# Información general

Identificación del contrato

| | |
|---|---|
| **ID del contrato en SECOP** | CO1.PCCNTR.3028520 |
| **Versión del contrato** | 1 |
| **Estado de contrato** | Firmado |
| **Fecha de generación del estado** | 4 días de tiempo transcurrido *(12/11/2021 5:57:34 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* |
| **Número del contrato** | CO1.PCCNTR.3028520 |
| **Objeto del contrato** | AUNAR ESFUERZOS FINANCIEROS, ADMINISTRATIVOS Y TÉCNICOS ENTRE LA LA LIGA DE FUTBOL DE SALÓN DEL QUINDÍO Y EL INSTITUTO DEPARTAMENTAL DE DEPORTE Y RECREACION DEL QUINDIO, PARA LA PARTICIPACIÓN EN EL II NACIONAL MASCULINO SUB 23 TORNEO NACIONAL FEDERADO PREPARATORIO A DEPORTIVOS NACIONALES 2023 EN REPRESENTACIÓN DEL DEPARTAMENTO DEL QUINDÍO |
| **Tipo de Contrato** | Otro |
| **¿Asociado a otro contrato?** | ☐Sí ☑No |
| **Duración del contrato** | 39 Días |
| **Fecha de inicio de contrato** | - |
| **Fecha de terminación del contrato** | 20/12/2021 6:00:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* |
| **Tiempo adiciones en días** | 0 días |
| **Liquidación** | ☐Sí ☑No |
| **Obligaciones Ambientales** | ☐Sí ☑No |
| **Obligaciones pos consumo** | ☐Sí ☑No |
| **Reversión** | ☐Sí ☑No |

Información de la Entidad Estatal contratante

**INDEPORTES QUINDIO**

COLOMBIA, Armenia

**0** Recomendación (es)

Información del Proveedor contratista

**LIFUTSAQUIN**

Número de documento 800041819

Cuenta bancaria del proveedor

| Proveedor | Nombre del banco | Tipo de cuenta | Número de cuenta |
|---|---|---|---|
| Liga de Fùtbol de Salòn del Quindìo | Caja Social | Ahorros | 24081871221 |

Aprobación del contrato

**Aprobador – Proveedor**

***Aprobado por:*** *Sebastian Cardenas* ***Fecha de aprobación:*** *16/11/2021 10:11:16 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

**Aprobador – Entidad Estatal**

***Aprobado por:*** *FERNANDO AUGUSTO PANESO ZULUAGA* ***Fecha de aprobación:*** *16/11/2021 6:11:59 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

**Contrato Firmado:**
**Contrato en ejecución:**

Información del contrato

| | |
|---|---|
| **Tipo de proceso** | Contratación directa. |
| **Unidad de contratación** | OFICINA ÁREA TÉCNICA |
| **Proceso de Contratación** | Convenio 013-2021 |
| **Título de la oferta** | |
| **Cuantía del contrato** | 7.000.000 COP |

# Condiciones

Documentos Tipo

| | | |
|---|---|---|
| **Documentos Tipo** | No | Documentos tipo adoptados por la ANCP-CCE en virtud de la Ley 2022 del 2020 |

## Condiciones ejecución y entrega

**Condiciones de entrega:** A definir

**El contrato puede ser prorrogado** ☐Sí ☐No

## Configuración financiera - Configuraciones generales

**¿Se requieren emisiones de códigos de autorización?** ☐Sí ☑No

## Configuración financiera - Garantías

**¿Solicitud de garantías?** ☐Sí ☑No

## Configuración financiera - Pago de anticipos

**Definir Plan de Pagos?** ☐Sí ☑No

## Condiciones de facturación y pago

**Forma de pago** Giro

**Plazo de pago de la factura** A definir

## Comentarios

**Número del Contrato** CO1.PCCNTR.3028520
**Proveedor** Liga de Fùtbol de Salòn del Quindìo
**Creado por**
**Agregado en** -
**Comentario**

## Anexos del contrato

| Descripción | Nombre |
|---|---|
| *No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados* | |

## Dirección de notificaciones

**Dirección de notificaciones** CARRERA 12 NÚMERO 12-37
**Ubicación** CO-QUI-63001 - Armenia
**País** COLOMBIA
**Departamento** Quindío
**Municipio** Armenia
**Dirección** CARRERA 12 NÚMERO 12-37
**Código postal**

| | Grados (º) | Minutos (') | Segundos (") |
|---|---|---|---|
| **Latitud:** | | | |
| **Longitud:** | | | |

## Municipio de ejecución del contrato

| ID | Dirección | Ubicación |
|---|---|---|
| 1 | ARMENIA QUINDIO | COLOMBIA > Quindío > Armenia |

# Bienes y servicios

**1** CO1.PCCNTR.3028520

**1.1** Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal

**Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal**
7.000.000,00

| Ref. Artículo | Código UNSPSC | Descripción | Cantidad | Unidad | Precio unitario estimado | Precio unitario | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 90141500 | AUNAR ESFUERZOS FINANCIEROS, ADMINISTRATIVOS Y TÉCNICOS ENTRE LA LA LIGA DE FUTBOL DE SALÓN DEL QUINDÍO Y EL INSTITUTO DEPARTAMENTAL DE DEPORTE Y RECREACION DEL QUINDIO, PARA LA PARTICIPACIÓN EN EL II NACIONAL MASCULINO SUB 23 TORNEO NACIONAL FEDERADO PREPARATORIO A DEPORTIVOS NACIONALES 2023 EN REPRESENTACIÓN DEL DEPARTAMENTO DEL QUINDÍO | 1,00 | UN | 7.000.000,00 | 7.000.000,00 | 7.000.000,00 |

# Documentos del Proveedor

## Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

**Filtrar por familia**

| Documento | Fase de Contrato | Fase de Habilitación |
|---|---|---|
| Formato de Experiencia | ☐ | ☐ |
| Certificaciones | ☐ | ☐ |
| Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas. | ☐ | ☐ |
| RUP | ☐ | ☐ |
| RUT | ☐ | ☐ |
| Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas) | ☐ | ☐ |
| Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas) | ☐ | ☐ |
| Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales. | ☐ | ☐ |
| Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional. | ☐ | ☐ |
| La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor. | ☐ | ☐ |
| Actas de Asamblea | ☐ | ☐ |
| Anexo de Acreditación de experiencia | ☐ | ☐ |
| Anexo de Acreditación de capacidad financiera | ☐ | ☐ |
| Anexo de Acreditación de capacidad organizacional | ☐ | ☐ |
| Certificado de constitución de proponente plural | ☐ | ☐ |
| Certificación de tamaño empresarial (MiPyme) | ☐ | ☐ |
| Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal. | ☐ | ☐ |
| Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado. | ☐ | ☐ |
| Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOP II. | ☐ | ☐ |
| Plan de amortización | ☐ | ☐ |

| Documentos administrativos | Fase de Contrato | Fase de Habilitación |
|---|---|---|
| Certificado de antecedentes disciplinarios del rep. Legal | ☑ | ☐ |
| Certificado de antecedentes disciplinarios de la ESAL (liga) | ☑ | ☐ |
| Certificado de antecedentes fiscales de la ESAL | ☑ | ☐ |
| Certificado de antecedentes fiscales del rep. Legal de la ESAL | ☑ | ☐ |
| Certificado de antecedentes penales del rep. Legal. | ☑ | ☐ |

| | | |
|---|---|---|
| Certificado del sistema nacional de medidas correctivas del rep. Legal. | ☑ | ☐ |
| Constancia de inscripción o afiliación al SECOP II | ☑ | ☐ |
| Certificado de existencia y representación legal de la ESAL (liga) actualizado y vigente. (con fecha no superior a 1 mes) | ☑ | ☐ |
| Registro único tributario (RUT) actualizado y vigente | ☑ | ☐ |
| Copia de la resolución o certificado de expedición de facturación, emitido por la Dian. | ☑ | ☐ |
| Hoja de vida de la función pública persona jurídica (liga) | ☑ | ☐ |
| Certificados de experiencia o contratos. | ☑ | ☐ |
| Declaración de rentas de la liga, del año inmediatamente anterior. | ☑ | ☐ |
| Fotocopia de la cédula de ciudadanía del rep. Legal. De la liga | ☑ | ☐ |
| Certificado de paz y salvo de aportes parafiscales y seguridad social integral, firmado por el rep. Legal y revisor fiscal y/o contador. | ☑ | ☐ |
| Certificado vigente de la junta central de contadores de quien firma la certificación, soportado con c.c. y copia de la tarjeta profesional del contador ó revisor fiscal. | ☑ | ☐ |
| Organigrama de la liga (ESAL) | ☑ | ☐ |
| Copia de la resolución de reconocimiento deportivo, vigente y actualizado. | ☑ | ☐ |
| Certificado de ausencias de inhabilidades e incompatibilidades, para suscribir contratos, suscrito por el representante legal. (formato anexo) | ☑ | ☐ |
| Protocolización de dignatarios de la liga | ☑ | ☐ |

**Documentos del contrato**

| Documento | Nombre del documento | Detalle | Solicitud de confidencialidad? | Confidencial |
|---|---|---|---|---|
| Certificado de antecedentes disciplinarios de la ESAL (liga) | CERTIFICADO ANTECEDENTES PROCURADURIA LIGA.pdf | Detalle | No | ☐ |
| Certificado de antecedentes disciplinarios del rep. Legal | CERTIFICADO ANTECEDENTES PROCURADURIA REP LEGAL.pdf | Detalle | No | ☐ |
| Certificado de antecedentes fiscales de la ESAL | CERTIFICADO ANTECEDENTES FISCALES LIGA.pdf | Detalle | No | ☐ |
| Certificado de antecedentes fiscales del rep. Legal de la ESAL | CERTIFICADO ANTECEDENTES FISCALES REP LEGAL.pdf | Detalle | No | ☐ |
| Certificado de antecedentes penales del rep. Legal. | CERTIFICADO PENAL REP LEGAL.pdf | Detalle | No | ☐ |
| Certificado de ausencias de inhabilidades e incompatibilidades, para suscribir contratos, suscrito por el representante legal. (formato anexo) | CERTIFICADO DE AUSENCIAS E INHABILIDADES.pdf | Detalle | No | ☐ |
| Certificado de existencia y representación legal de la ESAL (liga) actualizado y vigente. (con fecha no superior a 1 mes) | CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REP LEGAL.pdf | Detalle | No | ☐ |
| Certificado de paz y salvo de aportes parafiscales y seguridad social integral, firmado por el rep. Legal y revisor fiscal y/o contador. | CERTIFICADO PAZ Y SALVO APORTES PARAFISCALES Y SS.pdf | Detalle | No | ☐ |
| Certificado del sistema nacional de medidas correctivas del rep. Legal. | CERTIFICADO MEDIDAS CORRECTIVAS REP LEGAL.pdf | Detalle | No | ☐ |
| Certificado vigente de la junta central de contadores de quien firma la certificación, soportado con c.c. y copia de la tarjeta profesional del contador ó revisor fiscal. | DOCUMENTOS CONTADOR.pdf | Detalle | No | ☐ |
| Certificados de experiencia o contratos. | CERTIFICADO CONTRATOS.pdf | Detalle | No | ☐ |
| Constancia de inscripción o afiliación al SECOP II | CONSTANCIA INSCRIPCION SECOP II.pdf | Detalle | No | ☐ |
| Copia de la resolución de reconocimiento deportivo, vigente y actualizado. | RECONOCIMIENTO DEPORTIVO.pdf | Detalle | No | ☐ |
| Copia de la resolución o certificado de expedición de facturación, emitido por la Dian. | CERTIFICADO EXPEDICION FACTURACION DIAN.pdf | Detalle | No | ☐ |
| Declaración de rentas de la liga, del año inmediatamente anterior. | DECLARACION RENTA.pdf | Detalle | No | ☐ |
| Fotocopia de la cédula de ciudadanía del rep. Legal. De la liga | CEDULA.pdf | Detalle | No | ☐ |
| Hoja de vida de la función pública persona jurídica (liga) | HOJA DE VIDA FUNCION PUBLICA PERSONA JURIDICA.pdf | Detalle | No | ☐ |
| Organigrama de la liga (ESAL) | ORGANIGRAMA.pdf | Detalle | No | ☐ |
| Protocolización de dignatarios de la liga | PROTOCOLIZACION DIGNATARIOS.pdf | Detalle | No | ☐ |
| Registro único tributario (RUT) actualizado y vigente | RUT ACTUALIZADO.pdf | Detalle | No | ☐ |

Configuraciones de documentos del proveedor

Plazo máximo para el proveedor entregar los documentos de adjudicación: -
Fecha de entrega de documentos del proveedor: 8 horas de tiempo transcurrido *(16/11/2021 10:11:13 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

## Documentos del contrato

Documentos del contrato

| Descripción | Nombre del documento | Detalle |
|---|---|---|
| PAA.pdf | PAA.pdf | (detalle) |
| BANCO.pdf | BANCO.pdf | (detalle) |
| ESTUDIO DEL SECTOR.pdf | ESTUDIO DEL SECTOR.pdf | (detalle) |
| CDP.pdf | CDP.pdf | (detalle) |
| ESTUDIOS PREVIOS.pdf | ESTUDIOS PREVIOS.pdf | (detalle) |
| AUTORIZACION CONTRATAR.pdf | AUTORIZACION CONTRATAR.pdf | (detalle) |
| IDONEIDAD.pdf | IDONEIDAD.pdf | (detalle) |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | RESOLUCION JUSTIFICACION.pdf | RESOLUCION JUSTIFICACION.pdf | (detalle) |
| | SOPORTE FALLA PLATAFORMA.PDF | SOPORTE FALLA PLATAFORMA.PDF | (detalle) |
| | comunicado indisponibilidad.pdf | comunicado indisponibilidad.pdf | (detalle) |
| | CERTIFICADO DE INDISPONIBILIDAD.pdf | CERTIFICADO DE INDISPONIBILIDAD.pdf | (detalle) |
| | SOLICITUD LIGA.pdf | SOLICITUD LIGA.pdf | (detalle) |
| | CONVENIO LIGA DE FUTBOL DE SALON DEL QUINDIO 7 MILLONES.pdf | CONVENIO LIGA DE FUTBOL DE SALON DEL QUINDIO 7 MILLONES.pdf | (detalle) |

# Información presupuestal

## Asignaciones para el seguimiento

Ordenador del Gasto | Tipo de documento | Número de documento | Guardar y notificar

Supervisor | Tipo de documento | Número de documento | Guardar y notificar

## Histórico de asignaciones

| Posición | Nombre | Fecha de seguimiento | Cambiado por |
|---|---|---|---|
| *No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados* | | | |

## Información presupuestal

**Proyecto del Plan Marco para la Implementación del Acuerdo de Paz o asociado al Acuerdo de Paz**: ☐ Sí ☑ No * — Gasto Posconflicto como aquel relacionado con el Plan Marco de Implementación (CONPES 3932) derivado de intervenciones en cumplimiento del Acuerdo.

**Destinación del gasto**: Inversión

**Fuente de los recursos:**

| | Valor |
|---|---|
| **Presupuesto General de la Nación - PGN** | 0 |
| **Sistema General de Participaciones - SGP. No Incluye AESGPRI** | 0 |
| **Sistema General de Regalias - SGR** | 0 |
| **Recursos Própios (Alcaldías y Gobernaciones)** | 7.000.000 |
| **Recursos de Crédito** | 0 |
| **Otros Recursos (Especie, Privados, Cooperación, Propios Entidades Autónomas, Asignación Especial SGP para Resguardos Indígenas - AESGPRI)** | 0 |
| **Total** | 7.000.000 |

**Código BPIN**: 2020003630010 — **Año de vigencia**: 2021

Validado

**Entidad Estatal registrada en el SIIF**: ☐ Sí ☑ No

**CDP/Vigencias Futuras (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP o una AVF Extraordinaria si es el caso)**

| | Código | Tipo | Estado | Saldo | Saldo a comprometer | Código unidad/subunidad ejecutora | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ☐ | 0533 | CDP | No validado | 7.000.000 COP | 7.000.000 COP | 00-00-00 | Editar |

**Saldo de CDP**: 7.000.000 COP
**Saldo de vigencias futuras**: 0 COP
**Saldo total a comprometer**: 7.000.000 COP
**Última consulta a SIIF**:
**Fecha de consulta SIIF**: -

## Compromiso presupuestal de gastos

| Código compromiso | Tipo | Fecha compromiso | Estado compromiso | Valor compromiso AVF/CDP | Monto por consumir | Monto presupuestal a liberar | Código Posición de Gasto | Consulta Ejecución |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| *No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados* | | | | | | | | |

**Saldo de compromisos CDP**:
**Saldo de compromisos AVF**:
**Saldo total comprometido**:
**Última consulta a SIIF**:
**Fecha de consulta SIIF**: -