INFORME DE VERIFICACIÓN DE REQUISITOS HABILITANTES Y EVALUACIÓN TÉCNICA

En desarrollo del **PROCESO COMPETITIVO-REGIMEN ESPECIAL** No. **No. SPCD-PC-002-2021** cuyo objeto es **"COLABORAR AL DEPARTAMENTO DEL PUTUMAYO EN LA ORGANIZACIÓN DE LA SEMANA PUTUMAYO, BRINDANDO APOYO EN LA COORDINACIÓN Y LOGÍSTICA DEL EVENTO"**, conforme a las exigencias de la administración departamental, contendidas en los pliegos de condiciones, se procede a realizar la verificación y evaluación de las siguientes propuestas:

NOMBRE
FUNDACION PARA EL DESARROLLO SOCIAL Y AMBIENTAL AMAZONICO Representada legalmente por: ISABEL PATRICIA GUERRERO CARVAJAL

1. VERIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE REQUISITOS HABILITANTES.

No.	CAPACIDAD JURIDICA	SI	NO	N/A	OBSERVACIONES
1.	**CERTIFICADO DE CÁMARA Y COMERCIO Y/O REGISTRO MERCANTIL**	**X**			**ESAL RECONOCIDA IDONEIDAD** El objeto social de la entidad está encaminado a la realización actividades de interés público o la realización de actividades en beneficio del desarrollo socioeconómico de la región. **CUMPLE**
2.	**GARANTÍA DE SERIEDAD DE LA OFERTA**	**X**			ASEGURADORA SOLIDARIA Póliza No. 994000149131 Expedición:10/11/2021 VALOR ASEGURADO: $41,823,006.44 **CUMPLE**
3.	**CERTIFICACIÓN DE APORTES A SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES PARAFISCALES:** De conformidad con lo establecido en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, Ley 1150 de 2007 y Ley 1562 de 2012, a la fecha del cierre del proceso de selección, el oferente, persona jurídica, deberá acreditar el cumplimiento de sus obligaciones al Sistema General de Seguridad Social en Salud, mediante certificación expedida por el revisor fiscal, cuando éste exista de acuerdo con los requerimientos de ley, o en su defecto por el representante legal, como mínimo en los seis (6) meses anteriores a la presentación de la oferta. Aunado a lo anterior el oferente debe adjuntar:	**X**			Aporta manifestación bajo gravedad de juramento expedida por el representante legal que dentro de los seis (6) meses anteriores a la fecha de la firma del Contrato no tuvo personal a cargo y por ende no está obligado a efectuar el pago de aportes legales y seguridad social. **CUMPLE**

	a. Constancia de pago de aportes en la Planilla Integrada de Liquidación de Aportes (PILA), de sus empleados a los sistemas de salud, riesgos laborales, pensiones y aportes a las Cajas de Compensación Familiar, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar y Servicio Nacional de Aprendizaje, correspondiente los últimos seis (06) meses.				
4.	Certificación de ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS,FISCALES, JUDICIALES Y REGISTRO NACIONAL DE MEDIDAS CORRECTIVAS.	**X**			El oferente presenta la documentación exigida. **CUMPLE**
5.	REGISTRO ÚNICO TRIBUTARIO - RUT	**X**			El oferente presenta la documentación exigida. **CUMPLE**
6.	Cédula Representante Legal	**X**			El oferente presenta la documentación exigida. **CUMPLE**
7.	Libreta militar del Representante legal			**x**	
8.	COMPROMISO ANTICORRUPCION			**X**	El oferente NO presenta la documentación exigida. **NO CUMPLE**
9.	CERTIFICACIÓN DE NO ENCONTRARSE INCURSO EN CAUSALES DE INHABILIDAD E INCOMPATIBILIDAD	**X**			El oferente presenta la documentación exigida. **CUMPLE**
10.	Certificación de inspección, Vigilancia y Control de ESAL expedida por la Secretaría de Gobierno Departamental.	**X**			El oferente presenta la documentación exigida. **CUMPLE**
11.	Declaración sobre Multas y Sanciones	**x**			El oferente presenta la documentación exigida. **CUMPLE**
CAPACIDAD TÉCNICA-EXPERIENCIA					
	2.VERIFICACIÓN DE LA EXPERIENCIA				
1	EXPERIENCIA una (1) certificación de experiencia de contratos o convenios liquidados suscritos con entidades pública o privadas con actividades similares o relacionadas **que comprendan la realización de actividades que impulsen programas de interés público o en beneficio de grupos discriminados o marginados** y cuyo valor sea igual o superior al 80% del presupuesto oficial	**X**			El oferente presenta certificación de Experiencia pero no aporta el contrato respectivo. Se requiere que los proponentes aporten la experiencia mediante Copia del Contrato y Certificación de cumplimiento y/o Acta de Liquidación. **NO CUMPLE**
2	Compromiso ESAL	**X**			El oferente presenta la documentación exigida. **CUMPLE**
3.REQUISITOS ECONÓMICOS E INDICADORES DE EFICIENCIA Y EFICACIA					
1.	**ECONÓMICOS**	**X**			El oferente presenta la documentación exigida. **CUMPLE**

2.	**CAPACIDAD ORGANIZACIONAL**	**X**			El oferente presenta la documentación exigida. **CUMPLE**

NOMBRE
FUNDACIÓN PARA EL FOMENTO, DESARROLLO Y POTENCIALIZACIÓN DEPROYECTOS INNOVADORES DEL PACÍFICO COLOMBIANO Representada legalmente por: ADONIESIS SERNA HINESTROZA

VERIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE REQUISITOS HABILITANTES.

No.	CAPACIDAD JURIDICA	SI	NO	N/A	OBSERVACIONES
1.	**CERTIFICADO DE CÁMARA Y COMERCIO Y/O REGISTRO MERCANTIL**	**X**			**ESAL RECONOCIDA IDONEIDAD** El objeto social de la entidad está encaminado a la realización actividades de interés público o la realización de actividades en beneficio del desarrollo socioeconómico de la región. **CUMPLE**
2.	**GARANTÍA DE SERIEDAD DE LA OFERTA**	**X**			Seguros del Estado S.A. Póliza No. 21-44-101366763 Expedición: 10/11/2021 VALOR ASEGURADO: $41,822,170.00 **CUMPLE**
3.	**CERTIFICACIÓN DE APORTES A SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES PARAFISCALES:** De conformidad con lo establecido en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, Ley 1150 de 2007 y Ley 1562 de 2012, a la fecha del cierre del proceso de selección, el oferente, persona jurídica, deberá acreditar el cumplimiento de sus obligaciones al Sistema General de Seguridad Social, mediante certificación expedida por el revisor fiscal, cuando éste exista de acuerdo con los requerimientos de ley, o en su defecto por el representante legal, como mínimo en los seis (6) meses anteriores a la presentación de la oferta. Aunado a lo anterior el oferente debe adjuntar:	**X**			Aporta certificación expedida por el revisor fiscal del cumplimiento de sus obligaciones al Sistema General de Seguridad Social en los últimos (6) meses anteriores a la presentación de la oferta. No aporta Constancia de pago de aportes en la Planilla Integrada de Liquidación de Aportes (PILA) correspondiente los últimos seis (06) meses. **NO CUMPLE**

	a. Constancia de pago de aportes en la Planilla Integrada de Liquidación de Aportes (PILA), de sus empleados a los sistemas de salud, riesgos laborales, pensiones y aportes a las Cajas de Compensación Familiar, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar y Servicio Nacional de Aprendizaje, correspondiente los últimos seis (06) meses.				
4.	Certificación de ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS,FISCALES, JUDICIALES Y REGISTRO NACIONAL DE MEDIDAS CORRECTIVAS.	**X**			El oferente presenta la documentación exigida. **CUMPLE**
5.	REGISTRO ÚNICO TRIBUTARIO - RUT	**X**			El oferente presenta la documentación exigida. **CUMPLE**
6.	Cédula Representante Legal	**X**			El oferente presenta la documentación exigida. **CUMPLE**
7.	Libreta militar del Representante legal	**X**			El oferente presenta la documentación exigida. **CUMPLE**
8.	COMPROMISO ANTICORRUPCION	**X**			El oferente presenta la documentación exigida. **CUMPLE**
9.	CERTIFICACIÓN DE NO ENCONTRARSE INCURSO EN CAUSALES DE INHABILIDAD E INCOMPATIBILIDAD			**X**	El oferente NO presenta la documentación exigida. **NO CUMPLE**
10.	Certificación de inspección, Vigilancia y Control de ESAL expedida por la Secretaría de Gobierno Departamental.	**X**			El oferente presenta la documentación exigida. **CUMPLE**
11.	Declaración sobre Multas y Sanciones	**x**			El oferente presenta la documentación exigida. **CUMPLE**
CAPACIDAD TÉCNICA-EXPERIENCIA					
	2.VERIFICACIÓN DE LA EXPERIENCIA				
1	EXPERIENCIA una (1) certificación de experiencia de contratos o convenios liquidados suscritos con entidades pública o privadas con actividades similares o relacionadas **que comprendan la realización de actividades que impulsen programas de interés público o en beneficio de grupos discriminados o marginados** y cuyo valor sea igual o superior al 80% del presupuesto oficial	**X**			El oferente presenta certificación de Experiencia pero no aporta el contrato respectivo. Se requiere que los proponentes aporten la experiencia mediante Copia del Contrato y Certificación de cumplimiento y/o Acta de Liquidación. Junto con la certificación deberá anexarse copia del documento de identificación del revisor fiscal o contador junto con copia de la tarjeta profesional su vigencia y antecedentes disciplinarios. Este certificado deberá tener una vigencia no superior a 3 meses.

					La experiencia no evidencia la realización de actividades que impulsen programas de interés público o en beneficio de grupos discriminados o marginados. **NO CUMPLE**
2	Compromiso ESAL	**X**			El oferente presenta la documentación exigida. **CUMPLE**
3.REQUISITOS ECONÓMICOS E INDICADORES DE EFICIENCIA Y EFICACIA					
1.	**ECONÓMICOS**	**X**			El oferente presenta la documentación exigida. **CUMPLE**
2.	**CAPACIDAD ORGANIZACIONAL**	**X**			El oferente presenta la documentación exigida. **CUMPLE**

A los oferentes se les requieres para que dentro del término de traslado del informe de evaluación presenten los documentos necesarios para realizar la subsanación respectiva y de esta manera encontrarse habilitados jurídicamente, técnica y financieramente dentro del procedimiento de selección, de conformidad con el parágrafo 1º del art. 5 de la ley 1150 de 2007 modificado por el artículo 5 de la Ley 1882 de 2018.

JOSE LUIS ROJAS YOQUE
Evaluador Jurídico.