PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Yopal, Octubre 31 de 2021

Señor
EDWIN ALONSO QUINTERO
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.2376367
Coordinador académico programas especiales
Yopal

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Octubre de 2021

Referencia: No. CO1.PCCNTR.2376367 del 2.021

Yo GERSON DAVID FONSECA FLOREZ, identificada con la cédula de ciudadanía No. 9432146 de Yopal en mi calidad de Contratista del SENA, en (Centro de Desarrollo Empresarial), en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de 37.833.136,00 (treinta y siete millones ochocientos treinta y tres mil ciento treinta y seis pesos m/cte) incluido IVA de conformidad con el régimen tributario a que pertenezca la contratista. Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a). Un primer y último pago proporcional a la ejecución del mismo, que se cancelará en el mes correspondiente. b). Los demás pagos por valor de $ 4.299.220 (cuatro millones doscientos noventa y nueve mil doscientos veinte pesos M/CTE) incluido IVA. Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo al cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General, en la cuenta de Ahorros No. 360042808 de CONFIAR COOPERATIVA FINANCIERA, cuyo titular es el Contratista; el valor del contrato incluye todos los gastos, costos, derechos, impuestos, tasas, contribuciones y demás emolumentos relacionados con el cumplimiento del objeto contractual, el cambio de cuenta por parte del contratista deberá ser informada al supervisor del contrato con el fin de surtir los trámites pertinentes.

Plazo: Será hasta 18 de Diciembre de 2021.

OBJETO:
Prestar servicios profesionales de carácter temporal como instructor técnico y apoyo a la gestión del emprendimiento y/o la empleabilidad rural, en la modalidad presencial y/o a distancia, enmarcada en los lineamientos del programa SENA Emprende Rural SER. (Área Pecuaria)

CLÁUSULA

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	**Obligaciones del contratista del Área Técnica**: **De la formación**: Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo a lo establecido en los lineamientos entregados por la	YA REALIZADA	YA REALIZADA

<table>
<tr><td></td><td>Coordinación nacional de emprendimiento.</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>2</td><td>Realizar alistamiento de la formación, en la formulación de los proyectos formativos con carácter empresarial, usando tecnologías adecuadas y adaptadas a las condiciones locales, en aras de su sostenibilidad, la generación de ingresos y empleo, en articulación con los instructores de emprendimiento; debidamente costeados y con actividades definidas en el marco del uso de estrategias didácticas bajo la filosofía de aprender haciendo; priorizando el uso de los materiales de formación.</td><td>Realicé el alistamiento de las siguientes formaciones que se encuentran en sofia plus para la regional Casanare, y que corresponden al programa SER.

<table><tr><td>CODIGO</td><td>PROYECTO</td></tr><tr><td>73322009</td><td>Manejo tecnico y administrativo de pequeñas y medianas granjas avicolas de ponedora comercial</td></tr></table>
Realice programación en calendario para seguimiento de la formación</td><td>Correos enviados para solicitud de matricula

scontrerasr@sena.edu.co mmarulandab@sena.edu.co el dia 21 de Octubre de 2021.

https://outlook.office.com/calendar/view/month</td></tr>
<tr><td>3</td><td>Ejecutar las acciones de formación haciendo uso de la estrategia pedagógica de "formación por proyectos" y en la modalidad blended learning, de acuerdo a los procedimientos y lineamientos establecidos en la guía para la ejecución del programa SER.</td><td>Ejecute formación en cuanto a la la etapa de ejecución de los aprendices al programa SER en las siguientes formaciones:

<table><tr><td>CÓDIGO DE FIHA</td><td>PROGRAMA</td><td>MUNICIPIO</td></tr><tr><td>2389996</td><td>Fortalecimeinto en comercialización de productos y servcios rurales</td><td>Mani</td></tr><tr><td>2412218</td><td>Emprendedor en producción de huevo</td><td>Sabanalarga</td></tr><tr><td>2422578</td><td>Produccion agropecuaria ecologica para la soberania alimentaria</td><td>Yopal</td></tr><tr><td>2437920</td><td>Manejo tecnico y administrativo de pequeñas y medianas granjas avicolas de ponedora comercial</td><td>Villanueva</td></tr></table></td><td>Subido en Onedrive, grupo privado EQUIPO INSTRUCTORES SER CASANARE/DOCUMENTOS/FORMACIÓN SER 2021 /INSTRUCTORES / GERSON FONSECA / 3. INFORMES / OCTUBRE / EVIDENCIAS

https://sena4.sharepoint.com/:f:/r/sites/equipoinstructoresserca sanare/Shared%20Documents/FORMACION%20SER%202021/INSTRUCTORES/GERSON%20FONSECA/3.INFORMES/OCTUBRE/EVIDENCIAS/EVIDENCAS%20DE%20FORMACI%C3%93N?csf=1&web=1&e=RO8iEx</td></tr>
<tr><td>4</td><td>Evaluar los resultados de aprendizaje en un plazo no mayor a ocho días hábiles luego de finalizada la formación.</td><td>NO REALIZADA</td><td>NO REALIZADA</td></tr>
</table>

<table>
<tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>5</td><td>Reportar y sistematizar las actividades, acciones y resultados realizadas en el marco del objeto contractual, en los diferentes sistemas, plataformas y formatos establecidos por el SENA para el seguimiento de la información, tales como SOFIA plus, y otros dispuestos temporalmente para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato y al Dinamizador Rural de Centro SER o quien cumpla sus funciones.</td><td>Solicitud de programación de eventos en sofiaplus de las siguientes formaciones:
<table><tr><td>CÓDIGO DE FIHA</td><td>PROGRAMA</td><td>MUNICIPIO</td></tr><tr><td>2389996</td><td>Fortalecimeinto en comercialización de productos y servcios rurales</td><td>Mani</td></tr><tr><td>2412218</td><td>Emprendedor en producción de huevo</td><td>Sabanalarga</td></tr><tr><td>2422578</td><td>Produccion agropecuaria ecologica para la soberania alimentaria</td><td>Yopal</td></tr><tr><td>2437920</td><td>Manejo tecnico y administrativo de pequeñas y medianas granjas avicolas de ponedora comercial</td><td>Villanueva</td></tr></table>
Realicé la gestión de datos en sofia plus e inscripción para garantizar matriculas de aprendices a las siguientes formaciones:
<table><tr><td>CÓDIGO DE FIHA</td><td>PROGRAMA</td><td>MUNICIPIO</td></tr><tr><td>2437920</td><td>Manejo tecnico y administrativo de pequeñas y medianas granjas avicolas de ponedora comercial</td><td>Villanueva</td></tr></table></td><td>Correo enviado a Profesional Dinamizador Rural de Centro SER, ocarom@sena.edu.co fecha: 25/10/2021

Reporte de inscritos y solicitud de matrìcula al correo scontreras@sena.edu.co

Fecha:

21 Octubre de 2021.</td></tr>
<tr><td>6</td><td>Apoyar la articulación de las acciones del programa SER con las estrategias institucionales tales como SENNOVA, AGROSENA, SIGC; de acuerdo a las orientaciones del apoyo misional de centro SER.</td><td>Actualización de portafolio del instructor con sus respectivas carpetas y subcarpetas de acuerdo a lineamientos y ejecución de la formación del programa SER

Consulta y utilización de formatos SIGA de acuerdo al proceso de formación Programa SER.</td><td>Se actualizo el portafolio del instructor que se encuentra en el drive de EQUIPO PROGRAMA SER/DOCUMENTOS/FORMACIONPROGRAMASER/PORTAFOLIODELINSTRUCTOR/GERSON FONSECA. Portafolio del instructor reposa en el drive

https://sena4.sharepoint.com/:f:/r/sites/equipoinstructoressercasanare/Shared%20Documents/FORMACION%20SER%202021/PORTAFOLIO%20DEL%20INSTRUCTOR/GERSON%20FONSECA?csf=1&web=1&e=Khlka6</td></tr>
</table>

<table>
<tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>7</td><td>Entregar al Dinamizador Rural de Centro SER, la información y documentación requerida para la creación de la unidad productiva en el aplicativo Sofia Plus, resultado de la ejecución de los programas de formación desarrollados en las líneas de autoconsumo y negocios rurales.</td><td>Ya realizada</td><td>Ya realizada</td></tr>
<tr><td>8</td><td>Realizar y/o gestionar la inscripción en el sistema de información de la Agencia Pública de Empleo del SENA, de los aprendices que no conformen parte de las unidades productivas a crear en cada proyecto, de manera informada y consentida por los mismos, así como de los aprendices formados por la línea de ocupaciones rurales garantizando la consignación de información veraz y actualizada, así como informar los mecanismos de consulta a los aprendices.</td><td>NO REALIZADA</td><td>NO REALIZADA</td></tr>
<tr><td>9</td><td>Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana los ambientes de aprendizaje y unidades productivas a visitar, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual.</td><td>Reporté los horarios y ambientes de aprendizaje concertados con los aprendices de las siguientes formaciones:

<table><tr><th>CÓDIGO DE FIHA</th><th>PROGRAMA</th><th>MUNICIPIO</th></tr><tr><td>2389996</td><td>Fortalecimeinto en comercialización de productos y servcios rurales</td><td>Mani</td></tr><tr><td>2412218</td><td>Emprendedor en producción de huevo</td><td>Sabanalarga</td></tr><tr><td>2422578</td><td>Produccion agropecuaria ecologica para la soberania alimentaria</td><td>Yopal</td></tr><tr><td>2437920</td><td>Manejo tecnico y administrativo de pequeñas y medianas granjas</td><td>Villanueva</td></tr></table></td><td>Calendario de Outlook actualizado:

https://outlook.office.com/calendar/view/month</td></tr>
</table>

<table>
<tr><td></td><td></td><td><table><tr><td></td><td>avicolas de ponedora comercial</td><td></td></tr></table></td><td></td></tr>
<tr><td>10</td><td>Participar cuando el centro de formación lo requiera en jornadas de diseño y desarrollo curricular conforme a las necesidades de la Coordinación Nacional de Emprendimiento.</td><td>NO REALIZADA</td><td></td></tr>
<tr><td>11</td><td>Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a). Verificando que la totalidad de los aprendices seleccionados queden en estado matriculado. b). Proyecto formativo aprobado. c) Ruta de aprendizaje creada. d) Aprendices Asociados a la ruta. e) Registro de juicios evaluativos evidenciando el cumplimiento de los resultados de aprendizaje. Comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.</td><td>Realice verificación de matricula de los aprendices de las siguientes fichas:<table><tr><td>CÓDIGO DE FIHA</td><td>PROGRAMA</td><td>MUNICIPIO</td></tr><tr><td>2437920</td><td>Manejo tecnico y administrativo de pequeñas y medianas granjas avicolas de ponedora comercial</td><td>Villanueva</td></tr></table></td><td>Drive Equipo instructores/Documentos/ Formación SER 2021/ Instructores/Gerson Fonseca/4 Listado de matriculados

https://sena4.sharepoint.com/:f:/s/equipoinstructoressercasanare/Evw82esXyhpOlWaH2HaAH-UBeXyAVK-4Mt-F0iQHfOy0CQ?e=bZfaPx</td></tr>
<tr><td>12</td><td>De apoyo a la gestión del emprendimiento rural: Realizar el diagnóstico final, georreferenciación y caracterización de las unidades productivas creadas, en el marco de las acciones de formación de la Fase I del programa SER.</td><td>Ya realizada</td><td>Ya realizada</td></tr>
<tr><td>13</td><td>Realizar diagnóstico final a las unidades productivas que participan en las acciones de formación para el fortalecimiento correspondiente a la fase II del programa SER, cada vez que una unidad participe en una formación.</td><td>NO REALIZADA</td><td></td></tr>
<tr><td>14</td><td>Apoyar al programa SER en la ejecución de</td><td>Ya realizada</td><td>Ya realizada</td></tr>
</table>

	actividades estratégicas tales como: fortalecimiento técnico, acompañamiento a unidades productivas participantes en eventos de comercialización y gestión empresarial y financiera cuando se requiera, sin que esta acción afecte la intensidad horaria de los procesos formativos asignados.		
15	Formular y gestionar en articulación con el instructor de emprendimiento y el emprendedor los componentes de la estructura integrada de seguimiento como entregable del proceso formativo en la creación de la unidad productiva.	Ya realizada	Ya realizada
16	Participar en las jornadas de actualización y transferencia tecnológica convocadas por el Dinamizador Rural de Centro SER y/o por la coordinación nacional de emprendimiento, para su implementación en las acciones del mismo.	No realizada	No realizada
17	Apoyar la identificación y sistematización los casos exitosos de unidades productivas y empresas rurales.	Ya realizada	Ya realizada
18	Consolidar la creación de unidades productivas rurales sostenibles cuando su línea de formación corresponda a negocios rurales o autoconsumo (Este ítem se ajusta de acuerdo a los diseños curriculares que se asignen).	Ya realizada	Ya realizada
19	El contratista se compromete a evidenciar: Proyecto formativo conjunto cuando corresponda, juicios evaluativos en SOFIA PLUS. Como evidencia de la unidad Productiva de	Ya realizada	Ya realizada

	Negocios Rurales la estructura de seguimiento integrada en los siguientes componentes: a) Herramienta modelo de negocio CANVAS. b) Estructura organizacional unidad productiva c) Estructura de costos modelo de negocio d) Análisis financiero modelo de negocio e)Ficha técnica que aplique del producto (s) o servicio (s). Como evidencia de la unidad productiva de Autoconsumo: a) Evidencias de aplicación Herramientas Tropenbos (Mapa territorio, Casita, Calendarios) b) Evidencia de aplicación del instrumento familiar (encuesta) (Firma del Aprendiz y colocar en DRIVE), El modelo CANVAS adaptado de negocios para Autoconsumo.		
20	Opcional De Acuerdo A Los Diseños Curriculares Asignados. De apoyo a la empleabilidad: a) Realizar acciones de formación para la ocupación rural, b) Realizar orientación ocupacional personalizada y grupal, para las personas formadas en el programa SER en procura de mejorar sus posibilidades de inserción en el mercado laboral, c) Apoyar la gestión la inscripción de empresas rurales y unidades productivas en el aplicativo establecido para este fin.	N/A	N/A
21	Realizar su afiliación ante la administradora de riesgos laborales agrícolas.	Se realizo la verificación de afiliación de la ARL.	No. 7813948682 de la planilla, Aportes SOI, periodo del mes de Septiembre.
22	Gestionar la certificación en las normas de competencia “orientar procesos formativos presenciales con base en los planes de formación concertados” y “orientar procesos	NO REALIZADA	

	formativos en la modalidad a distancia con base en los planes de estudio", cuando al momento de contratación, no se cuente con ellas dentro del 1er semestre 2021.		

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.	3421	Sabanalarga	29-09-2021	30-09-2021
2	4521	Sabanalarga	06-10-2021	07-10-2021
3	5321	Sabanalarga	13-10-2021	14-10-2021

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y copia de la planilla No. 7813948682 de pago al sistema de seguridad social del mes de Septiembre de 2021 (Decreto Ley 2106 de 2019 – " Decreto Ley Antitrámites")

Evidencias en (1) folios

Cordialmente,

GERSON DAVID FONSECA FLOREZ
C.C. No. 9.432.146 de Yopal
Contratista

Recibí a satisfacción:

Firma
EDWIN ALONSO QUINTERO
Coordinador Académico Programas Especiales
Regional Casanare

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: GERSON DAVID FONSECA FLOREZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROINDUSTRIAL Y FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL DE CASANARE

FECHA INICIAL: 01/10/2021 00:00:00

FECHA FINAL: 31/10/2021 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2422578 - PRODUCCION AGROPECUARIA ECOLOGICA PARA LA SOBERANIA ALIMENTARIA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Manejar especies pecuarias conforme con criteriostécnicos y normativa de producción agropecuariaecológica.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

27041203901 DISPONER INSTALACIONES, ÁREAS DE SIEMBRA, REDES HIDRÁULICAS, MAQUINAS, EQUIPOS, INSUMOS Y HERRAMIENTAS PARA LA ALIMENTACIÓN DE LA ESPECIE ANIMAL SEGÚN PROCEDIMIENTO Y CRITERIOS TÉCNICOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROGRAMAR CULTIVO AGRÍCOLA SEGÚN MÉTODOS Y NORMATIVA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 60.00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2437920 - MANEJO TECNICO Y ADMINISTRATIVO DE PEQUEÑAS Y MEDIANAS GRANJAS AVICOLAS DE PONEDORA COMERCIAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Alimentar especie animal según procedimiento técnico y normativa

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1. IDENTIFICAR REQUERIMIENTOS ALIMENTICIOS DEL AVE Y CALIDAD DEL ALIMENTO DE ACUERDO A LA ETAPA DE DESARROLLO Y LÍNEA GENÉTICA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CONTABILIZAR LOS RECURSOS DE OPERACIÓN, INVERSIÓN Y FINANCIACIÓN DE ACUERDO CON LAS NORMAS Y POLÍTICAS ORGANIZACIONALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ESTABLECER PLAN SANITARIO SEGÚN ESPECIE ANIMAL, PLAN DE PRODUCCIÓN Y NORMATIVIDAD VIGENTE.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 20.00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2412218 - EMPRENDIMIENTO EN PRODUCCION DE HUEVO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	EJECUTAR EL PROGRAMA DE BIOSEGURIDAD EN EXPLOTACIONES AVÍCOLAS, DE ACUERDO CON EL PROTOCOLO ESTABLECIDO
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Levantar aves según guía técnica y normativa

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

27050203702. REALIZAR PRÁCTICAS SANITARIAS DE ACUERDO CON CRITERIO TÉCNICO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Proyectar el mercado según segmentos y métodos de pronóstico

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 80.00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:	160.00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s:	0.00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:	0.00

INSTRUCTOR: GERSON DAVID FONSECA FLOREZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROINDUSTRIAL Y FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL DE CASANARE

REPORTE DE HORAS MENSUALES

REGIONAL: CASANARE | CENTRO: CENTRO AGROINDUSTRIAL Y FORTALECIMEITNO EMPRESARIAL | MES: **OCTUBRE**

INSTRUCTOR: GERSON DAVID FONSECA FLOREZ | TELEFONO: 3124654258

N° FICHA DE CARACTERIZACION	NOMBRE INSTITUCIÓN EDUCATIVA	NOMBRE PROGRAMA DE FORMACIÓN	COMPETENCIA	RESULTADO DE APRENDIZAJE	ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE	FECHA INICIO	FECHA FINALIZA	HORARIO DE CLASE (24 horas) INICIO	HORARIO DE CLASE (24 horas) FINALIZA	1 V	2 S	3 D	4 L	5 M	6 M	7 J	8 V	9 S	10 D	11 L	12 M	13 M	14 J	15 V	16 S	17 D	18 L	19 M	20 M	21 J	22 V	23 S	24 D	25 L	26 M	27 M	28 J	29 V	30 S	31 D	HORAS EJECUTADAS	Total Horas
2412218	SABANALARGA	Emprendimiento en producción de huevo	LEVANTAR AVES SEGÚN GUÍA TÉCNICA Y NORMATIVA.	REALIZAR ACTIVIDADES DEL PLAN SANTIARIO EN LAS AVES DE POSTURA DE ACUERDO CON LINEAMIENTOS TECNICOS Y NORMATIVA	Realizar plan de manejo sanitario, plan de vacunación e implmentación de BPPA	06/10/2021	28/10/2021	7:00 a. m.	5:00 pm						10	10						10	10					10	10							10	10					**80**	80
																																									0	
2422578	YOPAL	Producción Agropecuaria Ecologica para la Soberania Alimentaria	Manejar especies pecuarias conforme con criteriostécnicos y normativa de producción agropecuariaecológica.	DISPONER INSTALACIONES, ÁREAS DE SIEMBRA, REDES HIDRÁULICAS, MAQUINAS, EQUIPOS, INSUMOS Y HERRAMIENTAS PARA LA ALIMENTACIÓN DE LA ESPECIE ANIMAL SEGÚN PROCEDIMIENTO Y CRITERIOS TÉCNICOS	REALIZACIÓN DE LOS DISEÑOS Y PROYECCIONES DE LA PRODUCCIÓN AGROPECUARIA ECOLOGICA DE LA UNIDAD PRODUCTIVA DE AUTOCONSUMO	06/10/2021	28/10/2021	7:00 a. m.	5:00 pm								10	10						10	10							10	10					**60**	
																																									0	
2437920	VILLANUEVA	Manejo tecnico y administrativo de pequeñas y medianas granjas avicolas de ponedora comercial	Alimentar especie animal según procedimiento técnico y normativa	IDENTIFICAR REQUERIMIENTOS ALIMENTICIOS DEL AVE Y CALIDAD DEL ALIMENTO DE ACUERDO A LA ETAPA DE DESARROLLO Y LÍNEA GENÉTICA	REALIZAR IDENTIFICACIÓN DE PARAMENTROS Y SISTEMAS DE PRODUCCIÓN AVICOLA PARA POSTURA	29/10/2021	30/10/2021	7:00 a. m.	5:00 pm																															**20**	20
																																									0	
																																									0	
																																									0	
										0		0	0	0	10	10	0	0	0	10	10	10	10	0	0		10	10	10	10	0		0	10				10			**160**	100

OBSERVACIONES:

FIRMA INSTRUCTOR

FIRMA COORDINADOR ACADEMICO