INFORME DE ACTIVIDADES N°05
CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS No 140 del 13 de mayo del 2021

N° DE INFORME	05

DATOS DEL CONTRATO			
CONTRATISTA	**EDGARDO MAURICIO CHAMORRO ENRÍQUEZ**	**C.C.**	1124852791 de Mocoa
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ADMINISTRADOR DE EMPRESAS PARA APOYAR LA SECRETARÍA DE OBRAS, INFRAESTRUCTURA Y GESTIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES MUNICIPAL, EN LA FORMULACIÓN, IMPLEMENTACIÓN Y PUESTA EN MARCHA DE LOS DIFERENTES INSTRUMENTOS DE PLANIFICACIÓN DEL DESARROLLO Y SU INTEGRACIÓN CON LA GESTIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES EN LA IMPLEMENTACIÓN DE LA POLÍTICA NACIONAL DE GESTIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES, DE ACUERDO AL DESARROLLO DE LOS PROYECTOS Y ACTIVIDADES ENCAMINADOS A LA RECONSTRUCCIÓN DEL MUNICIPIO DE MOCOA, EN EL MARCO DEL PLAN ESPECIFICO DE LA RECONSTRUCCIÓN DEL MUNICIPIO EN EL MARCO DEL DECRETO DEL RETORNO A LA NORMALIDAD No. 141 de 12 agosto de 2019".		

PLAZO 6 MESES	**DESDE**	13 de mayo de 2021	**HASTA**	12 de noviembre de 2021	**SUPERVISOR**	JHOSSER ALEXANDER BARRERA ARCINIEGAS
N° CONTRATO		140 del 13 de mayo del 2021	**VALOR**	$ 17.640.630	**DEPENDENCIA**	SECRETARÍA DE OBRAS E INFRAESTRUCTURA Y GESTIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES

INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS				
PERIODO COBRADO	**DESDE**	13 de septiembre de 2021	**HASTA**	12 de octubre de 2021

OBLIGACIÓN ESPECIFICA	DESCRIPCIÓN	PRODUCTO
1. Apoyar en el reporte de novedades del RUD de la base de datos suministrado y asignado por la Unidad nacional del riesgo.	1.1 Se realizaron reportes de novedades en la base de datos del Registro Único de Damnificados (RUD), que surgieron de los actos administrativos del trámite de los subsidios de arriendo temporal de la "prorroga 17 periodo -jul-oct-2021". Reportes de novedades relacionados al cambio de arrendador, cambio de poder, subsidios de asistencia alimentaria, postulación del subsidio de vivienda (cambio de titular).	1.1 Reporte de novedades realizado en la base de datos del Registro Único de Damnificados (RUD). La informacion se trasmite al ente municipal y su dependencia competente la Secretaria de obras, Infraestructura y Gestión del Riesgo de Desastres municipal (SOIM-CMGRD); y se presentan en el informe de actividades con sus respectivos documentos de soporte, y un CD que contiene documentos e informacion digital, registros fotográficos y evidencias de trabajo.

		La documentación e informacion digital se presenta en el CD anexo: **RUTA:** CD anexo – archivo Excel (Potenciales-pro17-jul-oct-2021- RUD BASE GENERAL)
2. Apoyar la actualización de la información cargada en la plataforma RUD de la UNGRD.	2.1 Se actualizo la informacion en la base de datos del Registro Único de Damnificados (RUD), en concordancia con los actos administrativos que surgieron del trámite de los subsidios de arriendo temporal de la "prorroga 17 periodo -jul-oct-2021". Actos administrativos como: cambio de arrendador, cambio de poder, subsidios de asistencia alimentaria, postulación del subsidio de vivienda (cambio de titular).	2.1 Actualizaciones de informacion realizadas en la base de datos del Registro Único de Damnificados (RUD). La informacion se trasmite a través de las actividades de trabajo, al ente municipal y su dependencia competente la Secretaria de obras, Infraestructura y Gestión del Riesgo de Desastres municipal (SOIM-CMGRD); y se presentan en el informe de actividades de mes con los documentos de soporte, y un CD que contiene documentos e informacion digital, registros fotográficos y evidencias de trabajo. La documentación e informacion digital se presenta en el CD anexo: **RUTA:** CD anexo – archivo Excel (Potenciales-pro17-jul-oct-2021- RUD BASE GENERAL)
3. Apoyar en la atención a damnificados con RUD a través del soporte profesional requerido para el trámite de subsidios de arriendo y entrega de Kit de alimentos.	3.1 Se atendió a los damnificados para hacer el acto administrativo de recepción, revisión y sistematización de los contratos de los subsidios de arriendo temporal de la "prorroga 17 periodo -jul-oct-2021". 3.2 El domingo 26 de septiembre de 2021, se apoyó en la logística para la recepción de los kits de asistencias humanitarias que fueron enviados para los damnificados de la ola invernal de julio de 2021. Actividad que se llevó a cabo en el coliseo del barrio Olímpico. Posteriormente el día sábado 9 de octubre se apoyó en	3.1 Se sistematizaron los contratos de los subsidios de arriendo temporal de la "prorroga 17 periodo -jul-oct-2021". La informacion reposa en la Secretaria de Obras, Infraestructura y Gestión del Riesgo de Desastres municipal (SOIM-CMGRD); y se presentan en el informe de actividades de mes con los documentos de soporte, y un CD con documentación e informacion digital, registros fotográficos y evidencias de trabajo. La documentación e informacion digital se presenta en el CD anexo: **RUTA:** CD anexo – Carpeta (PR17_jul-oct-2021_ Contratos enviados).

	la entrega de los kits de asistencias humanitarias. 3.3 El lunes 11 de octubre de 2021, se apoyó en la jornada de entrega de los kits de asistencia alimentaria correspondiente a los meses de septiembre y octubre, a los damnificados de la venida torrencial del 31 de marzo de 2017 y del 12 de agosto de 2018.	3.2 Se entregaron oficialmente los kits de asistencias humanitarias que fueron enviados para los damnificados de la ola invernal de julio de 2021. La informacion reposa en la Secretaria de Obras, Infraestructura y Gestión del Riesgo de Desastres municipal (SOIM-CMGRD); y se presentan en el informe de actividades de mes con los documentos de soporte, y un CD con documentación e informacion digital, registros fotográficos y evidencias de trabajo. La documentación e informacion digital se presenta en el CD anexo: **RUTA:** CD anexo – archivo Word (INFORME, REGISTROS Y EVIDENCIAS DE TRABAJO_05) 3.3 Entrega oficial de los kits de asistencia alimentaria correspondiente a los meses de septiembre y octubre, a los damnificados de la venida torrencial del 31 de marzo de 2017 y del 12 de agosto de 2018. La informacion reposa en la Secretaria de Obras, Infraestructura y Gestión del Riesgo de Desastres municipal (SOIM-CMGRD); y se presentan en el informe de actividades de mes con los documentos de soporte, y un CD con documentación e informacion digital, registros fotográficos y evidencias de trabajo. La documentación e informacion digital se presenta en el CD anexo: RUTA: CD anexo – archivo Word (INFORME, REGISTROS Y EVIDENCIAS DE TRABAJO_05)

4. Apoyar el proceso de cargue de Información sobre subsidios de arriendo al sistema.	4.1 Se realizo el acto administrativo de sistematizar y cargar la informacion del consolidado de los contratos de subsidios de arriendo temporal de la "prorroga 17 periodo - jul-oct-2021".	4.1 Cargado y sistematizado el consolidado de los contratos de los subsidios de arriendo temporal de la "prorroga 17 periodo jul-oct-2021". La informacion reposa en la Secretaria de Obras, Infraestructura y Gestión del Riesgo de Desastres municipal (SOIM-CMGRD); y se presentan en el informe de actividades de mes con los documentos de soporte, y un CD con documentación e informacion digital, registros fotográficos y evidencias de trabajo. La documentación e informacion digital se presenta en el CD anexo: **RUTA:** CD anexo - Carpeta (PR17_jul-oct-2021_ Contratos enviados).
5. Apoyar en las acciones de seguimiento a los proyectos de inversión municipal en el marco de la gestión de riesgo como son los relacionados con vivienda, salud, agua potable.	5.1 Se apoyó en la reunión que se realizó en la vereda Medio Afán, donde participaron la administración municipal, la Secretaria de Obras, Infraestructura y Gestión del Riesgo de Desastres municipal (SOIM-CMGRD) y la comunidad del sector. En ese acto se socializo el proyecto de "Mejoramiento del acueducto veredal", que se efectuara a través de los "convenios solidarios", con recursos propios del municipio (agua potable y saneamiento básico).	5.1 Registros fotográficos de la socialización general del proyecto de "Mejoramiento del acueducto veredal". La informacion reposa en la Secretaria de Obras, Infraestructura y Gestión del Riesgo de Desastres municipal (SOIM-CMGRD), y se presenta en el informe de actividades de mes con los documentos de soporte, y un CD con documentación e informacion digital, registros fotográficos y evidencias de trabajo. La documentación e informacion digital se presenta en el CD anexo: **RUTA:** CD anexo – archivo Word (INFORME, REGISTROS Y EVIDENCIAS DE TRABAJO_05)
6. Apoyar técnica y administrativamente el proceso de revisión de documentos para priorización de viviendas a damnificados rurales de 2017 y 2018, consolidación de base de datos y entrega de viviendas dentro del marco de la reconstrucción.	Durante el periodo del 13 de septiembre al 12 de octubre de 2021, no se presentaron actos administrativos con relación a este proceso.	

7. Apoyar la articulación de las solicitudes y comunicaciones que requieran tramite dentro del municipio y con las demás entidades de orden regional, municipal y nacional, relacionadas con el objeto contractual.	7.1 Se participó de una reunión de la Secretaria de Obras, Infraestructura y Gestión del Riesgo de Desastres municipal (SOIM-CMGRD), para planificar, coordinar y articular las acciones conjuntas interinstitucionales, que se desarrollaron en el simulacro "Nacional de respuestas inmediatas a emergencias del 7 octubre de 2021". 7.2 El miércoles 6 de octubre de 2021, se asistió a una reunión que se efectuó en las oficinas de Unidad Nacional para la Gestión del Riesgo de Desastres (UNGRD) de Mocoa, con el coordinador del Sistema de Alertas Tempranas (SAT – UNGRD) Robinson Lemus. En esa reunión se recibió la capacitación para apoyar en la mesa del Concejo Municipal para la Gestión del Riesgo de Desastres (CMGRD), que se instaló en el simulacro "Nacional de respuestas inmediatas a emergencias del 7 octubre de 2021". De igual manera, se apoyó con la planificación para la entrega de los volantes que fueron repartidos por los pasantes de la oficina (SOIM-CMGRD), para incentivar a las empresas y a los ciudadanos de Mocoa a la participación del simulacro.	7.1 Reunión que se efectuó en la oficina de la Secretaria de Obras, Infraestructura y Gestión del Riesgo de Desastres municipal (SOIM-CMGRD) de la alcaldía de Mocoa. La informacion reposa en la Secretaria de Obras, Infraestructura y Gestión del Riesgo de Desastres municipal (SOIM-CMGRD), y se presenta en el informe de actividades de mes con los documentos de soporte, y un CD con documentos e informacion digital, registros fotográficos y evidencias de trabajo. La documentación e informacion digital se presenta en el CD anexo: **RUTA:** CD anexo – archivo Word (INFORME, REGISTROS Y EVIDENCIAS DE TRABAJO_05) 7.2 Reunión que se efectuó en las oficinas de Unidad Nacional para la Gestión del Riesgo de Desastres (UNGRD) de Mocoa, con el coordinador del Sistema de Alertas Tempranas (SAT – UNGRD) Robinson Lemus. La informacion reposa en la Secretaria de Obras, Infraestructura y Gestión del Riesgo de Desastres municipal (SOIM-CMGRD), y se presenta en el informe de actividades de mes con los documentos de soporte, y un CD con documentos e informacion digital, registros fotográficos y evidencias de trabajo. La documentación e informacion digital se presenta en el CD anexo: **RUTA:** CD anexo – archivo Word (INFORME, REGISTROS Y EVIDENCIAS DE TRABAJO_05)

8. Apoyar en las labores de supervisión de los contratos y/o convenios, que estén relacionados con las obras de rehabilitación y reconstrucción de Mocoa, en el marco del Retorno a la normalidad declarada mediante Decreto 0141 de 12 de agosto de 2019.	8.1 Se realizaron labores de supervisión de los contratos y/o convenios que están relacionados con las obras de rehabilitación y reconstrucción de Mocoa. El avance de las obras de rehabilitación y reconstrucción, se expusieron y se socializaron en el recorrido del "TOUR DE LA ESPERANZA, actividad que estuvo a cargo de la Secretaria de Obras, Infraestructura y Gestión del Riesgo de Desastres municipal (SOIM-CMGRD), y que hizo parte de la programación cumpleaños del municipio". En ese evento participaron la comunidad en general, veedurías ciudadanas, la alcaldía de Mocoa, la Unidad Nacional para la Gestión del Riesgo de Desastres (UNGRD), medios de comunicación y contratistas.	8.1 Supervisión de los contratos y/o convenios, de las obras de rehabilitación y reconstrucción de Mocoa, se expusieron y se socializaron en el recorrido del "TOUR DE LA ESPERANZA". Toda la informacion reposa en la Secretaria de Obras, Infraestructura y Gestión del Riesgo de Desastres municipal (SOIM-CMGRD), y se presentan en el informe de actividades de mes con los documentos de soporte, y un CD con documentación e informacion digital, registros fotográficos y evidencias de trabajo. La documentación e informacion digital se presenta en el CD anexo: **RUTA:** CD anexo – archivo Word (INFORME, REGISTROS Y EVIDENCIAS DE TRABAJO_05)
9. Realizar las demás obligaciones inherentes a la naturaleza del contrato, y que sean necesarias para garantizar el cumplimiento del objeto contractual.	9.1 El sábado 25 de septiembre de 2021, se asistió a una reunión en el despacho municipal de la alcaldía de Mocoa, donde participaron el equipo de la secretaria de obras, Infraestructura y Gestión del Riesgo de Desastres municipal (SOIM-CMGRD) y la gestora social. En esa reunión se planificó el desarrollo del evento "TOUR DE LA ESPERANZA, actividad que estuvo a cargo de la secretaria de obras. 9.2 También se elaboró el documento para el recorrido del "TOUR DE LA ESPERANZA", documento que fue el guion turistico para exponer el avance de las obras de rehabilitación y reconstrucción de Mocoa. 9.3 El día 27 de septiembre de 2021, se participó del "TOUR DE LA	9.1 Reunión para la planificación del evento "TOUR DE LA ESPERANZA. La informacion reposa en la secretaria de obras, Infraestructura y Gestión del Riesgo de Desastres municipal (SOIM-CMGRD); y se presentan en el informe de actividades de mes con los documentos de soporte, y un CD con documentación e informacion digital, registros fotográficos y evidencias de trabajo. La documentación e informacion digital se presenta en el CD anexo: **RUTA:** CD anexo – archivo Word (INFORME, REGISTROS Y EVIDENCIAS DE TRABAJO_05) 9.2 Documento guion turistico "TOUR DE LA ESPERANZA". La informacion reposa en la secretaria de obras, Infraestructura y Gestión del Riesgo de Desastres municipal (SOIM-CMGRD); y se presentan

	ESPERANZA, evento programado en el marco del cumpleaños de Mocoa. Donde se hizo un recorrido para socializar el avance de las obras de rehabilitación y reconstrucción de Mocoa. Esta actividad que estuvo a cargo de la Secretaria de Obras, Infraestructura y Gestión del Riesgo de Desastres municipal (SOIM-CMGRD). 9.4 Se brindo él apoyó como controlador en la mesa del Concejo Municipal para la Gestión del Riesgo de Desastres (CMGRD), que se instaló en el simulacro "Nacional de respuestas inmediatas a emergencias del 7 octubre de 2021"	en el informe de actividades de mes con los documentos de soporte, y un CD con documentación e informacion digital, registros fotográficos y evidencias de trabajo. La documentación e informacion digital se presenta en el CD anexo: **RUTA:** CD anexo – archivo Word (Guion turístico "TOUR DE LA ESPERANZA) 9.3 Actividad desarrollada "TOUR DE LA ESPERANZA". La informacion reposa en la secretaria de obras, Infraestructura y Gestión del Riesgo de Desastres municipal (SOIM-CMGRD); y se presentan en el informe de actividades de mes con los documentos de soporte, y un CD con documentación e informacion digital, registros fotográficos y evidencias de trabajo. La documentación e informacion digital se presenta en el CD anexo: **RUTA:** CD anexo – archivo Word (INFORME, REGISTROS Y EVIDENCIAS DE TRABAJO_05) 9.4 Simulacro ejecutado. Los registros fotográficos del apoyo que se brindó en la mesa del Concejo Municipal para la Gestión del Riesgo de Desastres (CMGRD), en el simulacro nacional, reposan en la secretaria de obras, Infraestructura y Gestión del Riesgo de Desastres municipal (SOIM-CMGRD); y se presentan en el informe de actividades de mes con los documentos de soporte, y un CD con documentación e informacion digital, registros fotográficos y evidencias de trabajo.

		La documentación e informacion digital se presenta en el CD anexo: **RUTA:** CD anexo – archivo Word (INFORME, REGISTROS Y EVIDENCIAS DE TRABAJO_05)

RELACIÓN DE APORTES A SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL			PLANILLA N°: 9425440807	
APORTES A	**PERIODO PAGADO**	**FECHA DEL PAGO**	**VALOR PAGADO**	**ENTIDAD**
SALUD	SEPTIEMBRE 2021	27/10/2021	$147.100	EMSSANAR EPS
PENSIÓN	SEPTIEMBRE 2021	27/10/2021	$188.200	COLPENSIONES
RIESGOS	SEPTIEMBRE 2021	27/10/2021	$6.200	POSITIVA

FIRMA DEL CONTRATISTA	EDGARDO MAURICIO CHAMORRO ENRÍQUEZ	**FECHA**	2/Noviembre /2021

REVISIÓN

	NOMBRE	**APRUEBA**		**FIRMA**
REVISÓ	**SARHA VANESSA ORDOÑEZ URBANO**		NO	
APROBÓ	**JHOSSER ALEXANDER BARRERA ARCINIEGAS**		NO	

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1124852791		CHAMORRO ENRIQUEZ EDGARDO MAURICIO	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	PABLO VI	MOCOA-PUTUMAYO	4204701	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2021-09	2021-09	23219973	9425440807	I	2021/10/22	2021/10/27	BANCO DE OCCIDENTE	0	$341,500

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO				PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
No.	Identificación		Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte
1	CC	1124852791	CHAMORRO EDGARDO	25-14	30	$1,176,042	$188,200	ESSC18	30	$1,176,042	$147,100		0	$0	$0	14-23	30	$1,176,042	$6,200	0	$0	$0
Total			**Afiliados(1)**			$1,176,042	$188,200			$1,176,042	$147,100			$0	$0			$1,176,042	$6,200		$0	$0

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$188,200	$0	$0	$188,200
COLPENSIONES	25-14	900,336,004	7	1	$188,200	$0	$0	$188,200
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$6,200	$0	$0	$6,200
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	$6,200	$0	$0	$6,200
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$147,100	$0	$0	$147,100
EMSSANAR	ESSC18	901,021,565	8	1	$147,100	$0	$0	$147,100
TOTAL				1	$341,500	$0	$0	$341,500

2021/10/27 04:47 PM