CORTUNIVERSAL
CORPORACIÓN CULTURAL TURÍSTICA AMBIENTAL Y DEPORTIVA
13 AGO 2021
RADICADO 09 FOLIOS 15
RECIBIDO POR: Sharon Ramirez R

Albania Caquetá, 13 de Agosto de 2021

SEÑORA
LAURA SOFIA ESPINOSA PAREDES
COORDINADORA DEL
Centro Vida "MANUEL IGNACIO ARAGON"
Albania - Caquetá

Asunto: Entrega del Primer Informe 24 de junio al 24 julio del 2021

Cordial saludo, comedidamente me permito hacer entrega de las actividades desarrolladas dentro de mis obligaciones contractuales.

- DILIGENCIAR FORMATOS PARA CONSTANCIA DE LAS DIVERSAS ACTIVIDADES PROPUESTAS POR LA CORPORACION, CULTURAL, TURISTICA, AMBIENTAL Y DEPORTIVA TURMALINA UNIVERSAL **CORTUNIVERSAL**
- PARTICIPAR EN LAS DIVERSAS CAPACITACIONES QUE PROPORCIONA LA CORPORACION
- DIGILENCIAR FORMATOS DE PLAN DE SANEAMIENTO BASICO

Esto para su conocimiento y fines pertinentes.

Quedo atenta a cualquier inquietud o cambio.

Cordialmente

Monica comba
MONICA CRISTINA COMBA MONTERO
CC. 1.118.071.665

Anexos
-Informe de actividades
-Planilla de seguridad
-Cuenta de cobro
-Factura equivalente
-PLANILLAS DE PLAN DE SANEAMIENTO BASICO

Escaneado con CamScanner

Objeto	**PRESTAR SUS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION COMO SERVICIOS GENERALES DEL CENTRO VIDA EN EL CENTRO VIDA EN EL MARCO DEL CONVENIO DE ASOCIACIÓN N° CO1.PCCNTR.2607201, SUSCRITO ENTRE EL MUNICIPIO DE ALBANIA Y LA CORPORACIÓN CULTURAL, TURÍSTICA, AMBIENTAL Y DEPORTIVA TURMALINA UNIVERSAL CORTUNIVERSAL**	PERIODO	**24 junio-24 julio**

Supervisor	**LAURA SOFIA ESPINOSA PAREDES**	Objeto	**SERVICIOS GENERALES**

Nombre	**MONICA CRISTINA COMBA MONTERO**	Documento	**1.118.071.665**

OBLIGACIÓN – NUMERAL 1	**GESTIÓN DESARROLLADA, OBSERVACIONES**
Cumplir con el reglamento interno del Centro Vida, y velar por la buena relación con los beneficiarios y el buen ambiente con los beneficiarios.	Se cumple con el reglamento interno del centro vida y se trata de llevar la buena relación con los beneficiarios
OBLIGACIÓN– NUMERAL 2	**GESTIÓN DESARROLLADA, OBSERVACIONES**
Asistir a las reuniones convocadas por el coordinador y/o personal de la Corporación Cultural, Turística, Ambiental Y Deportiva Turmalina Universal **CORTUNIVERSAL**	Se asiste con total responsabilidad a todas las reuniones convocadas por la corporación
OBLIGACIÓN – NUMERAL 3	**GESTIÓN DESARROLLADA, OBSERVACIONES**
Acompañamiento y apoyo en las actividades especiales.	Se brinda el debido acompañamiento a las actividades especiales que se lleven acabo
OBLIGACIÓN – NUMERAL 4	**GESTIÓN DESARROLLADA, OBSERVACIONES**
Participar en las actividades de tipo social que se programen desde la Corporación Cultural, Turística, Ambiental Y Deportiva Turmalina Universal **CORTUNIVERSAL**	N/A
OBLIGACIÓN – NUMERAL 5	**GESTIÓN DESARROLLADA, OBSERVACIONES**
Utilización de la indumentaria adecuada y elementos de protección personal.	Se hace uso de la indumentaria adecuada y elementos de protección todos los días de manera permanente para cumplir con obligaciones
OBLIGACIÓN – NUMERAL 6	**GESTIÓN DESARROLLADA, OBSERVACIONES**
Cumplir con los procedimientos y protocolos dispuestos en el Plan de Saneamiento e informar las novedades que se presenten al coordinador.	Se cumple con los protocolos que se disponen en el plan de saneamiento básico

OBLIGACIÓN – NUMERAL 7	GESTIÓN DESARROLLADA, OBSERVACIONES
Realizar las actividades de limpieza y desinfección de la infraestructura e instalaciones: Limpieza de tanques, muebles, paredes, mantener y conservar el sistema sanitario, limpieza diaria de suelos (barrer, trapear), vaciado de papeleras, reposición de material (servilletas, papel higiénico, jabón para loza y manos).	De manera permanente, en la instalación de centro vida, se realiza limpieza y desinfección a la infraestructura incluyendo elementos o implementos que permiten el buen funcionamiento de la misma
OBLIGACIÓN – NUMERAL 8	**GESTIÓN DESARROLLADA, OBSERVACIONES**
Velar por la organización del área de almacenamiento de los elementos de aseo y mantener actualizadas las fichas de los productos que se requieren para la limpieza y desinfección del lugar.	Al hace uso de los implementos de aseo para la limpieza de la instalación centro de vida, se mantiene de manera ordenada y se informan novedades sobre dichos elementos.
OBLIGACIÓN – NUMERAL 9	**GESTIÓN DESARROLLADA, OBSERVACIONES**
Velar por el adecuado manejo del Punto Ecológico	Se supervisa el buen manejo del punto ecológico
OBLIGACIÓN – NUMERAL 10	**GESTIÓN DESARROLLADA, OBSERVACIONES**
Cumplir con los procedimientos y protocolos dispuestos en el Plan de Saneamiento (diligenciar formatos de plan de saneamiento)	Se diligencian los debidos formatos del plan de saneamiento básico
OBLIGACIÓN – NUMERAL 11	**GESTIÓN DESARROLLADA, OBSERVACIONES**
Participar en los procesos de inducción al personal y fortalecimiento de capacidades que se programen desde la Corporación Cultural, Turística, Ambiental Y Deportiva Turmalina Universal **CORTUNIVERSAL**	Se participa en las debidas inducciones que brinda la corporación
OBLIGACIÓN – NUMERAL 12	**GESTIÓN DESARROLLADA, OBSERVACIONES**
Participar en la formación de atención de emergencias y primer respondiente	N/A
OBLIGACIÓN – NUMERAL 13	**GESTIÓN DESARROLLADA, OBSERVACIONES**
Participar en la capacitación para certificación de prevención contra incendios y condiciones sanitarias y ambientales que programe la Corporación Cultural, Turística, Ambiental Y Deportiva Turmalina Universal **CORTUNIVERSAL**	N/A
OBLIGACIÓN – NUMERAL 14	**GESTIÓN DESARROLLADA, OBSERVACIONES**

Entregar mensualmente un Backup de los instrumentos, documentos, actividades, registro fotográfico y demás evidencias que generen en la ejecución de sus obligaciones contractuales.	Se entrega un Backup de los instrumentos
OBLIGACIÓN – NUMERAL 15	**GESTIÓN DESARROLLADA, OBSERVACIONES**
Velar por la organización de espacio asignado para el almacenamiento de los materiales, suministros e insumos y elementos del área del trabajo.	Se supervisa el orden que se le fue asignado a cada articulo para el buen almacenamiento de los materiales
OBLIGACIÓN – NUMERAL 16	**GESTIÓN DESARROLLADA, OBSERVACIONES**
Mantener la confidencialidad y no divulgación de la información y de los hechos que ocurran el interior de las instalaciones del programa y que solo interesen al desarrollo del mismo.	Se mantiene la confidencialidad de la información y los hechos que ocurren en el interior de las instalaciones del programa
OBLIGACIÓN – NUMERAL 17	**GESTIÓN DESARROLLADA, OBSERVACIONES**
Las demás que le sean asignadas por el Representante Legal que estén directamente relacionadas con el objeto contractual, así mismo acatar el conducto regular.	Se lleva acabo todas las actividades que se asignan

OBLIGACION / PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL	**GESTIÓN DESARROLLADA, OBSERVACIONES**
PAGO PERIODO DE 24 JUNIO HASTA 24 JULIO 2021 CORRESPONDIENTE AL PERIODO A CANCELAR DE LA SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL DE ACUERDO A LA LEY.	Adjunto los certificados de afiliación a salud, pensión y riesgos profesionales

SALUD	ASMET SALUD	$ 26.500
PENSION	PORVENIR	$ 34.000
ARL	POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	$ 1.200
TOTAL PAGADO		$ 61.700

MONICA COMBA	13/08/2021	
FIRMA CONTRATISTA	**FECHA DE ENTREGA**	**Vº Bº SUPERVISOR**

REGISTRO FOTOGRAFICO

UTILIZACIÓN DE LA INDUMENTARIA ADECUADA Y ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL.



REALIZAR LAS ACTIVIDADES DE LIMPIEZA Y DESINFECCIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA E INSTALACIONES: LIMPIEZA DE TANQUES, MUEBLES, PAREDES, MANTENER Y CONSERVAR EL SISTEMA SANITARIO, LIMPIEZA DIARIA DE SUELOS (BARRER, TRAPEAR), VACIADO DE PAPELERAS, REPOSICIÓN DE MATERIAL (SERVILLETAS, PAPEL HIGIÉNICO, JABÓN PARA LOZA Y MANOS).





VELAR POR LA ORGANIZACIÓN DEL ÁREA DE ALMACENAMIENTO DE LOS ELEMENTOS DE ASEO Y MANTENER ACTUALIZADAS LAS FICHAS DE LOS PRODUCTOS QUE SE REQUIEREN PARA LA LIMPIEZA Y DESINFECCIÓN DEL LUGAR.



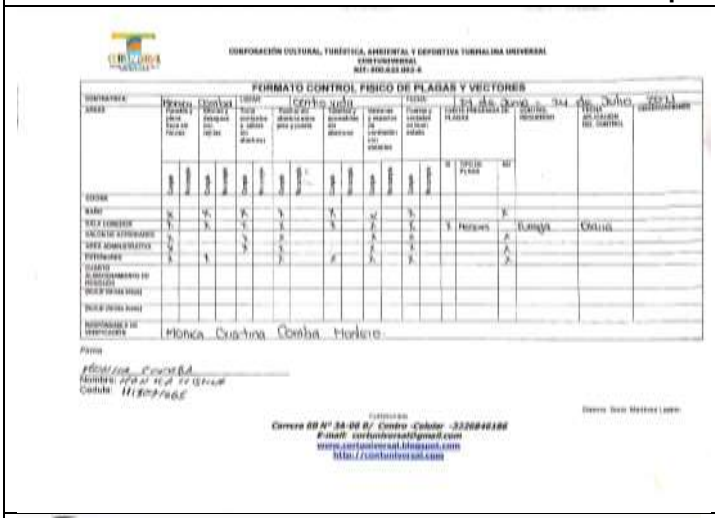


VELAR POR EL ADECUADO MANEJO DEL PUNTO ECOLÓGICO



Carrera 6B N° 3A-06 B/ Centro -Celular -3226846186
E-mail: cortuniversal@gmail.com
www.cortuniversal.blogspot.com
http://contuniversal.com

Formatos del plan de saneamiento basico



CORPORACIÓN CULTURAL, TURÍSTICA, AMBIENTAL Y DEPORTIVA TURMALINA UNIVERSAL
CORTUNIVERSAL
NIT: 900.623.092-6

FORMATO CONTROL FISICO DE PLAGAS Y VECTORES

CONTRATISTA: Monica Cristina Cuadra Herrera — LUGAR: Centro salud — MES: 1a de Junio 2da Julio 2021

AREAS	Plancha / pega / trampa / cebo	Cambio trampas cebos	Toma consumo y daños	Retiro de dispositivos	Limpieza y desinfección	Revisión y medida de control	Cambio / control de vectores	Identificación de plagas	Daños presentes	Fecha aplicación del control
	S	S	S	S	S	S	S	S	S	
COCINA										
BAÑO	X	X	X	X	X	X	X		X	
TIENDA COMEDOR	X	X	X	X	X	X	X	1 Roedores	Comida	Cebos
SECRETARIA ESTUDIANTES										
AREA ADMINISTRATIVA	X		X		X		X		X	
PATIOS	X	X		X		X			X	
CUARTO ALMACENAMIENTO DE RESIDUOS										
BAÑO PARA NIÑAS										
BAÑO PARA NIÑOS										
RESPONSABLE DE APLICACIÓN	Monica Cristina Cuadra Herrera									

Firma
Nombre: MONICA CRISTINA CUADRA HERRERA
Cedula: 1118539186

Carrera 6B N° 3A-06 B/ Centro -Celular -3226846186
E-mail: cortuniversal@gmail.com
www.cortuniversal.blogspot.com
http://contuniversal.com



PROGRAMA DESECHOS SÓLIDOS

CONTRATISTA: Monica Cristina Cuadra — LUGAR: Centro Vida — MES: Marzo 2021

Indicaciones de diligenciamiento: Identifique de acuerdo con los criterios de evaluación el cumplimiento de los aspectos y elementos destinados para la gestión de los residuos sólidos. A continuación se establece la metodología de diligenciamiento: C: Cumple NC: No cumple

ASPECTO A EVALUAR	VERIFICACION 1° Semana L M M J V	2° Semana L M M J V	3° Semana L M M J V	4° Semana L M M J V	5° Semana L M M J V
COCINA	C C C C C	C C C C C	C C C C C	C C C C C	C C C C C
BAÑOS	C C C C C	C C C C C	C C C C C	C C C C C	C C C C C
SALON DE ACTIVIDADES	C C C C C	C C C C C	C C C C C	C C C C C	C C C C C
COMEDOR	C C C C C	C C C C C	C C C C C	C C C C C	C C C C C
AREA ADMINISTRATIVA	C C C C C	C C C C C	C C C C C	C C C C C	C C C C C
CUARTO DE RESIDUOS	C C C C C	C C C C C	C C C C C	C C C C C	C C C C C
EXTERIORES	C C C C C	C C C C C	C C C C C	C C C C C	C C C C C
CUARTO DE ALMACENAMIENTO	C C C C C	C C C C C	C C C C C	C C C C C	C C C C C
CUARTO DE ELEMENTOS DIDACTICOS	C C C C C	C C C C C	C C C C C	C C C C C	C C C C C

CRITERIOS DE EVALUACION
Tener en cuenta: Estado de las canecas. (Limpios, con tapas, con su respectivo bolsa)Capacidad adecuada del contenedor Ubicación de los contenedores
Para los espacios de almacenamiento verificar la organización, limpieza, ventilación, señalizado, control de vectores, entre otros.

Firma
Nombre: MONICA CRISTINA CUADRA HERRERA
Cedula: 1118539186

Carrera 6B N° 3A-06 B/ Centro -Celular -3226846186
E-mail: cortuniversal@gmail.com
www.cortuniversal.blogspot.com
http://contuniversal.com



PROGRAMA DESECHOS SÓLIDOS

CONTRATISTA: Monica Cristina Cuadra — LUGAR: Centro vida — MES: Septiembre

Indicaciones de diligenciamiento: Identifique de acuerdo con los criterios de evaluación el cumplimiento de los aspectos y elementos destinados para la gestión de los residuos sólidos. A continuación se establece la metodología de diligenciamiento: C: Cumple NC: No cumple

ASPECTO A EVALUAR	VERIFICACION 1° Semana L M M J V	2° Semana L M M J V	3° Semana L M M J V	4° Semana L M M J V	5° Semana L M M J V
COCINA	C C C C C	C C C C C	C C C C C	C C C C C	
BAÑOS	C C C C C	C C C C C	C C C C C	C C C C C	
SALON DE ACTIVIDADES	C C C C C	C C C C C	C C C C C	C C C C C	
COMEDOR	C C C C C	C C C C C	C C C C C	C C C C C	
AREA ADMINISTRATIVA	C C C C C	C C C C C	C C C C C	C C C C C	
CUARTO DE RESIDUOS	C C C C C	C C C C C	C C C C C	C C C C C	
EXTERIORES	C C C C C	C C C C C	C C C C C	C C C C C	
CUARTO DE ALMACENAMIENTO	C C C C C	C C C C C	C C C C C	C C C C C	
CUARTO DE ELEMENTOS DIDACTICOS	C C C C C	C C C C C	C C C C C	C C C C C	

CRITERIOS DE EVALUACION
Tener en cuenta: Estado de las canecas. (Limpios, con tapas, con su respectiva bolsa)Capacidad adecuada del contenedor Ubicación de los contenedores
Para los espacios de almacenamiento verificar la organización, limpieza, ventilación, señalizado, control de vectores, entre otros.

Firma
Nombre: MONICA CRISTINA CUADRA HERRERA
Cedula: 1118539186

Carrera 6B N° 3A-06 B/ Centro -Celular -3226846186
E-mail: cortuniversal@gmail.com
www.cortuniversal.blogspot.com
http://contuniversal.com



PROGRAMA DESECHOS SÓLIDOS

CONTRATISTA: Monica Cristina Cuadra — LUGAR: Centro vida — MES: Junio 30 21

Indicaciones de diligenciamiento: Identifique de acuerdo con los criterios de evaluación el cumplimiento de los aspectos y elementos destinados para la gestión de los residuos sólidos. A continuación se establece la metodología de diligenciamiento: C: Cumple NC: No cumple

ASPECTO A EVALUAR	VERIFICACION 1° Semana L M M J V	2° Semana L M M J V	3° Semana L M M J V	4° Semana L M M J V	5° Semana L M M J V
COCINA	C C C C C	C C C C C	C C C C C	C C C C C	
BAÑOS	C C C C C	C C C C C	C C C C C	C C C C C	
SALON DE ACTIVIDADES	C C C C C	C C C C C	C C C C C	C C C C C	
COMEDOR	C C C C C	C C C C C	C C C C C	C C C C C	
AREA ADMINISTRATIVA	C C C C C	C C C C C	C C C C C	C C C C C	
CUARTO DE RESIDUOS	C C C C C	C C C C C	C C C C C	C C C C C	
EXTERIORES	C C C C C	C C C C C	C C C C C	C C C C C	
CUARTO DE ALMACENAMIENTO	C C C C C	C C C C C	C C C C C	C C C C C	
CUARTO DE ELEMENTOS DIDACTICOS	C C C C C	C C C C C	C C C C C	C C C C C	

CRITERIOS DE EVALUACION
Tener en cuenta: Estado de las canecas. (Limpios, con tapas, con su respectiva bolsa)Capacidad adecuada del contenedor Ubicación de los contenedores
Para los espacios de almacenamiento verificar la organización, limpieza, ventilación, señalizado, control de vectores, entre otros.

Firma
Nombre: MONICA CRISTINA CUADRA HERRERA
Cedula: 1118539186

Carrera 6B N° 3A-06 B/ Centro -Celular -3226846186
E-mail: cortuniversal@gmail.com
www.cortuniversal.blogspot.com
http://contuniversal.com



PROGRAMA DESECHOS SÓLIDOS

CONTRATISTA: Monica Cristina Cortes LUGAR: Centro Vida MES: Julio 2021

Indicaciones de diligenciamiento: Identificar de acuerdo con los criterios de evaluación el cumplimiento de los espacios y elementos destinados para la gestión de los residuos sólidos. A continuación se establece la metodología de diligenciamiento: C: Cumple NC: No cumple

ASPECTO A EVALUAR	VERIFICACIÓN 1° Semana	2° Semana	3° Semana	4° Semana	5° Semana
	L M M J V	L M M J V	L M M J V	L M M J V	L M M J V
COCINA	C C C C C	C C C C C	C C C C C	C C C C C	C C C C C
BAÑOS	C C C C C	C C C C C	C C C C C	C C C C C	C C C C C
SALON DE ACTIVIDADES	C C C C C	C C C C C	C C C C C	C C C C C	C C C C C
COMEDOR	C C C C C	C C C C C	C C C C C	C C C C C	C C C C C
AREA ADMINISTRATIVA	C C C C C	C C C C C	C C C C C	C C C C C	C C C C C
CUARTO DE RESIDUOS EXTERIORES	C C C C C	C C C C C	C C C C C	C C C C C	C C C C C
CUARTO DE ALMACENAMIENTO	C C C C C	C C C C C	C C C C C	C C C C C	C C C C C
CUARTO DE ELEMENTOS DIDACTICOS	C C C C C	C C C C C	C C C C C	C C C C C	C C C C C

CRITERIOS DE EVALUACION

Tener en cuenta: Estado de las canecas. (Limpios, con tapas, con su respectiva bolsa)Capacidad adecuada del contenedor Ubicación de los contenedores

Para los espacios de almacenamiento verificar la organización, limpieza, ventilación, señalizado, control de vectores, entre otros.

Firma
Nombre: Monica Cristina Cortes
Cedula: 1118046168

Carrera 6B N° 3A-06 B/ Centro -Celular -3226846186
E-mail: cortuniversal@gmail.com
www.cortuniversal.blogspot.com
http://contuniversal.com



PROGRAMA DESECHOS SÓLIDOS

CONTRATISTA: Monica Cristina Cortes LUGAR: Centro Vida MES: Julio 2021

Indicaciones de diligenciamiento: Identificar de acuerdo con los criterios de evaluación el cumplimiento de los espacios y elementos destinados para la gestión de los residuos sólidos. A continuación se establece la metodología de diligenciamiento: C: Cumple NC: No cumple

ASPECTO A EVALUAR	VERIFICACIÓN 1° Semana	2° Semana	3° Semana	4° Semana	5° Semana
	L M M J V	L M M J V	L M M J V	L M M J V	L M M J V
COCINA	C C C C C				
BAÑOS	C C C C C				
BALON DE ACTIVIDADES	C C C C C				
COMEDOR	C C C C C				
AREA ADMINISTRATIVA	C C C C C				
CUARTO DE RESIDUOS EXTERIORES	C C C C C				
CUARTO DE ALMACENAMIENTO	C C C C C				
CUARTO DE ELEMENTOS DIDACTICOS	C C C C C				

CRITERIOS DE EVALUACION

Tener en cuenta: Estado de las canecas. (Limpios, con tapas, con su respectiva bolsa)Capacidad adecuada del contenedor Ubicación de los contenedores

Para los espacios de almacenamiento verificar la organización, limpieza, ventilación, señalizado, control de vectores, entre otros.

Firma
Nombre: Monica Cristina Cortes
Cedula: 1118046168

Carrera 6B N° 3A-06 B/ Centro -Celular -3226846186
E-mail: cortuniversal@gmail.com
www.cortuniversal.blogspot.com
http://contuniversal.com



PROGRAMA DESECHOS SÓLIDOS

CONTRATISTA: Monica Cristina Cortes LUGAR: Centro vida MES: Agosto 2021

Indicaciones de diligenciamiento: Identificar de acuerdo con los criterios de evaluación el cumplimiento de los espacios y elementos destinados para la gestión de los residuos sólidos. A continuación se establece la metodología de diligenciamiento: C: Cumple NC: No cumple

ASPECTO A EVALUAR	VERIFICACIÓN 1° Semana	2° Semana	3° Semana	4° Semana	5° Semana
	L M M J V	L M M J V	L M M J V	L M M J V	L M M J V
COCINA	C C C C C	C C C C C	C C C C C	C C C C C	C
BAÑOS	C C C C C	C C C C C	C C C C C	C C C C C	C
SALON DE ACTIVIDADES	C C C C C	C C C C C	C C C C C	C C C C C	C
COMEDOR	C C C C C	C C C C C	C C C C C	C C C C C	C
AREA ADMINISTRATIVA	C C C C C	C C C C C	C C C C C	C C C C C	C
CUARTO DE RESIDUOS EXTERIORES	C C C C C	C C C C C	C C C C C	C C C C C	C
CUARTO DE ALMACENAMIENTO	C C C C C	C C C C C	C C C C C	C C C C C	C
CUARTO DE ELEMENTOS DIDACTICOS	C C C C C	C C C C C	C C C C C	C C C C C	C

CRITERIOS DE EVALUACION

Tener en cuenta: Estado de las canecas. (Limpios, con tapas, con su respectiva bolsa)Capacidad adecuada del contenedor Ubicación de los contenedores

Para los espacios de almacenamiento verificar la organización, limpieza, ventilación, señalizado, control de vectores, entre otros.

Firma
Nombre: Monica Cristina Cortes
Cedula: 1118046168

Carrera 6B N° 3A-06 B/ Centro -Celular -3226846186
E-mail: cortuniversal@gmail.com
www.cortuniversal.blogspot.com
http://contuniversal.com



FORMATO CONTROL FISICO DE PLAGAS Y VECTORES

Firma
Nombre: Monica Cristina Cortes
Cedula: 1118046168

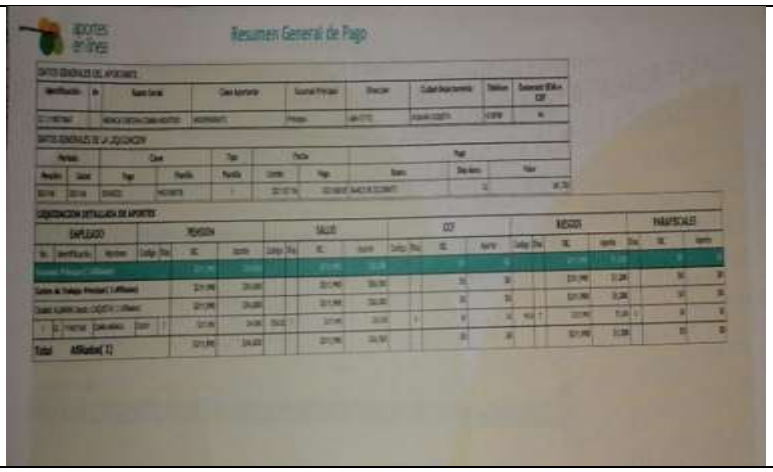
Carrera 6B N° 3A-06 B/ Centro -Celular -3226846186
E-mail: cortuniversal@gmail.com
www.cortuniversal.blogspot.com
http://contuniversal.com



FORMATO CONTROL FISICO DE PLAGAS Y VECTORES

Firma
Nombre: Monica Cristina Cortes
Cedula: 1118046168

Carrera 6B N° 3A-06 B/ Centro -Celular -3226846186
E-mail: cortuniversal@gmail.com
www.cortuniversal.blogspot.com
http://contuniversal.com

Pago de seguridad


CORPORACIÓN CULTURAL, TURÍSTICA, AMBIENTAL Y DEPORTIVA TURMALINA UNIVERSAL
CORTUNIVERSAL
NIT: 900.623.092-6

FORMATO CONTROL FISICO DE PLAGAS Y VECTORES

CONTRATISTA: Monica Comba | LUGAR: centro vida | FECHA: 24 de Junio - 24 de Julio 2021

AREAS	Paredes y pisos lisos sin fisuras		Sifones y desagues con rejillas		Toma corrientes y cables sin aberturas		Puertas sin abertura entre piso y puerta		Tuberias y acometidas sin aberturas		Ventanas y espacios de ventilación con aislantes		Puertas y ventadas en buen estado		EXISTE PRESENCIA DE PLAGAS			CONTROL REQUERIDO	FECHA APLICACIÓN DEL CONTROL	OBSERVACIONES
	Cumple	No cumple	Cumple	No cumple	Cumple	No cumple	Cumple	No cumple	Cumple	No cumple	Cumple	No cumple	Cumple	No cumple	SI	TIPO DE PLAGA	NO			
COCINA																				
BAÑO	X		X		X		X		X		X		X				X			
SALA COMEDOR	X		X		X		X		X		X		X		X	Moscas		Fomga	Diana	
SALON DE ACTIVIDADES	X				X		X				X		X				X			
AREA ADMINISTRATIVA	X				X		X		·		X		X				X			
EXTERIORES	X		X				X		X		X		X				X			
CUARTO ALMACENAMIENTO DE RESIDUOS																				
(Incluir demás áreas)																				
(Incluir demás áreas)																				

RESPÓNSABLE DE VERIFICACIÓN: Monica Cristina Comba Montero.

Firma

MONICA COMBA

Nombre: MONICA CRISTINA

Cedula: 1118071665

Elaboro: Sonia Martínez Lastre-

Nutricionista
Carrera 6B N° 3A-06 B/ Centro -Celular -3226846186
E-mail: cortuniversal@gmail.com
www.cortuniversal.blogspot.com
http://contuniversal.com

Escaneado con CamScanner

CORPORACIÓN CULTURAL, TURÍSTICA, AMBIENTAL Y DEPORTIVA TURMALINA UNIVERSAL
CORTUNIVERSAL
NIT: 900.623.092-6

PROGRAMA DESECHOS SÓLIDOS

CONTRATISTA:	Monica Cristina Comba	LUGAR:	Centro Vida	MES:	Junio 2021

Indicaciones de diligenciamiento: Identificar de acuerdo con los criterios de evaluación el cumplimiento de los espacios y elementos destinados para la gestión de los residuos sólidos. A continuación se establece la metodología de diligenciamiento: **C:** Cumple **NC:** No cumple

ASPECTO A EVALUAR	VERIFICACIÓN																									
	1° Semana					2° Semana					3° Semana					4° Semana					5° Semana					CRITERIOS DE EVALUACION
	L	M	M	J	V	L	M	M	J	V	L	M	M	J	V	L	M	M	J	V	L	M	M	J	V	
COCINA																			C	C	C	C	C			Tener en cuenta: Estado de las canecas. (Limpios, con tapas, con su respectiva bolsa)Capacidad adecuada del contenedor Ubicación de los contenedores Para los espacios de almacenamiento verificar la organización, limpieza, ventilación, señalizado, control de vectores, entre otros.
BAÑOS																			C	C	C	C	C			
SALON DE ACTIVIDADES																			C	C	C	C	C			
COMEDOR																			C	C	C	C	C			
AREA ADMINISTRATIVA																			C	C	C	C	C			
CUARTO DE RESIDUOS																			C	C	C	C	C			
EXTERIORES																			C	C	C	C	C			
CUARTO DE ALMACENAMIENTO																			C	C	C	C	C			
CUARTO DE ELEMENTOS DIDACTICOS																			C	C	C	C	C			

Firma
Monica Cobra
Nombre: Monica Cristina
Cedula: 1117071665

Elaboro: Sonia Martínez Lastre- Nutricionista

Carrera 6B N° 3A-06 B/ Centro -Celular -3226846186
E-mail: cortuniversal@gmail.com
www.cortuniversal.blogspot.com
http://contuniversal.com

Escaneado con CamScanner

CORPORACIÓN CULTURAL, TURÍSTICA, AMBIENTAL Y DEPORTIVA TURMALINA UNIVERSAL
CORTUNIVERSAL
NIT: 900.623.092-6

PROGRAMA DESECHOS SÓLIDOS

CONTRATISTA:	Monica Cristina Comba	LUGAR:	Canto Vida	MES:	Julio 2021

Indicaciones de diligenciamiento: Identificar de acuerdo con los criterios de evaluación el cumplimiento de los espacios y elementos destinados para la gestión de los residuos sólidos. A continuación se establece la metodología de diligenciamiento: **C:** Cumple **NC:** No cumple

ASPECTO A EVALUAR	VERIFICACIÓN																									
	1° Semana					2° Semana					3° Semana					4° Semana					5° Semana				
	L	M	M	J	V	L	M	M	J	V	L	M	M	J	V	L	M	M	J	V	L	M	M	J	V
COCINA				C	C	C	C	C	C	C	C	C	C	C	C	C	C	C	C	C	C					
BAÑOS				C	C	C	C	C	C	C	C	C	C	C	C	C	C	C	C	C	C					
SALON DE ACTIVIDADES				C	C	C	C	C	C	C	C	C	C	C	C	C	C	C	C	C	C					
COMEDOR				C	C	C	C	C	C	C	C	C	C	C	C	C	C	C	C	C	C					
AREA ADMINISTRATIVA				C	C	C	C	C	C	C	C	C	C	C	C	C	C	C	C	C	C					
CUARTO DE RESIDUOS				C	C	C	C	C	C	C	C	C	C	C	C	C	C	C	C	C	C					
EXTERIORES				C	C	C	C	C	C	C	C	C	C	C	C	C	C	C	C	C	C					
CUARTO DE ALMACENAMIENTO				C	C	C	C	C	C	C	C	C	C	C	C	C	C	C	C	C	C					
CUARTO DE ELEMENTOS DIDACTICOS				C	C	C	C	C	C	C	C	C	C	C	C	C	C	C	C	C	C					

CRITERIOS DE EVALUACION

Tener en cuenta: Estado de las canecas. (Limpios, con tapas, con su respectiva bolsa)Capacidad adecuada del contenedor Ubicación de los contenedores

Para los espacios de almacenamiento verificar la organización, limpieza, ventilación, señalizado, control de vectores, entre otros.

Firma
MONICA COMBA
Nombre: MONICA CRISTINA
Cedula: 1118071665

Elaboro: Sonia Martínez Lastre- Nutricionista

Carrera 6B N° 3A-06 B/ Centro -Celular -3226846186
E-mail: cortuniversal@gmail.com
www.cortuniversal.blogspot.com
http://contuniversal.com

Escaneado con CamScanner

CORPORACIÓN CULTURAL, TURÍSTICA, AMBIENTAL Y DEPORTIVA TURMALINA UNIVERSAL
CORTUNIVERSAL
NIT: 900.623.092-6

PROGRAMA DESECHOS SÓLIDOS

CONTRATISTA:	Monica Cristina Comba	LUGAR:	Centro Vida	MES:	Julio 2024

Indicaciones de diligenciamiento: Identificar de acuerdo con los criterios de evaluación el cumplimiento de los espacios y elementos destinados para la gestión de los residuos sólidos. A continuación se establece la metodología de diligenciamiento: **C:** Cumple **NC:** No cumple

ASPECTO A EVALUAR	VERIFICACIÓN																									CRITERIOS DE EVALUACION
	1° Semana					2° Semana					3° Semana					4° Semana					5° Semana					
	L	M	M	J	V	L	M	M	J	V	L	M	M	J	V	L	M	M	J	V	L	M	M	J	V	
COCINA	C	C	C	C	C																					Tener en cuenta: Estado de las canecas. (Limpios, con tapas, con su respectiva bolsa)Capacidad adecuada del contenedor Ubicación de los contenedores Para los espacios de almacenamiento verificar la organización, limpieza, ventilación, señalizado, control de vectores, entre otros.
BAÑOS	C	C	C	C	C																					
SALON DE ACTIVIDADES	C	C	C	C	C																					
COMEDOR	C	C	C	C	C																					
AREA ADMINISTRATIVA	C	C	C	C	C																					
CUARTO DE RESIDUOS	C	C	C	C	C																					
EXTERIORES	C	C	C	C	C																					
CUARTO DE ALMACENAMIENTO	C	C	C	C	C																					
CUARTO DE ELEMENTOS DIDACTICOS	C	C	C	C	C																					

Firma
MONICA COMBA
Nombre: MONICA CRISTINA
Cedula: 1118071665

Elaboro: Sonia Martínez Lastre- Nutricionista

Carrera 6B N° 3A-06 B/ Centro -Celular -3226846186
E-mail: cortuniversal@gmail.com
www.cortuniversal.blogspot.com
http://contuniversal.com

Escaneado con CamScanner

Albania, 13 agosto de 2021

Señora:
SHARON YARITHZA RAMIREZ ROMERO
Representante legal
CORPORACION CULTURAL, TURISTICA, AMBIENTAL Y DESPORTIVA TURMALINA UNIVERSAL CORTUNIVERSAL "Cortuniversal"

Yo, **Monica Cristina Comba Montero** identificado con CC No. 1.118.071.665 expedida en Valparaiso, declaro bajo la gravedad de juramento que cumplo con la condición expuesta en el Artículo 329 del Estatuto Tributario Modificado por el Artículo 10 de la Ley 1607 del 26 de diciembre de 2012 el cual cita "Los trabajadores que presten servicios personales mediante el ejercicio de profesiones liberales o que presten servicios técnicos que no requieran la utilización de materiales o insumos especializados o de maquinaria o equipo especializado, serán considerados dentro de la categoría de empleados, siempre que sus ingresos correspondan en un porcentaje igual o superior a (80%) al ejercicio de dichas actividades".

Así mismo certifico que el pago de seguridad social planilla No.9423168135 y correspondientes al mes de junio 2021, el cual es único y exclusivo para el cobro de la prestación de servicios según objeto Servicios Generales del Contrato de Prestación de Servicios CPS-08 - 2021 suscrita con la **CORPORACION CULTURAL, TURISTICA, AMBIENTAL Y DESPORTIVA TURMALINA UNIVERSAL "**CORTUNIVERSAL**"**

Por lo anterior respetuosamente solicito aplicar lo estipulado en estas normas para efecto de retención en la fuente de los pagos realizados a mi nombre.

Cordialmente,

MONICA CRISTINA COMBA MONTERO
CC. 1.118.071.665

Contratista

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1118071665		MONICA CRISTINA COMBA MONTERO	INDEPENDIENTE	Principal	calle 5 7-72	ALBANIA-CAQUETA	4318508	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2021-06	2021-06	30242523	9423168135	I	2021/07/16	2021/08/05	BANCO DE OCCIDENTE	20	$61,700

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO					PENSION		SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte
Sucursal: Principal (1 Afiliados)					$211,990	$34,000			$211,990	$26,500			$0	$0			$211,990	$1,200		$0	$0
Centro de Trabajo: Principal (1 Afiliados)					$211,990	$34,000			$211,990	$26,500			$0	$0			$211,990	$1,200		$0	$0
Ciudad: ALBANIA Depto: CAQUETA (1 Afiliados)					$211,990	$34,000			$211,990	$26,500			$0	$0			$211,990	$1,200		$0	$0
1	CC 1118071665	COMBA MONICA	230301	7	$211,990	$34,000	ESSC62	7	$211,990	$26,500		0	$0	$0	14-23	7	$211,990	$1,200	0	$0	$0
Total	**Afiliados(1)**				$211,990	$34,000			$211,990	$26,500			$0	$0			$211,990	$1,200		$0	$0

2021/08/05 01:13 PM

Escaneado con CamScanner

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1118071665		MONICA CRISTINA COMBA MONTERO	INDEPENDIENTE	Principal	calle 5 7-72	ALBANIA-CAQUETA	4318508	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2021-06	2021-06	30242523	9423168135	I	2021/07/16	2021/08/05	BANCO DE OCCIDENTE	20	$61,700

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$34,000	$0	$0	$34,000
PORVENIR	230301	800,224,808	8	1	$34,000	$0	$0	$34,000
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$1,200	$0	$0	$1,200
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	$1,200	$0	$0	$1,200
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$26,500	$0	$0	$26,500
ASMET SALUD EPS SAS	ESSC62	900,935,126	7	1	$26,500	$0	$0	$26,500
TOTAL				1	$61,700	$0	$0	$61,700

Escaneado con CamScanner

CORPORACIÓN CULTURAL, TURÍSTICA, AMBIENTAL Y DEPORTIVA TURMALINA UNIVERSAL CORTUNIVERSAL

Carrera 6B N° 3A-06 B/ Centro Teléfono: 3226846186

E-mail. cortuniversal@gmail.com - www.cortuniversal.blogspot.com

DOCUMENTO SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A NO OBLIGADOS A FACTURAR
(Art.55 Resolucion N° 000042 del 5 de Mayo de 2020)

DOCUMENTO SOPORTE
Cortuniversal- 27

Resolucion DIAN N° 18764013167282 del 2021/05/10

Numeracion Autorizada del 1 al 100

Persona Natural de quien se adquieren los Bienes y/o Servicios:	**MONICA CRISTINA COMBA MONTERO**		
NIT:	1.118.071.665		
DIRECCION	CLL 3 #1 i BIS 23 MANZANA W CASA 10		
TELEFONO	3008662123	**CIUDAD**	ALBANIA
FECHA:	09-ago-21		

Cantidad	Detalle de la Operación	Valor Unitario	Valor Total
1	PRESTAR SUS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION COMO SERVICIOS GENERALES DEL CENTRO VIDA EN EL CENTRO VIDA EN EL MARCO DEL CONVENIO DE ASOCIACIÓN N° CO1.PCCNTR.2607201.PERIODO DEL 24 JUNIO AL 24 JULIO 2021,	$ 1.200.000,00	$ 1.200.000,00
		TOTAL GENERAL	**$ 1.200.000,00**

SON: UN MILLON DOCIENTOS MIL PESOS

MONICA COMBA

FIRMA

CC. 1.118.071.665

MEDIANTE EL PRESENTE DOCUMENTO DECLARO QUE PERTENEZCO AL REGIMEN "NO RESPONSABLE DE IVA" Y SEGÚN EL ARTICULO 616-2 DEL ESTATUTO TRIBUTARIO NO ESTOY OBLIGADO A EXPEDIR FACTURA.

Digitalizado con CamScanner

Carrera 6B N° 3A-06 B/ Centro -Celular -3226846186
E-mail: cortuniversal@gmail.com
www.cortuniversal.blogspot.com

CORTUNIVERSAL
Corporación Cultural Turística Ambiental y Deportiva
TURMALINA UNIVERSAL

CORPORACION CULTURAL, TURISTICA, AMBIENTAL Y DEPORTIVA TURMALINA UNIVERSAL
NIT. 900.623.092-6
Cra 6B N° 3A-06 B/ Centro -Celular -3125326105-3226846186
E-mail: cortuniversal@gmail.com
www.cortuniversal.blogspot.com
http://contuniversal.com

COMPROBANTE DE EGRESO	13/08/2021
FECHA DE EMISION:	Nº 0036

PAGADO A:	MONICA CRISTINA	N° DE IDENTIFICACION	1118071665
VALOR $	1.200.000		
La suma de:	Un millon doscientos mil pesos		

POR CONCEPTO DE: Prestar el servicio de apoyo a la gestion Servicios Generales del centro vida en el marco del Convenio de asociacion N° CO1.PCCNTR.2607701 Suscrito entre El municipio de Albania y la corporacion Cultural Turistica Ambiental y deportiva Turmalina Universal CORTUNIVERSAL

EFECTIVO :

TRANSFERENCIA BANCARIA :

FIRMA AUTORIZADA	FIRMA DEL BENEFICIARIO	Total	
Sharon Ramirez R	MONICA COMBA	Retención %	
C.C. O NIT: 1.117.961.880	C.C. O NIT: 1118071665	Total recibido	1.200.000

Escaneado con CamScanner

Albania Caquetá, 02 de Septiembre de 2021

CORTUNIVERSAL
CORPORACIÓN CULTURAL TURÍSTICA AMBIENTAL Y DEPORTIVA
02 SEP 2021
RADICADO 18 FOLIOS 16
RECIBIDO POR:

SEÑORA
LAURA SOFIA ESPINOSA PAREDES
COORDINADORA DEL
Centro Vida "MANUEL IGNACIO ARAGON"
Albania - Caquetá

Asunto: Entrega del Segundo Informe 24 de Julio al 24 Agosto del 2021

Cordial saludo, comedidamente me permito hacer entrega de las actividades desarrolladas dentro de mis obligaciones contractuales.

- DILIGENCIAR FORMATOS PARA CONSTANCIA DE LAS DIVERSAS ACTIVIDADES PROPUESTAS POR LA CORPORACION, CULTURAL, TURISTICA, AMBIENTAL Y DEPORTIVA TURMALINA UNIVERSAL **CORTUNIVERSAL**
- PARTICIPAR EN LAS DIVERSAS CAPACITACIONES QUE PROPORCIONA LA CORPORACION
- DIGILENCIAR FORMATOS DE PLAN DE SANEAMIENTO BASICO

Esto para su conocimiento y fines pertinentes.

Quedo atenta a cualquier inquietud o cambio.

Cordialmente

MONICA COMBA
MONICA CRISTINA COMBA MONTERO
CC. 1.118.071.665

Anexos
-Informe de actividades
-Planilla de seguridad
-Cuenta de cobro
-Factura equivalente
-PLANILLAS DE PLAN DE SANEAMIENTO BASICO

Escaneado con CamScanner

Objeto	**PRESTAR SUS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION COMO SERVICIOS GENERALES DEL CENTRO VIDA EN EL CENTRO VIDA EN EL MARCO DEL CONVENIO DE ASOCIACIÓN N° CO1.PCCNTR.2607201, SUSCRITO ENTRE EL MUNICIPIO DE ALBANIA Y LA CORPORACIÓN CULTURAL, TURÍSTICA, AMBIENTAL Y DEPORTIVA TURMALINA UNIVERSAL CORTUNIVERSAL**	PERIODO	**25 julio-24 agosto**

Supervisor	**LAURA SOFIA ESPINOSA PAREDES**	Objeto	**SERVICIOS GENERALES**

Nombre	**MONICA CRISTINA COMBA MONTERO**	Documento	**1.118.071.665**

OBLIGACIÓN – NUMERAL 1	**GESTIÓN DESARROLLADA, OBSERVACIONES**
Cumplir con el reglamento interno del Centro Vida, y velar por la buena relación con los beneficiarios y el buen ambiente con los beneficiarios.	Se cumple con el reglamento interno del centro vida y se trata de llevar la buena relación con los beneficiarios
OBLIGACIÓN– NUMERAL 2	**GESTIÓN DESARROLLADA, OBSERVACIONES**
Asistir a las reuniones convocadas por el coordinador y/o personal de la Corporación Cultural, Turística, Ambiental Y Deportiva Turmalina Universal **CORTUNIVERSAL**	Se asiste con total responsabilidad a todas las reuniones convocadas por la corporación
OBLIGACIÓN – NUMERAL 3	**GESTIÓN DESARROLLADA, OBSERVACIONES**
Acompañamiento y apoyo en las actividades especiales.	Se brinda el debido acompañamiento a las actividades especiales que se lleven acabo
OBLIGACIÓN – NUMERAL 4	**GESTIÓN DESARROLLADA, OBSERVACIONES**
Participar en las actividades de tipo social que se programen desde la Corporación Cultural, Turística, Ambiental Y Deportiva Turmalina Universal **CORTUNIVERSAL**	Se participa en las actividades de tipo social que se programa desde la corporación
OBLIGACIÓN – NUMERAL 5	**GESTIÓN DESARROLLADA, OBSERVACIONES**
Utilización de la indumentaria adecuada y elementos de protección personal.	Se hace uso de la indumentaria adecuada y elementos de protección todos los días de manera permanente para cumplir con obligaciones
OBLIGACIÓN – NUMERAL 6	**GESTIÓN DESARROLLADA, OBSERVACIONES**
Cumplir con los procedimientos y protocolos dispuestos en el Plan de Saneamiento e informar las novedades que se presenten al coordinador.	Se cumple con los protocolos que se disponen en el plan de saneamiento básico

OBLIGACIÓN – NUMERAL 7	GESTIÓN DESARROLLADA, OBSERVACIONES
Realizar las actividades de limpieza y desinfección de la infraestructura e instalaciones: Limpieza de tanques, muebles, paredes, mantener y conservar el sistema sanitario, limpieza diaria de suelos (barrer, trapear), vaciado de papeleras, reposición de material (servilletas, papel higiénico, jabón para loza y manos).	De manera permanente, en la instalación de centro vida, se realiza limpieza y desinfección a la infraestructura incluyendo elementos o implementos que permiten el buen funcionamiento de la misma
OBLIGACIÓN – NUMERAL 8	**GESTIÓN DESARROLLADA, OBSERVACIONES**
Velar por la organización del área de almacenamiento de los elementos de aseo y mantener actualizadas las fichas de los productos que se requieren para la limpieza y desinfección del lugar.	Al hace uso de los implementos de aseo para la limpieza de la instalación centro de vida, se mantiene de manera ordenada y se informan novedades sobre dichos elementos.
OBLIGACIÓN – NUMERAL 9	**GESTIÓN DESARROLLADA, OBSERVACIONES**
Velar por el adecuado manejo del Punto Ecológico	Se supervisa el buen manejo del punto ecológico para la buena distribución de desperdicios
OBLIGACIÓN – NUMERAL 10	**GESTIÓN DESARROLLADA, OBSERVACIONES**
Cumplir con los procedimientos y protocolos dispuestos en el Plan de Saneamiento (diligenciar formatos de plan de saneamiento)	Se diligencian los debidos formatos del plan de saneamiento básico
OBLIGACIÓN – NUMERAL 11	**GESTIÓN DESARROLLADA, OBSERVACIONES**
Participar en los procesos de inducción al personal y fortalecimiento de capacidades que se programen desde la Corporación Cultural, Turística, Ambiental Y Deportiva Turmalina Universal **CORTUNIVERSAL**	Se participa en las debidas inducciones que brinda la corporación
OBLIGACIÓN – NUMERAL 12	**GESTIÓN DESARROLLADA, OBSERVACIONES**
Participar en la formación de atención de emergencias y primer respondiente	Se participa en la formación se atención de emergencias y primer respondiente
OBLIGACIÓN – NUMERAL 13	**GESTIÓN DESARROLLADA, OBSERVACIONES**
Participar en la capacitación para certificación de prevención contra incendios y condiciones sanitarias y ambientales que programe la Corporación Cultural, Turística, Ambiental Y Deportiva Turmalina Universal **CORTUNIVERSAL**	Se participó exitosamente en la capacitación de prevención contra incendios y condiciones sanitarias
OBLIGACIÓN – NUMERAL 14	**GESTIÓN DESARROLLADA, OBSERVACIONES**
Entregar mensualmente un Backup de los instrumentos, documentos, actividades, registro fotográfico y demás evidencias que generen en la ejecución de sus obligaciones contractuales.	Se entrega un Backup de los instrumentos
OBLIGACIÓN – NUMERAL 15	**GESTIÓN DESARROLLADA, OBSERVACIONES**
Velar por la organización de espacio asignado para el almacenamiento de los materiales, suministros e insumos y elementos del área del trabajo.	Se supervisa el orden que se le fue asignado a cada artículo para el buen almacenamiento de los materiales

OBLIGACIÓN – NUMERAL 16	GESTIÓN DESARROLLADA, OBSERVACIONES
Mantener la confidencialidad y no divulgación de la información y de los hechos que ocurran el interior de las instalaciones del programa y que solo interesen al desarrollo del mismo.	Se mantiene la confidencialidad de la información y los hechos que ocurren en el interior de las instalaciones del programa
OBLIGACIÓN – NUMERAL 17	**GESTIÓN DESARROLLADA, OBSERVACIONES**
Las demás que le sean asignadas por el Representante Legal que estén directamente relacionadas con el objeto contractual, así mismo acatar el conducto regular.	Se lleva acabo todas las actividades que se asignan

OBLIGACION / PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL	GESTIÓN DESARROLLADA, OBSERVACIONES
PAGO PERIODO DE 25 JULIO HASTA 24 AGOSTO 2021 CORRESPONDIENTE AL PERIODO A CANCELAR DE LA SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL DE ACUERDO A LA LEY.	Adjunto los certificados de afiliación a salud, pensión y riesgos profesionales

SALUD	ASMET SALUD	$ 113.600
PENSION	PORVENIR	$ 145.400
ARL	POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	$ 4.800
TOTAL PAGADO		$ 263.800

MONICA COMBA	13/08/2021	
FIRMA CONTRATISTA	**FECHA DE ENTREGA**	**Vº Bº SUPERVISOR**

Escaneado con CamScanner

REGISTRO FOTOGRAFICO

UTILIZACIÓN DE LA INDUMENTARIA ADECUADA Y ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL.

REALIZAR LAS ACTIVIDADES DE LIMPIEZA Y DESINFECCIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA E INSTALACIONES: LIMPIEZA DE TANQUES, MUEBLES, PAREDES, MANTENER Y CONSERVAR EL SISTEMA SANITARIO, LIMPIEZA DIARIA DE SUELOS (BARRER, TRAPEAR), VACIADO DE PAPELERAS, REPOSICIÓN DE MATERIAL (SERVILLETAS, PAPEL HIGIÉNICO, JABÓN PARA LOZA Y MANOS).
 
VELAR POR LA ORGANIZACIÓN DEL ÁREA DE ALMACENAMIENTO DE LOS ELEMENTOS DE ASEO Y MANTENER ACTUALIZADAS LAS FICHAS DE LOS PRODUCTOS QUE SE REQUIEREN PARA LA LIMPIEZA Y DESINFECCIÓN DEL LUGAR.





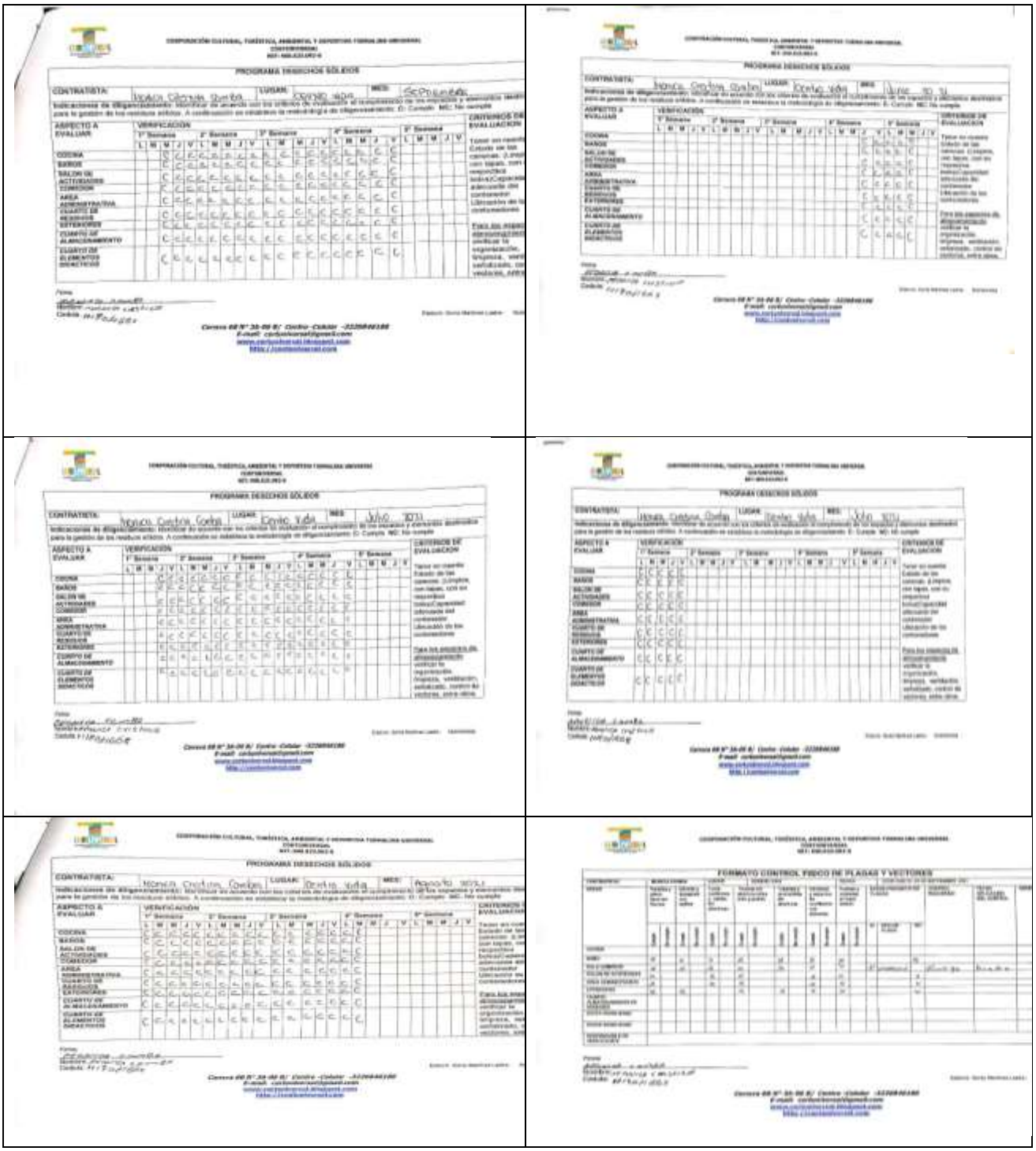
VELAR POR EL ADECUADO MANEJO DEL PUNTO ECOLÒGICO



Formatos del plan de saneamiento basico



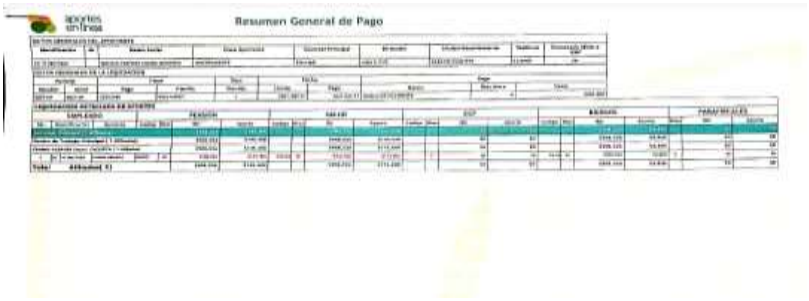






FORMATO CONTROL FISICO DE PLAGAS Y VECTORES

Pago de seguridad



Resumen General de Pago



Resumen General de Pago

CORPORACIÓN CULTURAL, TURÍSTICA, AMBIENTAL Y DEPORTIVA TURMALINA UNIVERSAL
CORTUNIVERSAL
NIT: 900.623.092-6

FORMATO CONTROL FISICO DE PLAGAS Y VECTORES

CONTRATISTA:	MONICA COMBA				LUGAR:		CENTRO VIDA						FECHA:		24 DE AGOTO- 24 DE SEPTIEMBRE 2021					
AREAS	Paredes y pisos lisos sin fisuras		Sifones y desagües con rejillas		Toma corrientes y cables sin aberturas		Puertas sin abertura entre piso y puerta		Tuberias y acometidas sin aberturas		Ventanas y espacios de ventilación con aislantes		Puertas y ventadas en buen estado		EXISTE PRESENCIA DE PLAGAS			CONTROL REQUERIDO	FECHA APLICACIÓN DEL CONTROL	OBSERVACIONES
	Cumple	No cumple	Cumple	No cumple	Cumple	No cumple	Cumple	No cumple	Cumple	No cumple	Cumple	No cumple	Cumple	No cumple	SI	TIPO DE PLAGA	NO			
COCINA																				
BAÑO	X		X		X		X		X		X		X				X			
SALA COMEDOR	X		X		X		X		X		X		X		X	moscal		Fumiga	Diaria	
SALON DE ACTIVIDADES	X				X		X				X		X				X			
AREA ADMINISTRATIVA	X				X		X				X		X				X			
EXTERIORES	X		X				X		X		X		X				X			
CUARTO ALMACENAMIENTO DE RESIDUOS																				
(Incluir demás áreas)																				
(Incluir demás áreas)																				
RESPÓNSABLE DE VERIFICACIÓN																				

Firma
MONICA COMBA
Nombre: MONICA COMBA
Cedula: 1118071665

Elaboro: Sonia Martínez Lastre- Nutricionista

Carrera 6B N° 3A-06 B/ Centro -Celular -3226846186
E-mail: cortuniversal@gmail.com
www.cortuniversal.blogspot.com
http://contuniversal.com

Escaneado con CamScanner

CORPORACIÓN CULTURAL, TURÍSTICA, AMBIENTAL Y DEPORTIVA TURMALINA UNIVERSAL
CORTUNIVERSAL
NIT: 900.623.092-6

PROGRAMA DESECHOS SÓLIDOS

CONTRATISTA: Monica Cristina Comba **LUGAR:** Centro Vida **MES:** Julio 2024

Indicaciones de diligenciamiento: Identificar de acuerdo con los criterios de evaluación el cumplimiento de los espacios y elementos destinados para la gestión de los residuos sólidos. A continuación se establece la metodología de diligenciamiento: **C:** Cumple **NC:** No cumple

ASPECTO A EVALUAR	VERIFICACIÓN																									CRITERIOS DE EVALUACION
	1° Semana					2° Semana					3° Semana					4° Semana					5° Semana					
	L	M	M	J	V	L	M	M	J	V	L	M	M	J	V	L	M	M	J	V	L	M	M	J	V	
COCINA	C	C	C	C	C																					Tener en cuenta: Estado de las canecas. (Limpios, con tapas, con su respectiva bolsa)Capacidad adecuada del contenedor Ubicación de los contenedores Para los espacios de almacenamiento verificar la organización, limpieza, ventilación, señalizado, control de vectores, entre otros.
BAÑOS	C	C	C	C	C																					
SALON DE ACTIVIDADES	C	C	C	C	C																					
COMEDOR	C	C	C	C	C																					
AREA ADMINISTRATIVA	C	C	C	C	C																					
CUARTO DE RESIDUOS	C	C	C	C	C																					
EXTERIORES	C	C	C	C	C																					
CUARTO DE ALMACENAMIENTO	C	C	C	C	C																					
CUARTO DE ELEMENTOS DIDACTICOS	C	C	C	C	C																					

Firma

MONICA COMBA

Nombre: MONICA CRISTINA

Cedula: 1118074665

Elaboro: Sonia Martínez Lastre- Nutricionista

Carrera 6B N° 3A-06 B/ Centro -Celular -3226846186
E-mail: cortuniversal@gmail.com
www.cortuniversal.blogspot.com
http://contuniversal.com

Escaneado con CamScanner

CORPORACIÓN CULTURAL, TURÍSTICA, AMBIENTAL Y DEPORTIVA TURMALINA UNIVERSAL
CORTUNIVERSAL
NIT: 900.623.092-6

PROGRAMA DESECHOS SÓLIDOS

CONTRATISTA:	Monica Cristina Comba	LUGAR:	Centro Vida	MES:	Agosto 2021

Indicaciones de diligenciamiento: Identificar de acuerdo con los criterios de evaluación el cumplimiento de los espacios y elementos destinados para la gestión de los residuos sólidos. A continuación se establece la metodología de diligenciamiento: **C:** Cumple **NC:** No cumple

ASPECTO A EVALUAR	VERIFICACIÓN																									
	1° Semana					2° Semana					3° Semana					4° Semana					5° Semana					
	L	M	M	J	V	L	M	M	J	V	L	M	M	J	V	L	M	M	J	V	L	M	M	J	V	
COCINA	C	C	C	C	C	C	C	C	C	C	C	C	C	C	C	C	C									
BAÑOS	C	C	C	C	C	C	C	C	C	C	C	C	C	C	C	C	C									
SALON DE ACTIVIDADES	C	C	C	C	C	C	C	C	C	C	C	C	C	C	C	C	C									
COMEDOR	C	C	C	C	C	C	C	C	C	C	C	C	C	C	C	C	C									
AREA ADMINISTRATIVA	C	C	C	C	C	C	C	C	C	C	C	C	C	C	C	C	C									
CUARTO DE RESIDUOS	C	C	C	C	C	C	C	C	C	C	C	C	C	C	C	C	C									
EXTERIORES	C	C	C	C	C	C	C	C	C	C	C	C	C	C	C	C	C									
CUARTO DE ALMACENAMIENTO	C	C	C	C	C	C	C	C	C	C	C	C	C	C	C	C	C									
CUARTO DE ELEMENTOS DIDACTICOS	C	C	C	C	C	C	C	C	C	C	C	C	C	C	C	C	C									

CRITERIOS DE EVALUACION

Tener en cuenta: Estado de las canecas. (Limpios, con tapas, con su respectiva bolsa)Capacidad adecuada del contenedor Ubicación de los contenedores

Para los espacios de almacenamiento verificar la organización, limpieza, ventilación, señalizado, control de vectores, entre otros.

Firma
MONICA COMBA
Nombre: MONICA COMBA
Cedula: 1118021665

Elaboro: Sonia Martínez Lastre- Nutricionista

Carrera 6B N° 3A-06 B/ Centro -Celular -3226846186
E-mail: cortuniversal@gmail.com
www.cortuniversal.blogspot.com
http://contuniversal.com

Escaneado con CamScanner

CORPORACIÓN CULTURAL, TURÍSTICA, AMBIENTAL Y DEPORTIVA TURMALINA UNIVERSAL
CORTUNIVERSAL
NIT: 900.623.092-6

PROGRAMA DESECHOS SÓLIDOS

CONTRATISTA:	Monica Cristina Comba	LUGAR:	Centro Vida	MES:	Junio 2021

Indicaciones de diligenciamiento: Identificar de acuerdo con los criterios de evaluación el cumplimiento de los espacios y elementos destinados para la gestión de los residuos sólidos. A continuación se establece la metodología de diligenciamiento: **C:** Cumple **NC:** No cumple

ASPECTO A EVALUAR	VERIFICACIÓN																									
	1° Semana					2° Semana					3° Semana					4° Semana					5° Semana					
	L	M	M	J	V	L	M	M	J	V	L	M	M	J	V	L	M	M	J	V	L	M	M	J	V	
COCINA																			C	C	C	C	C			
BAÑOS																			C	C	C	C	C			
SALON DE ACTIVIDADES																			C	C	C	C	C			
COMEDOR																			C	C	C	C	C			
AREA ADMINISTRATIVA																			C	C	C	C	C			
CUARTO DE RESIDUOS																			C	C	C	C	C			
EXTERIORES																			C	C	C	C	C			
CUARTO DE ALMACENAMIENTO																			C	C	C	C	C			
CUARTO DE ELEMENTOS DIDACTICOS																			C	C	C	C	C			

CRITERIOS DE EVALUACION

Tener en cuenta: Estado de las canecas. (Limpios, con tapas, con su respectiva bolsa)Capacidad adecuada del contenedor Ubicación de los contenedores

Para los espacios de almacenamiento verificar la organización, limpieza, ventilación, señalizado, control de vectores, entre otros.

Firma
Monica Comba
Nombre: Monica Cristina
Cedula: 1118071665

Elaboro: Sonia Martínez Lastre- Nutricionista

Carrera 6B N° 3A-06 B/ Centro -Celular -3226846186
E-mail: cortuniversal@gmail.com
www.cortuniversal.blogspot.com
http://contuniversal.com

Escaneado con CamScanner

CORPORACIÓN CULTURAL, TURÍSTICA, AMBIENTAL Y DEPORTIVA TURMALINA UNIVERSAL
CORTUNIVERSAL
NIT: 900.623.092-6

PROGRAMA DESECHOS SÓLIDOS

CONTRATISTA:	Monica Cristina Comba	LUGAR:	Centro Vida	MES:	Julio 2021

Indicaciones de diligenciamiento: Identificar de acuerdo con los criterios de evaluación el cumplimiento de los espacios y elementos destinados para la gestión de los residuos sólidos. A continuación se establece la metodología de diligenciamiento: **C:** Cumple **NC:** No cumple

ASPECTO A EVALUAR	VERIFICACIÓN																										
	1° Semana					2° Semana					3° Semana					4° Semana					5° Semana					CRITERIOS DE EVALUACION
	L	M	M	J	V	L	M	M	J	V	L	M	M	J	V	L	M	M	J	V	L	M	M	J	V	
COCINA				C	C	C	C	C	C	C	C	C	C	C	C	C	C	C	C	C						Tener en cuenta: Estado de las canecas. (Limpios, con tapas, con su respectiva bolsa)Capacidad adecuada del contenedor Ubicación de los contenedores Para los espacios de almacenamiento verificar la organización, limpieza, ventilación señalizado, control d vectores, entre otros
BAÑOS				C	C	C	C	C	C	C	C	C	C	C	C	C	C	C	C	C						
SALON DE ACTIVIDADES				C	C	C	C	C	C	C	C	C	C	C	C	C	C	C	C	C						
COMEDOR				C	C	C	C	C	C	C	C	C	C	C	C	C	C	C	C	C						
AREA ADMINISTRATIVA				C	C	C	C	C	C	C	C	C	C	C	C	C	C	C	C	C						
CUARTO DE RESIDUOS				C	C	C	C	C	C	C	C	C	C	C	C	C	C	C	C	C						
EXTERIORES				C	C	C	C	C	C	C	C	C	C	C	C	C	C	C	C	C						
CUARTO DE ALMACENAMIENTO				C	C	C	C	C	C	C	C	C	C	C	C	C	C	C	C	C						
CUARTO DE ELEMENTOS DIDACTICOS				C	C	C	C	C	C	C	C	C	C	C	C	C	C	C	C	C						

Firma
Monica Comba
Nombre: MONICA CRISTINA
Cedula: 1118071665

Elaboro: Sonia Martínez Lastre- Nutricionist

Carrera 6B N° 3A-06 B/ Centro -Celular -3226846186
E-mail: cortuniversal@gmail.com
www.cortuniversal.blogspot.com
http://contuniversal.com

Escaneado con CamScanner

CORPORACIÓN CULTURAL, TURÍSTICA, AMBIENTAL Y DEPORTIVA TURMALINA UNIVERSAL
CORTUNIVERSAL
NIT: 900.623.092-6

PROGRAMA DESECHOS SÓLIDOS

CONTRATISTA:	Monica Cristina Comba	LUGAR:	Centro Vida	MES:	Agosto 2021

Indicaciones de diligenciamiento: Identificar de acuerdo con los criterios de evaluación el cumplimiento de los espacios y elementos destinados para la gestión de los residuos sólidos. A continuación se establece la metodología de diligenciamiento: **C:** Cumple **NC:** No cumple

ASPECTO A EVALUAR	VERIFICACIÓN																									
	1° Semana					2° Semana					3° Semana					4° Semana					5° Semana					
	L	M	M	J	V	L	M	M	J	V	L	M	M	J	V	L	M	M	J	V	L	M	M	J	V	
COCINA																		C	C	C	C	C				
BAÑOS																		C	C	C	C	C				
SALON DE ACTIVIDADES																		C	C	C	C	C				
COMEDOR																		C	C	C	C	C				
AREA ADMINISTRATIVA																		C	C	C	C	C				
CUARTO DE RESIDUOS																		C	C	C	C	C				
EXTERIORES																		C	C	C	C	C				
CUARTO DE ALMACENAMIENTO																		C	C	C	C	C				
CUARTO DE ELEMENTOS DIDACTICOS																		C	C	C	C	C				

CRITERIOS DE EVALUACION

Tener en cuenta: Estado de las canecas. (Limpios, con tapas, con su respectiva bolsa)Capacidad adecuada del contenedor Ubicación de los contenedores

Para los espacios de almacenamiento verificar la organización, limpieza, ventilación, señalizado, control de vectores, entre otros.

Firma
Monica Comba
Nombre: Monica Cristina
Cedula: 1118074665

Elaboro: Sonia Martínez Lastre- Nutricionista

Carrera 6B N° 3A-06 B/ Centro -Celular -3226846186
E-mail: cortuniversal@gmail.com
www.cortuniversal.blogspot.com
http://contuniversal.com

Escaneado con CamScanner

CORPORACIÓN CULTURAL, TURÍSTICA, AMBIENTAL Y DEPORTIVA TURMALINA UNIVERSAL
CORTUNIVERSAL
NIT: 900.623.092-6

FORMATO CONTROL FISICO DE PLAGAS Y VECTORES

CONTRATISTA: Monica Comba | LUGAR: centro vida | FECHA: 24 de Junio - 24 de Julio 2021

AREAS	Paredes y pisos lisos sin fisuras		Sifones y desagues con rejillas		Toma corrientes y cables sin aberturas		Puertas sin abertura entre piso y puerta		Tuberias y acometidas sin aberturas		Ventanas y espacios de ventilación con aislantes		Puertas y ventadas en buen estado		EXISTE PRESENCIA DE PLAGAS			CONTROL REQUERIDO	FECHA APLICACIÓN DEL CONTROL	OBSERVACIONES
	Cumple	No cumple	Cumple	No cumple	Cumple	No cumple	Cumple	No cumple	Cumple	No cumple	Cumple	No cumple	Cumple	No cumple	SI	TIPO DE PLAGA	NO			
COCINA																	X			
BAÑO	X		X		X		X		X		X		X				X			
SALA COMEDOR	X		X		X		X		X		X		X		X	Moscas		Fumiga	Diaria	
SALON DE ACTIVIDADES	X				X		X				X		X				X			
AREA ADMINISTRATIVA	X				X		X				X		X				X			
EXTERIORES	X		X				X		X		X		X				X			
CUARTO ALMACENAMIENTO DE RESIDUOS																				
(Incluir demás áreas)																				
(Incluir demás áreas)																				
RESPÓNSABLE DE VERIFICACIÓN	Monica Cristina Comba Montero.																			

Firma

MONICA COMBA

Nombre: MONICA CRISTINA

Cedula: 1118071665

Elaboro: Sonia Martínez Lastre-

Nutricionista

Carrera 6B N° 3A-06 B/ Centro -Celular -3226846186

E-mail: cortuniversal@gmail.com

www.cortuniversal.blogspot.com

http://contuniversal.com

Escaneado con CamScanner

CORPORACIÓN CULTURAL, TURÍSTICA, AMBIENTAL Y DEPORTIVA TURMALINA UNIVERSAL
CORTUNIVERSAL
NIT: 900.623.092-6

PROGRAMA DESECHOS SÓLIDOS

CONTRATISTA:	Monica Cristina Comba	**LUGAR:**	Centro Vida	**MES:**	Julio 2024

Indicaciones de diligenciamiento: Identificar de acuerdo con los criterios de evaluación el cumplimiento de los espacios y elementos destinados para la gestión de los residuos sólidos. A continuación se establece la metodología de diligenciamiento: **C:** Cumple **NC:** No cumple

ASPECTO A EVALUAR	**VERIFICACIÓN**																									**CRITERIOS DE EVALUACION**
	1° Semana					**2° Semana**					**3° Semana**					**4° Semana**					**5° Semana**					
	L	M	M	J	V	L	M	M	J	V	L	M	M	J	V	L	M	M	J	V	L	M	M	J	V	
COCINA	C	C	C	C	C																					Tener en cuenta: Estado de las canecas. (Limpios, con tapas, con su respectiva bolsa)Capacidad adecuada del contenedor Ubicación de los contenedores Para los espacios de almacenamiento verificar la organización, limpieza, ventilación, señalizado, control de vectores, entre otros.
BAÑOS	C	C	C	C	C																					
SALON DE ACTIVIDADES	C	C	C	C	C																					
COMEDOR	C	C	C	C	C																					
AREA ADMINISTRATIVA	C	C	C	C	C																					
CUARTO DE RESIDUOS	C	C	C	C	C																					
EXTERIORES	C	C	C	C	C																					
CUARTO DE ALMACENAMIENTO	C	C	C	C	C																					
CUARTO DE ELEMENTOS DIDACTICOS	C	C	C	C	C																					

Firma
MONICA COMBA
Nombre: MONICA CRISTINA
Cedula: 1118071665

Elaboro: Sonia Martínez Lastre- Nutricionista

Carrera 6B N° 3A-06 B/ Centro -Celular -3226846186
E-mail: cortuniversal@gmail.com
www.cortuniversal.blogspot.com
http://contuniversal.com

Escaneado con CamScanner

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1118071665		MONICA CRISTINA COMBA MONTERO	INDEPENDIENTE	Principal	calle 5 7-72	ALBANIA-CAQUETA	4318508	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2021-07	2021-07	55553785	9423168007	I	2021/08/17	2021/08/17	BANCO DE OCCIDENTE	0	$263,800

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO			PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte
Sucursal: Principal (1 Afiliados)					$908,526	$145,400			$908,526	$113,600			$0	$0			$908,526	$4,800		$0	$0
Centro de Trabajo: Principal (1 Afiliados)					$908,526	$145,400			$908,526	$113,600			$0	$0			$908,526	$4,800		$0	$0
Ciudad: ALBANIA Depto: CAQUETA (1 Afiliados)					$908,526	$145,400			$908,526	$113,600			$0	$0			$908,526	$4,800		$0	$0
1	CC 1118071665	COMBA MONICA	230301	30	$908,526	$145,400	ESSC62	30	$908,526	$113,600		0	$0	$0	14-23	30	$908,526	$4,800	0	$0	$0
Total	**Afiliados(1)**				$908,526	$145,400			$908,526	$113,600			$0	$0			$908,526	$4,800		$0	$0

2021/08/17 09:48 AM

Escaneado con CamScanner

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1118071665		MONICA CRISTINA COMBA MONTERO	INDEPENDIENTE	Principal	calle 5 7-72	ALBANIA-CAQUETA	4318508	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2021-07	2021-07	55553785	9423168007	I	2021/08/17	2021/08/17	BANCO DE OCCIDENTE	0	$263,800

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$145,400	$0	$0	$145,400
PORVENIR	230301	800,224,808	8	1	$145,400	$0	$0	$145,400
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$4,800	$0	$0	$4,800
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	$4,800	$0	$0	$4,800
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$113,600	$0	$0	$113,600
ASMET SALUD EPS SAS	ESSC62	900,935,126	7	1	$113,600	$0	$0	$113,600
TOTAL				1	$263,800	$0	$0	$263,800

Escaneado con CamScanner

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1118071665		MONICA CRISTINA COMBA MONTERO	INDEPENDIENTE	Principal	calle 5 7-72	ALBANIA-CAQUETA	4318508	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2021-08	2021-08	55428066	9423997583	I	2021/09/15	2021/09/06	BANCO DE OCCIDENTE	0	$263,800

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO					PENSION		SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte
Sucursal: Principal (1 Afiliados)					$908,526	$145,400			$908,526	$113,600			$0	$0			$908,526	$4,800		$0	$0
Centro de Trabajo: Principal (1 Afiliados)					$908,526	$145,400			$908,526	$113,600			$0	$0			$908,526	$4,800		$0	$0
Ciudad: ALBANIA Depto: CAQUETA (1 Afiliados)					$908,526	$145,400			$908,526	$113,600			$0	$0			$908,526	$4,800		$0	$0
1	CC	1118071665	COMBA MONICA	230301	30	$908,526	$145,400	ESSC62	30	$908,526	$113,600		0	$0	$0	14-23	30	$908,526	$4,800	0	$0	$0
Total	**Afiliados(1)**					$908,526	$145,400			$908,526	$113,600			$0	$0			$908,526	$4,800		$0	$0

2021/09/06 01:14 PM

Escaneado con CamScanner

Albania, 02 septiembre de 2021

Señora:
SHARON YARITHZA RAMIREZ ROMERO
Representante legal
CORPORACION CULTURAL, TURISTICA, AMBIENTAL Y DESPORTIVA TURMALINA UNIVERSAL CORTUNIVERSAL "Cortuniversal"

Yo, Monica Cristina Comba Montero identificado con CC No. 1.118.071.665 expedida en Valparaiso, declaro bajo la gravedad de juramento que cumplo con la condición expuesta en el Artículo 329 del Estatuto Tributario Modificado por el Artículo 10 de la Ley 1607 del 26 de diciembre de 2012 el cual cita "Los trabajadores que presten servicios personales mediante el ejercicio de profesiones liberales o que presten servicios técnicos que no requieran la utilización de materiales o insumos especializados o de maquinaria o equipo especializado, serán considerados dentro de la categoría de empleados, siempre que sus ingresos correspondan en un porcentaje igual o superior a (80%) al ejercicio de dichas actividades".

Así mismo certifico que el pago de seguridad social planilla No.9423168007-94239975583 y correspondientes al mes de julio y agosto 2021, el cual es único y exclusivo para el cobro de la prestación de servicios según objeto Servicios Generales del Contrato de Prestación de Servicios CPS-08 - 2021 suscrita con la **CORPORACION CULTURAL, TURISTICA, AMBIENTAL Y DESPORTIVA TURMALINA UNIVERSAL "**CORTUNIVERSAL**"**

Por lo anterior respetuosamente solicito aplicar lo estipulado en estas normas para efecto de retención en la fuente de los pagos realizados a mi nombre.

Cordialmente,

MONICA COMBA

MONICA CRISTINA COMBA MONTERO
CC. 1.118.071.665 Escaneado con CamScanner

Contratista

CORPORACIÓN CULTURAL, TURÍSTICA, AMBIENTAL Y DEPORTIVA TURMALINA UNIVERSAL CORTUNIVERSAL

Carrera 6B N° 3A-06 B/ Centro Teléfono: 3226846186

E-mail. cortuniversal@gmail.com - www.cortuniversal.blogspot.com

DOCUMENTO SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A NO OBLIGADOS A FACTURAR
(Art.55 Resolucion N° 000042 del 5 de Mayo de 2020)

DOCUMENTO SOPORTE
Cortuniversal- 57

Resolucion DIAN N° 18764013167282 del 2021/05/10

Numeracion Autorizada del 1 al 100

Persona Natural de quien se adquieren los Bienes y/o Servicios:	**MONICA CRISTINA COMBA MONTERO**		
NIT:	1.118.071.665		
DIRECCION	CLL 3 #1 i BIS 23 MANZANA W CASA 10		
TELEFONO	3015055961	**CIUDAD**	ALBANIA
FECHA:	25-ago-21		

Cantidad	Detalle de la Operación	Valor Unitario	Valor Total
1	PRESTAR SUS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION COMO SERVICIOS GENERALES DEL CENTRO VIDA EN EL CENTRO VIDA EN EL MARCO DEL CONVENIO DE ASOCIACIÓN N° CO1.PCCNTR.2607201. PERIODO DEL 25 JULIO AL 24 AGOSTO.	$ 1.200.000,00	$ 1.200.000,00
		TOTAL GENERAL	**$ 1.200.000,00**

SON: UN MILLON DOCIENTOS MIL PESOS

MONICA COMBA

FIRMA

CC. 1.118.071.665

MEDIANTE EL PRESENTE DOCUMENTO DECLARO QUE PERTENEZCO AL REGIMEN "NO RESPONSABLE DE IVA" Y SEGÚN EL ARTICULO 616-2 DEL ESTATUTO TRIBUTARIO NO ESTOY OBLIGADO A EXPEDIR FACTURA.

Escaneado con CamScanner

CORTUNIVERSAL
Corporación Cultural Turística Ambiental y Deportiva
TURMALINA UNIVERSAL

CORPORACION CULTURAL, TURISTICA, AMBIENTAL Y DEPORTIVA TURMALINA UNIVERSAL

NIT. 900.623.092-6
Cra 6B N° 3A-06 B/ Centro -Celular -3125326105-3226846186
E-mail: cortuniversal@gmail.com
www.cortuniversal.blogspot.com
http://contuniversal.com

COMPROBANTE DE EGRESO	10-SEP-2021
FECHA DE EMISION:	Nº 0059

PAGADO A:	MONICA CRISTINA	N° DE IDENTIFICACION	1.118.071.665
VALOR $	1.200.000		
La suma de:	UN MILLON DOSCIENTOS MIL PESOS		

POR CONCEPTO DE: PRESTAR EL SERVICIO DE APOYO A LA GESTION DE SERVICIOS GENERALES DE CENTRO VIDA EN EL MARCO DE CONVENIO DE ASOCIACION N CO1 PCCNTR 2607201 SUSCRITO ENTRE EL MUNICIPIO DE ALBANIA Y CORTUNIVERSAL

EFECTIVO :

TRANSFERENCIA BANCARIA :

FIRMA AUTORIZADA: Sharon Ramirez R.	FIRMA DEL BENEFICIARIO: MONICA COMBA	Total	1.200.000
		Retención %	
C.C. O NIT: 1.117.961.886	C.C. O NIT: 1.118.071.665	Total recibido	1.200.000

Escaneado con CamScanner