencial y/o virtual de acuerdo a los lineamientos del Ministerio de Trabajo.	Gloria Elena Zuluaga Muñoz	Carlos Julio Calle Martinez	Rafael Jose Silva Díaz
46221	Prestación de servicios Técnicos para la estructuración de las diferentes actividades en el Equipo de Nómina como apoyo a la Gestión del Municipio de Medellín	Cesar Augusto Vergara Carvajal	Carlos Julio Calle Martinez	Rafael Jose Silva Díaz
46223	Prestación de Servicios Profesionales de acompañamiento como psicologa para el fortalecimiento del Equipo de Provisión y Desvinculación.	Fanny Del Socorro Gonzalez Agudelo	Carlos Julio Calle Martinez	Rafael Jose Silva Díaz
46614	Prestación de servicios profesionales especializados para desarrollar actividades de apoyo transversal a la Secretaría de Gestión Humana y Servicio a la Ciudadanía.	Gloria Patricia Isaza Orduz	Carlos Julio Calle Martinez	Rafael Jose Silva Díaz
46624	Prestación de servicios profesionales para apoyar el análisis de información y planteamiento de estrategias de mejora en la Subsecretaría de Servicio a la Ciudadanía	LUZ MERY GARCIA ALZATE	Ledy Johana Garcia	Rafael Jose Silva Díaz
46790	Prestación de servicios de Tecnólogo para la ejecución del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo.	Luz Marleni Rodríguez	Carlos Julio Calle Martinez	Rafael Jose Silva Díaz
46839	Prestación de servicios profesionales para la ejecución del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo.	Luz Marleni Rodríguez	Carlos Julio Calle Martinez	Rafael Jose Silva Díaz
46856	Prestación de servicios profesionales para la ejecución del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo.	Luz Marleni Rodríguez	Carlos Julio Calle Martinez	Rafael Jose Silva Díaz

Necesidad	Objeto	Comité de Estructuración y Evaluación Contractual (CEEC)		
		Técnico	Logístico	Jurídico
46857	Prestación de servicios profesionales para la ejecución del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo.	Luz Marleni Rodríguez	Carlos Julio Calle Martinez	Rafael Jose Silva Díaz
46858	Prestación de servicios profesionales para la ejecución del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo	Luz Marleni Rodríguez	Carlos Julio Calle Martinez	Rafael Jose Silva Díaz

Se aprueba la designación del Comité de Estructuración y Evaluación Contractual – CEEC, de las 47 necesidades del Plan Anual de Adquisiciones – PAA 2022, para la contratación de Prestación de Servicios Profesionales y de Apoyo a la Gestión con Personas Naturales, contenidas en el formato FO-ADQU-146.

3.2 Necesidades a ajustar

No aplica

4 Designación supervisión unipersonal o grupal

4.1 Supervisores y clasificación de la supervisión a incluir

Necesidad	Objeto	Clasificación Supervisión	Supervisor (es)
46126	Prestación de servicios profesionales para la ejecución del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo.	- Unipersonal	Principal: Luz Marleni Rodríguez Suplente: Eunice Caterine Ossa Sanchez
46133	Prestación de Servicios Profesionales en derecho para realizar actividades jurídicas y administrativas en los procesos de la Unidad Administración de personal.	- Unipersonal	Principal: Daniel Botero Bedoya Suplente: Jaime Alonso Jaramillo Agudelo
46141	Prestación de servicios para realizar actividades operativas en el Archivo de historias laborales de la Subsecretaria de Gestión Humana de la Secretaria de Gestión Humana y Servicio a la Ciudadanía	- Unipersonal	Principal: Gabriel Fernando Contreras Gomez Suplente: Santiago Londono Osorno
46174	Prestación de Servicios de Apoyo a la Gestión para el análisis de la documentación y visitas requeridas por la Unidad de Desarrollo Humano, Programa de Vivienda.	- Unipersonal	Principal: Andres Felipe Gómez Toro Suplente: Dary Yaneth Bonilla Botero
46181	Prestación de servicios profesionales de apoyo a la Unidad Administración Planta de Empleos en respuestas a PQRS relacionadas con empleo público	- Unipersonal	Principal: Jorleidy de Jesus Bean Mosquera Suplente: Fredy Herney Restrepo Marin

Necesidad	Objeto	Clasificación Supervisión	Supervisor (es)
46182	Prestación de Servicios profesionales para la gestión jurídica en el Programa de Vivienda de la Subsecretaría de Gestión Humana	- Unipersonal	Principal: Ana María Correa Gonzalez Suplente: Dary Yaneth Bonilla Botero
46183	Prestación de servicios para ejecutar actividades operativas en la Unidad de Gestión Pública, adscrita a la Subsecretaría de Gestión Humana.	- Unipersonal	Principal: Jose Ignacio Restrepo Pérez Suplente: Girlesa Hincapie Urrego
46184	Prestación de Servicios Profesionales para la gestión Jurídica en el Programa de Vivienda de la Subsecretaría de Gestión Humana.	- Unipersonal	Principal: Ana María Correa Gonzalez Suplente: Dary Yaneth Bonilla Botero
46185	Prestación de Servicios Profesionales para la gestión Financiera en el Programa de Vivienda de la Subsecretaría de Gestión Humana.	- Unipersonal	Principal: Claudia Tatiana Avendaño Rua Suplente: Dary Yaneth Bonilla Botero
46186	Prestación de Servicios Profesionales para la gestión Administrativa en el Programa de Vivienda de la Subsecretaría de Gestión Humana.	- Unipersonal	Principal: Claudia Tatiana Avendaño Rua Suplente: Dary Yaneth Bonilla Botero
46187	Prestación de Servicios Profesionales para la gestión Contable en el Programa de Vivienda de la Subsecretaría de Gestión Humana.	- Unipersonal	Principal: Claudia Tatiana Avendaño Rua Suplente: Dary Yaneth Bonilla Botero
46188	Prestación de Servicios Profesionales para el análisis técnico de la documentación y visitas requeridas por el Programa de Vivienda de la Subsecretaría de Gestión Humana	- Unipersonal	Principal: Andres Felipe Gómez Toro Suplente: Dary Yaneth Bonilla Botero
46189	Prestación de Servicios profesionales para apoyar las actividades de Calidad de Vida laboral, familiar y personal y de Fortalecimiento del Ser que hacen parte del Plan de Bienestar Social e incentivos desarrollado para los servidores públicos de la Alca	- Unipersonal	Principal: Paula Andrea Orrego Sanchez Suplente: Gaviria Garcia Gloria Juliet
46190	Prestación de servicios profesionales para la ejecución del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo.	- Unipersonal	Principal: Luz Marleni Rodríguez Suplente: Eunice Caterine Ossa Sanchez
46192	Prestación de servicios profesionales en derecho para contribuir con el fortalecimiento de los diferentes temas que tiene asignados la Subsecretaría de Desarrollo Institucional	- Unipersonal	Principal: Johana Henao Cardenas Suplente: Gloria Eugenia Ruiz Vallejo
46193	Prestación de servicios profesionales especializados en derecho para desarrollar actividades jurídicas relacionadas con la contratación de la Secretaría Gestión Humana y Servicio a la Ciudadanía.	- Unipersonal	Principal: Carlos Julio Calle Martinez Suplente: Ledy Johana Garcia Duque

Necesidad	Objeto	Clasificación Supervisión	Supervisor (es)
46194	Prestación de servicios profesionales especializados para realizar actividades relacionadas con la gestión administrativa de la Secretaría de Gestión Humana y Servicio a la Ciudadanía.	- Unipersonal	Principal: Carlos Julio Calle Martinez Suplente: Ledy Johana Garcia Duque
46195	Prestación de servicios profesionales para la gestión jurídica de la Subsecretaría de Gestión Humana.	- Unipersonal	Principal: Maritza Gutierrez Valencia Suplente: Indira Colombia Pinzon Munoz
46196	Prestación de Servicios profesionales para realizar actividades relacionadas con el SIG, planeación organizacional y demás asuntos de la Subsecretaría de Desarrollo Institucional	- Unipersonal	Principal: Maria Dolly Vargas Alzate Suplente: Sandra Janeth Velez Villada
46197	Prestación de Servicios profesionales para realizar actividades relacionadas con el SIG, planeación organizacional, gestión documental y demás asuntos de la Subsecretaría de Desarrollo Institucional y la Unidad Administrativa	- Unipersonal	Principal: Uriel de Jesús Castrillón Macías Suplente: Nancy Patricia Montoya Arbelaez
46198	Prestación de servicios para realizar actividades administrativas en pensiones y sistema Pasivocol.	- Unipersonal	Principal: Víctor Jaime Restrepo acosta Suplente: Hernando Alveiro Alvarez Diez
46199	Prestación de servicios profesionales para la ejecución del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo.	- Unipersonal	Principal: Luz Marleni Rodríguez Suplente: Eunice Caterine Ossa Sanchez
46200	Prestación de servicios profesionales para la ejecución del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo.	- Unipersonal	Principal: Luz Marleni Rodríguez Suplente: Eunice Caterine Ossa Sanchez
46201	Prestación de servicios de tecnólogo para la ejecución del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo.	- Unipersonal	Principal: Luz Marleni Rodríguez Suplente: Eunice Caterine Ossa Sanchez
46202	Prestación de servicios profesionales para la ejecución del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo.	- Unipersonal	Principal: Luz Marleni Rodríguez Suplente: Eunice Caterine Ossa Sanchez
46203	Prestación de servicios para realizar actividades administrativas en pensiones y sistema Pasivocol.	- Unipersonal	Principal: Víctor Jaime Restrepo acosta Suplente: Santiago Londono Osorno
46205	Prestación de servicios Profesionales para la Liquidación de salarios y prestaciones sociales de los servidores Públicos del Municipio de Medellín	- Unipersonal	Principal: Paula Andrea Mosquera Quiroz Suplente: Gladys Cecilia Gomez

Necesidad	Objeto	Clasificación Supervisión	Supervisor (es)
46206	Prestación de Servicios Profesionales para desarrollar actividades jurídicas relacionadas con el régimen salarial y prestacional de los servidores públicos.	- Unipersonal	Principal: Daniel Botero Bedoya Suplente: Jaime Alonso Jaramillo Agudelo
46207	Prestación de servicios profesionales en derecho para realizar actividades jurídicas relacionadas con recursos reposición, apelación, régimen salarial, prestacional y pensional requeridas por la Subs GH	- Unipersonal	Principal: Indira Colombia Pinzon Munoz Suplente: Maritza Gutierrez Valencia
46208	Prestación de Servicios Profesionales para desarrollar actividades jurídicas en Pensiones y Cuotas Partes Pensionales por cobrar y por pagar.	- Unipersonal	Principal: Santiago Londono Osorno Suplente: Víctor Jaime Restrepo acosta
46209	Prestación de Servicios Profesionales para desarrollar actividades jurídicas en el equipo de pensiones, revisión, calificación de las pensiones reconocidas vigentes.	- Unipersonal	Principal: Hernando Alveiro Alvarez Diez Suplente: Santiago Londono Osorno
46210	Prestación de servicios profesionales para la ejecución del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo	- Unipersonal	Principal: Luz Marleni Rodríguez Suplente: Eunice Caterine Ossa Sanchez
46214	Prestación de Servicios Profesionales en derecho para realizar actividades jurídicas en los procesos de la Subsecretaría de Gestión Humana.	- Unipersonal	Principal: Juan Pablo Carvajal Zapata Suplente: Julieth Paulina Blandon Correa
46215	Prestación de servicios profesionales para desarrollar actividades de apoyo transversal a la Subsecretaría de Gestión Humana.	- Unipersonal	Principal: Lorena Zapata Arango Suplente: Luisa Fernanda Castano Velez
46216	Prestación de servicios profesionales en comunicación social y periodismo para el desarrollo de la estrategia de comunicaciones de la Secretaría de Gestión Humana y Servicio a la Ciudadanía	- Unipersonal	Principal: Alejandra Maria Duque Zapata Suplente: Yesid Batista Gomez
46217	Prestación de Servicios Profesionales en comunicación corporativa para el desarrollo de la estrategia en comunicaciones de la Secretaría de Gestión Humana y Servicio a la Ciudadanía en desarrollo de la estrategia en comunicaciones de la alcaldía.	- Unipersonal	Principal: Alejandra Maria Duque Zapata. Suplente: Yesid Batista Gomez
46218	Prestación de Servicios Profesionales especializados en comunicación corporativa para el desarrollo de la estrategia en comunicaciones de la Secretaría de Gestión Humana y Servicio a la Ciudadanía en consonancia con la estrategia de comunicaciones de la A	- Unipersonal	Principal: Alejandra Maria Duque Zapata Suplente: Yesid Batista Gomez

Necesidad	Objeto	Clasificación Supervisión	Supervisor (es)
46219	Prestación de servicios de psicóloga especialista en SST para Realizar la intervención de los resultados de diagnóstico de riesgo psicosocial a los servidores, en modalidad presencial y/o virtual de acuerdo a los lineamientos del Ministerio de Trabajo.	- Unipersonal	Principal: Gloria Elena Zuluaga Muñoz Suplente: Claudia Marcela Medina Pinzón
46221	Prestación de servicios Técnicos para la estructuración de las diferentes actividades en el Equipo de Nómina como apoyo a la Gestión del Municipio de Medellín	- Unipersonal	Principal: Juan Pablo Carvajal Zapata Suplente: Claudia Patricia Cardona Lopez
46223	Prestación de Servicios Profesionales de acompañamiento como psicologa para el fortalecimiento del Equipo de Provisión y Desvinculación.	- Unipersonal	Principal: Fanny Del Socorro Gonzalez Agudelo Suplente: Monica Isabel Estrada Vasquez
46614	Prestación de servicios profesionales especializados para desarrollar actividades de apoyo transversal a la Secretaría de Gestión Humana y Servicio a la Ciudadanía.	- Unipersonal	Principal: Gloria Patricia Isaza Orduz Suplente: Yesid Batista Gomez
46624	Prestación de servicios profesionales para apoyar el análisis de información y planteamiento de estrategias de mejora en la Subsecretaría de Servicio a la Ciudadanía	- Unipersonal	Principal: Luz Mery Garcia Alzate Suplente: Luisa Fernanda Gallego Zabala
46790	Prestación de servicios de Tecnólogo para la ejecución del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo.	- Unipersonal	Principal: Luz Marleni Rodríguez Suplente: Eunice Caterine Ossa Sanchez
46839	Prestación de servicios profesionales para la ejecución del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo.	- Unipersonal	Principal Luz Marleni Rodríguez Suplente: Eunice Caterine Ossa Sanchez
46856	Prestación de servicios profesionales para la ejecución del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo.	- Unipersonal	Principal: Luz Marleni Rodríguez Suplente: Eunice Caterine Ossa Sanchez
46857	Prestación de servicios profesionales para la ejecución del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo.	- Unipersonal	Principal: Luz Marleni Rodríguez Suplente: Eunice Caterine Ossa Sanchez
46858	Prestación de servicios profesionales para la ejecución del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo	- Unipersonal	Principal: Luz Marleni Rodríguez Suplente: Eunice Caterine Ossa Sanchez

Se aprueba la designación del Plan Anual de Supervisión e Interventoría – PASI, de las 47 necesidades del Plan Anual de Adquisiciones – PAA 2022, para la contratación de Prestación de Servicios Profesionales y de Apoyo a la Gestión con Personas Naturales. , contenidas en el formato FO-ADQU-146.

4.2 Supervisores y clasificación de la supervisión a ajustar

Necesidad/ Contrato	Objeto	Clasificación Supervisión	Supervisor (es)
42146/ 4600088596	Contrato Interadministrativo para el fortalecimiento de la gestión documental de los expedientes laborales	- Unipersonal	Suplente: Gabriel Fernando Contreras CC. 71.687.237

5 Solicitudes de modificaciones de los contratos

TIPO DE MODIFICACIÓN	CANTIDAD (digitar números en formato número)
Adición	7
Ampliación	
Cesión	
Liquidación	
Reanudación	
Sanción	
Suspensión	
Terminación anticipada	
Otras (especificar cuál)	

CONTRATO	OBJETO	CONCLUSIÓN
4600090371 de 2021	Suministro de Vestido y Calzado de Labor. Lote 1 (Bota Infraestructura)	Modificación 1 Adición: $15.507.566
4600090372 de 2021	Suministro de Vestido y Calzado de Labor. Lote 2 (Calzado Multipropósito).	Modificación 1 Adición: $123.724.300
4600090373 de 2021	Suministro de Vestido y Calzado de Labor, Lote 4 (Pantalón	Modificación 1 Adición: $30.574.417
4600090374 de 2021	Suministro de Vestido y Calzado de Labor, Lote 5 (Uniformes de Conjunto).	Modificación 1 Adición $91.665.700
4600090375 de 2021	Suministro de Vestido y Calzado de Labor. Lote 6 (Chaquetas).	Modificación 1 Adición: $100.055.200
4600090376 de 2021	Suministro de Vestido y Calzado de Labor. Lote 7 (Accesorios).	Modificación 1 Adición: $15.434.300
4600090378 de 2021	Suministro de Vestido y Calzado de Labor. Lote 3 (Camisa Casual).	Modificación 1 Adición: $43.976.751

ANEXO 1

"Sólo incluir este anexo al acta CIP para el numeral 2.2 en los casos que aplique."

Necesidades que no cubren la totalidad de bienes o servicios requeridos para la vigencia, pero cuentan con alguna fuente de recursos (PP y PL, excedentes, transferencias, etc.) para financiarlas más adelante durante la vigencia:

Necesidad	Objeto	Fuente Financiación

Con mi firma certifico que el Municipio de Medellín cuenta con los recursos de financiación para las anteriores necesidades a incluir y/o ajustar en el Plan Anual de Adquisiciones.

"Firma Secretario(a) de Hacienda"
Nombres y Apellidos
Secretario(a) de Hacienda

Centro Administrativo Municipal – CAM – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia