Secretaría de Salud
Subred Integrada de Servicios de Salud
Centro Oriente E.S.E.

SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E
APOYO – GESTIÓN DE INSUMOS Y ABASTECIMIENTO
FORMATO INFORME Y CUENTA DE COBRO

CÓDIGO: AP-IA-FT-014
VERSIÓN: 02
FECHA: 2020-05-04

1. DATOS GENERALES DEL CONTRATO

No. CONTRATO - OPS:	PS 7076 2021	C.D.P. No.:	2800	Proceso al que pertenece:	PROCESO ASISTENCIAL - ENFERMERIA
				Unidad a la que pertenece:	UNIDAD SANTA CLARA
Nombre del Contratista:	MARTHA GUISELLE BUITRAGO GUTIERREZ			C.C.	39.731.778 de: CAQUEZA
Fecha Inicio:	2021-09-01	Fecha Terminación Inicial:	2021-12-31	Valor Mensual:	$ 4.386.000
Valor a cobrar:	$ 4.386.000				

ADICIÓN/ OTRO SI	VALOR ADICIÓN	CDP	FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINACIÓN
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				

N° CTA	MES DE CUENTA DE COBRO	VALOR A PAGAR	VALOR PAGO SEGURIDAD SOCIAL	NÚMERO DE PLANILLA
1	SEPTIEMBRE	$ 3.876.000	$ 566.300	94244577705
2	OCTUBRE	$ 3.672.000	$ 489.200	94257281558
3	NOVIEMBRE	$ 4.386.000	$ 463.800	94269135912
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				

Resumen de contrato	VALOR INICIAL DEL CONTRATO	VALOR TOTAL DEL CONTRATO	PAGOS REALIZADOS	SALDO DEL CONTRATO
	$ 18.360.000	$ 18.360.000	$ 11.934.000	$ 6.426.000

2. INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS Y AVANCE EN CUMPLIMIENTO DEL OBJETO DEL CONTRATO

OBJETO DEL CONTRATO

PRESTAR SUS SERVICIOS DE APOYO DE MANERA PERSONAL Y AUTONOMA, EN SU CONDICIÓN DE ENFERMERA (O) JEFE, PARA LA EJECUCION DE ACTIVIDADES ASISTENCIAL EN LOS PROCESOS DE GESTIÓN HOSPITALARIA, URGENCIAS Y QUIRÚRGICOS, CONFORME A LAS NECESIDADES DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD E.S.E.

Relacion de actividades para el periodo: Desde: 2021-11-01 Hasta: 2021-11-30

	OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (Las estipuladas en la minuta)	DESCRIPCIÓN DEL DESARROLLO: ACTIVIDADES DESARROLLADOS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACION	PRODUCTO O EVIDENCIA
1	1. Ejecutar procedimientos y cuidados a los pacientes que por su estado crítico así lo requieran.	Se garantizo la realizacion de los cuidados a 100% de los pacientes que por su estado critico asi lo requirieron en el mes de NOVIEMBRE 2021	Programacion de Turnos
2	2. Realizar el plan de cuidado diario de enfermería de acuerdo al diagnostico y necesidades identificadas.	Se realizo el plan de cuidado de enfermeria al 100% de los pacientes teniendo en cuenta las necesidades del paciente, los riesgos clinicos, de seguridad y de salud mental en el mes de NOVIEMBRE 2021	Historias Clinicas Aplicativo Dinamica
3	3. Verificar medidas preventivas de eventos adversos e identificando riesgos, garantizando la seguridad del paciente y reportando los eventos adversos que se presenten	Se realizo la identificacion de los riesgos al 100% de los pacientes atendidos y se implementaron las acciones preventivas para disminuir el riesgo de la presencia de sucesos de seguridad en NOVIEMBRE 2021	Aplicativo Almera
4	4. Administrar medicamentos oportunamente y verificar el cumplo directo a los pacientes d acuerdo a los protocolos y guías establecido del servicio utilizando técnicas de asepsia y antisepsia y normas de bioseguridad, e informar al médico tratante y coordinadores la no existencia de medicamentos para realizar respecto de tratamiento	Se realizo la administracion de medicamentos al 100% de los pacientes asignados en el mes de NOVIEMBRE 2021 de acuerdo a lo establecido en el protocolo de administracion segura de medicamentos institucional	Historias Clinicas Aplicativo Dinamica
5	5. Apoyar la supervisión de las actividades del personal auxiliar de enfermería y camilleros asignados, que se realicen los procedimientos y evitando registros de enfermería	Se realizo la supervision de las actividades del personal de auxiliar de enfermeria y camilleros asignado para el servicio en el mes de NOVIEMBRE 2021	Libro de novedades
6	6. Realizar actualización del kardex y tarjetas de medicamentos de acuerdo con las normas establecidas en forma escrita y cada vez que se requiera el cambio del tratamiento del paciente.	Se realizo la revision y actualizacion de los Kardex de los pacientes asignados en el mes de NOVIEMBRE 2021 de acuerdo a los parametros establecidos en los protocolos de plan de cuidado de enfermeria y entrega de turno	Historia clinica en linea
7	7. Controlar los suministros y existencias de insumos y medicamentos de los pacientes del servicio.	Se garantizo el uso adecuado de los insumos y medicamentos asignados en el servicio para el mes de NOVIEMBRE 2021	Aplicativo Dinamica
8	8. Realizar las devoluciones al servicio de farmacia de los medicamentos e insumos por paciente según del egreso y diariamente cuando así lo amerite.	Se garantizo la devolucion del 100% de los medicamentos e insumos al servicio farmaceutico por el sistema de dinamica y/o formato en linea en el mes de NOVIEMBRE 2021	Aplicativo Dinamica o formato linea
9	9. Realizar en el formato correspondiente y las horas y fechas acordadas, los pedidos de elementos e insumos necesarios para los pacientes en su respectivo servicio	Se realizo la solicitud de los elementos e insumos de acuerdo a la necesidad al 100% de los pacientes atendidos en el mes de NOVIEMBRE 2021	Aplicativo Dinamica o formato linea
10	10. Participar en forma activa en la revista medica diaria dando sus aportes según sea el caso	Se realizo participacion en la revista medica del 100% de los pacientes criticos atendidos en clinica de NOVIEMBRE 2021	Aplicativo Dinamica o formato linea
11	11. Revisar diariamente que los soluciones, drenajes, barandillas y demás elementos inherentes del paciente que maneje según protocolo y se firmen los registros correspondientes correctamente	Se realizo la supervision de las actividades del personal de auxiliar de enfermeria y camilleros asignado para el servicio en el mes de NOVIEMBRE 2021	Aplicativo Dinamica o formato linea
12	12. Realizar la asignación de paciente a cada auxiliar de acuerdo al número de pacientes, complejidad y de acuerdo a las necesidades del servicio	Se realizo la programacion diaria de asignacion de pacientes teniendo en cuenta la complejidad y el grado de dependencia del paciente en el mes de NOVIEMBRE 2021	Libro de novedades
13	13. Participar activamente en el sistema de vigilancia epidemiológica mediante la notificación oportuna de informes de los casos o posibles brotes infecciosos para tomar de conductas que promuevan la prevención y notificación de enfermedades en los servicios	Se realizo el reporte de eventos de interes en salud pública identificados en el servicio en el mes de NOVIEMBRE 2021	Sistema de Vigilancia
14	14. Responder por los elementos, equipamiento y enseres de los cuartos asignados a través de inventarios en el cuarto	Se realizo la supervision y revision diaria del inventario correspondiente al area en el mes de NOVIEMBRE 2021	Libro de inventario
15	15. Realizar la asignación oportuna de cuarto para los pacientes que los requieran, teniendo en cuenta las normas de aislamiento hospitalario, cuidados de enfermería y el grado de cuarto	Se realizo la asignacion de cuarto de manera optima segun requerimiento en el mes de NOVIEMBRE 2021	Aplicativo dinamica
16	16. Cumplir con el cronograma de actividades establecido de mutuo acuerdo con el supervisor del contrato, respetando las actividades programadas por cada paciente asignado y atendidos en cuarto y consultorio del servicio	Se desarrollaron las actividades contractuales de acuerdo al cronograma para el mes de NOVIEMBRE 2021	Programacion de Turnos
17	17. Tramitar de forma oportuna exámenes de laboratorio, radiología, exámenes especiales y remisiones que requieran los pacientes a cargo	Se garantizo la preparacion y gestion de realizacion de examenes de apoyo diagnostico a los pacientes ingresados al servicio en el mes de NOVIEMBRE 2021	Aplicativo Dinamica o formato linea - Historia Clinica
18	18. Dar cumplimiento a la Resolución 1995 de 1999 y al manual de manejo de historia clínica de la Subred	Se garantizo el manejo de la historia clinica en el sistema de Dinamica y en fisico de acuerdo a lo establecido en la normatividad en el mes de NOVIEMBRE 2021	Historias Clinicas Aplicativo Dinamica

Observaciones:

Se anexa certificación de pago a Salud, pensión y ARL.
En caso de tener contrato nuevo se debe anexar también la certificación bancaria con la primera cuenta de cobro

Martha Buitrago
Firma del Contratista

C.C 39.731.778 de CAQUEZA

VISTO BUENO SUPERVISOR DE CONTRATOS	
NOMBRE:	Liliana P...
CARGO:	C. No. 52.493.204 B... Enfermera P.U.I.
FIRMA	

Escaneado con CamScanner

CUENTA DE COBRO 3 NOVIEMBRE 2021
SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD
CENTRO ORIENTE E.S.E.
Nit.900.959.051-7

DEBE A:

MARTHA GUISELLE BUITRAGO GUTIERREZ
C.C. 39731778

LA SUMA DE:
CUATRO MILLONES TRECIENTOS OCHENTA Y SEIS MIL PESOS M/CTE
(4386000)

Por concepto de:

- Honorarios por prestación de servicios en cumplimiento del contrato PS 7076 2021 correspondiente al mes de NOVIEMBRE de 2021.

OBJETO: PRESTAR SERVICIOS DE ACUERDO A SU PERFIL ACADÉMICO PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES DE **ENFERMERA**, CON DISPONIBILIDAD DE CUMPLIMIENTO DE LA MISIÓN Y LA VISIÓN DE LA SUB RED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.

Cordialmente

Martha Buitrago

MARTHA GUISELLE BUITRAGO GUTIERREZ
C.C. 39731778 DE CAQUEZA
Teléfono: 3158276277
No Cuenta Bancaria: 102641800 BANCO DE BOGOTA

Fecha: 01-30 DE NOVIEMBRE 2021

Escaneado con CamScanner

en línea

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 39731778		BUITRAGO GUTIERREZ MARTHA GUISELLE	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CALLE 31 A Sur # 22 A -14	BOGOTA-BOGOTA D.E.	5555555	SI

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2021-10	2021-10	1197848010	9426915912	1	2021/11/19	2021/11/09	BANCO DE BOGOTA	0	$463,400

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO					PENSION		SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$1,468,800	$235,100			$1,468,800	$183,600			$1,468,800	$8,900			$1,468,800	$35,800		$0	$0
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$1,468,800	$235,100			$1,468,800	$183,600			$1,468,800	$8,900			$1,468,800	$35,800		$0	$0
Ciudad: BOGOTA Depto: BOGOTA D.E. (1 Afiliados)					$1,468,800	$235,100			$1,468,800	$183,600			$1,468,800	$8,900			$1,468,800	$35,800		$0	$0
1	CC	39731778	BUITRAGO MARTHA	25-14	30 $1,468,800	$235,100	EPS008	30	$1,468,800	$183,600	CCF24	30	$1,468,800	$8,900	14-7	30	$1,468,800	$35,800	30	$0	$0
Total		**Afiliados(1)**			$1,468,800	$235,100			$1,468,800	$183,600			$1,468,800	$8,900			$1,468,800	$35,800		$0	$0

Escaneado con CamScanner

en línea

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 39731778		BUITRAGO GUTIERREZ MARTHA GUISELLE	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CALLE 31 A Sur # 22 A -14	BOGOTA-BOGOTA D.E.	5555555	SI

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2021-10	2021-10	1197848010	9426915912	I	2021/11/19	2021/11/09	BANCO DE BOGOTA	0	$463,400

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$235,100	$0	$0	$235,100
COLPENSIONES	25-14	900,336,004	7	1	$235,100	$0	$0	$235,100
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$35,800	$0	$0	$35,800
SEGUROS BOLIVAR	14-7	860,002,503	2	1	$35,800	$0	$0	$35,800
CCF (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$8,900	$0	$0	$8,900
COMPENSAR	CCF24	860,066,942	7	1	$8,900	$0	$0	$8,900
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$183,600	$0	$0	$183,600
COMPENSAR	EPS008	860,066,942	7	1	$183,600	$0	$0	$183,600
TOTAL				1	$463,400	$0	$0	$463,400

Escaneado con CamScanner