PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Montería, 17 Noviembre de 2021

Señora(a):
NASLY LOPEZ CASTELLAR
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.2381158
Profesional G03
Oficina Coordinación Academica
Centro de Comercio Industria y Turismo
Montería

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes Noviembre del año 2021

Referencia: No. CO1.PCCNTR.2381158 de Octubre del 2021

Diana María Bedoya Valencia, identificado con la cédula de ciudadanía No. 30.323.580 de Manizales, Caldas, en mi calidad de Contratista del SENA, Regional Córdoba en el programa FIC, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas durante el período comprendido entre el 01 y el 30 de Noviembre de 2021.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato es máximo de VEINTINUEVE MILLONES QUINIENTOS DIECISÉIS MIL SEISCIENTOS SESENTA Y SIETE PESOS M/CTE ($29.516.667); Estas sumas serán pagada por el SENA de la siguiente manera: a) un pago correspondiente al mes de abril de 2021 por valor de DOS MILLONES NOVECIENTOS DIECISÉIS MIL SEISCIENTOS SESENTA Y SIETE PESOS (M/CTE) ($2.916.667); b) siete (7) pagos iguales por los meses de mayo a noviembre de 2021 por valor de TRES MILLONES QUINIENTOSMIL PESOS M/CTE ($3.500.000) cada uno; b) Un pago por el mes de diciembre de 2021 por valor de DOS MILLONES CIEN MIL PESOS M/CTE ($2.100.000).

Plazo: Será hasta el 18 de Diciembre de 2021.

OBJETO:
CONTRATAR LOS SERVICIOS PERSONALES DE CARÁCTER TEMPORAL COMO INSTRUCTOR CONTRATISTA PARA IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL EN ELMARCO DEL PROGRAMA OFERTA REGULAR, TITULADA Y COMPLEMENTARIA PRESENCIALY VIRTUAL EN EL CENTRO DE COMERCIO INDUSTRIA Y TURISMO DEL SENA REGIONAL CÓRDOBA EN EL SECTOR TURISMO.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias

1	Planear procesos formativos de acuerdo con el programa de formación y a los lineamientos institucionales.	Se trabaja con el plan de trabajo de acuerdo a los parámetros del programa establecidos por el SENA.	Se trabaja con el plan al grupo con ficha # 2366880 de acuerdo a lineamientos, y se trabaja con la ficha # 2422201 de PREPARCION DE HERRAMIENTAS TECNICAS PARA LA EJECUCION DE ACTIVIDADES DE GUIANZA TURISTICA. De acuerdo a lineamientos institucionales.
2	Ejecutar la formación profesional de acuerdo con el programa de formación asignado, para el logro de los resultados de aprendizaje definidos. Conforme a los requerimientos del Gobierno nacional COVID 19	Se trabaja programa de Formación fase Planeación y Ejecución con la ficha 2366880 – Auxiliar Manejo de Posadas Turisticas de San Antero. Se Inicia etapa de Planeación con la ficha # 2422201 complementario de Hologación en Guianza Turistica – Montería.	Listados de Asistencias, Prints de los encuentros virtuales, prints de Drive y de Territorium con evidencias de trabajos.
3	Evaluar los aprendizajes de cada aprendiz.	Se evalua a los aprendices por medio de la plataforma Territorium, para la ficha #2366880, y se maneja Drive con la ficha # 2422201 del complementario.	Material de la fase de Ejecución de la ficha # 2366880, y Fase de Planeación con la ficha # 2422201 complementaria.
4	Llevar todos los documentos soporte del proceso de formación profesional, publicados en la plataforma SIGA.	Se revisa material del programa en la plataforma Territorium y se organiza guias y material de evaluación en Drive para la ficha de complementaria.	Evidencia de prints material de la plataforma y del Drive de la complementaria.
5	Registrar en el aplicativo SOFIA PLUS, todas las evidencias del	Se esta terminando proceso de fase	Se anexa evidencias de proceso en el

	proceso formativo. Para ello deben crear las rutas de aprendizaje, asignar aprendices y evaluarlos.	Planeación para ser evaluado a la ficha #2366880. del complementario se evalua la parte de análisis en el Drive y se inicia Planeación.	drive de la complementaria.
6	Atender las solicitudes realizadas por el supervisor del contrato.	Se organiza plan de trabajo y plan pedagógico, de acuedo a la directriz de la coordinación academica	Se trabaja con el plan pedagógico siguiendo los parámetros del centro SENA
7	Cumplir las horas asignadas mensualmente por el supervisor según plan de contratación.	Se organiza plan de eventos con las horas a ejecutar para el desarrollo de las actividades de aprendizajes en la guía de desarrollo curricular	Formato de plan de eventos de horas de actividades de formación.
8	Participar en proyectos de investigación aplicada, técnica y pedagógica en función de la formación profesional de los programas relacionados con el área temática.	N/A	N/A
9	El Registro de Juicios Evaluativos, Creación de rutas y asociación de aprendices, Registro de juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos.	La fichas # 2366880 termina fase de Plaenación e inicia etapa de Ejecución La ficha # 2422201, entra a la fase de Planeación de PREPARACION DE HERRAMIENTAS TECNICAS PARA LA EJECUCION DE ACTIVIDADES DE GUIANZA TURISTICA.	De la ficha 2366880 apenas comienzan hacer cierre de los juicios evaluativos de la tercera competencia. Se realiza anotaciones en el Plan de Trabajo en el DRIVE de la ficha # 2422201 complementaria.
10	Subir los documentos soporte del pago en la plataforma del SECOP II.	Supervisión del contrato. coordinación academica	Plataforma SECOPII
11	Comunicar al Supervisor del contrato en un plazo máximo de tres (3) días hábiles anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.	Se envia informe de deserciones de las fichas # 2366880 Auxiliar de Posadas Turísticas, y de la ficha # 2422210 Preparación de Herramientas para la Guianza Turistica, a el departamento	Se anexa los formatos de las deserciones de las fichas mencionadas.

		correspondiente para su seguimiento.	
12	Cumplir con todo el Protocolo de Bioseguridad y SST y los lineamientos establecidos por el gobierno nacional frente la pandemia del COVID 19.	Se acata y se da cumplimiento a los protocolos de la norma de bioseguridad	Protocolo de Bioseguridad y SST frente a la COVID 19.

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, los desplazamientos realizados y fotocopia de la planilla y recibo de pago de aportes a la salud, pensión y ARL, planilla N° 21497506 expedida por **Asopagos S.A**. correspondiente al mes de Noviembre de 2021.

(Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Evidencias en (xx) folios

Cordialmente,

Diana María Bedoya Valencia
C.C. 30.323.580 de Manizales, Caldas.
Contratista

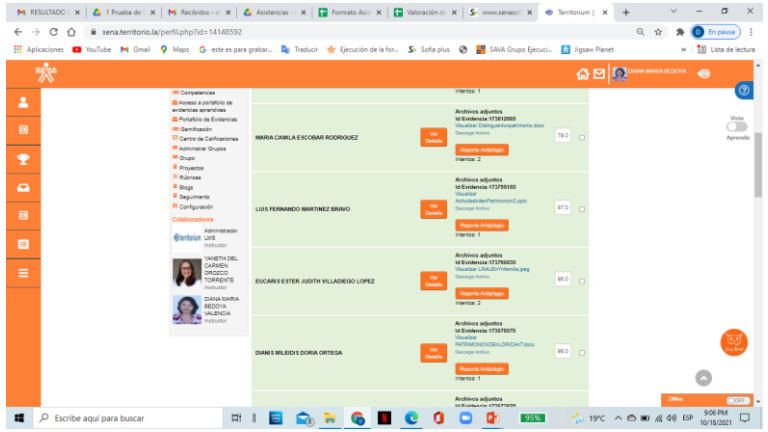
Recibí a satisfacción:

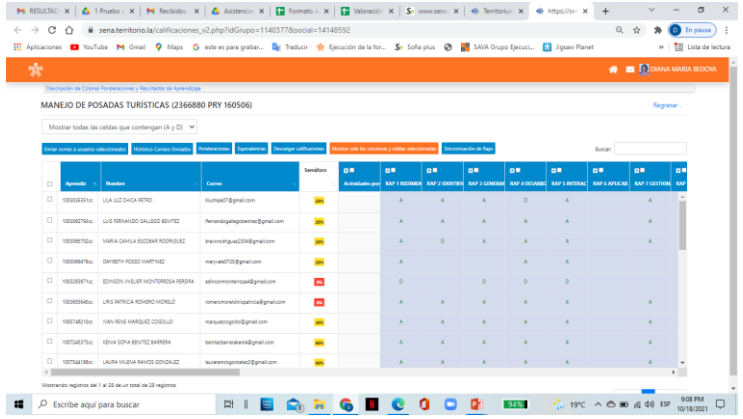
Firma
Nasly López Castellar
Supervisor(a) Contrato No. CO1.PCCNTR.2381158 de 2021
Profesional G03
Coordinación Académica

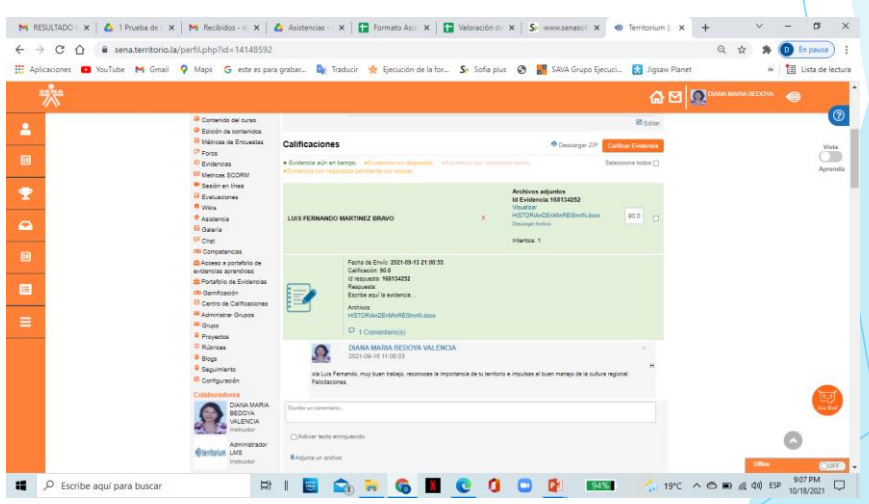
Evidencias desde Octubre 16 a Noviembre 16 de 2021

Clases 18 de Noviembre Ficha # 2366880

Auxiliar Posadas Turísticas

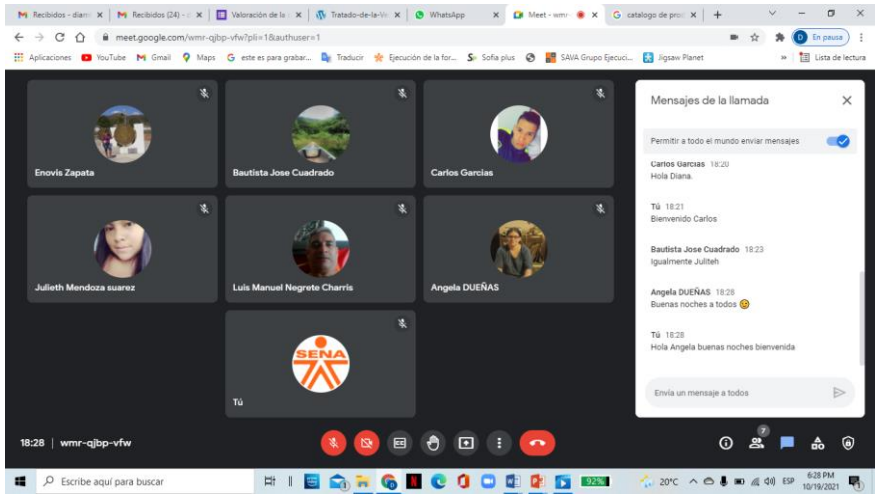


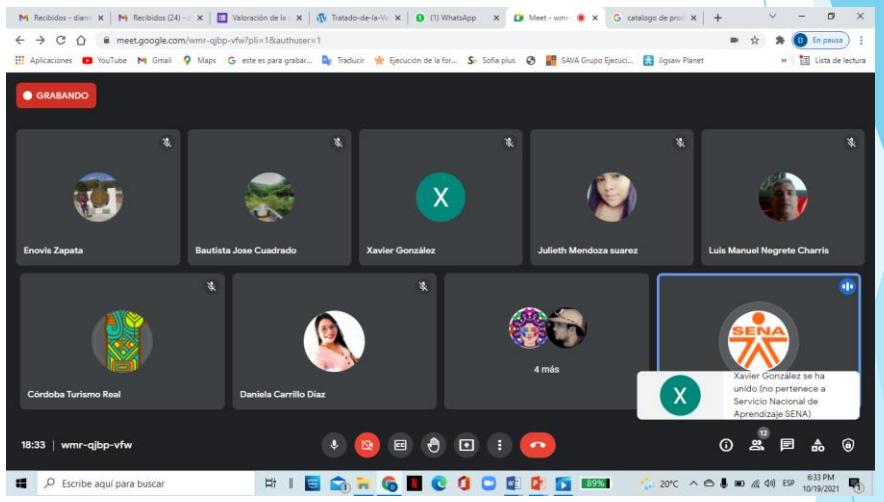


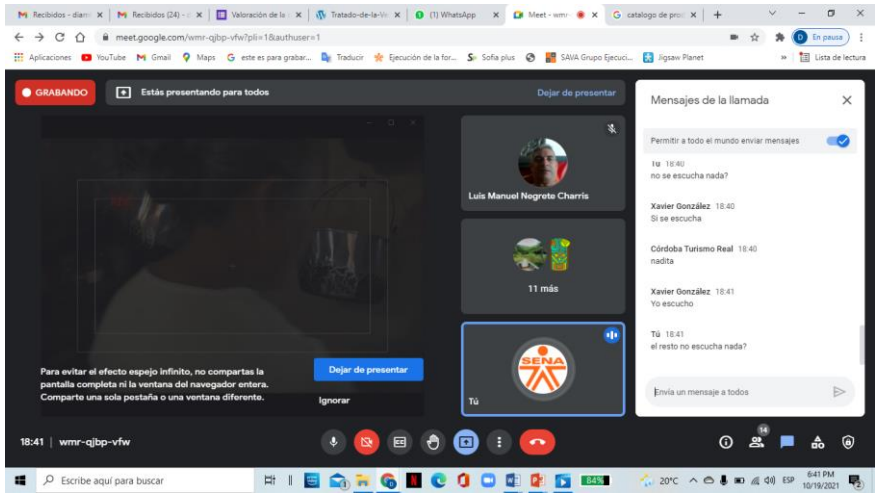


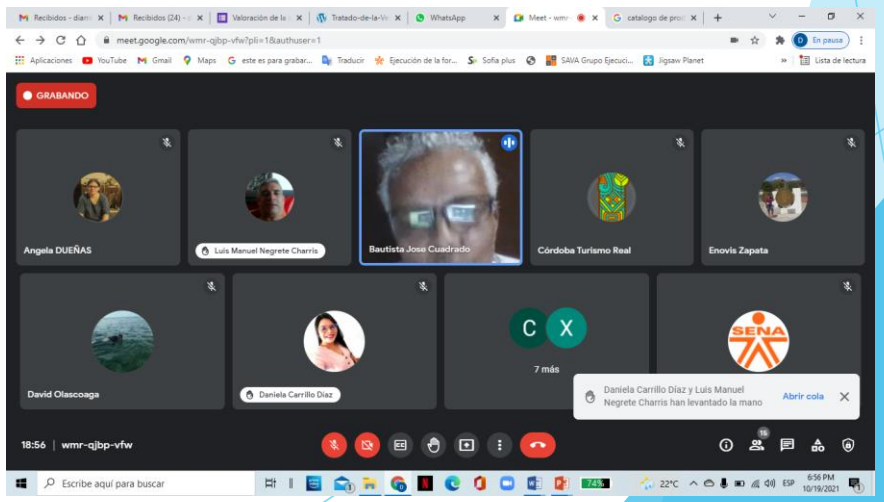
Clases 19 Octubre ficha # 2422202

PREPARCION DE HERRAMIENTAS TECNICAS PARA LA EJECUCION DE ACTIVIDADES DE GUIANZA TURISTICA.



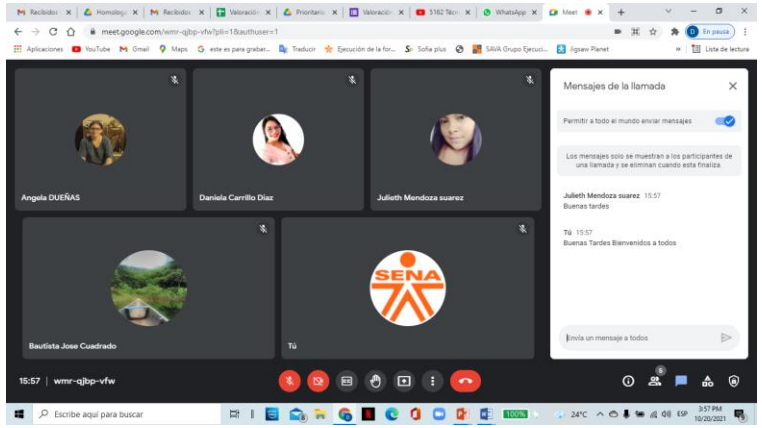


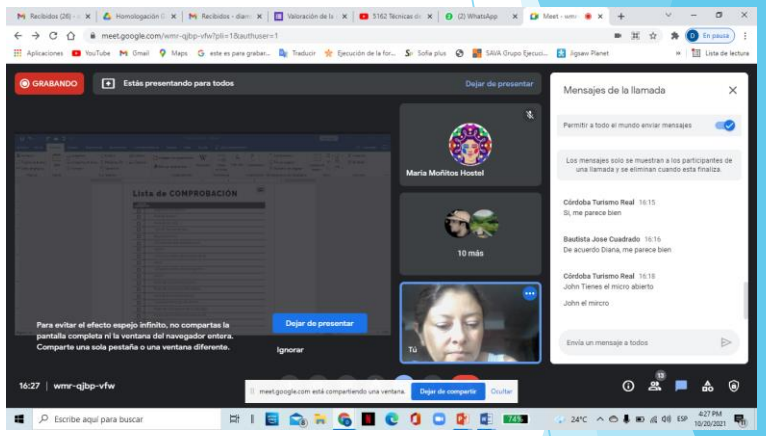


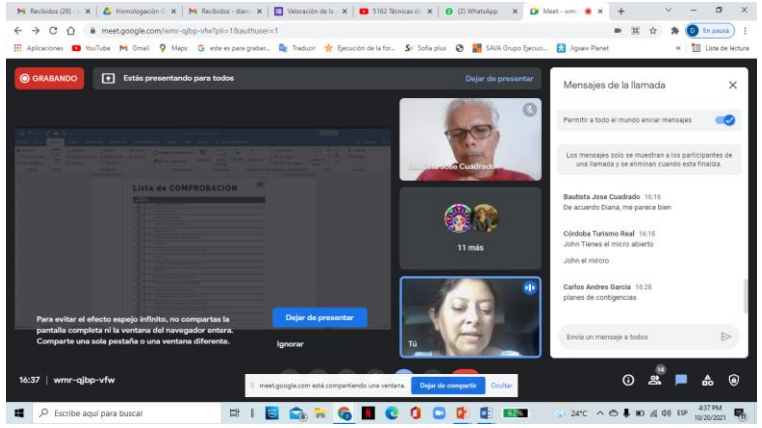


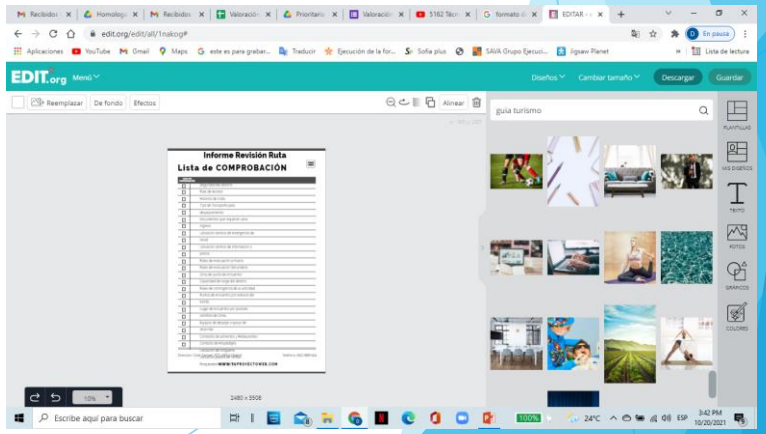
Clase 20 de Octubre ficha # 2422201

PREPARCION DE HERRAMIENTAS TECNICAS PARA LA EJECUCION DE ACTIVIDADES DE GUIANZA TURISTICA.

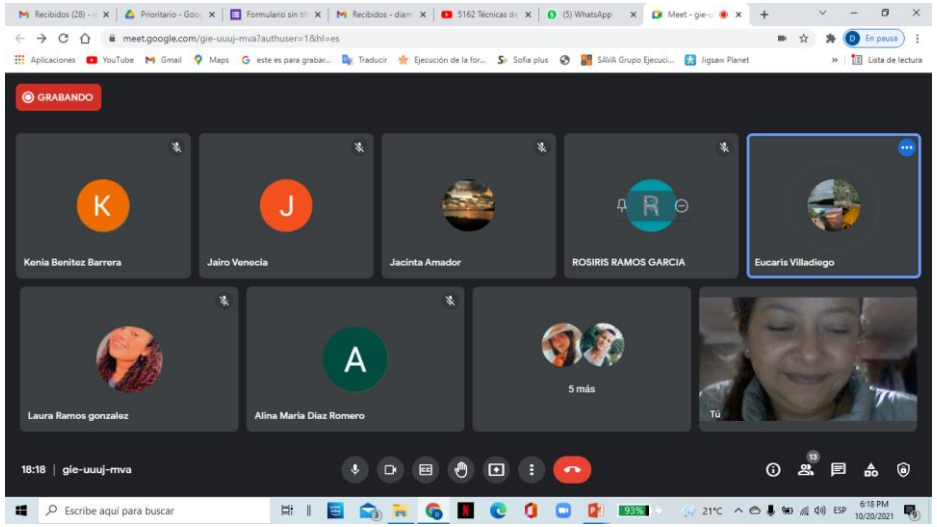


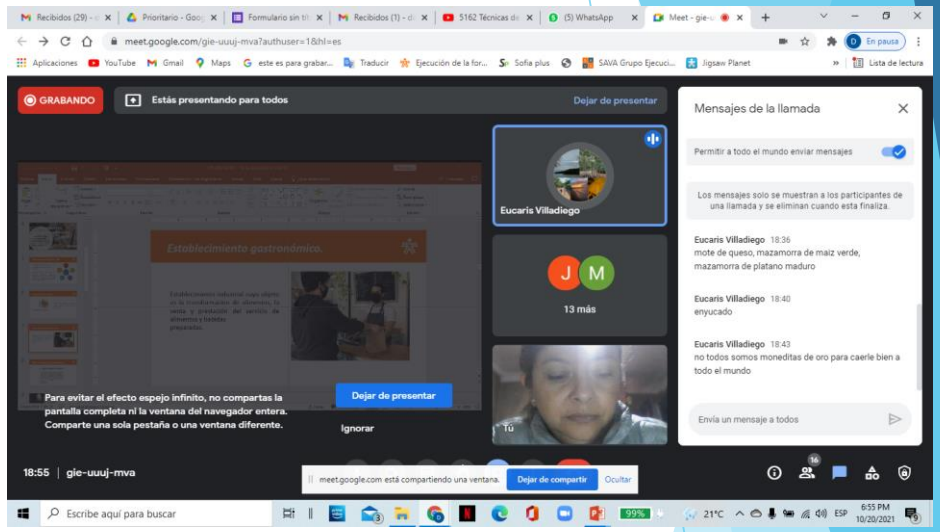


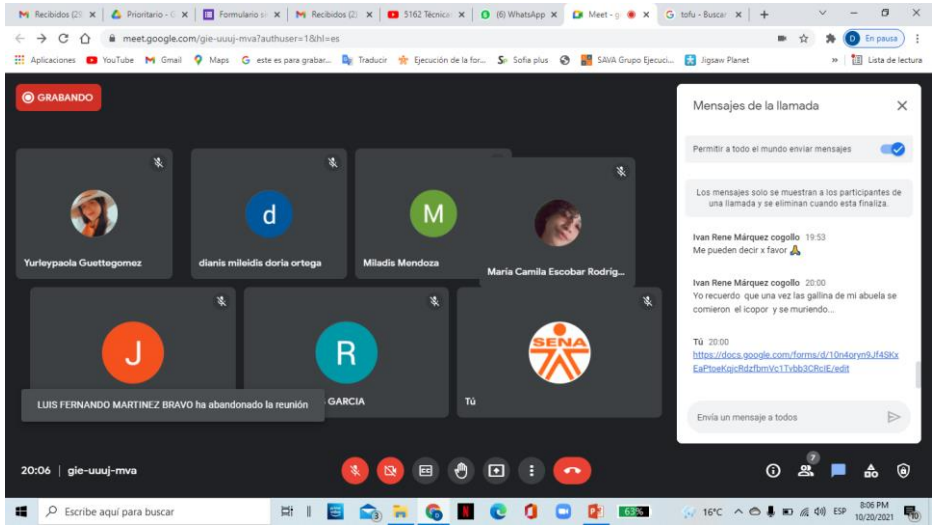


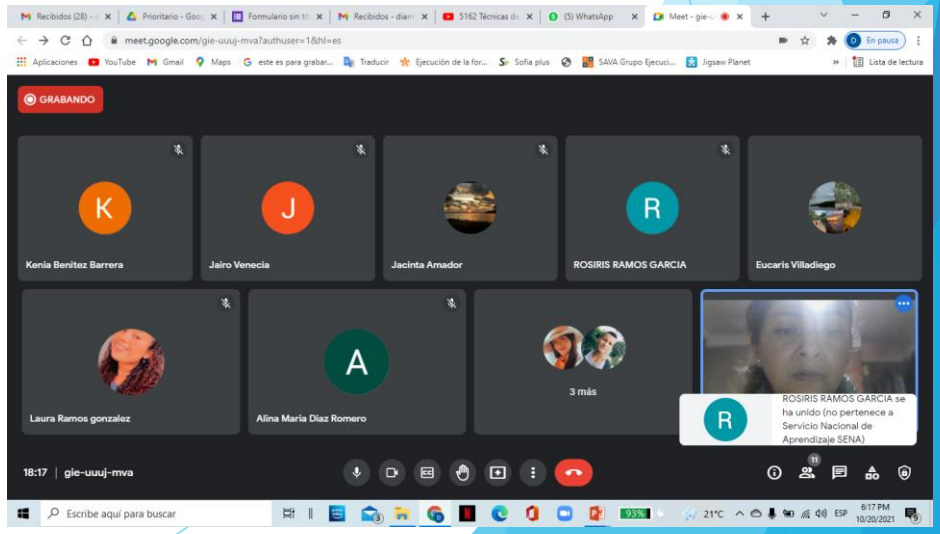


Clase 20 Octubre Ficha # 2366880
Auxiliar Manejo Posadas Turísticas



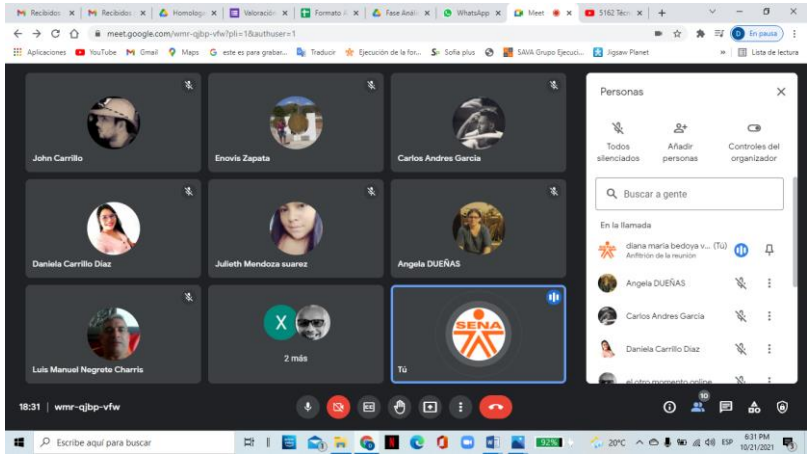


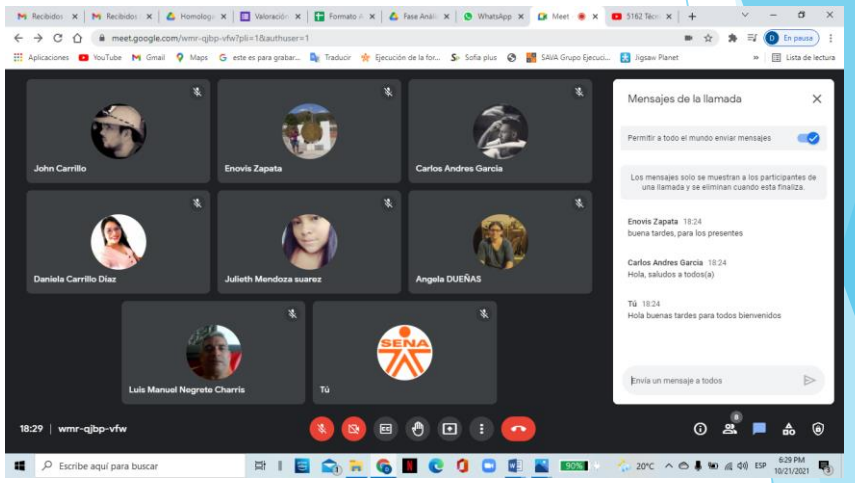


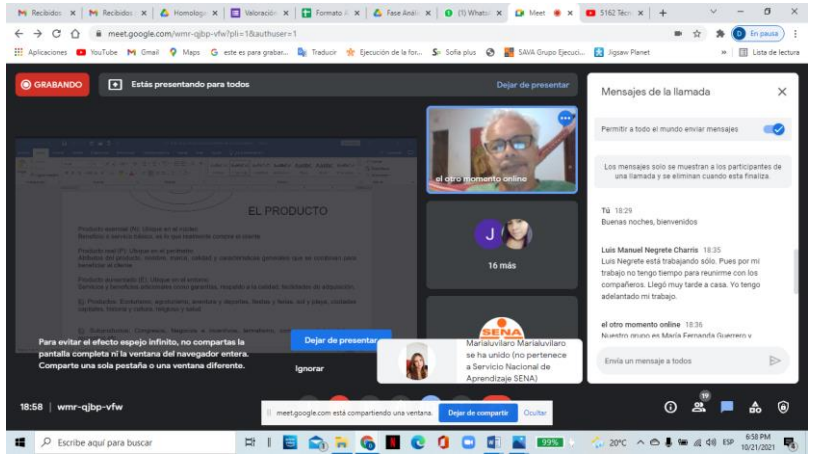


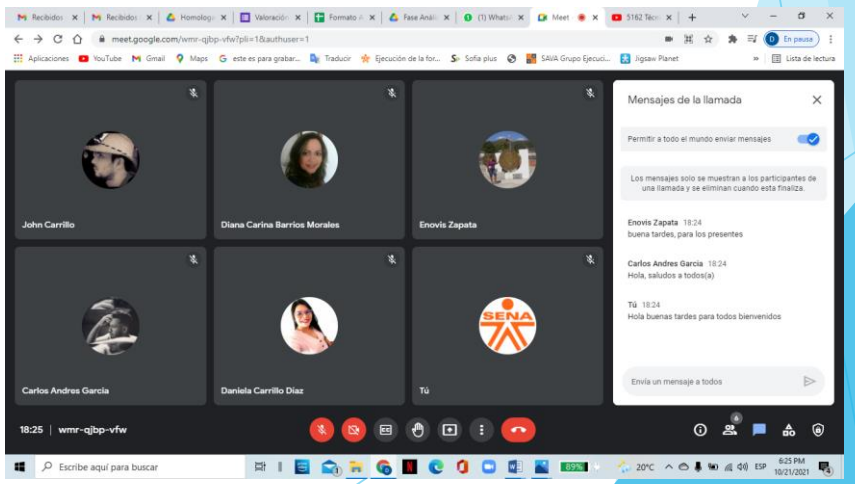
Clases Octubre 21 ficha # 2422201

PREPARCION DE HERRAMIENTAS TECNICAS PARA LA EJECUCION DE ACTIVIDADES DE GUIANZA TURISTICA.

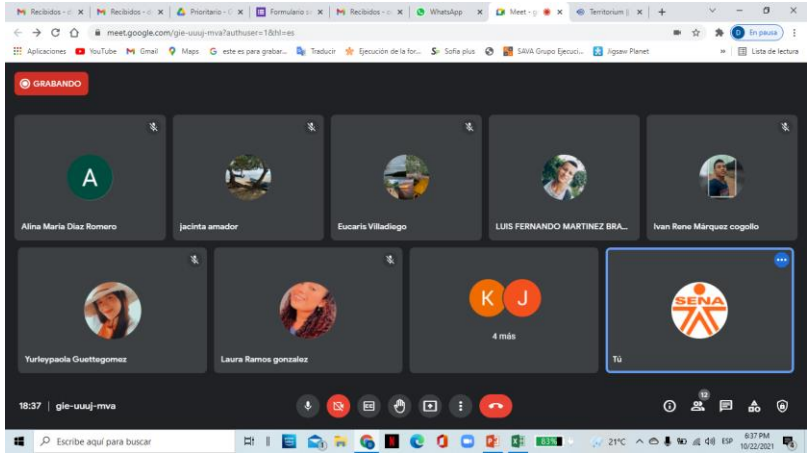


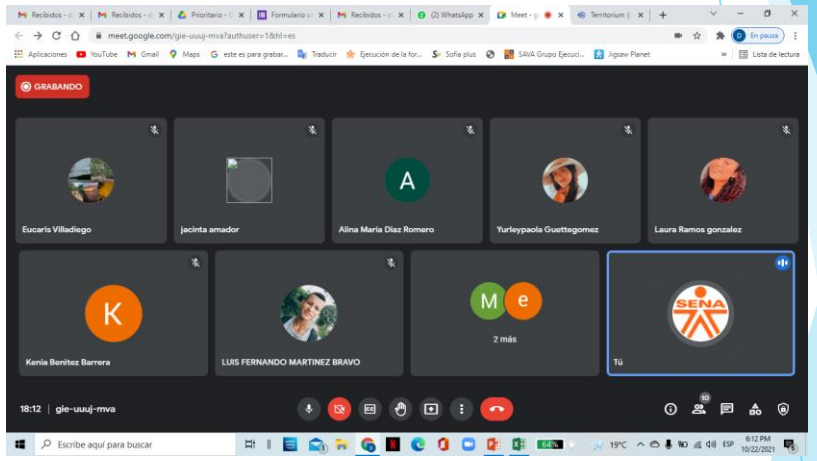


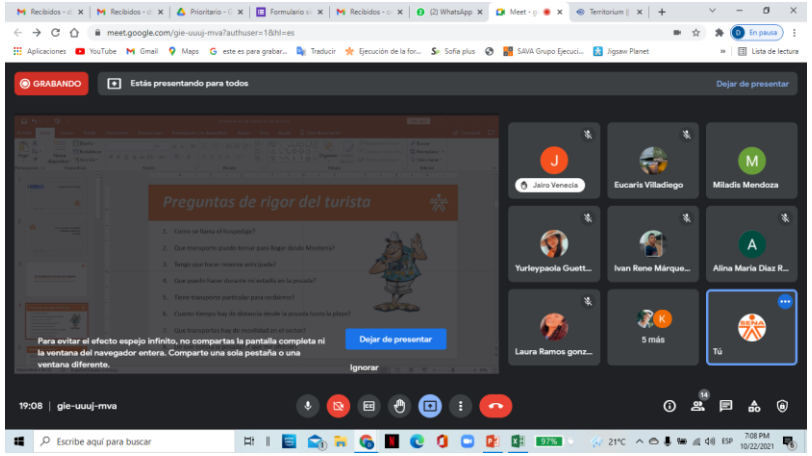


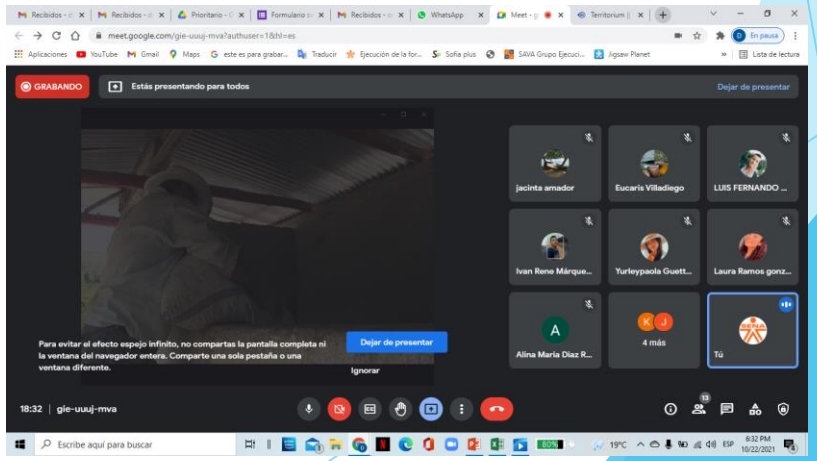


Clases 22 de Octubre ficha # 2366880 Auxiliar Manejo Posadas Turísticas

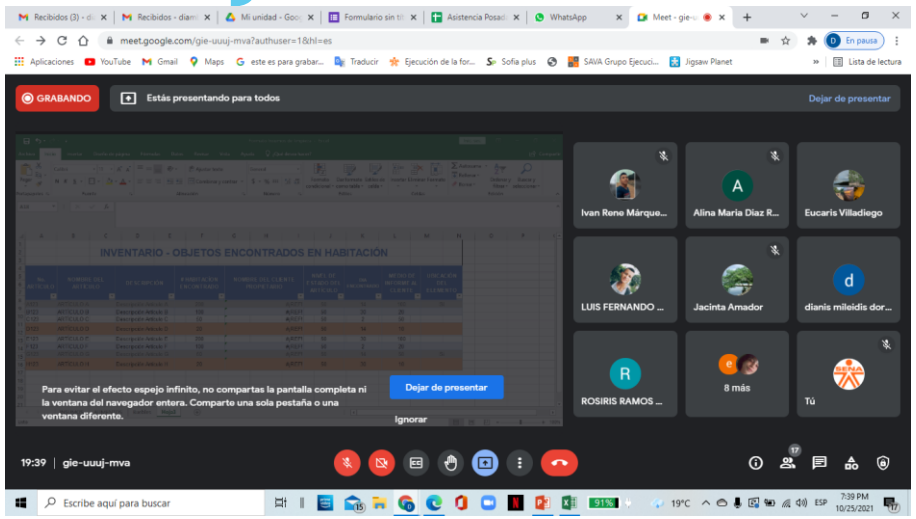


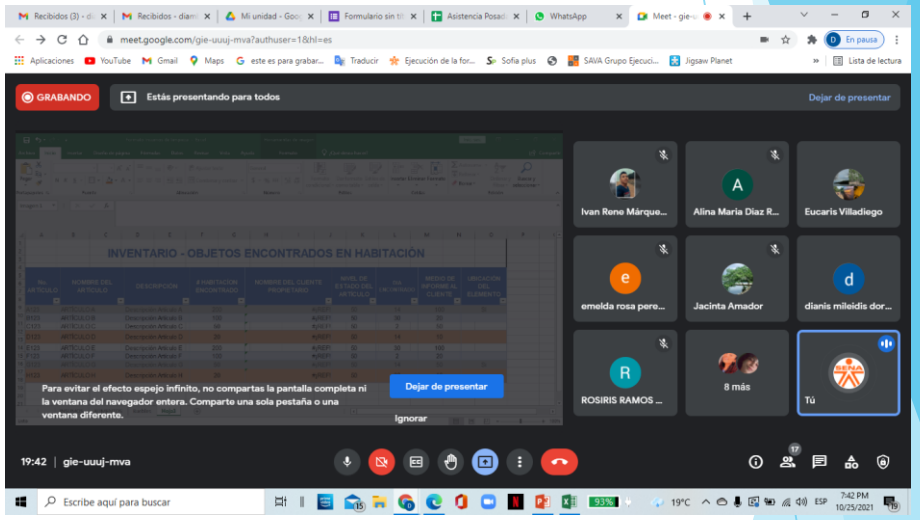


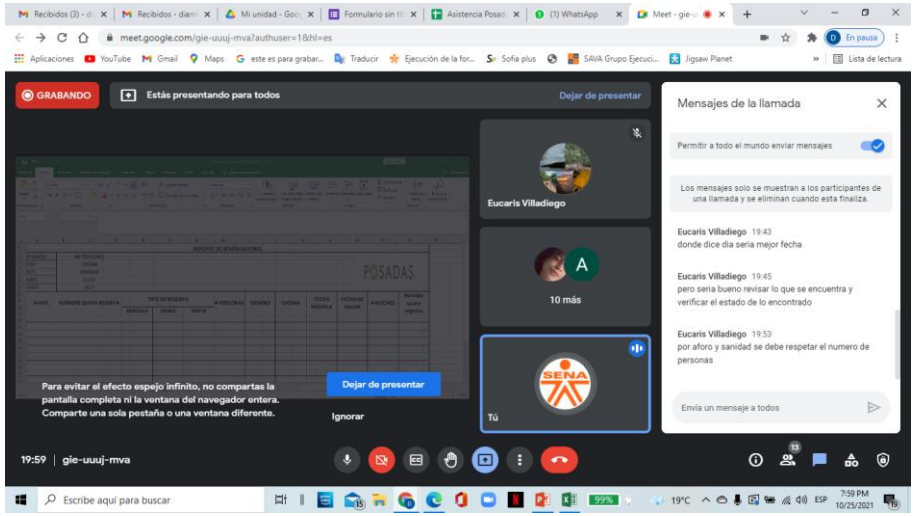


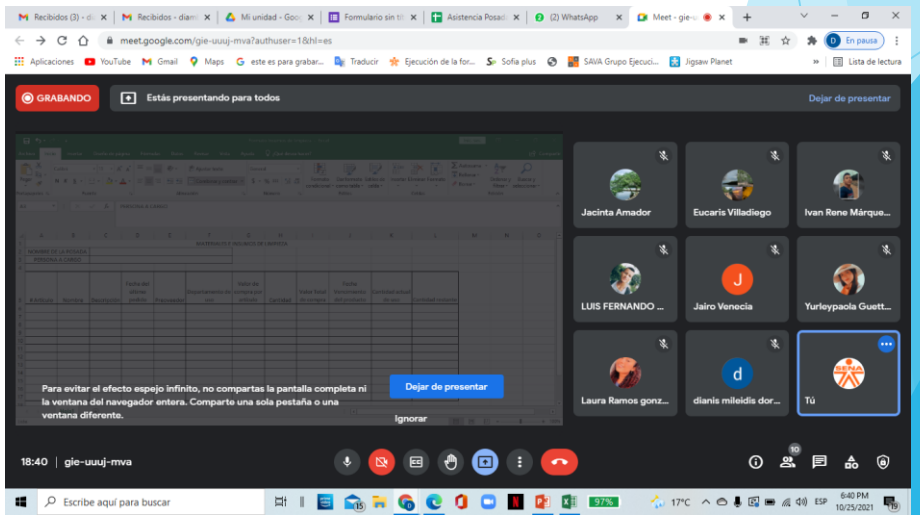


Clase 25 de Octubre Ficha # 2366880 Manejo Posadas Turísticas



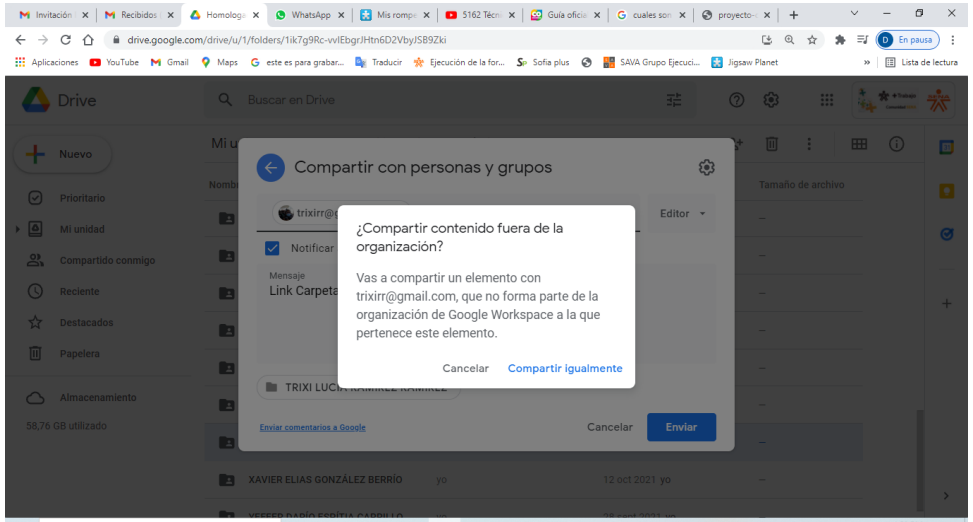


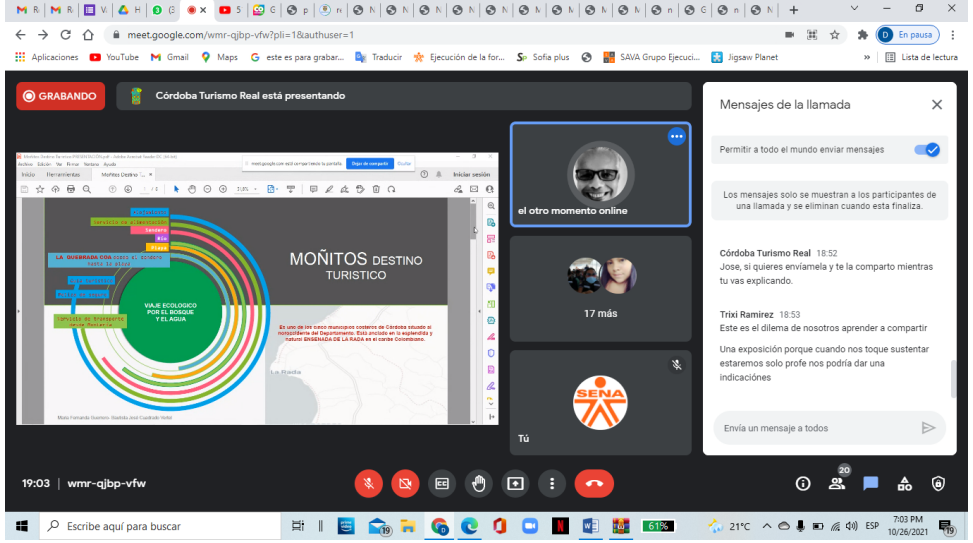


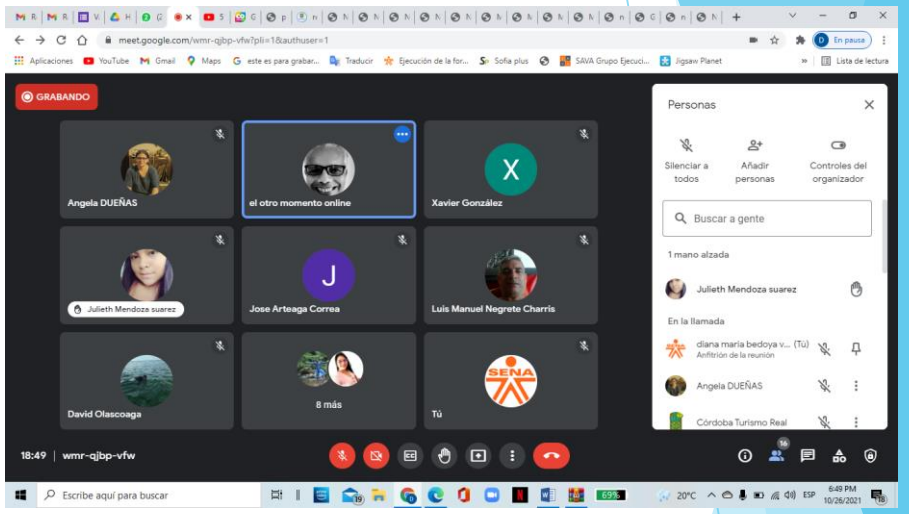


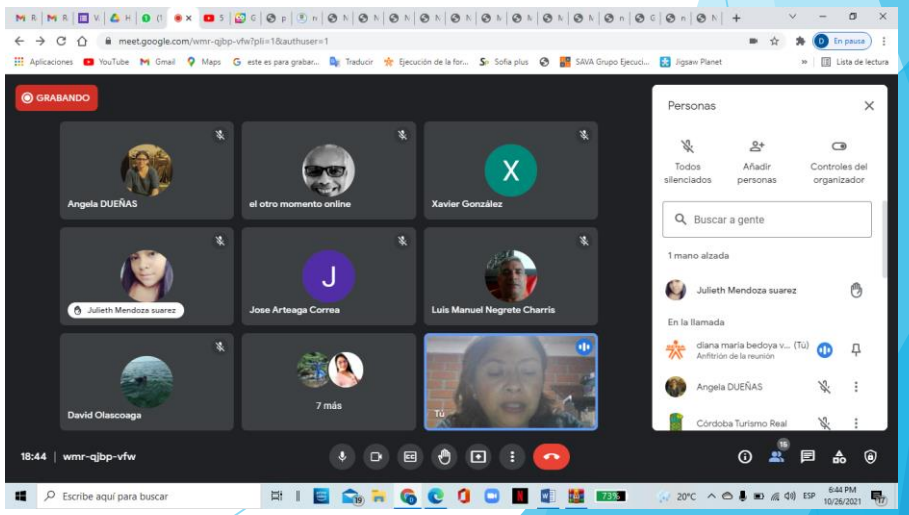
Clase 26 de Octubre Ficha # 2422201

PREPARCION DE HERRAMIENTAS TECNICAS PARA LA EJECUCION DE ACTIVIDADES DE GUIANZA TURISTICA



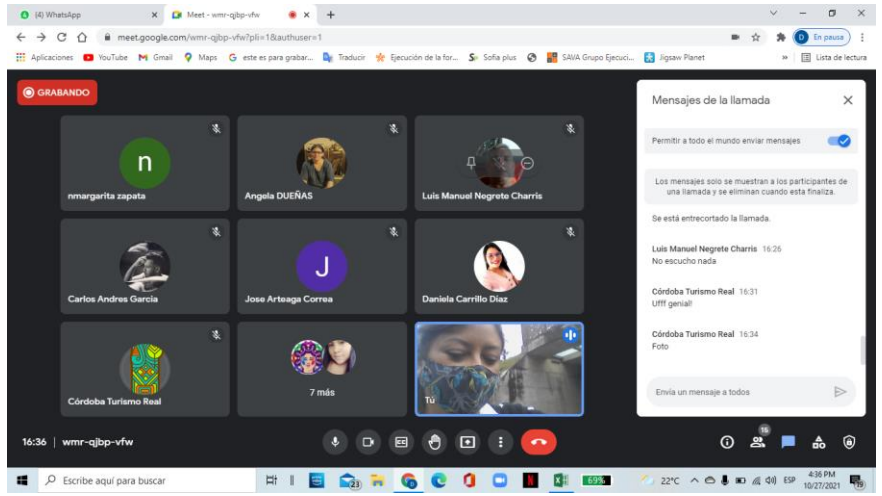


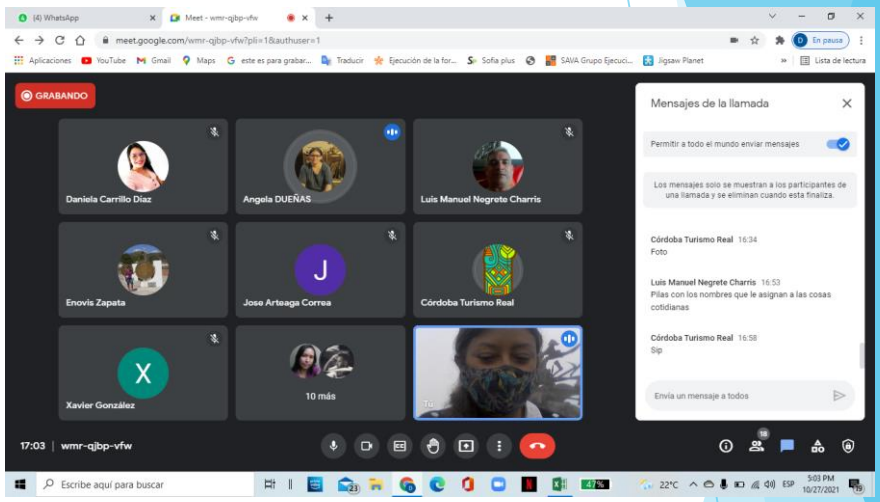


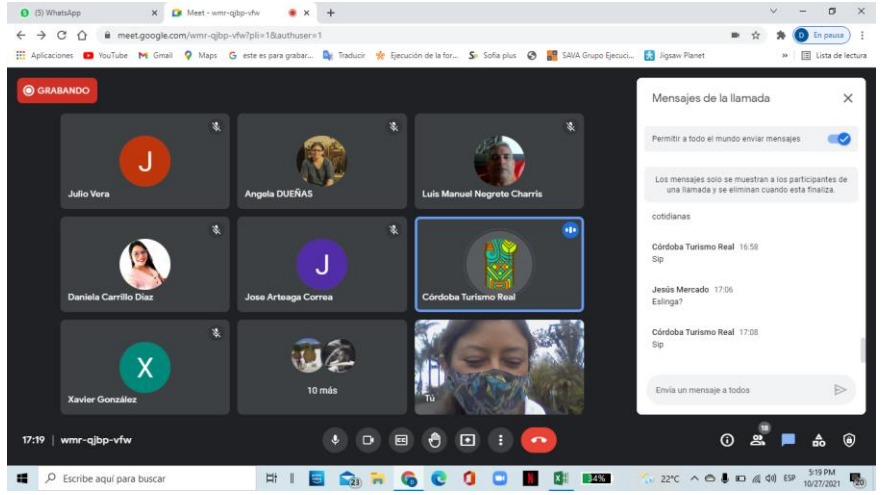


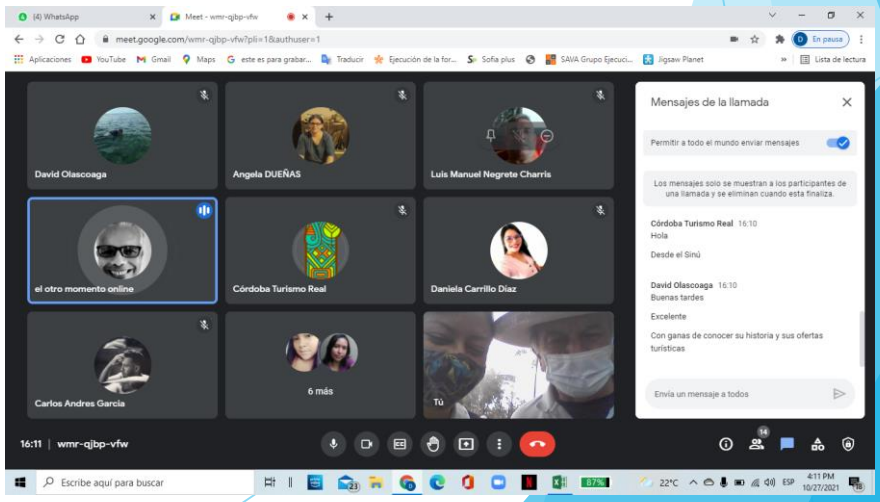
Clases Octubre 27 Ficha # 2422201

PREPARCION DE HERRAMIENTAS TECNICAS PARA LA EJECUCION DE ACTIVIDADES DE GUIANZA TURISTICA

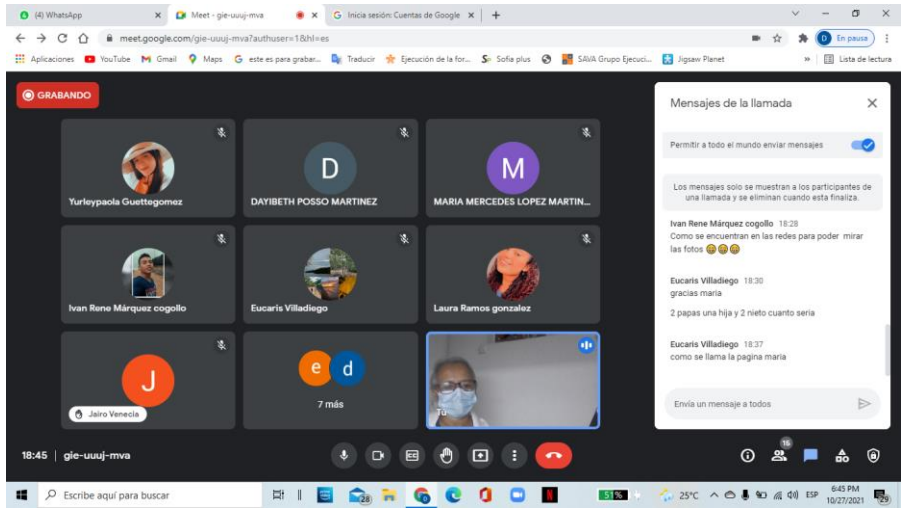


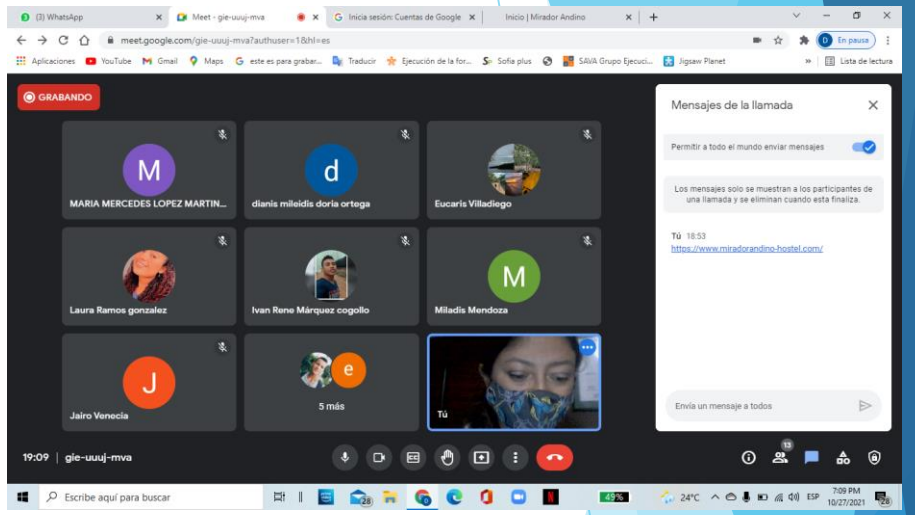


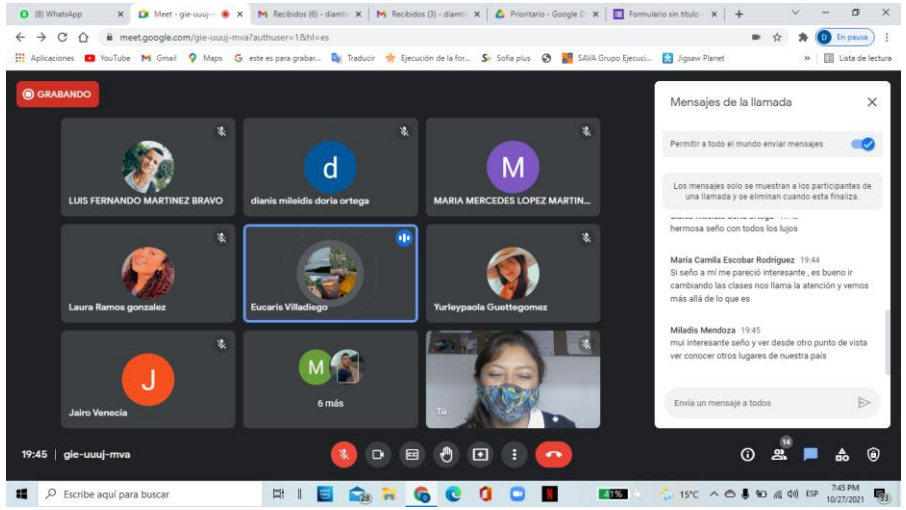


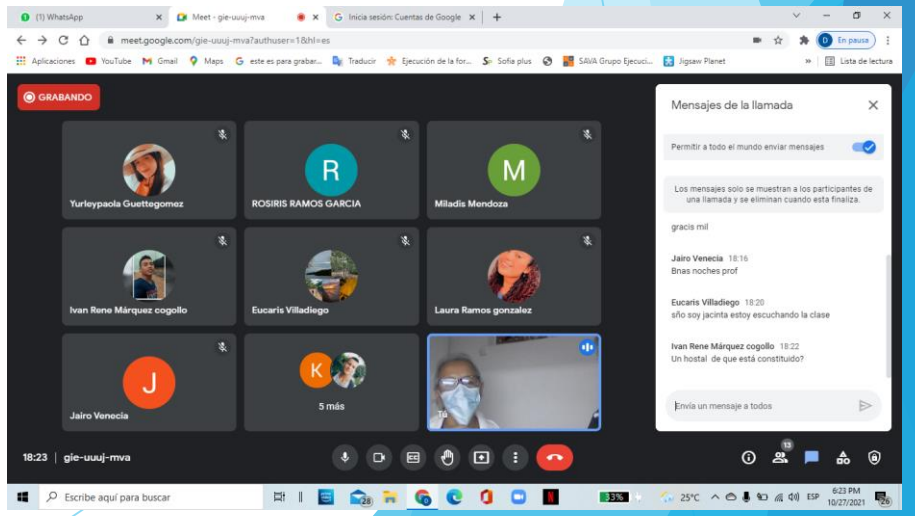


Clase Octubre 27 Ficha # 2366880 Auxiliar Manejo Posadas Turísticas



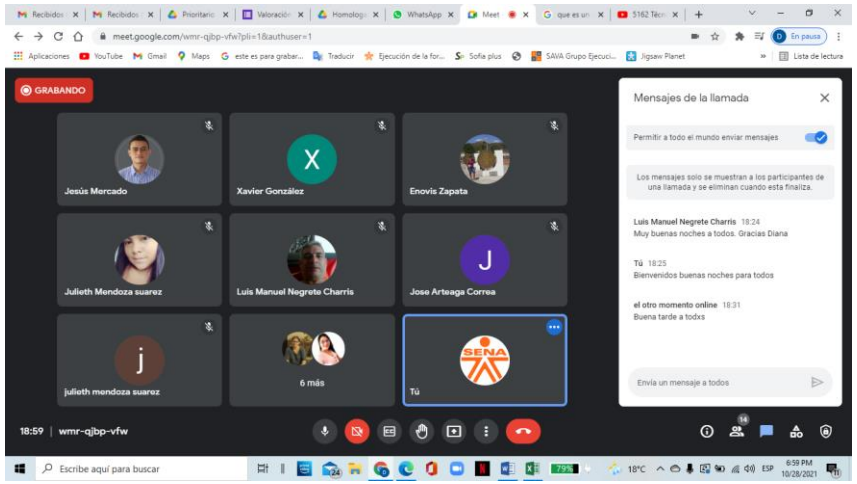


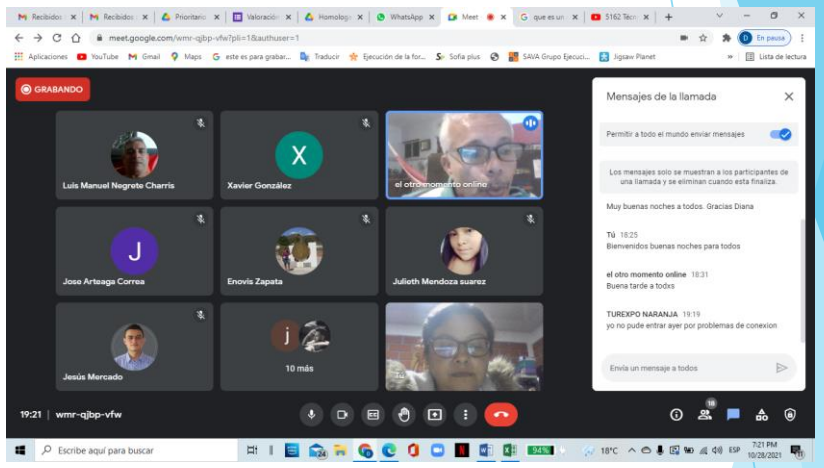


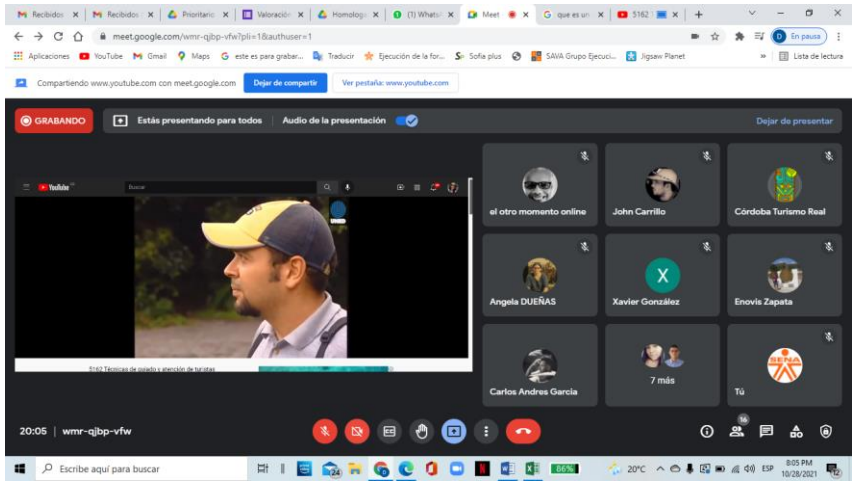


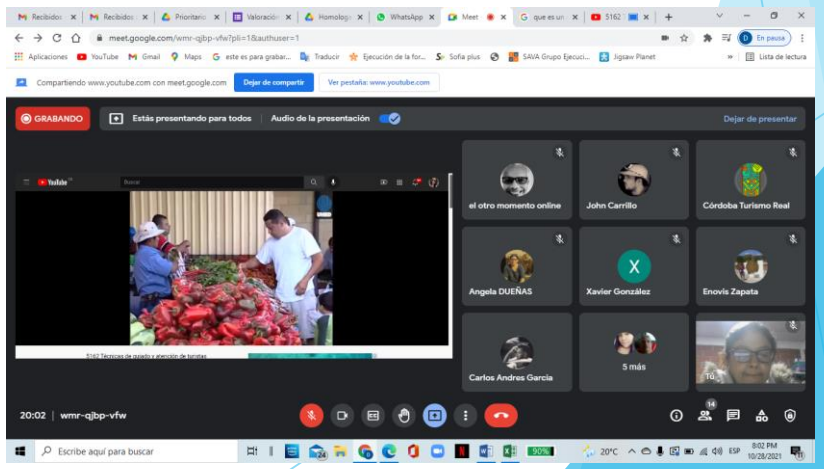
Clases 28 Octubre Ficha # 2422201

PREPARCION DE HERRAMIENTAS TECNICAS PARA LA EJECUCION DE ACTIVIDADES DE GUIANZA TURISTICA

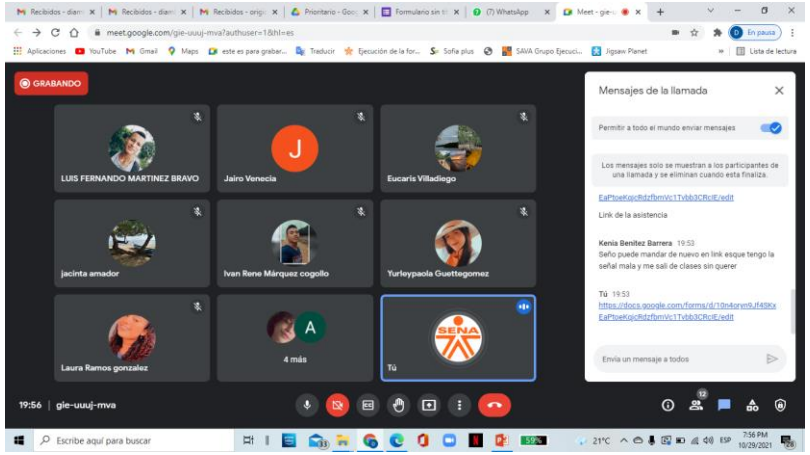


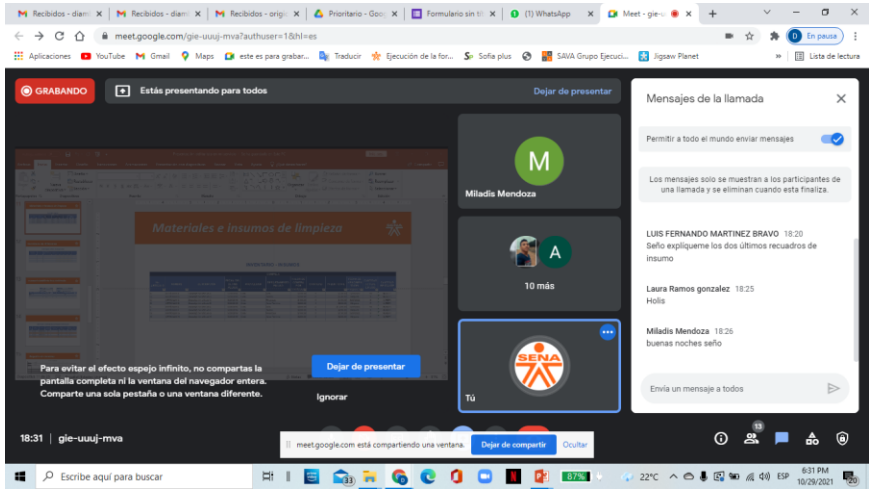


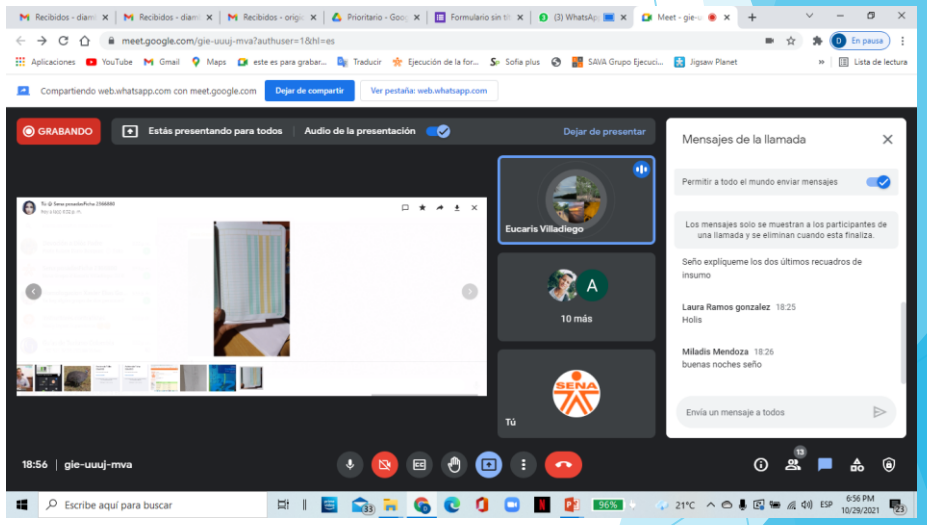




Clases 29 Octubre Ficha # 2366880 Auxiliar Manejo de Posadas Turísticas

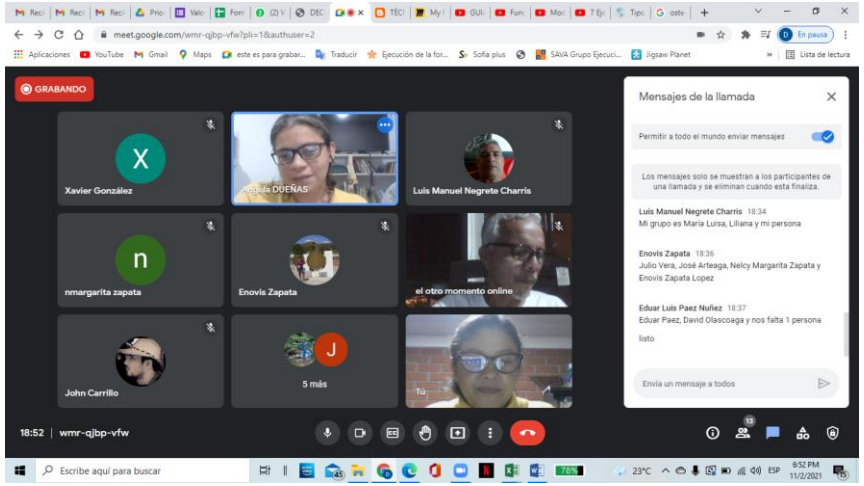


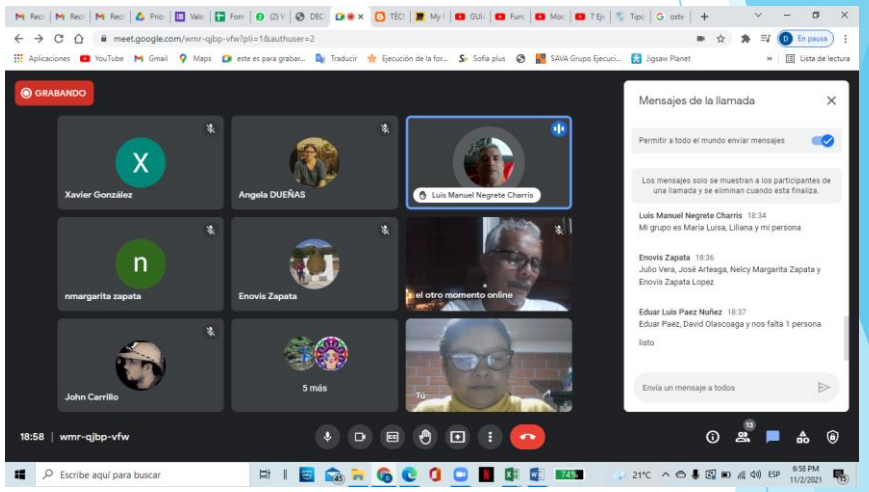


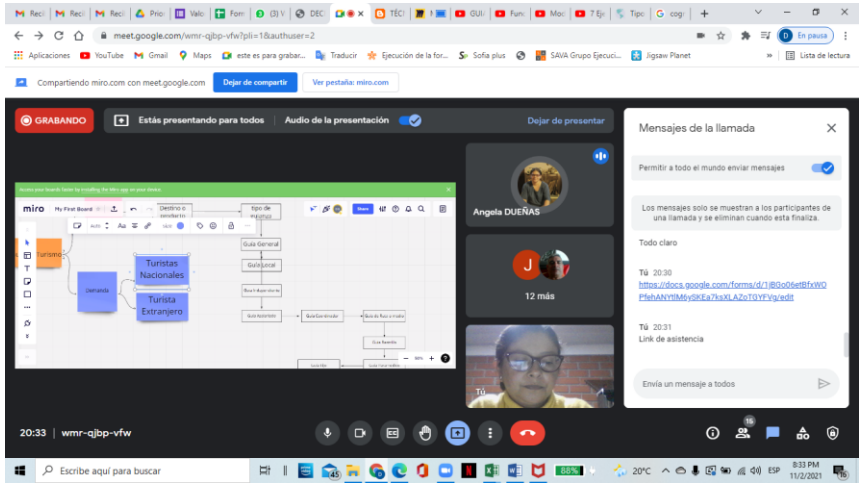


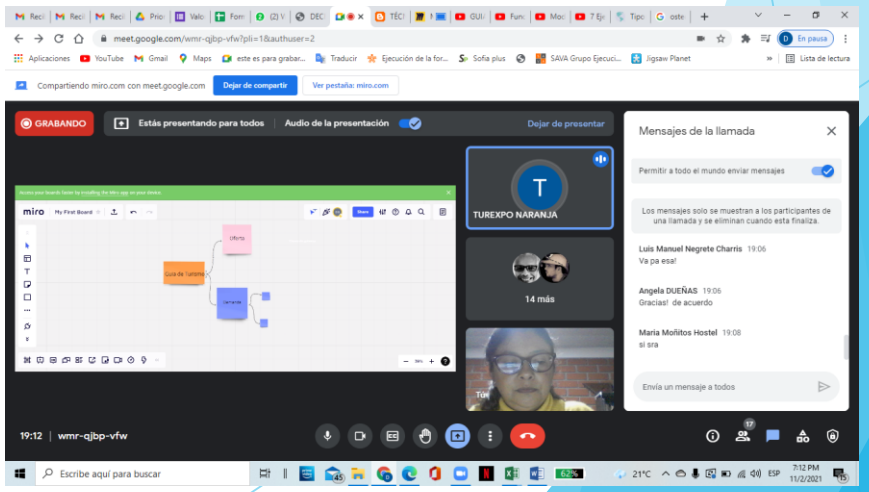
Clases Noviembre 2 Ficha # 2422201 PREPARCION

DE HERRAMIENTAS TECNICAS PARA LA EJECUCION DE ACTIVIDADES DE GUIANZA TURISTICA

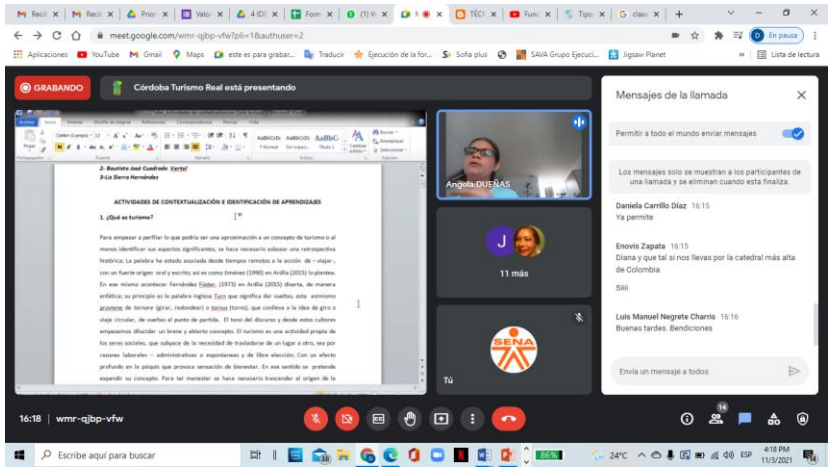


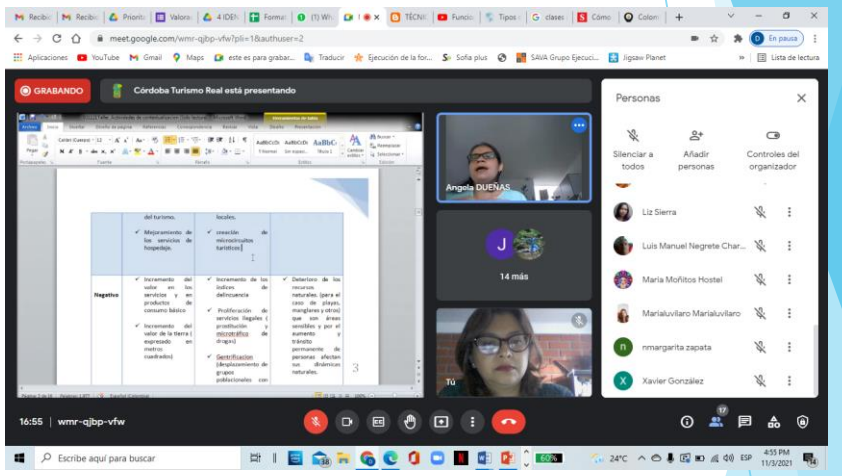


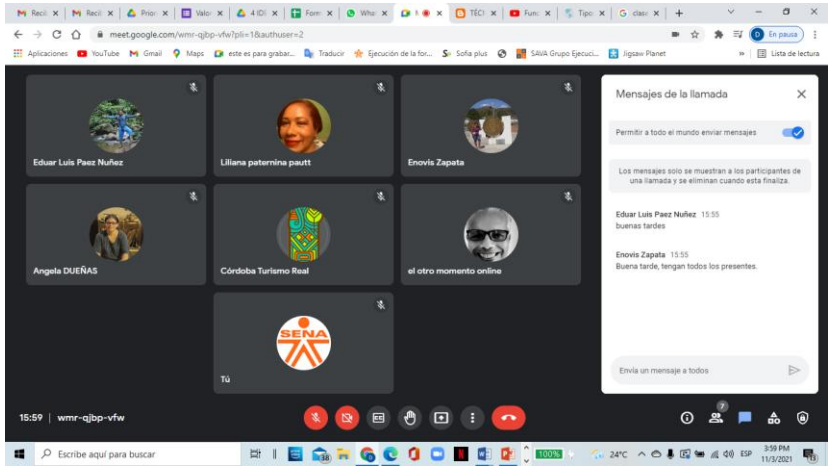


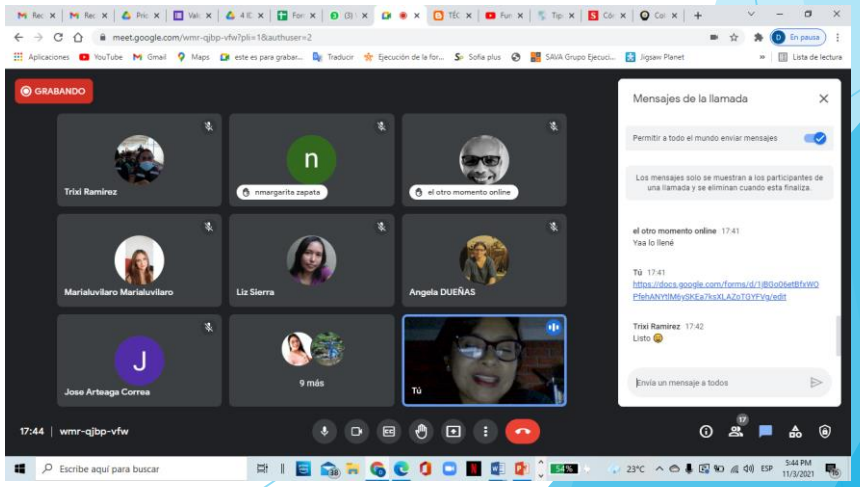


Clases Noviembre 3 Ficha # 2422201 PREPARCION DE HERRAMIENTAS TECNICAS PARA LA EJECUCION DE ACTIVIDADES DE GUIANZA TURISTICA

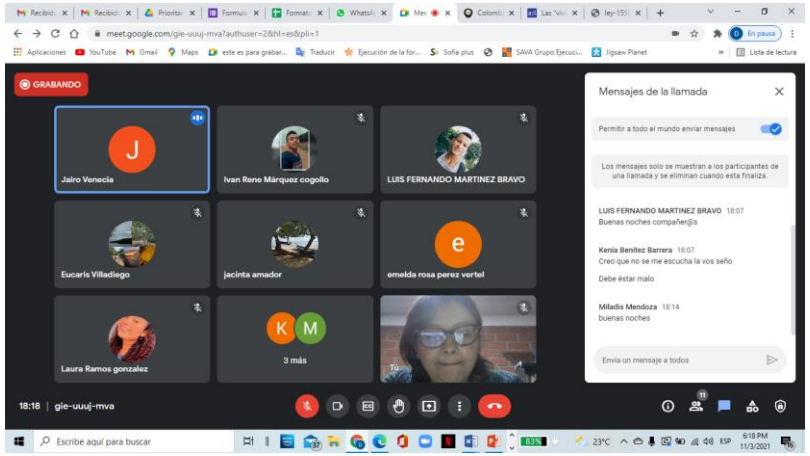


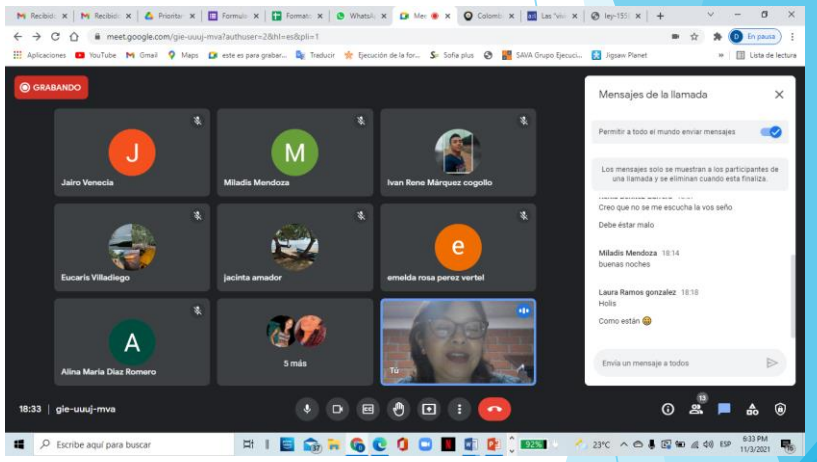


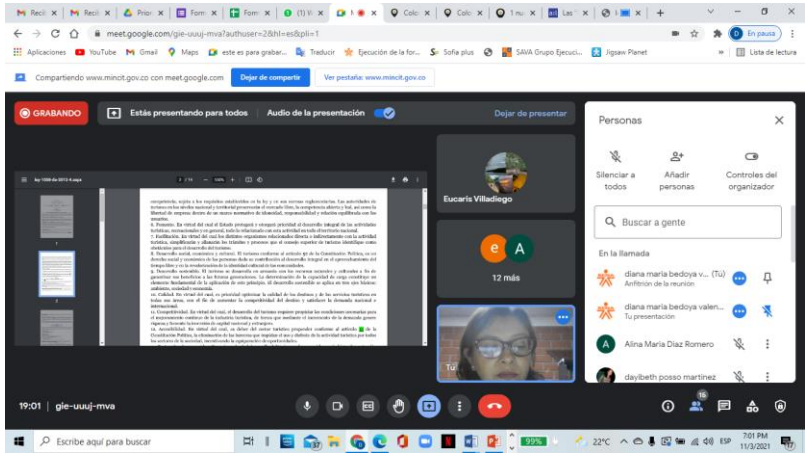


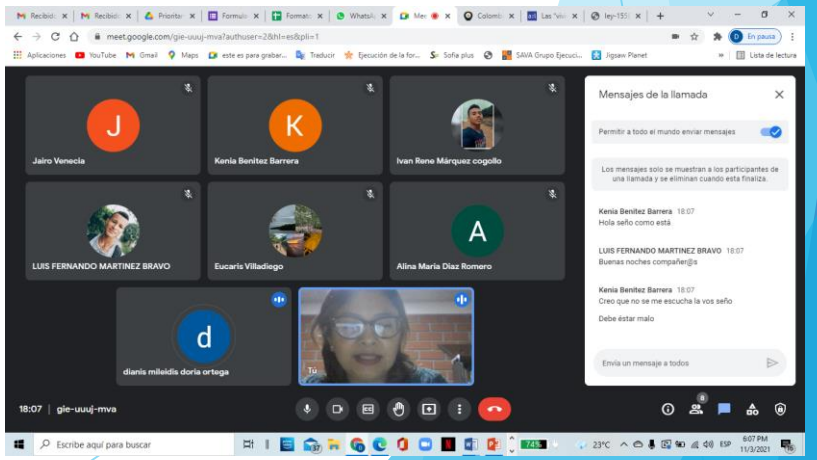


Clase Noviembre 3 Ficha # 2366880
Auxiliar Manejo Posadas Turísticas

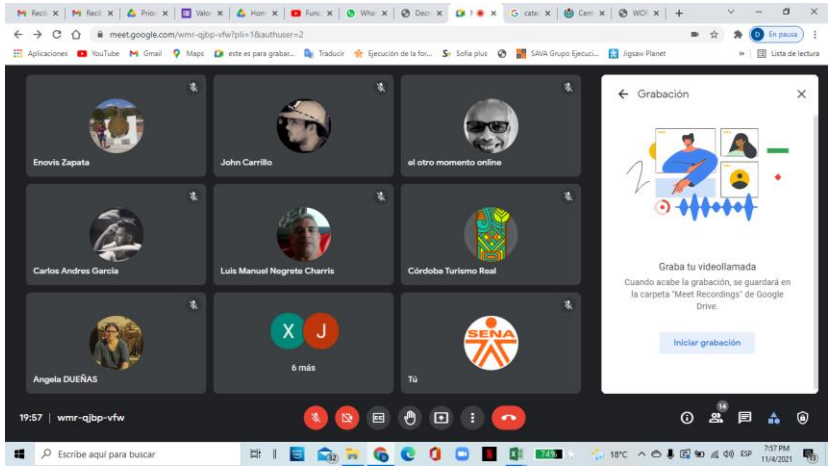


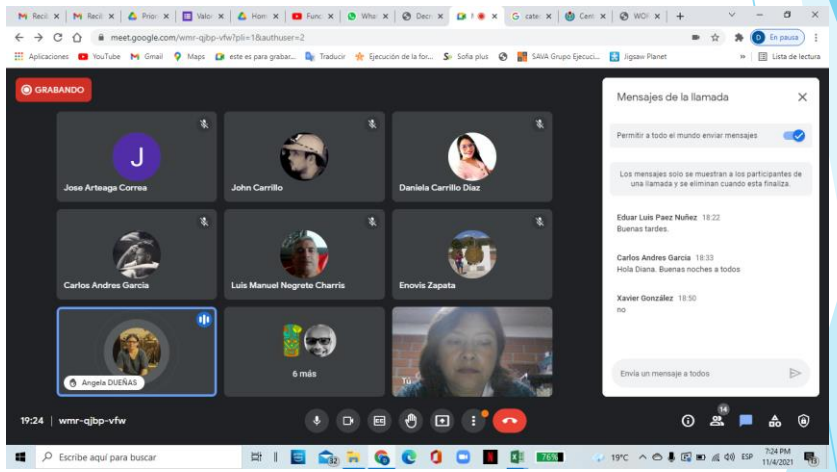


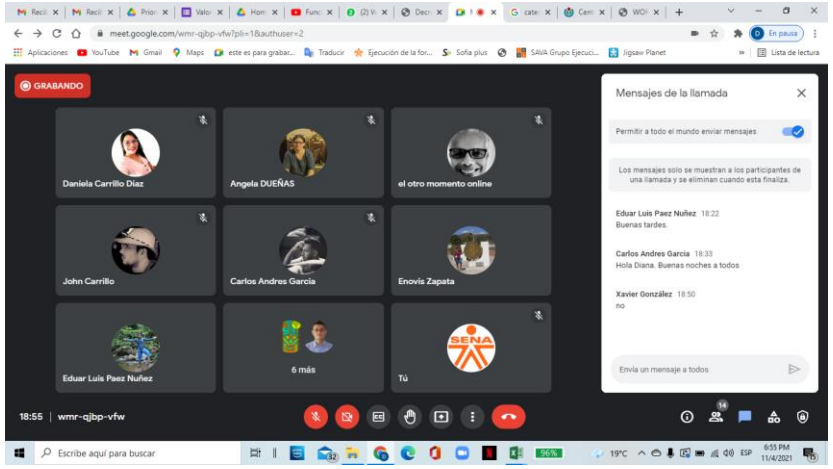


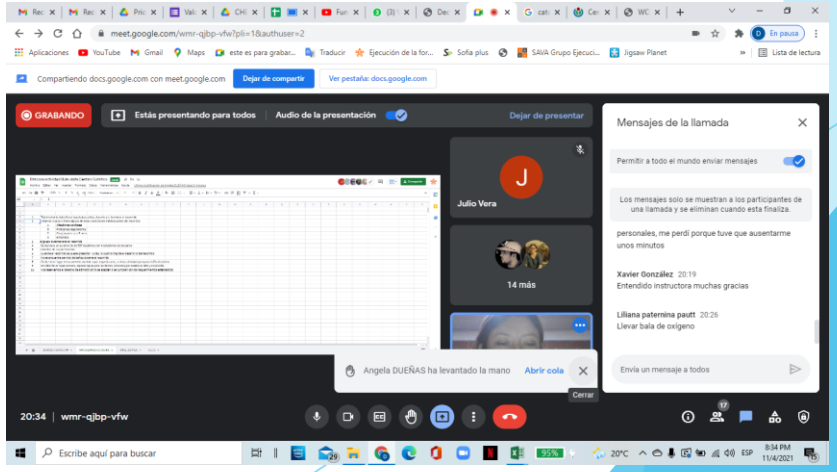


Clases Noviembre 4 Ficha # 2422201 PREPARCION DE HERRAMIENTAS TECNICAS PARA LA EJECUCION DE ACTIVIDADES DE GUIANZA TURISTICA

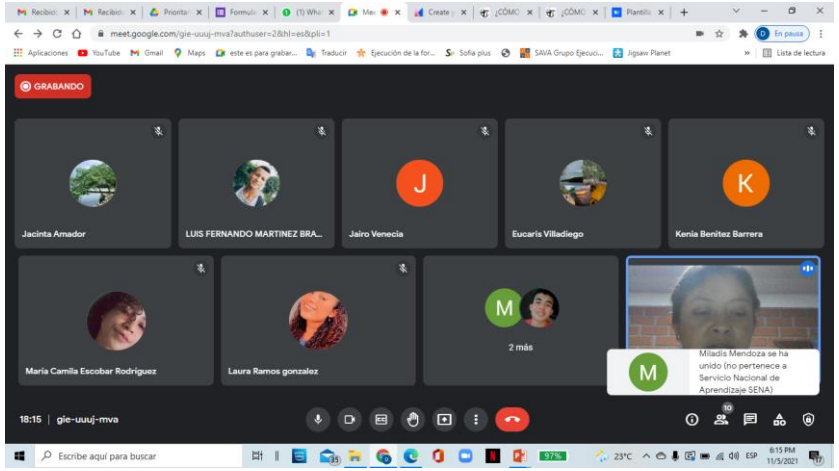


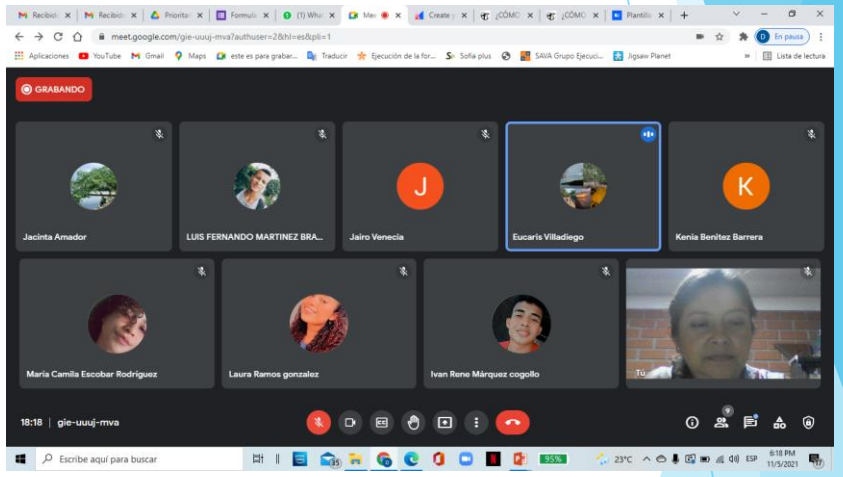


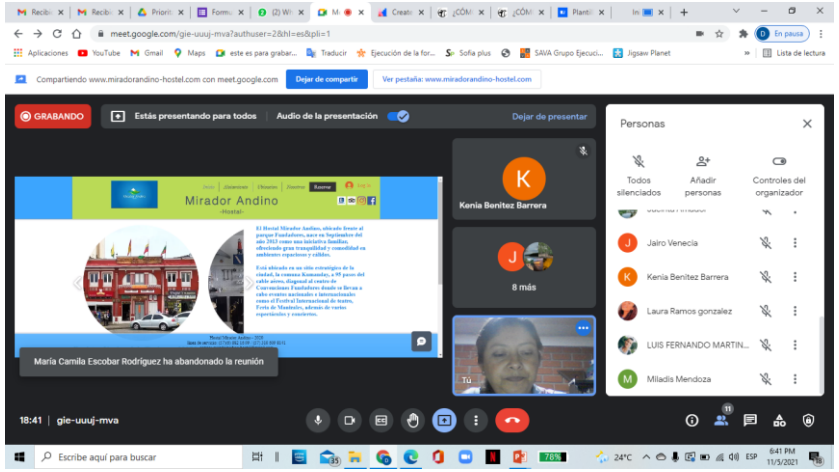


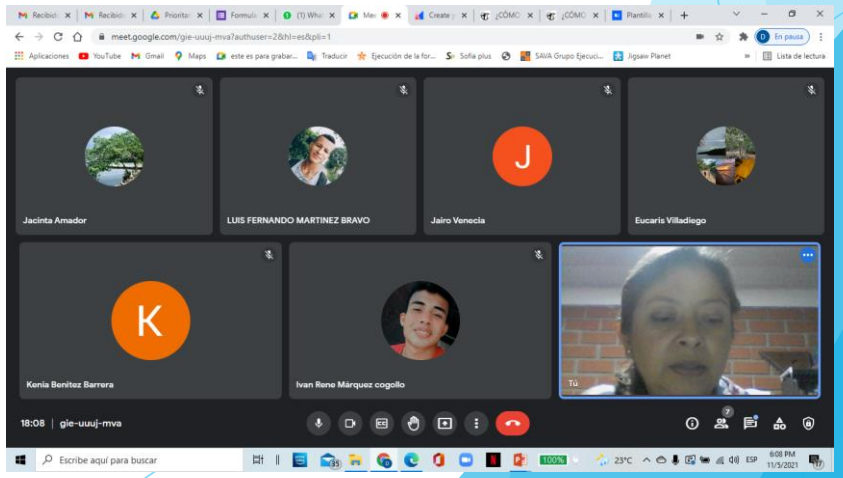


Clase Noviembre 5 Ficha # 2366880
Auxiliar Manejo Posadas Turísticas

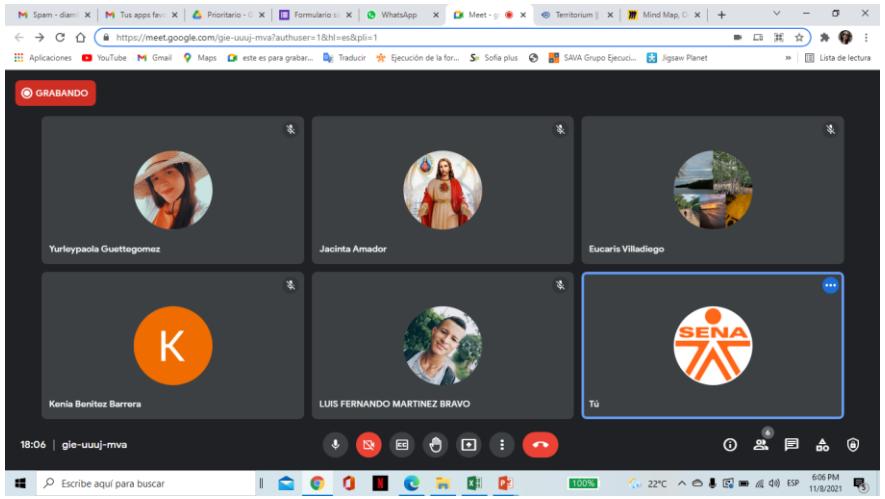


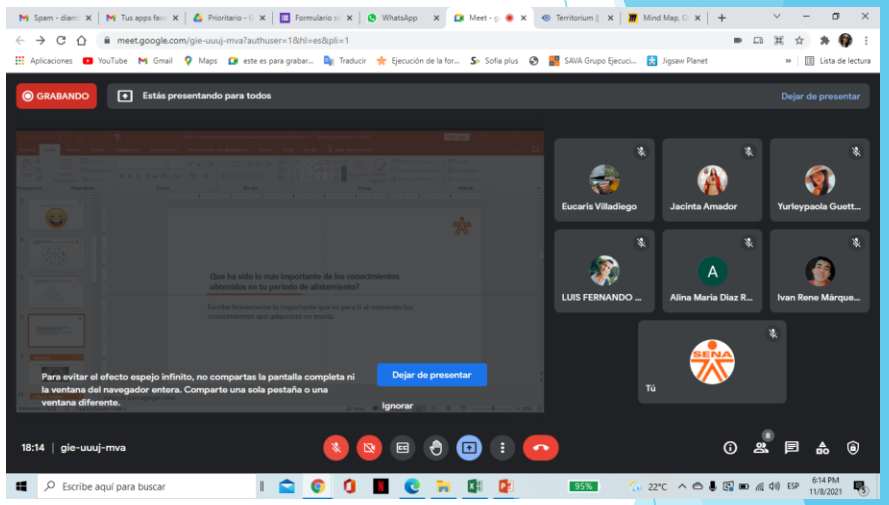


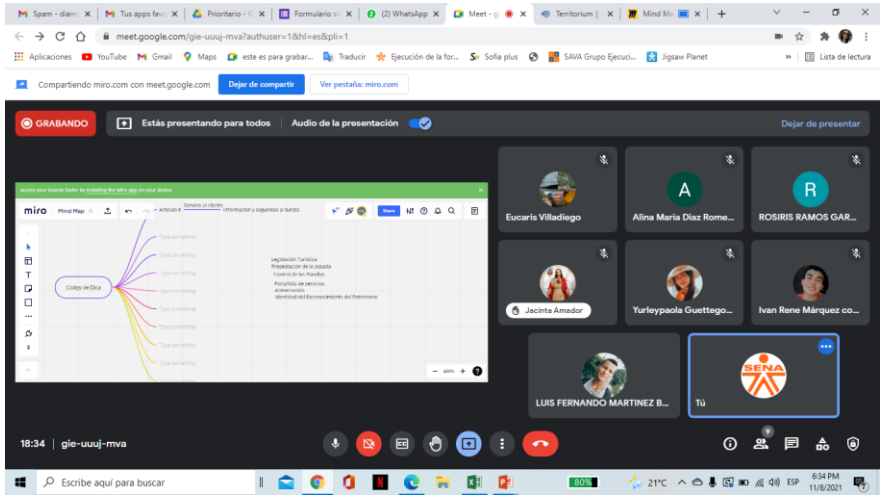


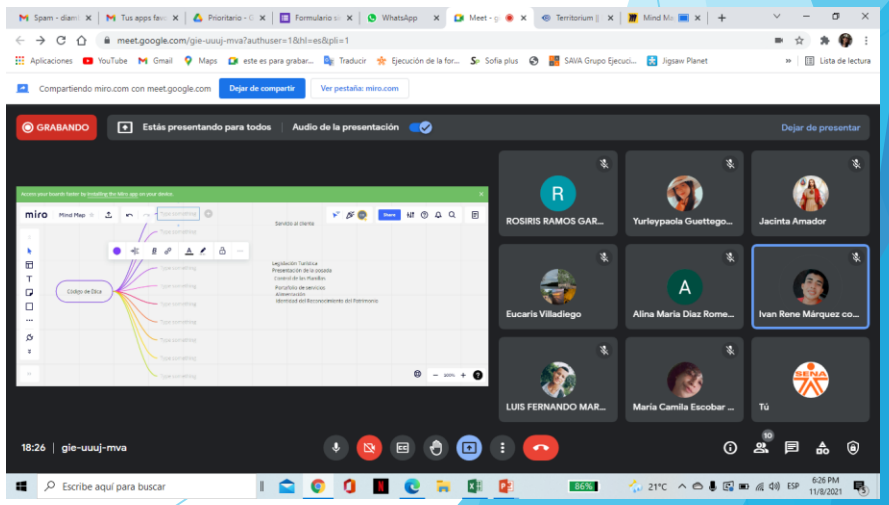


Clase Noviembre 8 Ficha # 2366880 Auxiliar Manejo Posadas Tutísticas

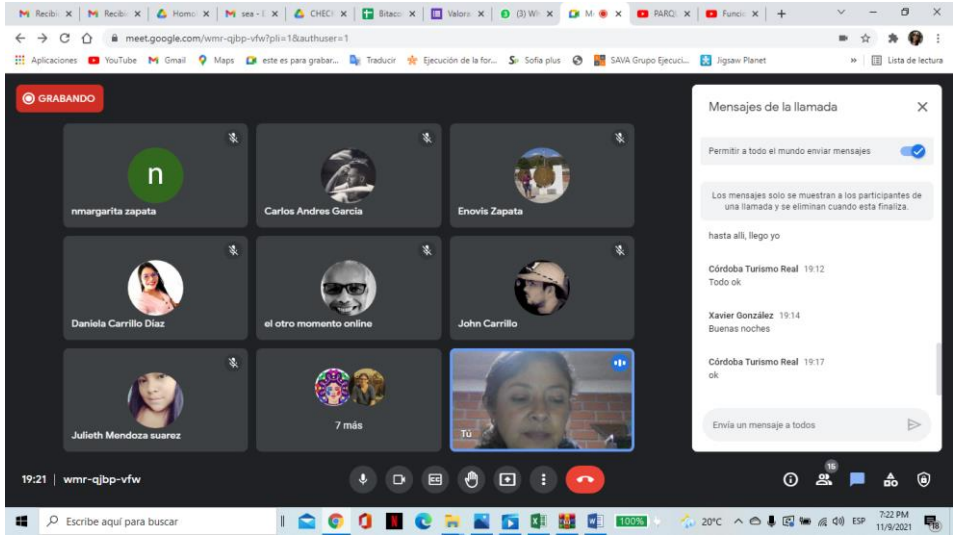


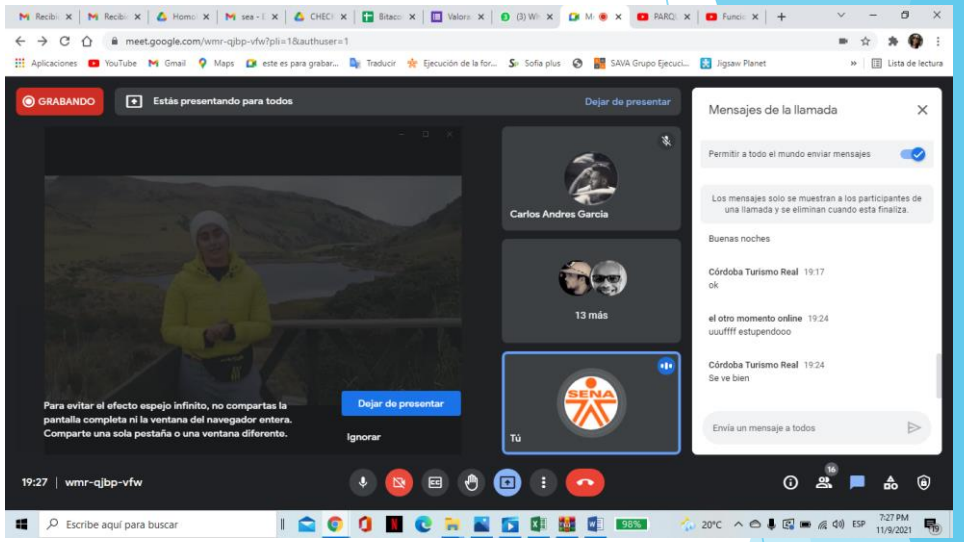


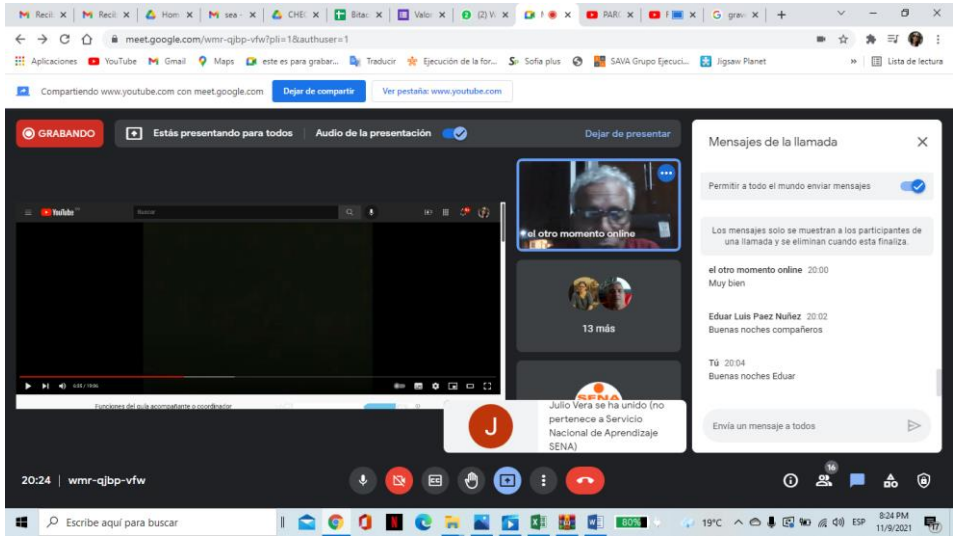


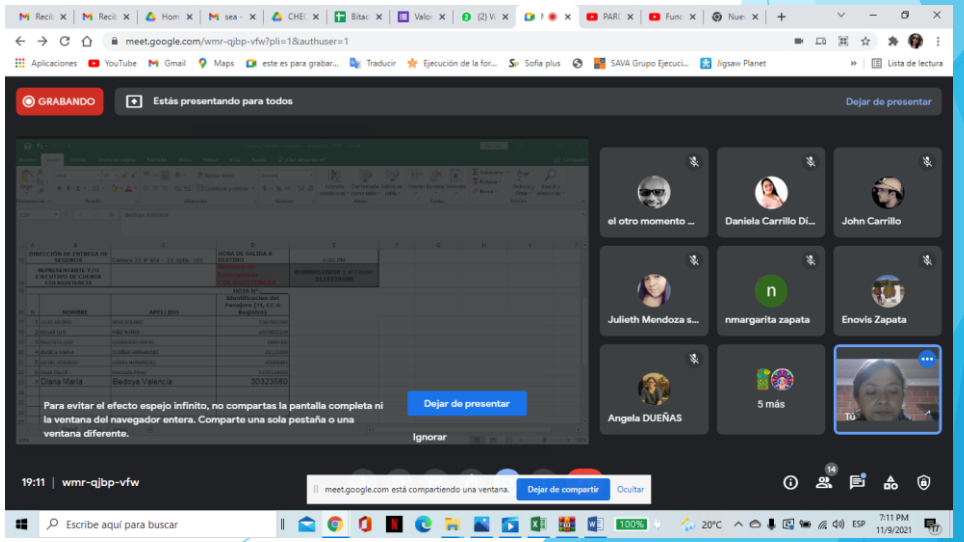


Clase Noviembre 9 Ficha # 2422201 PREPARCION DE HERRAMIENTAS TECNICAS PARA LA EJECUCION DE ACTIVIDADES DE GUIANZA TURISTICA

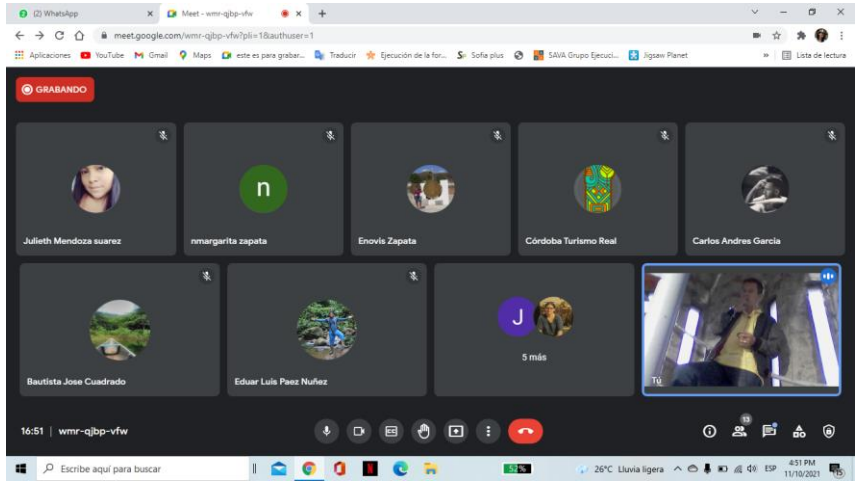


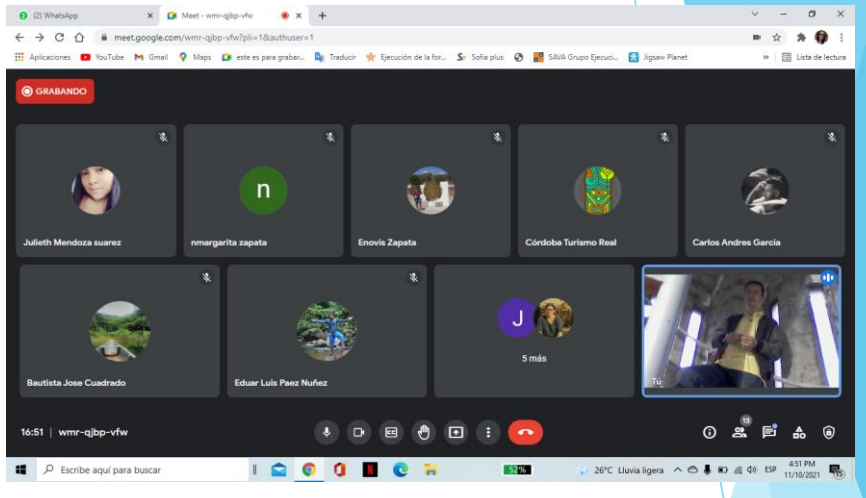


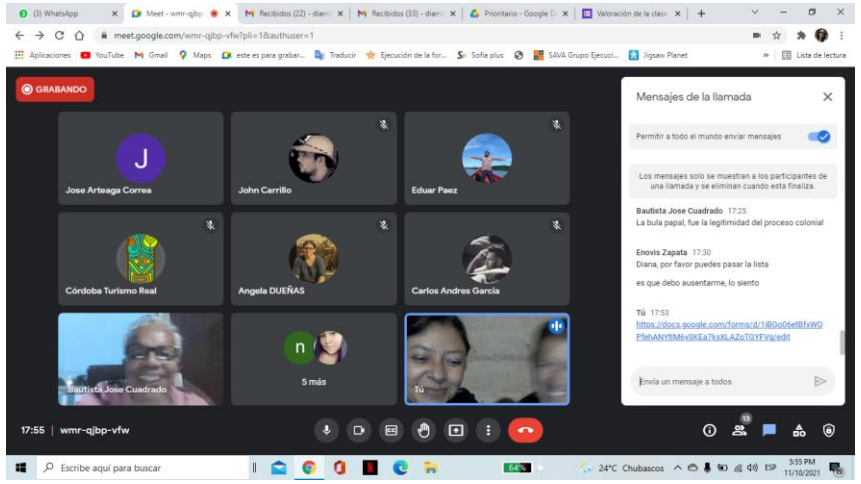


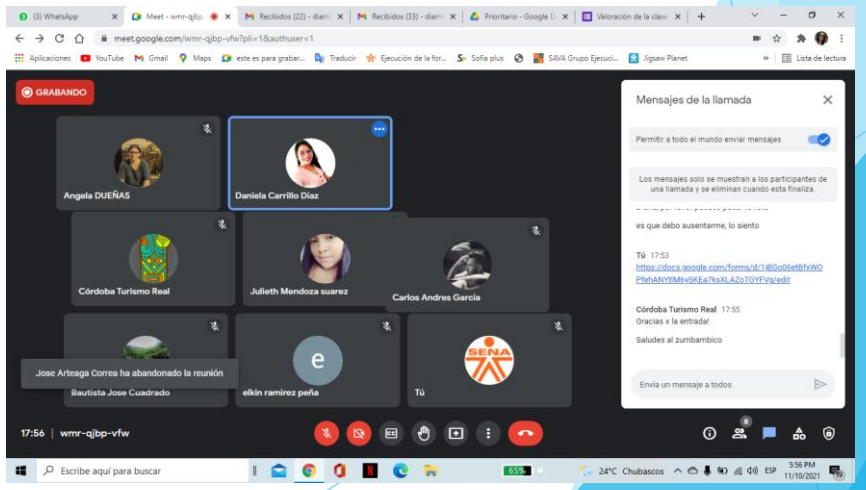


Clase Noviembre 10 Ficha # 2422201 PREPARCION DE HERRAMIENTAS TECNICAS PARA LA EJECUCION DE ACTIVIDADES DE GUIANZA TURISTICA

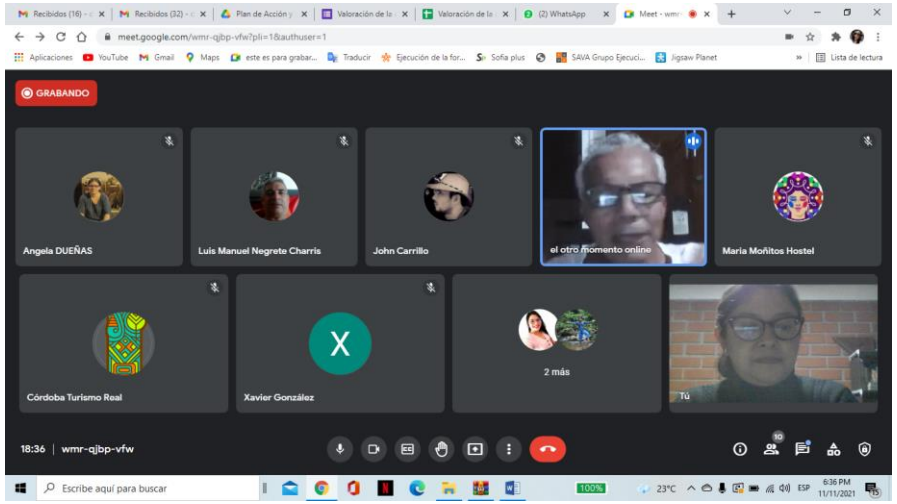


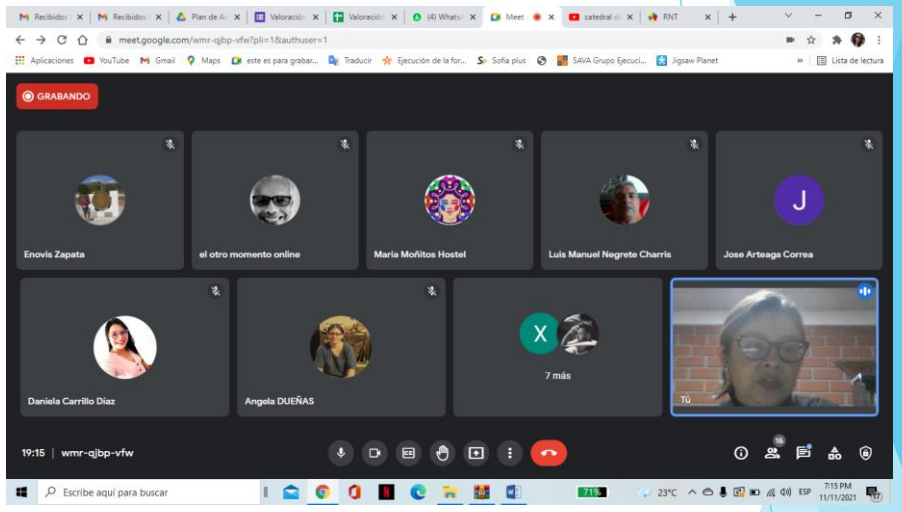


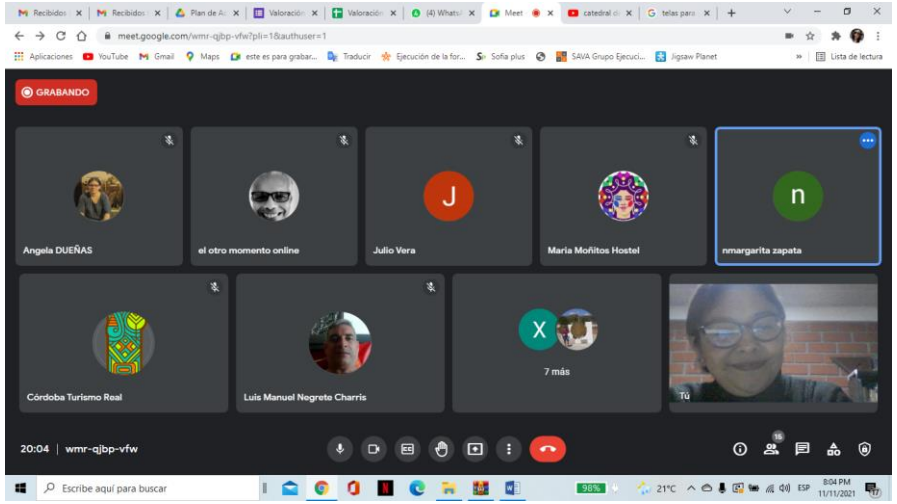


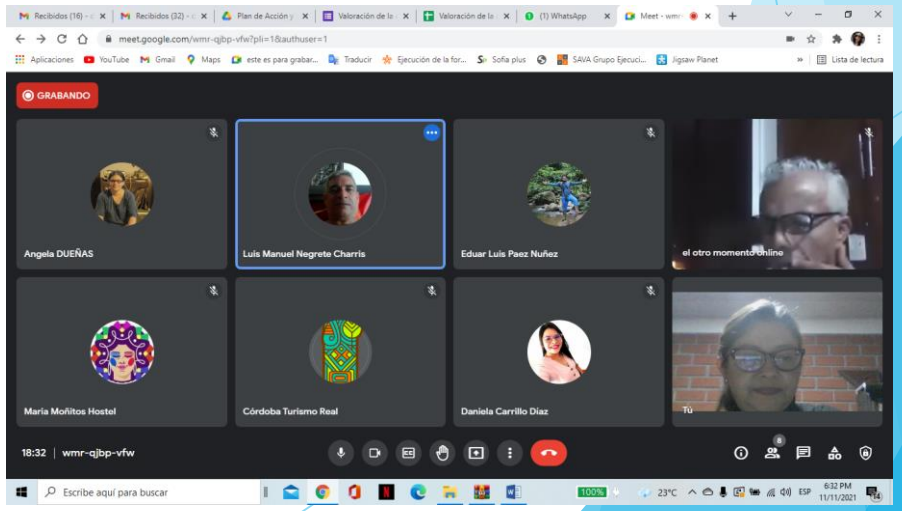


Clase Noviembre 11 Ficha # PREPARCION DE HERRAMIENTAS TECNICAS PARA LA EJECUCION DE ACTIVIDADES DE GUIANZA TURISTICA

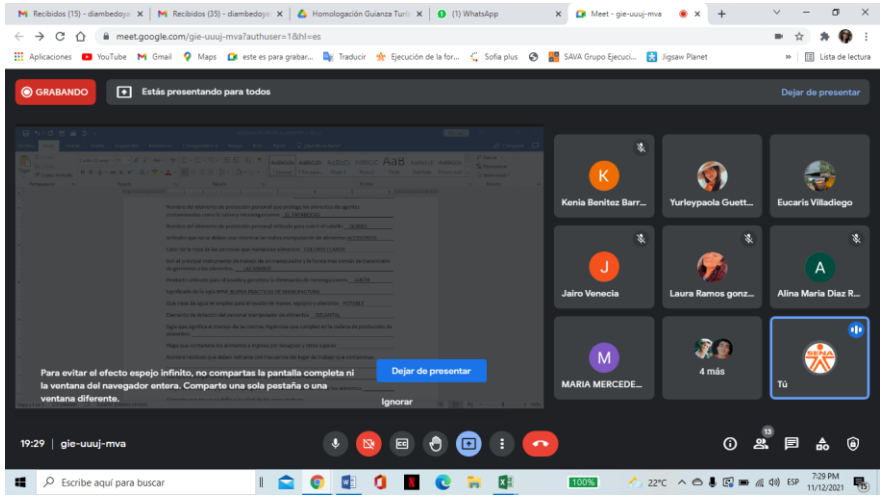


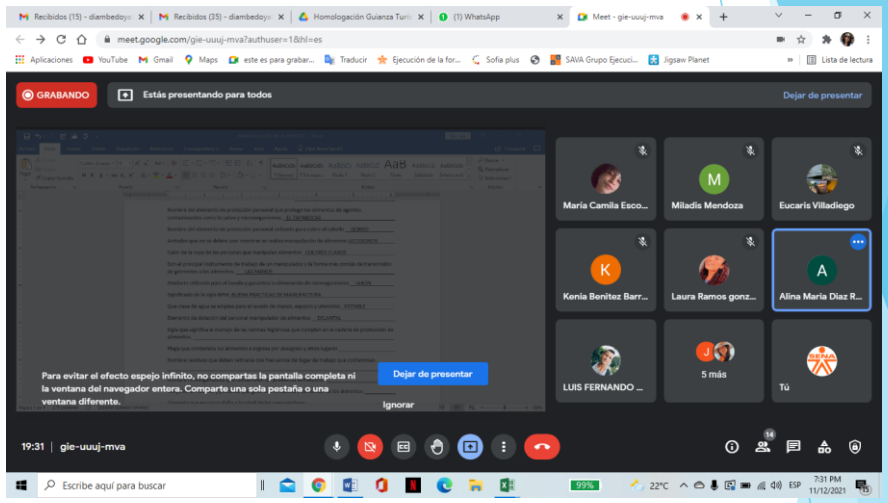


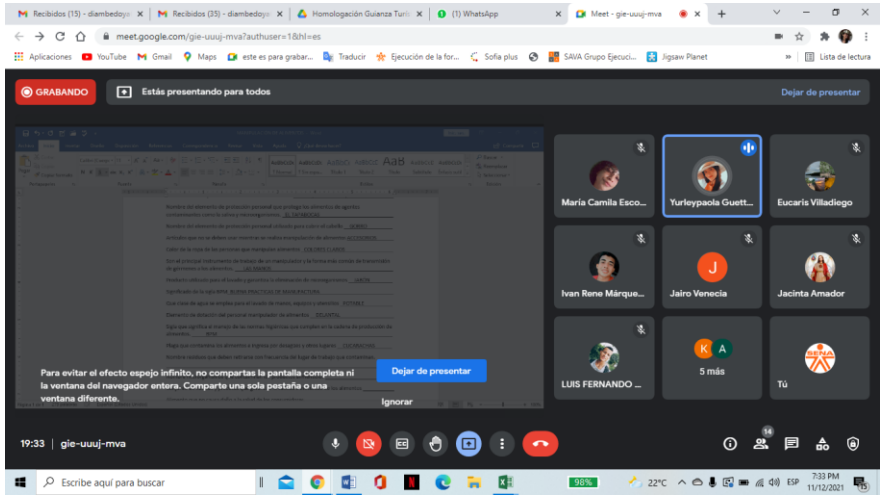


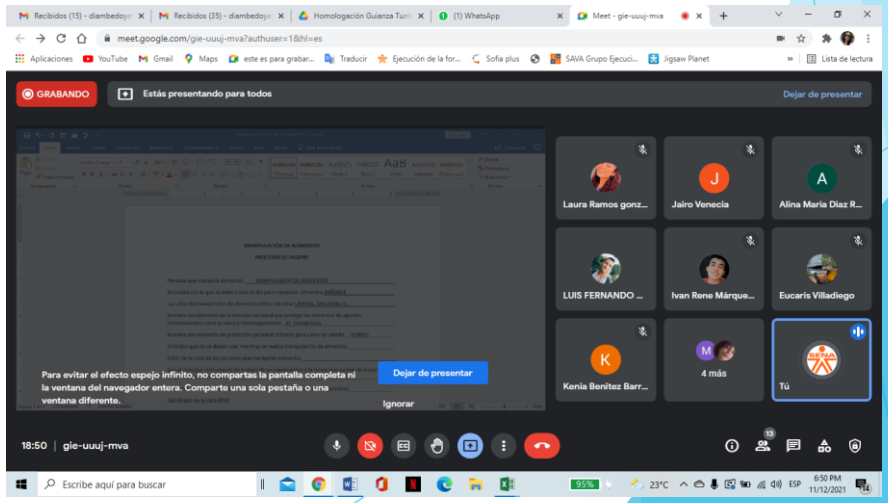


Clase Noviembre 12 Ficha # 2366880 Auxiliar Manejo Posadas Turísticas

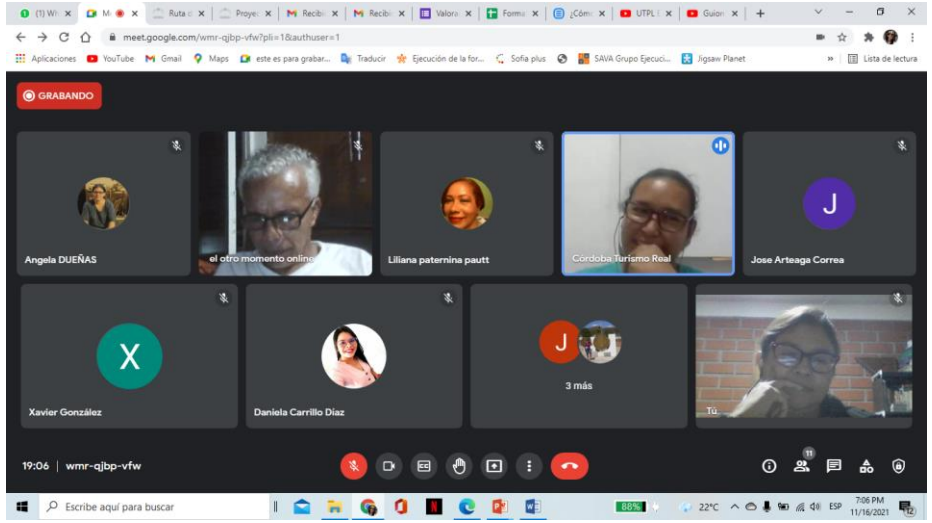


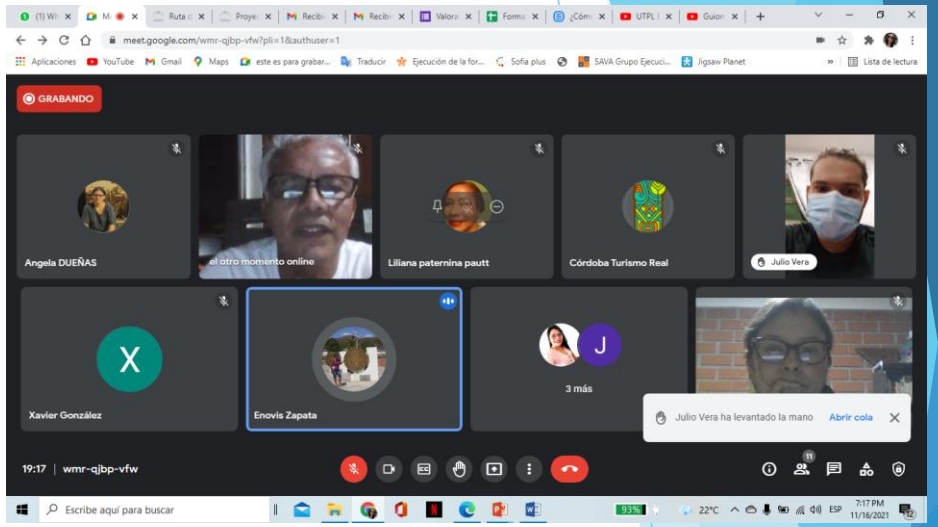


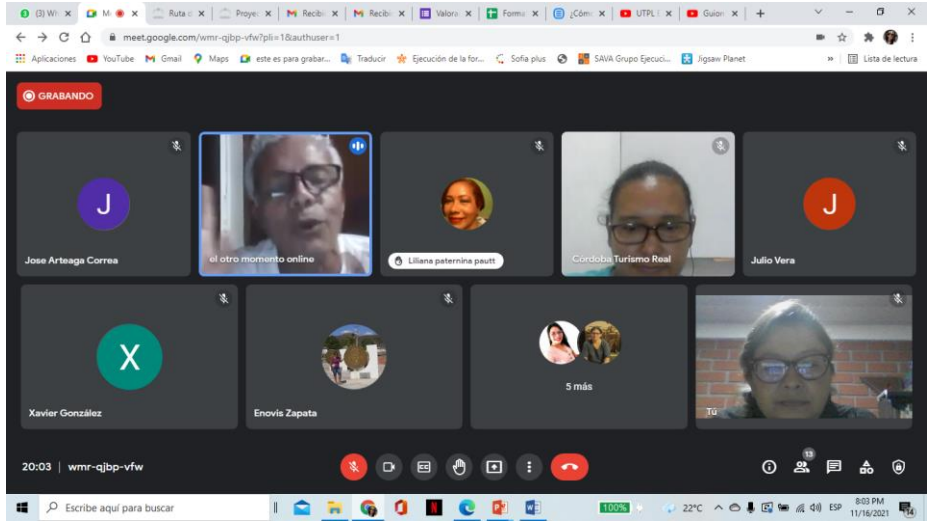


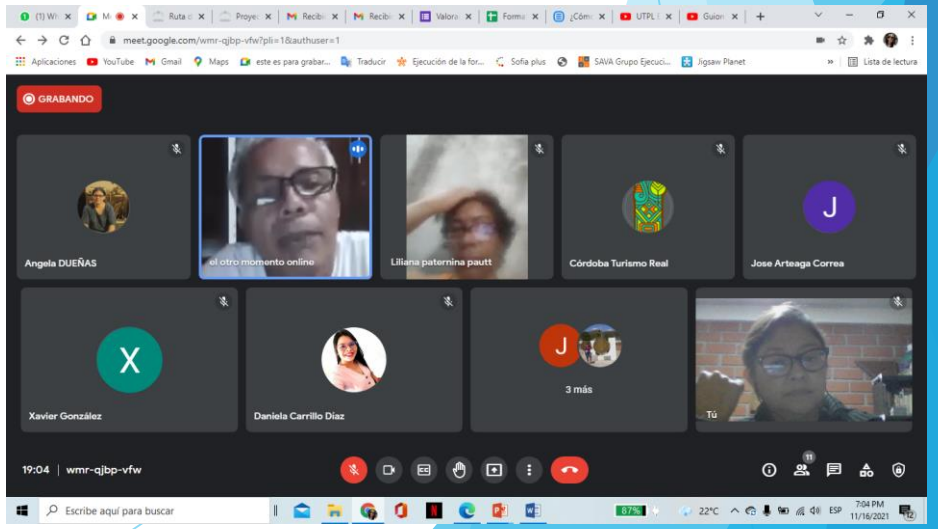


Clase Noviembre 16 Ficha # 2422201 PREPARCION DE HERRAMIENTAS TECNICAS PARA LA EJECUCION DE ACTIVIDADES DE GUIANZA TURISTICA









Listado Asistencia Octubre Grupo Auxiliar Posadas Turísticas Ficha# 2366880

	SENA																																
	Regional:	Córdoba		**Centro de Formación:**	Centro de Comercio Industria y Turismo																												
	Número de ficha:	2366880		**Programa de Formación:**	AUXILIAR MANEJO POSADAS TURISTICAS																										**Municipio:** SAN ANTERO		
	Jornada:	Diurna		**Fecha de Inicio:**	8/17/2021										**Fecha de terminación:**														2/16/2022				
	Instructor:	Diana Maria Bedoya Valencia							**Tipo de D.I**		**CC**		**Nº**	30323580																			
	Convenio:			Periodo de Asistencia (mes):	**OCTUBRE**																												
	No.	**Identificación**	**Nombres**	**DIAS**																													**OBSERVACIONES Y/O NOVEDADES**
				V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
	1	cc 64549369	ALINA MARIA DIAZ ROMERO	X			X		X		X			X		X		X					X		X			X		X		X			alinadiazflash@gmail.com
	2	CC 1072524997	AMPARO DE JESUS CUELLO GAVIRIA																																[redacted]
	3	CC 1072530569	ANA JULIA AGUAS LOBO																																
	4	CC 1003069479	DAYIBETH POSSO MARTINEZ	SE			X		SE		X			X		X		X					SE		SE			SE		X		SE			dayposso1@misena.edu.co
		CC 30667297	DIANIS MILEIDIS DORIA ORTEGA	X			X		X		CE			X		CE		X					X		X			CE		X		CE			Doriaortegadianismileidis@gmail.com
	5	CC 1003263671	EDISON JIVELER																																
	6	CC 50988956	EMELDA ROSA PEREZ BERTEL	X			X		X		X			X		X		X					SE		SE			SE		SE		SE			
	7	CC 1124065784	ERICK DE JESUS MIRANDA MURILLO	X			X		X		X			X		X		X					SE		SE			SE		SE		SE			
	8	CC 33153536	EUCARIS ESTER JUDITH VILLADIEGO LOPEZ	X			X		X		X			X		X		X					X		X			X		X		X			euvilopez1@gmail.com
	9	CC 50988531	FLOR MARIA LADEUTH LADEUTH																																
	10	CC 1067405526	GERSON DAVID AGRESOTT BURGOS																																
	11	CC 1072522285	IRIS SARAY MADARIAGA ALVARADO																																
	12	CC 1005746210	IVAN RENE MARQUEZ COGOLLO	X			X		X		X			X		X		X					X		X			X		X		X			ivan.marquez2@misena.edu.co
	13	CC 49743352	JACINTA AMADOR PADILLA	X			X		X		X			X		X		X					X		X			X		X		X			
	14	CC 15616752	JAIRO VENECIA RAMOS	X			X		X		X			X		X		X					X		X			X		X		X			jvenecia25@misena.edu.co
	15	CC 1007245375	KENIA SOFIA BENITEZ BARRERA	X			X		X		X			X		X		X					X		X			SE		X		SE			
	16	CC 1007544186	LAURA MILENA RAMOS GONZALEZ	X			X		X		X			X		X		X					X		X			X		X		X			lauraramosgonzalez2@gmail.com
	17	CC 1003035351	LILA LUZ CHICA PETRO																																
	18	CC 1003655640	LIRIS PATRICIA ROMERO MORELO	SE			SE		SE		SE			SE		SE		SE					SE		SE			SE		SE		SE			
	19	CC 1003062793	LUIS FERNANDO GALLEGO BENITEZ	X			X		SE		X			X		X		X					SE		SE			SE		SE		SE			
	20	TI 1063137185	LUIS FERNANDO MARTINEZ BRAVO	X			X		X		X			X		X		X					X		X			X		X		X			
	21	CC 1072522080	LUZ ELENA ALTAMIRANDA CASTILLO																																
	22	CC 1003065702	MARIA CAMILA ESCOBAR RODRIGUEZ	X			X		X		X			X		X		X					X		X			X		X		X			bravorodriguez2304@gmail.com
	23	TI 1062433859	MARIA MERCEDES LOPEZ MARTINEZ																												X				
	24	CC 1063156021	MILADIS ESTHER MENDOCA ALVAREZ	X			X		X		X			X		X		X					SE		X			X		X		X			
	25	CC 26115626	ROSIRIS ESTHER RAMOS GARCIA	X			X		X					X		X		X					SE		SE			SE		SE		X			
	26	CC 1131111103	YEIMI YOHANA MARTINEZ PEREZ	X			X		SE		SE			SE		SE		SE					SE		SE			SE		SE		SE			
	27	CC 1143235417	YURLEY PAOLA GUETTE GOMEZ	X			X		X		X			X		X		X					X		X			X		X		X			

Listado Asistencia Noviembre Grupo Auxiliar Posadas Turísticas Ficha# 2366880

| | | |

Lista Asistencia Octubre Homologación Guianza Turística Ficha# 24222021

| | | |

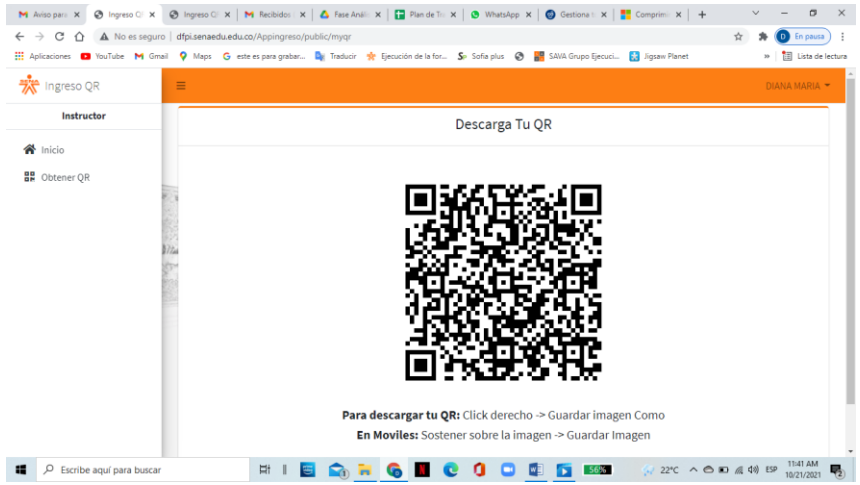
Lista Asistencia Noviembre Homologación Guianza Turística Ficha# 24222021

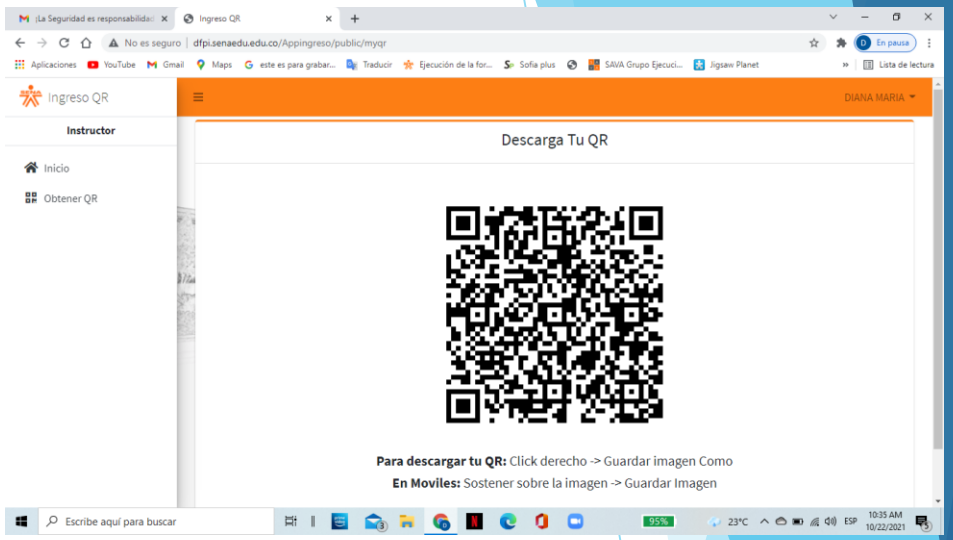
| | | |

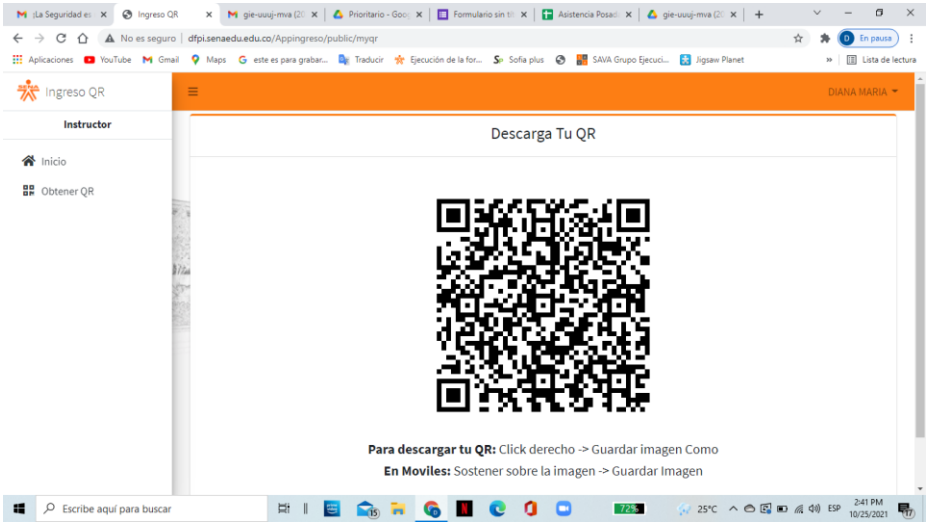
Reporte estado de Salud Octubre 16 a Septiembre 2021

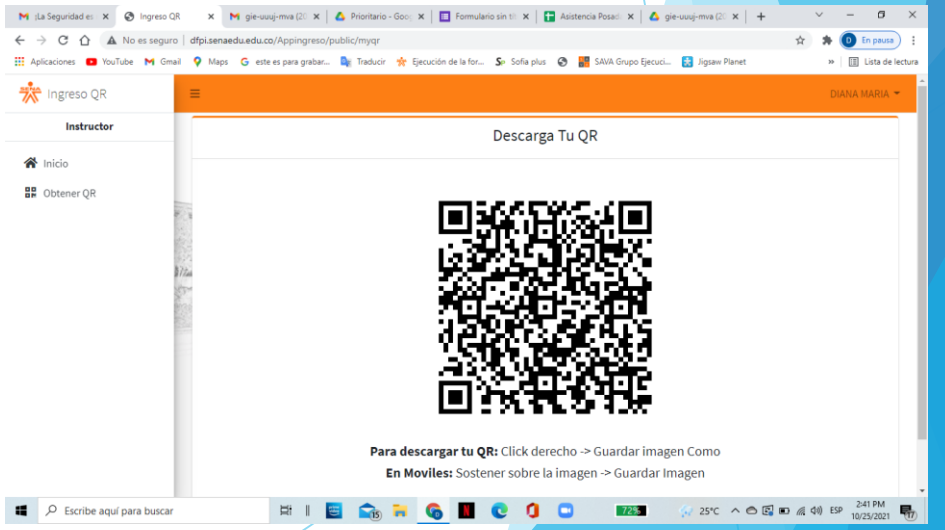


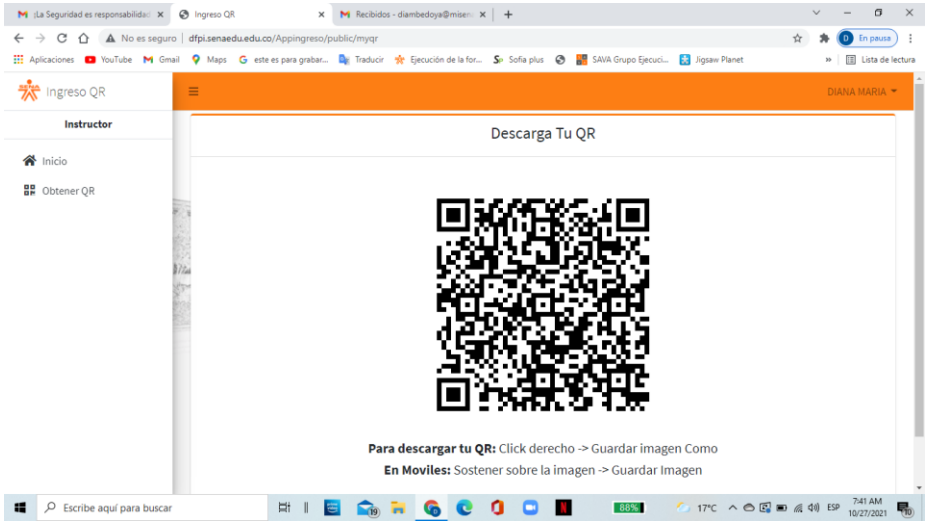


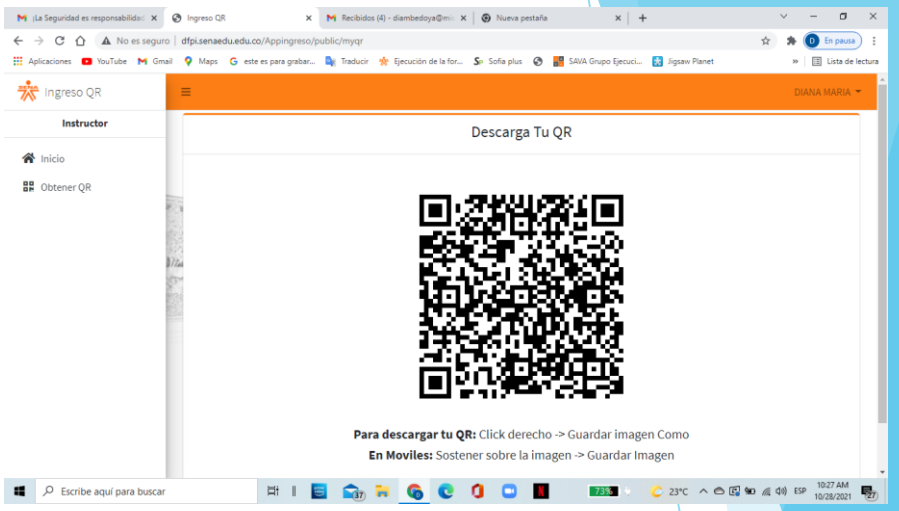

Ingreso QR
DIANA MARIA
Instructor
Inicio
Obtener QR
Descarga Tu QR
Para descargar tu QR: Click derecho -> Guardar imagen Como
En Moviles: Sostener sobre la imagen -> Guardar Imagen

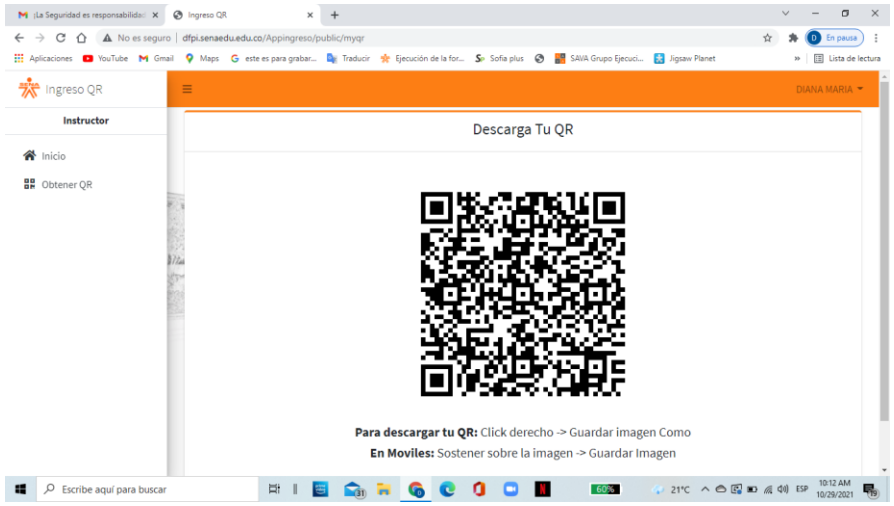

Ingreso QR
DIANA MARIA
Instructor
Inicio
Obtener QR
Descarga Tu QR
Para descargar tu QR: Click derecho -> Guardar imagen Como
En Moviles: Sostener sobre la imagen -> Guardar Imagen

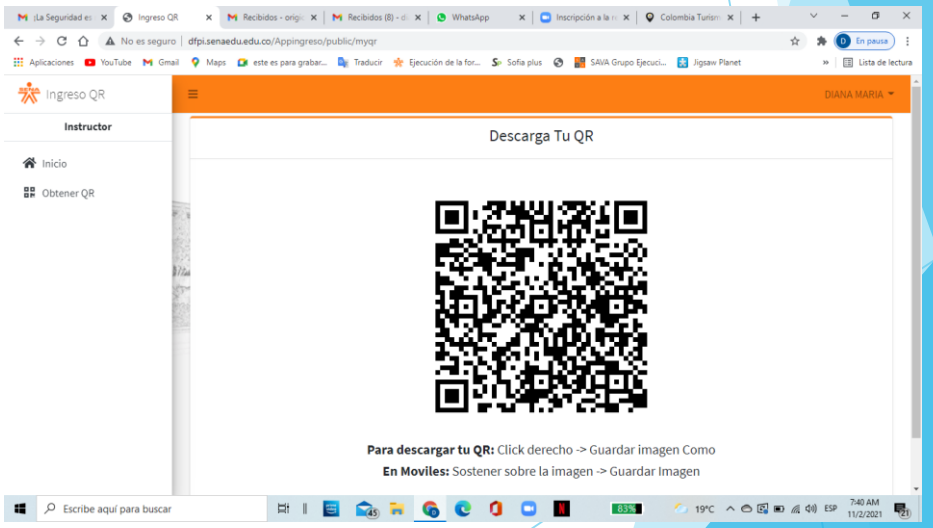

Ingreso QR
DIANA MARIA
Instructor
Inicio
Obtener QR
Descarga Tu QR
Para descargar tu QR: Click derecho -> Guardar imagen Como
En Moviles: Sostener sobre la imagen -> Guardar Imagen

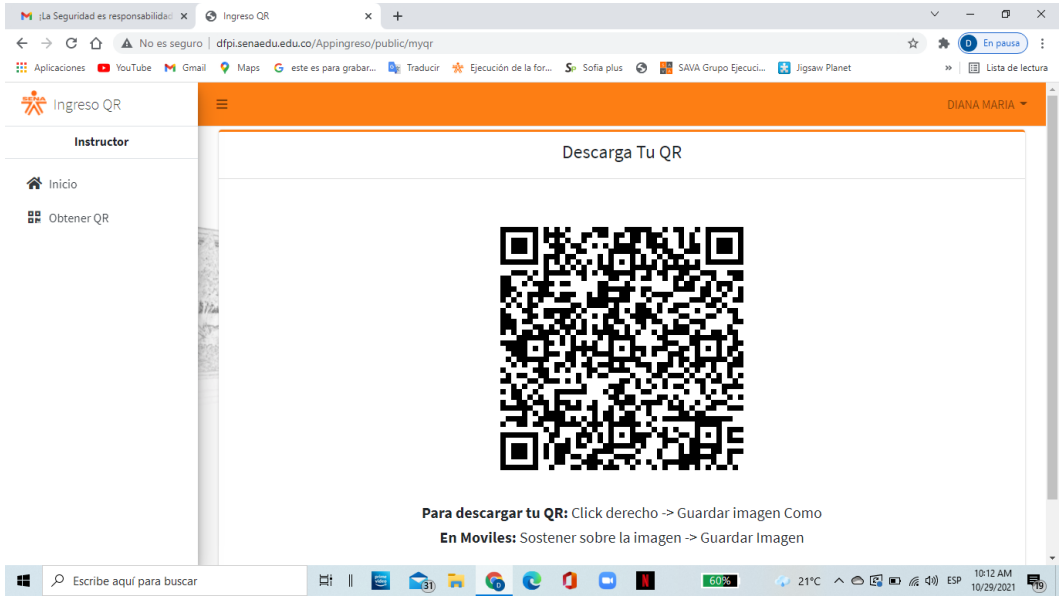

Ingreso QR
DIANA MARIA
Instructor
Inicio
Obtener QR
Descarga Tu QR
Para descargar tu QR: Click derecho -> Guardar imagen Como
En Moviles: Sostener sobre la imagen -> Guardar Imagen

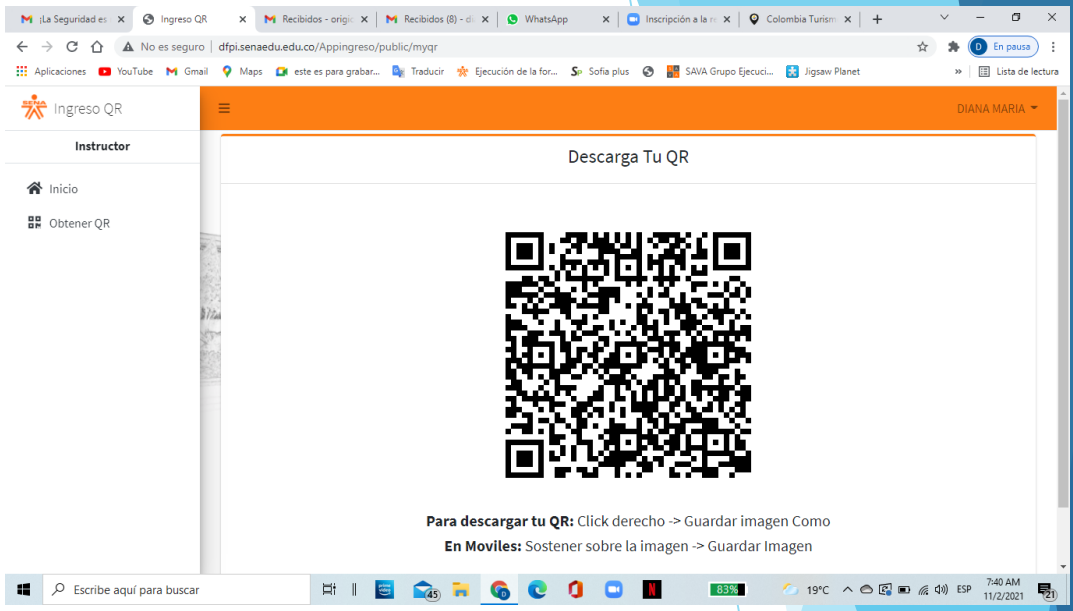

Ingreso QR
DIANA MARIA
Instructor
Inicio
Obtener QR
Descarga Tu QR
Para descargar tu QR: Click derecho -> Guardar imagen Como
En Moviles: Sostener sobre la imagen -> Guardar Imagen

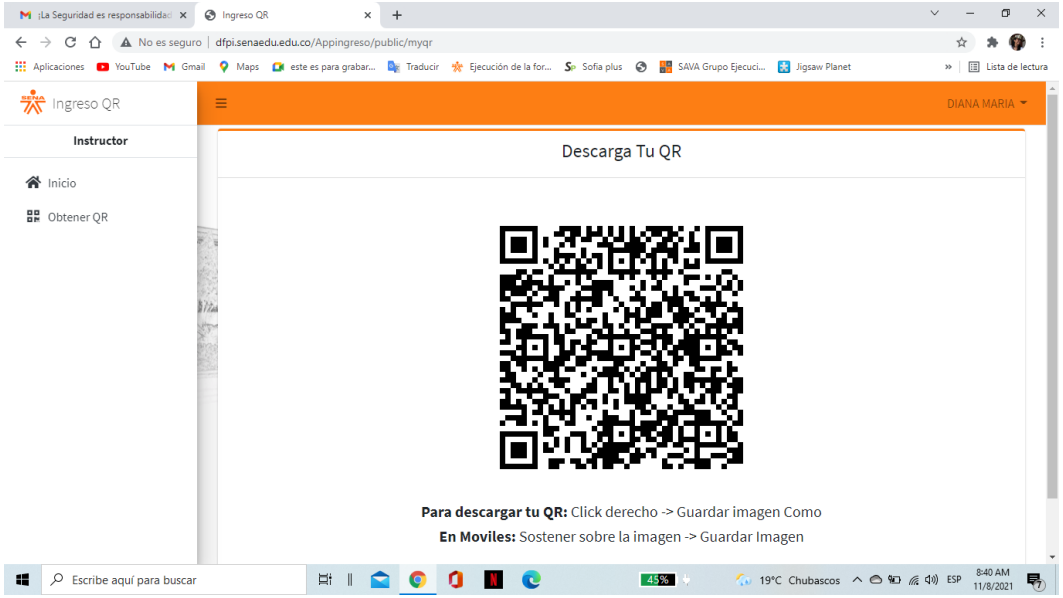

Ingreso QR
DIANA MARIA
Instructor
Inicio
Obtener QR
Descarga Tu QR
Para descargar tu QR: Click derecho -> Guardar imagen Como
En Moviles: Sostener sobre la imagen -> Guardar Imagen

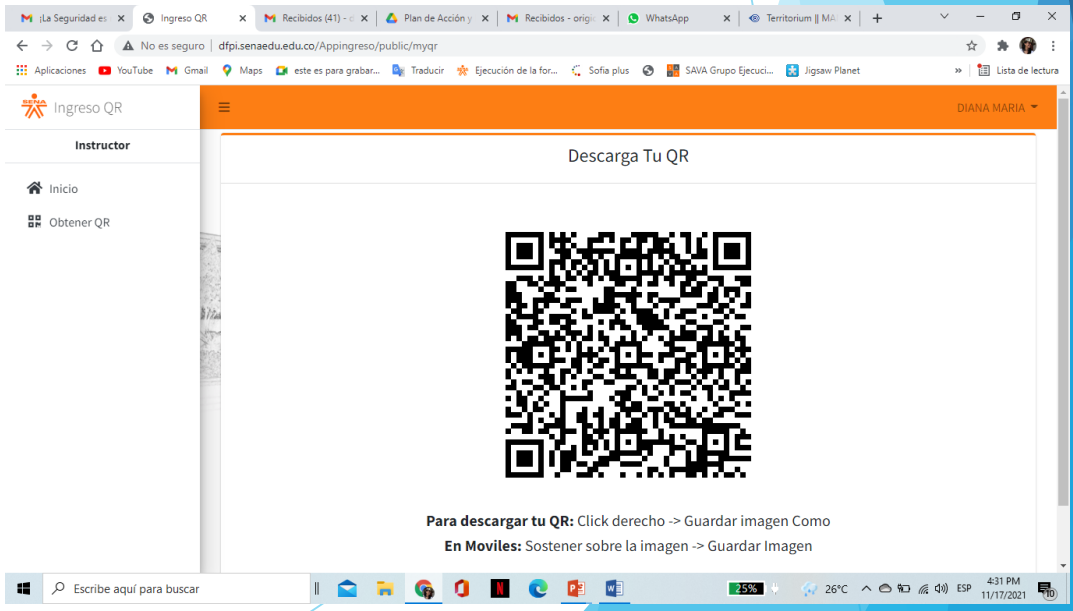

Ingreso QR
DIANA MARIA
Instructor
Inicio
Obtener QR
Descarga Tu QR
Para descargar tu QR: Click derecho -> Guardar imagen Como
En Moviles: Sostener sobre la imagen -> Guardar Imagen


Ingreso QR
DIANA MARIA
Instructor
Inicio
Obtener QR
Descarga Tu QR
Para descargar tu QR: Click derecho -> Guardar imagen Como
En Moviles: Sostener sobre la imagen -> Guardar Imagen

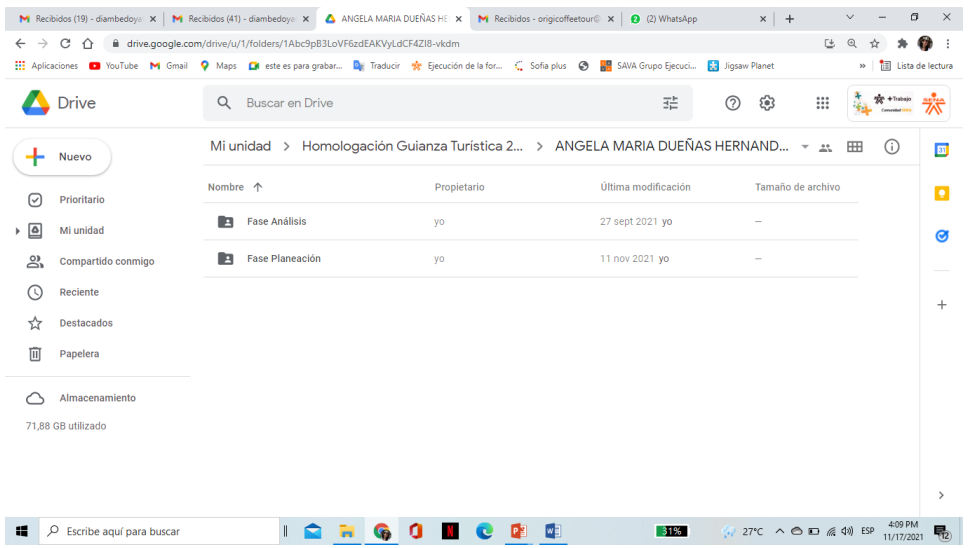

Ingreso QR
DIANA MARIA
Instructor
Inicio
Obtener QR
Descarga Tu QR
Para descargar tu QR: Click derecho -> Guardar imagen Como
En Moviles: Sostener sobre la imagen -> Guardar Imagen

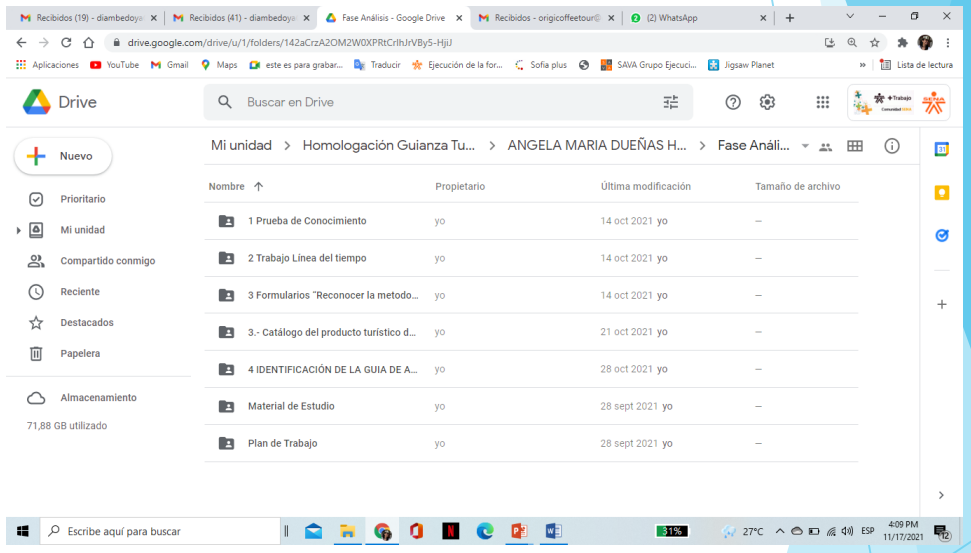

Ingreso QR
DIANA MARIA
Instructor
Inicio
Obtener QR
Descarga Tu QR
Para descargar tu QR: Click derecho -> Guardar imagen Como
En Moviles: Sostener sobre la imagen -> Guardar Imagen

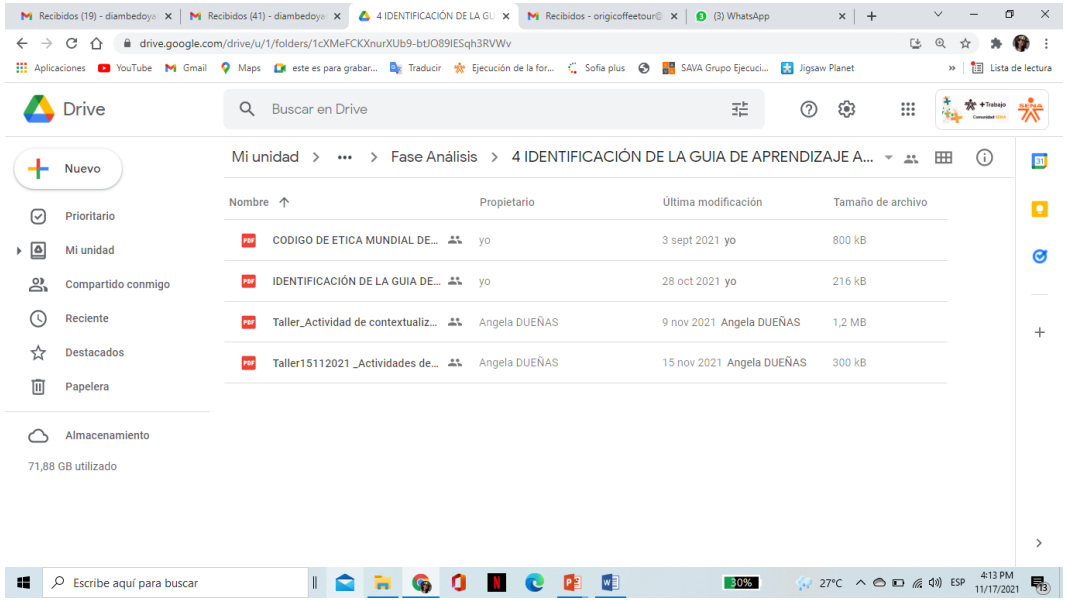

Ingreso QR
DIANA MARIA
Instructor
Inicio
Obtener QR
Descarga Tu QR
Para descargar tu QR: Click derecho -> Guardar imagen Como
En Moviles: Sostener sobre la imagen -> Guardar Imagen

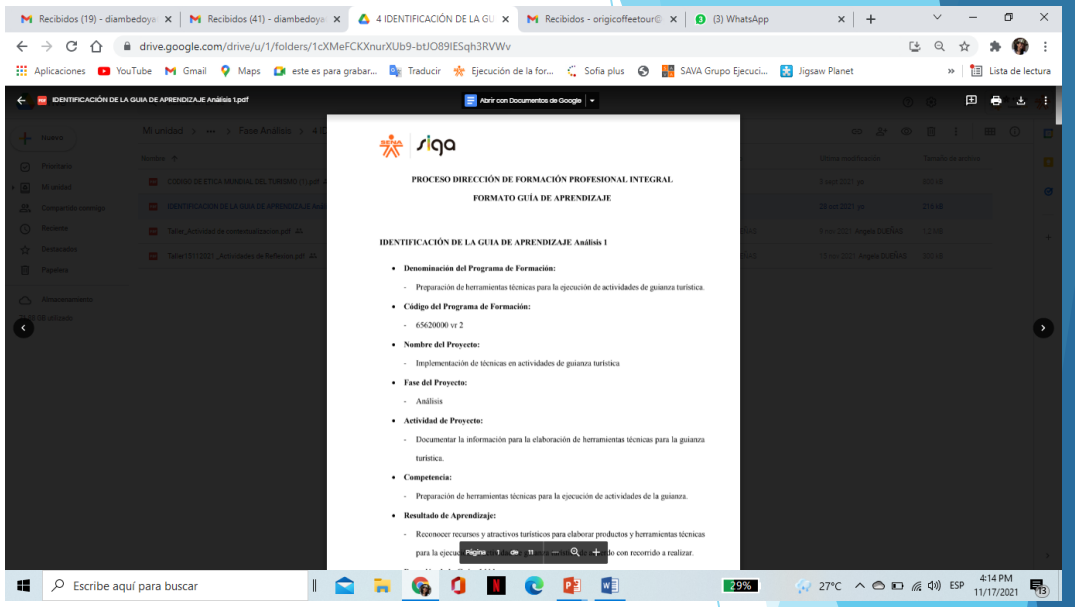

Ingreso QR
DIANA MARIA
Instructor
Inicio
Obtener QR
Descarga Tu QR
Para descargar tu QR: Click derecho -> Guardar imagen Como
En Moviles: Sostener sobre la imagen -> Guardar Imagen

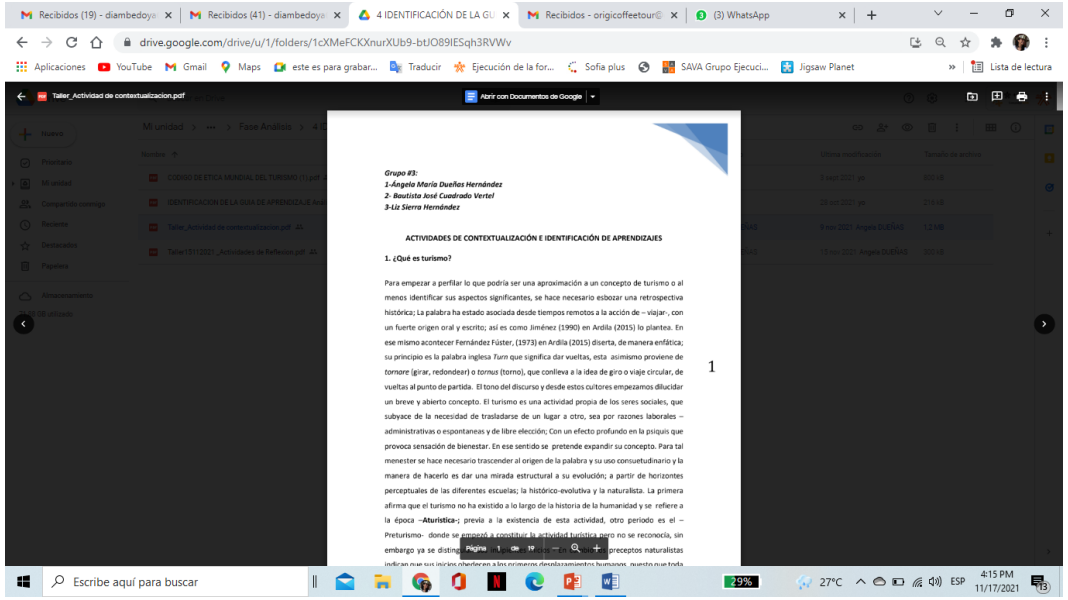
Actividades Drive Octubre - Noviembre Ficha # 2422210 PREPARCION DE HERRAMIENTAS TECNICAS PARA LA EJECUCION DE ACTIVIDADES DE GUIANZA TURISTICA.

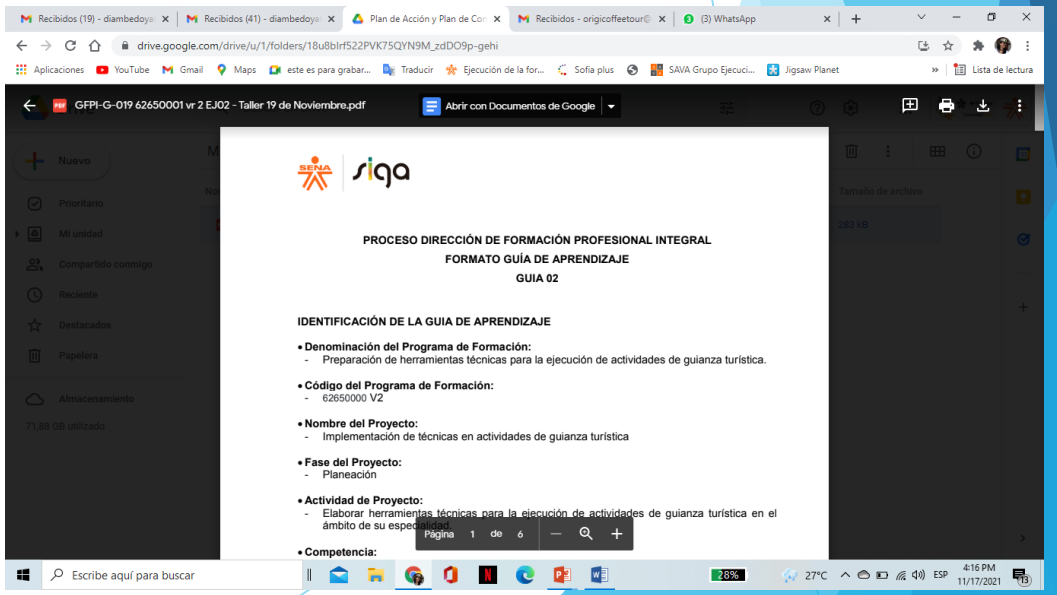




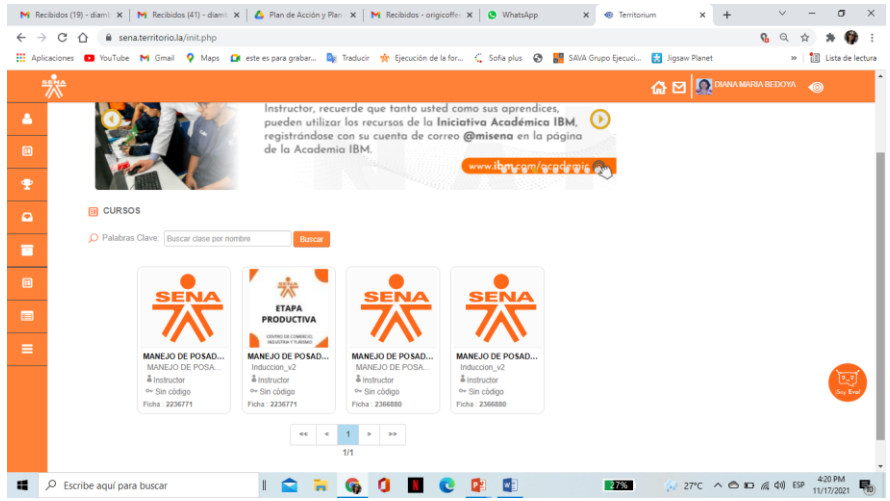

Drive
Buscar en Drive
Nuevo
Prioritario
Mi unidad
Compartido conmigo
Reciente
Destacados
Papelera
Almacenamiento
71,88 GB utilizado
Mi unidad > Fase Análisis > 4 IDENTIFICACIÓN DE LA GUIA DE APRENDIZAJE A...
Nombre
Propietario
Última modificación
Tamaño de archivo
CODIGO DE ETICA MUNDIAL DE... yo 3 sept 2021 yo 800 kB
IDENTIFICACIÓN DE LA GUIA DE... yo 28 oct 2021 yo 216 kB
Taller_Actividad de contextualiz... Angela DUEÑAS 9 nov 2021 Angela DUEÑAS 1,2 MB
Taller15112021 _Actividades de... Angela DUEÑAS 15 nov 2021 Angela DUEÑAS 300 kB

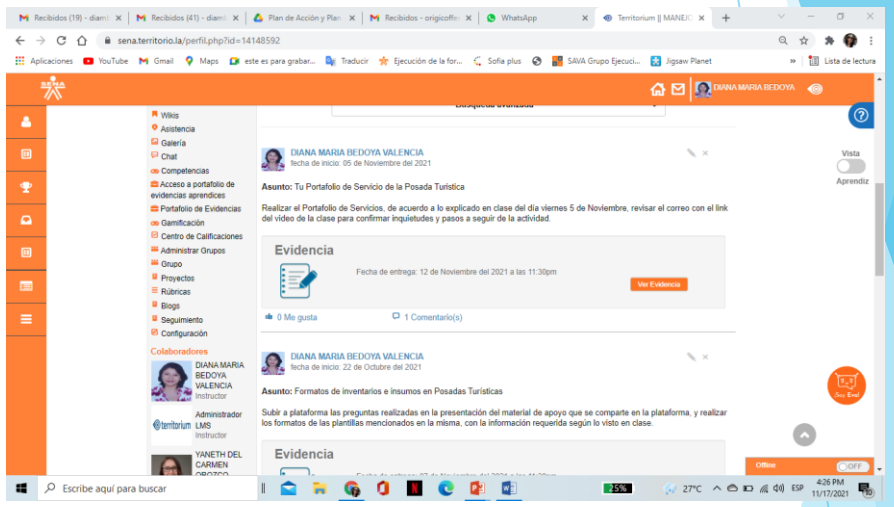

PROCESO DIRECCIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE
IDENTIFICACIÓN DE LA GUIA DE APRENDIZAJE Análisis 1
Denominación del Programa de Formación:
Preparación de herramientas técnicas para la ejecución de actividades de guianza turística.
Código del Programa de Formación:
65620000 vr 2
Nombre del Proyecto:
Implementación de técnicas en actividades de guianza turística
Fase del Proyecto:
Análisis
Actividad de Proyecto:
Documentar la información para la elaboración de herramientas técnicas para la guianza turística.
Competencia:
Preparación de herramientas técnicas para la ejecución de actividades de la guianza.
Resultado de Aprendizaje:

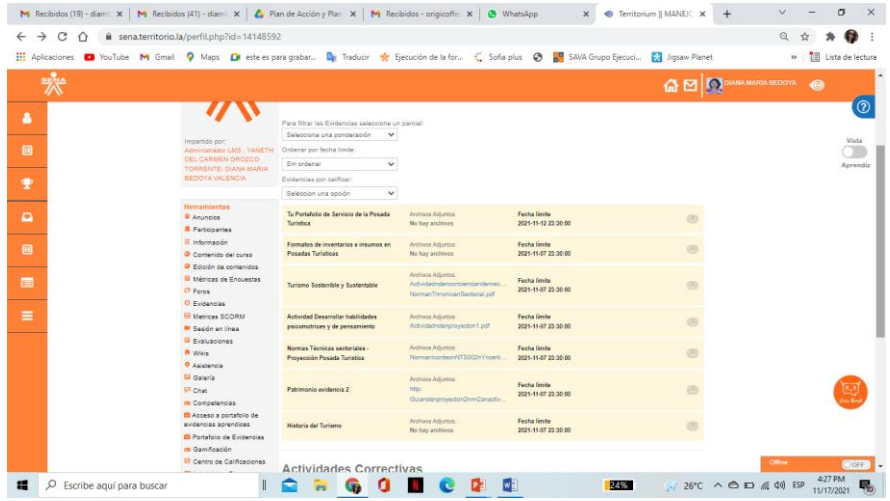

Grupo #3:
1-Ángela María Dueñas Hernández
2- Bautista José Cuadrado Vertel
3-Liz Sierra Hernández
ACTIVIDADES DE CONTEXTUALIZACIÓN E IDENTIFICACIÓN DE APRENDIZAJES
1. ¿Qué es turismo?
Para empezar a perfilar lo que podría ser una aproximación a un concepto de turismo o al menos identificar sus aspectos significantes, se hace necesario esbozar una retrospectiva histórica; La palabra ha estado asociada desde tiempos remotos a la acción de – viajar-, con un fuerte origen oral y escrito; así es como Jiménez (1990) en Ardila (2015) lo plantea. En ese mismo acontecer Fernández Fúster, (1973) en Ardila (2015) diserta, de manera enfática; su principio es la palabra inglesa Turn que significa dar vueltas, esta asimismo proviene de tornare (girar, redondear) o tornus (torno), que conlleva a la idea de giro o viaje circular, de vueltas al punto de partida. El tono del discurso y desde estos cultores empezamos dilucidar un breve y abierto concepto. El turismo es una actividad propia de los seres sociales, que subyace de la necesidad de trasladarse de un lugar a otro, sea por razones laborales – administrativas o espontaneas y de libre elección; Con un efecto profundo en la psiquis que provoca sensación de bienestar. En ese sentido se pretende expandir su concepto. Para tal menester se hace necesario trascender al origen de la palabra y su uso consuetudinario y la manera de hacerlo es dar una mirada estructural a su evolución; a partir de horizontes perceptuales de las diferentes escuelas; la histórico-evolutiva y la naturalista. La primera afirma que el turismo no ha existido a lo largo de la historia de la humanidad y se refiere a la época –Aturística-; previa a la existencia de esta actividad, otro periodo es el – Preturismo- donde se empezó a constituir la actividad turística pero no se reconocía, sin embargo ya se distin preceptos naturalistas indican que sus inicios obedecen a los primeros desplazamientos humanos, puesto que toda
1

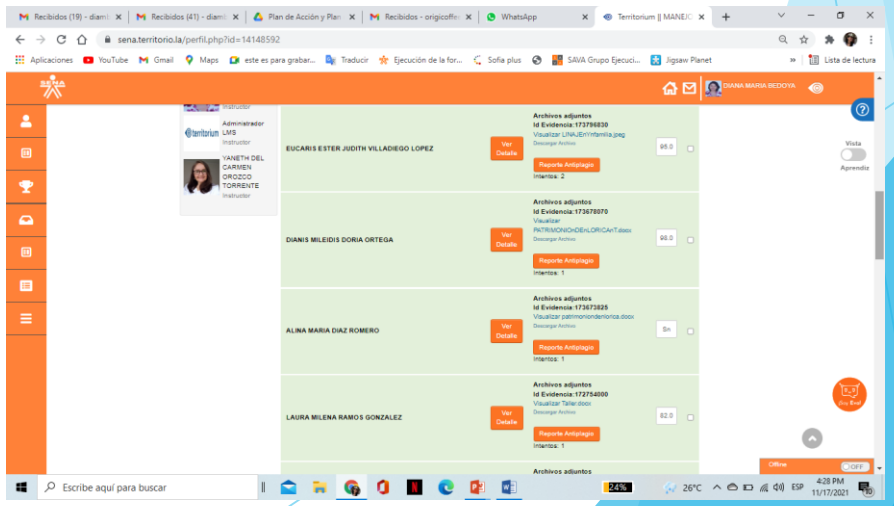

GFPI-G-019 62650001 vr 2 EJ02 - Taller 19 de Noviembre.pdf
Abrir con Documentos de Google
PROCESO DIRECCIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE
GUIA 02
IDENTIFICACIÓN DE LA GUIA DE APRENDIZAJE
Denominación del Programa de Formación:
Preparación de herramientas técnicas para la ejecución de actividades de guianza turística.
Código del Programa de Formación:
62650000 V2
Nombre del Proyecto:
Implementación de técnicas en actividades de guianza turística
Fase del Proyecto:
Planeación
Actividad de Proyecto:
Elaborar herramientas técnicas para la ejecución de actividades de guianza turística en el ámbito de su especialidad.
Competencia:

Trabajo Plataforma Territorium Ficha # 2366880 Auxiliar Posadas Turísticas

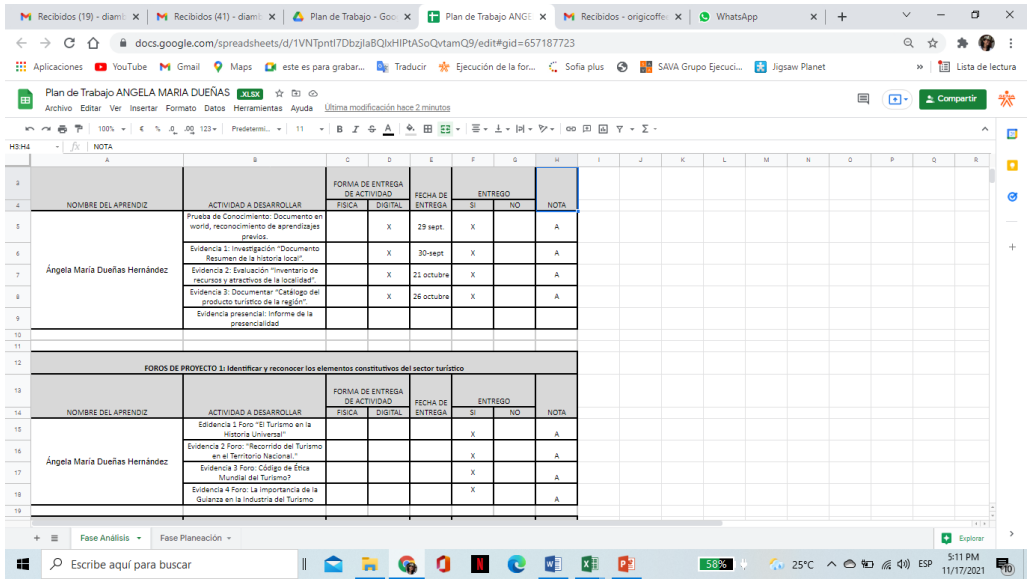


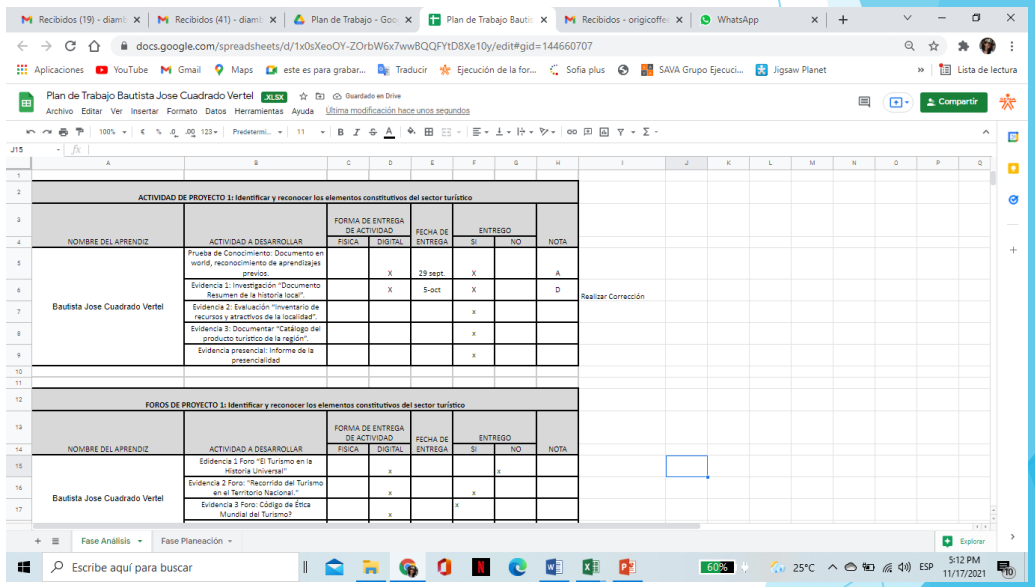




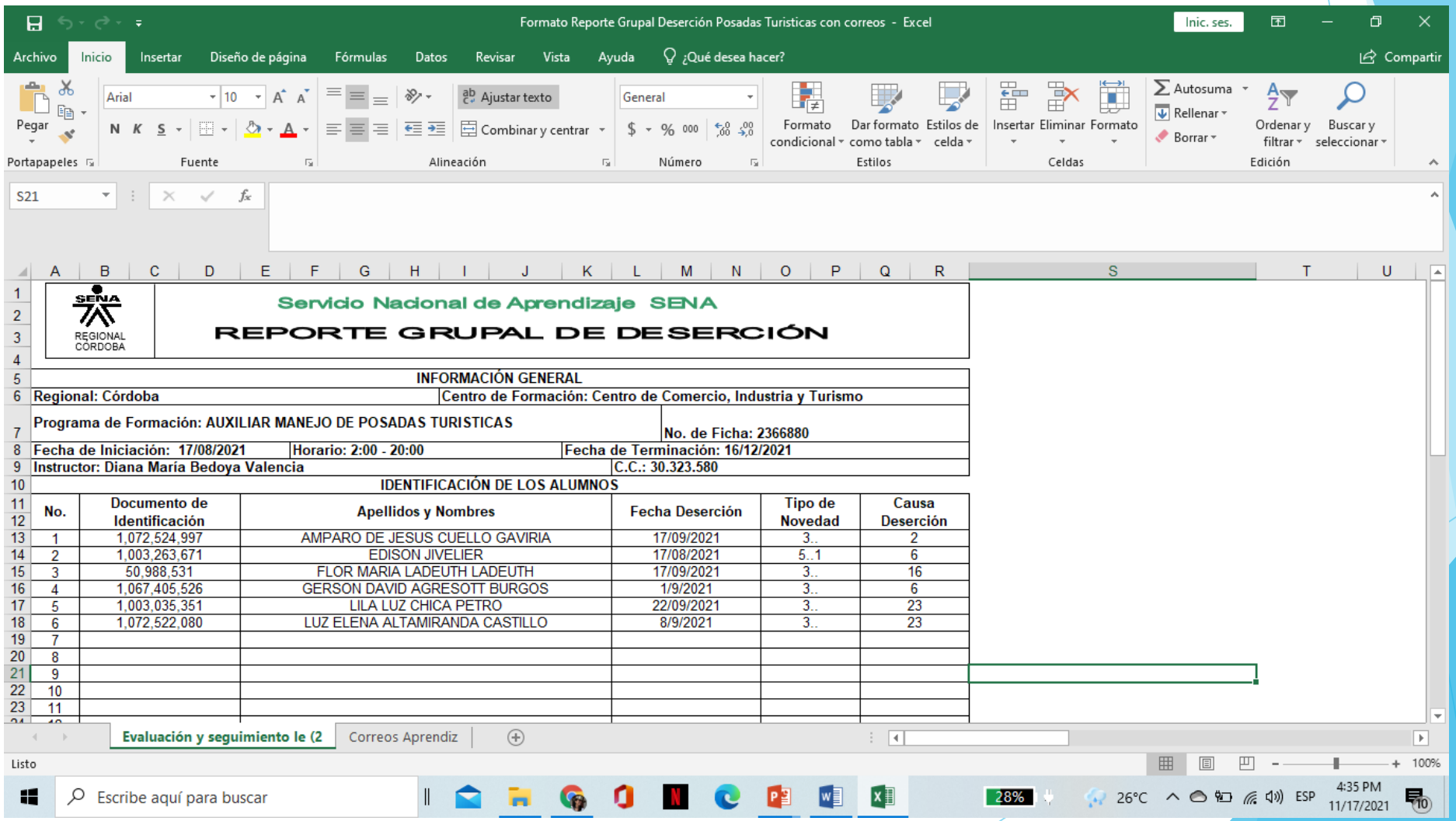


Evidencia Evaluados Drive ficha# 2422210 Preparación de Herramientas para Guianza Turística





Lista informe de Deserciones Ficha # 2366880 Auxiliar Posadas Turísticas



Formato Reporte Grupal Deserción Posadas Turisticas con correos - Excel

SENA REGIONAL CORDOBA

Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

REPORTE GRUPAL DE DESERCIÓN

INFORMACIÓN GENERAL			
Regional: Córdoba	Centro de Formación: Centro de Comercio, Industria y Turismo		
Programa de Formación: AUXILIAR MANEJO DE POSADAS TURISTICAS		No. de Ficha: 2366880	
Fecha de Iniciación: 17/08/2021	Horario: 2:00 - 20:00	Fecha de Terminación: 16/12/2021	
Instructor: Diana María Bedoya Valencia		C.C.: 30.323.580	

IDENTIFICACIÓN DE LOS ALUMNOS

No.	Documento de Identificación	Apellidos y Nombres	Fecha Deserción	Tipo de Novedad	Causa Deserción
1	1,072,524,997	AMPARO DE JESUS CUELLO GAVIRIA	17/09/2021	3..	2
2	1,003,263,671	EDISON JIVELIER	17/08/2021	5..1	6
3	50,988,531	FLOR MARIA LADEUTH LADEUTH	17/09/2021	3..	16
4	1,067,405,526	GERSON DAVID AGRESOTT BURGOS	1/9/2021	3..	6
5	1,003,035,351	LILA LUZ CHICA PETRO	22/09/2021	3..	23
6	1,072,522,080	LUZ ELENA ALTAMIRANDA CASTILLO	8/9/2021	3..	23
7					
8					
9					
10					
11					

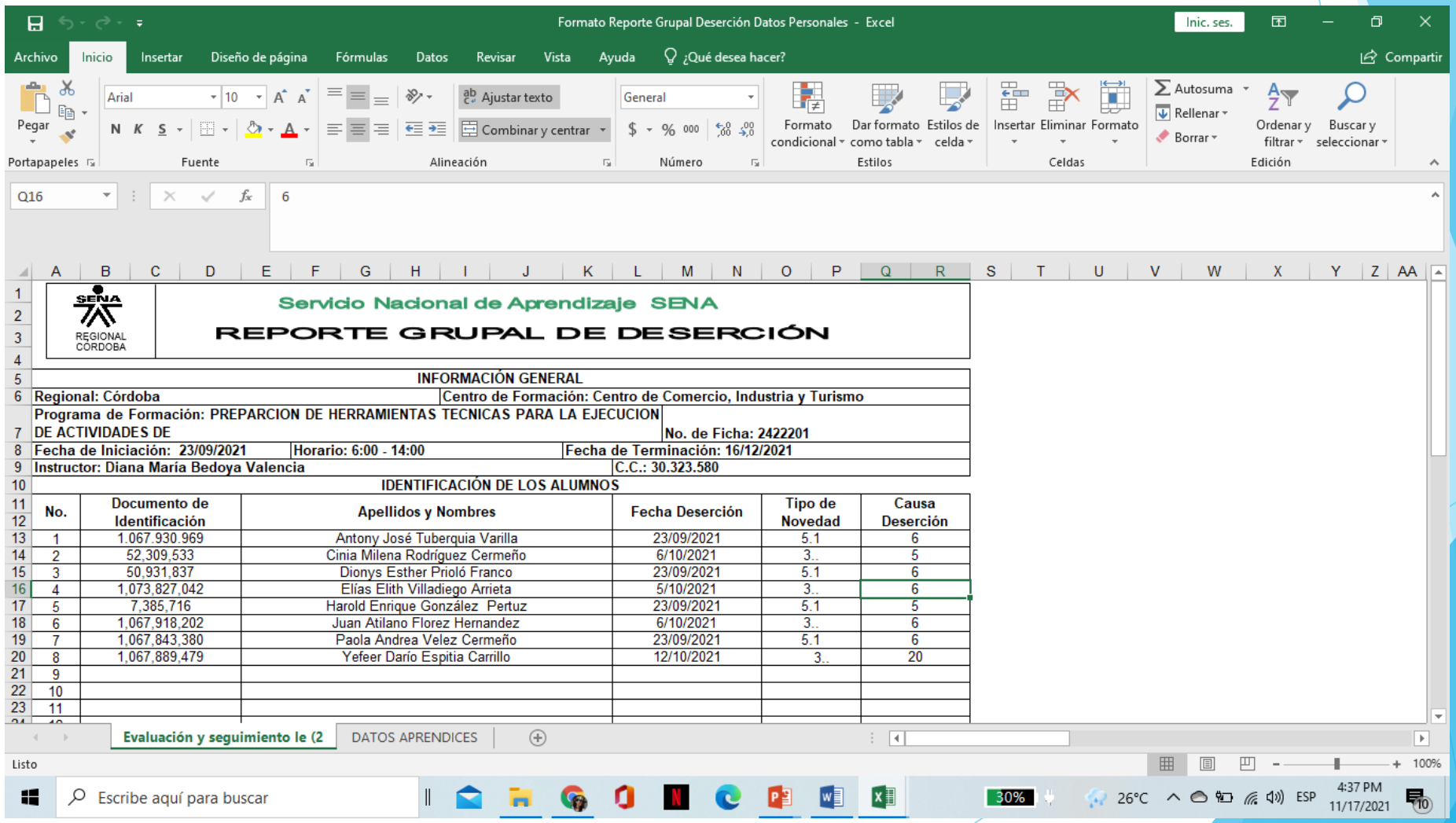
Evaluación y seguimiento le (2 | Correos Aprendiz

Listo

Escribe aquí para buscar

26°C ESP 4:35 PM 11/17/2021

Informe de Deserciones Ficha # 2422201 PREPARCION DE HERRAMIENTAS TECNICAS PARA LA EJECUCION DE ACTIVIDADES DE GUIANZA TURISTICA.



Formato Reporte Grupal Deserción Datos Personales - Excel

Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

REGIONAL CÓRDOBA

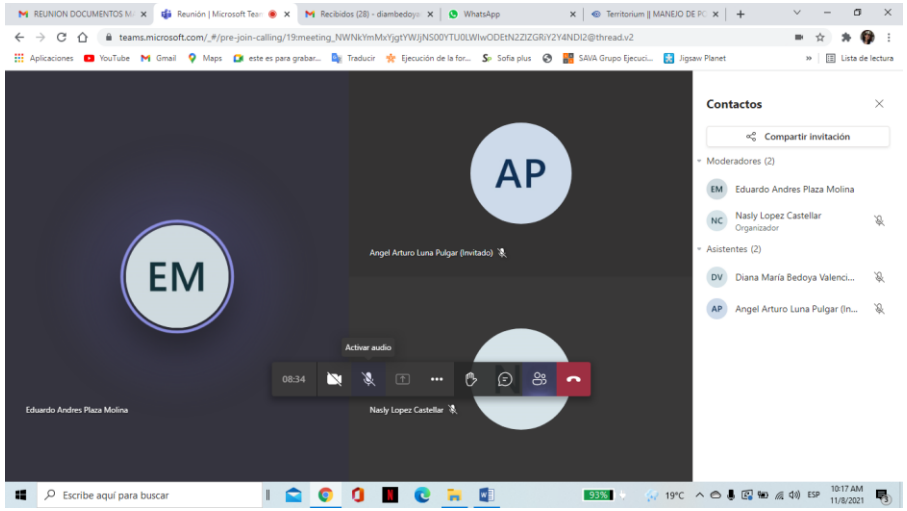
REPORTE GRUPAL DE DESERCIÓN

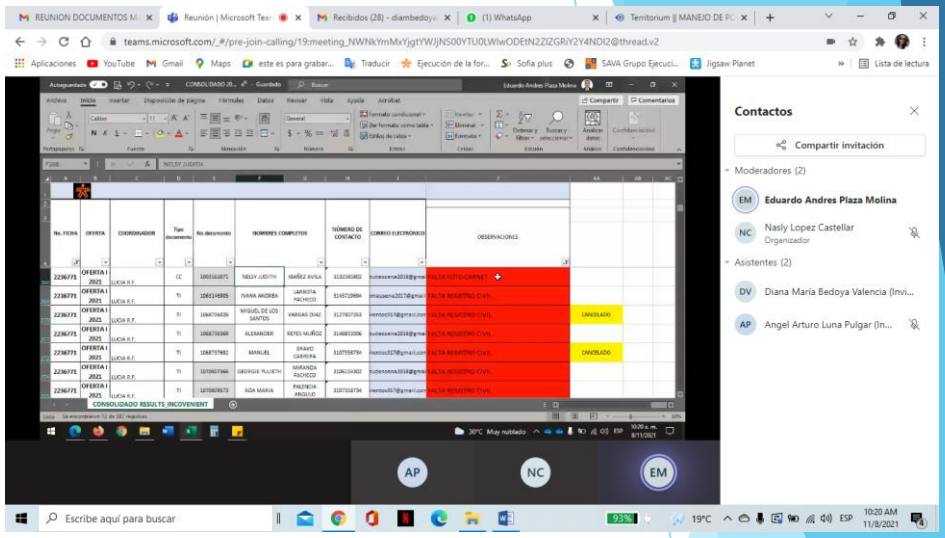
INFORMACIÓN GENERAL			
Regional: Córdoba		Centro de Formación: Centro de Comercio, Industria y Turismo	
Programa de Formación: PREPARCION DE HERRAMIENTAS TECNICAS PARA LA EJECUCION DE ACTIVIDADES DE			No. de Ficha: 2422201
Fecha de Iniciación: 23/09/2021	Horario: 6:00 - 14:00	Fecha de Terminación: 16/12/2021	
Instructor: Diana María Bedoya Valencia		C.C.: 30.323.580	

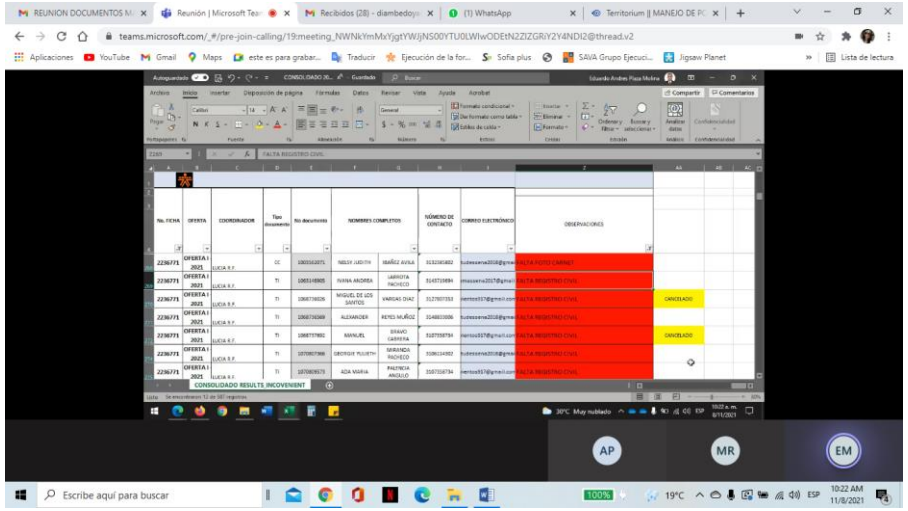
IDENTIFICACIÓN DE LOS ALUMNOS

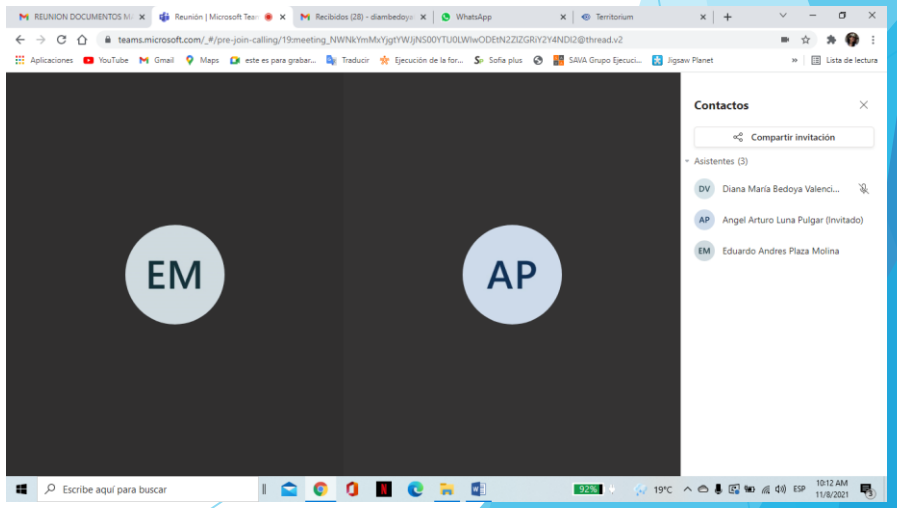
No.	Documento de Identificación	Apellidos y Nombres	Fecha Deserción	Tipo de Novedad	Causa Deserción
1	1.067.930.969	Antony José Tuberquia Varilla	23/09/2021	5.1	6
2	52,309,533	Cinia Milena Rodríguez Cermeño	6/10/2021	3..	5
3	50,931,837	Dionys Esther Prioló Franco	23/09/2021	5.1	6
4	1,073,827,042	Elías Elith Villadiego Arrieta	5/10/2021	3..	6
5	7,385,716	Harold Enrique González Pertuz	23/09/2021	5.1	5
6	1,067,918,202	Juan Atilano Florez Hernandez	6/10/2021	3..	6
7	1,067,843,380	Paola Andrea Velez Cermeño	23/09/2021	5.1	6
8	1,067,889,479	Yefeer Darío Espitia Carrillo	12/10/2021	3..	20
9					
10					
11					

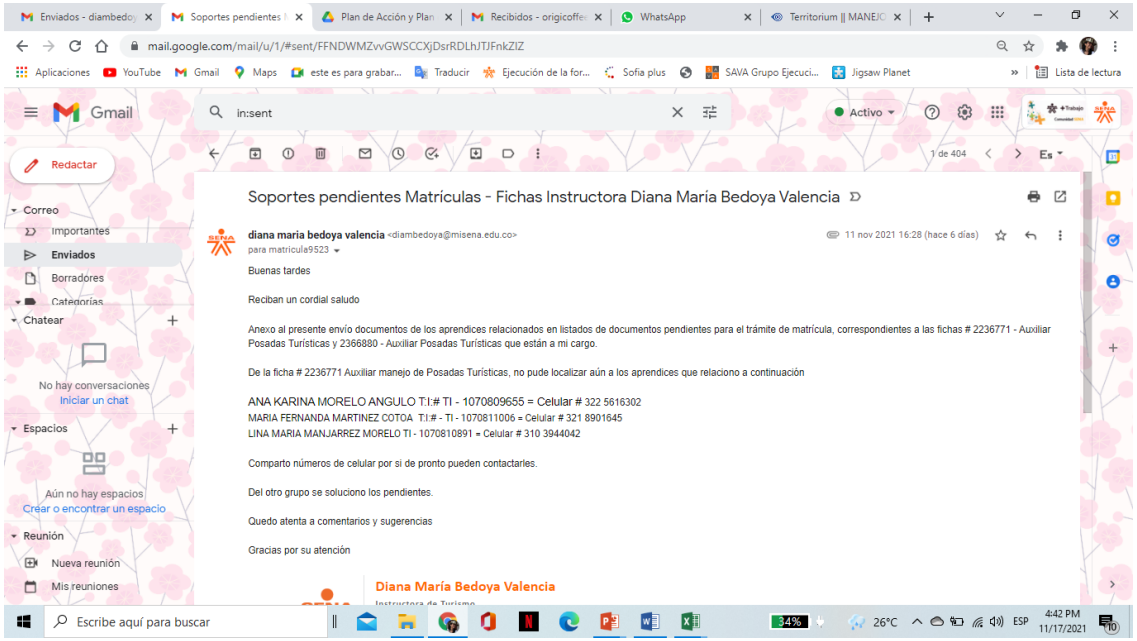
Reunión seguimiento documentos pendientes matrículas

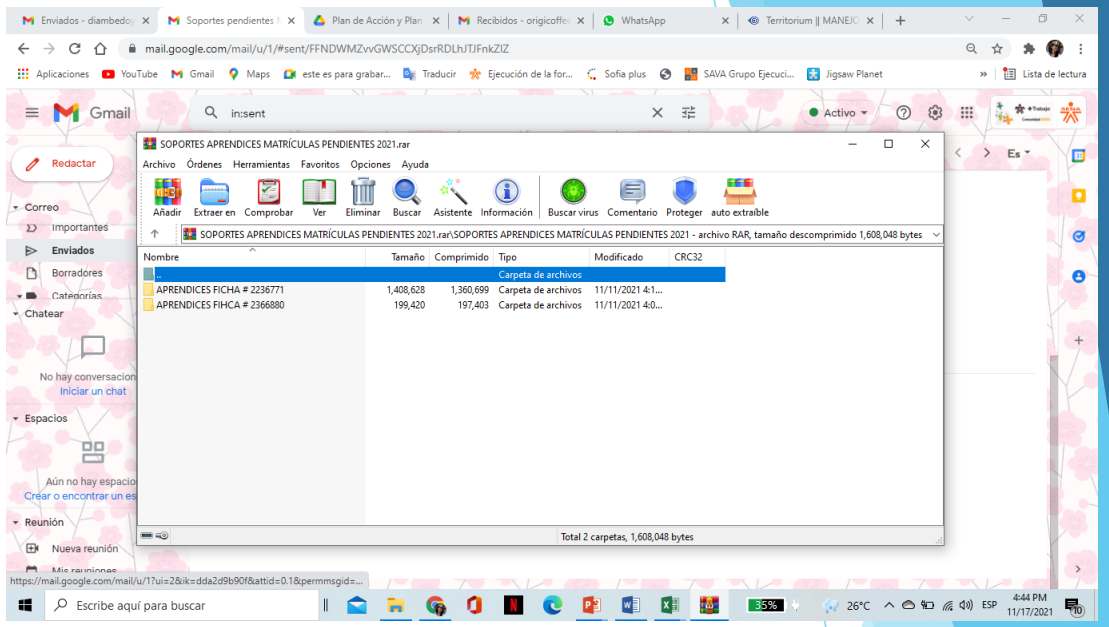


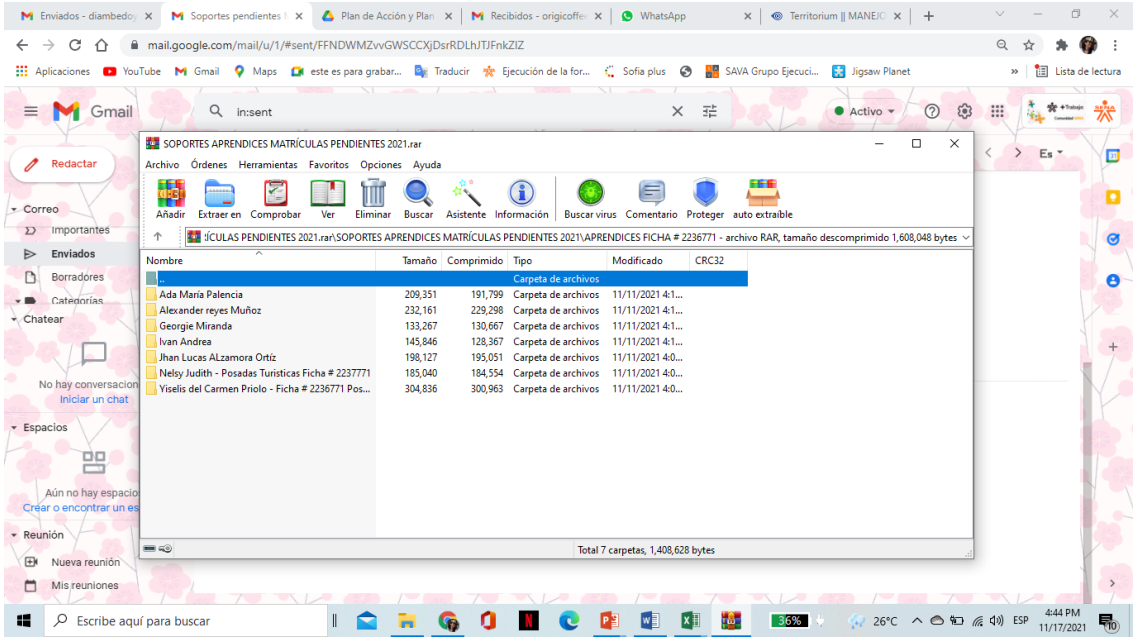


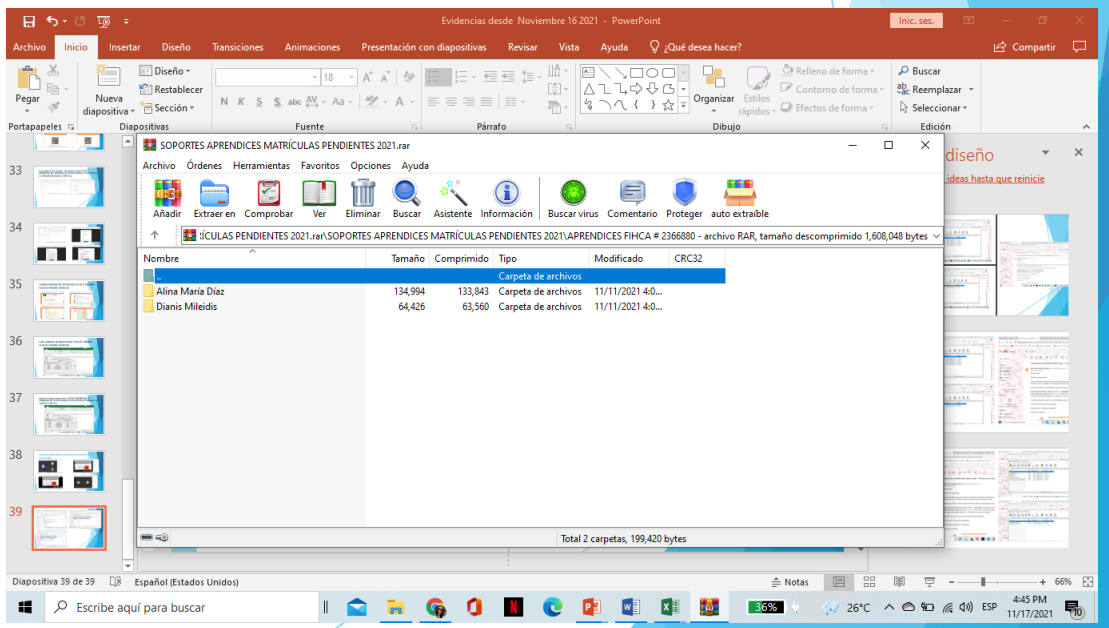





Soportes pendientes Matrículas - Fichas Instructora Diana María Bedoya Valencia
diana maria bedoya valencia <diambedoya@misena.edu.co>
para matricula9523
11 nov 2021 16:28 (hace 6 días)
Buenas tardes
Reciban un cordial saludo
Anexo al presente envío documentos de los aprendices relacionados en listados de documentos pendientes para el trámite de matrícula, correspondientes a las fichas # 2236771 - Auxiliar Posadas Turísticas y 2366880 - Auxiliar Posadas Turísticas que están a mi cargo.
De la ficha # 2236771 Auxiliar manejo de Posadas Turísticas, no pude localizar aún a los aprendices que relaciono a continuación
ANA KARINA MORELO ANGULO T.I.# TI - 1070809655 = Celular # 322 5616302
MARIA FERNANDA MARTINEZ COTOA T.I.# - TI - 1070811006 = Celular # 321 8901645
LINA MARIA MANJARREZ MORELO TI - 1070810891 = Celular # 310 3944042
Comparto números de celular por si de pronto pueden contactarles.
Del otro grupo se soluciono los pendientes.
Quedo atenta a comentarios y sugerencias
Gracias por su atención
Diana María Bedoya Valencia


SOPORTES APRENDICES MATRÍCULAS PENDIENTES 2021.rar
SOPORTES APRENDICES MATRÍCULAS PENDIENTES 2021.rar\SOPORTES APRENDICES MATRÍCULAS PENDIENTES 2021 - archivo RAR, tamaño descomprimido 1,608,048 bytes
Nombre Tamaño Comprimido Tipo Modificado CRC32
APRENDICES FICHA # 2236771 1,408,628 1,360,699 Carpeta de archivos 11/11/2021 4:1...
APRENDICES FIHCA # 2366880 199,420 197,403 Carpeta de archivos 11/11/2021 4:0...
Total 2 carpetas, 1,608,048 bytes


SOPORTES APRENDICES MATRÍCULAS PENDIENTES 2021.rar
!CULAS PENDIENTES 2021.rar\SOPORTES APRENDICES MATRÍCULAS PENDIENTES 2021\APRENDICES FICHA # 2236771 - archivo RAR, tamaño descomprimido 1,608,048 bytes
Nombre Tamaño Comprimido Tipo Modificado CRC32
Ada María Palencia 209,351 191,799 Carpeta de archivos 11/11/2021 4:1...
Alexander reyes Muñoz 232,161 229,298 Carpeta de archivos 11/11/2021 4:1...
Georgie Miranda 133,267 130,667 Carpeta de archivos 11/11/2021 4:1...
Ivan Andrea 145,846 128,367 Carpeta de archivos 11/11/2021 4:1...
Jhan Lucas ALzamora Ortíz 198,127 195,051 Carpeta de archivos 11/11/2021 4:0...
Nelsy Judith - Posadas Turisticas Ficha # 2237771 185,040 184,554 Carpeta de archivos 11/11/2021 4:0...
Yiselis del Carmen Priolo - Ficha # 2236771 Pos... 304,836 300,963 Carpeta de archivos 11/11/2021 4:0...
Total 7 carpetas, 1,408,628 bytes


Evidencias desde Noviembre 16 2021 - PowerPoint
SOPORTES APRENDICES MATRÍCULAS PENDIENTES 2021.rar
!CULAS PENDIENTES 2021.rar\SOPORTES APRENDICES MATRÍCULAS PENDIENTES 2021\APRENDICES FIHCA # 2366880 - archivo RAR, tamaño descomprimido 1,608,048 bytes
Nombre Tamaño Comprimido Tipo Modificado CRC32
Alina María Díaz 134,994 133,843 Carpeta de archivos 11/11/2021 4:0...
Dianis Mileidis 64,426 63,560 Carpeta de archivos 11/11/2021 4:0...
Total 2 carpetas, 199,420 bytes