PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Barranquilla, Noviembre de 2021

Señor (a)
MANUEL GREGORIO HORMECHEA LANCE
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **2367478**
Coordinador Sede TIC
Titulada Virtual
Barranquilla

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes Noviembre del año 2021

Referencia: No 2367478 del año 2021

TERESA ELENA SANDOVAL SERRANO, identificado con la cédula de ciudadanía No. 32.646.328 de Barranquilla, en mi calidad de Contratista del SENA, en Titulada Virtual, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: i). un pago correspondiente al mes de Noviembre de 2021 por valor de (3.376.526). Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo al cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General, en la cuenta de Ahorros No. 0550027500066694 Davivienda, cuyo titular es el Contratista.

Plazo: Será hasta el 18 de Diciembre de 2021.

OBJETO:
Prestar servicios profesionales como instructor para impartir formación profesional titulada y complementaria en el área de seguimiento ético de acuerdo a la programación académica del SENA Centro Nacional Colombo Alemán

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	ORIENTAR EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE PROMOVIENDO EL APRENDIZAJE SIGNIFICATIVO, LA SOLUCIÓN CREATIVA DE PROBLEMAS, EL	Revisión de las actualizaciones del desarrollo curricular de los Programas Tecnólogos ADSIS (fichas 2281575 y	Plataforma Territorium Portafolio del Instructor Correo Electrónico. Informe de

	DESARROLLO DE ESTRATEGIAS PARA EL APRENDIZAJE AUTÓNOMO, EL USO DE LAS TIC, EL TRABAJO COLABORATIVO, PLANTEANDO ACCIONES DE REFUERZO, MEJORAMIENTO Y APOYO QUE MOTIVEN Y FUNDAMENTEN AL APRENDIZ PARA EL DESARROLLO DE SUS COMPETENCIAS, SEGÚN LO ESTABLECIDO EN EL PROCEDIMIENTO DE EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL.	2281958), Gestión Logística (fichas 2281701, 2282099 y 2282161), Producción de Multimedia (ficha 2281777, 2282289, 2282347, 2282231),Gestión Mercados (fichas 2282267, 2282325, 2281652, 2282209, 2104665). Ejecución de conferencias web, elaboración de anuncios de inicio de evidencias, elaboración de diapositivas conferencias. anuncios motivacionales , envío correos a aprendices para seguimiento de las fichas. Respuestas a foros de dudas e inquietudes, motivación a los aprendices por medio de correos y mensajes en medios virtuales.	Evidencias (Adjunto pantallazos) Whatsapp
2	EMITIR JUICIOS DE EVALUACIÓN CON BASE EN LA VALORACIÓN DE LAS EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE, LAS CARACTERÍSTICAS Y LAS PERMISAS DE EVALUACIÓN DEL APRENDIZAJE DESCRITAS EN LA GUÍA PARA DESARROLLAR EL PROCESO FORMATIVO, PROCEDIMIENTO DE EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN Y EL REGLAMENTO DEL APRENDIZ SENA.	Calificación y retroalimentación de evidencias, planes de mejoramiento en los programas ADSI, Producción y Multimedia, Gestión Logística Y Gestión de Mercados.	Actividades en Plataforma Territorium e informe de evidencias (pantallazos).
3	ASISTIR A REUNIONES EEF DE CADA PROGRAMA.	Asistencia a reuniones de EFF	Grabaciones y actas de las reuniones colgadas en Plataforma

			Territorium (pantallazos)
4	PARTICIPAR INTERDISCIPLINADAMENTE EN LOS CURSOS PROGRAMADOS EN FORMA VIRTUAL POR EL SUPERVISOR DEL CONTRATO.	Asistencia a los cursos virtuales programados por la Coordinación .	Correo enviado para la realización de los cursos. Registro de Asistencia.
5	PRESENTAR INFORMES MENSUALES EN LOS CUALES SE EVIDENCIEN LOS AVANCES RESPECTO AL CUMPLIMIENTO DE LOS INDICADORES, METAS U OBJETIVOS PROPUESTOS PARA EL ÀREA Y/O PROCESOS EN EL QUE INTERVIENE.	Entrega de informe mensual al supervisor del contrato.	Informe Mensual de Actividades.

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	**No DE LA ORDEN DE VIAJE**	**LUGAR DE DESPLAZAMIENTO**	**FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS**	
			INICIO	**FINALIZACIÓN**

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 7814148213 de la planilla, generada por Nuevo SOI del mes de Noviembre de 2021. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Evidencias en () folios

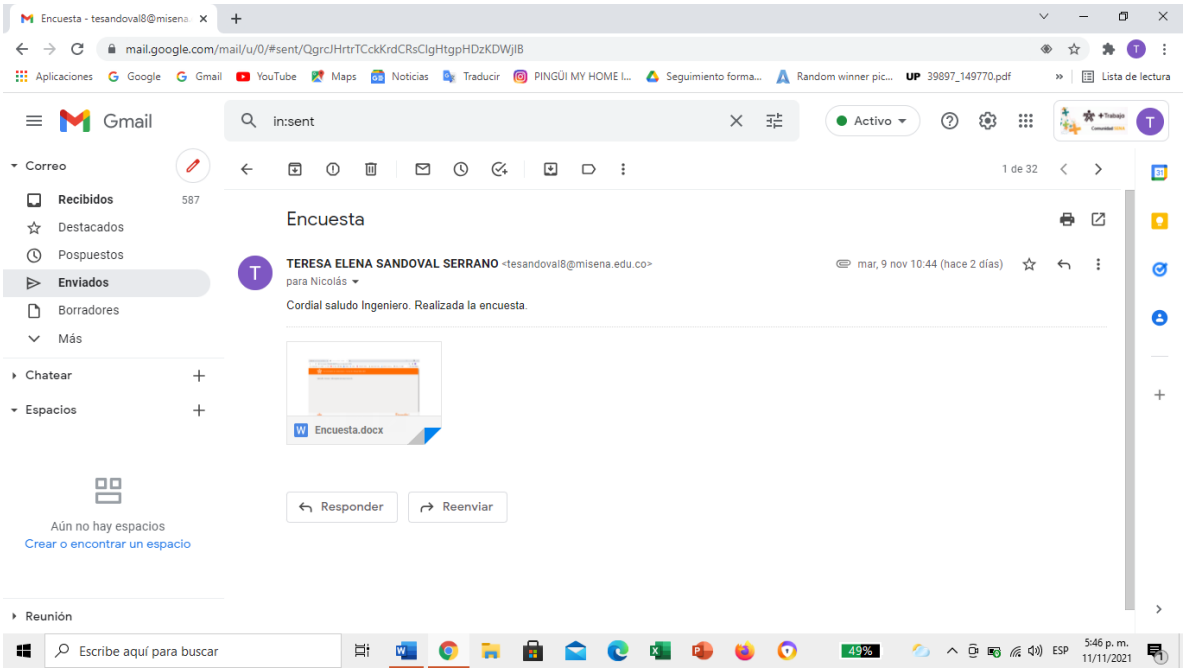
Cordialmente,

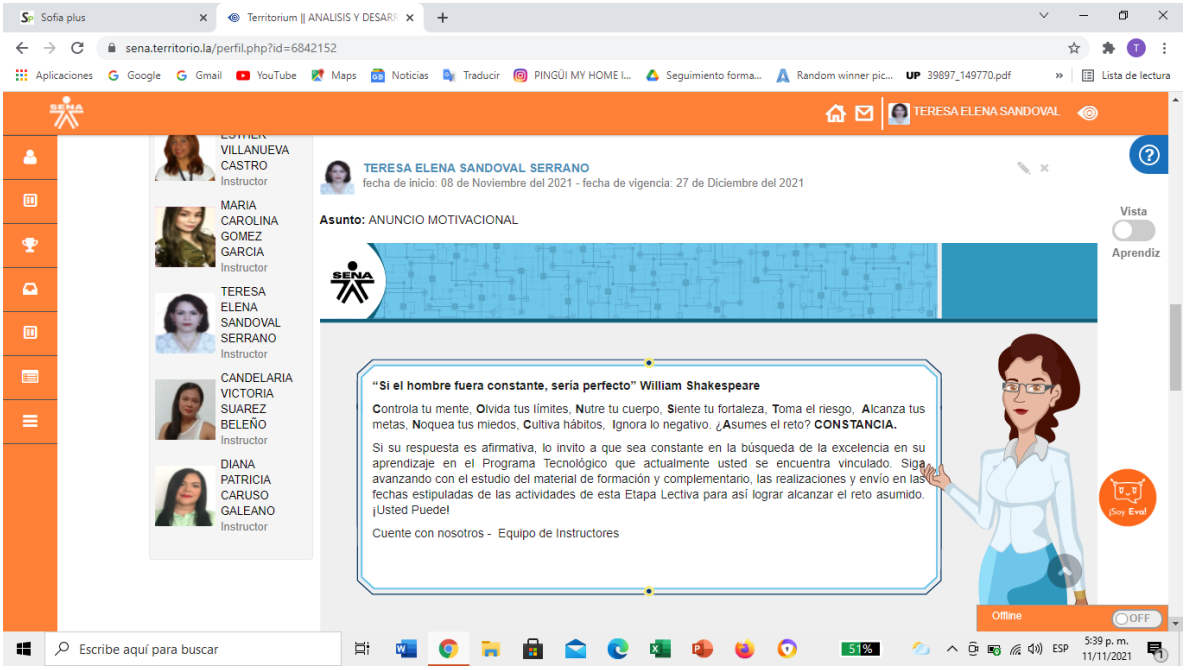
TERESA ELENA SANDOVAL SERRANO
Contratista
C.C. No. 32.646.328

Recibí a satisfacción:

MANUEL GREGORIO HORMECHEA LANCE
Supervisor(a) Contrato 2367478 de 2021
Coordinador Sede TIC

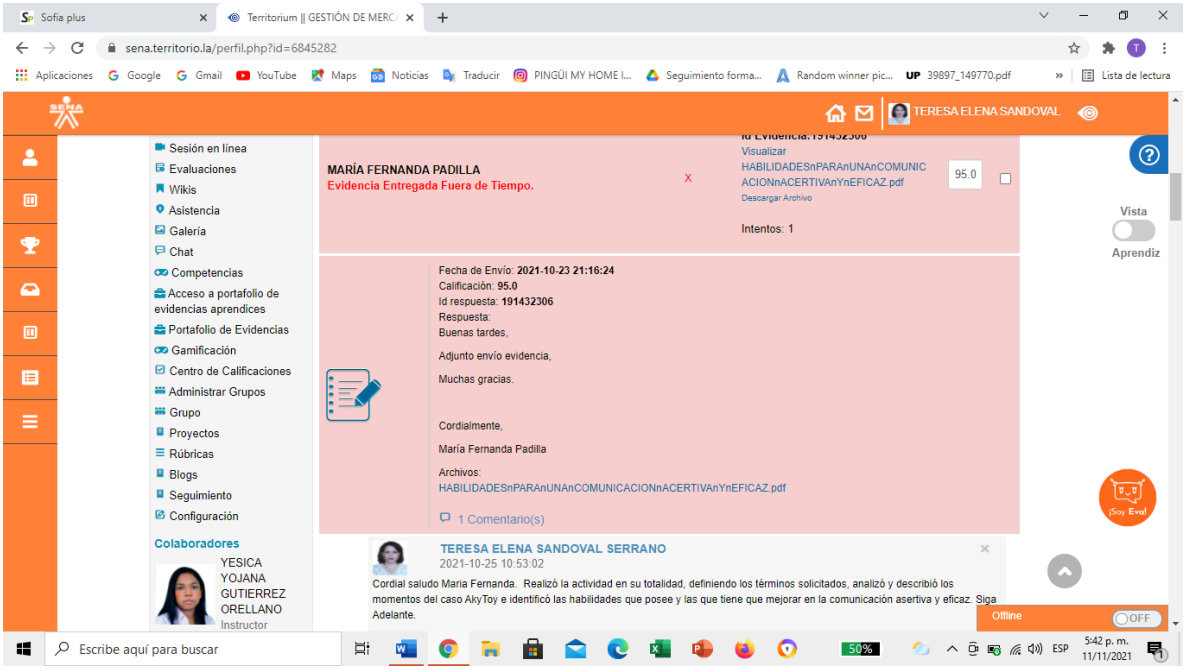
EVIDENCIAS NOVIEMBRE DE 2021





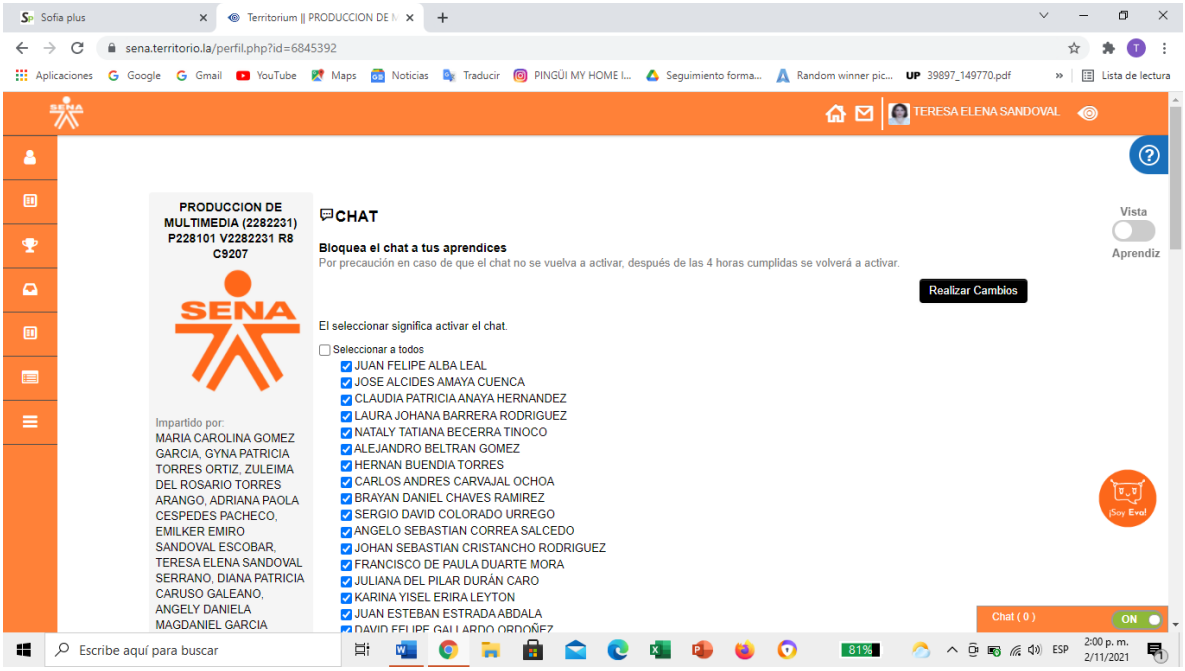
EVIDENCIAS NOVIEMBRE DE 2021

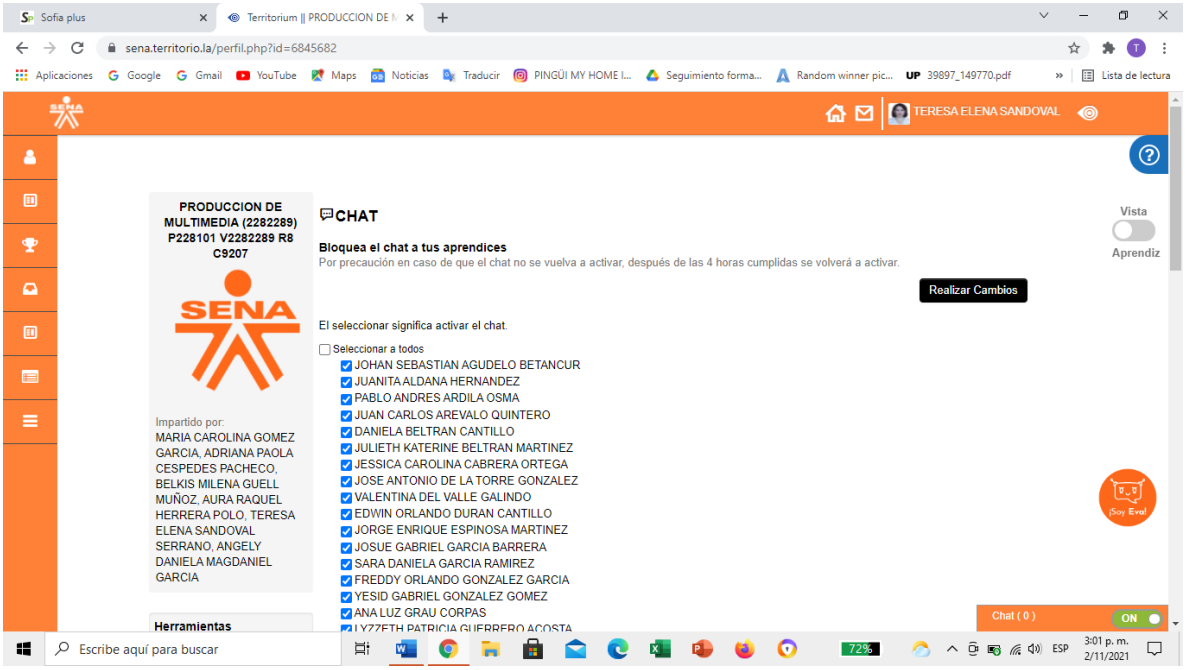




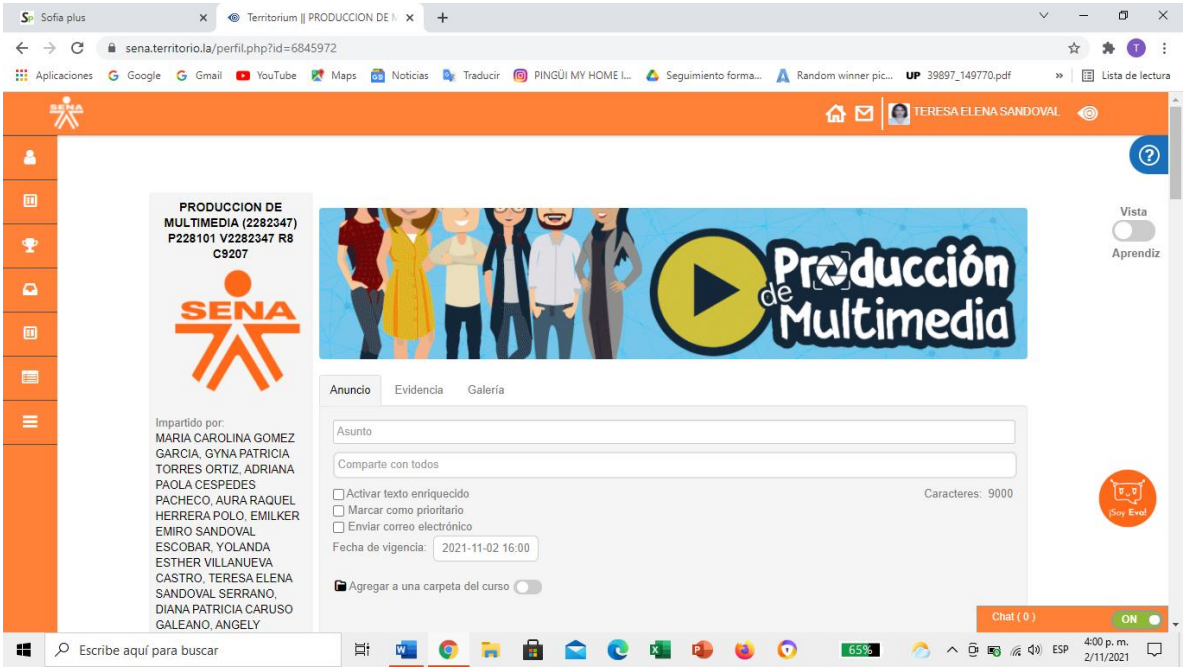
CHAT NOVIEMBRE 2 DE 2021

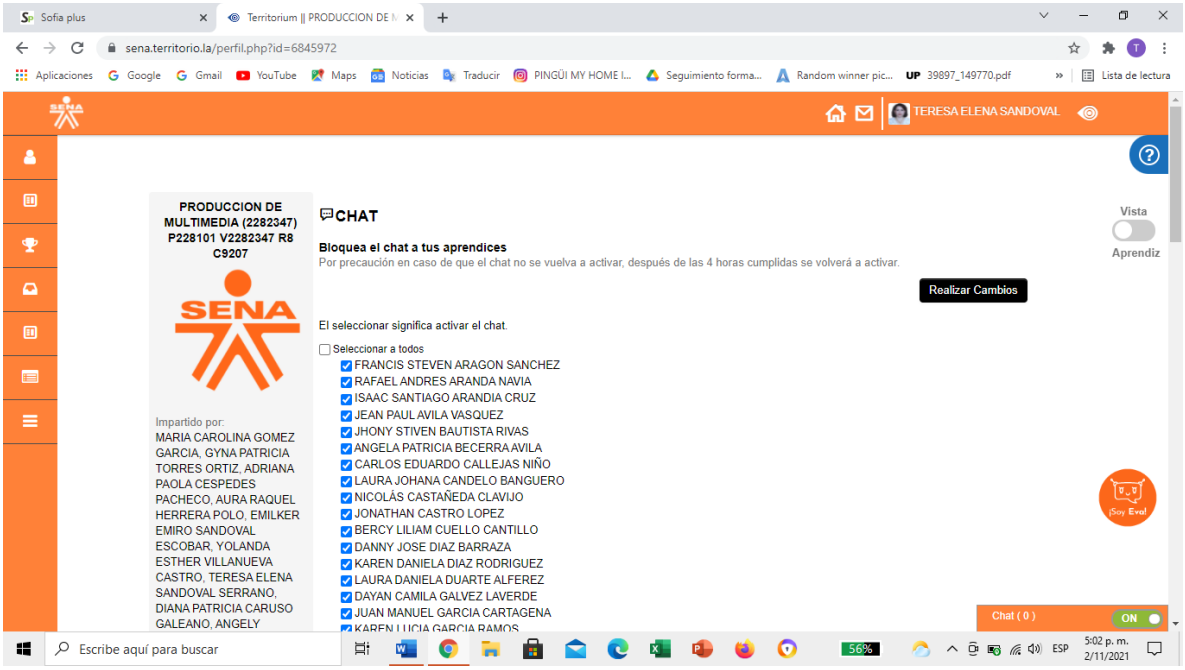
EVIDENCIAS NOVIEMBRE DE 2021



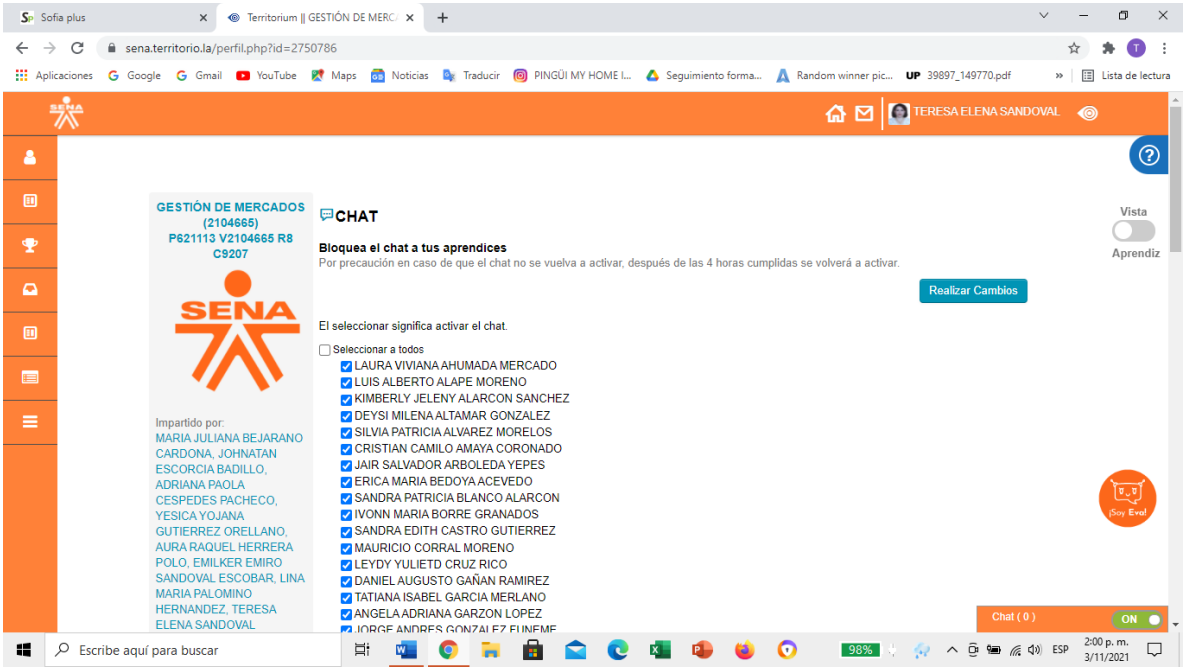


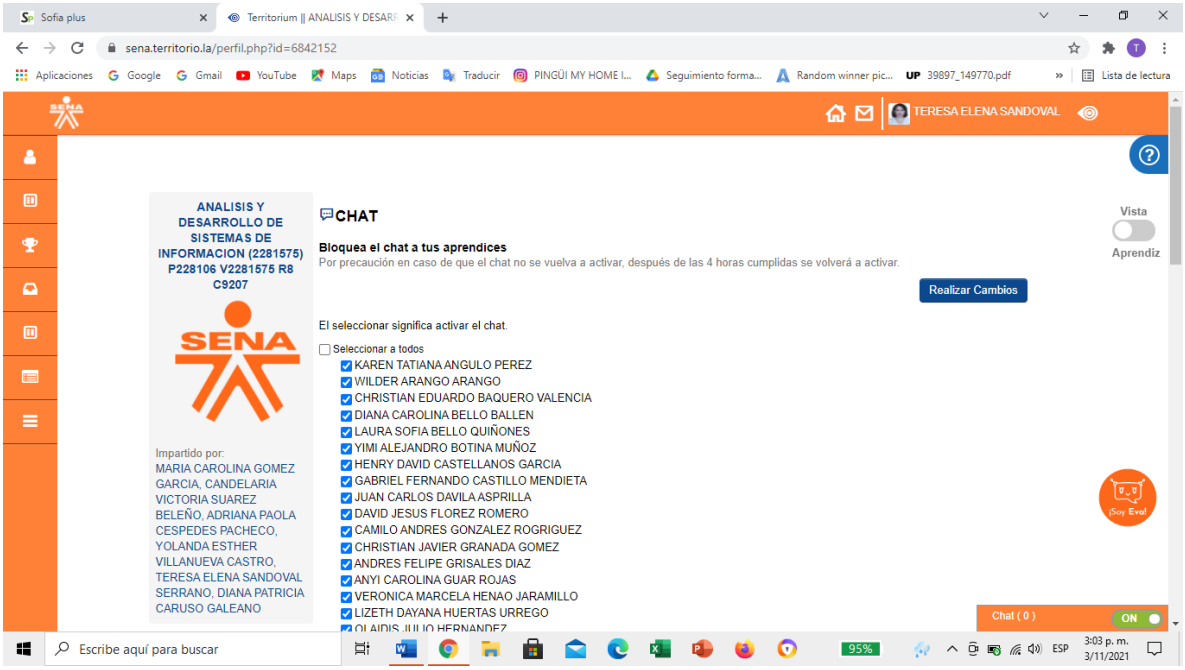
EVIDENCIAS NOVIEMBRE DE 2021



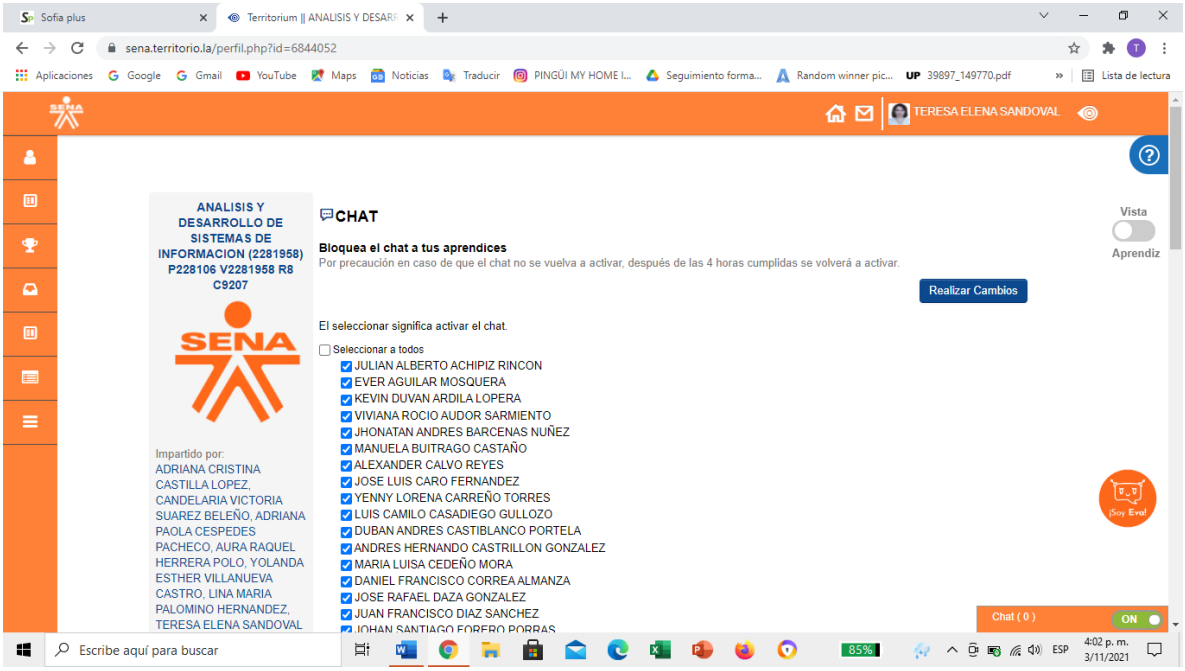


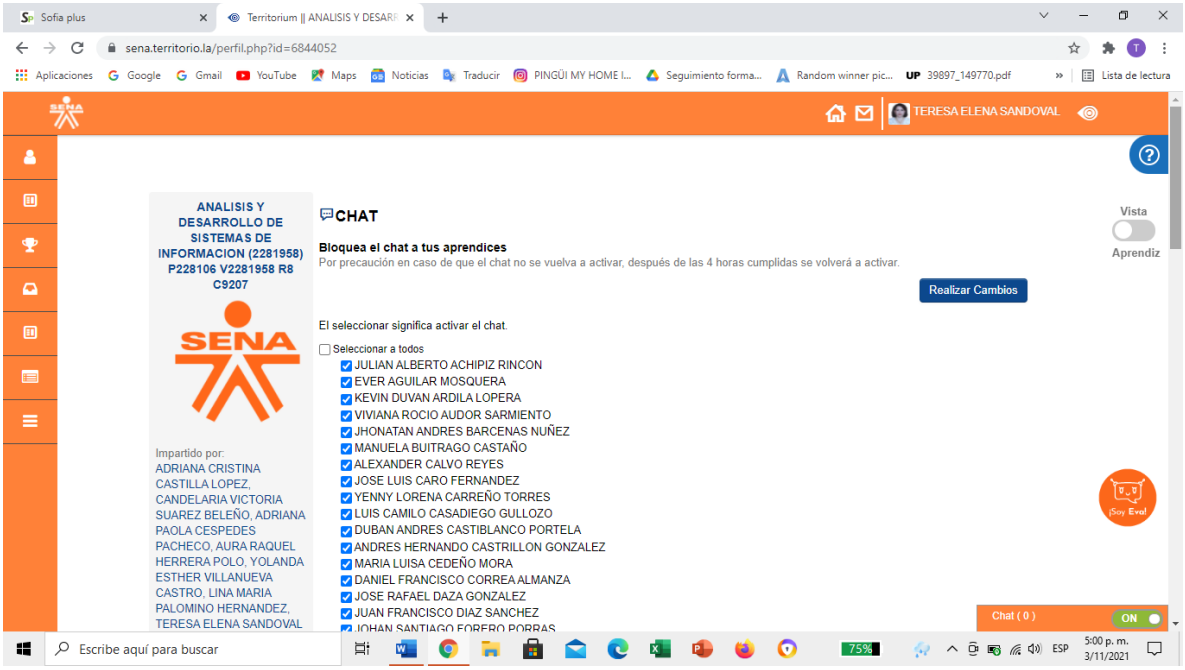
EVIDENCIAS NOVIEMBRE DE 2021



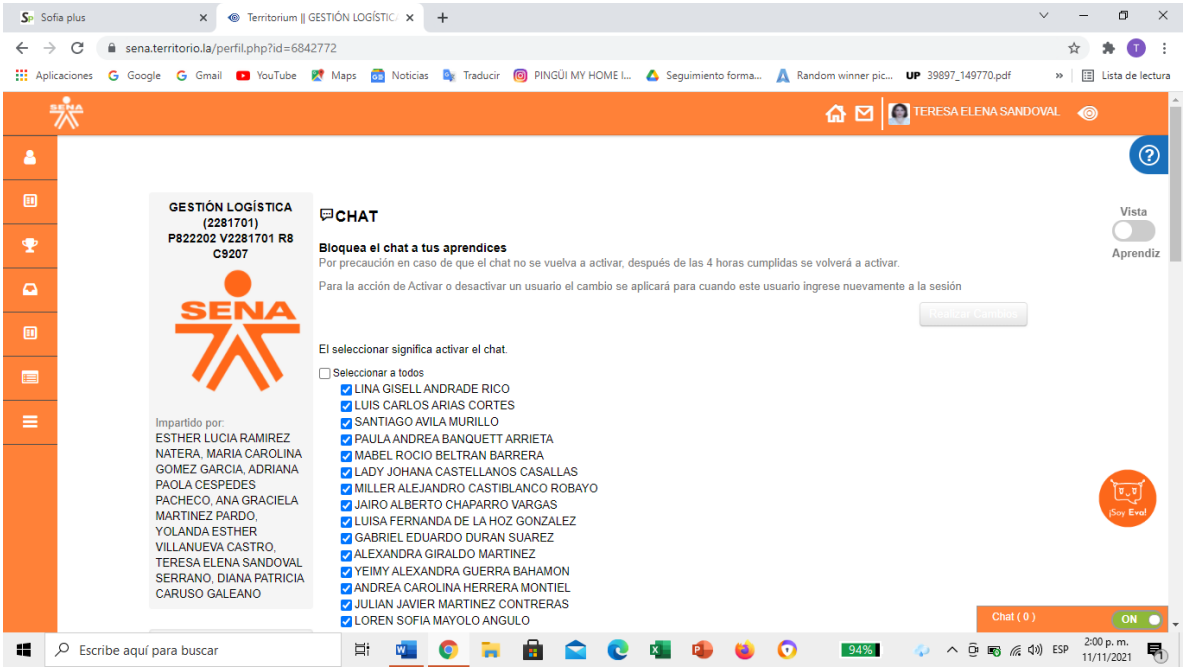


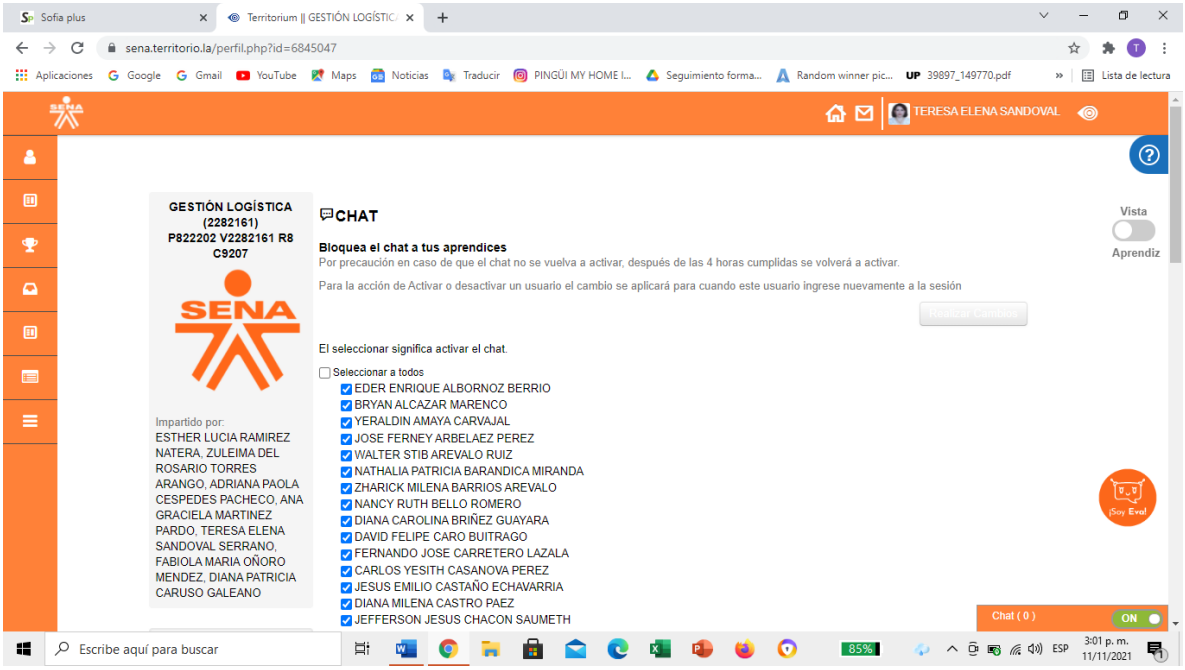
EVIDENCIAS NOVIEMBRE DE 2021



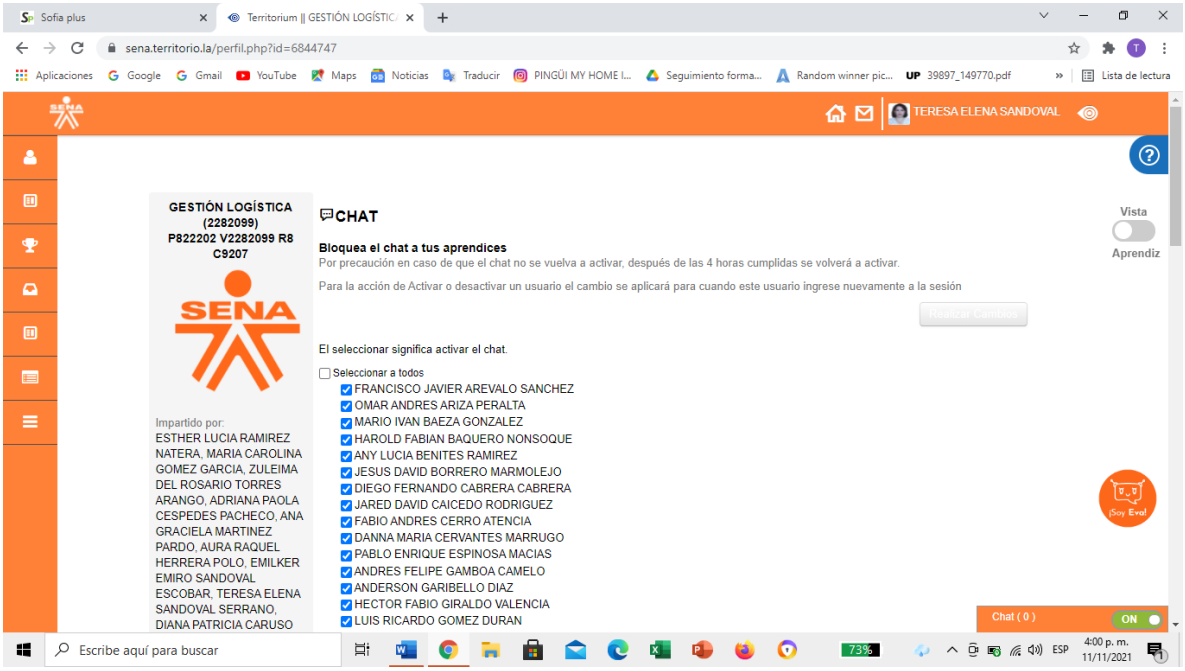


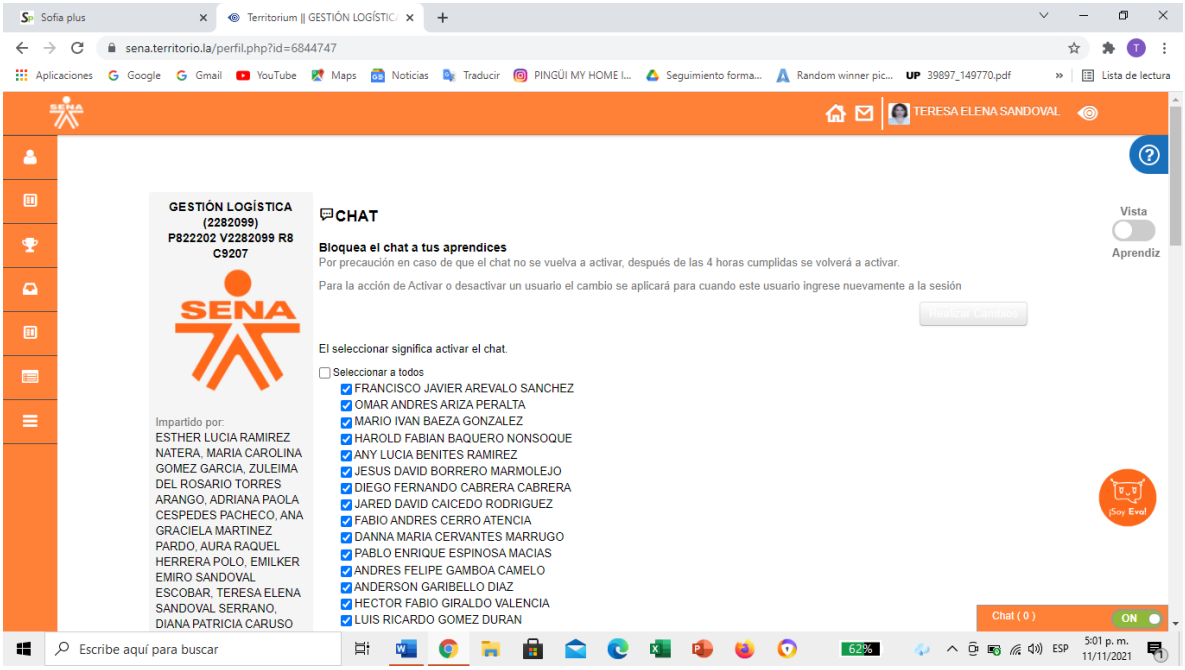
EVIDENCIAS NOVIEMBRE DE 2021



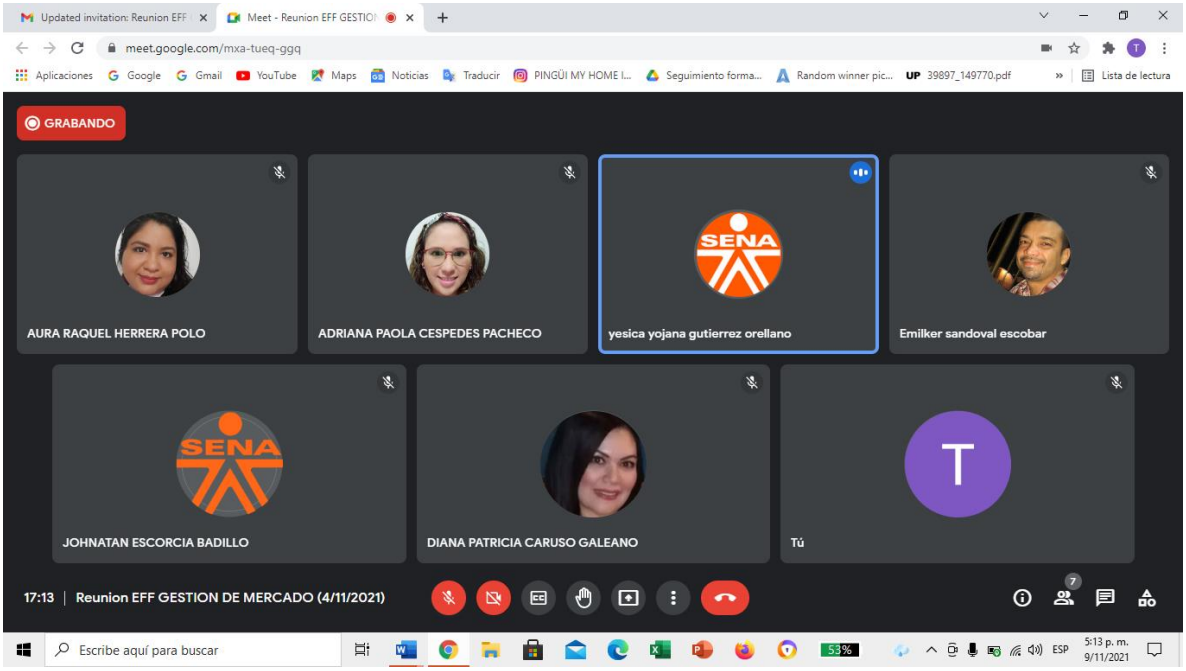


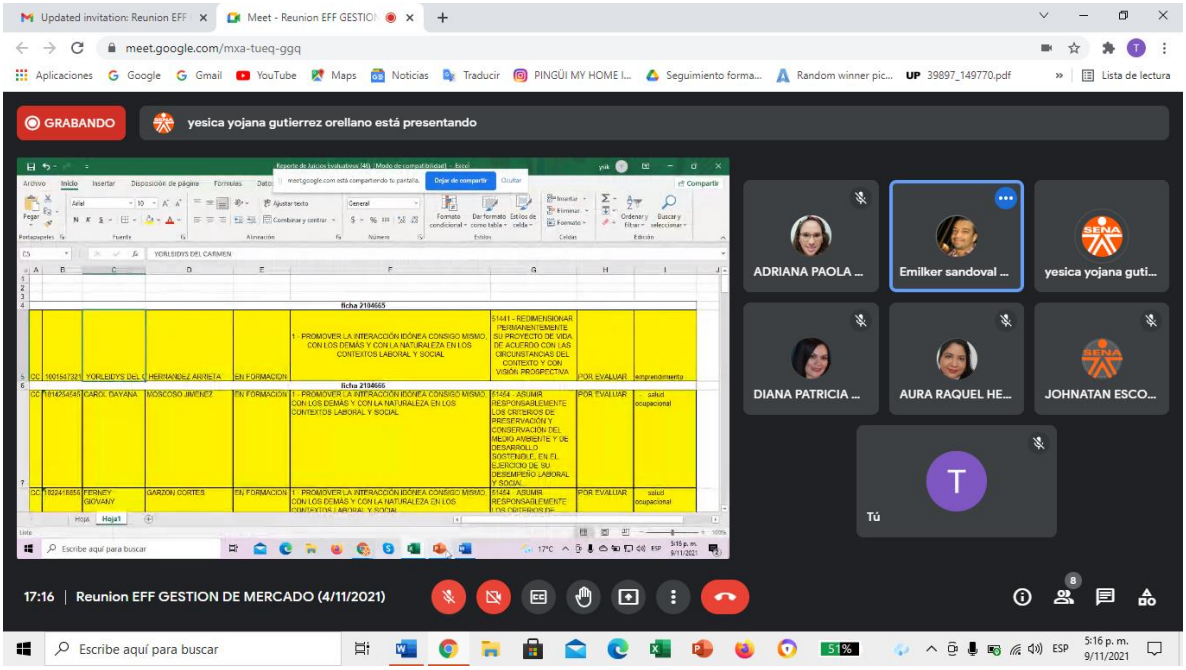
EVIDENCIAS NOVIEMBRE DE 2021





EVIDENCIAS NOVIEMBRE DE 2021





EVIDENCIAS NOVIEMBRE DE 2021

