**PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO**

**FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

San Juan de Pasto, 30 de Noviembre de 2021

Señor (a)
**DIANA CRISTINA FUERTES TORRES**
Supervisor(a) Contrato
**No. CO1.PCCNTR.2176705**
Cargo del supervisor Profesional G04
Emprendimiento y Empresarismo
Ciudad

**Asunto:** Informe mensual de ejecución contractual Mes Noviembre del año 2021

**Referencia:** No CO1.PCCNTR.2176705 del año 2021

**Maria Paola Devries Yepez**, identificado con la cédula de ciudadanía No. **59.828.101** de **Pasto**, en mi calidad de Contratista del SENA, en Emprendimiento y Empresarismo, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

**Valor y forma de Pago**: El valor total del presente contratoasciende a la suma de CUARENTA Y NUEVE MILLONES SEISCIENTOS VEINTI CINCO MIL CUATROCIENTOS PESOS M/CTE ($49.625.400). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Once (11) pagos iguales por los meses de Febrero a Diciembre de 2021, por valor de CUATRO MILLONES QUINIENTOS ONCE MIL CUATROCIENTOS PESOS M/CTE ($4.511.400). Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo con el cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General, en la cuenta de ahorros No. 83877069186 de BANCOLOMBIA, cuyo titular es el contratista. **Plazo:** Será hasta el 31 de diciembre de 2021.

| **OBJETO:** *(Trascriba el objeto del contrato, dentro del siguiente cuadro)* |
|---|
| **Prestar servicios profesionales para la atención integral de los usuarios de los Centros de Desarrollo Empresarial y la gestión de proyectos especiales, con el fin de contribuir al cumplimiento de las metas e indicadores asignados a la regional, de acuerdo los lineamientos emitidos por el SENA.** |

**Obligaciones Especificas:** *(Trascriba las obligaciones especificas del contrato, dentro del siguiente cuadro)*

| No | Obligaciones | Acciones realizadas | Evidencias |
|---|---|---|---|

| | | | |
|---|---|---|---|
| 1 | Gestionar las acciones requeridas para el cumplimiento de los Lineamientos Estratégicos, objetivos y metas establecidos por la Coordinación Nacional de Emprendimiento, según la planeación regional y del Centro de Desarrollo Empresarial, para los programas de Emprendimiento | Se realizan reuniones con elequipo comercial y con el fin de coordinar la diferentes actividades y programar su cumplimiento y atención de la oficina de manera presencial.<br><br>Las evidencias se encuentran en One Drive | Listados de Asistencia de las diferentes reuniones. |
| 2 | 2. Diseñar, gestionar y hacer seguimiento al plan de Acción individual formulado con base en los Lineamientos entregados por la Coordinación Nacional de Emprendimiento, según la planeación regional y del Centro de Desarrollo Empresarial, para los programas de Emprendimiento. | Se cumple al 100% con las metas propuestas para este año 2021<br><br>Las evidencias se encuentran en One Drive | Listados de asistencia. Cronograma de actividades. |
| 3 | 3. Cumplir las metas asignadas estableciendo las acciones requeridas para lograr su ejecución. | Se inicia el año con las siguientes metas:<br>Planes Formulados OFF 11/11 100%<br>Planes Formulados FE 5/3 166%<br>Empresas Creadas OFF 11/11 100%<br>Puesta en Marcha OFF 12/12 100%<br>Empleos Generados Empresas OFF 11/11 100%<br>Planes Viables FE 2/3 66,66%<br>Empresas Creadas FE 2/2 50%<br>Puesta en Marcha FE 5/2 200%<br>Empleos Potenciales Directos FE 10/10 100%<br>Plan de acción formulado FORT 10/10 100% | Actas de Seguimiento, listados de asistencia y documentos de calidad |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | Empresas en FORT 9/9 100%<br>Empleos FORT 9/7 128%<br>Entrenamientos 10/10 100%<br>Nro Personas a Entrenar 135/122 111%<br>Emprendedores Orientados 648/632 100%<br><br>Las evidencias se encuentran en One Drive | |
| 4 | Registrar de manera confiable, oportuna y con calidad la información referente al desarrollo de sus servicios en las plataformas tecnológicas de la Entidad, de manera coherente con las evidencias de prestación del servicio. | Se realiza asesoría para las empresas en fortalecimiento, empresas en puesta en marcha de OFF y Fondo emprender.<br><br>Las evidencias se encuentran en One Drive. | Actas de Seguimiento |
| 5 | Participar en las jornadas de divulgación y orientación para el fomento de la cultura del emprendimiento atendiendo los lineamientos establecidos. | Se realiza Bootcamp Sur, con estudiantes de diferentes instituciones educativas de Imues, Guaitarilla y Tuquerres.<br><br>Las evidencias se encuentran en One Drive. | Listado de Asistencia y registro fotogràfico |
| 6 | Asesorar a los emprendedores en las diferentes etapas establecidas para la creación de empresas tales como: orientación, entrenamientos, ideación y validación temprana, formulación de planes de negocio, con recursos del Fondo Emprender y/o otras fuentes de financiación | Se realiza Seguimiento Tecnico Operativa a la Panadería y Pasteleria Coffee Racer SAS.<br><br>Se realiza Seguimiento Tecnico Operativa Greenes Campo.<br><br>Se inicia con el proceso de firma de contratos y anexos de Bioresonancia.<br><br>Las evidencias se encuentran en One Drive. | Cronograma de actividades anual. |
| 7 | Realizar acompañamiento y seguimiento, en la puesta en marcha de las empresas creadas con recursos del Fondo Emprender u otras | Se realiza Seguimiento Tecnico Operativa a la Panadería y Pasteleria Coffee Racer SAS, se realizan los avales para el pago de | Listados de Asistencias, Actas de seguimiento y plan de |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | fuentes de financiación, realizando asesorías programadas a las empresas sea de manera virtual o física. | Utensilios y se espera apertura de los locales el 19 de noviembre.<br><br>Se realiza Seguimiento Tecnico Operativa Greenes Campo, se realiza 2da interventoria.<br><br>Se brinda entrenamiento y asesoria con la empresas de puesta en marcha de Off. | negocios off, documentos soporte, |
| 8 | Acompañar a los Clientes del Centro de Desarrollo Empresarial SENA que lo requieran en sus procesos de Fortalecimiento Empresarial buscando la generación de impacto económico, sostenibilidad y escalabilidad empresarial. | Se realiza acompañamiento de empresas en Fortalecimiento y se inicia con el cierre del proceso del año 2021<br><br>Las evidencias se encuentran en One Drive. | Plan de Acción, Camara de Comercio, Rut, Fotocopia de Cedula. |
| 9 | Dar cumplimiento a los lineamientos emitidos por la Coordinación Nacional y Regional en lo que respecta al uso eficiente en el proceso de asesoría al empresario en Fortalecimiento Empresarial de las metodologías para el mejoramiento de la productividad y medición del índice de productividad de forma periódica y regular. | Se actualiza la información de las SEFOS de las empresas en Fortalecimiento.<br><br>Las evidencias se encuentran en One Drive. | Encuestas de immpacto económico, Carta de compromiso |
| 10 | Acompañar la gestión del enlace regional para la consolidación de alianzas estratégicas que permitan el acceso de los empresarios atendidos a mecanismos y fuentes de financiamiento y de comercialización en sus diferentes etapas de crecimiento e incentivar la consolidación de un ecosistema de inversión, financiación, comercialización y acceso a | Se asiste a la reuniones programadas por la Lider Red SBDC, Direccion General e interventoría con la UDEA.<br><br>Las evidencias se encuentran en One Drive. | Listados de asistencia |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | mercados con y entre empresarios buscando la sostenibilidad empresarial | | |
| 11 | Cumplir de forma periódica con el cargue de evidencias en las condiciones y en el medio definido por la Coordinación Nacional y regional de la gestión y asesoría brindada a los empresarios de los programas de emprendimiento y fortalecimiento empresarial. | Se realiza la entrega de las evidencias de la labor realizada para el reporte de indicadores.<br><br>Las evidencias se encuentran en One Drive. | Evidencia mensuales |
| 12 | Realizar acompañamiento e interacción 100% virtual por la ruta CREAR y por la ruta CRECER a los emprendedores y empresarios, de manera oportuna y eficiente de acuerdo a los tiempos establecidos para cada ciclo de servicio, utilizando los diferentes medios que la entidad coloca a disposición para la respectiva prestación del servicio | Se cumple al 100% con los indicadores de gestión de 2021<br><br>Las evidencias se encuentran en One Drive. | |
| 13 | Ejecutar los indicadores establecidos por el Enlace Regional de manera proporcional a lo indicado por los lineamientos de la coordinación Nacional de Emprendimiento | Se cumple al 100% con las metas establecidas para el año 2021.<br><br>Las evidencias se encuentran en One Drive. | Plan de acción mensual |
| 14 | El contratista se compromete bajo sus propios medios a cumplir para la vigencia 2021 o en el tiempo del contrato, con las metas asignadas y lineamientos establecidos por la Coordinación Nacional de Emprendimiento, en cumplimiento de los objetivos y líneas misionales del programa. Estas metas serán | Se inicia el año con las siguientes metas:<br>Planes Formulados OFF 11/11 100%<br>Planes Formulados FE 5/3 166%<br>Empresas Creadas OFF 11/11 100%<br>Puesta en Marcha OFF 12/12 100% | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | distribuidas por el Director regional con el apoyo del enlace regional, así mismo será verificada su ejecución mensual por parte del supervisor del contrato. | Empleos Generados Empresas OFF 11/11 100%<br>Planes Viables FE 2/3 66,66%<br>Empresas Creadas FE 2/2 50%<br>Puesta en Marcha FE 5/2 200%<br>Empleos Potenciales Directos FE 10/10 100%<br>Plan de acción formulado FORT 10/10 100%<br>Empresas en FORT 9/9 100%<br>Empleos FORT 9/7 128%<br>Entrenamientos 10/10 100%<br>Nro Personas a Entrenar 135/122 111%<br>Emprendedores Orientados 648/632 100%<br><br>Las evidencias se encuentran en One Drive | |
| 15 | En general, desarrollar todas aquellas actividades inherentes al objeto del contrato y necesarias para la correcta ejecución de los programas de emprendimiento en la regional, de acuerdo a los lineamientos establecidos | Se cumple con lo estipulado en el Sistema de Gestión de calidad plataforma compromiso. Se entregan evidencias del trabajo realizado mes a mes.<br><br>Las evidencias se encuentran en One Drive. | |

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

| ITEM | No DE LA ORDEN DE VIAJE | LUGAR DE DESPLAZAMIENTO | FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS | |
|---|---|---|---|---|
| | | | INICIO | FINALIZACIÓN |
| 1 | 21021 | Guaitarilla | 17-11-2021 | 17-11-2021 |
| | | | | |

***Nota 1:*** *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. **7814266631** de la planilla, correspondiente al mes de Octubre de 2021 por la plataforma de **Nuevo SOI**. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Evidencias en (xx) folios

Cordialmente,

**Firma**
**María Paola Devries Yepez**
**Contratista**
**C.C. No. 59.828.101**

Recibí a satisfacción:

**Firma**
**Diana Cristina Fuertes Torres**
**Supervisor(a) Contrato**
**No. CO1.PCCNTR.2176705**
**Profesional G04 Emprendimiento**
**y Empresarismo**

RESUMEN DE INDICADORES

MES DE NOVIEMBRE 2021

| Metas | Meta Anual | Cumplimiento acumulado Mensual | Porcentaje |
|---|---|---|---|
| Planes Formulados OFF | 11 | 11 | 100% |
| Planes Formulados FE | 3 | 5 | 166% |
| Empresas Creadas OFF | 11 | 11 | 100% |
| Puesta en Marcha OFF | 12 | 12 | 100% |
| Empleos Generados Empresas OFF | 11 | 11 | 100% |
| Planes Viables FE | 3 | 2 | 66,66% |
| Empresas Creadas FE | 2 | 2 | 100% |
| Puesta en Marcha FE | 2 | 2 | 100% |
| Empleos Potenciales Directos FE | 10 | 11 | 110% |
| Plan de acción formulado FORT | 10 | 10 | 100% |
| Empresas en FORT | 9 | 9 | 100% |
| Empleos FORT | 7 | 9 | 128% |
| Entrenamientos | 10 | 10 | 100% |
| Nro Personas a Entrenadas | 122 | 141 | 111% |
| Emprendedores Orientados | 632 | 648 | 100% |

## Actividades Desarrolladas

1. Se realiza seguimiento a las empresas de Fondo Emprender:

a. Coffee Racer SAS: Se tiene una ejecución presupuestal de $ 95,287,933, equivalente al 77%, Se tiene contratado al Gerente y Contador, se contrata al panadero, auxiliar y 2 vendedores. Se realiza la inauguración de los locales el día 18 de noviembre de 2021.

b. Grennes Campo: Inicia ejecución presupuestal de $ 3,249,332, equivalente al 4,07%, se prepara a la emprendedora para la 2da interventoría, se revisa plataforma, actas de seguimiento, y se realizan avales para la solicitud de recursos.

2. Empresas Off: Se realiza acompañamiento a las empresas creadas en el año 2021: Herman Córdoba SAS, Ferretería A&M, Gift & Stuff, El Gran Baratillo, Terra Heladería Artesanal, Mikafe, Alexis Danilo Moran, Brandon Jiménez, Daniel Botina, Mónica Cifuentes.

3. Se realizan 1 plan de negocios Off para la formalización de empresa.

4. Se realiza un nuevo plan de acción para la empresa Xzae SAS.

5. Se participa en el Bootcamp sur, trabajo con los estudiantes de 8 instituciones de los municipios de Imues, Tuquerres y Guaitarilla, dando como ganador a la Institución Educativa Teresiano de Tuquerres.

6. Se realiza la actualización de las empresas para Fortalecimiento SEFOS XZAE, Turismo Andino, Apinar, Taller de Amasijos, Plantunar, Grupo Casa Blanca, Panadería y Pastelería Legatiur, Panadería y Pastelería Pastelicias, La Chingada. Cumpliendo al 100% con el indicador.

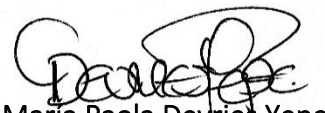
7. Se cumplen con los empleos de empresas Fondo Emprender, cumpliendo al 100% con el indicador.

8. Se cumple al 100% con el indicador de empleos de Off.

9. Se cumple al 100% con los indicadores de sensibilización y entrenamientos.

10. Reuniones semanales con el equipo comercio y servicios con el fin de establecer los lineamientos y estrategias para el cumplimiento del plan de acción.

11. todas las evidencias se encuentran en la plataforma One Drive



María Paola Devries Yepez
Orientador Senior SBDC
C.C 59.828.101