PROCESO GESTION DEL TALENTO HUMANO

INFORME MENSUAL EJECUCION CONTRACTUAL

Riohacha, Noviembre de 2021

Doctora
MARIETH ORCASITAS PEÑALOZA
SUPERVISORA CONTRATO No CO1.PCCNTR.2276865.
Coordinadora de Formación
Profesional Integral, Gestión Educativa Relaciones Corporativas
Centro Industrial y de Energías Alternativas - CIEA
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Noviembre del año 2021.

Referencia: No CO1.PCCNTR.2276865 del año 2021

Wendy Yoseth Colmenares Suárez, identificado con la cédula de ciudadanía No. 40.943.468 de Riohacha, en mi calidad de Contratista del SENA, en Centro Industrial y de Energías Alternativas, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: TREINTA Y SEIS MILLONES SEIS MIL CUATROCIENTOS VEINTICINCO PESOS ($36.006.425,00) Mda/Cte., un primer pago de SEISCIENTOS TREINTA Y UN MIL SEISCIENTOS NOVENTA Y DOS PESOS ($631.692); Nueve (9) pagos mensuales iguales correspondientes a los meses de marzo a noviembre de 2021 por valor de TRES MILLONES SETECIENTOS NOVENTA MIL CIENTO CINCUENTA PESOS M/CTE ($3.790.150,00) Un último pago correspondiente a diez (10) días del mes de diciembre por valor de UN MILLON DOSCIENTOS SESENTA Y TRES MIL TRESCIENTOS OCHENTA Y TRES PESOS M/CTE ($1.263.383,00).

Plazo: Será hasta el 10 de diciembre de 2021.

OBJETO:
Prestar los servicios personales de carácter temporal de Técnicos, Tecnólogos y/o Profesionales que se desempeñen como instructores en los programas de Formación Titulada de la Programación de Articulación con la media ejecutando horas directas a formación y otras actividades relacionadas con la Formación Profesional en el Centro Industrial y de Energías Alternativas de la Regional Guajira

Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, para el área temática del objeto contractual.	Elaboración de Insumos para la Planeación Pedagógica del Proyecto Formativo Monitoreo Ambiental para vigencia 2022. Ejecución de la Planeación de la formación de 3 fichas de Ambiental Formación profesional integral para las fichas: 2089399 Manejo Ambiental, 2089353 Manejo Ambiental, 2089361 Manejo Ambiental.	Formatos diligenciados One Drive LINK https://sena4-my.sharepoint.com/personal/morcasitas_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fmorcasitas_sena_edu_co%2FDocuments%2FEVIDENCIAS%20ACCIONES%20DE%20FORMACIÓN%20ARTICULACIÓN%20CON%20LA%20MEDIA%2FWENDY%20COLMENARES&ct=1637027264536&or=OWA-NT&cid=c5f60c10-2810-741e-43cd-a8a398d39d9a
2	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en jornadas de diseño y desarrollo curricular de programas de Formación Profesional Integral, conforme a las necesidades nacionales y a los lineamientos institucionales requeridos para el área temática objeto del contrato.	En el mes objeto de pago no se realizó ninguna actividad relacionada con esta obligación	N/A
3	Evaluar los aprendizajes previos correspondientes a las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	Estamos en la etapa de ejecución de la formación profesional integral en las diferentes competencias.	N/A
4	Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el currículo, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas del área temática objeto del contrato.	Se realizó ejecución de la formación profesional integral de Manejo Ambiental para las 3 fichas en las Competencia “Tomar muestras manualmente y con equipos de acuerdo con las normas técnicas, Direccionado al resultado Seleccionar el protocolo y normatividad de acuerdo al tipo de muestra a analizar.	Informe GF_2276865_NOV_2021 En Secop 2 Reporte de horas /Sofía plus Portafolio del instructor, las actividades desarrolladas como

		Para las fichas a mi cargo: **2089399** Manejo Ambiental CENTRO ETNOEDUCATIVO RURAL ANOUI (Municipio de Manaure) **2089353** Manejo Ambiental INSTITUCION EDUCATIVA PAULO VI (Municipio de Barrancas) **2089361** Manejo Ambiental INSTITUCION EDUCATIVA PAULO VI (Municipio de Barrancas)	evidencias de aprendizaje, Seguimiento por grupos de WhatsApp evidenciados en los anexos del informe cualitativo.
5	Aplicar según la modalidad, estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación de acuerdo a los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad.	Se aplican diferentes modalidades y estrategias de aprendizaje para las tres fichas asignadas las estrategias didácticas fundamentales como el aprendizaje autónomo por medio del material de apoyo suministrado en medios impresos y digitales además del aprendizaje colaborativo por medios de grupos de trabajo remoto, aplicadas en la competencia "Tomar muestras manualmente y con equipos de acuerdo con las normas técnicas, Direccionado al resultado Seleccionar el protocolo y normatividad de acuerdo al tipo de muestra a analizar de Manejo Ambiental en las fichas: 2089399 Manejo Ambiental de manera presencial 2089353 Manejo Ambiental y 2089361 Manejo Ambiental Alternando la presencialidad y Utilizando las herramientas tecnológicas como lo son las redes sociales como los grupos de WhatsApp y Facebook para el trabajo colaborativo, los videos de evidencias y trabajos en grupos remotos.	Se anexan evidencias en el portafolio del instructor, las actividades se desarrolladas por los aprendices con evidencia en el informe cualitativo, seguimiento a la formación por grupos de WhatsApp para trabajo colaborativo.

6	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en proyectos de investigación técnica y/o pedagógica para fortalecer el proceso de formación del área temática objeto del contrato.	En el mes objeto de pago no se realizó ninguna actividad referente a la obligación 6	N/A
7	Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizajes de las competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	Emisión de juicios evaluativos de para la certificación de los aprendices de las 4 Fichas de Manejo Ambiental: **2089322** **2089399** **2089361** **2089353**	Juicios Evaluativos One Drive LINK https://sena4-my.sharepoint.com/personal/morcasitas_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fmorcasitas_sena_edu_co%2FDocuments%2FEVIDENCIAS%20ACCIONES%20DE%20FORMACIÓN%20ARTICULACIÓN%20CON%20LA%20MEDIA%2FWENDY%20COLMENARES&ct=1637027264536&or=OWA-NT&cid=c5f60c10-2810-741e-43cd-a8a398d39d9a
8	Entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación tales como: Ficha de matrícula; fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular, cuando ejecute formación complementaria	Todas las fichas que lidero se encuentran matriculados los aprendices y en estado deformación que son las siguiente del programa de Manejo Ambiental ficha: 2089399 Manejo Ambiental, 2089353 Manejo Ambiental, 2089361 Manejo Ambiental 2089322 Manejo Ambiental	Se encuentra en las evidencias del informe en el reporte de horas y en la oficina de gestión de centro al igual que en Sena Sofía Plus
9	Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a). Verificando que la totalidad de los aprendices seleccionados y matriculados queden en ese estado. b). Registrando juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, los juicios evaluativos, rutas de aprendizaje, para los beneficiarios nuevos, reintegrados o trasladados. e).	Revisión de fichas en Sofía Plus de las cuatro fichas que lidero: Manejo Ambiental ficha: 2089399 Manejo Ambiental, 2089353 Manejo Ambiental, 2089361 Manejo Ambiental Juicios evaluativos para la certificación de los aprendices de 2089322, 2089399, 2089353,2089361	Listado de aprendices para certificación por las 4 fichas de Manejo Ambiental, seguimiento de Juicios Evaluativos ya generados en las fichas a mi cargo y Los Juicios evaluativos emitidos para la ficha 2089399 Manejo Ambiental, 2089353 Manejo

	Comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.		Ambiental, 2089361 Manejo Ambiental 2089322 Manejo Ambiental Link https://sena4-my.sharepoint.com/personal/morcasitas_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fmorcasitas_sena_edu_co%2FDocuments%2FEVIDENCIAS%20ACCIONES%20DE%20FORMACIÓN%20ARTICULACIÓN%20CON%20LA%20MEDIA%2FWENDY%20COLMENARES&ct=1637027264536&or=OWA-NT&cid=c5f60c10-2810-741e-43cd-a8a398d39d9a
10	Participar cuando el centro lo requiera en el proceso de selección, diseño de talleres e instrumentos que alimenten los bancos de pruebas para la selección de aprendices	En el mes objeto de pago no se realizó ninguna actividad relacionada con esta obligación	N/A
11	Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como el manual de convivencia del Centro de Formación.	En el mes objeto de pago no se realizó ninguna actividad relacionada con esta obligación	N/A
12	Apoyar procesos de Registro calificado para los programas en nivel tecnólogo del área temática objeto del presente contrato, cuando el centro lo requiera	En el mes objeto de pago no se realizó ninguna actividad relacionada con esta obligación	N/A
13	Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo y asistir a las convocatorias que el centro programa.	En el mes objeto de pago no se realizó ninguna actividad relacionada con esta obligación	N/A
14	Apoyar al centro de formación cuando este lo requiera, en la promoción del portafolio de servicios.	En el mes objeto de pago no se realizó ninguna actividad relacionada con esta obligación	N/A

15	Realizar seguimiento en la etapa productiva a los a los aprendices que le sean asignados, cuando el centro de formación lo requiera.	Se realizó la inscripción de los aprendices que actualizaron el documento al curso de Emprendimiento Productivo y se realizaron los planes de negocios para las 4 fichas de Manejo Ambiental	Informe GF_2276865_ NOV_2021 En Secop 2 Informe Cualitativo Noviembre
16	Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto del contrato y una vez finalizado, quedar a paz y salvo con el Almacén.	En el mes objeto de pago no se realizó ninguna actividad relacionada con esta obligación	N/A
17	Aplicar al proceso de certificación de la norma de competencia “ORIENTAR PROCESOS FORMATIVOS CON BASE EN LOS PLANES DE FORMACIÓN CONCERTADOS, o la actualización. “ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVO" o en su defecto deberá aplicar al proceso de certificación de la norma y aportar el respectivo certificado de aprobación, o la evidencia de la inscripción efectiva a mismo, al informe de ejecución contractual, con plazo máximo a julio 31 de 2021.	Estoy inscrita para realizarla formación, aun no se define la fecha para la certificación	N/A
18	Acompañar a los aprendices a las actividades que se encuentren planeadas por el equipo de Bienestar al Aprendiz.	En el mes objeto de pago no se realizó ninguna actividad relacionada con esta obligación	N/A
19	Apoyar y acompañar los procesos de autoevaluación de programas de formación en nivel tecnólogo del Centro de Formación.	En el mes objeto de pago no se realizó ninguna actividadrelacionada con esta obligación	N/A

20	Impartir Formación Profesional Integral en el Área designada en sus diferentes modalidades y niveles con un alcance mínimo de 160 horas mensuales	Se realizó ejecución de la formación en 3 grupos: 2089399 Manejo Ambiental 39 horas en la Competencia "Tomar muestras manualmente y con equipos de acuerdo con las normas técnicas, Direccionado al resultado Seleccionar el protocolo y normatividad de acuerdo al tipo de muestra a analizar. 2089353 Manejo Ambiental 33 horas en la Competencia "Tomar muestras manualmente y con equipos de acuerdo con las normas técnicas" Direccionado al resultado Seleccionar el protocolo y normatividad de acuerdo al tipo de muestra a analizar. 2089353 Manejo Ambiental 72 horas en la Competencia Organizar planes de educación ambiental de acuerdo con requerimientos establecidos 2089361 Manejo Ambiental 16 horas en la Competencia "Tomar muestras manualmente y con equipos de acuerdo con las normas técnicas, Direccionado al resultado Seleccionar el protocolo y normatividad de acuerdo al tipo de muestra a analizar.	Ejecución de la Formación de forma presencial y redes sociales, seguimiento por grupos de WhatsApp y llamadas telefónicas, 160 horas de formación los tres grupos a mi cargo deManejo Ambiental para 160 horas de formación evidencia portfolio del Instructor https://sena4-my.sharepoint.com/personal/morcasitas_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fmorcasitas_sena_edu_co%2FDocuments%2FEVIDENCIAS%20ACCIONES%20DE%20FORMACIÓN%20ARTICULACIÓN%20CON%20LA%20MEDIA%2FWENDY%20COLMENARES&ct=1637027264536&or=OWA-NT&cid=c5f60c10-2810-741e-43cd-a8a398d39d9a

21	Desarrollar las actividades adicionales que se requieran para la ejecución del contrato, tales como ajustarse a las políticas de comunicación del SENA y aplicación de las TIC (Manejar los sitios Web oficiales) Manejo Secop II, utilizar correctamente los correos electrónicos, revisarlos periódicamente y contestar requerimientos);El contratista deberá ejecutar su contrato conforme al Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol "SIGA" del SENA el cual se encuentra documentado en la plataforma CompromISO, para lo cual deberá conocer apoyar y participar en las actividades propias del SIGA y del MIPG, velar por la correcta utilización de la imagen institucional, reportar al área de comunicaciones de la Regional los eventos o actividades a realizar que requieran divulgación	En el mes objeto de pago, se solicitó el envío de evidencias diarias del formato de Autoreporte de salud según el protocolo Covid – 19. Además de las siguientes reuniones y capacitaciones. • Reunión de alistamiento para certificación de aprendices 2021 • Reunión de seguimiento para certificación de aprendices 2021	Evidencias de Autoreporte diario de salud en el grupo de Instructores de la Media-Doble titulación. Evidencias de Reuniones y capacitaciones en Informe Cualitativo
22	Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	Se recibieron todas las orientaciones y lineamientos del programa de articulación con la media, para la ejecución del contrato, por parte de la Gestora.	Informe de Gestión Contractual (DO-F-012 V.05)

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.	Ninguna	Ninguna	Ninguna	Ninguna
2.	Ninguna	Ninguna	Ninguna	Ninguna

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No **4419834220 / 4416330140** de la planilla, operador SOI y periodo de OCTUBRE. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Antitrámites")

Evidencias treinta y uno (31) folios.

Cordialmente,

Firma

Wendy Yoseth Colmenares Suarez
Contratista
CC 40.943.468 de Riohacha

Recibí a satisfacción:

Firma
MARIETH ORCASITAS PEÑALOZA
SUPERVISOR(A) CONTRATO No CO1.PCCNTR.2276865.
Coordinadora de Formación
Profesional Integral, Gestión Educativa Relaciones Corporativas
Centro Industrial y de Energías Alternativas – CIEA


SENA

INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL

PROGRAMA DOBLE TITULACION

PRESENTADO POR: WENDY YOSETH COLMENARES SUÁREZ

Contrato: No CO1.PCCNTR.2276865 del año 2021

PRESENTADO A: MARIETH ORCASITAS PEÑALOZA

Coordinadora de Formación Profesional Integral, Gestión Educativa, Relaciones Corporativas

Centro Industrial y de Energías Alternativas - CIEA

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA CENTRO INDUSTRIAL Y DE ENERGIAS ALTERNATIVAS REGIONAL GUAJIRA

2021

INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL DEL MES DE NOVIEMBRE 2021

En este informe se evidencian las actividades desarrolladas en el cumplimiento de las obligaciones contractuales, Octubre 16 de 2021 hasta Noviembre 16 de 2021 tomando en cuenta la periodicidad de los informes para el cumplimiento del contrato No CO1.PCCNTR.2276865 del año 2021, firmado con el SENA, Por medio del programa de Articulación con la Media - Doble titulación, en las Instituciones educativas que a continuación les relaciono, especificando las competencias y horas asignadas en cada una de ellas:

CENTRO ETNOEDUCATIVO RURAL ANOUI (Municipio de Manaure)

- Tec. 2089399 Manejo Ambiental Competencias

  - ✓ Evaluar el impacto ambiental en actividades, productos y servicios de acuerdo con la normatividad legal vigente (161 Horas)
  - ✓ Estructurar sistemas de gestión ambiental siguiendo normatividad ambiental. (132 Horas)
  - ✓ Tomar muestras manualmente y con equipos de acuerdo con las normas técnicas (123 Horas)

  Todas estas horas y competencias fueron ejecutadas y evaluadas como se verá en las evidencias de juicios evaluativos.

INSTITUCION EDUCATIVA PAULO VI (Municipio de Barrancas)

- Tec. 2089353 Manejo Ambiental

✓ Evaluar el impacto ambiental en actividades, productos y servicios de acuerdo con la normatividad legal vigente (179 Horas)

✓ Estructurar sistemas de gestión ambiental siguiendo normatividad ambiental (132 Horas)

✓ Tomar muestras manualmente y con equipos de acuerdo con las normas técnicas (123 Horas)

✓ Organizar planes de educación ambiental de acuerdo con requerimientos establecidos (123 Horas)

Las primeras tres competencias fueron ejecutadas en su totalidad a la fecha y fueron evaluadas, además se evaluó para certificación de los aprendices que han venido respondiendo a la formación, previo compromiso de seguir cumpliendo con la formación y entrega de evidencias en la competencia "Organizar planes de educación ambiental de acuerdo con requerimientos establecidos" para avanzar con el compromiso de la certificación.

INSTITUCION EDUCATIVA PAULO VI (Municipio de Barrancas)

- Tec. 2089361 Manejo Ambiental

  ✓ Evaluar el impacto ambiental en actividades, productos y servicios de acuerdo con la normatividad legal vigente (161 Horas)

  ✓ Estructurar sistemas de gestión ambiental siguiendo normatividad ambiental. (132 Horas)

  ✓ Tomar muestras manualmente y con equipos de acuerdo con las normas técnicas (123 Horas)

  Todas estas horas y competencias fueron ejecutadas y evaluadas como se verá en las evidencias de juicios evaluativos.

INSTITUCION EDUCATIVA RURAL SAN ANTONIO DE PALOMINO (Municipio de Dibulla)

- Tec. 2089322 Manejo Ambiental

  ✓ Evaluar el impacto ambiental en actividades, productos y servicios de acuerdo con la normatividad legal vigente (131 Horas)

Estas horas ya fueron ejecutadas, ya lo aprendices cuentan con los juicios evaluativos fueron emitidos en su totalidad ya que los aprendices entregaron las evidencias necesarias para ser evaluados en la competencia anteriormente mencionada.

Para el presente informe del mes de Noviembre evidencio las actividades realizadas para la Formación Profesional Integral que realicé formación profesional integral , Octubre 16 de 2021 hasta Noviembre 16 de 2021 tomando en cuenta la periodicidad de los informes en las tres fichas a mi cargo de Manejo Ambiental por 16, 39 y 105 horas para las fichas en la competencia “Tomar muestras manualmente y con equipos de acuerdo con las normas técnicas, Direccionado al resultado Seleccionar el protocolo y normatividad de acuerdo al tipo de muestra a analizar y Organizar planes de educación ambiental de acuerdo con requerimientos establecidos direccionado al resultado Determinar los procesos y factores relacionados con la programación de actividades en educación ambiental de acuerdo a la actividad económica.

2089361 Manejo Ambiental 16 en la competencia “Tomar muestras manualmente y con equipos de acuerdo con las normas técnicas, Direccionado al resultado Seleccionar el protocolo y normatividad de acuerdo al tipo de muestra a analizar. Para un total de 16 horas de formación profesional integral

2089399 Manejo Ambiental 39 horas en la competencia “Tomar muestras manualmente y con equipos de acuerdo con las normas técnicas, Direccionado al resultado Seleccionar el protocolo y normatividad de acuerdo al tipo de muestra a analizar

2089353 Manejo Ambiental 33 horas en la competencia “Tomar muestras manualmente y con equipos de acuerdo con las normas técnicas, Direccionado al resultado Seleccionar el protocolo y normatividad de acuerdo al tipo de muestra a analizar.

2089353 Manejo Ambiental 72 horas para la competencia Organizar planes de educación ambiental de acuerdo con requerimientos establecidos direccionado al resultado Determinar los procesos y factores relacionados con la programación de actividades en educación ambiental de acuerdo a la actividad económica.

Para un total 160 horas de formación por el periodo informado, además se llevó el proceso de alistamiento para la certificación de los aprendices de Manejo Ambiental que cumplieron con la formación y todos los requisitos a tener en cuenta para culminar este proceso con su certificado, para esto se llevó a cabo la reunión de alistamiento para la consecución y firma de los formatos por parte de los aprendices y rectores además de la actualización de los documentos de identidad que habían registrado vencimiento en el trascurso del año.

Es de anotar que luego del esfuerzo realizado a lo largo del año de formación no todos los aprendices de las fichas pudieron ser certificado, ya que algunos no aprobaron el año electivo o se retiraron de las Instituciones educativas por motivo de la pandemia, por no tener conectividad y otros aprendices varones que decidieron irse a pagar el servicio militar.

En El CENTRO ETNOEDUCATIVO RURAL ANOUI (Municipio de Manaure) se está efectuando la formación de manera presencial con la asistencia al Centro donde se efectuó la evaluación de la guía de aprendizaje de la Competencia "Tomar muestras manualmente y con equipos de acuerdo con las normas técnicas, Direccionado al resultado Seleccionar el protocolo y normatividad de acuerdo al tipo de muestra a analizar y se aprovechó el espacio presencial para la firma del formato GFPI-F-023_V3 Formato Planeación, Seguimiento y Evaluación Etapa Productiva con cada estudiante aprobado en el Técnico de Manejo Ambiental y la respectiva Formación Profesional Integral según el cronograma de actividades acordado con los docentes, este mes se termina el tiempo de formación con estos aprendices siendo de gran aprendizaje ser instructora en esta Institución Etnoeducativa, dejando el legado de 15 árboles sembrados por los aprendices de la ficha y mi persona como líder de los aprendices. Es de gran satisfacción saber que los aprendices aprobados para la certificación tendrán mejores oportunidades de empleo y mejorar su entorno en la parte ambiental con los conocimientos adquiridos además de contribuir localmente en la mitigación y adaptación al cambio climático con acciones concretas adquiridas en la formación del técnico. Se realizó la emisión de los juicios evaluativos de los aprendices que cumplieron con la formación y se realizó la entrega oportuna de la documentación requerida a la Gestora de Articulación, cumpliendo con los plazos propuestos por la supervisora. Se decidió realizar el retiro de los aprendices que no

cumplieron con las actividades escolares y la formación SENA estos aprendices son: Alfredo Luis Epiayu Epiayu, Obrdo Ipuana, Rey Alberto Epieyu uriana estos aprendices no cumplieron con todo lo necesario para obtener la certificación como Técnicos en Manejo Ambiental. Se realizó la inscripción los aprendices faltantes al curso de Emprendimiento, el instructor realizó la entrega de los planes de negocio además se llevó a cabo el registro en la Agencia Pública de Empleo de todos los aprendices a certificar.

La INSTITUCION EDUCATIVA PAULO VI (Municipio de Barrancas) donde tengo dos grupos de Manejo Ambiental asignados, aun no inicia la alternancia y se continua con la formación de manera virtual, se envió la guía en PDF por el grupo de WhatsApp y suficiente material de apoyo para los que no tienen fácil acceso a internet con el fin que puedan realizar las guías de aprendizaje sin inconveniente y realizar el acompañamiento telefónico ya que los aprendices que no pueden asistir a las reuniones por Meet. Además se habilitó un espacio presencial para la firma del formato GFPI-F-023_V3 Formato Planeación, Seguimiento y Evaluación Etapa Productiva con cada estudiante aprobado en el Técnico de Manejo Ambiental y la entrega del documento actualizado de los aprendices que cumplieron 18 años en el trascurso de la formación, también se aprovechó el espacio para realizar una evaluación global de la formación para la ficha 2089361 que culmina horas en el mes informado, de la cual se certificarán 24 aprendices. En cuanto a la ficha 2089353 se logró la

certificación de 15 aprendices y se realizara el retiro de 10 aprendices que no cumplieron con la formación transversal y SENA los cuales se realizará el retiro voluntario por parte de la institución educativa, para esta ficha se continua en formación con las competencias descritas con anterioridad pero se realizó la emisión de los juicios evaluativos para los aprendices que están aprobando la formación con previo compromiso de cumplimiento para adelantar la certificación oportuna de los jóvenes que se encuentran al día con las evidencias de aprendizaje. También estos aprendices fueron registrados en la agencia Pública de Empleo en cumplimiento de requisitos para la certificación. Estoy a la espera de la confirmación del retiro de los estudiantes/aprendices que no serán certificados en la formación por diferentes motivos. Para esta ficha que aún permanece en formación se realizó la entrega de la Guía de aprendizaje de la Competencia Organizar planes de educación ambiental de acuerdo con requerimientos establecidos direccionado al resultado Determinar los procesos y factores relacionados con la programación de actividades en educación ambiental de acuerdo a la actividad económica en formato PDF por medio de grupo de WhatsApp y se continua con la formación de manera personalizada por medio de WhatsApp y las llamadas telefónicas. Los aprendices se encuentran certificados en el curso de Emprendimiento y se realizó la inscripción de un remanente que tenían el documento vencido, además el instructor de emprendimiento realizo la entrega de los planes de negocios para la realización de la feria de emprendimiento.

Como líder de Manejo Ambiental realice el conjunto con mi par German Bonivento la obtención de la documentación necesaria de la ficha 2089322, la firma del formato GFPI-F-023_V3 Formato Planeación, Seguimiento y Evaluación Etapa Productiva con cada estudiante aprobado en el Técnico de Manejo Ambiental, la actualización de los documentos vencidos y el registro de los aprendices en la Agencia Pública de Empleo, completando la emisión de los juicios evaluativos para completar la certificación de estos aprendices que han cumplido con excelencia en su mayoría, es de destacar su compromiso con la formación. Este grupo fue el seleccionado para participar en la feria de emprendimiento que se aproxima, teniendo la certeza de la buena presentación que realizaran de su idea de negocio.

Figura 1: Imagen correspondiente al Paz y Salvo de los aprendices de MANEJO AMBIENTAL, INSTITUCION EDUCATIVA ANOUI



INSTITUCION ETNOEDUCATIVA RURAL ANOUI
SEDE PRINCIPAL KALATAINSHUMANA
APROBADO MEDIANTE RESOLUCION 1342 DE 16 DE OCTUBRE 2018
CODIGO DANE 244560002633
NIT 900825794-5

LA SUSCRITA RECTORA DE LA INSTITUCION ETNODUCATIVA RURAL ANOUI

MUNICIPIO DE MANAURE

CERTIFICA

Que los aprendices de la ficha ID **2089399** relacionados en el listado adjunto con sus respectivos documentos de identificación del Servicio Nacional de Aprendizaje SENA Centro Industrial y de Energías Alternativas, se encuentran a paz y salvo por todo concepto con la institución educativa y que han cumplido y aprobado la formación de las áreas transversales establecidas en el Diseño Curricular del programa de formación **TECNICO MANEJO AMBIENTAL**, Para mayor constancia se firma a solicitud del interesado en el Municipio **MANAURE** Guajira, a los 02 dias del mes de Noviembre de 2021

Agradeciendo de antemano su gestión,

GABINA MARIA BERTY AREVALO
Rectora I.E Rural Anoui

IDENTIDAD CULTURAL Y CALIDAD EDUCATIVA
Kilómetro 42 vía Maicao(Margen Izquierdo)
3135970617
MANAURE LA GUAJIRA

Fuente: Propia, Wendy Colmenares Suarez 3 Noviembre/2021

Figura 2: Imagen correspondiente al Paz y Salvo de los aprendices MANEJO AMBIENTAL I.E PAULO VI (Barrancas).



REPUBLICA DE COLOMBIA
INSTITUCION EDUCATIVA "PAULO VI"
NIT. 892.115.313-1
DANE 144078000599

LA SUSCRITA RECTORA DE LA INSTITUCION EDUCATIVA PAULO VI MUNICIPIO DE BARRANCAS

CERTIFICA

Que los aprendices de la ficha ID **2089361** relacionados en el listado adjunto con sus respectivos documentos de identificación del Servicio Nacional de Aprendizaje SENA Centro Industrial y de Energías Alternativas, se encuentran a paz y salvo por todo concepto con la institución educativa y que han cumplido y aprobado la formación de las áreas transversales establecidas en el Diseño Curricular del programa de formación **TECNICO MANEJO AMBIENTAL**, Para mayor constancia se firma a solicitud del interesado en el Municipio Barrancas Guajira, a los 02 días del mes de Noviembre de 2021

Agradeciendo de antemano su gestión,

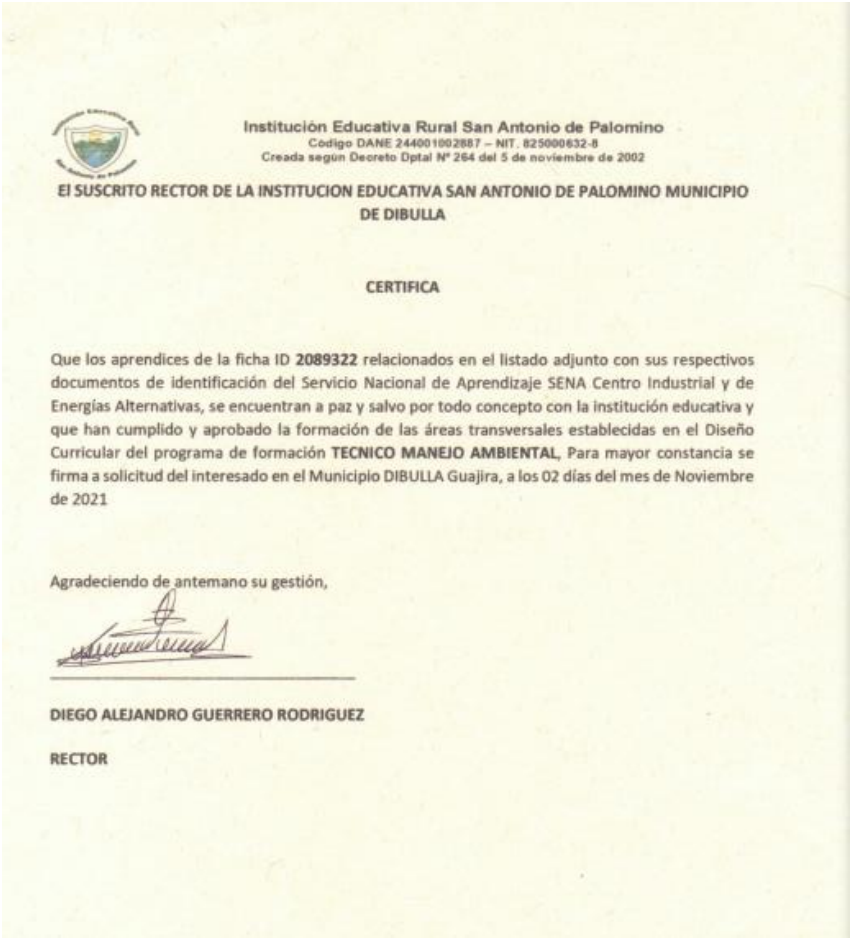
RECTORA

MELYTZA GOMEZ JIMENEZ

paulovi@hotmail.com
Cel: 310 3663799
Calle 14 #12 – 30. Barrancas – La Guajira

Fuente: Propia, Wendy Colmenares Suarez 2 Noviembre/2021

Figura 3: Imagen correspondiente al Paz y Salvo de los aprendices MANEJO AMBIENTAL IE San Antonio de Palomino



Institución Educativa Rural San Antonio de Palomino
Codigo DANE 244001002887 – NIT. 825000632-8
Creada según Decreto Dptal N° 264 del 5 de noviembre de 2002

EI SUSCRITO RECTOR DE LA INSTITUCION EDUCATIVA SAN ANTONIO DE PALOMINO MUNICIPIO DE DIBULLA

CERTIFICA

Que los aprendices de la ficha ID **2089322** relacionados en el listado adjunto con sus respectivos documentos de identificación del Servicio Nacional de Aprendizaje SENA Centro Industrial y de Energías Alternativas, se encuentran a paz y salvo por todo concepto con la institución educativa y que han cumplido y aprobado la formación de las áreas transversales establecidas en el Diseño Curricular del programa de formación **TECNICO MANEJO AMBIENTAL**, Para mayor constancia se firma a solicitud del interesado en el Municipio DIBULLA Guajira, a los 02 días del mes de Noviembre de 2021

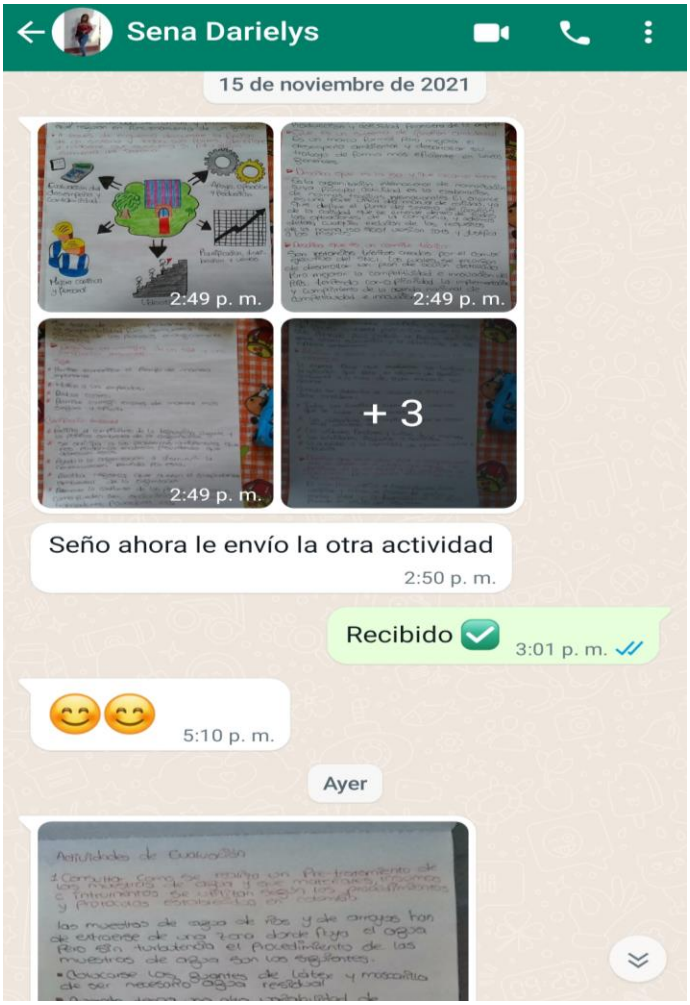
Agradeciendo de antemano su gestión,

DIEGO ALEJANDRO GUERRERO RODRIGUEZ

RECTOR

Fuente: Propia, Wendy Colmenares Suarez 4 Noviembre/ 2021

Figura 4: Captura de pantalla correspondiente al seguimiento de la guía de aprendizaje competencia Tomar muestras manualmente y con equipos de acuerdo con las normas técnicas MANEJO AMBIENTAL I.E PAULO VI (Barrancas).



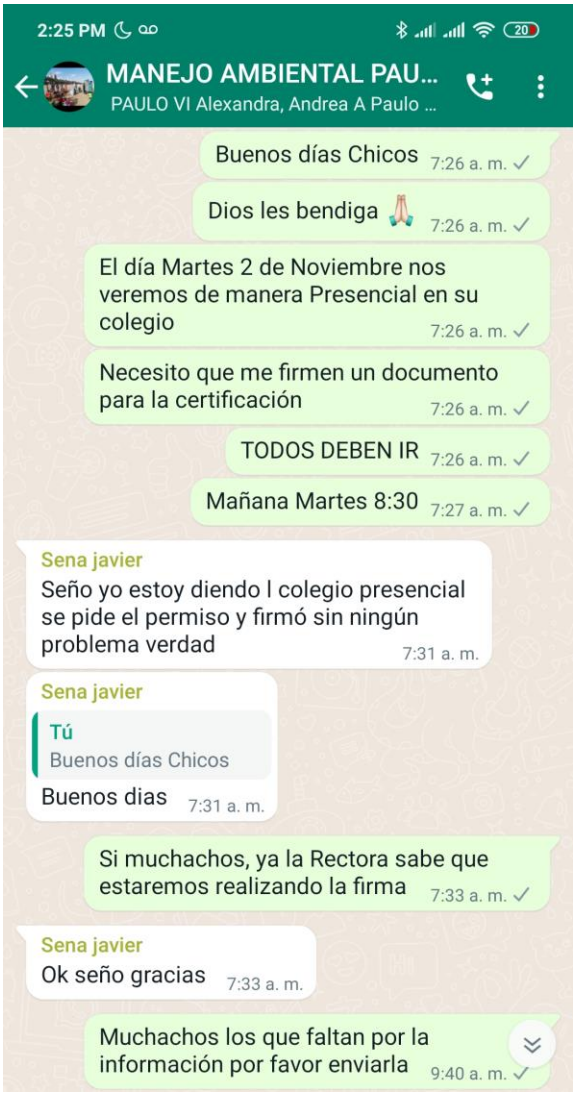
Fuente: Propia, Wendy Colmenares Suarez

Figura 5: Imagen correspondiente a la convocatoria realizada para la firma de formatos MANEJO AMBIENTAL I.E PAULO VI (Barrancas).



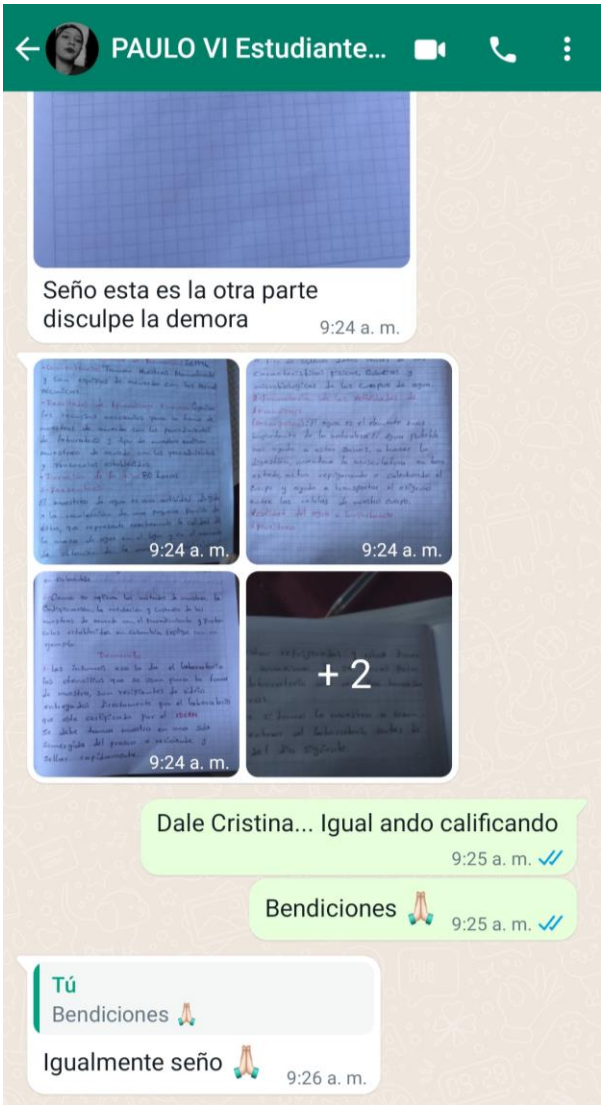
Fuente: Propia, Wendy Colmenares Suarez Noviembre 2/2021

Figura 6: Captura de pantalla correspondiente a la convocatoria realizada para la firma de formatos MANEJO AMBIENTAL I.E PAULO VI (Barrancas).



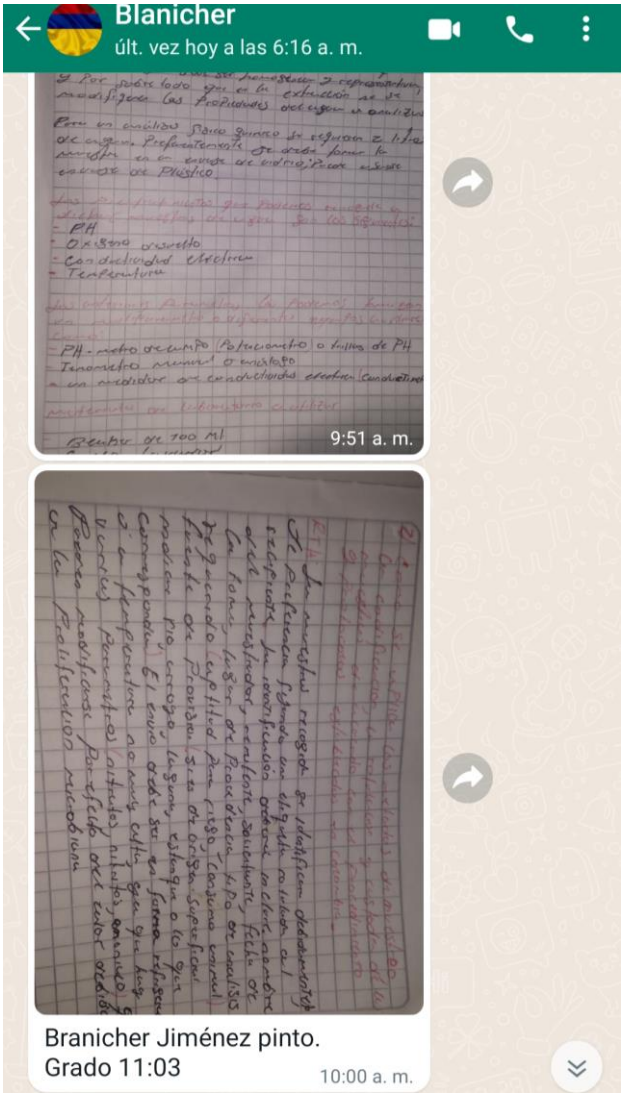
Fuente: Propia, Wendy Colmenares Suarez Noviembre 1/2021

Figura 7: Captura de pantalla correspondiente a la evidencia de aprendizaje de la competencia Tomar muestras manualmente y con equipos de acuerdo con las normas técnicas MANEJO AMBIENTAL I.E PAULO VI (Barrancas).



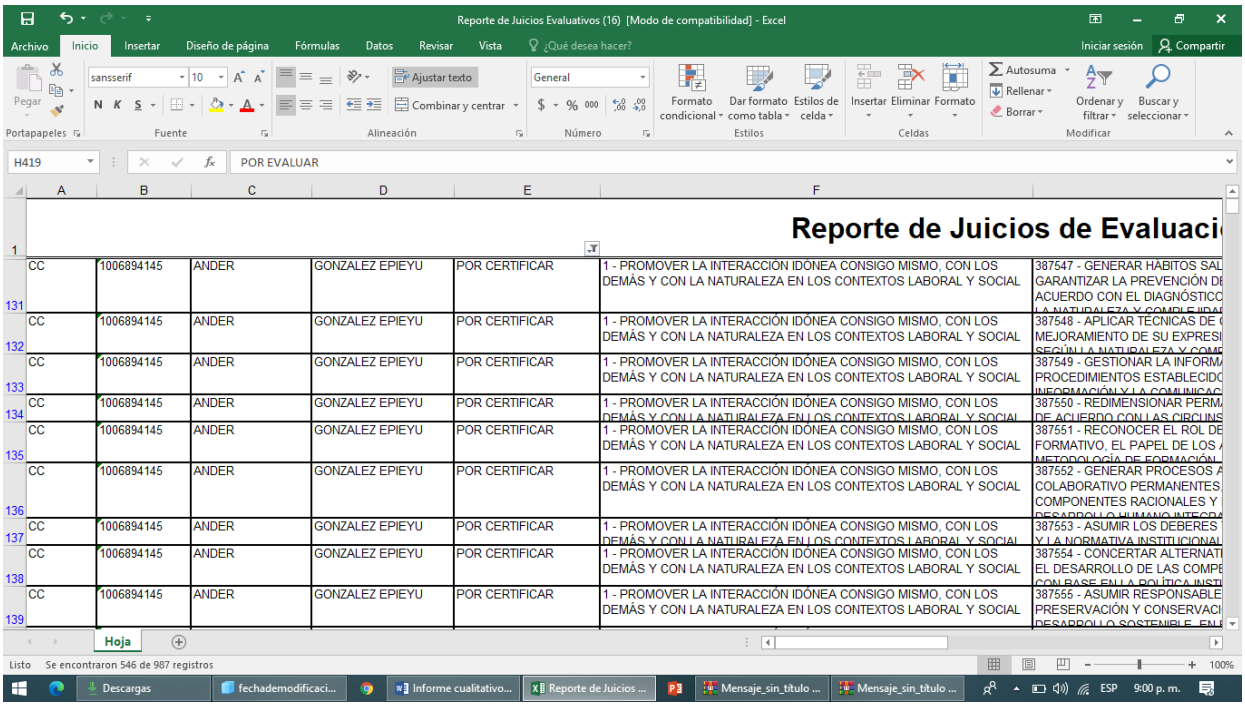
Fuente: Propia, Wendy Colmenares Suarez 2021

Figura 8: Captura de pantalla correspondiente a la evidencia de aprendizaje de la competencia Tomar muestras manualmente y con equipos de acuerdo con las normas técnicas MANEJO AMBIENTAL I.E PAULO VI (Barrancas).



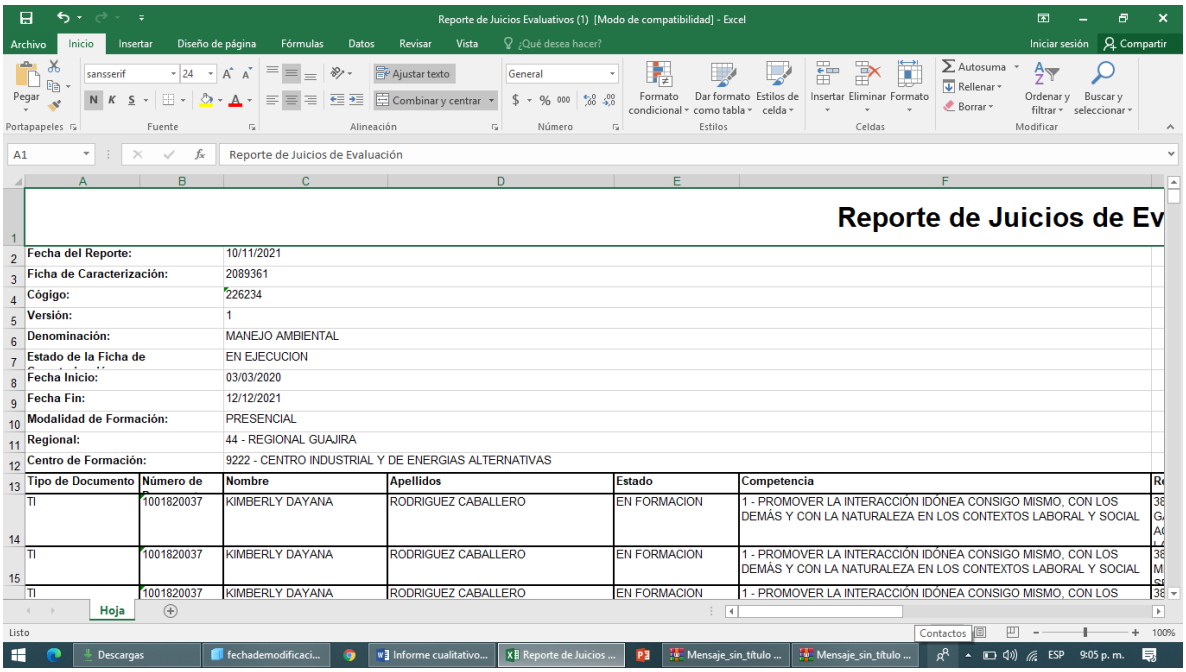
Fuente: Propia, Wendy Colmenares Suarez 2021

Figura 9: Juicios Evaluativos para certificación de aprendices INSTITUCION EDUCATIVA ANOUI



Fuente: Propia, Wendy Colmenares Suarez 2021

Figura 10: Juicios Evaluativos para certificación de aprendices INSTITUCION EDUCATIVA MANEJO AMBIENTAL I.E PAULO VI (Barrancas).



Fuente: Propia, Wendy Colmenares Suarez 2021

Figura 11: Evidencia de la formación presencial y firma de documentos para la certificación en la INSTITUCION EDUCATIVA ANOUI



Fuente: Propia, Wendy Colmenares Suarez 3 Noviembre/ 2021

Figura 12: Captura de pantalla correspondiente al envío de Autoreporte de salud



Fuente: Propia, Wendy Colmenares Suarez 2021

CONCLUSIÓN

En el mes de Noviembre el proceso formativo se enfocó en la culminación de las competencias de aprendizaje para dos de las tres fichas que vengo manejando , evaluación de los aprendices en las evidencias de aprendizajes y el acompañamiento para la certificación de los aprendices que correspondieron a la formación e hicieron todo lo pertinente para obtener la certificación como Técnico en Manejo Ambiental, se realizó la emisión de los juicios evaluativos para todas las fichas que lidero (2089322, 2089353, 2989361 y 2089399 logrando la certificación de 68 aprendices para las cuatro fichas. Aunque se realizó todo el esfuerzo para que los aprendices matriculados culminaran con éxito el Técnico, por diferentes circunstancias en especial la deserción escolar ocasionada por la pandemia y las limitaciones de conectividad, recursos tecnológicos insuficientes dieron lugar a los retiros voluntarios de los aprendices que no lograron permanecer y certificarse, pero es de anotar que 68 jóvenes tendrán mejores oportunidades laborales en este tema tan importante como es el medio ambiente en las diferentes organizaciones para garantizar la calidad de la aplicación de los conocimientos adquiridos de estos técnicos en Manejo Ambiental que están a puertas de iniciar su vida laboral.



WENDY YOSETH COLMENARES SUAREZ

Contratista

C.C. No. 40.943.468 de Riohacha

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: WENDY YOSETH COLMENARES SUAREZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO INDUSTRIAL Y DE ENERGIAS ALTERNATIVAS

FECHA INICIAL: 01/11/2021 00:00:00

FECHA FINAL: 30/11/2021 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2089399 - MANEJO AMBIENTAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ESTRUCTURAR SISTEMAS DE GESTIÓN AMBIENTAL SIGUIENDO NORMATIVIDAD AMBIENTAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	EVALUAR EL IMPACTO AMBIENTAL EN ACTIVIDADES, PRODUCTOS Y SERVICIOS DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD LEGAL VIGENTE.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ORGANIZAR PLANES DE EDUCACIÓN AMBIENTAL DE ACUERDO CON REQUERIMIENTOS ESTABLECIDOS

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR LOS MÉTODOS E INSTRUMENTOS DE INVESTIGACIÓN PARA EL DISEÑO DE UN PROGRAMA EN EDUCACIÓN AMBIENTAL SEGÚN PARÁMETROS ESTABLECIDOS

DETERMINAR LOS PROCESOS Y FACTORES RELACIONADOS CON LA PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES EN EDUCACIÓN AMBIENTAL DE ACUERDO LA ACTIVIDAD ECONÓMICA

ELABORAR LOS PROTOCOLOS Y DOCUMENTOS RELACIONADOS CON LA IMPLEMENTACIÓN DE UN PROGRAMA EN EDUCACIÓN AMBIENTAL CON BASE EN REQUERIMIENTOS ESTABLECIDOS

SELECCIONAR LAS PRIORIDADES DE INFORMACIÓN PARA EL DISEÑO DE PLANES Y ACCIONES DE UN PROGRAMA EN EDUCACIÓN AMBIENTAL SEGÚN LA ACTIVIDAD ECONÓMICA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	TOMAR MUESTRAS MANUALMENTE Y CON EQUIPOS DE ACUERDO CON LAS NORMAS TÉCNICAS

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR LA NORMATIVIDAD DE SEGURIDAD INDUSTRIAL Y SALUD OCUPACIONAL DE ACUERDO AL TIPO DE MUESTRA.

ELABORAR INFORME DE MUESTREO TENIENDO EN CUENTA LAS NORMAS TÉCNICAS PARA SU PRESENTACIÓN.

ORGANIZAR LOS RECURSOS NECESARIOS PARA LA TOMA DE MUESTRAS DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS DE LABORATORIO Y TIPO DE MUESTRA.

REALIZAR MUESTREO DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS Y PROTOCOLOS ESTABLECIDOS.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	39,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2089353 - MANEJO AMBIENTAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ESTRUCTURAR SISTEMAS DE GESTIÓN AMBIENTAL SIGUIENDO NORMATIVIDAD AMBIENTAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	EVALUAR EL IMPACTO AMBIENTAL EN ACTIVIDADES, PRODUCTOS Y SERVICIOS DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD LEGAL VIGENTE.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ORGANIZAR PLANES DE EDUCACIÓN AMBIENTAL DE ACUERDO CON REQUERIMIENTOS ESTABLECIDOS

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR LOS MÉTODOS E INSTRUMENTOS DE INVESTIGACIÓN PARA EL DISEÑO DE UN PROGRAMA EN EDUCACIÓN AMBIENTAL SEGÚN PARÁMETROS ESTABLECIDOS

DETERMINAR LOS PROCESOS Y FACTORES RELACIONADOS CON LA PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES EN EDUCACIÓN AMBIENTAL DE ACUERDO LA ACTIVIDAD ECONÓMICA

ELABORAR LOS PROTOCOLOS Y DOCUMENTOS RELACIONADOS CON LA IMPLEMENTACIÓN DE UN PROGRAMA EN EDUCACIÓN AMBIENTAL CON BASE EN REQUERIMIENTOS ESTABLECIDOS

SELECCIONAR LAS PRIORIDADES DE INFORMACIÓN PARA EL DISEÑO DE PLANES Y ACCIONES DE UN PROGRAMA EN EDUCACIÓN AMBIENTAL SEGÚN LA ACTIVIDAD ECONÓMICA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: TOMAR MUESTRAS MANUALMENTE Y CON EQUIPOS DE ACUERDO CON LAS NORMAS TÉCNICAS

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR LA NORMATIVIDAD DE SEGURIDAD INDUSTRIAL Y SALUD OCUPACIONAL DE ACUERDO AL TIPO DE MUESTRA.

ELABORAR INFORME DE MUESTREO TENIENDO EN CUENTA LAS NORMAS TÉCNICAS PARA SU PRESENTACIÓN.

ORGANIZAR LOS RECURSOS NECESARIOS PARA LA TOMA DE MUESTRAS DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS DE LABORATORIO Y TIPO DE MUESTRA.

REALIZAR MUESTREO DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS Y PROTOCOLOS ESTABLECIDOS.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 105,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2089361 - MANEJO AMBIENTAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ESTRUCTURAR SISTEMAS DE GESTIÓN AMBIENTAL SIGUIENDO NORMATIVIDAD AMBIENTAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	EVALUAR EL IMPACTO AMBIENTAL EN ACTIVIDADES, PRODUCTOS Y SERVICIOS DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD LEGAL VIGENTE.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ORGANIZAR PLANES DE EDUCACIÓN AMBIENTAL DE ACUERDO CON REQUERIMIENTOS ESTABLECIDOS

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR LOS MÉTODOS E INSTRUMENTOS DE INVESTIGACIÓN PARA EL DISEÑO DE UN PROGRAMA EN EDUCACIÓN AMBIENTAL SEGÚN PARÁMETROS ESTABLECIDOS

DETERMINAR LOS PROCESOS Y FACTORES RELACIONADOS CON LA PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES EN EDUCACIÓN AMBIENTAL DE ACUERDO LA ACTIVIDAD ECONÓMICA

ELABORAR LOS PROTOCOLOS Y DOCUMENTOS RELACIONADOS CON LA IMPLEMENTACIÓN DE UN PROGRAMA EN EDUCACIÓN AMBIENTAL CON BASE EN REQUERIMIENTOS ESTABLECIDOS

SELECCIONAR LAS PRIORIDADES DE INFORMACIÓN PARA EL DISEÑO DE PLANES Y ACCIONES DE UN PROGRAMA EN EDUCACIÓN AMBIENTAL SEGÚN LA ACTIVIDAD ECONÓMICA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	TOMAR MUESTRAS MANUALMENTE Y CON EQUIPOS DE ACUERDO CON LAS NORMAS TÉCNICAS

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR LA NORMATIVIDAD DE SEGURIDAD INDUSTRIAL Y SALUD OCUPACIONAL DE ACUERDO AL TIPO DE MUESTRA.

ELABORAR INFORME DE MUESTREO TENIENDO EN CUENTA LAS NORMAS TÉCNICAS PARA SU PRESENTACIÓN.

ORGANIZAR LOS RECURSOS NECESARIOS PARA LA TOMA DE MUESTRAS DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS DE LABORATORIO Y TIPO DE MUESTRA.

REALIZAR MUESTREO DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS Y PROTOCOLOS ESTABLECIDOS.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 16,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 160,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 0,00

INSTRUCTOR: WENDY YOSETH COLMENARES SUAREZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO INDUSTRIAL Y DE ENERGIAS ALTERNATIVAS

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	CEDULA DE CIUDADANIA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	40943468
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			WENDY YOSETH COLMENARES SUAREZ COLMENARES SUAREZ
CIUDAD/MUNICIPIO:	RIOHACHA	DEPARTAMENTO:	GUAJIRA
DIRECCIÓN:	CALLE 41 A N 12 A 61	TELÉFONO:	7777777
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Actividades reguladoras y facilitadoras de la act
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:		**4416330140**		TIPO DE PLANILLA:			I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN OTROS	MES	octubre	AÑO 2021	PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	MES	octubre	AÑO 2021
DÍAS DE MORA:		0					
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):		2021/10/19		NÚMERO AUTORIZACIÓN:		9997163353	

TOTAL APORTES A PENSIÓN

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS		FSP		MORA		TOTALES		
CÓDIGO	NOMBRE			EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA	VALOR PAGADO
230301	230301-PORVENIR	1	$ 294.400	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 294.400	$ 0	$ 294.400
SUBTOTALES:										**$ 294.400**	**$ 0**	**$ 294.400**

TOTAL APORTES A SALUD

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	UPC	COTIZACIÓN	UPC	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
EPS037	EPS037-NUEVA EPS	1		$ 0		$ 0		$ 0	$ 230.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 230.000	$ 0	$ 0	$ 230.000
SUBTOTALES:													**$ 230.000**	**$ 0**	**$ 0**	**$ 230.000**

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP			SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN	TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	1		$ 0	$ 0		$ 0	$ 44.900	$ 44.900	$ 0	$ 0	$ 44.900
SUBTOTALES:									**$ 44.900**	**$ 0**	**$ 0**	**$ 44.900**

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES

DATOS DEL COTIZANTE									NOVEDADES																SEGURIDAD SOCIAL																					PARAFISCALES						
																									PENSIÓN									SALUD						ARP														
																												FSP		APORTES VOLUNTARIOS																								
Nº	IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	TIPO DE SALARIO	COLOMBIANO	EXTRANJERO	REFORMA TRIBUTARIA	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	ADMIN	DIAS COT	IBC	COTIZACIÓN	SUBSISTENCIA	SOLIDARIDAD	EMPLEADOR	EMPLEADO	INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	COTIZACIÓN	Vr UPC	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE	DIAS COT	IBC	CCF	ADMIN	TOTAL APORTE	SENA	TOTAL APORTE	ICBF	TOTAL APORTE	ESAP	TOTAL APORTE	MINEDU	TOTAL APORTE
1	CC 40943468	COLMENARES SUAREZ WENDY YOSETH	INDEPENDIENTE CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS		$ 1.516.060				NO								01-30										230301-PORVENIR	30	$ 1.840.000	$ 294.400	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	Normal	$ 294.400	EPS037-NUEVA EPS	30	$ 1.840.000	$ 230.000	$ 0	$ 230.000	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	30	$ 1.840.000	40943468	$ 44.900		$ 0		$ 0		$ 0		$ 0		$ 0		$ 0

TOTAL	**$ 569.300**

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

Bancoomeva

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	CEDULA DE CIUDADANIA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	40943468
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			WENDY YOSETH COLMENARES SUAREZ COLMENARES SUAREZ
CIUDAD/MUNICIPIO:	RIOHACHA	DEPARTAMENTO:	GUAJIRA
DIRECCIÓN:	CALLE 41 A N 12 A 61	TELÉFONO:	7777777
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Actividades reguladoras y facilitadoras de la act
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:	**4419834220**	TIPO DE PLANILLA:	N-CORRECCIONES
PERIODO COTIZACIÓN OTROS	MES octubre AÑO 2021	PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	MES octubre AÑO 2021
DÍAS DE MORA:	0		
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):	2021/11/12	NÚMERO AUTORIZACIÓN:	9997517205
NÚMERO DE LA PLANILLA ASOCIADA:	4416330140	FECHA DE PAGO DE LA PLANILLA ASOCIADA:	2021/10/19

TOTAL APORTES A PENSIÓN

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS		FSP		MORA		TOTALES		
CÓDIGO	NOMBRE			EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA	VALOR PAGADO
230301	230301-PORVENIR	1	$ 39.300	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 39.300	$ 0	$ 39.300
SUBTOTALES:										**$ 39.300**	**$ 0**	**$ 39.300**

TOTAL APORTES A SALUD

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	UPC	COTIZACIÓN	UPC	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
EPS037	EPS037-NUEVA EPS	1		$ 0		$ 0		$ 0	$ 30.700	$ 0	$ 0	$ 0	$ 30.700	$ 0	$ 0	$ 30.700
SUBTOTALES:													**$ 30.700**	**$ 0**	**$ 0**	**$ 30.700**

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP			SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN	TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	1		$ 0	$ 0		$ 0	$ 5.900	$ 5.900	$ 0	$ 0	$ 5.900
SUBTOTALES:									**$ 5.900**	**$ 0**	**$ 0**	**$ 5.900**

Planilla Pagada

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES

DATOS DEL COTIZANTE / NOVEDADES

Nº	IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	TIPO DE SALARIO	COLOMBIANO	EXTRANJERO	REFORMA TRIBUTARIA	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP
1	CC 40943468	COLMENARES SUAREZ WENDY YOSETH	INDEPENDIENTE CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS		$ 1.516.060				NO							A	01-30									
2	CC 40943468	COLMENARES SUAREZ WENDY YOSETH	INDEPENDIENTE CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS		$ 1.516.060				NO							C	01-30									
3	CC 40943468	COLMENARES SUAREZ WENDY YOSETH	INDEPENDIENTE CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS		$ 1.516.060				NO							R	01-30									

SEGURIDAD SOCIAL — PENSIÓN / SALUD

Nº	PENSIÓN ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	FSP SUBSISTENCIA	FSP SOLIDARIDAD	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADOR	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADO	INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE	SALUD ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	Vr UPC	TOTAL APORTE
1	230301-PORVENIR	30	$ 1.840.000	$ 294.400	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	Normal	$ 294.400	EPS037-NUEVA EPS	30	$ 1.840.000	$ 230.000	$ 0	$ 230.000
2	230301-PORVENIR	30	$ 2.085.360	$ 333.700	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	Normal	$ 333.700	EPS037-NUEVA EPS	30	$ 2.085.360	$ 260.700	$ 0	$ 260.700
3	230301-PORVENIR	0	$ 245.360	$ 39.300	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	Normal	$ 39.300	EPS037-NUEVA EPS	0	$ 245.360	$ 30.700	$ 0	$ 30.700

SEGURIDAD SOCIAL — ARP / PARAFISCALES

Nº	ARP ADMIN	DÍAS COT	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE	PARAFISCALES DÍAS COT	IBC	CCF ADMIN	CCF TOTAL APORTE	SENA TOTAL APORTE	ICBF TOTAL APORTE	ESAP TOTAL APORTE	MINEDU TOTAL APORTE
1	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	30	$ 1.840.000	40943468	$ 44.900		$ 0		$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0
2	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	30	$ 2.085.360	40943468	$ 50.800		$ 0		$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0
3	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	0	$ 245.360	40943468	$ 5.900		$ 0		$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0

TOTAL	**$ 75.900**