PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Santiago de Cali Noviembre de 2021

Señor
FAYBERTH CALDERON CALDERON
SUPERVISOR CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.2850676** DE 2021
Profesional grado 10 Formación Profesional Integral
Sena Centro de la Construcción
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes Noviembre del año 2021

Referencia: No CO1.PCCNTR.2850676 del año 2021

NELSON ARMANDO SERRANO HINCAPIE, identificado con la cédula de ciudadanía No. **94305747** de Palmira, en mi calidad de Contratista del SENA, del Centro de la Construcción, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato asciende a la suma de **DOCE MILLONES SETECIENTOS CUARENTA MIL PESOS MCTE ($12.740.000)** sin IVA. Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente al mes **de septiembre de 2021** por valor de **DOS MILLONES OCHENA MIL PESOS MCTE ($2.080.000)** b) **Dos (02)** pagos iguales por los meses **de Octubre a Noviembre de 2021**, por valor de **TRES MILLONES NOVECIENTOS MIL PESOS M/CTE ($3.900.000) cada uno** c) un último pago en el mes de **diciembre de 2021** por valor de **DOS MILLONES OCHOCIENTOS SESENTA MIL PESOS MCTE ($2.860.000)..**

Plazo: Será hasta el 22 de diciembre de 2021.

OBJETO:
PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE CARÁCTER TEMPORAL DE INSTRUCTOR PARA IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL EN EL AREA DE ANALISIS DE SISTEMA DE DESARROLLO DE LA INFORMACIÓN EN LOS DIFERENTES PROGRAMAS DE FORMACIÓN TITULADA Y COMPLEMENTARIA DEL CENTRO DE LA CONSTRUCCIÓN PARA LA VIGENCIA 2021.

Obligaciones Específicas: *(Trascriba las obligaciones específicas del anexo resumen general del contrato, dentro del siguiente cuadro)*

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Ejecutar las acciones de formación profesional presencial y/o virtual de acuerdo al objeto contractual con el apoyo de las plataformas y herramientas tecnológicas, el proceso de gestión de la formación profesional, lo establecido en los diseños curriculares, las estrategias pedagógicas y metodológicas dispuestas en la entidad, permitiendo el aseguramiento de la calidad.	**Actividad 1** Se realizó el proceso de formación virtual con la ficha 2348779 programa ANALISIS Y DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN según horario del mes de noviembre. **Actividad 2** Se realizó reunión sincrónica el día 3 de noviembre del 2021 de 7:00 p.m. a 8:00 p.m. con los aprendices la ficha 2405111 Programación de Aplicaciones y Servicios para la Nube. Por medio de la plataforma Meet, para hacer la retroalimentación de la actividad Documento informe de fuentes GA1- 220501092-AA1- EV01 y presentación de la actividad Documento informe de técnicas de elicitación GA1-220501092-AA2-EV01 **Actividad 3** Se realizó reunión sincrónica el día 4 de noviembre de 7:00 p.m. a 8:00 p.m. con los aprendices de la ficha 2348779 del programa de Análisis y Desarrollo de Sistemas de Información. Por medio de la plataforma Meet, para hacer la retroalimentación de la fase de análisis en la actividad AP02-AA3-EV02. Especificación de requerimientos con casos de uso publicada en la plataforma.	**Evidencia 1** Horario mes noviembre **Evidencia 2** Archivo en Excel con los datos de los aprendices que asistieron a la reunión sincrónica del 3 de noviembre del 2021 de la ficha 2405111. **Evidencia 3** Archivo en Excel con los datos de los aprendices que asistieron a la reunión sincrónica del 4 de noviembre del 2021 de la ficha 2348779

		Actividad 4 Se hizo adecuación de la plataforma territorium con el material de la fase de análisis, los anuncios de: citación a reunión sincrónica y material de consulta y evidencia a desarrollar para la ficha 2348779 del programa de Análisis y Desarrollo de Sistemas de Información y la ficha 2405111 del programa programación de aplicaciones y servicios para la nube . **Actividad 5** Las actividades con la ficha 2405111 del programa programación de aplicaciones y servicios para la nube se realizaron de acuerdo con el horario establecido por el Centro desde el 1 hasta el 30 de noviembre por medio de la plataforma Meet de google En un horario establecido para con los aprendices. El tema etapa de proyecto, Modulo 1 – Construcción de requisitos de software. **Actividad 6** Las actividades con la ficha 2348779 del programa análisis y desarrollo de sistemas de información se realizaron de acuerdo con el horario establecido por el Centro desde el 1 hasta el 30 de noviembre por medio de la plataforma Meet de google en un horario establecido para con los aprendices. El tema fase de análisis – actividad de proyecto 2	**Evidencia 4** Informe de Horas generados por la plataforma SENA Sofía Plus **Actividad 5** Archivo en Word de Pantallazos de la reunión y link de la grabación de la reunión sincrónica del 3 de noviembre del 2021 de 7:00 p.m. a 8:00 p.m. Link Reunión Sincrónica **Evidencia 6** Archivo en Word de Pantallazos de la reunión y link de la grabación de la reunión sincrónica del 4 de noviembre del 2021 de 7:00 p.m. a 8:00 p.m. Link Reunión Sincrónica

2	Participar en los equipos de desarrollo curricular interdisciplinarios por programa o conjunto de programas o redes tecnológicas afines, para garantizar integralidad en la formulación de proyectos formativos, el diseño de actividades de aprendizaje, el diseño de instrumentos de evaluación e ítems que alimentarán los bancos de pruebas para la selección de aprendices entre otras	**Actividad 1** En el mes de noviembre asistí a las reunión de desarrollo curricular realizada el 3 de noviembre en el horario asignado de 2:00 p.m. a 6 p.m. **Actividad 2** En esta reunión del desarrollo curricular, se trataron los siguientes temas para los programas: 1. ANALISIS Y DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN que tenía que ver con los instructores transversales como la instructora de inglés y el instructor de ética que deben actualizar la hoja de vida en el perfil de la plataforma territorio ya que los supervisores evaluaron el contenido y esta fue uno de los hallazgos encontrados para lo cual se programara una capacitación por parte del instructor líder del equipo ejecutor. 2. PROGRAMACION DE APLICACIONES Y SERVICIOS PARA LA NUBE. Se manifestó por el instructor técnico líder de la ficha que los instructores transversales como el de cultura física y ética debían	**Evidencia 1** Horario mes noviembre 2021 donde se encuentra la programación , que cada miércoles de cada semana en horario de 2:00 p.m. a 6:00 p.m. se reunirá el equipo ejecutor de las 6 fichas de ADSI y las 5 fichas de Programación de aplicaciones y Servicios para la nube. **Evidencia 2** Archivo en Word del Acta. La cual contiene la asistencia, el contenido del acta y registró fotográfico de la asistencia a la reunión. Esta reunión de desarrollo curricular se realizó de forma virtual por la plataforma Meet. Link Reunión Sincrónica

		actualizar su hoja de vida en el perfil del instructor en la plataforma territorio para lo cual se convocaron para capacitación por el instructor líder del equipo ejecutor. Esta reunión fue precedida por la instructora (formadora de instructores) Maribel Velazco y asistieron los instructores del equipo ejecutor: Usein González Zapata, Jonatán Velazco, Steven Silva, Denis Colunge y Nelson Armando Serrano Hincapie.	
3	Participar en la programación y ejecución del proceso de inducción de aprendices de formación titulada y el reconocimiento de aprendizajes previos (si aplica)	Para el presente periodo no se desarrollaron actividades relacionadas con la presente obligación, dado que para la ficha 2348779 programa ANALISIS Y DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN y la ficha 2405111 programa PROGRAMACION DE APLICACIONES Y SERVICIOS PARA LA NUBE. Están en la fase de proyecto.	
4	Realizar el seguimiento del proceso formativo de cada aprendiz mediante la orientación y acompañamiento a las actividades de aprendizaje y reportar avances o dificultades de manera oportuna a la coordinación académica en los formatos y tiempos establecidos. (si aplica)	**Actividad 1** Para la ficha 2348779 programa ANALISIS Y DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN. Se hizo seguimiento por parte mía al proceso formativo, para lo cual se programaron reuniones sincrónicas los días martes durante el mes de noviembre para profundizar en el tema de fundamentos de programación donde lo que se	**Evidencia 1** Archivo en Excel con los datos de los aprendices que asistieron a la reunión sincrónica de Noviembre 9 del 2021 7:00 p.m. – 8:30 p.m. Link Reunión

		buscaba era poder fortalecerlos en el tema de desarrollo de software. Pare esto nos apoyamos en el material de formación Introducción y Construcción de algoritmos que se encuentra en la etapa de análisis del proyecto. Se programa de 7:00 p.m. a 8:30 p.m. Los días -9-16-23-30 de noviembre del 2021. **Actividad 2** Se realizó reunión sincrónica el día 9 de noviembre de 7:00 p.m. a 8:30 p.m. con los aprendices de la ficha 2348779 del programa de Análisis y Desarrollo de Sistemas de Información. Por medio de la plataforma Meet, para continuar con el curso de fundamentos de programación – tema algoritmia – condicional SI (simple y compuesto).	**Evidencia 2** Archivo en Word de Pantallazos de la reunión sincrónica del 9 de noviembre del 2021 de 7:00 p.m. a 8:30 p.m.
5	Realizar seguimiento a la etapa productiva a través de las herramientas y el procedimiento dispuesto por la entidad. (Si aplica)	Para el presente periodo no se desarrollaron actividades relacionadas con la presente obligación, dado que para la ficha 2348779 programa ANALISIS Y DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN y la ficha 2405111 programa PROGRAMACION DE APLICACIONES Y SERVICIOS PARA LA NUBE. Están en la etapa lectiva.	
6	Evaluar los juicios evaluativos durante el proceso de formación de conformidad con la programación asignada en	Para el presente periodo no se desarrollaron actividades relacionadas con la presente obligación, dado que para la	

		ficha 2348779 programa ANALISIS Y DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN, se inició fase de análisis desde el 16 de octubre hasta el 22 de diciembre del 2021. Y la ficha 2405111 programa PROGRAMACION DE APLICACIONES Y SERVICIOS PARA LA NUBE. Inicio la etapa de análisis del proyecto el día 18 de octubre y va hasta el 22 de diciembre del 2021.	
7	Cumplir con los procedimientos establecidos por la entidad en el sistema Integrado de gestión y autocontrol y los registros inherentes al proceso de gestión de la formación profesional (si aplica)	Para el presente periodo no se desarrollaron actividades relacionadas con la presente obligación.	
8	Acompañar la estrategia de permanencia de los aprendices durante el tiempo de ejecución de la Formación Profesional Integral. (si aplica)	**Actividad 1** En reunión sostenida con la subdirectora del centro para la construcción la doctora Beatriz Cobo, el día 20 de octubre del 2021 a las 3:00 p.m. con el equipo ejecutor de la formación, para las seis (6) fichas de análisis y desarrollo de sistemas de información y las cinco (5) fichas de programa técnico en programación de aplicaciones y servicios para la nube, se determinó que se va a pedir apoyo a bienestar del aprendiz para crear una estrategia de permanencia y rescate a los aprendices desertados de las fichas anteriormente mencionadas para esto se pide el apoyo de la coordinadora Suzann Bibiana Ávila Luna.	**Evidencia 1** Pantallazos de la reunión con la doctora Beatriz Cobo y la grabación de la reunión. Link reunión sincrónica

		Actividad 2 Debido a esta reunión se propone por parte del equipo ejecutor de la formación profesional para los ADSI que son seis (6) fichas programar para el mes de noviembre reuniones sincrónicas por parte de los instructores lideres técnicos para profundizar en temas como la fundamentos en programación y software para la nube como HTML. **Actividad 3** Para la ficha 2348779 programa ANALISIS Y DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN. Se hizo seguimiento por parte mía al proceso formativo, para lo cual se programaron reuniones sincrónicas los días martes durante el mes de noviembre para profundizar en el tema de fundamentos de programación donde lo que se buscaba era poder fortalecerlos en el tema de desarrollo de software. Pare esto nos apoyamos en el material de formación Introducción y Construcción de algoritmos que se encuentra en la etapa de análisis del proyecto. Se programa de 7:00 p.m. a 8:30 p.m. Los días -9-16-23-30 de noviembre del 2021	**Evidencia 2** Archivo en Word de Pantallazos de la reunión sincrónica del 9 de noviembre del 2021 de 7:00 p.m. a 8:30 p.m. **Evidencia 3** Archivo en Excel con los datos de los aprendices que asistieron a la reunión sincrónica de Noviembre 9 del 2021 7:00 p.m. – 8:30 p.m. Link Reunión

9	Realizar entrega de los informes en las fechas requeridas durante la ejecución del objeto contractual, así como del informe final de gestión, informe de las actividades y procesos asignados y de los archivos y elementos a su cargo, antes de finalizar el contrato.	**Actividad 1** Se diligencio el formato de informe mensual GTH-F-062 V08 FORMATO INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN correspondiente al mes de Noviembre del 1 al 30 de 2021 y se subieron las evidencia al drive compartido por el supervisor del contrato el profesional grado 10 el señor Fayberth Calderón Calderón, Este informe contiene la información realizada por cada ítem del contrato y sus respectivas evidencias y la ubicación de las mismas además.	**Evidencia 1** El informe GTH-F-062 V08 FORMATO INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN está en formato de Word.
10	Participar en procesos de Inducción, reinducción y entrenamiento programados por el centro de formación.	Para el presente periodo no se desarrollaron actividades relacionadas con la presente obligación.	
11	Participar en la estructuración y ejecución de los proyectos de investigación del Centro de la Construcción (Si aplica)	Para el presente periodo no se desarrollaron actividades relacionadas con la presente obligación.	
12	Aplicar al proceso de certificación de la norma de competencia “ORIENTAR PROCESOS FORMATIVOS CON BASE EN LOS PLANES DE FORMACIÓN CONCERTADOS, o la actualización "ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVO" o en su defecto deberá aplicar al proceso de certificación de la norma y aportar el respectivo certificado de aprobación, o la evidencia de la inscripción efectiva a mismo, al informe de ejecución contractual, con plazo máximo a julio 31 de 2021. Para los instructores que se contraten con fecha posterior a la última convocatoria que realice el SENA no estarán obligados	**Actividad 1** En el mes de Octubre me inscribí a la formación que la subdirectora del centro de la construcción, la doctora Beatriz Cobo nos hace a los instructores Cordial saludo Instructores, En busca de un mejoramiento continuo en los diferentes procesos que conlleva la ejecución de la Formación Profesional Integral, cordialmente los invitamos a participar de la certificación de	**Evidencia 1** Como evidencia se tengo el pantallazo del correo del señor William Alexander Conde García Evaluador de Competencias laborales y los pantallazo de la reunión sincrónica por Meet con el señor evaluador William Alexander Conde. Estos pantallazo se encuentran en un archivo de Word.

	a aportar el certificado o la evidencia de la inscripción.	la norma de competencia laboral 240201068_1 Coordinar planes de mejoramiento académico según guía y procedimientos metodológicos; así mismo, podrán fortalecer su perfil ocupacional. El día cinco (5) de noviembre del 2021 a las 10:39 a.m. llega un correo del señor William Alexander Conde García Evaluador de Competencias laborales Centro de la Construcción Regional Valle del Cauca para una reunión sincrónica que se llevara a cabo por Meet Fecha: lunes 8 de noviembre del 2021. Hora: 05:00 pm. Para hacer la sensibilización del trabajo a realizar. En la reunión se habla sobre los planes de mejoramiento y los tres tipos de evaluaciones que se van a ser por parte del evaluador en los temas de producto, desempeño y conocimiento. Para lo cual indica que se va a trabajar sobre un caso de uso como es un plan de mejoramiento para un aprendiz no real.	
13	Dar cumplimiento a los protocolos de bioseguridad, para la prevención, mitigación y manejo del COVID-19 establecidos por el SENA	**Actividad 1** En octubre se hizo la consulta con la profesional de administración y contratación Angélica Sánchez Ballesteros, volví a hacerla en noviembre ella me confirma que el instructivo que me compartió no ha tenido cambios el cual	**Evidencia 1** Como evidencia me envían copia del instructivo.

		se debe seguir para el ingreso al centro de la construcción y los cuidados y responsabilidad de cada instructor, aprendiz y personal administrativo para una sana alternancia. Para tener en cuenta que el personal de planta y aprendices con contrato deben utilizar tapabocas, además portar su carnet de vacunación.	
14	Participar en acciones de diseño y desarrollo curricular, documentación condiciones de calidad para obtención registros calificados, alistamiento visita de pares (únicamente programas de educación superior).	Para el presente periodo no se desarrollaron actividades relacionadas con la presente obligación.	
15	Realizar acompañamiento a los aprendices en el desarrollo de las actividades que se encuentren planeadas por el equipo de Bienestar al Aprendiz (si aplica)	Para el presente periodo no se desarrollaron actividades relacionadas con la presente obligación.	
16	Suministrar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación tales como: Ficha de matrícula; fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular, cuando ejecute formación complementaria (si aplica)	Para el presente periodo no se desarrollaron actividades relacionadas con la presente obligación	
17	Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual	No se ha requerido actividades necesarias en este caso.	

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

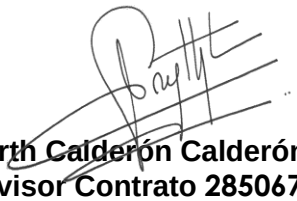
Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados, recibo de pago de aportes a Seguridad Social por el operador PagoSimple (**número de la planilla** 1041474432) expedido por, correspondiente al mes vencido de octubre del año 2021. (Decreto Ley 2106 de 2019 Decreto Ley Antitrámites).

Evidencias:
Obligación 1: Acceso a Drive
Obligación 2: Acceso a Drive
Obligación 3: Acceso a Drive
Obligación 4: Acceso a Drive
Obligación 8: Acceso a Drive
Obligación 9: Acceso a Drive
Obligación 12: Acceso a Drive
Obligación 13: Acceso a Drive

Cordialmente,

Firma
Nelson Armando Serrano Hincapie
Contratista
C.C. No. 94.305.747

Recibí



Fayberth Calderón Calderón
Supervisor Contrato 2850676 de 2021
Cargo