MUNICIPIO DE VILLA DE LEYVA – BOYACÁ
NIT.891.801.268-7

MONUMENTO NACIONAL

SISTEMA INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN			
APOYO	FORMATO	F-GF-03	Página 1 de 1
GESTIÓN FINANCIERA		Versión 02	02/01/2020
FORMATO SOLICITUD PRESUPUESTAL			

DD/MM/AA

FECHA 30/09/2021

Señores Secretaría de Hacienda, me permito solicitar Certificado de Disponibilidad Presupuestal para la presente vigencia fiscal, según las siguientes especificaciones :

ITEM	OBJETO DEL GASTO O INVERSION	VALOR	AFECTACION PRESUPUESTAL SOLICITADA	
			CODIGO	DENOMINACION DEL RUBRO
1	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL APOYO, ASESORÍA Y SEGUIMIENTO DENTRO DE LA ELABORACIÓN E IMPLEMENTACIÓN DE LAS TABLAS DE VALORACIÓN DOCUMENTAL DEL FONDO ACUMULADO DE LA ALCALDÍA MUNICIPAL DE VILLA DE LEYVA.	$ 50.000.000,00	2.3.2.02.01.003.09	Operación y dotacion Archivo Municipal / R/B RECURSOS PROPIOS
		$ 10.000.000,00	2.3.2.02.02.009.76	Operación y actualización archivo municipal / RENDIMIENTOS FINANCIEROS
VALOR TOTAL		$ 60.000.000,00		

FIRMA		
NOMBRE FUNCIONARIO	SONIA ESPERANZA BONILLA GARCÍA	Vo.Bo. Alcalde Municipal
DEPENDENCIA ORIGEN:	Secretaria General y Gestión Administrativa	
Vo. Bo. SECRETARÍA DE HACIENDA		

"VILLA DE LEYVA SOMOS TODOS"

PROGRAMA:	SOMOS TODOS TRABAJANDO POR EL DESARROLLO INSTITUCIONAL
META:	UNA ADMINISTRACIÓN MÁS EFICIENTE
OBSERVACIONES	BPIN 2021154070001

RECEPCION EN HACIENDA:

	DD/MM/AA	FIRMA
RECIBI:		

MUNICIPIO DE
VILLA DE LEYVA
NIT. 891.801.268-7

CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL

Número: 2021100001

El suscrito SECRETARIO DE HACIENDA, certifica que en la fecha existe saldo presupuestal libre de afectación para respaldar el siguiente compromiso:

Fecha: 01/10/2021

Tercero: 99999999999 **Sucursal:** 999

Nombre: VARIOS

Dependencia : 014 **Cargo :**

Cuenta	Nombre	Código equivalente	Código fut	Valor
2.3.2.02.01.003.09	Operación y dotacion Archivo Municipal / R/B RECURSOS PROPIOS / GOBIERNO TERRITORIAL / R/B RECURSOS PROPIOS			50,000,000.00
2.3.2.02.02.009.76	Operación y actualización archivo municipal / RENDIMIENTOS FINANCIEROS / GOBIERNO TERRITORIAL / Admi / RENDIMIENTOS FINANCIEROS			10,000,000.00

Total Disponibilidad: 60,000,000.00

CONCEPTO: PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL APOYO, ASESORIA Y SEGUIMIENTO DENTRO DE LA ELABORACION E IMPLEMENTACION DE LAS TABLAS DE VALORACION DOCUMENTAL DEL FONDO ACUMULADO DE LA ALCALDIA MUNICIPAL DE VILLA DE LEYVA

NOTA: Este certificado tiene validez para su utilización hasta: 31/12/2021

SECRETARIO DE HACIENDA

LA SUSCRITA SECRETARIA GENERAL Y GESTION ADMINISTRATIVA DEL MUNICIPIO DE VILLA DE LEYVA

CERTIFICA:

Que el (los) bien(es) o servicio(s) descrito(s) en la siguiente tabla, se encuentra(n) incluido(s) en el **PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES** del Municipio de Villa de Leyva para la vigencia 2021, el cual se encuentra debidamente publicado en el Portal Único de Contratación SECOP:

Código UNSPSC (cada código separado por ;)	Descripción	Duración del contrato (número)	Duración del contrato (intervalo: días, meses, años)	Modalidad de selección	Valor total estimado	Ubicación
80111620	SG039-PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL APOYO, ASESORÍA Y SEGUIMIENTO DENTRO DE LA ELABORACIÓN E IMPLEMENTACIÓN DE LAS TABLAS DE VALORACIÓN DOCUMENTAL DEL FONDO ACUMULADO DE LA ALCALDÍA MUNICIPAL DE VILLA DE LEYVA	5	1	CCE-16	$60.000.000	CO-BOY-15407

Se expide a solicitud del interesado a los (11) días del mes de noviembre de 2021

Cordialmente,

SONIA ESPERANZA BONILLA GARCÍA
Secretaria General y Gestión administrativa.

RESPONSABLES	Proyectó	Revisó	Aprobó
Nombre	**Dra. Sonia Bonilla**	**Dra. Sonia Bonilla**	**Dra. Sonia Bonilla**
Cargo	Secretaria General y Gestión Administrativa	Secretaria General y Gestión Administrativa	Secretaria General y Gestión Administrativa

MUNICIPIO DE VILLA DE LEYVA – BOYACÁ
NIT. 891.801.268-7
MONUMENTO NACIONAL

SISTEMA INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN			
MISIONAL	FORMATO	F-PDT-35	Página 1 de 1
PLANEACIÓN DEL DESARROLLO TERRITORIAL		Versión 2	02-01-2020
CARTA DE PRESENTACIÓN			

EL SUSCRITO SECRETARIO DE PLANEACIÓN Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL DEL MUNICIPIO DE VILLA DE LEYVA

En cumplimiento de los requisitos definidos en el Manual de Funcionamiento del Banco de Programas y Proyectos de Inversión Municipal – SUIFP Territorio, adaptado mediante Decreto 107 del 21 de noviembre del 2017.

CERTIFICA:

Que el proyecto: **FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL, PROFESIONAL, TÉCNICO Y ASISTENCIAL, A LAS DIFERENTES SECRETARIAS DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL DE VILLA DE LEYVA, BOYACÁ**; e identificado con el **BPIN 2021154070001**; se encuentra debidamente registrado en el banco de programas y proyectos municipal (SUIFP Territorial).

.

Se expide a solicitud del interesado a los 12 días del mes de enero de 2021.

Cordialmente,

CARLOS ALFREDO VARGAS RODRIGUEZ
Secretario de Planeación y Ordenamiento Territorial
Administrador Local BPPIM

RESPONSABLES	Elaboró	Revisó	Aprobó
Nombre	Luisa Fernada Peñarete Casallas	Carlos Alfredo Cargas Rodriguez	Carlos Alfredo Cargas Rodriguez
Cargo	Profesional Universitario	Secretario de Planeación y Ordenamiento Territorial	Secretario de Planeación y Ordenamiento Territorial