**PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO**

**FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

Rionegro, 29 de octubre del 2021

Señor
**ELKIN MAURICIO PELAÉZ BLANDÓN**
SUPERVISOR CONTRATO No. **2184470**
Coordinador de Administración Educativa
Administración Educativa
Rionegro

**Asunto:** Informe mensual de ejecución contractual
Mes Octubre del año 2021

**Referencia:** No **2184470** del año 2021

**Carlos Andrés Castro Jaramillo,** identificado con la cédula de ciudadanía No. **6805079** de Florencia, en mi calidad de Contratista del SENA, en el programa Articulación con la Educación Media en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

**Valor y forma de Pago**: El valor total del presente contrato es máximo de **CUARENTA Y DOS MILLONES DOSCIENTOS CINCUENTA MIL PESOS M/CTE** ($ 42.250.000), suma que será pagada al contratista por mensualidades vencidas de tres millones novecientos mil pesos ($3.900.000) para los meses de Febrero a Noviembre y el equivalente por fracción de mes para el primer y último pago.

**Plazo:** Será hasta el 21 de diciembre de 2021.

| **OBJETO:** |
|---|
| 5_9503_216 Prestar servicios personales de carácter temporal como instructor de formación titulada y/o complementaria presencial y/o no presencial presencial, en el programa Articulación con la Educación Media, en el Centro de la Innovación, la Agroindustria y la Aviación. |

**Obligaciones Especificas:**

| No | Obligaciones | Acciones realizadas | Evidencias |
|---|---|---|---|
| 1 | Planear las actividades de aprendizaje a orientar tomando como referencia lo establecido en el procedimiento de Desarrollo Curricular GFPI-G-012 | ▪ No se ejecutan actividades debido a que el proceso de formación no lo requirió en este mes. | ▪ No Aplica |
| 2 | Participar en la programación y ejecución | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | del proceso de inducción de aprendices de formación titulada, en el reconocimiento de aprendizajes previos y el reporte de deserción de los aprendices que no se presentan en la fase de Inducción y que hayan manifestado su deseo de no continuar en el proceso de formación | ▪ Implementación de la Guía de Inducción<br>▪ Creación del portafolio del aprendiz<br>▪ Reporte Novedad del Aprendiz - Deserción | ▪ Reporte: Juicios Evaluativos registradas en Sofía plus y en el LMS, plataforma Territorio – Resultados Inducción<br>▪ Plantilla reporte Novedad del Aprendiz |
| 3 | Ejecutar el desarrollo de las actividades de aprendizaje de acuerdo con lo establecido en la Guía de aprendizaje, y en la Guía para desarrollar los procesos formativos GFPI-G-013 y emitir los juicios evaluativos respectivos al proceso de formación. | ▪ Orientar, asesorar y acompañar de forma permanente a los aprendices en el desarrollo de las actividades de aprendizaje (presenciales, virtuales y/o a distancia). | ▪ Pantallazo: Programador - Agenda del Instructor |
| 4 | Realizar Seguimiento a etapa productiva de acuerdo con cada una de las alternativas establecidas en el reglamento del aprendiz SENA | ▪ Realizar seguimiento a etapa productiva revisión de Bitácoras y Emisión de juicios. | ▪ GFPI-F-023 Formato planeación, Seguimiento y evaluación etapa productiva |
| 5 | Usar y gestionar las diferentes plataformas tecnológicas institucionales de apoyo académico y administrativo relacionado con su rol, actualizando y registrando de manera veraz y oportuna cada una de las acciones que integran el proceso formativo. | ▪ Registrar en la plataforma Actividades y Material de Apoyo para la Formación profesional Integral. | ▪ Pantallazo: Material de Apoyo<br>▪ Pantallazo: Actividades de Aprendizaje |
| 6 | Dar cumplimiento a los lineamientos establecidos en la Guía Orientación Formación ambientes virtuales de aprendizaje - GFPI-G-014 publicada en la plataforma compromiso. | ▪ No se ejecutan actividades debido a que el proceso de formación no lo requirió en este mes. | ▪ No Aplica |
| 7 | Brindar apoyo técnico a los procesos de compras de bienes y servicios, acorde a su especialidad técnica, | ▪ No se ejecutan actividades debido a que el proceso de | ▪ No Aplica |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | según la necesidad del Centro de Formación, elaborar solicitudes de materiales de formación necesarias para la ejecución de la formación | formación no lo requirió en este mes. | |
| 8 | Ser partícipe activo de los grupos y/o semilleros de investigación del Centro. | ▪ No se ejecutan actividades debido a que el proceso de formación no lo requirió en este mes. | ▪ No Aplica |
| 9 | La Subdirección de Centro del Centro de Formación deberá en la vigencia promover los procesos necesarios para la certificación de instructores en la norma de competencia “Orientar formación presencial de acuerdo con procedimiento técnico y normativo” en coordinación con el Sistema Nacional de Formación para el trabajo, con el objeto de garantizar la idoneidad del instructor, de acuerdo con lineamientos de la Dirección General. | ▪ No se ejecutan actividades debido a que el proceso de formación no lo requirió en este mes. | ▪ No Aplica |
| 10 | Usar los elementos de protección personal cuando ello fuere necesario según la actividad desarrollada por el contratista y prendas de vestir adecuadas acorde a la formación objeto del contrato de acuerdo con los lineamientos institucionales. | ▪ No se ejecutan actividades debido a que el proceso de formación no lo requirió en este mes. | ▪ No Aplica |

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

| ITEM | No DE LA ORDEN DE VIAJE | LUGAR DE DESPLAZAMIENTO | FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS | |
|---|---|---|---|---|
| | | | INICIO | FINALIZACIÓN |
| 1. | 236921 | Abejorral | 28/10/2021 | 29/10/2021 |
| 2. | | | | |
| 3. | | | | |
| 4. | | | | |

***Nota 1:*** *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. **51194549** de la planilla, **Enlace Operativo** del mes de **Septiembre**. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Evidencias en (**16**) folios

Cordialmente,

**Firma**
**Carlos Andrés Castro Jaramillo**
**Contratista**
**C.C. No. 6805079**

Recibí a satisfacción:

**Firma**
**ELKIN MAURICIO PELAÉZ BLANDÓN**
**Supervisor Contrato 2184470 de 2021**
**Coordinador de Administración Educativa**

# Reporte de Juicios de Evaluación

| | |
|---|---|
| **Fecha del Reporte:** | 21/09/2021 |
| **Ficha de Caracterización:** | 2072880 |
| **Código:** | 233104 |
| **Versión:** | 1 |
| **Denominación:** | PROGRAMACION DE SOFTWARE. |
| **Estado de la Ficha de** | EN EJECUCION |
| **Fecha Inicio:** | 28/02/2020 |
| **Fecha Fin:** | 31/10/2021 |
| **Modalidad de Formación:** | PRESENCIAL |
| **Regional:** | 5 - REGIONAL ANTIOQUIA |
| **Centro de Formación:** | 9503 - CENTRO DE LA INNOVACIÓN, LA AGROINDUSTRIA Y LA AVIACIÓN |

| Tipo de | Número de | Nombre | Apellidos | Estado | Competencia | Resultado de Aprendizaje | Juicio de | Funcionario que registra el juicio evaluativo |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| CC | 1000415300 | MATEO | GARCIA SANTA | EN FORMACION | 2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA | 583594 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ACUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN | POR EVALUAR | - |
| CC | 1000415300 | MATEO | GARCIA SANTA | EN FORMACION | 36180 - Enrique Lau Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz. | 584099 - CONTRIBUIR CON EL FORTALECIMIENTO DE LA CULTURA DE PAZ A PARTIR DE LA DIGNIDAD HUMANA Y LAS ESTRATEGIAS PARA LA TRANSFORMACIÓN DE CONFLICTOS | APROBADO | CC 6805079 - CARLOS ANDRES CASTRO JARAMILLO |
| CC | 1000415300 | MATEO | GARCIA SANTA | EN FORMACION | 36180 - Enrique Lau Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz. | 584180 - ESTABLECER RELACIONES DE CRECIMIENTO PERSONAL Y COMUNITARIO A PARTIR DEL BIEN COMÚN COMO APORTE PARA EL | APROBADO | CC 6805079 - CARLOS ANDRES CASTRO JARAMILLO |
| CC | 1000415300 | MATEO | GARCIA SANTA | EN FORMACION | 36180 - Enrique Lau Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz. | 584181 - PROMOVER MI DIGNIDAD Y LA DEL OTRO A PARTIR DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES ÉTICOS COMO APORTE EN LA INSTAURACIÓN DE UNA CULTURA DE | APROBADO | CC 6805079 - CARLOS ANDRES CASTRO JARAMILLO |
| CC | 1000415300 | MATEO | GARCIA SANTA | EN FORMACION | 36180 - Enrique Lau Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz. | 584182 - PROMOVER EL USO RACIONAL DE LOS RECURSOS NATURALES A PARTIR DE CRITERIOS DE SOSTENIBILIDAD Y SUSTENTABILIDAD ÉTICA Y NORMATIVA VIGENTE | APROBADO | CC 6805079 - CARLOS ANDRES CASTRO JARAMILLO |
| CC | 1000415300 | MATEO | GARCIA SANTA | EN FORMACION | 36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción. | 584098 - IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL | APROBADO | CC 6805079 - CARLOS ANDRES CASTRO JARAMILLO |
| CC | 1000415300 | MATEO | GARCIA SANTA | EN FORMACION | 37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información | 584156 - IMPLEMENTAR BUENAS PRÁCTICAS DE USO, DE ACUERDO CON LA TECNOLOGÍA EMPLEADA | APROBADO | CC 6805079 - CARLOS ANDRES CASTRO JARAMILLO |
| CC | 1000415300 | MATEO | GARCIA SANTA | EN FORMACION | 37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información | 584157 - USAR HERRAMIENTAS TIC, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS, MANUALES DE FUNCIONAMIENTO, PROCEDIMIENTOS Y ESTÁNDARES | APROBADO | CC 6805079 - CARLOS ANDRES CASTRO JARAMILLO |
| CC | 1000415300 | MATEO | GARCIA SANTA | EN FORMACION | 37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información | 584158 - SELECCIONAR HERRAMIENTAS DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN (TIC) DE ACUERDO CON LAS | APROBADO | CC 6805079 - CARLOS ANDRES CASTRO JARAMILLO |
| CC | 1000415300 | MATEO | GARCIA SANTA | EN FORMACION | 37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información | 584159 - VERIFICAR LOS RESULTADOS OBTENIDOS, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS | APROBADO | CC 6805079 - CARLOS ANDRES CASTRO JARAMILLO |
| CC | 1000415300 | MATEO | GARCIA SANTA | EN FORMACION | 37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR EL MARCO COMÚN EUROPEO DE REFERENCIA PARA LAS | 584187 - PARTICIPAR EN INTERCAMBIOS CONVERSACIONALES BÁSICOS EN FORMA ORAL Y ESCRITA EN INGLÉS EN DIFERENTES SITUACIONES SOCIALES TANTO EN LA COTIDIANIDAD COMO EN EXPERIENCIAS PASADAS | APROBADO | CC 6805079 - CARLOS ANDRES CASTRO JARAMILLO |
| CC | 1000415300 | MATEO | GARCIA SANTA | EN FORMACION | 37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR EL MARCO COMÚN EUROPEO DE REFERENCIA PARA LAS | 584188 - LLEVAR A CABO ACCIONES DE MEJORA RELACIONADAS CON EL INTERCAMBIO DE INFORMACIÓN BÁSICA EN INGLÉS, SOBRE SÍ MISMO, OTRAS PERSONAS, SU CONTEXTO INMEDIATO ASÍ COMO DE EXPERIENCIAS | APROBADO | CC 6805079 - CARLOS ANDRES CASTRO JARAMILLO |
| CC | 1000415300 | MATEO | GARCIA SANTA | EN FORMACION | 37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA | 584189 - COMPRENDER INFORMACIÓN BÁSICA ORAL Y ESCRITA EN INGLÉS | APROBADO | CC 6805079 - CARLOS ANDRES CASTRO JARAMILLO |

# Reporte de Juicios de Evaluación

| | |
|---|---|
| **Fecha del Reporte:** | 23/08/2021 |
| **Ficha de Caracterización:** | 2089291 |
| **Código:** | 233104 |
| **Versión:** | 1 |
| **Denominación:** | PROGRAMACION DE SOFTWARE. |
| **Estado de la Ficha de** | EN EJECUCION |
| **Fecha Inicio:** | 24/03/2020 |
| **Fecha Fin:** | 31/10/2021 |
| **Modalidad de Formación:** | PRESENCIAL |
| **Regional:** | 5 - REGIONAL ANTIOQUIA |
| **Centro de Formación:** | 9503 - CENTRO DE LA INNOVACIÓN, LA AGROINDUSTRIA Y LA AVIACIÓN |

| Tipo de | Número de | Nombre | Apellidos | Estado | Competencia | Resultado de Aprendizaje | Juicio de | Funcionario que registra el juicio evaluativo |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| TI | 1043436766 | YURANI | AGUIRRE GIL | EN FORMACION | 2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA | 583594 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN | POR EVALUAR | - |
| CC | 1001361018 | JERALDIN | PEREZ BLANDON | EN FORMACION | 36180 - Enrique Lau Murtra-Interactuar en el contexto productivo y racial de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz. | 584099 - CONTRIBUIR CON EL FORTALECIMIENTO DE LA CULTURA DE PAZ A PARTIR DE LA DIGNIDAD HUMANA Y LAS ESTRATEGIAS PARA LA TRANSFORMACIÓN DE CONFLICTOS | APROBADO | CC 6805079 - CARLOS ANDRES CASTRO JARAMILLO |
| CC | 1001361018 | JERALDIN | PEREZ BLANDON | EN FORMACION | 36180 - Enrique Lau Murtra-Interactuar en el contexto productivo y racial de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz. | 584180 - ESTABLECER RELACIONES DE CRECIMIENTO PERSONAL Y COMUNITARIO A PARTIR DEL BIEN COMÚN COMO APORTE PARA EL | APROBADO | CC 6805079 - CARLOS ANDRES CASTRO JARAMILLO |
| CC | 1001361018 | JERALDIN | PEREZ BLANDON | EN FORMACION | 36180 - Enrique Lau Murtra-Interactuar en el contexto productivo y racial de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz. | 584181 - PROMOVER MI DIGNIDAD Y LA DEL OTRO A PARTIR DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES ÉTICOS COMO APORTE EN LA INSTAURACIÓN DE UNA CULTURA DE | APROBADO | CC 6805079 - CARLOS ANDRES CASTRO JARAMILLO |
| CC | 1001361018 | JERALDIN | PEREZ BLANDON | EN FORMACION | 36180 - Enrique Lau Murtra-Interactuar en el contexto productivo y racial de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz. | 584182 - PROMOVER EL USO RACIONAL DE LOS RECURSOS NATURALES A PARTIR DE CRITERIOS DE SOSTENIBILIDAD Y SUSTENTABILIDAD ÉTICA Y NORMATIVA VIGENTE | APROBADO | CC 6805079 - CARLOS ANDRES CASTRO JARAMILLO |
| CC | 1001361018 | JERALDIN | PEREZ BLANDON | EN FORMACION | 36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción. | 584098 - IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL | APROBADO | CC 1077455026 - YEIMAR ALONSO CASTRO MATURANA |
| CC | 1001361018 | JERALDIN | PEREZ BLANDON | EN FORMACION | 37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información | 584156 - IMPLEMENTAR BUENAS PRÁCTICAS DE USO, DE ACUERDO CON LA TECNOLOGÍA EMPLEADA | APROBADO | CC 1117495701 - RUBERNEY RODRIGUEZ VALDERRAMA |
| CC | 1001361018 | JERALDIN | PEREZ BLANDON | EN FORMACION | 37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información | 584157 - USAR HERRAMIENTAS TIC, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS, MANUALES DE FUNCIONAMIENTO, PROCEDIMIENTOS Y ESTÁNDARES | APROBADO | CC 1117495701 - RUBERNEY RODRIGUEZ VALDERRAMA |
| CC | 1001361018 | JERALDIN | PEREZ BLANDON | EN FORMACION | 37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información | 584158 - SELECCIONAR HERRAMIENTAS DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN (TIC), DE ACUERDO CON LAS | APROBADO | CC 1117495701 - RUBERNEY RODRIGUEZ VALDERRAMA |
| CC | 1001361018 | JERALDIN | PEREZ BLANDON | EN FORMACION | 37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información | 584159 - VERIFICAR LOS RESULTADOS OBTENIDOS, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS | APROBADO | CC 1117495701 - RUBERNEY RODRIGUEZ VALDERRAMA |
| CC | 1001361018 | JERALDIN | PEREZ BLANDON | EN FORMACION | 37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR EL MARCO COMÚN EUROPEO DE REFERENCIA PARA LAS | 584187 - PARTICIPAR EN INTERCAMBIOS CONVERSACIONALES BÁSICOS EN FORMA ORAL Y ESCRITA EN INGLÉS EN DIFERENTES SITUACIONES SOCIALES TANTO EN LA COTIDIANIDAD COMO EN EXPERIENCIAS BASADAS | APROBADO | CC 6805079 - CARLOS ANDRES CASTRO JARAMILLO |
| CC | 1001361018 | JERALDIN | PEREZ BLANDON | EN FORMACION | 37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR EL MARCO COMÚN EUROPEO DE REFERENCIA PARA LAS | 584188 - LLEVAR A CABO ACCIONES DE MEJORA RELACIONADAS CON EL INTERCAMBIO DE INFORMACIÓN BÁSICA EN INGLÉS, SOBRE SÍ MISMO, OTRAS PERSONAS, SU CONTEXTO INMEDIATO ASÍ COMO DE EXPERIENCIAS | APROBADO | CC 6805079 - CARLOS ANDRES CASTRO JARAMILLO |
| CC | 1001361018 | JERALDIN | PEREZ BLANDON | EN FORMACION | 37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA | 584189 - COMPRENDER INFORMACIÓN BÁSICA ORAL Y ESCRITA EN INGLÉS | APROBADO | CC 6805079 - CARLOS ANDRES CASTRO JARAMILLO |

# Reporte de Juicios de Evaluación

| | |
|---|---|
| **Fecha del Reporte:** | 23/08/2021 |
| **Ficha de Caracterización:** | 2080141 |
| **Código:** | 233104 |
| **Versión:** | 1 |
| **Denominación:** | PROGRAMACION DE SOFTWARE . |
| **Estado de la Ficha de** | EN EJECUCION |
| **Fecha Inicio:** | 11/03/2020 |
| **Fecha Fin:** | 31/10/2021 |
| **Modalidad de Formación:** | PRESENCIAL |
| **Regional:** | 5 - REGIONAL ANTIOQUIA |
| **Centro de Formación:** | 9503 - CENTRO DE LA INNOVACIÓN, LA AGROINDUSTRIA Y LA AVIACIÓN |

| Tipo de | Número de | Nombre | Apellidos | Estado | Competencia | Resultado de Aprendizaje | Juicio de | Funcionario que registra el juicio evaluativo |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| TI | 1007054396 | NICOL | ALVAREZ GOMEZ | EN FORMACION | 2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA | 583594 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN | POR EVALUAR | - |
| TI | 1007054396 | NICOL | ALVAREZ GOMEZ | EN FORMACION | 36180 - Enrique Lau Murtra-Interactuar en el contexto productivo y racial de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz. | 584099 - CONTRIBUIR CON EL FORTALECIMIENTO DE LA CULTURA DE PAZ A PARTIR DE LA DIGNIDAD HUMANA Y LAS ESTRATEGIAS PARA LA TRANSFORMACIÓN DE CONFLICTOS | APROBADO | CC 6805079 - CARLOS ANDRES CASTRO JARAMILLO |
| TI | 1007054396 | NICOL | ALVAREZ GOMEZ | EN FORMACION | 36180 - Enrique Lau Murtra-Interactuar en el contexto productivo y racial de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz. | 584180 - ESTABLECER RELACIONES DE CRECIMIENTO PERSONAL Y COMUNITARIO A PARTIR DEL BIEN COMÚN COMO APORTE PARA EL | APROBADO | CC 6805079 - CARLOS ANDRES CASTRO JARAMILLO |
| TI | 1007054396 | NICOL | ALVAREZ GOMEZ | EN FORMACION | 36180 - Enrique Lau Murtra-Interactuar en el contexto productivo y racial de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz. | 584181 - PROMOVER MI DIGNIDAD Y LA DEL OTRO A PARTIR DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES ÉTICOS COMO APORTE EN LA INSTAURACIÓN DE UNA CULTURA DE | APROBADO | CC 6805079 - CARLOS ANDRES CASTRO JARAMILLO |
| TI | 1007054396 | NICOL | ALVAREZ GOMEZ | EN FORMACION | 36180 - Enrique Lau Murtra-Interactuar en el contexto productivo y racial de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz. | 584182 - PROMOVER EL USO RACIONAL DE LOS RECURSOS NATURALES A PARTIR DE CRITERIOS DE SOSTENIBILIDAD Y SUSTENTABILIDAD ÉTICA Y NORMATIVA VIGENTE | APROBADO | CC 6805079 - CARLOS ANDRES CASTRO JARAMILLO |
| TI | 1007054396 | NICOL | ALVAREZ GOMEZ | EN FORMACION | 36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción. | 584098 - IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL | APROBADO | CC 6805079 - CARLOS ANDRES CASTRO JARAMILLO |
| TI | 1007054396 | NICOL | ALVAREZ GOMEZ | EN FORMACION | 37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información | 584156 - IMPLEMENTAR BUENAS PRÁCTICAS DE USO, DE ACUERDO CON LA TECNOLOGÍA EMPLEADA | APROBADO | CC 6805079 - CARLOS ANDRES CASTRO JARAMILLO |
| TI | 1007054396 | NICOL | ALVAREZ GOMEZ | EN FORMACION | 37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información | 584157 - USAR HERRAMIENTAS TIC, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS, MANUALES DE FUNCIONAMIENTO, PROCEDIMIENTOS Y ESTÁNDARES | APROBADO | CC 6805079 - CARLOS ANDRES CASTRO JARAMILLO |
| TI | 1007054396 | NICOL | ALVAREZ GOMEZ | EN FORMACION | 37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información | 584158 - SELECCIONAR HERRAMIENTAS DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN (TIC), DE ACUERDO CON LAS | APROBADO | CC 6805079 - CARLOS ANDRES CASTRO JARAMILLO |
| TI | 1007054396 | NICOL | ALVAREZ GOMEZ | EN FORMACION | 37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información | 584159 - VERIFICAR LOS RESULTADOS OBTENIDOS, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS | APROBADO | CC 6805079 - CARLOS ANDRES CASTRO JARAMILLO |
| TI | 1007054396 | NICOL | ALVAREZ GOMEZ | EN FORMACION | 37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR EL MARCO COMÚN EUROPEO DE REFERENCIA PARA LAS | 584187 - PARTICIPAR EN INTERCAMBIOS CONVERSACIONALES BÁSICOS EN FORMA ORAL Y ESCRITA EN INGLÉS EN DIFERENTES SITUACIONES SOCIALES TANTO EN LA COTIDIANIDAD COMO EN EXPERIENCIAS PASADAS | APROBADO | CC 6805079 - CARLOS ANDRES CASTRO JARAMILLO |
| TI | 1007054396 | NICOL | ALVAREZ GOMEZ | EN FORMACION | 37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR EL MARCO COMÚN EUROPEO DE REFERENCIA PARA LAS | 584188 - LLEVAR A CABO ACCIONES DE MEJORA RELACIONADAS CON EL INTERCAMBIO DE INFORMACIÓN BÁSICA EN INGLÉS, SOBRE SÍ MISMO, OTRAS PERSONAS, SU CONTEXTO INMEDIATO ASÍ COMO DE EXPERIENCIAS | APROBADO | CC 6805079 - CARLOS ANDRES CASTRO JARAMILLO |
| TI | 1007054396 | NICOL | ALVAREZ GOMEZ | EN FORMACION | 37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA | 584189 - COMPRENDER INFORMACIÓN BÁSICA ORAL Y ESCRITA EN INGLÉS | APROBADO | CC 6805079 - CARLOS ANDRES CASTRO JARAMILLO |

# Reporte de Juicios de Evaluación

| | |
|---|---|
| **Fecha del Reporte:** | 23/08/2021 |
| **Ficha de Caracterización:** | 2071101 |
| **Código:** | 233104 |
| **Versión:** | 1 |
| **Denominación:** | PROGRAMACION DE SOFTWARE . |
| **Estado de la Ficha de** | EN EJECUCION |
| **Fecha Inicio:** | 25/02/2020 |
| **Fecha Fin:** | 31/10/2021 |
| **Modalidad de Formación:** | PRESENCIAL |
| **Regional:** | 5 - REGIONAL ANTIOQUIA |
| **Centro de Formación:** | 9503 - CENTRO DE LA INNOVACIÓN, LA AGROINDUSTRIA Y LA AVIACIÓN |

| Tipo de | Número de | Nombre | Apellidos | Estado | Competencia | Resultado de Aprendizaje | Juicio de | Funcionario que registra el juicio evaluativo |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| TI | 1038404624 | MARIA ESTEFANIA | BUITRAGO GIRALDO | EN FORMACION | 2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA | 583594 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN | POR EVALUAR | - |
| CC | 1000295150 | MATEO | JARAMILLO BELTRAN | EN FORMACION | 36180 - Enriquecer su Nuevo Contexto Productivo y Social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz. | 584099 - CONTRIBUIR CON EL FORTALECIMIENTO DE LA CULTURA DE PAZ A PARTIR DE LA DIGNIDAD HUMANA Y LAS ESTRATEGIAS PARA LA TRANSFORMACIÓN DE CONFLICTOS | APROBADO | CC 6805079 - CARLOS ANDRES CASTRO JARAMILLO |
| CC | 1000295150 | MATEO | JARAMILLO BELTRAN | EN FORMACION | 36180 - Enriquecer su Nuevo Contexto Productivo y Social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz. | 584180 - ESTABLECER RELACIONES DE CRECIMIENTO PERSONAL Y COMUNITARIO A PARTIR DEL BIEN COMÚN COMO APORTE PARA EL | APROBADO | CC 6805079 - CARLOS ANDRES CASTRO JARAMILLO |
| CC | 1000295150 | MATEO | JARAMILLO BELTRAN | EN FORMACION | 36180 - Enriquecer su Nuevo Contexto Productivo y Social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz. | 584181 - PROMOVER MI DIGNIDAD Y LA DEL OTRO A PARTIR DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES ÉTICOS COMO APORTE EN LA INSTAURACIÓN DE UNA CULTURA DE | APROBADO | CC 6805079 - CARLOS ANDRES CASTRO JARAMILLO |
| CC | 1000295150 | MATEO | JARAMILLO BELTRAN | EN FORMACION | 36180 - Enriquecer su Nuevo Contexto Productivo y Social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz. | 584182 - PROMOVER EL USO RACIONAL DE LOS RECURSOS NATURALES A PARTIR DE CRITERIOS DE SOSTENIBILIDAD Y SUSTENTABILIDAD ÉTICA Y NORMATIVA VIGENTE | APROBADO | CC 6805079 - CARLOS ANDRES CASTRO JARAMILLO |
| CC | 1000295150 | MATEO | JARAMILLO BELTRAN | EN FORMACION | 36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción. | 584098 - IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL | APROBADO | CC 6805079 - CARLOS ANDRES CASTRO JARAMILLO |
| CC | 1000295150 | MATEO | JARAMILLO BELTRAN | EN FORMACION | 37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información | 584156 - IMPLEMENTAR BUENAS PRÁCTICAS DE USO, DE ACUERDO CON LA TECNOLOGÍA EMPLEADA | APROBADO | CC 6805079 - CARLOS ANDRES CASTRO JARAMILLO |
| CC | 1000295150 | MATEO | JARAMILLO BELTRAN | EN FORMACION | 37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información | 584157 - USAR HERRAMIENTAS TIC, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS, MANUALES DE FUNCIONAMIENTO, PROCEDIMIENTOS Y ESTÁNDARES | APROBADO | CC 6805079 - CARLOS ANDRES CASTRO JARAMILLO |
| CC | 1000295150 | MATEO | JARAMILLO BELTRAN | EN FORMACION | 37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información | 584158 - SELECCIONAR HERRAMIENTAS DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN (TIC) DE ACUERDO CON LAS | APROBADO | CC 6805079 - CARLOS ANDRES CASTRO JARAMILLO |
| CC | 1000295150 | MATEO | JARAMILLO BELTRAN | EN FORMACION | 37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información | 584159 - VERIFICAR LOS RESULTADOS OBTENIDOS, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS | APROBADO | CC 6805079 - CARLOS ANDRES CASTRO JARAMILLO |
| CC | 1000295150 | MATEO | JARAMILLO BELTRAN | EN FORMACION | 37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR EL MARCO COMÚN EUROPEO DE REFERENCIA PARA LAS | 584187 - PARTICIPAR EN INTERCAMBIOS CONVERSACIONALES BÁSICOS EN FORMA ORAL Y ESCRITA EN INGLÉS EN DIFERENTES SITUACIONES SOCIALES TANTO EN LA COTIDIANIDAD COMO EN EXPERIENCIAS BASADAS | APROBADO | CC 6805079 - CARLOS ANDRES CASTRO JARAMILLO |
| CC | 1000295150 | MATEO | JARAMILLO BELTRAN | EN FORMACION | 37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR EL MARCO COMÚN EUROPEO DE REFERENCIA PARA LAS | 584188 - LLEVAR A CABO ACCIONES DE MEJORA RELACIONADAS CON EL INTERCAMBIO DE INFORMACIÓN BÁSICA EN INGLÉS, SOBRE SÍ MISMO, OTRAS PERSONAS, SU CONTEXTO INMEDIATO ASÍ COMO DE EXPERIENCIAS | APROBADO | CC 6805079 - CARLOS ANDRES CASTRO JARAMILLO |
| CC | 1000295150 | MATEO | JARAMILLO BELTRAN | EN FORMACION | 37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA | 584189 - COMPRENDER INFORMACIÓN BÁSICA ORAL Y ESCRITA EN INGLÉS | APROBADO | CC 6805079 - CARLOS ANDRES CASTRO JARAMILLO |

PLANTILLA REPORTE DE NOVEDADES DEL APRENDIZ

| FICHA | 2072880 | NOMBRE DEL PROGRAMA | TCO PROGRAMACIÓN DE SOFTWARE |
|---|---|---|---|

| TIPOS DE NOVEDADES | | | |
|---|---|---|---|
| Retiro Por Fraude | | Cancelación Matricula Índole Académico | |
| 1 | Suplantación datos para Certificarse | 11 | Incumplimiento Contrato de Aprendizaje |
| Retiro Proceso de Formación | | 12 | No Cumplió Plan de Mejoramiento |
| 2 | No Inicio Proceso de Formación | Cancelación Matricula Índole Disciplinario | |
| 3 | Novedad integración con la Media | 13 | No Cumplió Plan de Mejoramiento |
| 4 | Por Fallecimiento | 14 | Sanción impuesta mediante debido proceso |
| Traslado Centro | | Condicionamiento de Matricula | |
| 5 | Cambio de Domicilio | 15 | Concertación Plan de Mejoramiento |
| 6 | Motivos Laborales | Deserción Proceso de Formación | |
| 7 | Motivos Personales | 16 | Incumplimiento - Inasistencia 3 Días Consecutivo o Más Sin Justificación |
| Traslado Jornada | | 17 | No Presenta Evidencia Realización Etapa Productiva |
| 8 | Motivos Laborales | 18 | No se reintegra a partir de la fecha límite autorizado aplazamiento |
| 9 | Motivos Personales | | |
| Traslado Programa | | | |
| 10 | Motivos Personales | | |

| TIPO DE DOCUMENTO | | | N° DOCUMENTO | APRENDIZ | CAUSAL | N° DE LA NOVEDAD | FECHA REPORTE D/M/A |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| C.C | C.E | T.I | | | | | |
| | | X | 1001447717 | TOMÁS CAÑAS MARÍN | | 3 | 20/09/2021 |
| | | X | 1036251413 | ANGIE PAOLA CARDONA GARCIA | | 3 | 20/09/2021 |
| | | X | 1036250483 | SOFHIA DELGADO JIMENEZ | | 3 | 20/09/2021 |
| | | X | 1036251616 | LUISA FERNANDA GÓMEZ GÓMEZ | | 3 | 20/09/2021 |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |

**PLANTILLA REPORTE DE NOVEDADES DEL APRENDIZ**

| FICHA | 2080141 | NOMBRE DEL PROGRAMA | TCO PROGRAMACIÓN DE SOFTWARE |
|---|---|---|---|

| TIPOS DE NOVEDADES | | | |
|---|---|---|---|
| Retiro Por Fraude | | Cancelación Matricula Índole Académico | |
| 1 | Suplantación datos para Certificarse | 11 | Incumplimiento Contrato de Aprendizaje |
| Retiro Proceso de Formación | | 12 | No Cumplió Plan de Mejoramiento |
| 2 | No Inicio Proceso de Formación | Cancelación Matricula Índole Disciplinario | |
| 3 | Novedad integración con la Media | 13 | No Cumplió Plan de Mejoramiento |
| 4 | Por Fallecimiento | 14 | Sanción impuesta mediante debido proceso |
| Traslado Centro | | Condicionamiento de Matricula | |
| 5 | Cambio de Domicilio | 15 | Concertación Plan de Mejoramiento |
| 6 | Motivos Laborales | Deserción Proceso de Formación | |
| 7 | Motivos Personales | 16 | Incumplimiento - Inasistencia 3 Días Consecutivo o Más Sin Justificación |
| Traslado Jornada | | 17 | No Presenta Evidencia Realización Etapa Productiva |
| 8 | Motivos Laborales | 18 | No se reintegra a partir de la fecha límite autorizado aplazamiento |
| 9 | Motivos Personales | | |
| Traslado Programa | | | |
| 10 | Motivos Personales | | |

| TIPO DE DOCUMENTO | | | Nº DOCUMENTO | APRENDIZ | CAUSAL | Nº DE LA NOVEDAD | FECHA REPORTE D/M/A |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| C.C | C.E | T.I | | | | | |
| | | X | 1036251520 | SEBASTIAN ARENAS ECHEVERRI | | 3 | 20/09/2021 |
| | | X | 1023592178 | MANUELA CASTAÑO MARTINEZ | | 3 | 20/09/2021 |
| | | X | 1000294458 | JACOBO GOMEZ PARRA | | 3 | 20/09/2021 |
| | | X | 1037886201 | ANGEL SMITH MARIN BUITRAGO | | 3 | 20/09/2021 |
| | | X | 1036926112 | DANIEL MARIN OCHOA | | 3 | 20/09/2021 |
| | | X | 1052948441 | DIANA MARGARITA TORRES PALENCIA | | 3 | 20/09/2021 |
| | | X | 1037886159 | SAMUEL VASQUEZ BUITRAGO | | 3 | 20/09/2021 |
| | | X | 1035910303 | JULIANA MARIN PINEDA | | 3 | 20/09/2021 |
| | | X | 1040870554 | SEBASTIAN RUIZ JARAMILLO | | 3 | 20/09/2021 |
| | | X | 1094778615 | CRISTIAN FELIPE DEL RIO CAMPOS | | 3 | 20/09/2021 |
| | | X | 1036924663 | LUISA MARIA GONZALEZ HERNANDEZ | | 3 | 20/09/2021 |
| | | X | 1037886164 | JUAN DAVID MARIN GAVIRIA | | 3 | 20/09/2021 |
| | | X | 1001445283 | KEVIN ANDRES OROZCO SANCHEZ | | 3 | 20/09/2021 |
| | | X | 1036250585 | MARILYN ANDREA PEREZ TORRES | | 3 | 20/09/2021 |
| | | X | 1040871106 | ANDRES FELIPE RINCON QUINTERO | | 3 | 20/09/2021 |
| | | X | 1036926397 | SANTIAGO STEVEN SEVERICHE MARIN | | 3 | 20/09/2021 |
| | | X | 1036925009 | MARIA VALENTINA SOTO GONZALEZ | | 3 | 20/09/2021 |
| | | X | 1109185417 | JUAN DAVID GONZALEZ ZULUAGA | | 3 | 20/09/2021 |

PLANTILLA REPORTE DE NOVEDADES DEL APRENDIZ

| FICHA | 2071101 | NOMBRE DEL PROGRAMA | TCO PROGRAMACIÓN DE SOFTWARE |
|---|---|---|---|

| TIPOS DE NOVEDADES | | | |
|---|---|---|---|
| Retiro Por Fraude | | Cancelación Matricula Índole Académico | |
| 1 | Suplantación datos para Certificarse | 11 | Incumplimiento Contrato de Aprendizaje |
| Retiro Proceso de Formación | | 12 | No Cumplió Plan de Mejoramiento |
| 2 | No Inicio Proceso de Formación | Cancelación Matricula Índole Disciplinario | |
| 3 | Novedad integración con la Media | 13 | No Cumplió Plan de Mejoramiento |
| 4 | Por Fallecimiento | 14 | Sanción impuesta mediante debido proceso |
| Traslado Centro | | Condicionamiento de Matricula | |
| 5 | Cambio de Domicilio | 15 | Concertación Plan de Mejoramiento |
| 6 | Motivos Laborales | Deserción Proceso de Formación | |
| 7 | Motivos Personales | 16 | Incumplimiento - Inasistencia 3 Días Consecutivo o Más Sin Justificación |
| Traslado Jornada | | 17 | No Presenta Evidencia Realización Etapa Productiva |
| 8 | Motivos Laborales | 18 | No se reintegra a partir de la fecha límite autorizado aplazamiento |
| 9 | Motivos Personales | | |
| Traslado Programa | | | |
| 10 | Motivos Personales | | |

| TIPO DE DOCUMENTO | | | N° DOCUMENTO | APRENDIZ | CAUSAL | N° DE LA NOVEDAD | FECHA REPORTE D/M/A |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| C.C | C.E | T.I | | | | | |
| | | X | 1038404729 | PAOLA ANDREA HENAO GALVIS | | 3 | 20/09/2021 |
| | | X | 1036924027 | LICETH DAHIANA RAMIREZ GOMEZ | | 3 | 20/09/2021 |
| | | X | 1001479904 | LUISA FERNANDA TORO DAZA | | 3 | 20/09/2021 |
| | | X | 1001445259 | ANGIE LORENA ARISTIZABAL MONTOYA | | 3 | 20/09/2021 |
| | | X | 1040870808 | KELLY JOHANA TABARES QUINTERO | | 3 | 20/09/2021 |
| | | X | 1035152373 | VALENTINA GONZALEZ ORTEGA | | 3 | 20/09/2021 |
| | | X | 1036250313 | SERGIO ANDRES GIRALDO GONZALEZ | | 3 | 20/09/2021 |
| | | X | 1036251971 | WESLY DE JESUS MONTOYA MARIN | | 3 | 20/09/2021 |

| NOMBRE DEL INSTRUCTOR | FICHA | PROGRAMA DE FORMACIÓN | INSTITUCIÓN EDUCATIVA | MUNICIPIO | HORIO REAL DEL GRUPO | - OCTUBRE | - OCTUBRE | - OCTUBRE | - OCTUBRE | - OCTUBRE | - OCTUBRE | - OCTUBRE | - OCTUBRE | - OCTUBRE | - OCTUBRE | - OCTUBRE | - OCTUBRE | - C |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | D | L | | M | | W | | J | | V | | S | |
| | | | | | | 10 | 11 | | 12 | | 13 | | 14 | | 15 | | 16 | |
| CARLOS ANDRÉS CASTRO JARAMILLO | 2287086 | Programación de Software | San José | Marinilla | 02:00pm-06:00pm | | PRESENCIAL | PUNTO VIVE DIGITAL | | | | | | | | | | |
| | 2072880 | Programación de Software | Fray Julio Tobon | El Carmen | 02:00pm-06:00pm | | | | PRESENCIAL | INSTALACIONES I.E | | | | | | | | |
| | 2089291 | Programación de Software | IE Santiago de Armas | Rionegro | 07:30 am - 11:30 am | | | | | | PRESENCIAL | INSTALACIONES I.E | | | | | | |
| | 2080141 | Programación de Software | Roman Gomez | Marinilla | 02:00pm-06:00pm | | | | | | PRESENCIAL | INSTALACIONES I.E | | | | | | |
| | 2071101 | Programación de Software | San José | Marinilla | 02:00pm-06:00pm | | | | | | | | PRESENCIAL | PUNTO VIVE DIGITAL | | | | |
| | 2287118 | Programación de Software | Fundación Celia Duque | Abejorral | 01:00pm-05:00pm | | | | | | | | | | PRESENCIAL | INSTALACIONES I.E | | |

| | |
|---|---|
|  | Formato Planeación, Seguimiento y Evaluación Etapa Productiva |

# 1. INFORMACIÓN GENERAL

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Regional: | ANTIOQUIA | | Centro de Formación: | CIAA | |
| Programa de Formación: | TÉCNICO EN PROGRAMACIÓN DE SOFTWARE | | No. de Ficha: | 2071101 | |
| | | | | | |
| Datos del Aprendiz | Nombre: | María Estefanía Buitrago Giraldo | | | |
| | Identificación: | 1038404624 | | | |
| | Teléfono: | 3146180838 | | | |
| | E-mail: | estefabuitrago77@gmail.com | | | |
| | Alternativa registrada en SOFIA plus | **APLICATIVO WEB Story Maker** | | | |
| Ente Coformador | Razón social Empresa: | **IE SAN JOSE** | | | |
| | Nit: | 811041012-6 | | | |
| | Dirección: | Calle 30 N 25-129 | | | |
| | Nombre del Jefe Inmediato del aprendiz: | MARÍA CECILIA ZAPATA GONZÁLEZ | | | |
| | Cargo: | Rectora | | | |
| | Teléfono: | 4448718 | | | |
| | E-mail: | maria_4025@yahoo.com | | | |

# 2. PLANEACIÓN ETAPA PRODUCTIVA

| | |
|---|---|
|  | Formato Planeación, Seguimiento y Evaluación Etapa Productiva |

## 1. INFORMACIÓN GENERAL

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Regional: | ANTIOQUIA | | Centro de Formación: | CIAA |
| Programa de Formación: | TÉCNICO EN PROGRAMACIÓN DE SOFTWARE | | No. de Ficha: | 2072880 |
| | | | | |
| Datos del Aprendiz | Nombre: | Jesica Alzate Garcia | | |
| | Identificación: | 1040030554 | | |
| | Teléfono: | 3217565506 | | |
| | E-mail: | yesicalzateg@gmail.com | | |
| | Alternativa registrada en SOFIA plus | **APLICATIVO WEB Floral Boutique** | | |
| Ente Coformador | Razón social Empresa: | **IE FRAY JULIO TOBON** | | |
| | Nit: | 811018197-3 | | |
| | Dirección: | Calle 32 N 29-30 | | |
| | Nombre del Jefe Inmediato del aprendiz: | OLGA LUCIA VARGAS VARGAS | | |
| | Cargo: | Rectora | | |
| | Teléfono: | 5432073 | | |
| | E-mail: | olgaluciarectora@gmail.com | | |

## 2. PLANEACIÓN ETAPA PRODUCTIVA

| | |
|---|---|
|  | Formato Planeación, Seguimiento y Evaluación Etapa Productiva |

## 1. INFORMACIÓN GENERAL

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Regional: | **ANTIOQUIA** | Centro de Formación: | **CIAA** | |
| Programa de Formación: | **TÉCNICO EN PROGRAMACIÓN DE SOFTWARE** | | No. de Ficha: | **2080141** |

| | | |
|---|---|---|
| Datos del Aprendiz | Nombre: | Juan Carlos Aguilar Mendoza |
| | Identificación: | 1020392154 |
| | Teléfono: | 3226536878 |
| | E-mail: | jaguilarmendoza1@gmail.com |
| | Alternativa registrada en SOFIA plus | **APLICATIVO WEB CUPAC** |
| Ente Coformador | Razón social Empresa: | **IE ROMAN GOMEZ** |
| | Nit: | 811017650-4 |
| | Dirección: | CARRERA 41 # 29-11 |
| | Nombre del Jefe Inmediato del aprendiz: | MIGUEL ÁNGEL JAIMES CABALLERO. |
| | Cargo: | Rector |
| | Teléfono: | 5480811 |
| | E-mail: | jeromangomez@gmail.com |

## 2. PLANEACIÓN ETAPA PRODUCTIVA

| | |
|---|---|
|  | Formato Planeación, Seguimiento y Evaluación Etapa Productiva |

## 1. INFORMACIÓN GENERAL

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Regional: | ANTIOQUIA | | Centro de Formación: | CIAA | |
| Programa de Formación: | TÉCNICO EN PROGRAMACIÓN DE SOFTWARE | | | No. de Ficha: | 2089291 |
| | | | | | |
| Datos del Aprendiz | | Nombre: | Juan david Lopez patiño | | |
| | | Identificación: | 1023523102 | | |
| | | Teléfono: | 3054576150 | | |
| | | E-mail: | Juandavidolopezp2004@gmail.com | | |
| | | Alternativa registrada en SOFIA plus | **APLICATIVO WEB My Pet** | | |
| Ente Coformador | | Razón social Empresa: | **IE TÉCNICO INDUSTRIAL SANTIAGO DE ARMA** | | |
| | | Nit: | 811041012-6 | | |
| | | Dirección: | Calle 30 N 25-129 | | |
| | | Nombre del Jefe Inmediato del aprendiz: | HUGO ORLANDO | | |
| | | Cargo: | Rectora | | |
| | | Teléfono: | 4448718 | | |
| | | E-mail: | maria_4025@yahoo.com | | |

## 2. PLANEACIÓN ETAPA PRODUCTIVA

**Asunto:** Evidencias Bases de Datos

# EVIDENCIAS BASES DE DATOS

En los siguientes links podrán enviar las evidencias del tema de **Bases de Datos**, el aviso estará disponible hasta el 30 de Junio las 11:55 pm.

**1. CONSULTA** **2. CERTIFICADO SQL** **3. TALLER** **4. EVALUACIÓN**

**Material de Apoyo:** Carpeta Drive

**Carlos Andrés Castro Jaramillo**
cacastro970@misena.edu.co - Instructor Teleinformática

# EVIDENCIAS PROYECTO

En los siguientes links podrán enviar las evidencias del **Proyecto**. Cada uno de los avances que se han realizado. (**Solo un miembro del equipo lo sube**)

**1. Documento Proyecto** **2. Modelo Relacional** **3. Comprimido del WebApp**

**Carlos Andrés Castro Jaramillo**
cacastro970@misena.edu.co - Instructor Teleinformática

| | | | |
|---|---|---|---|
| Bases de Datos | yo | 8 mar 2021 yo | — |
| Inducción | yo | 8 mar 2021 yo | — |
| Instaladores | | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| Entorno MAC | yo | 24 mar 2021 yo | – |
| Formatos | yo | 10 feb 2021 yo | – |
| Instaladores11 | | | |
| Material de apoyo | yo | 15:40 yo | – |
| Proyectos_RománGómez | yo | 10 feb 2021 yo | – |
| Planeación ProyectoRG.docx | yo | 17:53 yo | 1 MB |