PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Monteria, Noviembre30 de 2021.

Señor
JORGE ENRIQUE HERNANDEZ GUERRA
SUPERVISOR CONTRATO No. **2201416**
CORDINADOR ACADEMICO
Centro Agropecuario y de Biotecnologia el Porvenir
Monteria

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Noviembre del año 2021

Referencia: No **2201416** del año 2021.

SANDRA PATRICIA ZULUAGA MENDOZA, identificado con la cédula de ciudadanía No. 50891088 de Monteria, en mi calidad de Contratista del SENA, en Centro Agropecuario y de Biotecnologia el Porvenir en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes Noviembre objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato es máximo de TREINTA Y CINCO MILLONES QUINIENTOS TRECE MIL CIENTO OCHENTA PESOS MCTE. ($ 35.513.180) el SENA pagará al CONTRATISTA de la siguiente manera: a) Diez (10) pagos iguales por valor de TRES MILLONES TRESCIENTOS CIENCUENTA MIL TRESCIENTOS PESOS MCTE ($3.350.300) b) Un último pago por valor de DOS MILLONES DIEZ MIL CIENTO OCHENTA PESOS MCTE ($2.010.180) . Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo al cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General, en la **cuenta de AHORROS No. 09116003764 de BANCOLOMBIA,** cuyo titular es el Contratista.

.

Plazo: Será hasta el 18 de Diciembre de 2021.

OBJETO:
PRESTAR LOS SERVICIOS PERSONALES DE CARÁCTER TEMPORAL DE INSTRUCTORES PARA IMPARTIR FORMACIÓN INTEGRAL PRESENCIAL EN EL PROGRAMA DE ATENCIÓN A LA POBLACIÓN VÍCTIMA DEL DESPLAZAMIENTO POR LA VIOLENCIA DEL CENTRO AGROPECUARIO Y DE BIOTECNOLOGÍA EL PORVENIR DE CÓRDOBA.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Impartir formación integral presencial a los aprendices en el área asignada dentro del	Se impartio formación no presencial atraves de las herramientas tic en las fichas #	Evidencias , capturas fotográficas capturas de

	programa de la atención población victimas del desplazamiento por la violencia, en las competencias, resultados de aprendizaje y actividades de los proyectos de formación programadas dentero de los tiempos que para cada acción se determina por el centro de formación.	2442114 del programa de formación Manipulacion de alimentos, Programa victima Solicitud de revisión de listado de aspirante a programas de formación en el aplicativo VIVANTO	wassat al final del informe del mes de Noviembre
2	Establecer la ruta de aprendizaje en Sofia plus , de acuerdo a la programación e intensidad horaria que conoce con la suscipcion del contrato.	Se ejecuto la ruta de aprendizajes en sofia plus a las fichas: 24421114	Capturas de las rutas de apredizajes en el informe al final.
3	Asociar aprendices en el aplicativo Sofia Plus, dentro de los términos establecidos para ello.	Se asociaron los aprendices en el aplicativo sofia plus a la ruta de aprendizaje de las ficha que acontinuacion se detalla ficha # 2442114	Evidencias al final del informe anexos capturas del proceso de asociar a los aprendices.
4	Planear y ejecutar las actividades relacionadas en la guía de aprendizaje.	se ejecutaron las actividades planeadas deacuerdo a la guía de aprendizaje creadas para la formación del , programa de Manipulacion de alimentos	Guía de aprendizaje.- cargadas en el portafolio del instructor , y capturas al final del informe
5	Cumplir con los productos asociados al proyecto en actividesdes de formador del programa de formación.	Se jecutaron las guias de aprendizajes con actividades didácticas planeadas segun el proyecto de formación..	evidencias captures de interacción (grupos y viedo chat en whatsapp y videos. (DRIVE-Portafolio del instructor-carpeta
6	Apoyar la gestión del programa de formación para el posiciamiento Regional de acuerdo con los lineamientos, cobertura y productos indicados por la subdirección de centro y el supervisor del contrato.	Se establecio todas las gestiones del programa de formación de victima para el posicionamiento de la regional. Con articulación de lideres comunitarios del programa de derivados lácteos código 95151461 con ficha 2442114 verificaron en la plataforma de vivantos los aprendices	Evidencias Fotograficas se evidencian capturas al final del informe . Evidencia en el infrome
7	Participar activamente en el cumplimiento delas metas de formación de acuerdo con los lineamientos, cobertura y productos indicados por la subdirección de centro y el supervisor de contrato.	Se contribuyo al cumplimiento de las metas la ejecución de la formación profesional integral en la ficha # 2442114	Curso verificados en Sofia y listados de Vivanto, ficha de matricula #2442114 . pantayazo al final de informe
8.	Generar y ejecutar una estrategia que permita la permanencia de los	Se mantiene las estrategias pedagógicas en el proceso de aprendizaje de cada aprendiz	Capturas de wassp y fotos al final del informe.

	aprendices durante el tiempo total del curso.	para evitar tener deserción en los programas de formación manipulación de alimentos en el programa de vicitma	
9.	Realizar el seguimiento de cada aprendiz mendiente la orientación y el acompañamiento a las actividades de aprendizaje y reportar avances o dificultades de manera oportuna a la coordinación academica en los formatos y tiempós que se dispongan para ello.	Se realizo acompañamiento a los aprendices en las actividades programadas en las guias de aprendizajes desarrolladas. No se han reportado dificultad alguna por parte de lo aprendices. Se recepcionaron las actividades propuestas en las guias de la : ficha #2442114	Evidencias de acompañamiento en resolver dudas y socialización de guias de aprendizajes con los aprendices y recepción de las actividades.capturas al final del informe
10.	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar los informes mensuales de la ejecución del contrato o los productos que se le requiera, además del informe mensual según la fase en que se encuentre el curso (planear, ejecutasr, y evaluar) durante el desarrollo del proceso de aprendizaje y de las actividades en general con sus respectivos anexos.	Se entrega mensualmente los informes al supervisor del contrato donde se presenten de una forma escrita los avances de cada proceso . Se carga en el portafolio del instructor los formatos correspondiente al periodo de octubre Se realizo encuetsa de evaluación del aprendizaje por solicitud del sudirector y supervisor del contrato	Informes semanales cargados en el portafolio del instructor informe mensual de ejecucion cargado en secop II. Pantallazo de la realización de la encuenta de evaluación del aprendizaje
11.	Gestionar y proporcionar recursos en las comunidades objeto de la formación.	Durante el periodo las formaciones fueron impartidas de forma alternancia través de, por lo que fue necesario gestionar recursos en la comunidad	No aplica
12.	El instructor contratista se obliga durante el periodo del contrato al proceso de certificación de competencias según normas de competencias que aplican a la función instructor, asi como a los procesos, que el SENA adelante, para certificar habilidades pedagógicas y capacitarse en el idioma inglesy aplicar al proceso de certificación de las norma de competencia “ORIENTAR FORMACION PRESENCIAL DE ACUERDO CON	Durante el periodo no se participo en procesos de evaluación por competencias	No aplica

	PROCEDIMIENTO TECNICO Y NORMATIVO".		
13.	Desarrollar las horas de formación que requiera la implementación del programa.	Se desarrollaron las horas de formación basado en la programación sofia plus, en la ficha # 2442114	Al final del informe se presenta capturas de el horario del instructor. Generado en sofia plus del mes de Noviembre
14.	Prestando con seriedad, responsabilidad, profesionalidad, eficiencia, oportunidad y diligencia estos servicios.	Se prestaron los servicios con profesionalismo, seriedad, eficiencia, oportunidad y responsabilidad	Evidencias de los procesos contenidas en este informe
15.	Atender según los requerimientos de la subdireccion de centro, actividades de apoyo a la supervision de contratos y/o evaluación de propuestas según las competencias que su formación academica le permita desarrollar.	Durante en este periodo no se participo de proceso de apoyo de la supervisión De contrato	No aplica
16.	Sentar las evaluaciones de cada resultado de aprendizaje y dar a conocer los resultados de las mismas, registrando los respectivos juicios evaluativos SOFIA plus dentro de los términos establecidos.	Se evaluo los resultados de aprendizaje correspondientes a las ficha # 24233897 en el aplicativo de sofia plus , del programa de manipulación de alimentos	Evidencia en el anexo reporte de los aprendices evaluados
17.	Construir y mantener el tiempo real en el portafolio de evidencias del instructor y de los aprendices.	Se cargaron en el PORTAFOLIO DEL INSTRUCTOR, todas las evidencias de las actividades ejecutadas durante el periodo	Portafolio del instructor - formación - otras actividades e informes semanales, https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1LyamBKFm7UbXYfKFPxY6-iocijgOe3Qt
18.	Entregar los reportes mensuales estadísticos y registros inherentes al proceso formativo.	Se entrego informes mensuales en las fechas establecidas del mes de Noviembre	Informes mensuales – Cuenta de Cobro y Anexos en secoopii.
19.	Apoyar los procesos de las otras actividades inherentes a la formación.	Se socializo la oferta de formación complementaria del programa de atención a la población victimas con diferentes lideres comunales	Captura de pantalla whatsapp.
20.	Gestionar y propiciar ambientes y recursos en las comunidades objeto de formación.	Se crearon grupos de wasap como herramientas tic y se realizo retroalimnetacion referente a las competencias de las fichas # 2442114	Captura de pantalla whatsapp
21.	El contratista debe cumplir las normas del Sistema General de Riesgos Laborales, en	Se cumplieron las normas del sistema general de riesgos laborales, acatando todas las	Capturas de seciones de formación via whatsapp

	especial, las siguientes: 1 procurar el cuidado integral de su salud. 2. Contar con los elementos de protección personal necesarios para ejecutar la actividad contratada, para lo cual asumirá su costo.3. informar a los contratantes la ocurrencia de incidentes, accidentes de trabajo y enfermedades laborales. 4. Participar en las actividades de Prevencion y promoción organizadas por los contratantes, comités paritarios de Seguridad y salud en el Trabajo o vigías Ocupacionales o la Administradora de Riesgo Laborales. 5. Cumplir las normas, reglamentos e instrucciones del Sistema de Gestion de la Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST.6. informar oportunamente a los contratantes toda novedad derivada del contrato.	consideraciones ante riesgo de contagio por covid-19, por tal motivo las formaciones fueron impartidas en forma de alternancia a través del uso de herramientas tecnológicas tic y presencial, Y se realizo todo el esquema de vacunacion para poder realizar la presencialidad en la formacion	pantayazo de carne de vacunacion
22.	Apoyar las actividades de investigación e innovación que se desrrollen en el cento de formación. Debe presentar documentos señalados en la circular 3-2017-000208.	Durante el periodo no se participo en actividades cosernientes a los procesos de investigación e innovación del Cetro de Formación	NO aplica
23.	Aplicar los procedimientos correspondientes al instructor para formalizar la deserción de los aprendices que abandonan el proceso formativo de acuerdo con lo establecido en el reglamento del aprendiz SENA vigente.	Durante el periodo no se presentaron procesos de deserción por parte de los aprendices matriculados.	No aplica

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

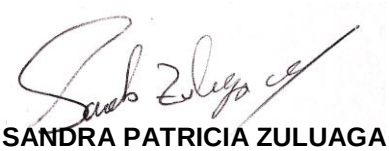
ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1	36421	TIERRALTA	02-11-2021	02-11-2021
2	36421	TUCHIN	03-11-2021	03-11-2021

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 8615184409 de la planilla, operador Asopagos y periodo del mes Octubre. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Evidencias en (18) folios

Cordialmente,



SANDRA PATRICIA ZULUAGA MENDOZA
Contratista
C.C. No.50891088

Recibí a satisfacción:

JORGE ENRIQUE HERNANDEZ GUERRA
SUPERVISOR CONTRATO No. **2201416**
CORDINADOR ACADEMICO

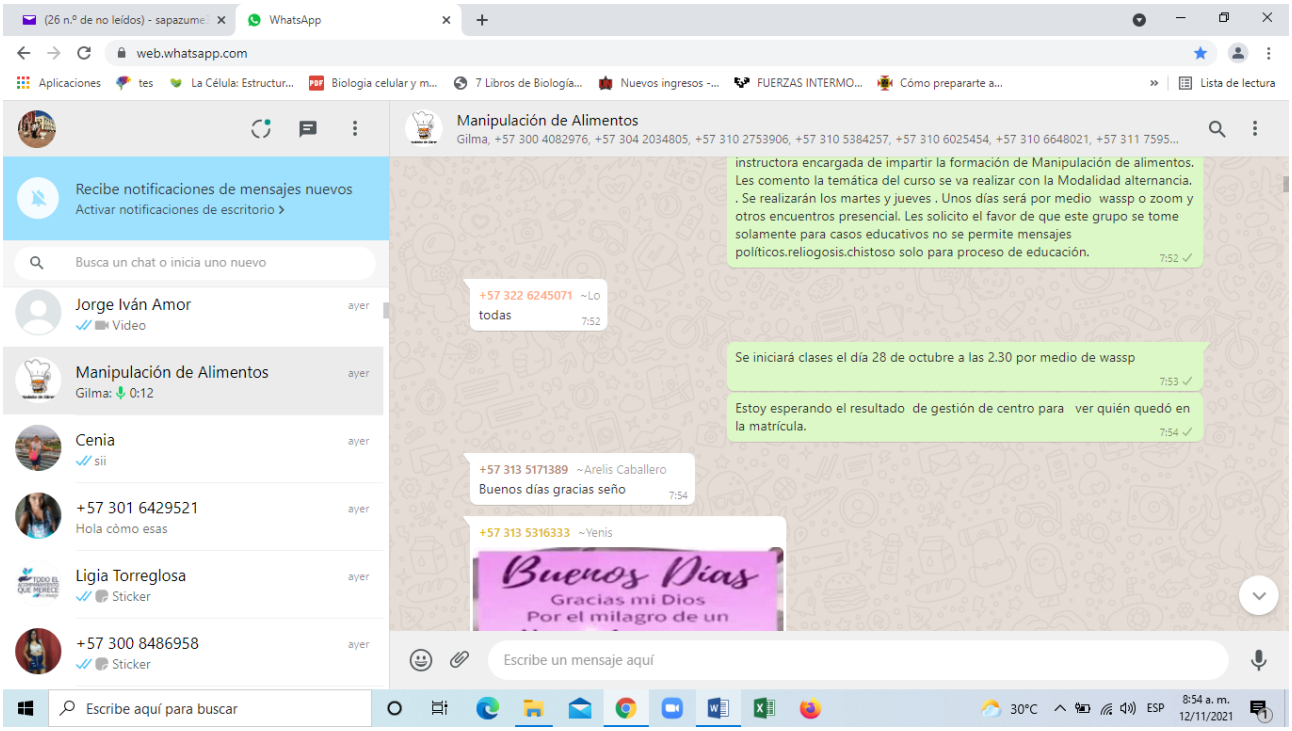
EVIDENCIA

Se anexa link del portafolio del instructor donde se evidenciaran todas las actividades antes mencionadas

https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1LyamBKFm7UbXYfKFPxY6-iocijgOe3Qt

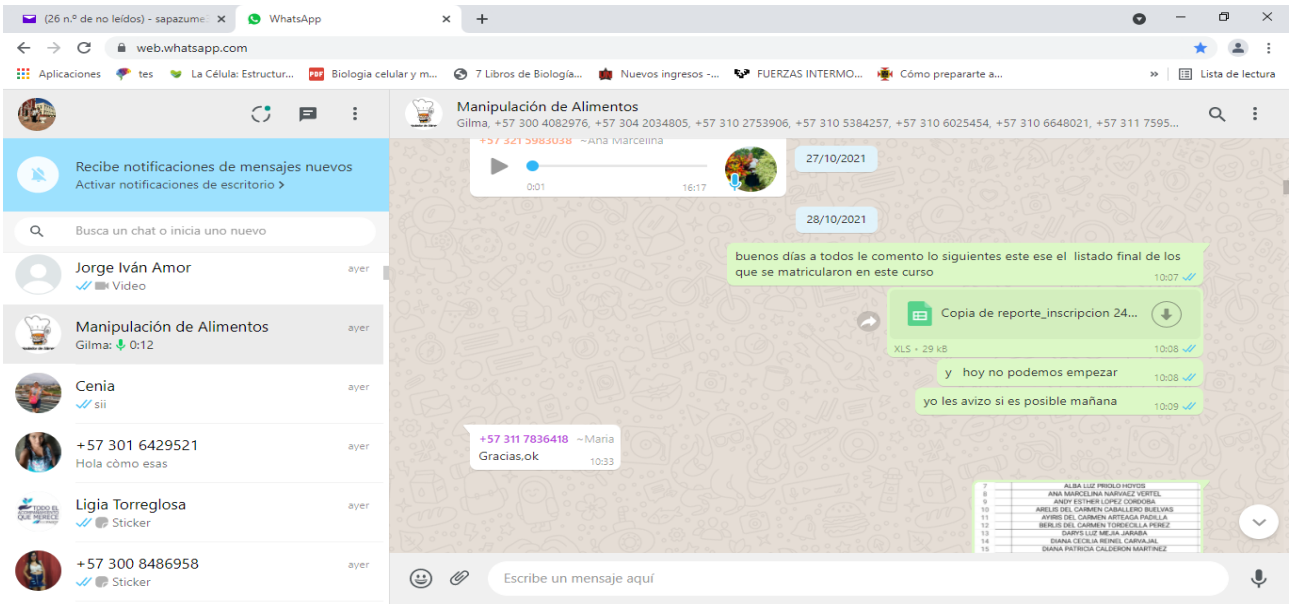
Las evidencias que se relacionan a continuacion corresponden a las de las obligaciones contractuales: 1. impartir formación, 4 .ejecutar actividades de la guía de aprendizaje, 8. ejecutar estrategias para la permanencia de los aprendices en el curso y 9. seguimiento a los aprendices

Se realizó la apertura del grupo de Manipulacion de alimentos en el municipio de Monteria con ficha# **2442114**. En Este grupo Se realizó socialización de la temática a trabajar en dichas formaciones por medio de ayudas de herramientas tics

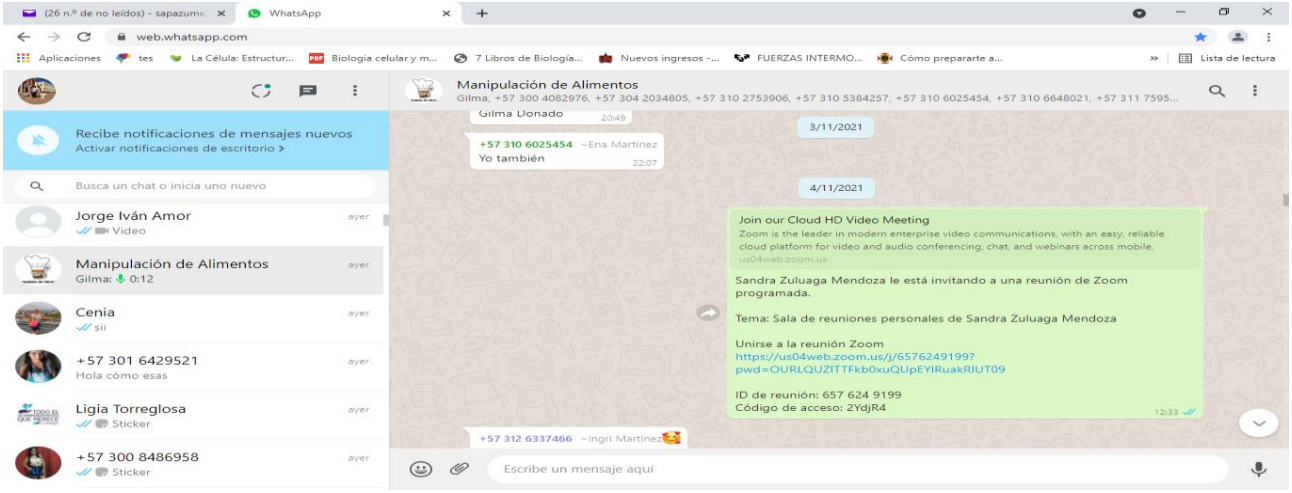


Se impartió formación profesional integral, no presencial con ayuda de herramientas TIC,

En el Curso Manipulaion de alimentos en el municipio Monteria; con ayuda de herramientas tics, donde se socializa el tema de la higienización en los alimentos



Se impartió formación profesional integral, no presencial con ayuda de herramientas TIC,En el curso de manipulacion de alimentos en el municipio de Monteria; con ayuda de herramientas tics, donde se socializa el tema de manipulación de alimento



s.

Se impartió formación profesional integral, de forma presencial con los protocolos de bioseguridad En el Curso Manipulacion de alimentos en el municipio de Monteria; con ayuda de herramientas tics, donde se socializa el tema de limpieza



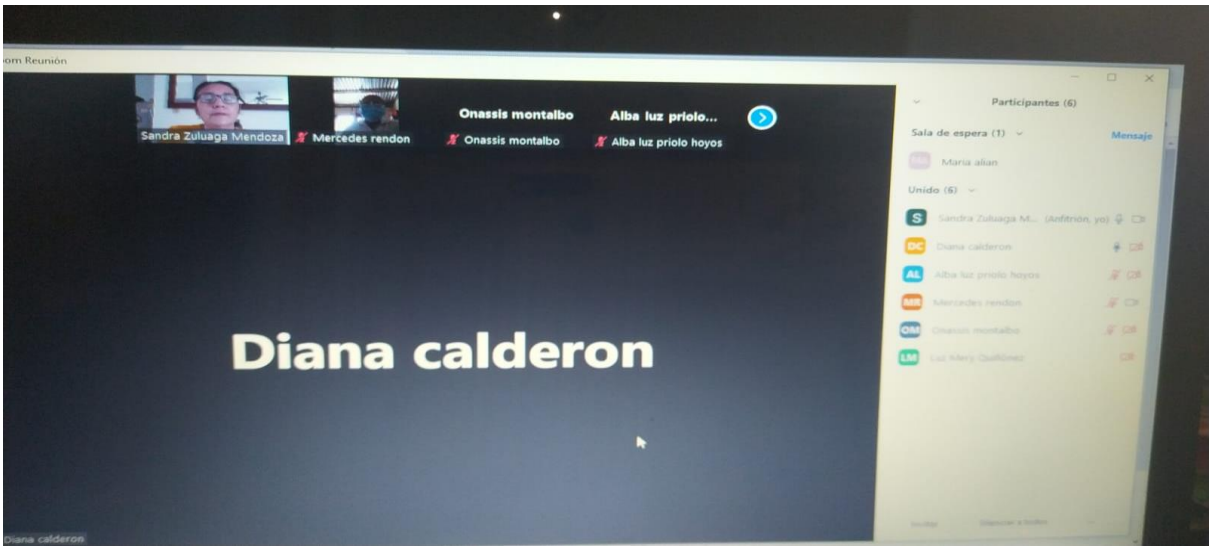
Se impartió formación profesional integral, de forma presencial, con los protocolos de bioseguridad

En el Curso Manipualcion de alimentos ficha #2442114 del municipio de Monteria.



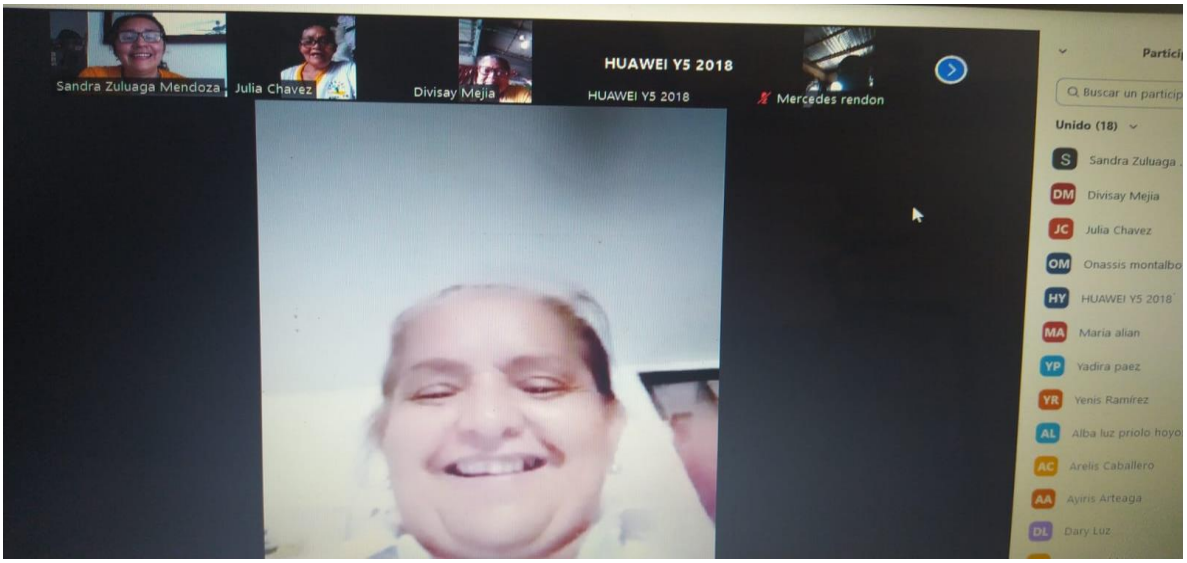
Se impartió formación profesional integral, no presencial con ayuda de herramientas TIC,

En el Curso de Manipulacion de Alimentos ficha # 2442114 del municipio de Monteria

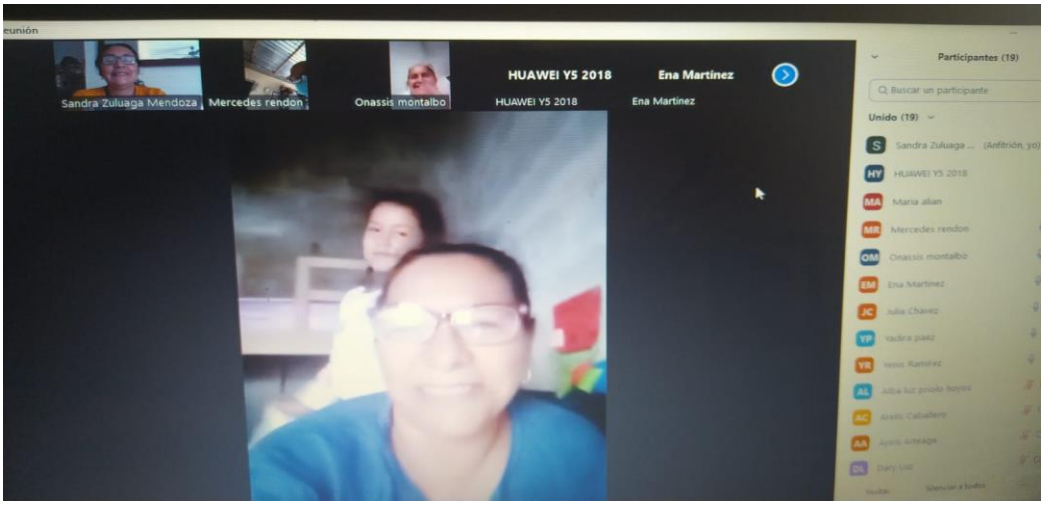


Se impartió formación profesional integral, no presencial con ayuda de herramientas TIC,

En el Curso de Manipulacion de alimentos ficha # 2442114 del municipio de monteria.



Se impartió formación profesional integral, En el Curso manipulación de alimentos ficha # 2442114 del municipio de monteria en formación alternancia.

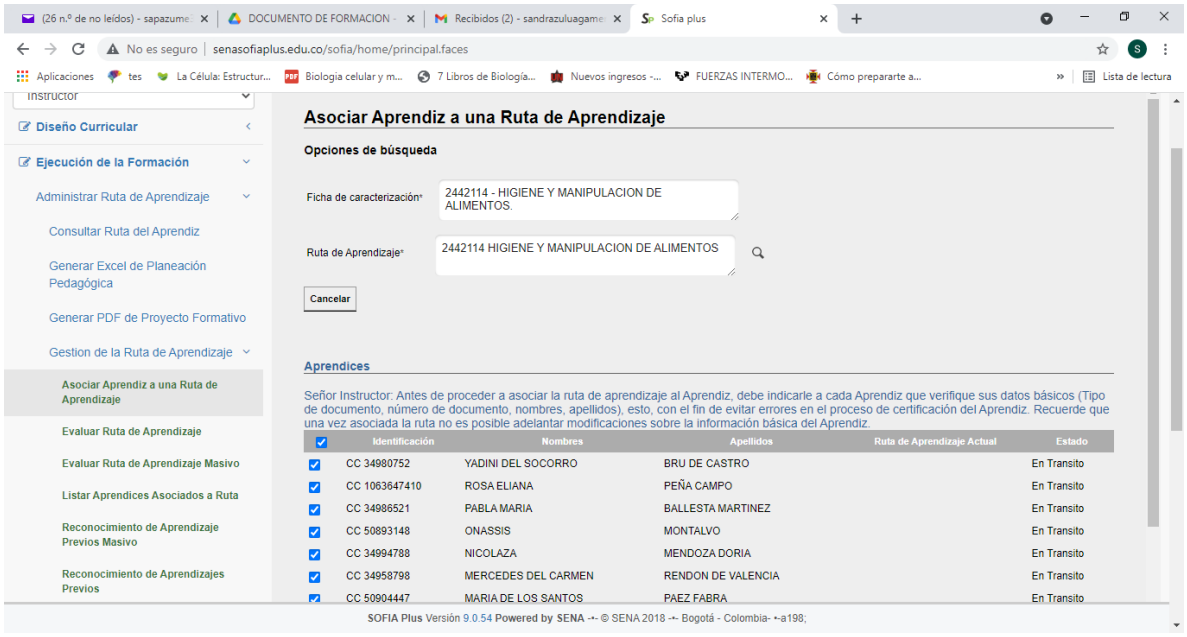


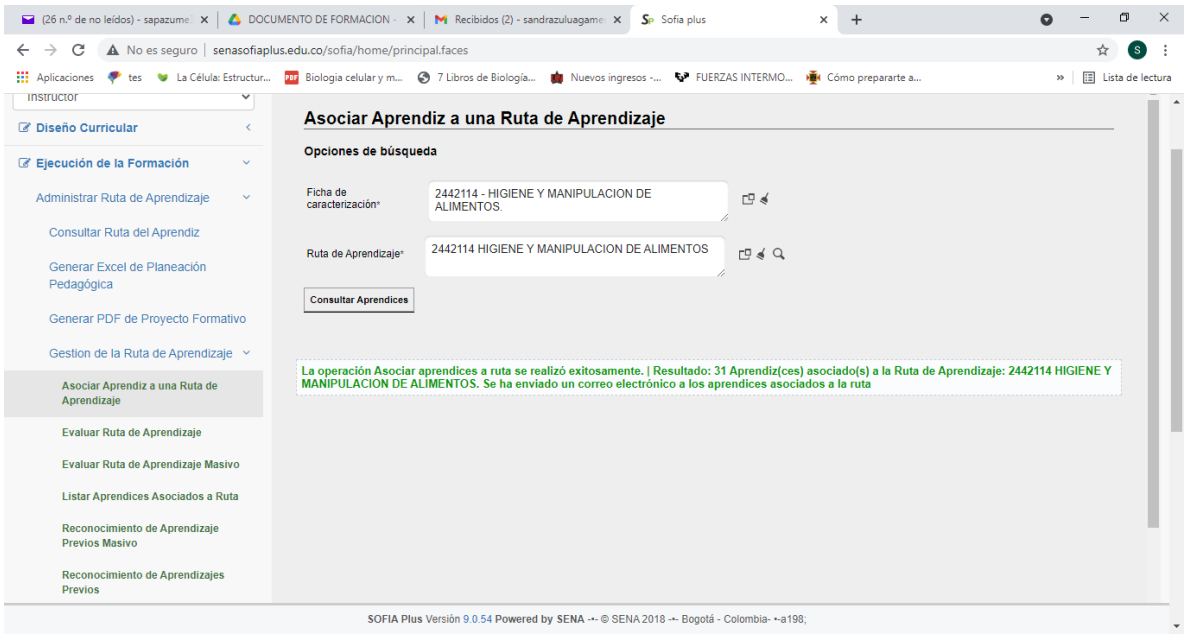
Se impartió formación profesional integral, de forma presencial con los protocolos de bioseguridad En el Curso Manipulacion de alimentos en el municipio de Monteria; con ayuda de herramientas tics, donde se socializa el tema de limpieza



La evidencia que se plasma a continuación corresponde a la oblicacion contractual: 3. Asociar los aprendices a la ruta

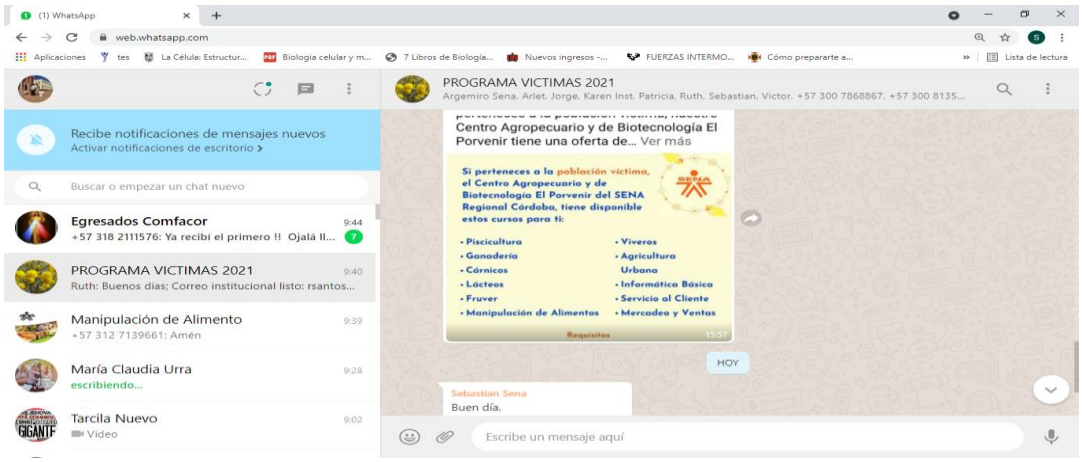
Se realizó el proceso de asociar a los aprendices a la ruta # 2442114 del curso manipulación de alimentodel municipio de Monteria



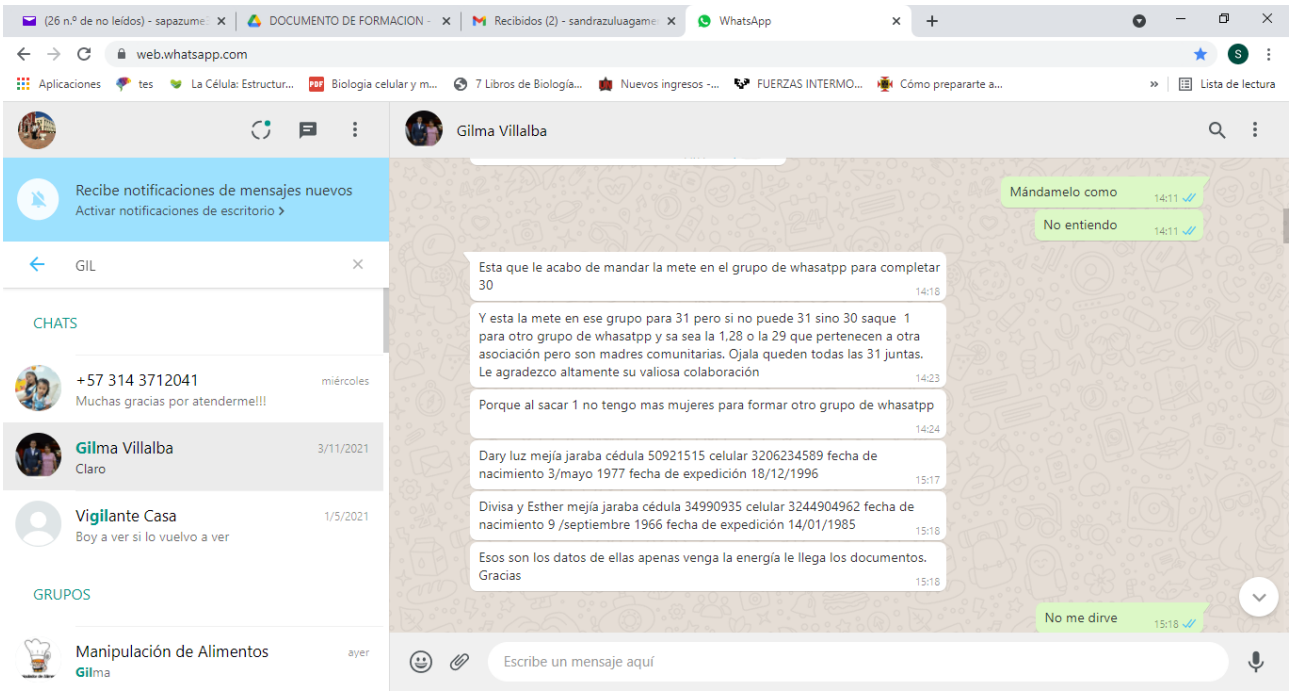


La evidencia que se plasma a continuación corresponde a la oblicacion contractual: 6. Apoyar el posicionamiento dl programa y la regional y 19. Apoyar otras actividades inherentes a la formación.

Se realizo socialización de la oferta de formación complementaria a través de redes sociales



Se realizo proceso de concertación con líder de el municipio de Monteria para consolidar formación en el programa de Manipulacion de alimentos



Se realizo la entrega de materiales a la ficha # 2328745 del curso derivados lácteos en el municipio de Tierralta.

ACTA No. 001		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: **ENTREGA DE MATERIALES DE FORMACIÓN – PROGRAMA VICTIMA**		
CIUDAD Y FECHA: **MUNICIPIO TIERRALTA**	**HORA INICIO:** **08:00 am**	**HORA FIN:** **10:00 am**
LUGAR: **MUNICIPIO TIERRALTA**	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO** **AGROPECUARIO Y DE BIOTECNOLOGIA EL PORVENIR**	
TEMA (S): **1.** Entrega de Materiales de Formación del PROGRAMA VICTIMA, a los aprendices de la ficha 2328745		
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Realizar entrega de materiales a la formación del programa PRODUCCION DE DERIVADOS LACTEOS BASICOS, identificada con número de ficha: 2328745.		
DESARROLLO DE LA REUNIÓN		
Siendo la hora, día y lugar se firma la presente acta según reunión de las partes: aprendices, instructor y parte interesada interna y externa, con el fin de realizar la entrega de los materiales de formación de acuerdo con la información descrita a continuación:		

Código de la Ficha	2328745
Nombre del programa	PRODUCCION DE DERIVADOS LACTEOS BASICOS
Ubicación de la Formación	LA APARTADA
Nombre Instructor	SANDRA PATRICIA ZUULUAGA MENDOZA
Identificación del Instructor	50891088
Numero de Contacto	3114183294
Numero solicitud realizada	
Nombre Vocero de la ficha	MIRLEYDIS PAOLA ARRIETA
N° de Documento (CC, TI, DNI)	1073981214
Numero Contacto	3112083790

A continuión, se lista los materiales de formación dispuestos a entregar para el desarrollo de la formación:

ITEM	DESCRIPCION DE BIEN	UNIDA DE MEDIDA	CANTIDAD SOLICITADA	
1	AREQUIPE X 500 GR	UNID	1	
2	ARROZ BLANCO X 1000 G	BOLSA	2	
3	AVENA EN HOJUELAS X 500 GR	BOLSA	1	
4	AVENA MOLIDA X 500 G	BOLSA	1	
5	AZÚCAR BLANCA REFINADA X 1000 GR	KILO	15	
6	BOCADILLO X 300 GR	UNIDAD	1	
7	CANELA EN POLVO X 50 GR	BOLSA	1	
8	CANELA ENTERA X 20 GR	BOLSA	1	
9	COBERTURA DE CHOCOLATE X 500 GR	CAJA	1	
10	CREMA DE LECHE X 1000 ML	LITRO	2	
11	CREMA DE LECHE X 295 GR	LATA	2	
22	LECHE CONDENSADA X 100 GR	LATA	2	
34	PELÍCULA DARNEL X 30 METROS	ROLLO	1	
35	PELICULA VINIPEL	ROLLO	1	
36	PIMIENTA DE OLOR X 15 GR	BOLSA	2	

37	PLATO DESECHABLE PANDO BLANCO 23 CM SIN DIVISIONES. PAQUETE POR 20 UNIDADES	UNIDAD	2	

Los materiales de formación entregados son de uso exclusivo del proyecto formativo en el marco del proceso enseñanza – aprendizaje.

Dada las circunstancias por la emergencia sanitaria y económica por el COVID19, las entregas de estos materiales de formación se realizan con el debido cumplimiento de las normas y protocolos de bioseguridad dictadas por el Ministerio de Salud y acatados por el Entidad.

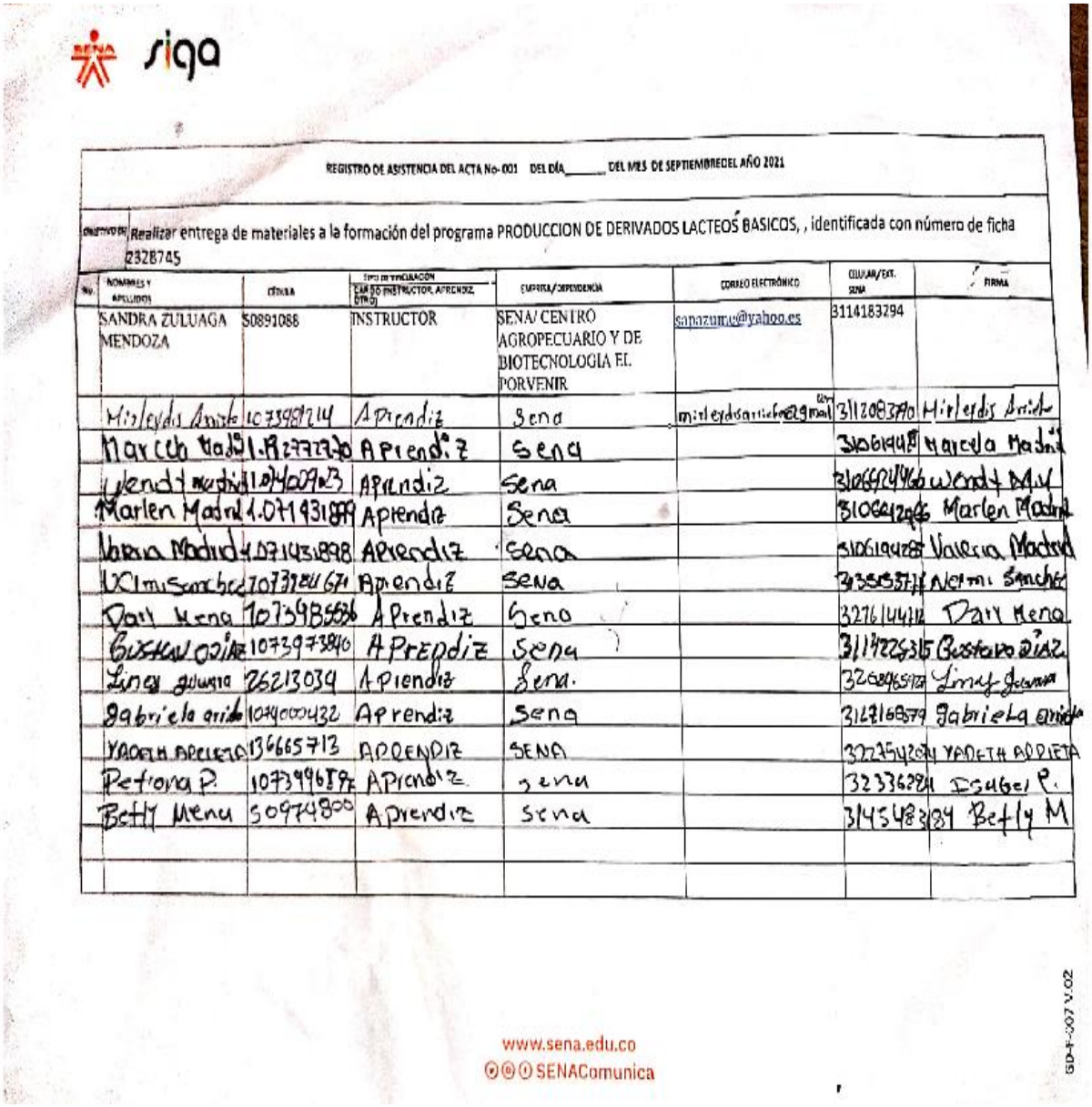
Descrito lo anterior, los aprendices y/o emprendedores se comprometen a:

- Hacer uso adecuado, racional, eficiente y eficaz de los materiales de formación.
- Utilizar estos materiales de formación en el desarrollo de las competencias y cumplimiento con los resultados de aprendizajes del programa, de manera conjunta, bajo la estricta supervisión y acompañamiento del instructor del área, por lo tanto, no serán sujeto de partición o división entre los aprendices y/o emprendedores del programa.
- Reportar posibles inconvenientes con el uso de los materiales de formación al Instructor respectivo y/o al Coordinador Académico que lo considere.

FOTOS DE ENTREGA DE MATERILAES DEL GRUPO DERIVADOS LACTEOS MUNICIIO DE TIERRALTA







siga

REGISTRO DE ASISTENCIA DEL ACTA No- 001 DEL DÍA_____ DEL MES DE SEPTIEMBREDEL AÑO 2021

OBJETIVO DE: Realizar entrega de materiales a la formación del programa PRODUCCION DE DERIVADOS LACTEOS BASICOS, , identificada con número de ficha 2328745

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	CÉDULA	TIPO DE VINCULACIÓN (SENA INSTRUCTOR, APRENDIZ, OTRO)	EMPRESA/DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	CELULAR/EXT. SENA	FIRMA
	SANDRA ZULUAGA MENDOZA	50891088	INSTRUCTOR	SENA/ CENTRO AGROPECUARIO Y DE BIOTECNOLOGIA EL PORVENIR	sanazuma@yahoo.es	3114183294	
	Mirleydis Arrieta	1073987214	Aprendiz	Sena	mirleydisarrieta@gmail.com	3112083740	Mirleydis Arrieta
	Marcela Madrid	1.071.277.230	Aprendiz	Sena		3106144[illegible]	Marcela Madrid
	Wendy Madrid	1.044.009.423	Aprendiz	Sena		3106424446	Wendy Madrid
	Marlen Madrid	1.071.931.[illegible]	Aprendiz	Sena		3106424[illegible]	Marlen Madrid
	Valeria Madrid	1.071.431.898	Aprendiz	Sena		3106194288	Valeria Madrid
	Nelmi Sanchez	1073784671	Aprendiz	Sena		3[illegible]	Nelmi Sanchez
	Dary Mena	1073983[illegible]	Aprendiz	Sena		3276144112	Dary Mena
	Gustavo Diaz	1073973840	Aprendiz	Sena		3114225315	Gustavo Diaz
	Linay Guerra	26213039	Aprendiz	Sena.		3208965173	Linay Guerra
	Gabriela Arrieta	1040000432	Aprendiz	Sena		3127168579	Gabriela Arrieta
	YADETH ARRIETA	1136665713	APRENDIZ	SENA		3122542[illegible]	YADETH ARRIETA
	Petrona P.	1073996[illegible]	Aprendiz	sena		3233628[illegible]	Isabel P.
	Betty Mena	50974800	Aprendiz	sena		3145483[illegible]	Betty M

www.sena.edu.co
SENAComunica

GD-F-007 V.02

Las evidencias que se plasma a continuación corresponden a la oblicacion contractual: 7. Participar en el cumplimiento de metas

Se realizo verificación de aprendices en plataforma vivanto para curso en el programa de Manipulacion de alimentos en el municipio de Monteria

LISTADO PARA VERIFICACION VIVANTO

CENTRO AGROPECUARIO Y DE BIOTECNOLOGIA EL PORVENIR

PROGRAMA VICTIMAS 2020

NOMBRE DEL INSTRUCTOR			**SANDRA ZULUAGA MENDOZA**			
DOCUMENTO			**CELULAR**	**3114183294**		
NOMBRE DEL CURSO						
MUNICIPIO TUCHIN		**CORREGIMIENTO**			**VEREDA**	

CONS	NOMBRES Y APELLIDOS	TD	DOCUMENTO	CELULAR	FECHA DE NACIMIENTO	LUGAR DE EXPEDICION	VIVANTO
1	ROCIO DEL CARMEN AVILA ROMAN	CC	1072249400	3004208569	4/09/1985	SAN ANDRES DE SOTAVENTO	X
2	NANCY YANETH PEREZ LUGOS	CC	1063082757				
3	YANERIS DEL CARMEN GUTIERREZ ORTIZ	CC	40953157				
4	DARBIS GREGORIA ESCORCIA FRANCO	CC	57424305	3012183697	21/11/1974	ARACATACA	X
5	LUZ DARIS RANGEL QUINTANA	CC	43262975	3106244749	20/01/1979	ACHI	X
6	OSCAR RICARDO MONTALBO POLO	TI	1007553553			TUCHIN	
7	MARILUZ MENDOZA FERIA	CC	1063078189	3114005883	10/05/1997	CHIMA	
8	DENIS DEL ROSARIO TERAN FLOREZ	CC	23030949	3137296538	25/03/1983	SAN ANDRES DE SOTAVENTO	X
9	XILENA DEL CARMEN CARABALLO SALA	CC	1102853961				
10	DORALBA POLO MARQUEZ	CC	50878625		25/08/1967	SAN ANDRES DE SOTAVENTO	X
11	YESICA PAOLA MONTALVO POLO	CC	1003213760		20/05/1998	MOMIL	X
12	ARMENIA LUZ SARMIENTO BASILIO	TI	1123991888	3023676280	24/12/2003	MAICAO	X
13	TIARYS PAOLA CARABALLO SALAS	CC	1102823732				
14	YANINES ESTRADA ALEAN	CC	1196968130	3116826562	25/01/1995	SAN ANDRES DE SOTAVENTO	X
15	ANGELA MARIA CAUSIL ORTIZ	CC	1072254818	3133032248	26/01/1989	SAN ANDRES DE SOTAVENTO	
16	MARTHA LUCIA ARRIETA RIVERO	CC	30660886	3137140024	14/11/1975	MOMIL	X
17	MARGARITA CECILIA POLO MARQUEZ	CC	50875508	3118587176	18/04/1966	SAN ANDRES DE SOTAVENTO	X
18	LUZ AIDA ROMERO PACHECO	CC	50876086	3204718203	29/07/1970	SAN ANDRES DE SOTAVENTO	X
19	MARQUEZA CECILIA DE LA CRUZ CASTILLO	CC	25888769	3158148998	18/07/1969	SAN ANDRES DE SOTAVENTO	X
20	NANCY LUGO RAMOS	CC	50919616	3226159872	27/07/1985	MONTERIA	X
21	YORLEIDYS PEREZ LUGO	CC	23030769	3016387111	25/01/1984	TURBO	X
22	PATRICIA DEL CARMEN CHARRASQUIEL ALMARIO	CC	1196963530	3016387641	15/05/1989	SAN ANDRES DE SOTAVENTO	X
23	FAENIS MARIA CHARRASQUIAL ROMERO	CC	1196964473	3136082741	4/11/1989	SAN ANDRES DE SOTAVENTO	X
24	SANDY MARCELA HERNANDEZ CAMPO	CC	1007942276	3016713269	29/01/1997	CAUCASIA	X
25	NAIDITH DEL CARMEN DE JESUS RAMOS	CC	1003643530	3162560797	5/04/1988	SAN ANDRES DE SOTAVENTO	
26	KELLY DEL CARMEN PEÑATE SUAREZ	CC	1196967263		8/02/1994	LORICA	X
27							
TOTAL							18

Se creo la ficha 2442114 del programa Manipulacion de alimentos bajo la modalidad alterna y con la ayuda de herramientas tics

SENA	CARACTERIZACION DE LA FORMACION F006-007-25 / Versión 01 Proceso: Administración educativa Procedimiento: Matricula

Nº FICHA DE CARACTERIZACION:	2442114	No. SOLICITUD	1669812		
NOMBRE DE LA FORMACIÓN:	MANIPULACION DE ALIMENTOS				
TIPO DE FORMACION:	TITULADA:		COMPLEMENTARIA:	X	
CODIGO PROGRAMA:	96151529	VERSION		SECTOR:	
CONVENIO					
PROGRAMA ESPECIAL :	VICTIMAS				
FECHA DE INICIO	02/11/2021	TERMINACIÓN:	23/11/2021	TOTAL HORAS	48
Nº APRENDICES:	35	MUNICIPIO:	MONTERIA		
VEREDA		DIRECCION	EL PARAISO		

HORARIO			
DIA	AMBIENTE DE APRENDIZAJE	HORAS (24 horas) INICIO	FIN
LUNES			
MARTES	ALTERNANCIA MANIPUALACION DE ALIMENTOS	13,00	20.00
MIERCOLES	ALTERNANCIA MANIPUALACION DE ALIMENTOS	13.00	20.00
JUEVES			
VIERNES			
SABADO			
DOMINGO			
FESTIVO *	Fecha:		

* Cuando sea festivo indicar la fecha del festivo que se trabajara

NOMBRE DEL INSTRUCTOR: **SANDRA PATRICIA ZULUAGA MENDOZA** CC. Nº **50.891.088**

TELEFONO **3114183294** EMAIL: sapazume30@yahoo.es

NOMBRE EMPRESA ATENDIDA: _____

NIT Nº_____ TELEFONO: _____ FAX: _____

DIRECCION: _____APARTADO:_____

E-MAIL:_____

NOMBRE DEL GERENTE: _____

No DE EMPLEADOS: _____ACTIVIDAD ECONOMICA:_____

DPTO: **CORDOBA** MUNICIPIO **MONTERIA** GREMIO:_____

TIPO DE EMPRESA

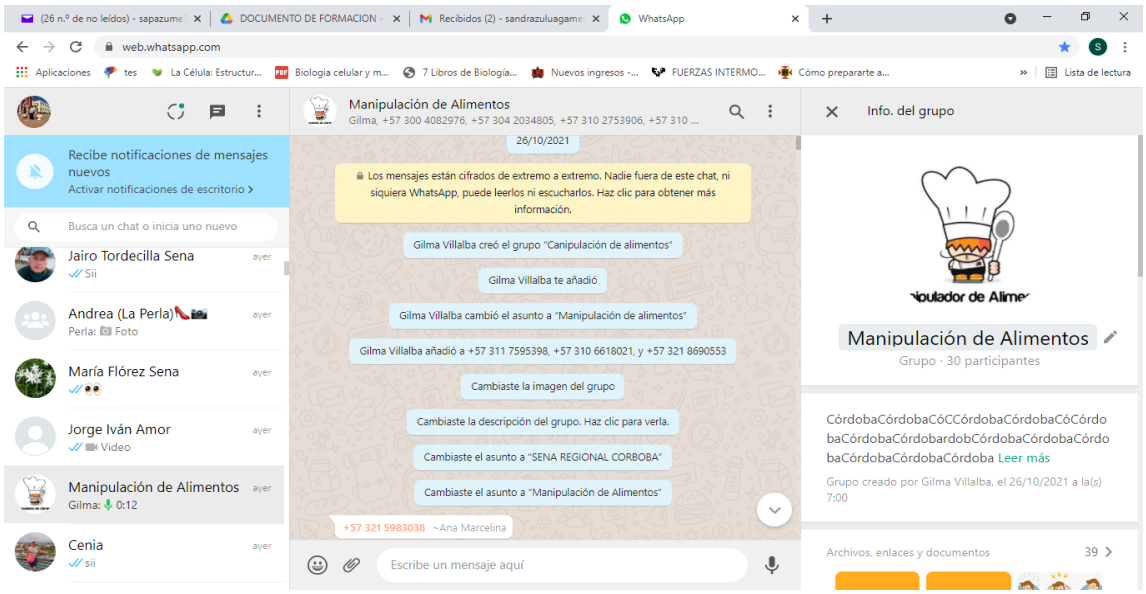
Ánimo de Lucro		Solidaria		Instituciones Educativas	
Limitada		Precooperativas			
Anónima		Cooperativas		Instituciones Educativas: Pública ☐ Privada ☐	
En Comandita		Cooperativas Públicas		Otros	
Economía Mixta		Empresas Comunales		Entes Territoriales	
Colectiva		Mutuales		ONGS	
Unipersonal		Fondo de Empleados		Grupos	

VoBo

INSTRUCTOR COORDINADOR ACADEMICO FECHA DE ENTREGA

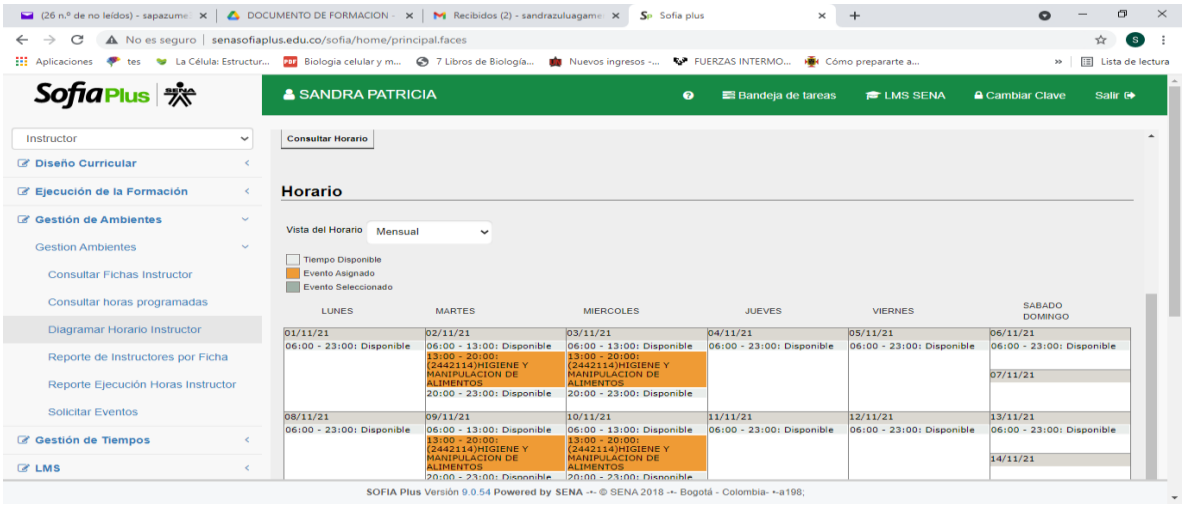
Las evidencias que se plasman a continuación corresponden a las oblicaciones contractuales: 11. Gestionar recursos en las comunidades 20. Gestinar y propiciar ambientes en las comunidad

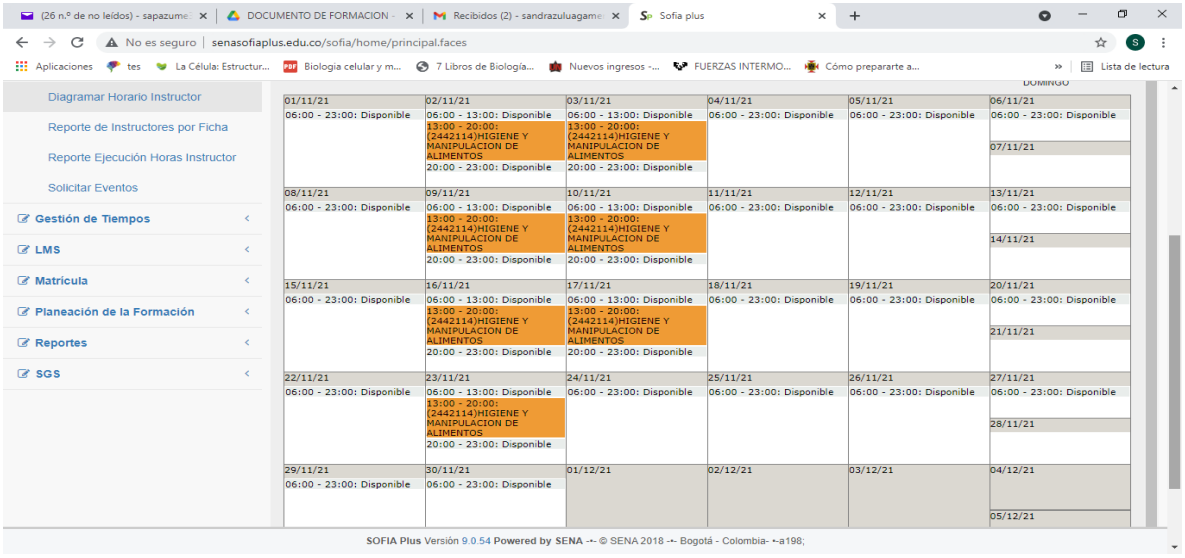
Se creo grupode whatsapp para interactuar con los aprendices de la ficha # 2442114del programa de Manipulacion de alimentos



La evidencia que se plasma a continuación corresponde a la oblicacion contractual: 13. Cronograma del instructor.

Durante el periodo se ejecutaron las horas correspondientes al mes de Noviembre





TIEMPOS EN SOFIA DEL MES DE NOVIEMBRE

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: SANDRA PATRICIA ZULUAGA MENDOZA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROPECUARIO Y DE BIOTECNOLOGIA EL

FECHA INICIAL: 01/11/2021 00:00:00

FECHA FINAL: 30/11/2021 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2442114 - HIGIENE Y MANIPULACION DE ALIMENTOS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: MANIPULAR ALIMENTOS DE ACUERDO CON NORMATIVIDAD VIGENTE.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

29080102301 PLANEAR RECURSOS PARA IDENTIFICACIÓN DE FACTORES DE CONTAMINACIÓN DE ALIMENTOS Y MEDIDAS PREVENTIVAS SEGÚN LEGISLACIÓN SANITARIA Y NORMATIVA ALIMENTARIA.

29080102302 APLICAR PRÁCTICAS HIGIÉNICAS Y MEDIDAS DE PROTECCIÓN RELACIONADAS EN LA LEGISLACIÓN SANITARIA DE ALIMENTOS.

29080102303 VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LAS PRÁCTICAS HIGIÉNICAS Y MEDIDAS DE PROTECCIÓN ESTABLECIDAS EN LA LEGISLACIÓN SANITARIA DE ALIMENTOS Y REQUERIMIENTOS DE LA EMPRESA.

29080102304 REALIZAR AJUSTES A PRÁCTICAS HIGIÉNICAS Y MEDIDAS DE PROTECCIÓN CON BASE EN LEGISLACIÓN SANITARIA DE ALIMENTOS Y REQUERIMIENTOS DE LA EMPRESA.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 49,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 49,00

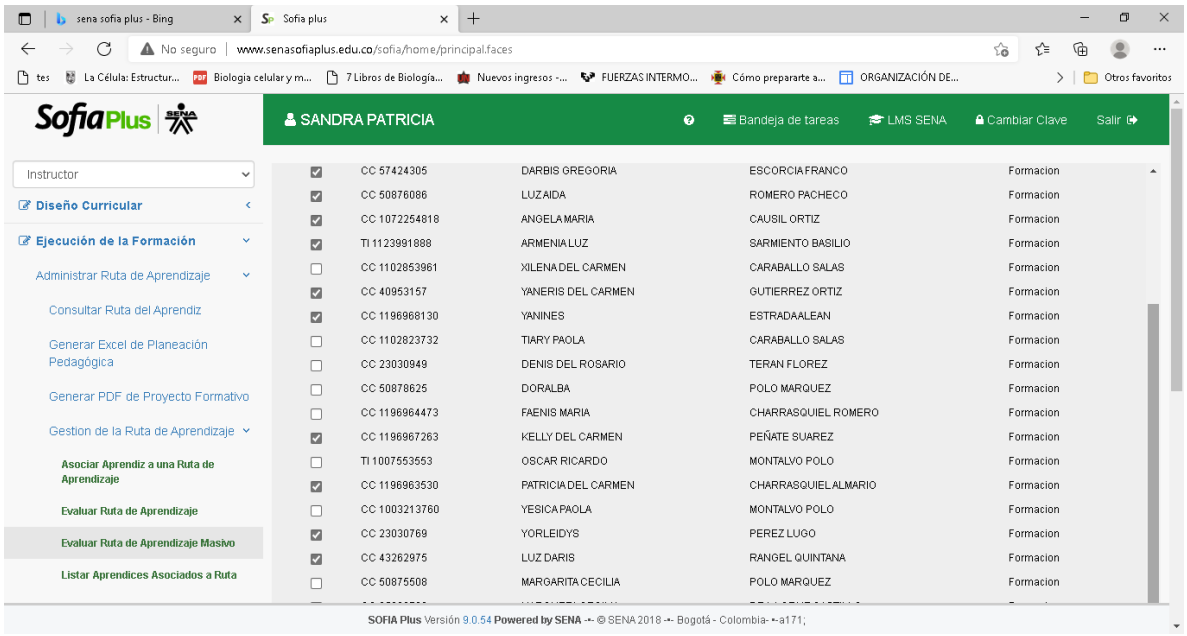
EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

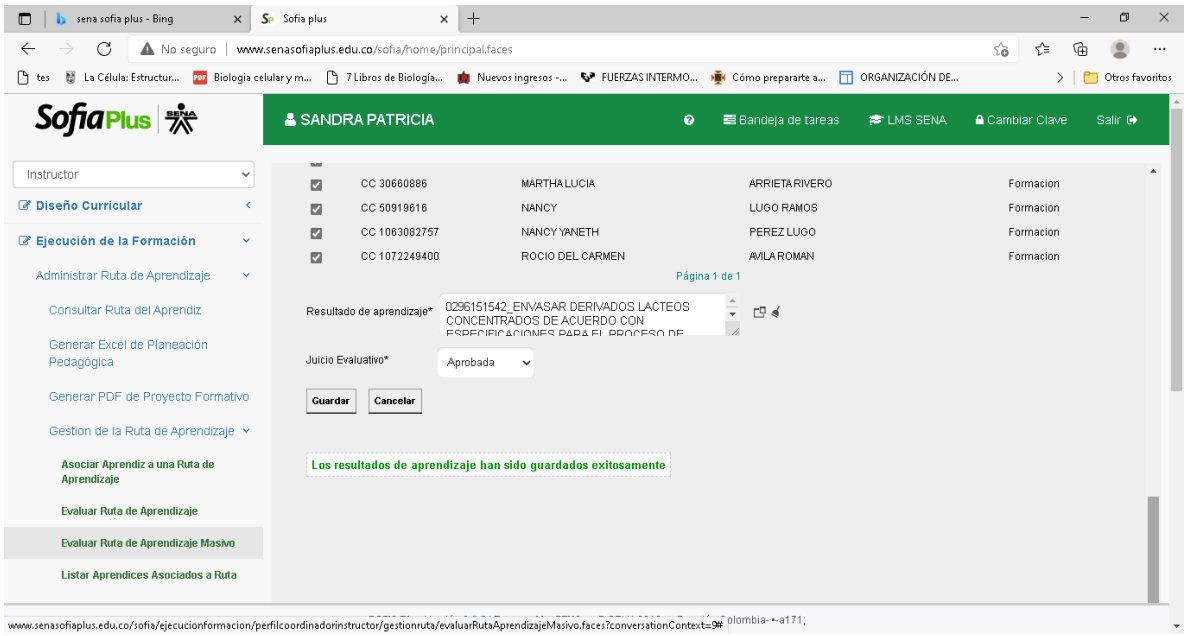
FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

La evidencia que se plasma a continuación corresponde a la oblicacion contractual: 16. Sentar las evaluaciones

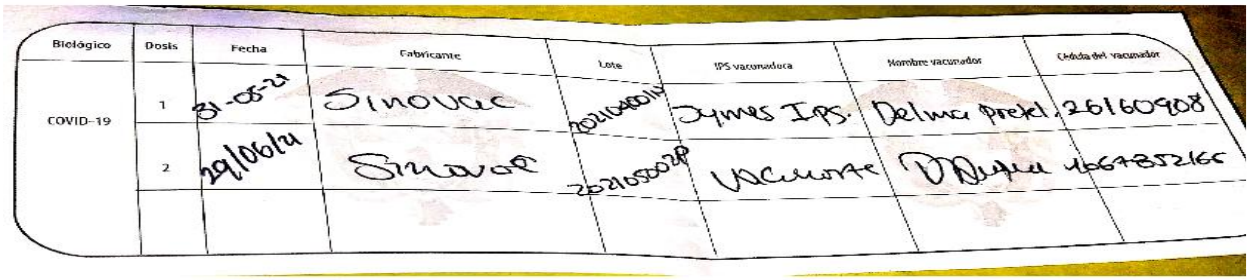
Se registró en Sofía Plus la emisión de juicios evaluativos de la ficha # # 2423897 del curso de manipulacion de alimentos





La evidencia que se plasma a continuación corresponde a al obligación contractual 21 .El contratista debe cumplir las normas del Sistema General de Riesgos Laborales

Se cumplieron las normas del sistema general de riesgos laborales, acatando todas las consideraciones ante riesgo de contagio por COVID-19, realizando todo el esquema de vacunacion por tal motivo las formaciones fueron impartidas de manera presencial y a través del uso de herramientas tecnológicas tic .por tal motivo, anexo el carne de vacunación.



Biológico	Dosis	Fecha	Fabricante	Lote	IPS vacunadora	Nombre vacunador	Cédula del vacunador
COVID-19	1	31-05-21	Sinovac	202106011V	Ixmes IPS.	Delma Prekl	26160908
	2	29/06/21	Sinovac	20210002P	Vacunate	[illegible]	1667852166

Escaneado con CamScanner