Informe Parcial de Actividades No. 2 del CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES No. 1334 - CAS-OAJ-CDPSP-0695-2021 de 2021-08-05 cuyo Objeto: PRESTAR APOYO PROFESIONAL A LA DIRECCION DE LA GOBERNACION DE CASANARE EN LA ELABORACIÓN DE LOS PROCESOS PRECONTRACTUALES, Y CONTRACTUALES ADMINISTRATIVA, FINANCIERA Y CONTABLEMENTE Y EN LOS DEMAS PROCEDIMIENTOS DE COMPETENCIA DE LA DIRECCION.

Yopal, 14 de Octubre del 2021.

Doctor(a)
LEONARDO ENRIQUE AVELLA ROA
DIRECTOR(A) DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS
Ciudad

Ref: Informe de Actividades No. 2 del CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES No. 1334 - CAS-OAJ-CDPSP-0695-2021 de 2021-08-05.

Cordial Saludo

En cumplimiento del CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES de la referencia, relaciono a continuación las actividades realizadas desde: 10/09/2021 hasta 09/10/2021.

A. ANTECEDENTES:

1. OBJETO: PRESTAR APOYO PROFESIONAL A LA DIRECCION DE LA GOBERNACION DE CASANARE EN LA ELABORACIÓN DE LOS PROCESOS PRECONTRACTUALES, Y CONTRACTUALES ADMINISTRATIVA, FINANCIERA Y CONTABLEMENTE Y EN LOS DEMAS PROCEDIMIENTOS DE COMPETENCIA DE LA DIRECCION.

2. PLAZO DE EJECUCIÓN: Cuatro (4) MESES Y Quince (15) DIAS

3. FECHA DE INICIO: 2021-08-10

4. FECHA DE TERMINACIÓN: 2021-12-24

5. SUSPENSIONES Y AMPLIACIONES DE SUSPENSIÓN:

Acta No.	Tiempo
-	-

Acta No.	Fecha Reinicio
-	-

6. PRÓRROGAS:

Contrato Adicional No.	Tiempo
-	-

7. NUEVA FECHA TERMINACIÓN: 2021-12-24

8. VALOR INICIAL DEL CONTRATO: $16.964.640,00 M.L.C.

9. ADICIONES: $0,00 M.L.C.

10. VALOR DEFINITIVO CONTRATO: $16.964.640,00 M.L.C.

B. ESTADO FÍSICO:

Hasta la fecha 09/10/2021, el CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES No. 1334 presenta una ejecución del 44.44% contra una programada del 100%.

Informe Parcial de Actividades No. 2 del CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES No. 1334 - CAS-OAJ-CDPSP-0695-2021 de 2021-08-05 cuyo Objeto: PRESTAR APOYO PROFESIONAL A LA DIRECCION DE LA GOBERNACION DE CASANARE EN LA ELABORACIÓN DE LOS PROCESOS PRECONTRACTUALES, Y CONTRACTUALES ADMINISTRATIVA, FINANCIERA Y CONTABLEMENTE Y EN LOS DEMAS PROCEDIMIENTOS DE COMPETENCIA DE LA DIRECCION.

C. ESTADO FINANCIERO:

	Valor	Anticipo	
CONTRATO INICIAL	$16.964.640,00	$0,00	
ADICIONAL	$0,00	$0,00	
TOTAL CONTRATO	$16.964.640,00	$0,00	
	Valor Acta	Amortiza	Valor Pagado
VALOR INFORME No. 1	$3.769.920,00	$0,00	$3.769.920,00
PRESENTE INFORME	$3.769.920,00	$0,00	$3.769.920,00
POR EJECUTAR	$9.424.800,00		
TOTAL	$16.964.640,00	$0,00	$7.539.840,00

VALOR A PAGAR EN LA PRESENTE ACTA NO. 2: $3.769.920,00 M.L.C.

D. ACTIVIDADES:

1. Apoyar en la elaboración de estudios previos y anexos necesarios como presupuesto económico, estudio de mercado, matriz de riesgo, análisis del sector, especificaciones técnicas que se requieran para la etapa precontractual de los diferentes procesos de contratación que sean asignados por la Dirección de Servicios Administrativos de la Gobernación de Casanare.

2. Brindar apoyo en revisión y elaboración de los documentos necesarios en la etapa contractual y poscontractual de los procesos a cargo de la Dirección de Servicios Administrativos y que le sean asignados.

3. Apoyar en la revisión financiera, presupuestal, desarrollo de actividades y demás soportes de las cuentas de cobro parcial y final que alleguen a la Dirección de Servicios Administrativos, para la validación y aprobación de las mismas, y que le sean asignados.

4. Brindar apoyo a la Dirección de Servicios Administrativos con los diferentes informes requeridos por las diferentes dependencias de la Gobernación de Casanare y entes de control.

5. Proyectar las respuestas en los términos de ley a las diferentes PQRSD asignadas por la Dirección de servicios Administrativos.

6. Asistir a las distintas reuniones y mesas de trabajo que le sean asignadas.

7. Presentar informe mensual de actividades o cada vez que lo requiera el supervisor del contrato, detallando las actividades desarrolladas.

8. Las demás que le sean designadas por el supervisor del contrato atinente al objeto contractual.

E. ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

Actividad Realizada	Porcentaje(%)	Referencia
Brindé apoyo en la reestructuración de los estudios previos y anexos necesarios que hacen parte integral de la etapa precontractual (presupuesto económico, estudio de mercado, matriz de riesgo, análisis del sector, especificaciones técnicas), de acuerdo a observaciones por parte de la Oficina de contratación, aprobado es diferentes fechas, los cuales relaciono a continuación: ESTUDIO PREVIO N° 2021-02740, cuyo objeto es: Prestar el servicio de vigilancia privada, guarda, custodia y seguridad integral con recursos humanos, técnicos y logísticos para la protección de los	44.44	1

Informe Parcial de Actividades No. 2 del CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES No. 1334 - CAS-OAJ-CDPSP-0695-2021 de 2021-08-05 cuyo Objeto: PRESTAR APOYO PROFESIONAL A LA DIRECCION DE LA GOBERNACION DE CASANARE EN LA ELABORACIÓN DE LOS PROCESOS PRECONTRACTUALES, Y CONTRACTUALES ADMINISTRATIVA, FINANCIERA Y CONTABLEMENTE Y EN LOS DEMAS PROCEDIMIENTOS DE COMPETENCIA DE LA DIRECCION.

bienes muebles e inmueble donde opera el taller de maquinaria departamental de propiedad del Departamento Casanare. FECHA DE APROBACION: 2021-10-05. ESTUDIO PREVIO N° 02741-2021, cuyo objeto es: Suministro de elementos de papelería y útiles de oficina para la dotación de todas las dependencias de la Gobernación de Casanare. FECHA DE APROBACION: 2021-09-24. ESTUDIO PREVIO N° 2021-02593, cuyo objeto es: Prestar apoyo profesional en el área jurídica en los diferentes procesos administrativos de titulación y saneamiento de los bienes inmuebles de propiedad del Departamento de Casanare, y a las demás actividades requeridas por la dirección de servicios administrativos en relación a los bienes inmuebles. FECHA DE APROBACION: 2021-09-20. Evidencia de esta actividad se encuentra generada en la plataforma https://contractvs.casanare.gov.co/		
Apoyé a la Dirección de Servicios Administrativos en la etapa poscontractual así: ADICIONAL N° 1 Y PRORROGA N° 2 AL CONTRATO DE SUMINISTRO No. SECOP II CAS-OAJ-MC-001-2021 0379 de 2021-02-23, CUYO OBJETO ES: SUMINISTRO DE COMBUSTIBLE PARA VEHÍCULOS Y GENERADORES ELÉCTRICOS QUE PERTENECEN A LA GOBERNACIÓN DE CASANARE. Evidencia de esta actividad se encuentra generada en la plataforma https://contractvs.casanare.gov.co/, y archivo fisico del expediente contractual que reposa en la Oficina Asesora Juridica.	44.44	2
Brinde apoyo en la revisión del estado de ejecución financiera, presupuestal y contable; elaboración de formatos de las siguientes cuentas de cobro radicadas por los contratistas: Informe N° 9 final del Contrato de Prestación de Servicios No. 1995 de 2020, cuyo objeto es PRESTAR EL SERVICIO DE ASEO Y CAFETERIA EN LAS INSTALACIONES DONDE FUNCIONAN LAS DISTINTAS DEPENDENCIAS DE LA GOBERNACIÓN DE CASANARE; el cual fue devuelto con observaciones a subsanar mediante oficio N° 240 0275 del 05 de octubre del 2021. Apoye en la revisión del Informe Parcial de Actividades No. 1 al CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN No. 1378 - CAS-OAJCDPSAG-0433-2021 de 2021-08-11-CRISTOBAL PINEDA MARTINEZ. Apoye en la revisión del Informe Parcial de Actividades No. 1 del CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES No. 1376 - CAS-OAJ-CDPSP-0719-2021 de 2021-08-11-ADRIANA LIZETH ABRIL. Evidencia de esta actividad se encuentra generada en la plataforma https://contractvs.casanare.gov.co/, y archivo fisico del expediente contractual que reposa en la Oficina Asesora Juridica.	44.44	3
Durante el perido comprendido entre 10 de septiembre al 09 de octubre del 2021, brindé apoyo a la Dirección de Servicios Administrativos con requerimiento allegado por la Oficina Asesora Juridica mediante memorando N° 1154 de septiembre 28 del 2021, con asunto: Solicitud ajuste pólizas de seguros de Previsora y Allianz Seguros S.A referente a los adicionales y prorrogas de los contratos de seguros N° SECOP II CAS-OAJ-LP-006-2020 Y NUMERO INTERNO 2039 DEL 2020-11-09 y CONTRATO DE SEGUROS No. SECOP II CAS-OAJ-LP-006-2020 2037 de 2020-11-09; dando respuesta a dicho requerimiento mediante Memorandos N° 240 0358 de octubre 05 del 2021 y Memorando N° 240 0361 de fecha 07 de octubre, con asunto: Remisión Pólizas de seguro Contrato 2037 y 2039-2020 dirigido a la Oficina Asesora Juridica , con el fin de dar respuesta oportuna a dicho requerimiento. MEMORANDO 0327 del 14 de septiembre de 2021 dirigido al Director Administrativo y financiero, Secretaria de Salud Departamental, asunto: Respuesta a Memorando 122 de septiembre 07 de 2021	44.44	4

Informe Parcial de Actividades No. 2 del CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES No. 1334 - CAS-OAJ-CDPSP-0695-2021 de 2021-08-05 cuyo Objeto: PRESTAR APOYO PROFESIONAL A LA DIRECCION DE LA GOBERNACION DE CASANARE EN LA ELABORACIÓN DE LOS PROCESOS PRECONTRACTUALES, Y CONTRACTUALES ADMINISTRATIVA, FINANCIERA Y CONTABLEMENTE Y EN LOS DEMAS PROCEDIMIENTOS DE COMPETENCIA DE LA DIRECCION.

sobre el amparo de las vacunas contra COVID 19. MEMORANDO 240 0351 de fecha 28 de septiembre de 2021 dirigido a la Dirección Técnica de Gestión del Riesgo de desastres , Asunto: Respuesta a Memorando N° 430 206-Solicitud pólizas de la maquinaria adscrita DDGRD. (soportes que reposan en carpeta del archivo de gestión documental con nombre Registro y correspondencia de la Dirección de Servicios Administrativos y en la carpeta compartida ingresando a: \\V-STRPRT-SRV\cad-storage\3_GENERAL\3.3_ADMINISTRATIVA\2021 de la Dirección de Servicios Administrativos).		
Brindé apoyo en la proyección de respuestas de las diferentes PQRSD, asignadas por el supervisor así: OFICIO N° 240 0266 de fecha 26 de septiembre de 2021 dirigido a la UNION TEMPORAL SEGUROS Y SERVICIOS DEL LLANO-Intermediario de seguros, con asunto: Devolución y solicitud ajuste de pólizas de los adicionales y prorrogas de los contratos N° 2037 y 2039 del 2020, las cuales fueron allegadas por la Intermediación para revisión y firma del señor Gobernador. (soportes que reposan en carpeta del archivo de gestión documental con nombre Registro y correspondencia de la Dirección de Servicios Administrativos y en la carpeta compartida ingresando a: \\V-STRPRT-SRV\cad-storage\3_GENERAL\3.3_ADMINISTRATIVA\2021 de la Dirección de Servicios Administrativos).	44.44	5
Participe de reunión llevada a cabo de forma virtual el dia 30 de septiembre del 2021, con asunto de la reunión: Capacitación Decreto 310 de 2021, por medio del cual extiende la obligatoriedad del uso de los Acuerdos Marco a las entidades regidas por el estatuto general de contratación y en cumplimento con las fechas señaladas en la circular CCE-Circular Externa 004 -2021 Colombia Compra Eficiente. Link: https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%3ameeting_Yjc2OGZjZWItY2IxYi00MWE1LTgwZjItOTk4YmZlZTJhZWEw%40thread.v2/0?context=%7b%22Tid%22%3a%227b09041e-2451-49d0-8cb1-79d5e3d8c1be%22%2c%22Oid%22%3a%2219eafe0e-6d8a-49f2-9ab4-28323cd00048%22%7d	44.44	6
Elabore informe mensual de las actividades realizadas en el periodo comprendido entre el 10 de septiembre al 09 de octubre de 2021, del contrato de prestación de servicios profesionales No. 1334 de 2021.	44.44	7
Brinde apoyo en las diferentes actividades asignadas por el supervisor, las cuales relaciono a continuación: OFICIO 240 0251 de fecha Septiembre 14 del 2021 dirigido a la UNION TEMPORAL SEGUROS Y SERVICIOS DEL LLANO- intermediario de seguros solicitando apoyo en la revisión y respuesta de las observaciones allegadas por la Oficina Asesora Jurídica, mediante Memorandos N° 1073, 1079, 1080, 1081 y 1082, en relación al proceso de licitación pública CAS-OAJ-LP-022-2021. MEMORANDO 240 0344 del 22 de septiembre de 2021, asunto: solicitud devolución del Certificado de Disponibilidad Presupuestal del Estudio Previo N° 01802 del 2021, proceso de Selección Abreviada de menor cuantía CAS-OAJ-SAS-009-2021, el cual fue declarado desierto; con el fin de requerir la anulación del mismo. MEMORANDO 0332 de septiembre 15 de 2021 dirigido a la Oficina Asesora Juridica, asunto: Envio de polizas de seguro todo riesgo allianz para revisión y firma del señor gobernador. MEMORANDO 0334 de fecha 16 de septiembre de 2021, asunto: Respuesta a observaciones Licitación Pública N° CAS-OAJ-LP-022-2021. MEMORANDO 0341 de fecha 21 de septiembre de 2021, asunto: Respuesta a observaciones Licitación Pública N° CAS-OAJ-LP-022-2021.	44.44	8

Informe Parcial de Actividades No. 2 del CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES No. 1334 - CAS-OAJ-CDPSP-0695-2021 de 2021-08-05 cuyo Objeto: PRESTAR APOYO PROFESIONAL A LA DIRECCION DE LA GOBERNACION DE CASANARE EN LA ELABORACIÓN DE LOS PROCESOS PRECONTRACTUALES, Y CONTRACTUALES ADMINISTRATIVA, FINANCIERA Y CONTABLEMENTE Y EN LOS DEMAS PROCEDIMIENTOS DE COMPETENCIA DE LA DIRECCION.

(soportes que reposan en carpeta del archivo de gestión documental con nombre Registro y correspondencia de la Dirección de Servicios Administrativos y en la carpeta compartida ingresando a: \\V-STRPRT-SRV\cad-storage\3_GENERAL\3.3_ADMINISTRATIVA\2021 de la Dirección de Servicios Administrativos).		

F. OBSERVACIONES:

Atentamente,

YEIMY LIZETH ROBLES ORTIZ
Contratista

CONSTANCIA: El(La) suscrito(a) Supervisor(a) hace constar que verificada las actividades relacionadas en el presente informe y las pactadas en el contrato, se concluye que el Contratista ha cumplido con las actividades adquiridas en virtud del mismo.

Aprobó:

LEONARDO ENRIQUE AVELLA ROA
Supervisor(a)

V.°B.°: _____

en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1118774394		ROBLES ORTIZ YEIMY LIZETH	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CRA 12 # 31 40	YOPAL-CASANARE	5555555	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2021-09	2021-09	1164630401	9425478193	I	2021/10/25	2021/10/13	BANCO DE OCCIDENTE	0	$437,700

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO			PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$1,507,968	$241,300			$1,507,968	$188,500			$0	$0			$1,507,968	$7,900		$0	$0
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$1,507,968	$241,300			$1,507,968	$188,500			$0	$0			$1,507,968	$7,900		$0	$0
Ciudad: YOPAL Depto: CASANARE (1 Afiliados)					$1,507,968	$241,300			$1,507,968	$188,500			$0	$0			$1,507,968	$7,900		$0	$0
1	CC	1118774394	ROBLES YEIMY	230301	30	$1,507,968	$241,300	EPS044	30	$1,507,968	$188,500		0	$0	$0	14-23	30	$1,507,968	$7,900	0	$0	$0
Total	**Afiliados(1)**					$1,507,968	$241,300			$1,507,968	$188,500			$0	$0			$1,507,968	$7,900		$0	$0

en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1118774394		ROBLES ORTIZ YEIMY LIZETH	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CRA 12 # 31 40	YOPAL-CASANARE	5555555	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Días Mora	Valor
2021-09	2021-09	1164630401	9425478193	I	2021/10/25	2021/10/13	BANCO DE OCCIDENTE	0	$437,700

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$241,300	$0	$0	$241,300
PORVENIR	230301	800,224,808	8	1	$241,300	$0	$0	$241,300
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$7,900	$0	$0	$7,900
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	$7,900	$0	$0	$7,900
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$188,500	$0	$0	$188,500
MEDIMAS EPS	EPS044	901,097,473	5	1	$188,500	$0	$0	$188,500
TOTAL				1	$437,700	$0	$0	$437,700