	FUERZA AÉREA COLOMBIANA	Código:	DE-DEAJU-FR-027
	FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN BIENES Y SERVICIOS EN GENERAL	Versión N°:	01
		Vigencia:	17-11-2020

UNIDAD Y/O DEPENDENCIA: CACOM-6 GRUAL

FECHA INFORME Día: 05 Mes 07. Año 2021.

CONTRATO N°. 055-00-I-CACOM-6-GRUAL-2020

CONTRATISTA: SOLUCIONES DE INGENIERIA Y PROYECTOS CAV S.A.S - CAVING S.A.S

VALOR DEL CONTRATO: TREINTA Y DOS MILLONES SETENTA Y SIETE MIL NOVECIENTOS NOVENTA Y SIETE PESOS (32.077.997,00) M/CTE, incluido IVA.

FORMA DE PAGO: NACION-MDN-FAC-CACOM-6 pagara al contratista el valor del contrato así:

No	VIGENCIA	FECHA RADICACIÓN DOCUMENTOS PAGO	PAC
1	2020	31 Diciembre de 2020 de acuerdo a facturación	CONSTITUCION CUENTAS POR PAGAR PRIMER TRIMESTRE DEL AÑO 2021
2	FUTURA	Dentro de los 5 primeros días del mes de Julio de 2021 de acuerdo a facturación	Agosto-21

FECHA FIRMA: Día 18. Mes SEPTIEMBRE. Año 2020.

OBJETO DEL CONTRATO: EL SERVICIO DE OPERACION A TODO COSTO DE LAS PLANTAS DE TRATAMIENTO DE AGUA RESIDUAL DEL COMANDO AEREO DE COMBATE NO. 6.

CONTRATO MODIFICATORIO No. NO APLICA

FECHA DE FIRMA: No aplica

ASPECTOS OBJETO DE MODIFICACION: No aplica

PLAZO Y CUMPLIMIENTO DE EJECUCION DEL CONTRATO:

Plazo Ejecución Contractual, desde el: Desde el perfeccionamiento del contrato y suscripción del acta de inicio hasta el 30 de Junio 2021

Porcentaje Avance en tiempo: 100.% Equivalente a 212 días de ejecución de 212 del total establecido para la ejecución del mismo.

Porcentaje de Ejecución (con relación a los bienes y/o servicios recibidos): 100 %

AVANCE FINANCIERO DEL CONTRATO:

Recursos Girados: (relacionar los pagos realizados a la fecha del informe)

Porcentaje de pagos realizados: 14.29%

Porcentaje de pagos pendientes de realizar: 85.71%

- Mediante factura No FE-20 se realizo pago por un valor de $ 4.582.571.00 el día 30 de diciembre del 2020 que dando un saldo por ejecutar de $ 27.495.426.00

PERSONAL REQUERIDO PARA LA EJECUCION DEL SERVICIO (EXIGIDO EN LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS)

NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	OTROS (TARJETA PROFESIONAL/TITULO PROFESIONAL O TECNICO)
CARLOS ALBERTO VARGAS ARANZA	DIRECTOR PROYECTO	Ingeniero Quimico Esp. gerencia de proyectos
MAURICIO DIAZ MURILLO	Operario PTAR (operación PTARs)	Técnico en manejo ambiental

INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATISTA O PROBLEMAS EN LA EJECUCIÓN ATRIBUIBLES AL CONTRATISTA:

No ___X___ Sí _____

Describir sucintamente los hechos de incumplimiento y las acciones emprendidas:

INCUMPLIMIENTO POR PARTE DE LA FAC O PROBLEMAS EN LA EJECUCIÓN ATRIBUIBLES A LA FAC:

No __X_. Sí _X__.

Describir sucintamente los hechos de incumplimiento y las acciones emprendidas:

No aplica

LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO ESTA ESTRUCTURADO SOBRE UN CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES:

No __X__ Sí ____

(En caso afirmativo deberá anexarse el cronograma con el porcentaje de avance de cada tarea o actividad).

No aplica

DESEMPEÑO DEL CONTRATISTA AJUSTADO A LOS TÉRMINOS Y CONDICIONES DE LOS DOCUMENTOS DEL CONTRATO (PLIEGO DE CONDICIONES, INVITACION PUBLICA, SOLICITUD DE OFERTA, OFERTA, CONTRATO Y OTROS DOCUMENTOS)

No ____ Sí __X___

En caso negativo explicar detalladamente las razones por las cuales no se ha dado cumplimiento a los términos y condiciones por parte del contratista:

No aplica

DESCRIPCION DETALLADA DE LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS E INFORME DE TRABAJOS REALIZADOS POR EL CONTRATISTA DENTRO DEL PERIODO ANALIZADO EN EL PRESENTE INFORME DE SUPERVISIÓN
(Listar actividades específicas realizadas)

Ítem	Descripción
1	Operación PTAR1. Planta de tratamiento de aguas residuales Barrio Mandalay;2. Planta de tratamiento de aguas residuales lixiviados celdas de seguridad y 3. Planta de tratamiento de aguas residuales Radar.
2	Limpieza trampa de grasas de casino de oficiales, suboficiales y rancho de tropa-

Anexo Informe del contratista:03 Folios

ANEXOS SOPORTES DEL PAGO O PAGOS REALIZADOS DENTRO DEL PERIODO ANALIZADO EN EL PRESENTE INFORME DE SUPERVISION (SOPORTES DE LA FACTURACION).

(Cuando se trate de contratos de servicios de transporte (terrestre, aéreo y fluvial) servicios de operadores logísticos o cuyo objeto obedezca a servicios logísticos, servicios de atención de eventos institucionales)

No Aplica

DESCRIPCION DETALLADA DE TRABAJOS PENDIENTES Y OBSERVACIONES:
(Listar actividades específicas pendientes y demás aspectos a tener en cuenta sobre la ejecución del contrato)

1. Operación PTAR SECTOR PRINCIPAL, celdas de seguridad y radar

Operación PTAR PRINCIPAL, celdas de seguridad y radar.

La operación está orientada a garantizar el funcionamiento adecuado del sistema hidráulico y del proceso biológico de las plantas, la operación de estas contempla el trabajo rutinario con frecuencia diario, semanal y mensual, así como el trabajo ocasional. El trabajo rutinario consiste en la operación de las estructuras que determinan el
Funcionamiento hidráulico de las plantas, en los muestreos y observaciones del afluente y efluente necesarios para la evaluación del funcionamiento biológico del sistema y además en la limpieza y mantenimiento de las partes que componen la PTAR.

El trabajo ocasional se refiere a la evaluación del comportamiento de las plantas y de otros aspectos como la generación de lodos, resultante de los procesos biológicos y elementos eléctricos del tablero.

Las actividades operacionales se agrupan en los siguientes componentes:

A. Sanitario: El o los operadores de la PTAR'S deben realizar un recorrido diario buscando condiciones como las siguientes:
- Partículas en número excesivo y/o flósculos que pasan sobre el rebose de las estructuras.
- Excesiva grasa y acumulación de espuma.
- Presencia de flujo en los canales de desvío a unidades paralelas, debido a problemas en las unidades de operación normal.
- Olores excesivos.
- Color anormal de las aguas residuales en varias etapas del proceso.

B. Hidráulico: Consiste en la supervisión directa y continua de todo el sistema de tratamiento, con el objetivo de obtener un funcionamiento óptimo en las unidades hidráulicas que componen los procesos físicos y biológicos de las plantas. Las actividades a desarrollar son:

- Alcantarillado y tubería de interconexión: verificar en las cámaras de inspección ubicadas en la entrada de la planta la existencia de sedimentos y/o obstrucciones acumuladas en los conductos.
- Control de caudal de entrada a la PTAR: Aforar el afluente de la PTAR, regulando el caudal operando las compuertas de las tuberías de entrada al sistema de tratamiento preliminar.
- Canal de entrada y alivio de aguas: Mantener libre de sólidos (preservativos, toallas sanitarias, paños plásticos, etc.) las rejillas de cribado y la entrada de la tubería de alivio.
- Rejas de cribado: mantener la reja libre de sólidos que constantemente se están acumulando.
- Limpieza manual de los desarenadores.
- Tanque de aireación: Eliminar diariamente grasas, natas y sólidos flotantes, limpiar semanalmente el perímetro circular del muro, prevención de la formación de espumas.

Adicionalmente se tienen las siguientes actividades mínimas que deben ser desarrolladas durante la ejecución del contrato enmarcadas en la operación de las PTAR'S así:

Documentar el funcionamiento, operación y mantenimiento de la PTAR, con un informe mensual dirigido al supervisor del contrato en donde se resuman las actividades realizadas así como los aforos y las mediciones de parámetros realizados.
- Limpieza de rejillas, rebosaderos, canales, desvíos, desarenadores, aireador, sedimentado, lechos de secado, control de insectos y roedores.
- Mantenimiento de instalaciones eléctricas; mantenimiento eléctrico interno y externo (iluminación).
- Mantenimiento de barreras vivas, cercas, mantenimiento taludes pozo de bombeo, vías de acceso, césped y jardinería (el pasto no debe superar los 10 centímetros de altura), en los alrededores de las plantas.
- Cuando se realicen las inspecciones se deben chequear entre otros los siguientes componentes: Empaquetaduras de válvulas, pernos y tuercas, compuertas de válvula, pintura anticorrosiva, vástagos.
- Conservar la planta perfectamente aseada y ordenada, sin importar la temporada del año o clima.

Condiciones Especificas Para Operación Y Mantenimiento A Todo Costo De La Planta De Tratamiento De Aguas Residuales Principal

La Planta de tratamiento de aguas residuales Barrio Mandalay, está diseñada para aguas residuales de una población de 2200 habitantes, el caudal máximo horario del período de diseño es 7 1/s, consta de los siguientes procesos unitarios:

- Canal de entrada
- Cribas de gruesos
- Cribas de finos
- Desarenador
- Tanque de Igualación
- Reactor UASB (Tratamiento anaerobio)
- Tanque de lodos activados (tratamiento Aerobio)
- Tanque sedimentador Clarificador.
- Cámara de inspección
- Canal de salida
- Cuatro lechos de Secado
- Cuarto de Bombeo y central de maquinas

En el mantenimiento de esta planta debe realizar como mínimo las siguientes actividades:

ITEM	ACTIVIDAD DE RUTINA	DIARIA	SEMANAL	MENSUAL
1	Completar bitácora y demás planillas de control	X		
Tratamiento Preliminar Y Filtro				
2	Medición caudal	X		
3	Verificación y limpieza de canal de llegada	X		
4	Verificación y limpieza de desarenadores		X	
5	Verificación y limpieza de tanque de igualación			X
Tanque De Aireación Y Sopladores				
6	Verificación flujo aire difusores	X		
7	Inspección perdidas en válvulas de aire	X		
8	Limpieza de tanque de aireación			X
9	Verificación tubería difusión	X		
10	Verificación difusores de membrana	X		
11	Inspección válvulas de aire		X	
12	Revisión poleas y correas		X	
13	Verificación alineación de la correas		X	
14	Lubricación rodamientos sopladores		X	
15	Verificación nivel de aceites sopladores			X
16	Limpiar filtro de aire soplador		X	
17	Graduación temporizadores	X		
18	Aplicación de antiespumante	Según la necesidad.		
Sedimentación Y Tratamiento De Lodos				
19	Verificación tasa de retorno de lodos		X	
20	Remoción flotantes en sedimentador			X
21	Verificación y limpieza de vertedero	X		
22	Limpieza tubería de lodos			X
23	Extracción lodos			X
24	Limpieza de tanque de sedimentación			X
25	Sacado lodos de lechos			X
Sistema Eléctrico, Bombas Y Tablero De Control				
26	Verificación pilotos equipos PTAR	X		
27	Inspección bombas	X		
Tuberías, Tanques Y Otros				
28	Limpieza de tuberías y tanques			X
29	Mantenimiento de equipos adicionales instalados			X
30	Limpieza cajas de inspección			X

31	Limpieza Tanque de amortización			X
32	Mantenimiento zonas aledañas		X	

En caso de presentar presencia en exceso de espuma en el tanque de lodos activados se debe aplicar antiespumante y tomar las medidas necesarias para controlarla y no perjudicar población ni instalaciones adyacentes a la planta.

Durante el periodo de ejecución del contrato debe realizar un vaciado total del tanque de y realizar un informe del estado de los sopladores, tuberías y anclajes, así como la correcta presentación de pintura general externa de los Canal de entrada, barandas del tanque de Igualación, reactor UASB, tanque de lodos activado, sedimentador y lechos de Secado con pintura, malla y muro perimetral. No se debe acumular oxido en las instalaciones de la planta.

Condiciones Específicas Para Operación Y Mantenimiento A Todo Costo De La Planta De Tratamiento De Aguas Residuales De Las Celdas De Cenizas Del Horno Incinerador.

La Planta de tratamiento de aguas residuales lixiviados celdas de seguridad, está ubicada cerca al horno incinerador y tratar las aguas residuales provenientes de las piscinas de disposición final de las cenizas de los hornos incineradores por los siguientes elementos.

- Celdas de seguridad
- Tanque de homogenización
- Reactor biológico anaerobio tipo UASB
- Reactor biológico aerobio de lodos activados y sedimentador secundario
- Desinfección
- Tanque de Igualación
- Lechos de secado
- Sistema fotovoltaico

En el mantenimiento de esta planta debe realizar como mínimo las siguientes actividades:

ITEM	ACTIVIDAD DE RUTINA	SEMANAL	MENSUAL
1	Completar bitácora y demás planillas de control	X	
2	Verificación y limpieza zonas aledañas tanque de homogenización	X	
3	Verificación funcionamiento de equipos	X	
4	Inspección tablero eléctrico	X	
5	Inspección de la red	X	
6	Verificación tubería difusión	X	
7	Lavado general		X
8	Limpieza de cuneta perimetral de las piscinas	X	
9	Mantenimiento zonas aledañas		X
10	Limpieza y adecuación zona perimetral del tanque de homogenización		X
11	Limpieza sistema fotovoltaico		X

NOTA: las actividades semanales son mínimo dos veces por semana, de acuerdo al tiempo de operación se determinara si se requiere realizar las actividades con más periodicidad.

Condiciones Especificas Para Operación Y Mantenimiento A Todo Costo Del Radar Tipo Compacta Referencia Chromoglass Ca 50/60

La planta de tratamiento de aguas residuales del Radar del CACOM-6, Está diseñada para tratar las guas residuales de una población de 30 habitantes, el caudal máximo horario la final del periodo es 0.3 L/s, consta de:

- Tubería de entrada
- Pozo de inspección
- Alarma de Entrada
- (2) Dos bombas de succión sumergibles de 2"
- Una Bomba de transferencia al aireador
- Flotador para control de operación y nivel del aireador
- Flotador para control de operación y nivel de descarga
- Un tanque de igualación
- Dos cromoglass
- Un clarinado

En el mantenimiento de esta planta debe realizar como mínimo las siguientes actividades:

ITEM	ACTIVIDAD DE RUTINA	SEMANAL	MENSUAL
1	Completar bitácora y demás planillas de control	X	
2	Verificación y limpieza de canal de llegada	X	
3	Verificación y limpieza de pozos de inspección	X	
4	Verificación funcionamiento de equipos	X	
5	Inspección tablero eléctrico	X	
6	Inspección de la red	X	
7	Verificación tubería difusión	X	
8	Lavado general		X
9	Mantenimiento zonas aledañas		X
10	Verificación cromoglass	X	
11	Verificación clorinador	X	
12	Verificación campo de infiltración		X

Nota: Las actividades semanales son mínimo tres veces por semana, de acuerdo a su Operación se determinara si se requiere realizar las actividades con más periodicidad.

2. Limpieza trampas de grasas

Se debe realizar limpieza de estas una vez por semana: trampa de grasas casino oficiales, suboficiales y rancho de tropa, la limpieza se debe realizar retirando las grasas y sedimentos, garantizando el transporte y correcta disposición de estos residuos en los lechos de secado de la PTAR principal. Adicional una vez durante la ejecución del contrato deberá realizar un vaciado total de estas limpieza de las paredes y sondear la tubería de entrada y salida para retirar las incrustaciones que deja la grasa con el tiempo, realizara una inspección y entregara un diagnostico por escrito del estado de las mismas.

SEGUIMIENTO A RIESGOS:

"¿En el periodo de ejecución reportado existe la posibilidad de materialización de algún riesgo, atendiendo la matriz de riesgos definida en los estudios y documentos previos?

SI: _____ **NO:** ____**X**_____

En el evento que la respuesta sea afirmativa, se requiere se anexe el correspondiente soporte documental para su posterior ajuste y tratamiento, el cual deberá ser verificado por el supervisor del contrato en los siguientes informes de supervisión.

NOMBRE SUPERVISOR: T1. SABOGAL JACOME MARCO AURELIO

FIRMA: 

C.C. No. 79.961.943 Bta.

DEPENDENCIA: GRUPO DE APOYO LOGISTICO

NOTA: El presente formato deberá ser diligenciado, en su totalidad de forma obligatoria.

	FUERZA AÉREA COLOMBIANA	Código:	DE-DEAJU-FR-027
	FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN BIENES Y SERVICIOS EN GENERAL	Versión N°:	01
		Vigencia:	17-11-2020

LISTA DE CHEQUEO SUPERVISIÓN CONTRATOS ESTATALES

ASPECTOS GENERALES IMPORTANTES A TENER EN CUENTA:

- Al supervisor le corresponde la coordinación, vigilancia y control de la ejecución del objeto contratado, para garantizar que las obligaciones contractuales se cumplan
- El supervisor debe revisar los documentos y antecedentes del contrato a suscribir, los derechos y obligaciones de las partes.
- La presente lista de chequeo es una **GUIA** para el cumplimiento de la supervisión del contrato con los controles mínimos que debe realizar el personal de supervisor. Por lo anterior, se deberá tener en cuenta las funciones asignadas en la Resolución de designación como supervisor y la normatividad contractual vigente.

ITEM	SEGUIMIENTO	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
1	Acto administrativo designación supervisor de contrato	X		
2	Documentos soporte perfeccionamiento y ejecución del contrato (Contrato, CRP, Garantías contractuales y su aprobación)	X		
3	Lectura y revisión de la minuta del contrato, especificaciones técnicas, otros…	X		
4	Verificar y aprobar la existencia de las condiciones técnicas para iniciar la ejecución del contrato (por ejemplo, revisión hojas de vida del personal que ejecutará el contrato según lo estipulado, planos, diseños, licencias, cronogramas, estudios, cálculos; si aplica)	X		
5	Acta de inicio firmada por las dos partes, la cual deberá ser anexada al expediente contractual; si aplica	X		
6	Verificar el cumplimiento de las obligaciones del contratista en materia de seguridad social y parafiscales (si aplica), salud ocupacional, planes de contingencia, normas ambientales y cualquier otro requisito aplicable según la naturaleza del contrato	X		
7	Evidencias de ejecución de las actividades contratadas según especificaciones y anexos técnicos	X		
8	Instrucciones al contratista por escrito (evidencias) de acuerdo a lo establecido en el contrato y sus especificaciones técnicas	X		
9	Verificar que el contratista suministre y mantenga el personal y/o equipo ofrecido con las condiciones e idoneidad pactadas inicialmente y exigir su reemplazo en condiciones equivalentes cuando fuese necesario	X		
10	Informes de supervisión de acuerdo a la periodicidad que se establece según la naturaleza del contrato y de acuerdo a lo establecido en la Resolución de nombramiento como supervisor	X		**EL CONTRATISTA NO HA PRESENTADO INCUMPLIMIENTOS**
11	Informes oportunos sobre incumplimiento del contrato o novedades presentadas en la ejecución del mismo	X		
12	Acta de liquidación del contrato o constancia de no liquidación, según corresponda	X		**CONTRATO EN EJECUCION**



T1. SABOGAL JACOME MARCO AURELIO
SUPERVISOR CONTRACTUAL

	FUERZA AÉREA COLOMBIANA	**Código:**	**DE-DEAJU-FR-027**
	FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN BIENES Y SERVICIOS EN GENERAL	**Versión N°:**	**01**
		Vigencia:	**17-11-2020**

Caving sas Soluciones de Ingeniería y Proyectos	FORMATO INFORME TECNICO	Cód. No. C- 1
		Fecha. 01 – 06 - 2016
	Proceso Relacionado: ingeniería / Técnico	Versión. 01
	Distribución. Correo Electrónico	Pagina. 1 de 1

Fecha	Tres Esquinas Caquetá. julio 05 2021	Teléfono	3112133826
Cliente	CACOM 6	Dirección	Plantastratamiento@emserfusa.com.co
Contacto	Ing. Jefe Marco Aurelio Sabogal	Unidad	Servicio Técnico
Cargo	División Medio Ambiente	Cot. No.	054 - 007 - 2021

Respetados señores, reciban cordial saludo de parte nuestra

ASUNTO: INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES REALIZADAS EN LAS PTARD DE LA BASE CACOM 6, correspondiente al mes de junio del 2021

Con el presente me dirijo a usted, para hacer entrega del informe final del contrato según referencia.

PERSONAL TECNICO Y OPERATIVO EN LA PLANTA.

- Se presenta un (1) ingeniero con el fin de verificar y coordinar la labor objeto del contrato.
- Se presenta (1) técnico, con amplia experiencia para realizar dicha labor.
- Se presentan documentos exigidos por ustedes EPS y ARP, junto con sus respectivos elementos de protección personal EPP.

EQUIPOS Y HERRAMIENTAS DE TRABAJO

- Herramientas de mano (voltímetro. destornilladores, alicates, etc.)
- Equipos de poda, hidro lavadora, etc.
- Elementos de protección persona

EQUIPOS Y HERRAMIENTAS DE TRABAJO

- Herramientas de mano (Laves, destornilladores, alicates, etc.)
- Equipos de medición y control.
- Elementos de protección personal

ACTIVIDADES

- Se revisa tablero eléctrico, se verifica su correcto funcionamiento.
- Se realiza limpieza permanente a las rejillas de cribado
- Se toman parámetros de pH, Cl, solidos sediméntales, totales, caudales, temperatura, información documentada en minuta de operación diaria.
- Se realiza limpieza permanente a los sedimentadores, retirando material flotante.
- Se realiza limpieza permanente a las zonas verdes de la PTAR.
- Se realiza limpieza al área del laboratorio.

	FUERZA AÉREA COLOMBIANA	**Código:**	**DE-DEAJU-FR-027**
	FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN BIENES Y SERVICIOS EN GENERAL	**Versión N°:**	**01**
		Vigencia:	**17-11-2020**

Caving sas Soluciones de Ingeniería y Proyectos	FORMATO INFORME TECNICO	Cód. No. C- 1
		Fecha. 01 – 06 - 2016
	Proceso Relacionado: ingeniería / Técnico	Versión. 01
	Distribución. Correo Electrónico	Pagina. 1 de 1

ACTIVIDADES SEMANALES

- Se realiza purga de lodos de los sistemas.
- Se realiza toma de voltajes en tableros eléctricos
- Se realiza volteo de material biológico en las casetas de lodos para posteriormente ser encalados

COMENTARIOS:

Durante la operación y para la entrega de la PTARD, se realizaron las siguientes actividades, dejándolas en correcto funcionamiento:

- Se realizo inspección general al funcionamiento de los equipos electromecánicos, en cada una de las plantas, no presenta novedad a la fecha de entrega.
- Se realizo limpieza y lavado general a las canaletas del reactor UASB, se deja sin novedad alguna.
- Se realizo inspección general a cada uno de los sistemas de tratamiento, evidenciando su respectiva limpieza y mantenimiento preventivo en cada uno de ellos, se deja en buen funcionamiento.
- Se realizo limpieza de las trampas de grasa del casino de oficiales, sin novedad alguna.
- Retiro total de los lodos sedimentados en cada uno de los sedimentadores. Se realizo un lavado profundo, sin novedad alguna.
- Se realizo limpieza general a las rejillas de cribado, sin novedad alguna.
- Se realizo el cargue de productos químicos para ser dosificados. (Hipoclorito de Calcio). No presenta novedad alguna

REGISTROS FOTOGRAFICOS


















Sin otro particular, esperando a ver dando cumplimiento al objeto del contrato, quedamos atentos a atender cualquier comentario que surja de parte de ustedes

Se anexan;

- ✓ Planillas de actividades
- ✓ Planillas pago de parafiscales
- ✓ Factura cobro saldo final
- ✓ Informe actividades ejecutadas

Cordialmente,

Q.I CARLOS ALBERTO VARGAS A.
Gerente de Proyectos
Caving sas

	FUERZA AÉREA COLOMBIANA	**Código:**	**DE-DEAJU-FR-027**
	FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN BIENES Y SERVICIOS EN GENERAL	**Versión N°:**	**01**
		Vigencia:	**17-11-2020**

	FUERZA AÉREA COLOMBIANA	Código:	DE-DEAJU-FR-027
	FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN BIENES Y SERVICIOS EN GENERAL	Versión N°:	01
		Vigencia:	17-11-2020

PTAR

	FY/O H	CAUDAL L/S	PH	S Sed ml/l	O.D mg/l	Tm	Ta	TDS ppm	CONDUC Us/cm	OBSERVACIONES
Entrada	08/05/20 07:00	2.3	7.9	2.0				1.01		
salida	08/05/20 07:00	2.4	7.2	0				0.94		
Entrada	08/05/20 13:00	2.3	7.4	2.0				0.83		
salida	08/05/20 13:00	2.6	7.1	0				0.72		
Entrada	09/05/20 08:00	2.3	6.9	2.0				0.92		
salida	09/05/20 08:00	2.4	7.0	0				1.09		
Entrada	09/05/20 12:00	2.3	7.2	2.0				0.92		
salida	09/05/20 12:00	2.6	7.0	0				0.87		
Entrada	11/05/20 07:00	2.3	7.6	2.0				0.99		
salida	11/05/20 07:00	1.6	7.1	0				0.79		
Entrada	11/05/20 13:00	2.3	7.7	2.0				1.02		
salida	11/05/20 13:00	2.6	7.2	0				0.87		
Entrada	12/05/20 07:00	2.3	7.6	2.0				0.99		
salida	12/05/20 07:00	2.6	7.2	0				0.77		
Entrada	12/05/20 13:00	2.3	7.8	2.0				1.25		
salida	12/05/20 13:00	2.6	7.2	0				0.99		
Entrada	13/05/20 07:00	2.3	6.9	1.5				0.97		
salida	13/05/20 07:00	1.6	7.0	0				0.66		
Entrada	13/05/20 13:00	2.3	7.7	2.0				0.99		
salida	13/05/20 13:00	2.4	7.6	0				0.81		
Entrada	14/05/20 07:00	2.3	7.8	2.0				1.02		
salida	14/05/20 07:00	2.6	7.1	0				0.96		
Entrada	14/05/20 13:00	2.3	7.6	2.0				0.69		
salida	14/05/20 13:00	2.6	7.2	0				0.55		
Entrada	15/05/20 07:00	2.3	7.4	2.0				0.89		
salida	15/05/20 07:00	2.6	7.1	0				0.62		
Entrada	15/05/20 13:00	2.3	7.6	2.0				1.02		
salida	15/05/20 13:00	2.6	7.2	0				0.98		
Entrada	16/05/20 08:00	2.3	7.6	2.0				0.69		
salida	16/05/20 08:00	2.6	7.1	0				0.72		
Entrada	16/05/20 12:00	2.3	7.7	2.0				0.69		
salida	16/05/20 12:00	1.6	7.2	0				0.56		

Mauricio Diaz M.
Operario

Caving sas Soluciones de Ingeniería y Proyectos	FORMATO INFORME TECNICO	Cód. No. C- 1
		Fecha. 01 – 06 - 2016
	Proceso Relacionado: ingeniería / Técnico	Versión. 01
	Distribución. Correo Electrónico	Pagina. 1 de 1

ACTIVIDADES SEMANALES

- Se realiza purga de lodos de los sistemas.
- Se realiza toma de voltajes en tableros eléctricos
- Se realiza volteo de material biológico en las casetas de lodos para posteriormente ser encalados

COMENTARIOS:

Durante la operación se realizan las siguientes actividades con el fin de poder dar punto a la PTAR, se realiza:

- Se realiza inspección general a cada uno de los sistemas de tratamiento, evidenciando su respectiva limpieza y mantenimiento preventivo en cada uno de ellos.
- Se realiza limpieza de las trampas de grasa del casino de oficiales.
- Retiro total de los lodos sedimentados en cada uno de los sedimentadores. Se realiza lavado profundo
- Se realiza limpieza en las rejillas de cribado, se evidencia presencia de material sólido.
- Se realiza la inspección general y cargue de productos químicos para ser dosificados. (Hipoclorito de Calcio).
- Se realiza la limpieza y lavado de las canaletas del reactor UASB.
- Se realiza inspección general al funcionamiento de los equipos electromecánicos, en cada una de las plantas, a la fecha sin novedad.

REGISTROS FOTOGRAFICOS





Caving sas Soluciones de Ingenieria y Proyectos	FORMATO INFORME TECNICO	Cód. No. C- 1
		Fecha. 01 – 06 - 2016
	Proceso Relacionado: ingeniería / Técnico	Versión. 01
	Distribución. Correo Electrónico	Pagina. 1 de 1

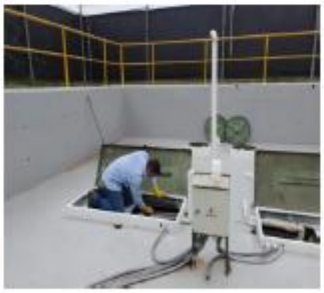













Sin otro particular, esperando estar dando cumplimiento al objeto del contrato, quedamos atentos a atender cualquier comentario que surja de parte de ustedes

Se anexan;

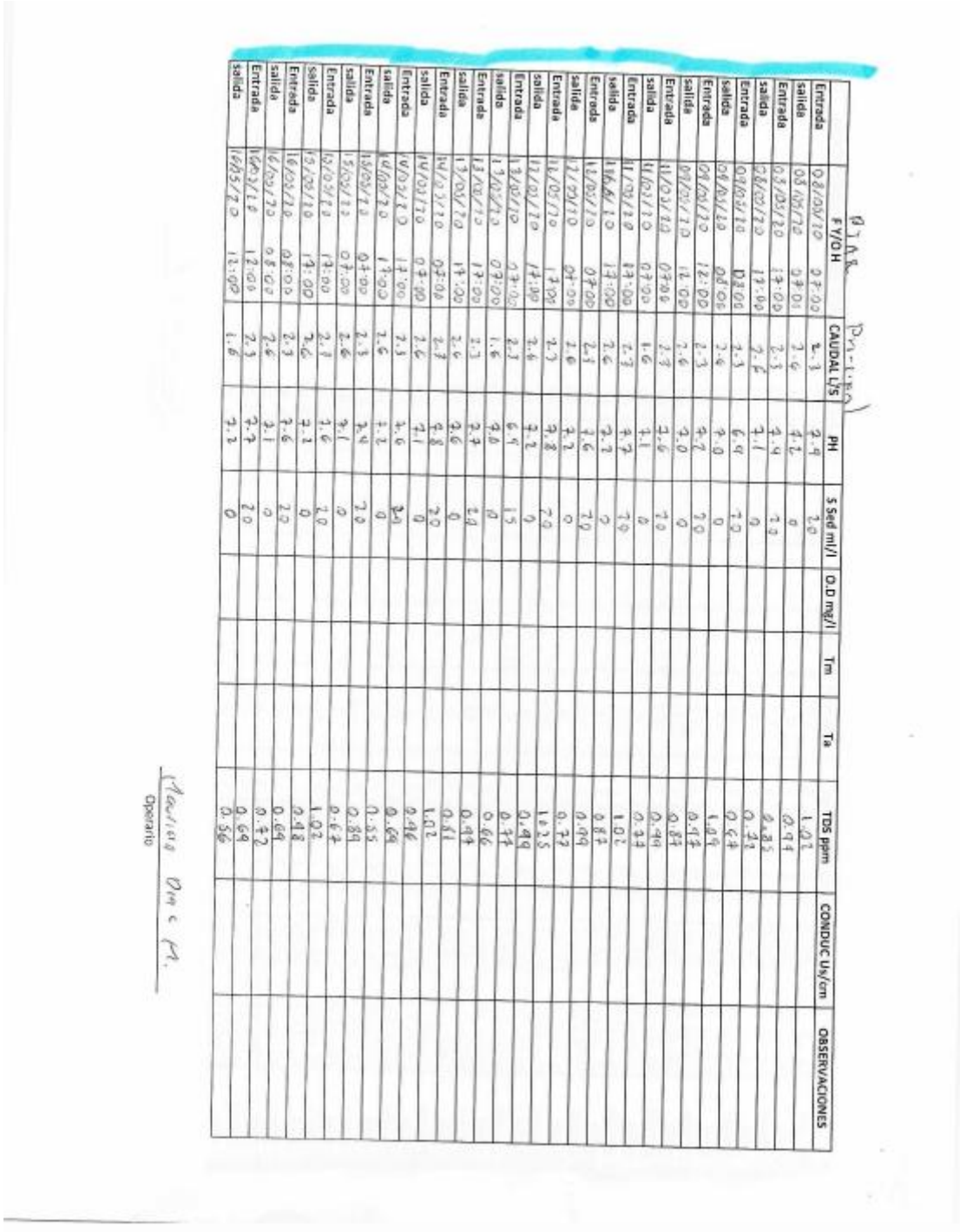
- ✓ Planillas de actividades
- ✓ Planillas pago de parafiscales
- ✓ Factura cobro valor porcentaje de suministro
- ✓ Informe actividades ejecutadas

Cordialmente,



Q.I CARLOS ALBERTO VARGAS A.
Gerente de Proyectos
Caving sas

	FUERZA AÉREA COLOMBIANA	Código:	DE-DEAJU-FR-027
	FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN BIENES Y SERVICIOS EN GENERAL	Versión N°:	01
		Vigencia:	17-11-2020



	F Y/O H	CAUDAL L/S	PH	S Sed ml/l	O.D mg/l	Tm	Ta	TDS ppm	CONDUC Us/cm	OBSERVACIONES
Entrada	08/05/20 07:00	2.3	7.2	0				1.02		
salida	08/05/20 07:01	2.6	7.4	0				0.94		
Entrada	08/05/20 13:00	2.3	7.4	0				0.85		
salida	08/05/20 13:00	2.5	7.1	0				0.31		
Entrada	09/05/20 13:00	2.3	6.9	20				0.64		
salida	09/05/20 08:00	2.3	7.0	0				1.09		
Entrada	09/05/20 12:00	2.3	7.2	20				0.44		
salida	09/05/20 12:00	2.6	7.0	0				0.87		
Entrada	11/05/20 07:00	2.3	7.6	20				0.90		
salida	11/05/20 07:00	1.6	7.1	0				0.31		
Entrada	11/05/20 13:00	2.3	7.7	20				1.01		
salida	11/05/20 13:00	2.6	7.2	0				0.87		
Entrada	12/05/20 07:00	2.1	7.6	20				0.99		
salida	12/05/20 07:00	2.6	7.2	0				0.72		
Entrada	12/05/20 13:00	2.3	7.8	20				1.25		
salida	12/05/20 13:00	2.6	7.2	0				0.99		
Entrada	13/05/20 07:00	2.3	6.9	15				0.77		
salida	13/05/20 07:00	1.6	7.0	20				0.66		
Entrada	13/05/20 13:00	2.3	7.7	20				0.99		
salida	13/05/20 13:00	2.6	7.6	0				0.81		
Entrada	14/05/20 07:00	2.7	7.8	20				1.02		
salida	14/05/20 07:00	2.6	7.1	0				0.96		
Entrada	14/05/20 13:00	2.3	7.6	20				0.69		
salida	14/05/20 13:00	2.6	7.2	0				0.55		
Entrada	15/05/20 07:00	2.3	7.4	20				0.89		
salida	15/05/20 07:00	2.6	7.1	0				0.64		
Entrada	15/05/20 13:00	2.3	7.6	20				1.02		
salida	15/05/20 13:00	2.6	7.1	0				0.48		
Entrada	16/05/20 08:00	2.3	7.6	20				0.69		
salida	16/05/20 08:00	2.6	7.1	0				0.42		
Entrada	16/05/20 12:00	2.3	7.7	20				0.69		
salida	16/05/20 12:00	1.6	7.2	0				0.56		

Operario

	FUERZA AÉREA COLOMBIANA	Código:	DE-DEAJU-FR-027
	FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN BIENES Y SERVICIOS EN GENERAL	Versión N°:	01
		Vigencia:	17-11-2020

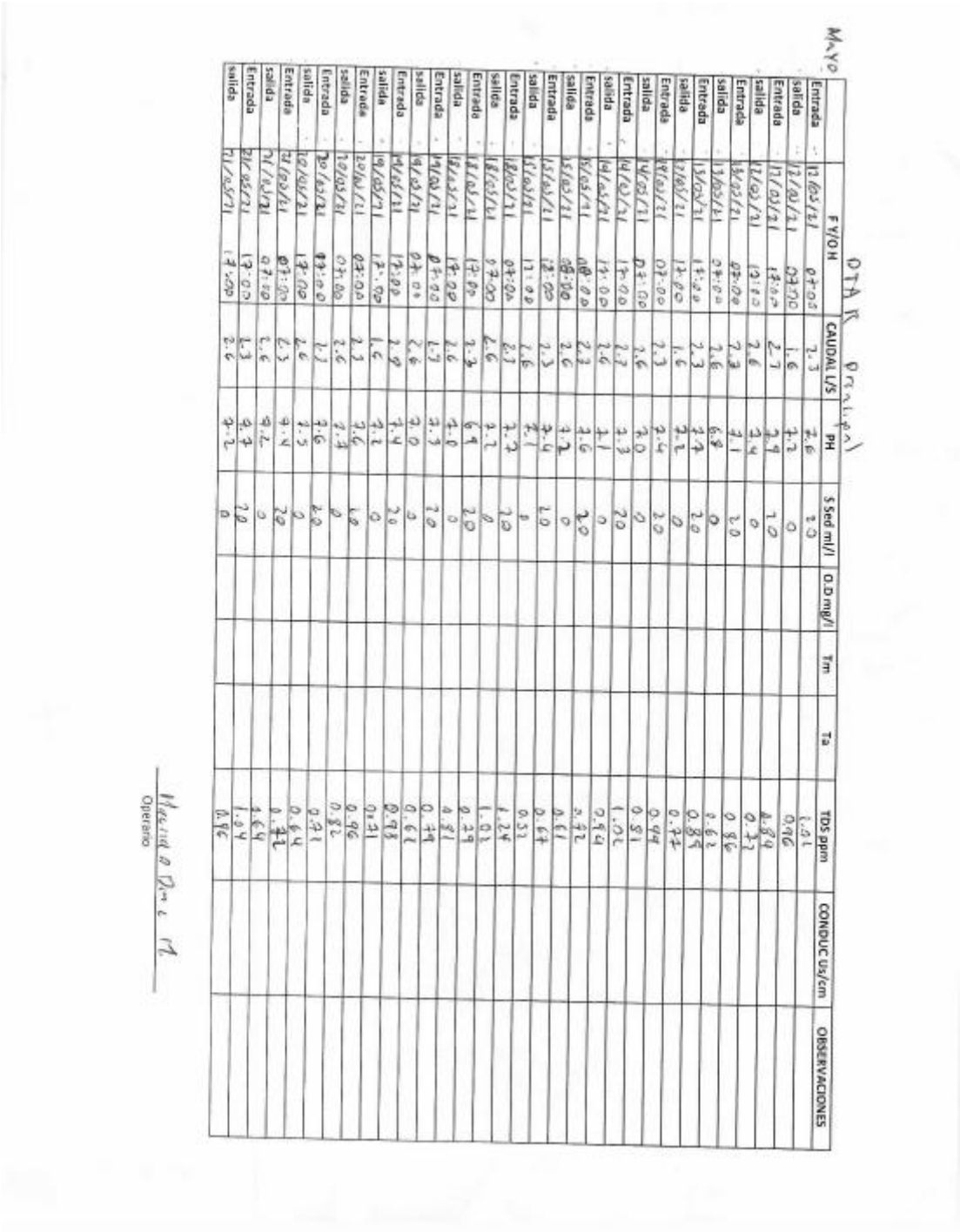
MAYO

OTA K

	F Y/O H	CAUDAL L/S	PH	S Sed ml/l	O.D mg/l	Tm	Ta	TDS ppm	CONDUC Us/cm	OBSERVACIONES
Entrada	12/05/21 07:00	2.3	7.6	20				1.01		
salida	12/05/21 09:00	1.6	7.2	0				0.96		
Entrada	12/05/21 14:00	2.7	7.9	20				0.89		
salida	12/05/21 19:00	2.6	7.4	0				0.22		
Entrada	13/05/21 02:00	2.3	7.1	20				0.86		
salida	13/05/21 07:00	2.6	6.8	0				0.62		
Entrada	13/05/21 12:00	2.3	7.2	20				0.89		
salida	13/05/21 17:00	1.6	7.2	0				0.22		
Entrada	14/05/21 02:00	2.3	7.4	20				0.99		
salida	14/05/21 07:00	2.6	7.0	0				0.81		
Entrada	14/05/21 12:00	2.3	7.3	20				1.02		
salida	14/05/21 17:00	2.6	7.1	0				0.94		
Entrada	15/05/21 08:00	2.3	7.6	20				2.92		
salida	15/05/21 08:00	2.6	7.2	0				0.61		
Entrada	15/05/21 12:00	2.3	7.4	20				0.64		
salida	15/05/21 12:00	1.6	7.1	0				0.52		
Entrada	18/05/21 02:00	2.3	7.7	20				1.24		
salida	18/05/21 07:00	2.6	7.2	0				1.02		
Entrada	18/05/21 12:00	2.3	6.9	20				0.29		
salida	18/05/21 17:00	2.6	7.0	0				0.81		
Entrada	19/05/21 02:00	1.3	7.3	20				0.79		
salida	19/05/21 07:00	2.6	7.0	0				0.62		
Entrada	19/05/21 12:00	2.9	7.4	20				0.98		
salida	19/05/21 12:00	1.6	7.2	0				0.31		
Entrada	20/05/21 02:00	2.3	7.6	20				0.96		
salida	20/05/21 07:00	2.6	7.7	0				0.82		
Entrada	20/05/21 12:00	2.7	7.6	20				0.91		
salida	20/05/21 17:00	2.6	7.5	0				0.64		
Entrada	21/05/21 02:00	2.3	7.4	20				0.82		
salida	21/05/21 07:00	2.6	7.2	0				1.04		
Entrada	21/05/21 12:00	2.3	7.7	20				1.04		
salida	21/05/21 17:00	2.6	7.2	0				0.96		

Operario

	FUERZA AÉREA COLOMBIANA	Código:	DE-DEAJU-FR-027
	FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN BIENES Y SERVICIOS EN GENERAL	Versión N°:	01
		Vigencia:	17-11-2020



MAYO — DTA K — Planta

	F Y/O H	CAUDAL L/S	PH	S Sed ml/l	O.D mg/l	Tm	Ta	TDS ppm	CONDUCUs/cm	OBSERVACIONES
Entrada	12/05/21 07:00	2.3	7.6	1.0				1.01		
salida	12/05/21 03:00	1.6	7.2	0				0.96		
Entrada	13/05/21 13:00	2.7	7.9	1.0				0.84		
salida	13/05/21 19:00	2.6	7.4	0				0.72		
Entrada	14/05/21 03:00	2.3	7.1	1.0				0.86		
salida	14/05/21 23:00	1.6	6.8	0				0.62		
Entrada	15/05/21 15:00	2.3	7.7	2.0				0.89		
salida	15/05/21 13:00	1.6	7.2	0				0.74		
Entrada	16/05/21 03:00	2.3	7.4	2.0				0.94		
salida	16/05/21 03:00	2.6	7.0	0				0.81		
Entrada	16/05/21 13:00	2.7	7.3	2.0				1.02		
salida	16/05/21 13:00	2.6	7.1	0				0.94		
Entrada	17/05/21 08:00	2.3	7.6	2.0				2.72		
salida	17/05/21 08:00	2.6	7.2	0				0.61		
Entrada	17/05/21 12:00	2.3	7.4	1.0				0.67		
salida	17/05/21 11:00	1.6	7.1	1				0.51		
Entrada	18/05/21 09:00	2.3	7.7	2.0				1.24		
salida	18/05/21 09:00	2.6	7.2	0				1.01		
Entrada	18/05/21 13:00	2.3	6.9	2.0				0.29		
salida	19/05/21 13:00	2.6	7.0	0				0.31		
Entrada	19/05/21 07:00	1.7	7.3	2.0				0.49		
salida	19/05/21 07:00	2.6	7.0	0				0.61		
Entrada	20/05/21 12:00	2.8	7.4	2.0				0.98		
salida	20/05/21 12:00	1.6	7.1	0				0.31		
Entrada	21/05/21 03:00	2.3	7.6	1.0				0.96		
salida	21/05/21 03:00	2.6	7.3	0				0.82		
Entrada	22/05/21 13:00	1.7	7.6	2.0				0.21		
salida	22/05/21 13:00	2.6	7.5	0				0.64		
Entrada	23/05/21 07:00	2.3	7.4	2.0				0.96		
salida	24/05/21 07:00	2.6	7.2	0				1.64		
Entrada	24/05/21 13:00	1.3	8.7	2.0				1.04		
salida	24/05/21 17:00	2.6	9.2	0				0.96		

Operario

Pagos parafiscales :

	FUERZA AÉREA COLOMBIANA	Código:	DE-DEAJU-FR-027
	FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN BIENES Y SERVICIOS EN GENERAL	Versión N°:	01
		Vigencia:	17-11-2020

compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

PAG 1 DE 1

DATOS GENERALES

TIPO	NUMERO	NOMBRE O RAZON SOCIAL	TIPO PRESENTACION (U C S D)	SUCURSAL / DEPENDENCIA	CODIGO
NI	900850795-8	SOLUCIONES INTEGRALES Y PROYECTOS S.A.S.	S	PRINCIPAL	PPAL

PERIODOS DE COTIZACION

SALUD MES	SALUD AÑO	PENSIONES, RIESGOS, CAJAS, CCF, SENA, ICBF MES	PENSIONES, RIESGOS, CAJAS, CCF, SENA, ICBF AÑO
2021	6	2021	5123884

NUMERO RADICACION	TIPO EMPRESA	CLASE DE APORTANTE	CODIGO ARL	CODIGO OPERADOR
	PUBLICA / PRIVADA / MIXTA: PRIVADA	PEQUEÑO / GRANDE / INDEPENDIENTE	14-11	83

DIRECCION	CIUDAD/MUNICIPIO	CODIGO	DEPARTAMENTO	CODIGO	TELEFONO	FAX	CORREO ELECTRONICO	ACTIVIDAD ECONOMICA	VALOR NOMINA	TOTAL EMPLEADOS	FECHA DE PAGO (aaaa/mm/dd)	No. AUTORIZACION
CL 10 12 21 Sur Piso 2	BOGOTA, D.C.	11001	BOGOTA D. C.	11	3133918631		gerencia@cointeg.com.co	3700	2,725,578	3	2021/06/10	101907451

TOTAL APORTES DEL PERIODO A SALUD POR ADMINISTRADORA

COD EPS	NIT EPS	COTIZACION OBLIGATOR	UPC ADICIONAL	INCAPACIDADES No.AUTOR	INCAPACIDADES VALOR	LIC.MATERNIDAD No.AUT	LIC.MATERNIDAD VALOR	NETO COTIZAC	DIAS MORA	INTERESES MORA OBL	INTERESES MORA UPC	SUBTOTAL COTIZACION	SUBTOTAL UPC ADIC.	No. RADIC SALDO A FAVOR	SALDO A FAVOR COTIZ OBLIG	SALDO A FAVOR UPC ADICIONAL	TOTAL A PAGAR	No. AFIL
EPS005	800251440-6	36.400	0		0		0	36.400	0	0	0	36.400	0		0	0	36.400	1
EPS008	800088702-7	36.400	0		0		0	36.400	0	0	0	36.400	0		0	0	36.400	1
EPS044	901097473-5	36.400	0		0		0	36.400	0	0	0	36.400	0		0	0	36.400	1

TOTAL APORTES DEL PERIODO A PENSIONES POR ADMINISTRADORA

COD AFP	NIT AFP	COTIZ OBLIGAT	COTIZ VOL AFILIADO	COTIZ VOL APORTANT	FONDO SOLI PENS	DIAS MORA	INTERES MORA COTIZ	INTERES MORA FONDO	TOTAL A PAGAR	No. AFIL
230301	800227808-5	280.800	0	0	0	0	0	0	280.800	2

TOTAL APORTES DEL PERIODO A CAJAS POR ADMINISTRADORA

COD CCF	NIT CCF	VALOR APORTE	DIAS MORA	INTERESES MORA	TOTAL A PAGAR	No. AFIL
CCF32	860007336-1	108.200	0	0	108.200	3

TOTAL APORTES DEL PERIODO A ICBF Y SENA

CONC	VALOR	DIAS MORA	INT MORA	TOTAL A PAGAR	No. AFIL
ICBF					
1	0	0	0	0	0
SENA					
1	0	0	0	0	0

NUMERO DE ADMINISTRADORAS REPORTADAS

PENSIONES	2
SALUD	3
RIESGOS LABORALES	1
CAJAS DE COMPENSACION	1
OTRAS	0
TOTAL	7

TOTAL APORTES DEL PERIODO A RIESGOS LABORALES

COD ARL	NIT ARL	COTIZ OBLIGAT	INCAPACIDADES No.AUTORIZ	INCAPACIDADES VALOR	APORTES OTROS RIESG	VALOR NETO COTIZACION
14-11	800903790-5	150.900		0	0	150.900

DIAS MORA	INTERES MORA COTI	SUBTOTAL APORT COTIZ	No. RADICAC SALDO A FAVOR	SALDO A FAVOR	FONDO SOLIDARIDAD	TOTAL A PAGAR
0	0	150.900		0	1.500	150.900

TOTAL APORTES DEL PERIODO A MIN. EDUCACION

VALOR	DIAS MORA	INT MORA FONDO	TOTAL A PAGAR

TOTAL APORTES DEL PERIODO A ESAP

VALOR	DIAS MORA	INT MORA FONDO	TOTAL A PAGAR

TOTAL A PAGAR POR TIPO ADMINISTRADORA

	ANTES DE IDEL,MAJRP Y MORA	VALOR TOTAL
PENSIONES	436.200	436.200
SALUD	109.200	109.200
RIESGOS LABORALES	150.900	150.900
CCF	109.200	109.200
SENA	0	0
ICBF	0	0
ESAP	0	0
MINISTERIO DE EDUCACION	0	0
GRAN TOTAL	844.500	844.500

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

compensar | miplanilla.com

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

DATOS DEL AFILIADO							NOVEDADES																VALOR IBC						LIQUIDACION DE APORTES				
Nr	TIPO	NUMERO	APELLIDOS Y NOMBRES	COD EPS	COD AFP	COD CAJA	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	VTE	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	NUEVA EPS	NUEVA AFP	IBC SALUD	IBC PENSION	IBC CAJAS	IBC RIESGOS	DIAS COTIZADOS	VR INCAPACIDAD	VR LICENCIA MP	VR LICENCIA MT	COTIZ PENSION	FONDO SOLIDAR PENSION	APORTE VOLUNT PENSION	COTIZ SALUD	UPC ADICIONAL
2	CC	1117514099	DIAZ MUPILLO MAURICIO	EPS044	231001	COF02																		908.526	908.526	908.526	908.526	0				145.400	0	0	36.400	0
3	CC	7[illegible]	VARGAS ARANZA CARLOS ALBERTO	EPS005	230301	COF02																		908.526	908.526	908.526	908.526	0				145.400	0	0	36.400	0

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información