Escuela Superior de Administración Pública

DOCUMENTO DE IDONEIDAD Y EXPERIENCIA

DOCUMENTO DE REFERENCIA: PT-A-CT-07

En cumplimiento de lo señalado artículo 2.2.1.2.1.4.9 del Decreto Nacional 1082 de 2015, reglamentario de la Ley 80 de 1993 y de la Ley 1150 de 2007, LINA MAYERLIN TABORDA OTERO identificada (a) con la cédula de ciudadanía N° 1107103852 de Cali- Valle, acredita idoneidad y experiencia para cumplir con el objeto del contrato, de acuerdo con el perfil requerido de la siguiente manera:

REQUISITOS DE IDONEIDAD SEGÚN RESOLUCIÓN OO3 DE 2021: (pregrado profesional, Maestría)	Educación, Administración, Derecho y Afines, Ingeniería Industrial y Afines, no se requiere título de posgrado, Doce (12 meses) de experiencia y manejo de la aplicación ARCA o Veinticuatro (24) meses de experiencia certificada en áreas relacionadas con las actividades del contrato.
CATEGORÍA - NIVEL:	Categoria 3 Nivel 2.
Titulo Profesional /Institución de Educación Superior/fecha de grado	**ADMINISTRADORA PUBLICA/ ESCUELA SUPERIOR DE ADMINISTRACION PUBLICA - ESAP/ ABRIL 26 DEL 2019**

Cálculo de experiencia

(inserte tantas filas de experiencia como requiera)

Empleador/Contratante	Número de Contrato (incluir el numero de contrato/nombramiento)	Objeto (Describir cargo/ objeto del Contrato)	FECHA INICIO			FECHA FIN			TOTAL		
			Año	Mes	Día	Año	Mes	Día	Años	Meses	Días
MUNICIPIO SANTIAGO DE CALI-SECRETARIA DE DEPORTE Y RECREACION	4162.0.26.1.237 de 2015	Prestar los servicios asistenciales a la Secretaria de Deporte y Recreacion del Municipio de Santiago de Cali, teniendo como fuente de financiación remuneración por servicios asistenciales.	2015	3	12	2015	10	30	0	7	18
MUNICIPIO SANTIAGO DE CALI-SECRETARIA DE DEPORTE Y RECREACION	4162.0.26.1.826 de 2015	Prestar los servicios asistenciales a la Secretaria de Deporte y Recreacion del Municipio de Santiago de Cali, teniendo como fuente de financiación remuneración por servicios asistenciales.	2015	11	27	2015	12	30	0	1	3
MUNICIPIO SANTIAGO DE CALI-SECRETARIA DE DEPORTE Y RECREACION	4162.0.26.1.1179 de 2016	Prestación de Servicios de apoyo a la gestión, para realizar actividades, afines a los programas, planes y proyectos que adelanta la Secretaria de Deporte y Recreación del Municipio de Santiago de Cali, en especial en la ejecución de las actividades del proyecto denominado "Adecuación Escenarios Deportivos de Alto Rendimiento Santiago de Cali" con BP: 05-042982.	2016	11	30	2016	12	30	0	1	0
MUNICIPIO SANTIAGO DE CALI-SECRETARIA DE DEPORTE Y RECREACION	4162.0.26.1.053 de 2017	Prestación de Servicios de apoyo a la gestión, para realizar actividades, afines a los programas, planes y proyectos que adelanta la Secretaria de Deporte y Recreación del Municipio de Santiago de Cali, en especial en la ejecución de las actividades del proyecto denominado Mantenimiento Escenarios Deportivos Santiago de Cali con B.P. No. 05-042981.	2017	1	24	2017	12	29	0	11	5
MUNICIPIO SANTIAGO DE CALI-SECRETARIA DE DEPORTE Y RECREACION	4162.010.26.1.1012 de 2018	Prestación de servicios de apoyo a la gestión en el área de Gestión Documental, para realizar actividades afines a los programas, planes y proyectos que adelanta la Secretaría del Deporte y la Recreación del Municipio de Santiago de Cali, en especial en la ejecución de las actividades del proyecto denominado "IMPLEMENTACION DEL SISTEMA DE GESTION DE CALIDAD DE LA SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACION DEL MUNICIPIO DE SANTIAGO DE CALI" con B.P. 05044528.	2018	1	18	2018	12	31	0	11	13
MUNICIPIO SANTIAGO DE CALI-SECRETARIA DE DEPORTE Y RECREACION	4162.010.26.1.0264 de 2019	Prestación de servicios de apoyo a la gestión como asistencial, en el área de gestión documental, para realizar actividades afines a los programas, planes y proyectos que adelanta la secretaría del deporte y la recreación del Municipio de Santiago de Cali, en especial en la ejecución del proyecto denominado IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA DE GESTION DE CALIDAD DE LA SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACION DEL MUNICIPIO DE SANTIAGO DE CALI (FICHA EBI 05044528)	2019	1	17	2019	4	30	0	3	13
MUNICIPIO SANTIAGO DE CALI-SECRETARIA DE DEPORTE Y RECREACION	4162.010.26.1.2268 de 2019	Prestación de servicios de apoyo a la gestión como asistencial, en el área de gestión documental, para realizar actividades afines a los programas, planes y proyectos que adelanta la secretaría del deporte y la recreación del Municipio de Santiago de Cali, en especial en la ejecución del proyecto denominado IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA DE GESTION DE CALIDAD DE LA SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACION DEL MUNICIPIO DE SANTIAGO DE CALI (FICHA EBI 05044528)	2019	5	10	2019	7	31	0	2	21
MUNICIPIO SANTIAGO DE CALI-SECRETARIA DE DEPORTE Y RECREACION	4162.010.26.1.3579 de 2019	Prestación de servicios de apoyo a la gestión como asistencial, en el área de gestión documental, para realizar actividades afines a los programas, planes y proyectos que adelanta la secretaría del deporte y la recreación del Municipio de Santiago de Cali, en especial en la ejecución del proyecto denominado IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA DE GESTION DE CALIDAD DE LA SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACION DEL MUNICIPIO DE SANTIAGO DE CALI (FICHA EBI 05044528)	2019	8	12	2019	10	31	0	2	19
MUNICIPIO SANTIAGO DE CALI-SECRETARIA DE DEPORTE Y RECREACION	4162.010.26.1.5037 de 2019	Prestación de servicios de apoyo a la gestión como asistencial, en el área de gestión documental, para realizar actividades afines a los programas, planes y proyectos que adelanta la secretaría del deporte y la recreación del Municipio de Santiago de Cali, en especial en la ejecución del proyecto denominado IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA DE GESTION DE CALIDAD DE LA SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACION DEL MUNICIPIO DE SANTIAGO DE CALI (FICHA EBI 05044528)	2019	11	13	2019	12	31	0	1	18
ESAP TERRITORIAL VALLE DEL CAUCA	420,10-057-2021	Prestar servicios profesionales de apoyo a las actividades académico - administrativas relacionadas con los programas de pregrado que se adelanten en la Territorial Valle de Cauca	2021	7	15	2021	11	15	0	4	0
									0	**43**	**110**
									0	**43**	**3.666667**
Total meses de experiencia										**46.7**	

Nota: Para el cómputo de la experiencia no se se tendrán en cuenta los periodos de ejecucion simultánea, traslapo, o doble tiempo de ejecución.

Homologación de experiencia por formación

(inserte tantas filas de experiencia como requiera)

En el evento de aplicarse el artículo 4 de la Resolución 003 del 2 de enero de 2020, indicar cual es el requisito que se homologa y describir la forma y términos de su homologación:

Se va a homologar experiencia por formación Si ( ) No ( ) :

Empleador/Contratante	Número de Contrato (incluir el numero de contrato/nombramiento)	Objeto (Describir cargo/ objeto del Contrato)	FECHA INICIO			FECHA FIN			TOTAL		
			Año	Mes	Día	Año	Mes	Día	Años	Meses	Días
									0	0	0
									0	0	0
									0	0	0
									0	0	0
									0	0	0
									0	0	0
									0	**0**	**0**
									0	**0**	**0**
Total meses de experiencia										**0.0**	

Indique que homologación se realiza:
1. Título de posgrado: Maestría ( )
2. Título de posgrado: Especialización ( )
3. Título Profesional Adicional ()
4. Título de Bachiller ( )

EL/LA CONTRATISTA CUMPLE CON LOS REQUISITOS EXIGIDOS, de acuerdo a la verificación del cumplimiento de los requisitos de idoneidad y experiencia exigidos dentro de los estudios previos, previa comprobación por parte del área solicitante de la veracidad de dichos documentos con los cuales soporta su idoneidad y su experiencia.

DIRECTORA TERRITORIAL ENCARGADA

PROYECTO: YEIMI VIVIANA AGUDO RODRIGUEZ - CONTRATISTA
REVISO: CATALINA BORRERO MARTINEZ - COORDINADORA ACADEMICA.
APROBO: CARMEN MARLENE ROJAS GALLEGO - DIRECTORA TERRITORIAL (E)