

**ANEXO 1
CARTA DE PRESENTACIÓN**

Santiago de Cali, _____ de 2021

Señores:

SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL Y PARTICIPACIÓN

Departamento del Valle del Cauca

Cra. 6 entre calle 9 y 10 Edificio Palacio de San Francisco

E.S.D.

REFERENCIA: Proceso de Selección de Mínima Cuantía No. SDSYP-MC- 1.230 -
12.03-005-2021, del _____ de 2021

El suscrito actuando como (persona natural; Representante Legal de la sociedad _____; representante del Consorcio _____ o Unión Temporal _____, integrado por _____; o como apoderado de _____ según poder debidamente conferido y que adjunto a la presente, de acuerdo con las condiciones que se establecen en los documentos de la invitación del asunto, cordialmente me permito presentar propuesta para el Departamento del Valle del Cauca- Secretaria de Desarrollo Social y Participación, para CONTRATAR LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS COMO OPERADOR TÉCNICO OPERATIVO DEL PROGRAMA BANCO SOCIAL PARA EL EMPRENDIMIENTO DEL VALLE DEL CAUCA DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO EN LA ORDENANZA 544 DEL 27 DE AGOSTO DE 2020 MODIFICADA PARCIALMENTE POR LA ORDENANZA 565 DEL 5 DE OCTUBRE DEL 2021

En caso de que la Entidad me adjudique el contrato, me comprometo a suscribir y efectuar los trámites de legalización a cargo del contratista, dentro del término señalado para el efecto.

Los términos de esta propuesta han sido formulados con base en las condiciones contenidas en la invitación. Declaro aceptar y haber entendido en toda su extensión, sus alcances y significado de la propuesta y declaro que:

1. Tengo capacidad legal y estoy facultado para presentar esta propuesta.

2. Bajo la gravedad del juramento que se entiende prestado con la firma del presente documento, que, en el evento de resultar adjudicatario de esta contratación, cumpliré con todo lo ofrecido en dicha propuesta. Si así no se hiciere que la Secretaria de Desarrollo Social y Participación haga efectiva la garantía única, sin tener derecho a reclamación alguna y que tome las decisiones que estime convenientes con respecto a la adjudicación de la contratación.
3. Ninguna persona natural o jurídica diferente del proponente tiene interés en la propuesta que presenta ni en el convenio que pudiera celebrarse, en consecuencia, solo comprometo al abajo firmante.
4. Se han examinado cuidadosamente las condiciones mínimas correspondientes y se ha entendido perfectamente el significado de todo lo que en este se expresa, se acepta su contenido y en caso de que nos fuera adjudicado el convenio nos obligamos a cumplir con todos los términos y condiciones que en él se estipule.
5. Autorizo voluntaria y expresamente al Departamento del Valle del Cauca – Secretaria de Desarrollo Social y Participación, para que consulte con las autoridades competentes mis antecedentes.
6. No estamos incurso en ninguna de las causales de inhabilidad e incompatibilidad establecidas en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, ni en ninguno de los eventos de prohibición especiales para contratar.
7. En caso de que se nos adjudique el convenio nos comprometemos a otorgar todas las garantías y pago de impuestos a que haya lugar.
8. En el evento de resultar favorecido en la adjudicación, nos obligamos a aceptar al SUPERVISOR designado por parte del Departamento del Valle del Cauca – Secretaria de Desarrollo Social y Participación.
9. La propuesta solo compromete a la firma que represento.
10. La presente propuesta consta de _____ (____) folios, debidamente numerados, y se presenta en ____ cuadernillos separados en original.
11. Autorizo a la Entidad para que las notificaciones que surjan de este proceso de contratación sean enviadas al siguiente correo electrónico:

12. Aceptamos y conocemos la forma de pago señalada en el pliego de condiciones.

13. La vigencia de la presente oferta es de noventa (90) días, contados a partir de la fecha en que vence el término de presentación de las propuestas.

14. Acepto lo establecido en la invitación pública y adendas, incluyendo los factores de evaluación que permiten establecer el orden de elegibilidad de los oferentes.

Para todos los efectos informo a ustedes que toda la correspondencia relacionada con el desarrollo de la contratación la recibiremos en:

DATOS GENERALES	
Dirección	
Ciudad	
Teléfono y/o Celular	
Número de Fax	
Correo electrónico	
Nombre Proponente	
Número NIT o C.C.	
Representante legal	
Cédula No.	
Firma Proponente	



**GOBERNACIÓN
VALLE DEL CAUCA**

SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL Y
PARTICIPACION

**ANEXO 2
OFERTA ECONÓMICA**

Santiago de Cali, _____ de 2021

Señores:

SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL Y PARTICIPACIÓN

Departamento del Valle del Cauca

Cra. 6 entre calle 9 y 10 Edificio Palacio de San Francisco

E.S.D.

REFERENCIA: Proceso de Selección de Mínima Cuantía No. SDSYP-MC- 1.230 -
12.03-005-2021, del _____ de 2021

DESCRIPCIÓN ACTIVIDAD	VALOR POR BENEFICIARIO
AFILIACIÓN: Afiliación a una entidad financiera o comercial que brinde servicios de seguimiento y acompañamiento a los beneficiarios, orientados a mejorar la calidad de vida, ofrecer bienestar social, bienestar económico y superación en la escala social. bajo la ordenanza 565 del 5 de octubre del 2021 queda establecido en el numeral 8, "Hacer firmar a los beneficiarios del programa, toda la documentación necesaria que se establezcan en todas las etapas del proceso del microcrédito, acorde con la normatividad que rige esta actividad".	
DATA CREDITO - DEUDOR Y CODEUDOR: Emisión y análisis del reporte de las centrales de riesgo, para la información vital crediticia de personas naturales y jurídicas, bajo la ordenanza 565 del 5 de octubre del 2021 queda establecido en el numeral 5 "Diligenciar las diferentes garantías que soporten el cumplimiento de las obligaciones de los microcréditos...".	
CAPACITACIÓN EMPRESARIAL: Se dicta a los beneficiarios para fórmalos con las buenas prácticas empresariales y obtener los beneficios de esta actividad empresarial. Estos estudios tienen un enfoque en el marco normativo nacional e internacional. También se capacitará en el estudio del sector económico, los beneficios de la organización, aplicaciones en la sociedad y sus impactos. bajo la ordenanza 565 del 5 de octubre del 2021 queda establecido en el numeral 12 "Las demás funciones que le asigne el Operador Técnico Administrativo del programa Banco Social Para el emprendimiento del valle del cauca."	
ANÁLISIS FINANCIERO: Profesionales encargados de estudiar la viabilidad del proyecto empresarial; evaluar y determinar los riesgos, estudiar el estado financiero del proyecto de la unidad de negocio y acompañar a los beneficiarios en el desarrollo de sus actividades. bajo la ordenanza 565 del 5 de octubre del 2021 queda establecido en el numeral 1, "Recepcionar del Operador Técnico Administrativo el listado de los posibles beneficiarios certificados por la institución que realizó el proceso formativo en el marco del programa, para su correspondiente estudio y	

perfilamiento de las personas que cumplen con los requisitos para acceder al microcrédito".	
VISITAS (3): costos inherentes del desplazamiento (gasolina y peajes), alimentación y utensilios de papelería y oficina del personal encargado. Estas visitas son importantes para el diligenciamiento de formularios, acompañamiento y cumplimiento de las actividades pactadas en el convenio del microcrédito como servicios complementarios. bajo la ordenanza 565 del 5 de octubre del 2021 queda establecido en el numeral 1, "Recepcionar del Operador Técnico Administrativo el listado de los posibles beneficiarios certificados por la institución que realizó el proceso formativo en el marco del programa, para su correspondiente estudio y perfilamiento de las personas que cumplen con los requisitos para acceder al microcrédito".	
ESTUDIO: se hace seguimiento a los beneficiarios por los diferentes medios de comunicación tales como, llamadas telefónicas, correos electrónicos, visitas domiciliarias. Para la guía, el asesoramiento y cumplimiento de toda la información requerida por la ley. bajo la ordenanza 565 del 5 de octubre del 2021 queda establecido en el numeral 1, "Recepcionar del Operador Técnico Administrativo el listado de los posibles beneficiarios certificados por la institución que realizó el proceso formativo en el marco del programa, para su correspondiente estudio y perfilamiento de las personas que cumplen con los requisitos para acceder al microcrédito".	
TOTAL X 333 BENEFICIARIOS	

Nombre Proponente	
Número NIT o C.C.	
Representante legal	
Cédula No.	
Firma Proponente	

**ANEXO 3
COMPROMISO ANTICORRUPCIÓN**

Santiago de Cali, _____ de 2021

Señores:

SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL Y PARTICIPACIÓN

Departamento del Valle del Cauca

Cra. 6 entre calle 9 y 10 Edificio Palacio de San Francisco

E.S.D.

REFERENCIA: Proceso de Selección de Mínima Cuantía No. SDSYP-MC- 1.230 -
12.03-005-2021, del _____ de 2021

El compromiso anticorrupción tiene como fin apoyar la acción del Estado Colombiano para fortalecer la transparencia de los procesos de contratación y la responsabilidad de rendición de cuentas, el cual deberá ser suscrito por los proponentes bajo la gravedad del juramento que se entiende prestado con la suscripción del presente anexo.

1. (Nombre del representante legal o de la persona natural Proponente), identificado como aparece al pie de mi firma, (obrando en mi propio nombre o en mi calidad de representante legal de) (nombre del Proponente), manifiesto que como oferente, y en su caso contratista, me comprometo durante mi participación en las etapas precontractual, contractual y pos contractual, a dar pleno cumplimiento a las disposiciones establecidas en el Estatuto Anticorrupción (Ley 1474 del 12 de julio de 2011): 1. No estamos en causal de inhabilidad alguna para celebrar el convenio objeto del proceso de contratación del asunto.
2. Nos comprometemos a no ofrecer y no dar dádivas, sobornos o cualquier forma de halago, retribuciones o prebenda a servidores públicos o asesores de la Entidad Contratante, directamente o a través de sus empleados, contratistas o terceros, en relación con la oferta en el proceso de contratación, ni con la ejecución del convenio que pueda celebrarse.

3. Nos comprometemos a no permitir que nadie, bien sea empleado de la compañía o un agente comisionista independiente, o un asesor o consultor realice en nuestro nombre las anteriores actuaciones.
4. Nos comprometemos a no efectuar acuerdos, o realizar actos o conductas que tengan por objeto o efecto la colusión en el Proceso de Contratación del asunto.
5. Nos comprometemos a revelar la información que sobre el Proceso de Contratación del asunto nos soliciten los organismos de control de la República de Colombia.
6. Garantizamos que los recursos utilizados para las gestiones precontractuales, o contractuales derivados del presente proceso, no provienen de actividades ilícitas tales como el lavado de activos, testaferrato, tráfico de estupefacientes o delitos contra el orden constitucional, o que de alguna manera sean contrarias a las disposiciones legales y reglamentarias.
7. Nos comprometemos a comunicar a nuestros empleados y asesores el contenido del presente Compromiso Anticorrupción, explicar su importancia y las consecuencias de su incumplimiento por nuestra parte, y la de nuestros empleados o asesores.
8. Conocemos las consecuencias derivadas del incumplimiento del presente compromiso anticorrupción.

Firma

DATOS GENERALES	
Nombre Proponente	
Número NIT o C.C.	
Representante legal	
Cedula No.	
Firma	

ANEXO 4**CERTIFICACIÓN DE PAGOS DE SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES PARAFISCALES****CERTIFICACIÓN PERSONA JURÍDICA**

El suscrito _____ (Use la opción que corresponda, según certifique el Representante Legal o el Revisor Fiscal), identificado con _____, en mi condición de Representante Legal o de Revisor Fiscal de (Razón social de la compañía) identificada con Nit _____, debidamente inscrito en la Cámara de Comercio de _____ certifico que se encuentra a Paz y Salvo por concepto del pago de sus obligaciones con los sistemas de salud, riesgos profesionales, pensiones y aportes a la Caja de Compensación Familiar, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar y Servicios Nacionales De Aprendizaje de todo el personal que se encuentra laborando dentro de la misma, durante los últimos seis (6) meses calendario.

Lo anterior, en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 23 de la ley 1150 de 2007.

La presente se expide a los _____, () del mes de _____ de 2021.

FIRMA

C.C. No.

T.P. No. (Cuando certifique el Revisor Fiscal)

EN CASO DE PRESENTAR ACUERDO DE PAGO CON ALGUNA DE LAS ENTIDADES ANTERIORMENTE MENCIONADAS, SE DEBERÁ PRECISAR EL VALOR Y EL PLAZO PREVISTO PARA EL ACUERDO DE PAGO, CON INDICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE ESTA OBLIGACIÓN.
--

EN CASO DE NO REQUERIRSE DE REVISOR FISCAL, ESTE ANEXO DEBERÁ DILIGENCIARSE Y SUSCRIBIRSE POR EL REPRESENTANTE LEGAL DE LA COMPAÑÍA, CERTIFICANDO EL PAGO EFECTUADO POR DICHOS CONCEPTOS EN LOS PERIODOS ANTES MENCIONADOS.

CERTIFICACIÓN PERSONAS NATURALES

El Suscrito _____, identificado con la cédula de ciudadanía No. _____ expedida en _____, obrando en mi propio nombre y representación declaro bajo la gravedad de juramento que actualmente me encuentro vinculado al Sistema General de Seguridad Social Integral (Salud y Pensión), así como el personal a mi cargo que lo requiere.

Para lo anterior, adjunto copia del pago de aportes parafiscales relativos al Sistema de Seguridad Social Integral, así como los propios del Sena, ICBF y Cajas de Compensación Familiar, de ser el caso, del mes inmediatamente anterior.

Lo anterior en cumplimiento a lo dispuesto en el artículo 23 de la ley 1150 de 2007 y en la ley 828 2003.

La presente se expide a los _____, () del mes de _____ de 2020.

Firma _____

Nombre _____

C.C. No. _____

ANEXO 5
ACTA DE CONSTITUCIÓN DE UNIÓN TEMPORAL

Santiago de Cali, _____ de 2021

Señores:

SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL Y PARTICIPACIÓN

Departamento del Valle del Cauca

Cra. 6 entre calle 9 y 10 Edificio Palacio de San Francisco

E.S.D.

REFERENCIA: Proceso de Selección de Mínima Cuantía No. SDSYP-MC- 1.230 -
12.03-005-2021, del _____ de 2021

Los suscritos, _____ (nombre del Representante Legal) y
_____ (nombre del Representante Legal), debidamente autorizados
para actuar en nombre y representación de _____ (nombre o
razón social del integrante) y _____ (nombre o razón
social del integrante), respectivamente, manifestamos por este documento, que
hemos convenido asociarnos en UNIÓN TEMPORAL para participar en la Selección
de mínima cuantía de la referencia, cuyo objeto es “ _____”, y por lo
tanto, expresamos lo siguiente:

PRIMERA. OBJETO Y ALCANCE: El objeto de la UNION TEMPORAL consiste en la
presentación conjunta al Departamento del Valle del Cauca – Secretaria de Desarrollo
Social y Participación una propuesta para la adjudicación celebración y ejecución del
convenio cuyo objeto es “ _____”

La UNION TEMPORAL se compromete en caso de adjudicación a la realización a
cabalidad del objeto del convenio dentro de las normas exigidas por la entidad y en
general al cumplimiento de las obligaciones que se deriven de su ejecución Las partes
se encargarán de elaborar la Propuesta Económica suministrarán el mutuo apoyo
técnico logístico y administrativo que se requiera para dicha presentación.

SEGUNDA. NOMBRE Y DOMICILIO- La UNION TEMPORAL se denominará _____
_____ y su domicilio será la ciudad de _____

_____ con dirección en _____ oficina _____
FAX _____ Teléfono _____

TERCERA. TÉRMINOS Y EXTENSIÓN DE LA PARTICIPACIÓN DE ACUERDO CON LA LEY- La participación de cada una de las partes que conforman el cien por ciento (100%) de la UNIÓN TEMPORAL no podrán ser modificados sin el consentimiento previo de El Departamento del Valle del Cauca – Unidad Administrativa Especial de Catastro y serán distribuidas de la siguiente forma:

INTEGRANTE	PORCENTAJE PARTICIPACIÓN	DE	LABORES A DESARROLLAR

NOTA. En caso que se nos adjudique este Proceso de Selección, responderemos de acuerdo a nuestra participación por la celebración y ejecución del convenio.

CUARTA. OBLIGACIONES Y SANCIONES Los miembros de la UNIÓN TEMPORAL responderán solidariamente en cada uno de los compromisos que esta celebre con Departamento del Valle del Cauca – Secretaria de Desarrollo Social y Participación. Las sanciones por el incumplimiento de las obligaciones derivadas de la propuesta y del convenio se impondrán de acuerdo con la participación en la ejecución de cada uno de los miembros de la Unión Temporal (numeral 2 del artículo 7° de la Ley 80 de 1993).

QUINTA. DURACIÓN- La duración de la UNIÓN TEMPORAL en caso de salir favorecida con la adjudicación será igual al tiempo comprendido entre el cierre del proceso de Selección de mínima cuantía, la liquidación del convenio y un (1) año más, en todo caso la UNIÓN TEMPORAL durará todo el término necesario para atender las garantías prestadas.

SEXTA. REPRESENTANTE LEGAL DE LA UNIÓN TEMPORAL- La Unión Temporal designa como Representante Legal de ésta al señor(a) _____, domiciliado en _____ identificada(o) con la cédula de ciudadanía número _____ de _____ el cual está facultado para contratar, comprometer, negociar y representar a la Unión Temporal; igualmente se nombra como suplente del Representante Legal al señor(a) _____ domiciliado en _____ con cédula de ciudadanía número _____ de _____.

SÉPTIMA. CLAUSULAS OPCIONALES: El documento podrá contener las cláusulas opcionales que los asociados consideren pertinentes siempre y cuando no contravengan lo dispuesto en la Ley 80/93.

Para constancia y aprobación el presente documento se firma en la ciudad de _____ a los _____ días del mes de _____ de 2020.
por quienes intervinieron:

(Nombre y firma del Representante Legal de cada uno de los integrantes)

(Nombre y firma del Representante Legal de la Unión Temporal)

**ANEXO 6
ACTA DE CONSTITUCIÓN DE CONSORCIO**

Santiago de Cali, _____ de 2021

Señores:

SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL Y PARTICIPACIÓN

Departamento del Valle del Cauca

Cra. 6 entre calle 9 y 10 Edificio Palacio de San Francisco

E.S.D.

REFERENCIA: Proceso de Selección de Mínima Cuantía No. SDSYP-MC- 1.230 -
12.03-005-2021 del _____ de 2021

Los suscritos, _____ (nombre del Representante Legal) y
_____ (nombre del Representante Legal), debidamente autorizados
para actuar en nombre y representación de _____ (nombre o
razón social del integrante) y _____ (nombre o razón
social del integrante), respectivamente, manifestamos por este documento, que
hemos convenido asociarnos en CONSORCIO, para participar en la Selección de
mínima cuantía de la referencia cuyo objeto es _____, y
por lo tanto, expresamos lo siguiente:

PRIMERA. OBJETO Y ALCANCE: El objeto del CONSORCIO consiste en la
presentación conjunta al Departamento del Valle del Cauca – Secretaria de Desarrollo
Social y Participación, una propuesta para la adjudicación celebración y ejecución del
convenio cuyo objeto es “_____”.

SEGUNDA. NOMBRE Y DOMICILIO- El CONSORCIO se denominará _____
_____ y su domicilio será la ciudad de
_____ con dirección en _____ oficina _____
FAX _____ Teléfono _____

TERCERA. TÉRMINOS Y EXTENSIÓN DE LA PARTICIPACIÓN DE ACUERDO CON
LA LEY- La participación de cada una de las partes que conforman el cien por ciento
(100%) del CONSORCIO no podrán ser modificados sin el consentimiento previo de
El Departamento del Valle del Cauca – Secretaria de Desarrollo Social y Participación
y serán distribuidas de la siguiente forma:

INTEGRANTE	PORCENTAJE PARTICIPACIÓN	DE

CUARTA. OBLIGACIONES Y SANCIONES Los miembros del CONSORCIO responderán solidariamente en cada uno de los compromisos que esta celebre con el Departamento del Valle del Cauca – Secretaria de Desarrollo Social y Participación. En consecuencia, las sanciones por el incumplimiento de las obligaciones derivadas de la propuesta y del convenio se impondrán afectarán a todos los miembros que lo conforman de conformidad con el numeral 1º del artículo 7º de la Ley 80 de 1993.

QUINTA. DURACIÓN- La duración del CONSORCIO en caso de salir favorecida con la adjudicación será igual al tiempo comprendido entre el cierre del proceso de Selección de mínima cuantía, la liquidación del convenio y un (1) año más, en todo caso el CONSORCIO durará todo el término necesario para atender las garantías prestadas.

SEXTA. REPRESENTANTE LEGAL DEL CONSORCIO- El CONSORCIO designa como Representante Legal de ésta al señor(a)_____, domiciliado en _____ identificada(o) con la cédula de ciudadanía número_____de_____ el cual está facultado para contratar, comprometer, negociar y representar a la Unión Temporal; igualmente se nombra como suplente del Representante Legal al señor(a)_____ domiciliado en _____ con cédula de ciudadanía número _____de_____.

SÉPTIMA. CLAUSULAS OPCIONALES: El documento podrá contener las cláusulas opcionales que los asociados consideren pertinentes siempre y cuando no contravengan lo dispuesto en la Ley 80/93.

Para constancia y aprobación el presente documento se firma en la ciudad de _____ a los _____ días del mes de _____ de 2020 por quienes intervinieron:

Nombre y firma del Representante Legal de cada uno de los integrantes)

(Nombre y firma del Representante Legal de la Unión Temporal)

ANEXO 7.**EXPERIENCIA DEL PROPONENTE.**

Santiago de Cali, _____ de 2021

Señores:

SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL Y PARTICIPACIÓN
Departamento del Valle del Cauca
Cra. 6 entre calle 9 y 10 Edificio Palacio de San Francisco
E.S.D.

REFERENCIA: Proceso de Selección de Mínima Cuantía No. SDSYP-MC- 1.230 -
12.03-005-2021, del _____ de 2021

CERTIFICACIÓN	CONTRATANTE	VALOR	OBJETO	Fecha de Inicio	Fecha de terminación
1					
2					
3					
4					

Anexo Certificaciones

DATOS GENERALES	
Nombre Proponente	
Número NIT o C.C.	
Representante legal	
Cedula No.	
Firma	