



PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO ESTUDIO PREVIO

PARA DETERMINAR LA CONVENIENCIA Y OPORTUNIDAD PARA CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y/O DE APOYO A LA GESTIÓN TITULADA PRESENCIAL Y/O VIRTUAL

OBJETO:	<p><i>Prestacion de servicios de apoyo a la gestion, de caracter temporal, para orientar formación profesional integral de manera presencial o virtual, en el programa de titulada presencial o virtual, conforme a las necesidades del centro de comercio y servicios - SENA Regional Cauca. Para el área de:</i></p> <ul style="list-style-type: none">• <i>Servicios Farmacéuticos</i>• <i>Seguimientos Red Administrativa</i>• <i>Turismo</i>• <i>Seguimientos Red Informatica, Diseño Y Desarrollo De Software</i>• <i>Apoyo Administrativo En Salud - Virtual</i>• <i>Mercados - Virtual</i>• <i>Herramientas Ofimaticas-Tecnico En Sistemas - Computación En La Nube</i> <p><i>Nota: El centro requiere de la contratación de once (11) personas naturales, distriuidas en las diferentes áreas.</i></p>
----------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------



		NOMBRE DEL PROGRAMA (TE-TP-TGO)	NO. CONTRATOS	REQUISITOS ACADEMICOS	Experiencia
		EDUCACIÓN Y/O FORMACIÓN EXPERIENCIA RELACIONADA:	TITULADA Servicios Farmacéuticos	1	Químico farmacéutico o regente de farmacia
TITULADA SEGUIMIENTOS Red Administrativa	2		Alternativa 1 Requisitos Académicos: Profesional en Administrador de empresas, gestión empresarial, ciencias administrativas o afines, preferiblemente especialista y/o actualización en servicio al cliente; Tarjeta profesional.	"Alternativa 1 Experiencia Relacionada: Dieciocho (18) meses estarán relacionados con el ejercicio de empleos, actividades u oficios afines con su profesión objeto de la contratación. Experiencia Docente: Seis (6) meses en el ejercicio de las actividades de divulgación del conocimiento obtenida en instituciones educativas debidamente reconocidas.	



				<p>Alternativa 2</p> <p>Requisitos Académicos:</p> <p>Tecnólogo en Gestión Empresarial o áreas afines o cuatro (4) años de estudios universitarios en mercadeo, logística o áreas afines.</p>	<p>Alternativa 2</p> <p>Experiencia Relacionada: Treinta (30) meses estarán relacionados con el ejercicio de empleos, actividades u oficios afines con su profesión objeto de la contratación.</p> <p>Experiencia Docente: Seis (6) meses en el ejercicio de las actividades de divulgación del conocimiento obtenida en instituciones educativas debidamente reconocidas."</p>
	Turismo	1	<p>Requisitos Académicos:</p> <p>tecnólogo en guianza turística, tecnólogo o profesional en administración turística.</p> <p>tecnólogos en procesos</p>	<p>"EXPERIENCIA RELACIONADA: DOS AÑOS EN ACTIVIDADES RELACIONADAS CON LA INFORMACIÓN TURÍSTICA. EXPERIENCIA DOCENTE: SEIS (6) MESES EN EL EJERCICIO DE LAS ACTIVIDADES DE DIVULGACIÓN DEL CONOCIMIENTO OBTENIDA EN INSTITUCIONES</p>	



				recreativos y turísticos.	EDUCATIVAS DEBIDAMENTE RECONOCIDAS."
		TITULADA SEGUIMIENTOS Red informatica, diseño y desarrollo de software	2	<p>Opción 1:</p> <p>Requisitos Académicos:</p> <p>Profesional universitario en desarrollo de Software o Ingeniero de Sistemas.</p> <p>Opción 2:</p> <p>Requisitos Académicos:</p> <p>Tecnólogo en Análisis, diseño y desarrollo de software o afines.</p> <p>Tarjeta profesional.</p>	<p>"Opción 1: Experiencia Relacionada: Dieciocho (18) meses estarán relacionados con el ejercicio de empleos, actividades u oficios afines con el desarrollo de software. Experiencia Docente: Seis (6) meses en el ejercicio de las actividades de divulgación del conocimiento obtenida en instituciones educativas debidamente reconocidas. Experiencia Relacionada: Opción 2: Treinta (30) meses estarán relacionados con el ejercicio de empleos, actividades u oficios afines con el desarrollo de software. Experiencia Docente: Seis (6) meses en el ejercicio de las actividades de</p>



				divulgación del conocimiento obtenida en instituciones educativas debidamente reconocidas."	
		APOYO ADMINISTRATIVO EN SALUD - VIRTUAL	1	<p>Requisitos Académicos:</p> <p>Profesionales en el área de la salud, Administración en Salud con Especialización Calidad en Salud o Auditoria o Seguridad Social o Gerencia en Salud.</p>	"Experiencia Relacionada: Doce (12) meses estarán relacionados con el ejercicio de empleos, actividades u oficios afines con su profesión objeto de la contratación. Experiencia Docente: Doce (12) meses en el ejercicio de las actividades de divulgación del conocimiento obtenida en instituciones educativas debidamente reconocidas."
		MERCADOS - VIRTUAL	1	<p>Alternativa 1</p> <p>Requisitos Académicos:</p> <p>Profesional en Administrador de empresas, gestión</p>	"Alternativa 1 Experiencia Relacionada: Dieciocho (18) meses estarán relacionados con el ejercicio de empleos, actividades u oficios afines con su profesión



				<p>empresarial, ciencias administrativas o afines, preferiblemente especialista y/o actualización en servicio al cliente; Tarjeta profesional.</p> <p>Alternativa 2</p> <p>Requisitos Académicos:</p> <p>Tecnólogo en Gestión Empresarial o áreas afines o cuatro (4) años de estudios universitarios en mercadeo, logística o áreas afines.</p> <p>Experiencia Relacionada: Treinta (30) meses estarán relacionados con el ejercicio de empleos, actividades u oficios afines con su profesión</p>	<p>objeto de la contratación. Experiencia Docente: Seis (6) meses en el ejercicio de las actividades de divulgación del conocimiento obtenida en instituciones educativas debidamente reconocidas.</p> <p>Alternativa 2 Experiencia Relacionada: Treinta (30) meses estarán relacionados con el ejercicio de empleos, actividades u oficios afines con su profesión objeto de la contratación. Experiencia Docente: Seis (6) meses en el ejercicio de las actividades de divulgación del conocimiento obtenida en instituciones educativas debidamente reconocidas."</p>
--	--	--	--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------



				<p>objeto de la contratación.</p> <p>Experiencia Docente: Seis (6) meses en el ejercicio de las actividades de divulgación del conocimiento obtenida en instituciones educativas debidamente reconocidas.</p>	
		<p>TITULADA Herramientas Ofimáticas- Técnico en Sistemas - Computación en la nube</p>	3	<p>Requisitos académicos:</p> <p>TECNÓLOGO O PROFESIONAL EN ÁREAS AFINES CON TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN</p>	<p>"MÍNIMO, DIECIOCHO (18) MESES DE EXPERIENCIA LABORAL, DE LOS CUALES DOCE (12) MESES ESTARÁN RELACIONADOS CON EL EJERCICIO DE LA PROFESIÓN U OFICIO OBJETO DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL Y SEIS (6) MESES EN LABORES DE DOCENCIA EN EL ÁREA."</p>



	NOMBRE DEL PROGRAMA (TE-TP-TGO)	No. CONTRATOS	No. DE MESES Y DIAS A CONTRATAR		FECHAS PREVISTAS PARA LA CONTRATACIÓN		COSTO HONORARIO MES	COSTO TOTAL HONORARIOS
			MES ES	DIAS	Inicio (D-M-A)	Terminación (D-M-A)		
			PROFESIONALES					
VALOR Y FORMA DE PAGO:	TITULADA Servicios Farmacéuticos	1	1	16	6/11/2021	2212/2021	3.810.000	5.842.000
	TITULADA SEGUIMIENTOS Red Administrativa	2	1	16	6/11/2021	2212/2021	3.810.000	11.684.000
	Turismo	1	1	0	8/11/2021	8/12/2021	3.038.400	3.038.400
	TITULADA SEGUIMIENTOS Red informatica, diseño y desarrollo de software	2	1	16	6/11/2021	2212/2021	3.810.000	11.684.000
	APOYO ADMINISTRATIVO EN SALUD - VIRTUAL	1	1	16	6/11/2021	2212/2021	3.510.000	5.382.000
	MERCADOS - VIRTUAL	1	1	16	6/11/2021	2212/2021	3.510.000	5.382.000
	TITULADA Herramientas Ofimaticas-Tecnico en Sistemas - Computación en la nube	3	1	16	6/11/2021	2212/2021	3.810.000	17.526.000
	PLAZO:	Desde la legalización o perfeccionamiento del contrato; es decir cuando comienza el mismo a producir efectos y se hacen exigibles las obligaciones, previo un consentimiento mutuo por ambas partes y la voluntad intrínseca de obligarse mediante la plataforma del SECOP II, vigencia máxima hasta el último día de calendario académico						



	del año o la programación asignada por la coordinación académica del centro de formación a cada una de las áreas.
LUGAR DE EJECUCIÓN:	<i>Domicilio contractual: Municipio de Popayan - cauca Lugar de ejecución: Departamento del Cauca</i>
SUPERVISOR:	<i>La supervisión de los contrato estará a cargo de la coordinación Académica titulada del Centro de Formación o quien designe el ordenador del pago.</i>
ORDENADOR DEL PAGO:	<i>Subdirector de Centro</i>

De conformidad con lo establecido en los numerales 7 y 12 del artículo 25 de la Ley 80 de 1993 y el artículo 20 del Decreto 1510 de 2013 Decreto compilado por el artículo 2.2.1.1.2.1.1 del Decreto 1082 de 2015, así como lo dispuesto en el literal h) del numeral 4 del artículo 2 de la Ley 1150 de 2007, en concordancia con el artículo 2.2.1.2.1.4.9 del Decreto 1082 de 2015, artículo 2.8.4.4.5 y subsiguientes del Decreto 1068 de 2015 y artículo 3º del Decreto 371 de 2021, el Centro de Formación Profesional Integral – Centro de Comercio y Servicios del SENA, requiere contratar los servicios personales para atender la necesidad que a continuación se describe:

1. Justificación de la necesidad de la contratación:

El SENA es un establecimiento público del orden nacional adscrito al Ministerio del Trabajo, encargado de cumplir la función que corresponde al estado de invertir en el desarrollo social y técnico de los trabajadores colombianos, ofreciendo y ejecutando la formación profesional integral, para la incorporación y el desarrollo de las personas en actividades productivas que contribuyan al desarrollo social, económico y tecnológico del país, como lo establece la Ley 119 de 1994.

El artículo 27 del mismo Decreto 249 de 2004 señala las funciones que deben desarrollar las Subdirecciones de Centro para planear, programar y ejecutar todos los procesos mencionados anteriormente, entre ellas “Administrar y ejecutar los procesos de contratación” del Centro.

Que, una vez se revisa la planta de personal del Centro de formación, y conforme a la certificación emitida por el despacho de la Subdirección del mismo, se logra evidenciar que no hay personal de planta suficiente para atender la necesidad: “

Prestar los servicios personales de carácter temporal, para orientar formación profesional integral de manera virtual a distancia, en el programa de titulada virtual, conforme a las necesidades del centro de comercio y servicios - SENA Regional Cauca. Para el área de:....”.

Tratándose de actividades en las que prima el intelecto y otras de carácter operativo y asistencial, y no existiendo en la planta de personal adoptada por el Gobierno Nacional mediante el Decreto 250 de 2004 y asignada al centro de formación, una persona que pueda realizarlas, la alternativa legal con que cuenta el centro de formación, para suplir la necesidad temporal que tiene, es mediante la celebración de un contrato de prestación de servicios personales, conforme al artículo 32 – numeral 3 de la Ley 80 de 1993, que establece: “Son contratos de prestación de servicios los que celebren las entidades estatales para desarrollar actividades relacionadas con la administración o funcionamiento de la entidad. Estos contratos sólo podrán celebrarse con personas naturales cuando dichas actividades no puedan realizarse con personal de planta o requieran



conocimiento especializados. // En ningún caso estos contratos generan relación laboral ni prestaciones sociales y se celebrarán por el término estrictamente indispensable”.

Por lo anterior, la mejor opción legal con que cuenta el Centro de Formación para suplir en este momento la necesidad temporal, es mediante la suscripción de un contrato de prestación de servicios con una persona natural, que esté en capacidad de ejecutar el objeto del contrato y que demuestre la idoneidad y la experiencia directamente relacionada, en las áreas de:

- Servicios Farmacéuticos
- Seguimientos Red Administrativa
- Turismo
- Seguimientos Red Informatica, Diseño Y Desarrollo De Software
- Apoyo Administrativo En Salud - Virtual
- Mercados - Virtual
- Herramientas Ofimaticas-Tecnico En Sistemas - Computación En La Nube

Nota: El centro requiere de la contratación de once (11) personas naturales, distriuidas en las diferentes áreas.

1.1 Justificación TITULADA VIRTUAL

El SENA cumple la función que le corresponde al Estado de invertir en el desarrollo social y técnico de los trabajadores colombianos, ofreciendo y ejecutando la formación profesional integral para la incorporación de las personas en actividades productivas que contribuyan al crecimiento social, económico y tecnológico del país. Que además de la formación profesional integral, impartida a través de sus Centros de Formación Profesional, el SENA realiza alianzas con entidades de formación para el trabajo y desarrollo humano e instituciones de orden nacional e internacional en donde se pueda propiciar incremento de la productividad y la competitividad para organizaciones productivas de los diferentes sectores para desarrollar programas de formación en los niveles de tecnología, técnica y complementaria, como respuesta estratégica para atender a un mayor número de colombianos, fortaleciendo con criterios de calidad, permitiendo mayores oportunidades de acceso y eficiencia en el uso de los recursos destinados al aprendizaje.

El centro de Comercio y Servicios planea su formación titulada en los diferentes programas de las redes de conocimiento, de acuerdo a las necesidades del sector productivo, empresarial, y los entes de orden regional y local, para que en una suma de esfuerzos y bajo una disciplinada lectura de las necesidades de capital humano de las regiones, se puedan generar soluciones concretas de empleo para los colombianos más necesitados, con lo que se busca que el SENA no sólo sea la primera puerta de las oportunidades de los jóvenes, sino que se convierta en una poderosa herramienta contra el desempleo, específicamente, contra el desempleo juvenil.

La formación titulada y complementaria se atenderá de acuerdo a los diseños curriculares existentes en la plataforma Sofia plus, teniendo en cuenta los siguientes criterios:

- Pertinencia de la formación que se impartirá en la zona de influencia del Centro, de acuerdo a los planes desarrollo Locales, megaproyectos en curso en las zonas de influencia de la Regional, estudios y diagnósticos sectoriales, sectores estratégicos o de mayor proyección, etc.
- Identificación de las necesidades del sector productivo.
- Proyectos especiales que se vayan a desarrollar por parte del departamento con el fin de cualificar talento



humano que aporte en la generación de mano de obra calificada.

- *Convenios y/o Alianzas con el sector productivo, Alcaldías y Gobernaciones.*

Tratándose de actividades en las que prima el intelecto y requiriendo personal con un grado de conocimiento especializado o no existiendo o siendo insuficiente la planta de personal adoptada por el Gobierno Nacional y asignada al centro de formación, la alternativa legal con que cuenta la entidad para suplir la necesidad temporal que tiene, es mediante la celebración de un contrato de prestación de servicios personales con una persona natural, que esté en capacidad de ejecutar el objeto del contrato y que demuestre la idoneidad y la experiencia directamente relacionada, conforme a las especificaciones que se indican en este documento, lo anterior conforme al artículo 32 – numeral 3 de la Ley 80 de 1993, que establece: *“Son contratos de prestación de servicios los que celebren las entidades estatales para desarrollar actividades relacionadas con la administración o funcionamiento de la entidad. Estos contratos sólo podrán celebrarse con personas naturales cuando dichas actividades no puedan realizarse con personal de planta o requieran conocimiento especializados. // En ningún caso estos contratos generan relación laboral ni prestaciones sociales y se celebrarán por el término estrictamente indispensable”*.

2. Obligaciones Específicas:

1. Adelantar las gestiones necesarias para la ejecución del contrato en condiciones de eficiencia y calidad, de acuerdo a las especificaciones exigidas por el SENA y desglosadas en detalle en la minuta del contrato. 2. Cumplir el objeto y alcance del contrato, de acuerdo con la programación asignada por Coordinación Académica en el marco de las políticas de calidad, pertinencia y eficacia. 3. Entregar informes académicos que contenga: juicios evaluativos, novedades de los aprendices (llamados de atención verbales, inasistencia reiterada, resultado del plan de mejoramiento, actividades complementarias bien sean académicas y/o actitudinales); casos específicos para el acompañamiento de aprendices por bienestar o por coordinación académica y reporte de buenas prácticas o casos éxitos por los aprendices. 4. Registrar los resultados de la emisión de juicios de evaluación relacionados con los logros de los resultados de aprendizaje o novedades del aprendiz, en los tiempos establecidos por el procedimiento de Ejecución de la Formación Profesional, en el aplicativo dispuesto por la Entidad. 5. Garantizar el autocontrol de la ejecución de horas de formación en el rango establecido por la entidad. En caso de no cumplir con el rango de ejecución mensual establecido por la entidad, el pago se hará proporcional y por el valor acorde al informe generado por la supervisión del contrato en el mes correspondiente. 6. Participar de conformidad con las normas institucionales en los comités de seguimiento y evaluación de aprendices donde se requiera. 7. Cumplir con lo establecido en el decreto 1273 de 2018, referente al pago de seguridad social mes vencido. 8. Vigilar y salvaguardar los bienes y valores que le han sido encomendados y cuidar que sean utilizados debida y racionalmente, así mismo realizar todas las legalizaciones originadas en la obligación contractual. En caso de pérdida o hurto, deberá adelantar los trámites que por obligación estén establecidos en el vigente MANUAL DE PROCEDIMIENTOS EN CASO DE PERDIDA Y/O DETERIORO DE BIENES Y/O DETERIORO DE BIENES Y RECURSOS Y RECURSOS DE LA ENTIDAD. 9. Brindar el apoyo técnico de su especialidad a la Subdirección de centro o al supervisor de los contratos de bienes y/o servicios del Centro de Formación cuando así sea requerido. 10. Brindar el apoyo técnico en el área de su especialidad para la elaboración de los estudios de sector, mercados y fichas técnicas requeridas. 11. Realizar acompañamiento técnico en el área de su especialidad para la emisión de avales requeridos por la unidad de emprendimiento. 12. Conformar por designación de la Subdirección de centro, los comités de evaluación o verificación de requisitos en los procesos contractuales relacionados con el área de su especialidad. 13. Participar de las reuniones convocadas por la subdirección y/o coordinaciones. 14. No podrá auto-certificarse en cualquier competencia de su propia instrucción a cargo. 15. Participar activamente en la formulación y ejecución de los proyectos cuando sea requerido según el área de su especialidad y de



conformidad con la programación académica establecida. 16. Demostrar con participación coherente el conocimiento de las normas institucionales en los comités de evaluación y seguimiento a la formación. 17. Promover en los aprendices la autoformación con actividades académicas desescolarizadas y garantizar el acompañamiento de los aprendices en las actividades desescolarizada haciendo presencia en la sala de instructores del centro de comercio. 18. Informar a la subdirección de centro las oportunidades de relacionamiento con el sector productivo o social que en el cumplimiento de su objeto contractual pudieran ser identificadas. 19. Participar en las actividades de implementación, mantenimiento y mejora del SIGA, en calidad de responsables de actividades enmarcadas en los procesos ejecutados por el centro de formación o en los que este interactúe. 20. Durante el periodo de ejecución del contrato, dará aplicación al proceso de certificación de competencias según normas de competencias que aplican a la prestación del servicio de instructor, así como a los procesos que el SENA adelanta para certificar habilidades pedagógicas, de los instructores. 21. El Instructor contratista de formación virtual y a distancia deberá cumplir con lo establecido en el Manual que orienta el desempeño del instructor en ambientes virtuales de aprendizaje. 22. El contratista se obliga a NO suscribir en la presente vigencia anual, contrato de prestación de servicio alguno con otro Centro de Formación o dependencia del SENA en cualquier parte del País. 23. El contratista, para el pago de sus honorarios, se obliga a que una vez cumplan con sus obligaciones contractuales mensuales, registrar cuenta de cobro en el SECOP II cargando dos archivos que se llamen GF (Gestión Financiera) y GC (Gestión Contractual) los cuales contendrán los documentos necesarios y dados a conocer por el supervisor del contrato, con el objetivo de dar inicio al trámite, en las fechas establecidas por el grupo administrativo y financiero de la entidad. 24. Apoyar en el fomento de los servicios educativos de la entidad. 25. El instructor deberá contar con la certificación vigente de la norma de competencia "Orientar procesos formativos presenciales con base en los planes de formación concertados" o la actualización "Orientar formación presencial de acuerdo con procedimiento técnico y normativo" o en su defecto deberá aplicar al proceso de certificación de la norma y aportar el respectivo certificado de aprobación, ola evidencia de la inscripción efectiva al mismo, al informe de ejecución contractual, con plazo máximo a 31 de julio de 2021. 26. Las demás que se requieran para el cumplimiento del objeto contractual específico y que el centro de formación demande.

3. Identificación del Contrato a Celebrar:

El contrato a suscribir es de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión teniendo en cuenta los artículos 32 – numeral 3 de la Ley 80 de 1993, 2 – literal h) del numeral 4 de la Ley 1150 de 2007 y el artículo 2.2.1.2.1.4.9 del Decreto 1082 de 2015.

De conformidad con las normas mencionadas, este contrato en ningún caso genera relación laboral ni prestaciones sociales, no tiene subordinación y se celebrará por el término estrictamente indispensable.

4. Competencias Técnicas y Personales:

La persona natural deberá ejecutar el objeto del contrato a partir de los conocimientos y experiencia relacionada descritos en el presente estudio previo, además de contar con buenas relaciones interpersonales con clientes internos y/o externos, uso eficaz de las tecnologías de la información y de la comunicación, capacidad de trabajo en equipo y liderazgo.

5. Domicilio Contractual:

El domicilio contractual será la ciudad de Popayan – Cauca.
La ejecución del contrato, será en el Departamento del Cauca.



6. Fundamentos jurídicos que soportan la modalidad de selección:

El objeto que se requiere contratar corresponde a la prestación de servicios personales, que de conformidad con lo establecido por el artículo 32 - numeral 3 de la Ley 80 de 1993 y el literal h) del numeral 4 del artículo 2 de la Ley 1150 de 2007 y el artículo 2.2.1.2.1.4.9 del Decreto 1082 de 2015, se celebrará bajo la modalidad de Contratación Directa.

7. Justificación valor del contrato:

El valor de los honorarios se determina de acuerdo con los criterios de selección objetiva establecidos conforme a la necesidad, al objeto, las obligaciones descritas en este documento, la formación académica y la experiencia exigida para la idónea ejecución del contrato, en concordancia con el Plan de Acción de la Entidad, el presupuesto asignado a la dependencia, el Plan Anual de Adquisiciones y la tabla de honorarios vigente.

Para poder adelantar por parte del SENA los trámites administrativos de pago, el contratista debe acreditar previamente el cumplimiento de los requisitos de pago, tales como la certificación expedida por el supervisor del contrato en la que acredite el cumplimiento a entera satisfacción del objeto y obligaciones del contrato en el respectivo periodo y la cancelación de los aportes a la seguridad social como salud, pensión y riesgos laborales y demás documentos necesarios para el pago.

En caso de requerirse el desplazamiento del contratista a otras ciudades o municipios diferentes al domicilio contractual para el cumplimiento del objeto contractual, el SENA pagará los gastos que cause el desplazamiento de conformidad con lo establecido en el acto administrativo vigente.

8. Análisis de riesgos y forma de mitigarlos:

Una vez analizada la matriz de riesgos anexa a este estudio previo respecto del cumplimiento del contrato a celebrar, y en aras de salvaguardar el interés patrimonial, la Entidad solicitará al futuro contratista constituir una garantía de cumplimiento del contrato.

Se anexa: ANEXO MATRIZ DE RIESGO PSI AJUSTADO

9. Garantías que debe asumir el contratista:

El contratista deberá constituir a su costa y a favor del SENA, una garantía de cumplimiento sobre el 10% del valor total del contrato, en los términos señalados en la Sección 3 Subsección 1 del Decreto 1082 de 2015, la cual se mantendrá vigente durante el plazo de ejecución del contrato y cuatro (4) meses más y se ajustará a los límites, existencia y extensión de los siguientes amparos: Cumplimiento del contrato. Este amparo cubre a la entidad estatal de los perjuicios derivados de a) incumplimiento total o parcial del contrato, cuando el incumplimiento es imputable al contratista; b) El incumplimiento tardío o defectuoso del contrato, cuando el incumplimiento es imputable al contratista c) Los daños imputables al contratista por entregas parciales de la obra, cuando el contrato no prevé entregas parciales; y d) El pago del valor de las multas y de la cláusula penal pecuniaria.

10. Supervisión:



La supervisión del contrato estará a cargo de: Coordinadora Académica formación Titulada o quien designe el Ordenador del Pago.

En caso de ausencia parcial o total del supervisor, la misma será asumida por quien ocupe el cargo, sin necesidad de documento adicional alguno. Si no se da la situación anterior, el ordenador del pago Subdirector(a) de Centro, designará nuevo, para lo cual no se requerirá de modificación contractual y la nueva designación se comunicará a las partes mediante el SECOP II.

11. Proceso de contratación cobijado por un acuerdo comercial: SI _____ NO X_____

12. Proceso de contratación incluido en el plan de adquisiciones: SI X_____ NO _____

13. Criterios para seleccionar la oferta más favorable:

De conformidad con el artículo 2.2.1.2.1.4.9 del Decreto 1082 de 2015, *“por tratarse de contratos de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión, o para la ejecución de trabajos artísticos que solo pueden encomendarse a determinadas personas naturales, no es necesario que la entidad estatal haya obtenido varias ofertas”*.

14. Análisis del Sector:

De acuerdo con el artículo 2.2.1.1.1.6.1. del Decreto 1082 de 2015 y la Guía para la Elaboración de Estudios de Sector G-EES-02 de Colombia Compra Eficiente, el análisis del sector en un contrato de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión, depende del objeto y de las condiciones de idoneidad y experiencia que llevan a contratar a la persona natural, conforme a lo indicado en la primera parte del presente documento.

14.1 Estudio de la Oferta.

La Corte Constitucional, en Sentencia C-614 del 2009, señaló que el ejercicio de funciones permanentes en la Administración Pública debe hacerse con personal de planta y que todo vínculo contractual para el desempeño de funciones permanentes y propias del objeto de la entidad contratante debe ser retirado de la dinámica laboral administrativa, debido a que desdibuja el concepto de contrato estatal, vulnera derechos laborales y el artículo 125 de la Constitución Política que exige el mérito para el ingreso y permanencia al empleo público.

El uso de la modalidad del contrato de prestación de servicios resulta adecuado si se celebra en total observancia a la normativa que la regula, en el marco de la jurisprudencia de las Altas Cortes, pero también es cierto que, a pesar de las múltiples medidas adoptadas en materia de gestión y normativas, persiste el uso de esta modalidad para cumplir funciones de carácter permanente.

Es por ello que en el mercado colombiano existen múltiples profesionales y expertos en diferentes materias que prestan sus servicios a diversas entidades y cuyo objeto y obligaciones son similares a las que aquí se pretende contratar.



Sin embargo, una vez analizada la hoja de vida del futuro contratista, frente al objeto contractual, las obligaciones y la necesidad que se pretende satisfacer, el Subdirector(a) de Centro, con base en la acta de selección que deberá ser aportada por el comité de verificación y validación, previa contratación por medio de la plataforma SECOP II, se determinara si el futo contratista cumple con los requisitos señalados anteriormente.

14.3 Estudio de la Demanda.

De conformidad con la información suministrada por el Departamento Administrativo de la Función Pública y la Agencia Nacional de Contratación Pública Colombia Compra Eficiente, a 31 de octubre de 2020, las entidades públicas contaban con 392.468 contratistas prestadores de servicios profesionales, de los cuales cerca del 30% estaban vinculados con entidades del orden nacional y 70% con entidades del orden territorial.

Para el presente contrato se tuvo como referente los siguientes contratos históricos de la Entidad, en los que se desarrollaron objetos y honorarios similares:

Año: 2020

No. de contratos suscritos: 22

Objeto de los Contrato:

PRESTAR LOS SERVICIOS PERSONALES DE CARACTER TEMPORAL PARA ORIENTAR FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL EN TITULADA Y/O COMPLEMENTARIA PRESENCIAL Y/O VIRTUAL, CONFORME A LAS NECESIDADES DEL CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS - SENA REGIONAL CAUCA EN EL DEPARTAMENTO DEL CAUCA – PROGRAMA: Administrativa y Financiera y Apoyo a Otras Redes De Conocimiento Del Centro, ADSI, Gastronomía, Gestión Documental, Logística y Transporte, Mesa y Bar, Panadería, Tic, Diseño Y Desarrollo De Software, Financiera (Gestión Bancaria Y De Entidades Financieras) y Apoyo a las Otras Redes De Conocimiento del Centro, Gestión De Mercados y Negociación internacional.

PLAZO: Desde la Legalización o perfeccionamiento del contrato; es decir cuando comienza el mismo a producir efectos y se hacen exigibles las obligaciones, previo un consentimiento mutuo por ambas partes y la voluntad intrínseca de obligarse mediante la plataforma del SECOP II, vigencia máxima hasta el último día de calendario académico del año o la programación asignada por la coordinación académica del centro de formación a cada una de las áreas.

VALOR DE LOS CONTRATOS: \$629.683.344 COP Incluido IVA

MONTO Y FORMA DE PAGO DE LOS CONTRATOS:

Un (1) contrato por valor de \$4.816.667 - A) Un (1) primer pago por valor de Un Millón Trescientos Treinta y Tres Mil Trescientos Treinta y Tres Pesos (\$1.133.333) COP Incluido IVA, por el mes de Febrero de 2020. B) Dos (2) pagos iguales por valor de Un Millón Setecientos Mil Pesos (\$1.700.000) COP Incluido IVA, por los meses de Marzo y Abril de 2020. C) Un (1) último pago pos valor de Doscientos Ochenta y Tres Mil Trescientos Treinta y Tres Pesos (\$283.333) COP Incluido IVA, por el mes de Mayo de 2020.



Un (1) contrato por valor de \$6.783.333 - A) Un (1) primer pago por valor de Dos Millones Cuatrocientos Sesenta y Seis Mil Seiscientos Sesenta y Siete Pesos (\$2.466.667) COP Incluido IVA, por el mes de Febrero de 2020. B) Un (1) pago por valor de Tres Millones Setecientos Mil Pesos (\$3.700.000) COP Incluido IVA, por el mes de Marzo de 2020. C) Un (1) Ultimo pago por valor de Seiscientos Dieciséis Mil Seiscientos Sesenta y Siete Pesos (\$616.667) COP Incluido IVA, por el mes de Abril de 2020.

Dos (2) contratos por valor de \$10.483.334 C/U - A) Un (1) Primer pago por valor de Dos Millones Cuatrocientos Sesenta y Seis Mil Seiscientos Sesenta y Siete Pesos (\$2.466.667) COP Incluido IVA, por el mes de Febrero de 2020. B) Dos (2) pagos iguales por valor de Tres Millones Setecientos Mil Pesos (\$3.700.000) COP Incluido IVA, por los meses de Marzo y Abril de 2020. C) Un (1) Ultimo pago por valor de Seiscientos Dieciséis Mil Seiscientos Sesenta y Siete Pesos (\$616.667) COP Incluido IVA, por el mes de Mayo de 2020.

Valor total de los Dos (2) contratos \$20.966.668

Un (1) contrato por valor de \$19.833.334 - A) Un (1) Primer pago por valor de Dos Millones Doscientos Sesenta y Seis Mil Seiscientos Sesenta y Siete Pesos (\$2.266.667) COP Incluido IVA, por el mes de Febrero de 2020. B) Cinco (5) pagos iguales por valor de Tres Millones Cuatrocientos Mil Pesos (\$3.400.000) COP Incluido IVA, por los meses de Marzo y Julio de 2020. C) Un (1) Ultimo pago por valor de Quinientos Sesenta y Seis Mil Seiscientos Sesenta y Siete Pesos (\$566.667) COP Incluido IVA, por el mes de Agosto de 2020.

Dos (2) contratos por valor de \$21.583.334 C/U - A) Un (1) Primer pago por valor de Dos Millones Cuatrocientos Sesenta y Seis Mil Seiscientos Sesenta y Siete Pesos (\$2.466.667) COP Incluido IVA, por el mes de Febrero de 2020. B) Cinco (5) pagos iguales por valor de Tres Millones Setecientos Mil Pesos (\$3.700.000) COP Incluido IVA, por los meses de Marzo y Julio de 2020. C) Un (1) Ultimo pago por valor de Seiscientos Dieciséis Mil Seiscientos Sesenta y Siete Pesos (\$616.667) COP Incluido IVA, por el mes de Agosto de 2020.

Valor total de los Dos (2) contratos \$43.166.668

Un (1) contrato por valor de \$23.233.334 - A) Un (1) Primer pago por valor de Dos Millones Doscientos Sesenta y Seis Mil Seiscientos Sesenta y Siete Pesos (\$2.266.667) COP Incluido IVA, por el mes de Febrero de 2020. B) Seis (6) pagos iguales por valor de Tres Millones Cuatrocientos Mil Pesos (\$3.400.000) COP Incluido IVA, por los meses de Marzo y Agosto de 2020. C) Un (1) Ultimo pago por valor de Quinientos Sesenta y Seis Mil Seiscientos Sesenta y Siete Pesos (\$566.667) COP Incluido IVA, por el mes de Septiembre de 2020.

Un (1) contrato por valor de \$30.483.334 - A) Un (1) primer pago por valor de Un Millón Novecientos Sesenta y Seis Mil Seiscientos Sesenta y Siete Pesos (\$1.966.667) COP Incluido IVA, por el mes de Febrero de 2020. B) Nueve (9) pagos iguales por valor de Dos Millones Novecientos Cincuenta Mil Pesos (\$2.950.000) COP Incluido IVA, por los meses de Marzo a Noviembre de 2020. C) Un (1) último pago por valor de valor de Un Millón Novecientos Sesenta y Seis Mil Seiscientos Sesenta y Siete Pesos (\$1.966.667) COP Incluido IVA, por el mes de Diciembre de 2020.

Dos (2) contratos por valor de \$34.566.666 C/U - A) Un (1) primer pago por valor de Dos Millones Doscientos Sesenta y Seis Mil Seiscientos Sesenta y Siete Pesos (\$2.266.667) COP Incluido IVA, por el mes de Febrero de 2020. B) Nueve (9) pagos iguales por valor de Tres Millones Cuatrocientos Mil Pesos (\$3.400.000) COP Incluido IVA, por los meses de Marzo a Noviembre de 2020. C) Un (1) último pago por valor de valor de Un Millón Setecientos Mil Pesos (\$1.700.000) COP Incluido IVA, por el mes de Diciembre de 2020.



Valor total de los Dos (2) contratos \$69.133.332

Tres (3) contratos por valor de \$35.133.334 C/U - A) Un (1) primer pago por valor de Dos Millones Doscientos Sesenta y Seis Mil Seiscientos Sesenta y Siete Pesos (\$2.266.667) COP Incluido IVA, por el mes de Febrero de 2020. B) Nueve (9) pagos iguales por valor de Tres Millones Cuatrocientos Mil Pesos (\$3.400.000) COP Incluido IVA, por los meses de Marzo a Noviembre de 2020. C) Un (1) último pago por valor de valor de Dos Millones Doscientos Sesenta y Seis Mil Seiscientos Sesenta y Siete Pesos (\$2.266.667) COP Incluido IVA, por el mes de Diciembre de 2020.

Valor total de los Tres (3) contratos \$105.400.002

Ocho (8) contratos por valor de \$38.233.334 C/U - A) Un (1) Primer pago por valor de Dos Millones Cuatrocientos Sesenta y Seis Mil Seiscientos Sesenta y Siete Pesos (\$2.466.667) COP Incluido IVA, por el mes de Febrero de 2020. B) Nueve (9) pagos iguales por valor de Tres Millones Setecientos Mil Pesos (\$3.700.000) COP Incluido IVA, por los meses de Marzo y Noviembre de 2020. C) Un (1) Último pago por valor de Dos Millones Cuatrocientos Sesenta y Seis Mil Seiscientos Sesenta y Siete Pesos (\$2.466.667) COP Incluido IVA, por el mes de Diciembre de 2020.

Valor total de los Ocho (8) contratos \$305.866.672

Monto Total de los 22 Contratos: \$629.683.344 COP Incluido IVA

15. Recomendación al Ordenador del Gasto:

Que el Comité de Verificación y Escogencia para contratación Instructores 2021 del Centro de Comercio y Servicios del SENA Regional Cauca, validó y revisó la documentación presentada por el futuro contratista en el SIGEP y verificó el cumplimiento de los requisitos de capacidad, idoneidad y/o experiencia requerida para la prestación del servicio y el cubrimiento de la necesidad reportada por su área, por tanto, recomienda la contratación al ordenador (a) del gasto, sin que sea necesario haber obtenido previamente varias ofertas, así mismo verificó el cumplimiento de los topes, alternativas o exoneraciones establecidas en la tabla de honorarios vigente.

Se expide en la ciudad de Popayan, a los **03 días del mes de noviembre de 2021.**

JOHN JAIRO MOTTA CALDERON
Subdirector Centro de Comercio y Servicios
SENA Regional Cauca