GOBERNACIÓN DEL CESAR
INFORME DE ACTIVIDADES

CA110321050
03-11-2021 10:08:35

DATOS DEL CONTRATISTA

Nombres y apellidos	CARLOS ANDRES VILLERO QUINTANA	c.c o NIT	15171871	Teléfono	3013714318
Clasificación P.N	SERVICIOS PERSONALES	Dependientes	NO	¿Es Pensionado?	NO
Régimen	NO RESPONSABLE DE IVA	Pens. Voluntarias	$ 0,00	¿Es Declarante de Renta?	SI
No. Cuenta Bancaria	256000347540			Intereses Vivienda	$ 1.719.820,00
Tipo de Cuenta	AHORRO	Aportes AFC	$ 0,00	Tipo de Cuenta AFC	
Banco al cual Consignar	BANCO DAVIVIENDA S.A.	Cuenta AFC No.		Entidad Bancaria AFC	
				¿Sus Ingresos en el 2020 Superaron $ 49.849.800,00?	NO

DATOS DEL CONTRATO Y PERIODO OBJETO DE PAGO

No. del contrato	2021020347	No. RP	542, 5005	Modalidad Contratación	CONTRATACIÓN DIRECTA	Informe No.	9 de 11
No. del Proceso SECOP II	CO1.PCCNTR.2206214	Periodo Cobrado	del 01/10/2021 al 30/10/2021		¿Factor Multiplicador en Retefuente?		NO
Tipo de Contrato	PRESTACION DE SERVICIOS	Justificación de la Modalidad			SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN		

OBJETO

PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE UN SOCIOLOGO, COMO PROFESIONAL UNIVERSITARIO NIVEL II, COMO APOYO A LA OFICINA ASESORA DE PAZ DEPARTAMENTAL PARA APOYAR Y ASESORAR A LA GOBERNACION DEL CESAR, EN EL DESARROLLO DE ESTRATEGIAS CON EL FIN DE LOGRAR UNA EFECTIVA ARTICULACION CON EL SNARIV, PARA EL ACCESO A SUS DERECHOS EN MATERIA DE PREVENCION, PROTECCION, ASISTENCIA, ATENCION Y REPARACION INTEGRAL, ASI MISMO EN LA ORIENTACION PARA APLICAR LAS POLITICAS PUBLICAS EN MATERIA DE CONSTRUCCION DE PAZ, Y LA PREVENCION DE SITUACIONES QUE AFECTEN LOS DERECHOS HUMANOS.

FORMA DE PAGO O DESEMBOLSOS

EL DEPARTAMENTO cancelará el valor del Contrato de la siguiente forma: MENSUALIDADES CUMPLIDAS DEL PRIMERO AL ULTIMO DIA DE CADA MES, equivalentes a la suma de TRES MILLONES NOVECIENTOS SETENTA Y CUATRO MIL OCHOCIENTOS CINCUENTA PESOS M/CTE ($3.974.850) M.L. por mes de prestación de servicio, y el valor restante se cancelará de acuerdo con la fracción del mes ejecutado. PARAGRAFO UNO: Para establecer la proporción o fracción, el valor de la mensualidad se dividirá por Treinta (30) días y se multiplicará por los días calendario objetos del fraccionamiento. PARAGRAFO SEGUNDO: El supervisor del contrato establecerá en el acta de inicio la programación de pagos de acuerdo con las reglas anteriores. En todo caso cada pago debe estar precedido de la respectiva certificación de cumplimiento a satisfacción expedida por el Supervisor y verificación por parte del mismo del cumplimiento de pagos al sistema general de seguridad social integral, la presentación de la factura y anexar el informe. Así mismo será requisito para el pago final la suscripción del Acta de Liquidación del Contrato, la cual debe ser proyectada por el Supervisor del mismo. PARAGRAFO TERCERO: Dentro de la dinámica operativa en el desempeño de las actividades que desarrollará el futuro contratista, están inmersas acciones que implican el desplazamiento por los municipios del departamento, como también las diferentes ciudades capitales del país, por consiguiente, se debe consignar como gastos para desarrollar estas actividades en la minuta del contrato, por ello todo lo referente a los gastos de manutención y transporte que debe asumir el contratista estará enmarcada dentro del proyecto de la oficina "fortalecimiento institucional de la oficina asesora de paz del departamento del Cesar año 2021", con código BPIN No. 2021002200009. El CDP que se va a afectar para estos gastos es el Certificado de Disponibilidad Presupuestal Nº 59 del 14 de enero de 2021, con rubro presupuestal de inversión 03-3-353112-20 por concepto de Atención y Apoyo a las Víctimas.

No. de Poliza	Amparo	Valor Amparado	Vigencia Desde	Vigencia Hasta
47-46-101005094	CUMPLIMIENTO	$ 3.047.385,00	01/02/2021	23/03/2022
47-46-101005094	CUMPLIMIENTO	$ 4.239.840,00	01/02/2021	24/06/2022

Valor Antes de Iva	$ 3.974.850,00
Más: IVA	$ 0,00
Valor Total	$ 3.974.850,00
Menos: Amortización	$ 0,00
Menos: Glosa	$ 0,00
Valor Neto a Cobrar	$ 3.974.850,00

DOCUMENTO SOPORTE DEL COBRO	
Cuenta de Cobro	☐
Factura	☐
Inf. de Actividades	☒

SOLO PARA CONTRATOS DE OBRA		
Administración	0,00 %	$ 0,00
Imprevistos	0,00 %	$ 0,00
Utilidades	0,00 %	$ 0,00

PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL

Mes Cotizado	No. Planilla	Salud	Pensión	ARL	Parafiscales	Total
OCTUBRE - 21	9426478251	$ 198.800,00	$ 254.400,00	$ 8.300,00	$ 0,00	$ 461.500,00

PAGO DE IMPUESTOS

Impuesto	No. Liquidación	Valor Base	Tarifa	Valor Impuesto
ESTAMPILLA PRO-DEPARTAMENTAL	32021002083	$ 30.473.850,00	1,0 %	$ 305.000,00
ESTAMPILLA PRO-UNIVERSIDAD	32021002083	$ 30.473.850,00	0,5 %	$ 152.000,00
ESTAMPILLA PRO-FRONTERIZO	32021002083	$ 30.473.850,00	1,5 %	$ 457.000,00
ESTAMPILLA PRO-CULTURA	32021002083	$ 30.473.850,00	1,0 %	$ 305.000,00
ESTAMPILLA PRO-DEPARTAMENTAL	32021017878	$ 11.924.550,00	1,0 %	$ 119.000,00
ESTAMPILLA PRO-FRONTERIZO	32021017878	$ 11.924.550,00	1,5 %	$ 179.000,00
ESTAMPILLA PRO-CULTURA	32021017878	$ 11.924.550,00	1,0 %	$ 119.000,00
ESTAMPILLA PRO-UNIVERSIDAD	32021017881	$ 11.924.550,00	0,5 %	$ 60.000,00

PARA LOS EFECTOS LEGALES Y BAJO GRAVEDAD DEL JURAMENTO, MANIFIESTO QUE

1. Cumplí a cabalidad las actividades del objeto contractual descritas en el formato anexo.
2. Los documentos soporte suministrados contienen el pago de Seguridad Social en Salud y Pensión, que los aportes Voluntarios a cuentas AFC y FVP, corresponden a los ingresos provenientes del contrato objeto del presente pago y certifico que no han sido utilizados en la disminución de la Base de Retención en la Fuente en ningún otro contrato.
3. Que pertenezco a la categoría descrita en la casilla "Clasificación P.N."
4. Toda la información aquí suministrada es verídica.

RADICADO

FIRMADO ELECTRÓNICAMENTE EN SIRCC II
#FE110221155

CARLOS ANDRES VILLERO QUINTANA
CONTRATISTA

 Todos los derechos reservados.

GOBERNACIÓN DEL CESAR
INFORME DE ACTIVIDADES

CA110321050
03-11-2021 10:08:35

DATOS DEL CONTRATISTA							
Nombres y apellidos	CARLOS ANDRES VILLERO QUINTANA			c.c o NIT	15171871	Teléfono	3013714318
DATOS DEL CONTRATO Y PERIODO OBJETO DE PAGO							
No. del contrato	2021020347	No. RP	542, 5005	Modalidad Contratación	CONTRATACIÓN DIRECTA	Informe No.	9 de 11
No. del Proceso SECOP II	CO1.PCCNTR.2206214	Periodo Cobrado	del 01/10/2021 al 30/10/2021		¿Factor Multiplicador en Retefuente?		NO
Tipo de Contrato	PRESTACION DE SERVICIOS		Justificación de la Modalidad		SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN		

ITEM	OBLIGACIÓN	ACTIVIDADES
1	Las demás que de acuerdo a la naturaleza del contrato que le sean asignadas.	El 23 de octubre realizamos acompañamiento al Alto Comisionado de para la Paz, en la graduación de Consejeros Municipales de Paz. Proyecto de Capacitación y Fortalecimiento para consejeros de Paz, denominado Pazo a Pazo: Aprendemos la Paz.
2	Apoyar la Organización del Consejo Departamental de Paz.	El 27 de Octubre apoyamos la realización del Consejo Departamental; lo anterior con el fin de seguir fortaleciendo la construcción de Paz desde los territorios. así mismo, fortalecemos acciones en aras de contribuir a la implementación del acuerdo final.
3	Asistir (presencial o virtualmente) a las reuniones que estén relacionadas con la Política pública de víctimas, política pública de paz y reincorporación, política pública de derechos humanos o a las que le sea delegada por su superior y llevar un informe de los temas tratados en la misma, el cual debe ser elaborado y remitido al correo paz@cesar.gov.co.	El 14 de octubre participamos en la reunión Virtual pedagogía por la Paz, en donde la oficina Asesora de Paz participo con la interveción de la Doctora Juana Pacheco Soto.
4	Asistir previa delegación a los comités de justicia transicionales y subcomités de los 25 municipios, presentando un informe escrito de los temas abordados en dichas reuniones.	El día 14 de octubre participamos en el Segundo Comité de Justicia Transicional del Municipio de Bosconia, en donde se trataron diferente temas relacionados con la Política Publica de Victimas, así mismo, se trataron los temas conceptos de seguridad y Papsivi.
5	Apoyar a la Oficina Asesora de Paz, en la organización de los Subcomités y Comité de Justicia Transicional, en la elaboración de actas y oficios para el desarrollo de los mismos.	El 7 de octubre participamos en la tercera sección del Subcomité de restitución tierras. 2) El día 21 de octubre participamos en el Subcomité conjunto de prevención, protección y garantías de no repetición; Subcomité de asistencia y atención y sistema de información; Subcomité de verdad Justicia y Reparación.