# Información general

## Identificación del contrato

| | |
|---|---|
| **ID del contrato en SECOP** | CO1.PCCNTR.1336959 |
| **Versión del contrato** | 3 |
| **Estado de contrato** | En ejecución |
| **Fecha de generación del estado** | 3/02/2020 11:35:25 AM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* |
| **Número del contrato** | CO1.PCCNTR.1336959 |
| **Objeto del contrato** | Prestar los servicios personales de carácter temporal, para impartir Formación Profesional Integral, mediante la modalidad de periodos fijos de instructores, para la ejecución de acciones de Formación Titulada y/o Complementaria, presencial y virtual, en las Áreas de Gestión del Talento Humano, Asistencia y Gestión Administrativa y Gestión Documental y de la Información, del Centro de Gestión Administrativa, Subsede y Organizaciones, así como las actividades de capacitación o de auditoria en el |
| **Tipo de Contrato** | Prestación de servicios |
| **¿Asociado a otro contrato?** | ☐ Sí ☑ No |
| **Fecha de inicio de contrato** | 3/02/2020 10:00:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* |
| **Fecha de terminación del contrato** | 16/12/2020 11:59:00 AM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* |
| **Tiempo adiciones en días** | 67 días |
| **Liquidación** | ☐ Sí ☑ No |
| **Obligaciones Ambientales** | ☐ Sí ☑ No |
| **Obligaciones pos consumo** | ☐ Sí ☑ No |
| **Reversión** | ☐ Sí ☑ No |

## Información de la Entidad Estatal contratante

**SENA REGIONAL DISTRITO CAPITAL Grupo Administrativo Intercentros CTCM**

**0** Recomendación (es)

## Información del Proveedor contratista

**SONIA DOLORES ORTEGA RÍOS**

COLOMBIA, Bogotá
Número de documento 51788981

## Cuenta bancaria del proveedor

| Proveedor | Nombre del banco | Tipo de cuenta | Número de cuenta |
|---|---|---|---|
| SONIA DOLORES ORTEGA RÍOS | Banco Caja Social | Ahorros | 24084563505 |

## Aprobación del contrato

**Aprobador – Proveedor**

***Aprobado por:*** *SONIA DOLORES ORTEGA RÍOS* ***Fecha de aprobación:*** *3/02/2020 4:37:08 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

**Aprobador – Entidad Estatal**

***Aprobado por:*** *WAINE ANTONY TRIANA ALBIS* ***Fecha de aprobación:*** *3/02/2020 5:12:05 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

**Contrato Firmado:**
**Contrato en ejecución:**

## Información del contrato

| | |
|---|---|
| **Tipo de proceso** | Contratación directa. |
| **Unidad de contratación** | GESTIÓN CONTRACTUAL - CGA |
| **Proceso de Contratación** | CD-DC-CGA-044-2020 |
| **Título de la oferta** | |
| **Cuantía del contrato** | 39.670.236 COP |

# Condiciones

## Condiciones ejecución y entrega

| | |
|---|---|
| **Condiciones de entrega:** | A definir |

| | |
|---|---|
| **Fecha inicio de ejecución (estimada)** | 3/02/2020 10:00:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* |
| **Fecha fin de ejecución (estimada)** | 16/12/2020 11:59:00 AM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* |
| **El contrato puede ser prorrogado** | ☑Sí ☐No |
| **Fecha de notificación de prorrogación** | 1/10/2020 12:00:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* |

## Configuración financiera - Configuraciones generales

| | |
|---|---|
| **¿Se requieren emisiones de códigos de autorización?** | ☐Sí ☑No |

## Configuración financiera - Garantías

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **¿Solicitud de garantías?** | ☑Sí ☐No | | | |
| **Garantías por lotes, grupos o etapas** | ☐Sí ☐No | | | |
| **Cumplimiento** | ☑Sí ☐No | | | |
| ☑ Cumplimiento del contrato | | | | |
| ☑% del valor del contrato | 10,00 | Fecha de vigencia (desde) | 3/02/2020 10:00:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* | |
| ☐Valor de la garantía | | Fecha de vigencia (hasta) | 30/04/2021 11:59:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* | |
| **Responsabilidad civil extra contractual** | ☐Sí ☑No | | | |
| **Fecha límite para entrega de garantías:** | 3/02/2020 11:59:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* | Fecha de entrega de garantías: | 8/10/2020 8:50:46 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* | |

**Garantías del proveedor:**

| Advertencia | Id de la garantía | Justificación | Tipo de garantía | Valor | Emisor | Fecha fin | Estado | Advertencia |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | CO1.WRT.5569034 | Cumplimiento - Cumplimiento del contrato | Contrato de seguro | 3.967.023,60 COP | Seguros del estado | 30/05/2021 *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* | Aprobado | Detalle |
| | CO1.WRT.4411077 | Cumplimiento - Cumplimiento del contrato | Contrato de seguro | 3.385.867,30 COP | SEGUROS DEL ESTADO | 30/04/2021 *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* | Aprobado | Detalle |
| | CO1.WRT.2576539 | Cumplimiento - Cumplimiento del contrato | Contrato de seguro | 3.032.120,00 COP | SEGUROS DEL ESTADO S.A. | 30/04/2021 *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* | Aprobado | Detalle |

## Configuración financiera - Pago de anticipos

| | |
|---|---|
| **Definir Plan de Pagos?** | ☐Sí ☑No |

## Condiciones de facturación y pago

| | |
|---|---|
| **Forma de pago** | Abono en cuenta |
| **Plazo de pago de la factura** | 30 días |

## Comentarios

| | |
|---|---|
| **Número del Contrato** | CO1.PCCNTR.1336959 |
| **Proveedor** | SONIA DOLORES ORTEGA RÍOS |
| **Creado por** | |
| **Agregado en** | - |
| **Comentario** | |

## Anexos del contrato

| | Descripción | Nombre | | |
|---|---|---|---|---|
| ☐ | Minuta Secop 51788981.pdf | Minuta Secop 51788981.pdf | Descargar | Detalle |
| ☐ | 9_CERTIFICADO DE RADICACIÓN DE AFILIACIÓN DEL DIA 31012020_MADRUGADA.pdf | 9_CERTIFICADO DE RADICACIÓN DE AFILIACIÓN DEL DIA 31012020_MADRUGADA.pdf | Descargar | Detalle |

| | | | |
|---|---|---|---|
| ☐ | 51788981.pdf | 51788981.pdf | Descargar Detalle |

Dirección de notificaciones

**Dirección de notificaciones** Autopista Sur CRA 4 # 53 -54
**Ubicación** CO-DC-11001 - Bogotá
**País** COLOMBIA
**Departamento** Distrito Capital de Bogotá
**Municipio** Bogotá
**Dirección** Autopista Sur CRA 4 # 53 -54
**Código postal**

| | Grados (º) | Minutos (') | Segundos (") |
|---|---|---|---|
| **Latitud:** | | | |
| **Longitud:** | | | |

## Municipio de ejecución del contrato

| ID | Dirección | Ubicación |
|---|---|---|
| 1 | Autopista Sur CRA 4 # 53 -54 | COLOMBIA > Distrito Capital de Bogotá > Bogotá |

# Bienes y servicios

**1** CO1.PCCNTR.1336959

**1.1** Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal

**Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal**
39.670.236,00

| Ref. Artículo | Código UNSPSC | Descripción | Cantidad | Unidad | Precio unitario estimado | Precio unitario | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| MADRUGA... | 80111504 | Prestar los servicios personales de carácter temporal, para impartir Formación Profesional Integral, mediante la modalidad de periodos fijos de instructores, para la ejecución de acciones de Formación Titulada y/o Complementaria, presencial y virtual, en las Áreas de Gestión del Talento Humano, Asistencia y Gestión Administrativa y Gestión Documental y de la Información, del Centro de Gestión Administrativa, Subsede y Organizaciones, así como las actividades de capacitación o de auditoria en el sistema integrado de gestión de calidad, para Orientar, Participar, Formular, Ejecutar, Seguir, Controlar, Planes, Programas y Proyectos desarrollando Competencias de la Formación Profesional Integral para dar respuesta a la política Institucional entre otros el Proceso de Calidad y Mejoramiento Continuo y demanda de la población; en las jornadas diurna, nocturna, madrugada y fines de semana | 1,00 | UN | 30.321.200,00 | 39.670.236,00 | 39.670.236,00 |

# Documentos del Proveedor

Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

**Filtrar por familia**

| Documento | Fase de Contrato | Fase de Habilitación |
|---|---|---|
| Formato de Experiencia | ☐ | ☐ |
| Certificaciones | ☐ | ☐ |
| Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas. | ☐ | ☐ |
| RUP | ☐ | ☐ |
| RUT | ☐ | ☐ |
| Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas) | ☐ | ☐ |
| Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas) | ☐ | ☐ |
| Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales. | ☐ | ☐ |
| Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional. | ☐ | ☐ |
| La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor. | ☐ | ☐ |
| Actas de Asamblea | ☐ | ☐ |
| Anexo de Acreditación de experiencia | ☐ | ☐ |

| | | |
|---|---|---|
| Anexo de Acreditación de capacidad financiera | ☐ | ☐ |
| Anexo de Acreditación de capacidad organizacional | ☐ | ☐ |
| Certificado de constitución de proponente plural | ☐ | ☐ |
| Certificación de tamaño empresarial (MiPyme) | ☐ | ☐ |
| Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal. | ☐ | ☐ |
| Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado. | ☐ | ☐ |
| Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOP II. | ☐ | ☐ |
| Plan de amortización | ☐ | ☐ |

| Documentos administrativos | Fase de Contrato | Fase de Habilitación |
|---|---|---|
| Formato Único de Hoja de Vida (función pública) | ☑ | ☐ |
| Fotocopia cédula de ciudadanía o cédula de Extranjería Nota: Legible y ampliada al 150%. | ☑ | ☐ |
| Declaración de Bienes y Rentas (Formato de la Función Pública). | ☑ | ☐ |
| Documentos Académicos (Título profesional y certificaciones de estudio) | ☑ | ☐ |
| Documentos de Experiencia (las certificaciones deben contener como mínimo: a) nombre, razón social y número de contacto b) tiempo de servicio fecha de ingreso y egreso c) relación de las funciones desempeñadas y sus periodos | ☑ | ☐ |
| Fotocopia del RUT, incluyendo actividad económica principal y las siguientes actividades 8541 -8542 | ☑ | ☐ |
| Fotocopia del RIT (solo en Bogotá D.C.) 8541 -8542 | ☑ | ☐ |
| Certificación de afiliación como independiente a Salud | ☑ | ☐ |
| Certificación de afiliación como independiente a Pensión | ☑ | ☐ |
| Copia tarjeta profesional para las profesiones reguladas | ☑ | ☐ |
| Certificado antecedentes disciplinarios del consejo o colegio que regule la profesión. | ☑ | ☐ |
| Certificado Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas (SRNMC) | ☑ | ☐ |
| Documento de la entidad financiera en donde conste el número de la cuenta bancaría, no mayor a 90 días hábiles | ☑ | ☐ |
| Inscripción Agencia Pública de Empleo APE | ☑ | ☐ |
| Exámenes preocupacionales con una vigencia no mayor a 3 años | ☑ | ☐ |
| Oferta de servicio formato 109 | ☑ | ☐ |
| Certificado antecedentes disciplinarios (Procuraduría) | ☑ | ☐ |
| Certificado antecedentes fiscales (Contraloría) | ☑ | ☐ |
| Certificado antecedentes judiciales (Policía) | ☑ | ☐ |

**Documentos del contrato**

| Documento | Nombre del documento | Detalle | Solicitud de confidencialidad? | Confidencial |
|---|---|---|---|---|
| Certificación de afiliación como independiente a Pensión | Certificado afiliación pension.pdf | Detalle | No | ☐ |
| Certificación de afiliación como independiente a Salud | afiliación eps.pdf | Detalle | No | ☐ |
| Certificado antecedentes disciplinarios (Procuraduría) | Procuraduria.pdf | Detalle | No | ☐ |
| Certificado antecedentes disciplinarios del consejo o colegio que regule la profesión. | CV_51788981_36098Signed consejo admon.pdf | Detalle | No | ☐ |
| Certificado antecedentes fiscales (Contraloría) | Contraloria-51788981.pdf | Detalle | No | ☐ |
| Certificado antecedentes judiciales (Policía) | Policia.pdf | Detalle | No | ☐ |
| Certificado Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas (SRNMC) | medidas correctivas.pdf | Detalle | No | ☐ |
| Copia tarjeta profesional para las profesiones reguladas | tarjeta profes.pdf | Detalle | No | ☐ |
| Declaración de Bienes y Rentas (Formato de la Función Pública). | FormatoBienesyRentas.pdf | Detalle | No | ☐ |
| Documento de la entidad financiera en donde conste el número de la cuenta bancaría, no mayor a 90 días hábiles | banco caja social.pdf | Detalle | No | ☐ |
| Documentos Académicos (Título profesional y certificaciones de estudio) | estudios-comprimido.pdf | Detalle | No | ☐ |
| Documentos de Experiencia (las certificaciones deben contener como mínimo: a) nombre, razón social y número de contacto b) tiempo de servicio fecha de ingreso y egreso c) relación de las funciones desempeñadas y sus periodos | estudios-comprimido.pdf | Detalle | No | ☐ |
| Exámenes preocupacionales con una vigencia no mayor a 3 años | examen medico.pdf | Detalle | No | ☐ |
| Formato Único de Hoja de Vida (función pública) | Hoja de vida del funcionario SIGEP-2020.pdf | Detalle | No | ☐ |
| Fotocopia cédula de ciudadanía o cédula de Extranjería Nota: Legible y ampliada al 150%. | cedula.pdf | Detalle | No | ☐ |
| Fotocopia del RIT (solo en Bogotá D.C.) 8541 -8542 | rit 2020.pdf | Detalle | No | ☐ |
| Fotocopia del RUT, incluyendo actividad económica principal y las siguientes actividades 8541 -8542 | rut 2020.pdf | Detalle | No | ☐ |
| Inscripción Agencia Pública de Empleo APE | 22082 ape.pdf | Detalle | No | ☐ |
| Oferta de servicio formato 109 | oferta servicio.pdf | Detalle | No | ☐ |

Configuraciones de documentos del proveedor

Plazo máximo para el proveedor entregar los documentos de adjudicación: 3/02/2020 10:00 PM
Fecha de entrega de documentos del proveedor: 3/02/2020 4:37:07 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

# Documentos del contrato

Documentos del contrato

| Descripción | Nombre del documento | Detalle |
|---|---|---|
| 51788981.pdf | 51788981.pdf | (detalle) |
| Minuta Secop 51788981.pdf | Minuta Secop 51788981.pdf | (detalle) |
| 9_CERTIFICADO DE RADICACIÓN DE AFILIACIÓN DEL DIA 31012020_MADRUGADA.pdf | 9_CERTIFICADO DE RADICACIÓN DE AFILIACIÓN DEL DIA 31012020_MADRUGADA.pdf | (detalle) |
| GTH-F-113_OTRO_SI SONIA DOLORES ORTEGA.pdf | GTH-F-113_OTRO_SI SONIA DOLORES ORTEGA.pdf | (detalle) |
| GTH-F-113_OTRO_SI 2 2020 SONIA DOLORES ORTEGA.pdf | GTH-F-113_OTRO_SI 2 2020 SONIA DOLORES ORTEGA.pdf | (detalle) |

# Información presupuestal

Asignaciones para el seguimiento

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Ordenador del Gasto | WAINE ANTONY TRIAN | Tipo de documento | Cédula de Ciudadanía | Número de documento | 19491213 | Guardar y notificar |
| Supervisor | ROBERTO MARTINEZ ( | Tipo de documento | Cédula de Ciudadanía | Número de documento | 18934684 | Guardar y notificar |

Histórico de asignaciones

| Posición | Nombre | Fecha de seguimiento | Cambiado por |
|---|---|---|---|
| Expenditure Approver | WAINE ANTONY TRIANA ALBIS | 3/02/2020 5:12:05 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* | WAINE ANTONY TRIANA ALBIS |
| Supervisor | ROBERTO MARTINEZ CASTRO | 3/02/2020 5:12:05 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* | WAINE ANTONY TRIANA ALBIS |

Información presupuestal

**Proyecto del Plan Marco para la Implementación del Acuerdo de Paz o asociado al Acuerdo de Paz** ☐ Sí ☑ No * Gasto Posconflicto como aquel relacionado con el Plan Marco de Implementación (CONPES 3932) derivado de intervenciones en cumplimiento del Acuerdo.

**Destinación del gasto** Funcionamiento

**Fuente de los recursos** Presupuesto nacional/ territorial

**Entidad Estatal registrada en el SIIF** ☐ Sí ☑ No

**CDP/Vigencias Futuras (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP o una AVF Extraordinaria si es el caso)**

| | Código | Tipo | Estado | Saldo | Saldo a comprometer | Código unidad/subunidad ejecutora | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ☐ | 320 | CDP | Con Compromiso | 10.354.656.000 COP | 1.212.848.000 COP | 36-02-00-011-940410 | Editar |

**Saldo de CDP** 10.354.656.000 COP
**Saldo de vigencias futuras** 0 COP
**Saldo total a comprometer** 1.212.848.000 COP
**Última consulta a SIIF** Exito
**Fecha de consulta SIIF** 3/02/2020 8:58 AM

Compromiso presupuestal de gastos

⚠ **Hay códigos de compromiso dónde el valor total de la facturas es menos que el valor de compromiso. Por favor verifique si necesita liberar el valor restante**

| | Código compromiso | Tipo | Fecha compromiso | Estado compromiso | Valor compromiso AVF/CDP | Monto por consumir | Monto presupuestal a liberar | Código Posición de Gasto | Consulta Ejecución | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ☐ | 13020 | Presupuestal (CDP) | 3/02/2020 12:00 AM | Con Obligacion | 30.321.200 COP | 30.321.200 COP | Sin documento | C-3603-1300-14-0-3603025-02 | SIIF | Detalle | Editar |

**Saldo de compromisos CDP** 30.321.200 COP
**Saldo de compromisos AVF** 0 COP
**Saldo total comprometido** 30.321.200 COP
**Última consulta a SIIF** Exito
**Fecha de consulta SIIF** 25/05/2020 1:30 PM