INFORME DE GESTION
CONTRATO NO. CD-08-2021-3446
UN SEGUNDO INFORME DEL 1 AL 30 DE SEPTIEMBRE DEL 2021

SECRETARÍA: SECRETARÍA DE GESTIÓN SOCIAL
PROYECTO: PROGRAMA DE PRIMERA INFANCIA
NOMBRE: MAYERLING COROMOTO.
APELLIDOS: CASSIANI DIAZ.
EPS: NUEVA EPS.
FONDO DE PENSION: PORVENIR.

Obligación Contractual	Producto
Apoyar desde su perfil profesional la interventoría y supervisión de los contratos y Convenios relacionados con el programa de primera Infancia a cargo de la secretaria de Gestión, desde su área de formación profesional.	• Realicé fortalecimiento de manera presencial en distintas unidades de servicio con el propósito de acompañar el proceso adecuado en la prestación del servicio bajo el esquema de Presencialidad tanto en los CDI, como en DIMF bajo el convenio con el Distrito. • Realicé el proceso de verificación para el cumplimiento de calidad de los alimentos de la ración para suministro a los beneficiarios relacionados con el programa de primera Infancia, teniendo en cuenta los parámetros y/o medidas definidas por el instituto colombiano de bienestar familiar, como lo es la minuta vigente.

Brindar asistencia técnica y acompañamiento en los temas relacionados con su formación profesional, a los operadores que ejecutan contratos para la atención integral a la primera infancia y de cualificación de Hogares Comunitarios del Bienestar.	• Realicé acompañamiento donde ofrecí orientaciones técnicas y sugerencias a los profesionales de apoyo del componente de salud y nutrición mientras se ejecutaba el proceso de las visitas a las EAS cuyas unidades de servicio se encuentran bajo el esquema de presencialidad. • Apoyé en la capacitación de psicosocial realizada en septiembre de año 2021 en Comfamiliar sede centro, sobre el tema cuídate para cuidarte. • Realicé fortalecimiento en las diferentes UDS con el fin de continuar promoviendo la garantía en el cumplimiento de las obligaciones contractuales establecidas, estándares de calidad, seguridad alimentaria, e indicaciones recibidas por el instituto Colombiano de Bienestar familiar para su ejecución, así como también orienté a profesionales en salud y nutrición que recientemente iniciaban su contrato con las EAS. • Realicé Asistencia técnica y ejecución de la estrategia de mesas de seguimiento nutricional con los profesionales de las UDS y

	de las distintas EAS con el fin de completar el análisis técnico sobre la situación y estados nutricionales de los beneficiarios, así como también de su evolución y estabilización, detectando oportunamente los casos críticos y aquellos que significan deterioro en cualquier de los tipos de malnutrición. • Apoyé a las EAS brindado recomendaciones técnicas para la definición, formulación e implementación de acciones de intervención en los casos a nivel: individual, familiar e institucional, para casos de niños/as con malnutrición y mujeres gestantes con Bajo peso para su edad Gestacional.
Planificar de acuerdo a las directrices impartidas por la Directora de Primera Infancia, las jornadas de Asistencia Técnica y asesoría.	• Realicé acompañamiento y fortalecimiento en las rutas programadas en el mes de septiembre desde el área técnica del programa de primera infancia con la finalidad de fomentar la correcta y adecuada consecución de las acciones en el marco de ofrecer un servicio de calidad, apto para la atención de los beneficiarios vinculados y atendidos en cada unidad de servicio. • Partícipe en la reunión convocada por el componente de salud y nutrición del instituto colombiano de bienestar familiar con la finalidad de dar

	cumplimiento a las obligaciones contractuales adquiridas y requerimientos realizados por el ICBF. • Partícipe en la reunión convocada por la coordinación técnica del programa de atención integral a la primera infancia para determinar actividades de acompañamiento y fortalecimiento para los profesionales del componente de nutrición de los operadores del programa. • Partícipe en la reunión convocada por el área de manejo de Redes con la finalidad de orientar los procesos llevados a cabo desde el componente de nutrición, para los cuales se recibieron orientación en el manejo de las acciones realizadas para ser evidenciadas posteriormente.
Realizar asesorías y jornadas de capacitación en los temas relacionados con su formación profesional, al talento humano de los operadores que ejecutan contratos para la atención integral a la primera infancia y de cualificación de Hogares Comunitarios del Bienestar.	• Realicé acompañamiento donde ofrecí orientaciones técnicas y sugerencias a los profesionales de apoyo del componente de salud y nutrición mientras se ejecutaba el proceso de las visitas a las EAS cuyas unidades de servicio se encuentran bajo el esquema de presencialidad. • Realicé fortalecimiento en las diferentes UDS con el fin de continuar promoviendo la garantía en el cumplimiento

	de las obligaciones contractuales establecidas, estándares de calidad, seguridad alimentaria, e indicaciones recibidas por el instituto Colombiano de Bienestar familiar para su ejecución, así como también orienté a profesionales en salud y nutrición que recientemente iniciaban su contrato con las EAS. • Realicé asesoría por vía telefónica y whatsapp los profesionales del componente de salud y nutrición de las UDS que presentaban inquietudes respecto al cargué o presentación de soportes para niños/as con Malnutrición.
Asesorar a la secretaria Distrital de Gestión Social, en los temas relacionados con su formación Profesional y con el objeto de su contrato.	• Realicé Informe de reporte de consolidados de formaciones realizadas por operadores del programa, verificando temáticas impartidas en el mes de agosto y el número de participantes en cada sesión brindada por el profesional de apoyo en el componente de salud y nutrición, tanto para modalidad institucional como para la modalidad familiar, teniendo en cuenta el personal al que fuere dirigido (Talento humano y/o padres de familia de los beneficiarios), resaltando además la importancia del envió de la información a tiempo.

Brindar apoyo en los procesos precontractuales, contractuales y post-contractuales de las modalidades que atiende el programa de primera infancia.	• Partícipe en la logística convocada por parte de los componentes de salud y nutrición para montaje actividades y estrategias empleadas para el desarrollo de la semana mundial de la Alimentación y estilos de vida saludables que se llevará a cabo del 11 a 16 de octubre. • Realicé acompañamiento en ruta para promoción y apertura de la semana mundial de la Alimentación y estilos de vida saludables, demostrando a través de video informativo, los superpoderes de la lactancia, con asistencia de las madres lactantes pertenecientes a las distintas modalidades de primera infancia. • Realicé intervención técnica y práctica durante su estancia hospitalaria de los 3 casos reportado brindando orientaciones y recomendaciones en salud nutrición a las profesionales del componente salud y nutrición de las EAS. • Realicé apoyo a la actividad llevada a cabo con Entidad Administradora de Planes de Beneficios de Salud, del barrio las nieve para intersectorialidad.

Elaborar planes de acción, diagnósticos y reportes del proceso de acompañamiento a los operadores que ejecutan contratos para la atención integral a la primera infancia y de cualificación de Hogares Comunitarios del Bienestar y otros.	• Realicé Informe de reporte de consolidados de formaciones realizadas por operadores del programa, verificando temáticas impartidas en el mes de septiembre y el número de participantes en cada sesión brindada por el profesional de apoyo en el componente de salud y nutrición, tanto para modalidad institucional como para la modalidad HCBI, teniendo en cuenta el personal al que fuere dirigido (Talento humano y/o padres de familia de los beneficiarios), resaltando además la importancia del envió oportuno de la información. • Realicé instrumento instructivo protocolo de orientaciones para las modalidades de atención CDI y DIMF para el seguimiento de ingreso de alimentos, por parte de la familia, a los beneficiarios que requieran modificación de la alimentación, por presentar alguna condición de salud que así lo requiera. • Apoyé en la creación de recetarios para beneficiarios con restricciones alimentarias, con reacciones alergias, algún alimento.
Desarrollar las actividades propias del presente contrato, de acuerdo a las directrices de la Alcaldía Distrital de Barranquilla en temas de Primera Infancia.	• Apoyo en rutas de fortalecimiento, demostrado a través de la participación de talleres de inasistencias de beneficiarios, organizados por las EAS, motivando e incentivando a las familias al retorno a la presencialidad de sus hijos e hijas a los centros

	de desarrollo infantil, pertenecientes a las distintas modalidades de primera infancia. • Partícipe en las entregas de los bonos redimibles suministrados a los beneficiarios del programa de atención integral a la Primera Infancia por parte de la Fundación Éxito, definiendo minuta de alimentos y cantidades a suministrar de acuerdo con el monto definido por el convenio. • Realicé Informe de reporte de consolidados de formaciones realizadas por operadores del programa, verificando temáticas impartidas en el mes de septiembre y el número de participantes en cada sesión brindada por el profesional de apoyo en el componente de salud y nutrición, tanto para modalidad institucional como para la modalidad familiar, teniendo en cuenta el personal al que fuere dirigido (Talento humano y/o padres de familia de los beneficiarios). • Realicé el apoyo en el cargué de soportes de niños y niñas que presentaban Malnutrición (Obesidad, sobrepeso, Riesgo de Desnutrición y desnutrición Aguda.) y de a aquellos niños que no asistieron a toma de medidas antropométricas. • Realicé la recolección de datos y soportes de atención de los niños cuyos casos fueron confirmados por Sistema aplicativo cuéntame, con

	diagnóstico de Desnutrición aguda de las diferentes EAS y unidades de servicio. • Partícipe en las entregas de los bonos redimibles suministrados a los beneficiarios del programa de atención integral a la Primera Infancia por parte de la Fundación Éxito, definiendo minuta de alimentos y cantidades a suministrar de acuerdo con el monto definido por el convenio.
Reportar al Interventor de los contratos de Primera Infancia y al Supervisor del Convenio con el ICBF, las situaciones de alerta que beneficien la debida ejecución del Programa.	• Realicé verificación y retroalimentación acerca del cumplimiento de la minuta vigente para los servicios de modalidad de primera infancia durante cada visita a las unidades de servicio, brindando las sugerencias y orientaciones según sea el caso para cada unidad de servicio.

Mayerling Cassiani

NOMBRE: MAYERLING CASSIANI DIAZ.
CC: 32.935.343.