PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Montería, Noviembre 17 de 2021.

Señor
JUAN CARLOS BAINES BARRERA
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.2381435
INSTRUCTOR G20
Centro de Comercio, Industria y Turismo de Córdoba
Montería

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mes de Noviembre del año 2021.

Referencia: No. CO1.PCCNTR.2381435

SILVIA CAROLA OROZCO PEÑA, identificado con la cédula de ciudadanía No. **36.289.485** de Pitalito , en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro de Comercio, Industria y Turismo de Córdoba, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato es máximo de VEINTIOCHO MILLONES TRECIENTOS TREINTA Y TRES MIL TRECIENTOS TREINTA Y TRES PESOS MCTE ($28.333.333). Esta suma será pagada por el SENA al contratista según el plan de pagos establecido.

Dichos honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo al cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General, en la cuenta de ahorros, **No. 400235438 de BBVA COLOMBIA ,** cuyo titular es el (la) Contratista; el cambio de cuenta por parte del contratista deberá ser informada al supervisor del contrato con el fin de surtir los tramites pertinentes. Para que el SENA pueda adelantar los trámites administrativos para el pago, el (la) Contratista debe acreditar previamente el cumplimiento de los requisitos de pago, tales como la certificación expedida por el supervisor del contrato, en la que acredite el cumplimiento a entera satisfacción del objeto y obligaciones del contrato en el respectivo periodo y la certificación de los aportes al sistema General de Salud, Pensión y Riesgos Laborales, así como los demás documentos necesarios para el pago.

Plazo: Será hasta el 15/12/2021

OBJETO:
CONTRATAR LOS SERVICIOS PERSONALES DE CARÁCTER TEMPORAL COMO INSTRUCTOR CONTRATISTA PARA IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL EN EL MARCO DEL PROGRAMA DE ARTICULACIÓN CON LA MEDIA TÉCNICA DEL CENTRO DE COMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO DE CORDOBA OPERACIONES TURISTICAS LOCALES

CLÁUSULA (No. de cláusula donde se encuentren las obligaciones del contratista)

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Planear procesos formativos de acuerdo al programa de formación y a los lineamientos institucionales.	Planeamiento de la guía No. 1, de planeación, con los siguientes resultados de aprendizaje: - Estructurar portafolio de productos y servicios deacuerdo con los paquetes turísticos y oportunidades identificadas. - Fijar estretegias de mercadeo para el portafolio a partir de elementos de marketing mix tradicional - Comercializar productos y servicios turísticos teniendo en cuenta las estrategias de mercadeo y política de la empresa.	Guías, conversaciones chat whatsapp, entregas.
2	Ejecutar la formación profesional de acuerdo al programa de formación asignado, para el logro de resultados de aprendizaje definidos.	Se esta ejecutando la guía No 1, de planeación, aclarando las dudas manisfestadas por los aprendices, avanzado de esta manera en las cuatro fichas asignadas, - 2284180 I. E Los Córdobas, vía Whatsapp - 2287688 I. E. Tomas Santos – Grado 10°, vía whatsapp - 2279053 I. E Antonio de la Torre y Miranda – Grado 10°, vía Meet.	Registro fotográfico. Aplicativo Sofía Plus – Reporte de tiempo Noviembre 2021.
3	Evaluar Los aprendizajes de cada aprendiz.	Se evaluaron aprendices que están próximos a certificar, al igual que el seguimiento a etapa productiva.	Reporte juicios evaluativos

		- 2095718 I. E. Tomas Santos – Grado 11°, formación vía Whatsapp.	
4	Llevar todos los documentos soporte del proceso de formación profesional, publicados en la plataforma SIGA .	Se cargan al drive los documentos requeridos por lider de articulación, para dar cumplimiento a la normatividad de certificación de los aprendices grado undecimo con ficha 2095718 I. E. Tomas Santos – Grado 11. De igual manera se realiza la socialización en la I. E. Antonio de la Torre y Miranda – Lorica y se sube al drive documentación requerida.	Formatos SIGA, anexos en el informe, pantallazos.
5	Registra en el aplicativo SOFIA PLUS, todas las evidencias del proceso formativo, para ello deben crear rutas de aprendizaje, asignar aprendices y evaluarlos.	Se evaluaron en Sofia Plus todos los aprendices que cumplieron con la entrega de evidencias y normal desarrollo del programa de formación.	Evidencias de entrega desarrollo de las guías, planillas de asistencia y entrega de guías. Reporte de eventos
6	Atender las solicitudes realizadas por el supervisor del contrato.	Informe mensual de ejecución del contrato.	Informe-GTH_F_V062_V06

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN

1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el expedido Servicio Operativo de Informacion SOI correspondiente al mes de Julio del año 2020. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*

Evidencias en ( ) folios

Cordialmente,



SILVIA CAROLA OROZCO PEÑA
Contratista
C.C. No. 36.289.485 de Pitalito

Recibí a satisfacción:

Firma

JUAN CARLOS BAINES BARRERA
Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR.2381435 de 2021

VoBo; Ilba Ballesteros Líder Articulación

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: SILVIA CAROLA OROZCO PEÑA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE COMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO DE CORDOBA

FECHA INICIAL: 01/10/2021 00:00:00

FECHA FINAL: 31/10/2021 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2095718 - OPERACION TURISTICA LOCAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COORDINAR ACTIVIDADES DE ACUERDO CON ESTRATEGIAS DE GESTIÓN Y PROCESO ADMINISTRATIVO
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Diseñar paquetes turísticos de acuerdo componentes técnicos y estándares de servicio

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

3. ESTRUCTURAR EXPERIENCIA TURÍSTICA CON BASE EN LA CARACTERIZACIÓN DEL TERRITORIO, COMPONENTES Y CRITERIOS DE SOSTENIBILIDAD.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	VENDER PRODUCTOS Y SERVICIOS DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DEL CLIENTE Y OBJETIVOS COMERCIALES.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

2. FIJAR ESTRATEGIAS DE MERCADEO PARA EL PORTAFOLIO A PARTIR DE ELEMENTOS DE MARKETING MIX TRADICIONAL.

3. COMERCIALIZAR PRODUCTOS Y SERVICIOS TURÍSTICOS TENIENDO EN CUENTA LAS ESTRATEGIAS DE MERCADEO Y POLÍTICAS DE LA EMPRESA.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 35,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2284180 - OPERACION TURISTICA LOCAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COORDINAR ACTIVIDADES DE ACUERDO CON ESTRATEGIAS DE GESTIÓN Y PROCESO ADMINISTRATIVO
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Diseñar paquetes turísticos de acuerdo componentes técnicos y estándares de servicio

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

3. ESTRUCTURAR EXPERIENCIA TURÍSTICA CON BASE EN LA CARACTERIZACIÓN DEL TERRITORIO, COMPONENTES Y CRITERIOS DE SOSTENIBILIDAD.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	VENDER PRODUCTOS Y SERVICIOS DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DEL CLIENTE Y OBJETIVOS COMERCIALES.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

2. FIJAR ESTRATEGIAS DE MERCADEO PARA EL PORTAFOLIO A PARTIR DE ELEMENTOS DE MARKETING MIX TRADICIONAL.

3. COMERCIALIZAR PRODUCTOS Y SERVICIOS TURÍSTICOS TENIENDO EN CUENTA LAS ESTRATEGIAS DE MERCADEO Y POLÍTICAS DE LA EMPRESA.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	42,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2279053 - OPERACION TURISTICA LOCAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COORDINAR ACTIVIDADES DE ACUERDO CON ESTRATEGIAS DE GESTIÓN Y PROCESO ADMINISTRATIVO
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Diseñar paquetes turísticos de acuerdo componentes técnicos y estándares de servicio

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

3. ESTRUCTURAR EXPERIENCIA TURÍSTICA CON BASE EN LA CARACTERIZACIÓN DEL TERRITORIO, COMPONENTES Y CRITERIOS DE SOSTENIBILIDAD.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Resultado de Aprendizaje de la Inducción.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: VENDER PRODUCTOS Y SERVICIOS DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DEL CLIENTE Y OBJETIVOS COMERCIALES.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

2. FIJAR ESTRATEGIAS DE MERCADEO PARA EL PORTAFOLIO A PARTIR DE ELEMENTOS DE MARKETING MIX TRADICIONAL.

3. COMERCIALIZAR PRODUCTOS Y SERVICIOS TURÍSTICOS TENIENDO EN CUENTA LAS ESTRATEGIAS DE MERCADEO Y POLÍTICAS DE LA EMPRESA.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 54,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2287688 - OPERACION TURISTICA LOCAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COORDINAR ACTIVIDADES DE ACUERDO CON ESTRATEGIAS DE GESTIÓN Y PROCESO ADMINISTRATIVO
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Diseñar paquetes turísticos de acuerdo componentes técnicos y estándares de servicio

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

3. ESTRUCTURAR EXPERIENCIA TURÍSTICA CON BASE EN LA CARACTERIZACIÓN DEL TERRITORIO, COMPONENTES Y CRITERIOS DE SOSTENIBILIDAD.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	VENDER PRODUCTOS Y SERVICIOS DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DEL CLIENTE Y OBJETIVOS COMERCIALES.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

2. FIJAR ESTRATEGIAS DE MERCADEO PARA EL PORTAFOLIO A PARTIR DE ELEMENTOS DE MARKETING MIX TRADICIONAL.

3. COMERCIALIZAR PRODUCTOS Y SERVICIOS TURÍSTICOS TENIENDO EN CUENTA LAS ESTRATEGIAS DE MERCADEO Y POLÍTICAS DE LA EMPRESA.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 24,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 155,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s:	0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:	0,00

INSTRUCTOR: SILVIA CAROLA OROZCO PEÑA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE COMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO DE CORDOBA

REPORTE MENSUAL DEL INSTRUCTOR

REGIONAL CORDOBA
CENTRO DE COMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO

DATOS DEL DOCENTE		MES:	N
NOMBRES Y APELLIDOS:	SILVIA CAROLA OROZCO PEÑA		

PARTE HORAS DIRECTAS A FORMACIÓN - PROGRAMAS EN FORMACIÓN TITULADA Y/O COMPLEMENTARIA

	PROGRAMA FORMACIÓN					HORARIO		FECHA		DIAS							COMPETENCIA DESARROLLADA	RESULTADOS D
	No. FICHA	PROGRAMA	MODALIDAD	MUNICIPIO	AMBIENTE	DESDE	HASTA	DESDE	HASTA	L	M	M	J	V	S			
1	2284180	TECNICO EN OPERACIÓN TURISTICA LOCAL		LOS CÓRDOBAS		14:00	20:00	1	30	X			X				260101047 - Vender productos y servicios de acuerdo con las necesidades del cliente y objetivos comerciales	1. Estructurar portafolio de acuerdo con los p oportunidades identifica Fijar estrategias de merc partir de elementos de ma productos y servicios turís las estrategias de mer emp
2	2095718	TECNICO EN OPERACIÓN TURISTICA LOCAL		SAN ANTERO		8:00	12:00	1	30						X		Resultados de aprendizaje etapa práctica	Aplicar en la resolución sector productivo, los con destrezas pertinentes programa de formación, metodologias

3	**2287688**	TECNICO EN OPERACIÓN TURISTICA LOCAL		**SAN ANTERO**		**14:00**	**20:00**	**1**	**30**		**X**			**X**		260101047 - Vender productos y servicios de acuerdo con las necesidades del cliente y objetivos comerciales	1. Estructurar portafolio de acuerdo con los p oportunidades identifica Fijar estrategias de merc partir de elementos de ma productos y servicios turís las estrategias de mer emp
4	**2279053**	TECNICO EN OPERACIÓN TURISTICA LOCAL		**LORICA**		**14:00**	**20:00**	**1**	**30**		**X**			**X**		260101047 - Vender productos y servicios de acuerdo con las necesidades del cliente y objetivos comerciales	1. Estructurar portafolio de acuerdo con los p oportunidades identifica Fijar estrategias de merc partir de elementos de ma productos y servicios turís las estrategias de mer emp
5	**2284180**	PLANEACIÓN DE LA FORMACIÓN		**LOS CÓRDOBAS - SAN ANTERO - LORICA**		**8:00**	**9:00**	**1**	**30**	**X**			**X**			260101047 - Vender productos y servicios de acuerdo con las necesidades del cliente y objetivos comerciales	1. Estructurar portafolio de acuerdo con los p oportunidades identifica Fijar estrategias de merc partir de elementos de ma productos y servicios turís las estrategias de mer emp
6	**2095718**	SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA		**I. E. TOMAS SANTOS - SAN ANTERO**		**10:00**	**12:00**	**1**	**30**		**X**			**X**		Seguimiento Etapa productiva	Seguimiento Etap
																	TOTAL HORAS

PARTE HORAS OTRAS ACTIVIDADES

PARTE APOYO PRESTADO ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS

	ACTIVIDAD	JUSTIFICACIÓN	FECHA DESDE	HA
1				
2				
3				
4				
5				

PARTE CAPACITACIÓN INSTRUCTORES PLANTA

	NOMBRE DE LA CAPACITACIÓN	FECHA DESDE	HA
1			
2			
3			

PARTE OTRAS ACTIVIDADES INSTRUCTORES PLANTA

			FECHA DESDE	HA
1	**Preparación de clases**			
2	**Incapacidad**			
3	**Lider WorldSkills**			
4	**Permiso Sindical**			
5	**Investigacion**			
6	**Permiso por estudio**			
7	**Act. Culturales (Evento deportivo Nacional)**			

TOTAL HORAS

FIRMA DEL INSTRUCTOR: 



OVIEMBRE	AÑO: 2021

	CÉDULA:	36289485

DE APRENDIZAJE	HORA	FIN
de productos y servicios paquetes turísticos y adas. 2. adeo para el portafolio a arketing mix tradicional. 3. Comercializar sticos teniendo en cuenta cadeo y políticas de la resa.	48	NO
de problemas reales del ocimientos, habilidades y a las competencias del asumiendo estrategias y de autogestión.	16	NO

de productos y servicios paquetes turísticos y adas. 2. adeo para el portafolio a arketing mix tradicional. 3. Comercializar sticos teniendo en cuenta cadeo y políticas de la resa.	48	NO
de productos y servicios paquetes turísticos y adas. 2. adeo para el portafolio a arketing mix tradicional. 3. Comercializar sticos teniendo en cuenta cadeo y políticas de la resa.	48	NO
de productos y servicios paquetes turísticos y adas. 2. adeo para el portafolio a arketing mix tradicional. 3. Comercializar sticos teniendo en cuenta cadeo y políticas de la resa.	4	NO
pa productiva	4	
	168	

	HORARIO		HORAS
ASTA	DESDE	HASTA	
	DESDE		
	DESDE		
	DESDE		
	DESDE		
	TOTAL HORAS		

	HORARIO		HORAS
ASTA	DESDE	HASTA	
	DESDE		
	TOTAL HORAS		0

	HORARIO		HORAS
ASTA	DESDE	HASTA	

TOTAL HORAS	0
S REPORTADAS	168

PROCESO DE GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE

IDENTIFICACION DE LA GUIA DE APRENDIZAJE

- **Denominación del Programa de Formación:** Operacion Turistica Local
- **Código del Programa de Formación**: 633100
- **Nombre del Proyecto:** OPERACIÓN DE ACTIVIDADES TURISTICAS LOCALES EN EL DEPARTAMENTO DE CÓRDOBA
- **Fase del Proyecto**: EJECUCIÓN
- **Actividad de Proyecto:** IMPLEMENTAR ACCIONES PARA LA EJECUCIÓN DE PAQUETES
- **Competencia**: Coordinar actividades de acuerdo con estrategias de gestión y proceso administrativo
- **Resultados de Aprendizaje Alcanzar:**
    1. 556397 - Organizar los recursos financieros, humanos y técnicos de acuerdo con l actividad turística diseñada y protocolos establecidos por la organización.
    2. 556450 - Operar la actividad turística de acuerdo con requerimientos normativos y plan de acción.
    3. 556449 - Asistir al turista en los requerimentos de viaje según protocolos.
- **Duración de la Guía**: 132 Horas

2. PRESENTACIÓN

En esta actividad de proyecto se tratará el procedimiento que se necesita para diseñar el plan de acción, identificando los materiales, equipos y recursos para la prestación del servicio de un operador turístico. Seleccionar los equipos y elementos requeridos, así como el manejo de los mismos, son herramientas esenciales para prestar un servicio de calidad; por lo que es importante aumentar los conocimientos de la estructura, aplicabilidad y clasificación, según las características de las actividades a realizar.

Igualmente es necesario aplicar procedimientos que garanticen la seguridad de los equipos y de las personas en la prestación del servicio, como elaborar el plan de acción y de contingencia, identificando las actividades, con objetivos y metas muy concretas y claras, recalcando la importancia de los grupos de apoyo para realizar las diferentes actividades de guianza.

3. FORMULACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE

En esta guía adquirirá de manera activa, participativa y colaborativa los conocimientos requeridos para diseñar el plan de acción, identificando los materiales, equipos y recursos necesarios para la prestación del servicio de guianza de acuerdo con la actividad a realizar, logrando alcanzar los siguientes resultados de aprendizaje:

3.1 Lea y analice las siguientes situaciones:

Una empresa contrata los servicios de un operador turístico para que les programe un recorrido cultural y uno de naturaleza:

Situación 1: recorrido de área natural de su localidad, para un avistamiento de aves con los siguientes requerimientos:

- Grupo de 6 turistas extranjeros.
- Expertos en observación de aves.
- Necesitan guías bilingüe.
- Acompañamiento médico.
- Tomar fotos.
- Alimentación en el sitio del avistamiento.
- Necesitan un porteador para cargar los equipos de los extranjeros.

Situación 2: recorrido cultural por el centro histórico de su ciudad y lugares emblemáticos:

- Grupo familiar de 20 personas, entre ellos 5 niños con edades entre los 8 y los 12 años y dos adultos mayores de 70.
- Se requiere un guía con experiencia
- Interés principal en probar la gastronomía del lugar (platos típicos).
- Transporte con aire acondicionado.

Después de leer las situaciones anteriores, analice y responda los siguientes planteamientos:

a. ¿Cuantos guías deben acompañar las dos situaciones?
b. ¿Cuántas personas deberían conformar el grupo de apoyo y qué roles desempeñaría cada uno de ellos?
c. Suponga que en el sitio, los turistas deben cancelar una boleta de entrada, ¿cómo va a organizar de forma rápida y eficiente el ingreso del grupo al sitio?
d. ¿Qué tipo de transporte necesitaría para desplazar las personas a cada uno de los sitios escogidos?
e. ¿Cómo coordinaría de forma óptima la alimentación?
f. ¿Qué duración tendría cada uno de estos recorridos?
g. ¿Qué paradas técnicas considera, se deben tener en cuenta en cada uno de los recorridos?
h. ¿Qué material de apoyo informativo utilizaría para cada uno de los recorridos?
i. ¿Qué posibles contingencias o imprevistos podrían presentarse durante el recorrido y qué acciones tomaría para enfrentarlas?

Una vez dado respuesta a los interrogantes anteriores, diligencie el “Formato plan de acción y contingencia” (debe realizar un formato para el recorrido cultural y otro para el recorrido natural), estos deben incluir la siguiente información:

Plan de acción:

- Lugar escogido para el recorrido cultural y de naturaleza.
- Fecha de salida y regreso del recorrido.
- Hora de salida y de llegada.
- Número de personas en el grupo.
- Nombre de los guías que acompañarán el recorrido.
- Valor del recorrido por persona y servicios incluidos.

- Objetivo del recorrido.
- Plantee actividades a desarrollar, antes, durante y después del recorrido.
- Persona responsable de las actividades a llevar a cabo.

Plan de contingencia:

- Operador turístico o guía responsable.
- Posibles contingencias o imprevistos que puedan presentarse durante el recorrido y acciones a realizar para enfrentarlas.
- Lugar donde se puede producir la contingencia.
- Procedimientos y acciones a seguir.
- Recursos y servicios a utilizar en la contingencia.
- Contacto del operador turístico.
- Persona responsable.

3.2. Identificar actividades y recursos necesarios para el desarrollo de un recorrido

Los recursos son todos aquellos elementos requeridos para el desarrollo de las actividades programadas, durante la prestación del servicio de operación turística, los cuales pueden ser de tipo físico, financiero y humano.

La asignación de estos recursos depende del servicio contratado, por lo que es necesario que el operador de turismo tenga claridad en la actividad que va a desarrollar y en los recursos que debe tener disponibles para el recorrido.

El propósito de esta evidencia es identificar el tipo de actividad de guianza que llevará a cabo, y asimismo el protocolo requerido, definiendo, revisando y controlando los recursos necesarios para el desarrollo de la actividad programada, dando un informe sobre ello.

Lea y analice la siguiente situación:

Una empresa contrata los servicios de un operador turístico para que les programe un recorrido de naturaleza para 20 personas, en donde todos son extranjeros y adultos mayores de 30 años; entre ellos hay 5 personas vegetarianas y 2 personas que son alérgicas a las picaduras de abejas.

Después de leer la situación planteada, realice un informe que contenga el desarrollo de los siguientes puntos:

- Lugar escogido para el recorrido de naturaleza.
- Fecha del recorrido.
- Hora de salida y de llegada.
- Transporte que utilizará.
- Plantee actividades a desarrollar durante el recorrido.
- Posibles contingencias o imprevistos que puedan presentarse durante el recorrido y acciones a realizar para enfrentarlas.
- ¿Cuál sería el perfil de las personas para conformar un grupo de apoyo para que lo acompañe durante el recorrido?
- ¿Qué recursos considera usted, debe solicitar a la empresa que lo contrata, para llevar a cabo la actividad programada?

- Suponga que en el sitio a visitar, los turistas deben cancelar una boleta de entrada, ¿cómo va a organizar de forma rápida y eficiente el ingreso del grupo al sitio?
- Imagine que el sitio que visita solo tiene un restaurante de comida típica, que sirve el almuerzo por encargo entre las 12 y las 2 de la tarde, después de este horario, el restaurante cierra, ¿cómo coordinaría de la forma más óptima el servicio de almuerzo para los turistas de su grupo?
- Durante el almuerzo se da cuenta que no se acató la recomendación sobre la comida vegetariana para 5 personas del grupo, ¿qué haría?
- A dos personas del grupo las pican las abejas, causando una reacción grave a uno de ellos, ¿cuál sería el procedimiento a seguir según el plan de contingencia desarrollado previamente por usted?

3.3. Se denominan recursos a aquellos elementos que aportan algún tipo de beneficio a la sociedad. En economía, se llama recursos a aquellos factores que combinados son capaces de generar valor en la producción de bienes y servicios.

Escriba debajo de la imagen a que recurso corresponde cada una:



_____



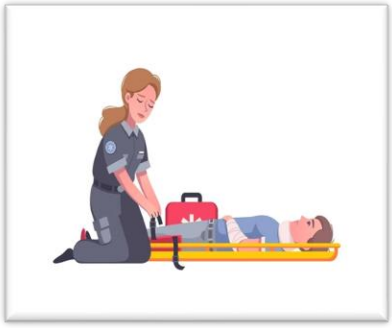
_____



_____



_____



_____



_____







_____ _____ _____

3.4. Según la Norma Técnica Colombiana-OSHAS 18001 (2007), seguridad es la condición de estar libre de riesgo. Es absolutamente necesario el conocimiento, aplicación y buen manejo de equipos pertinentes al guía de turismo; el cumplimiento de esta condición le permitirá realizar una excelente labor, al facilitar el ejercicio de sus funciones en correspondencia a los requerimientos de seguridad y como prenda de garantía para todos los usuarios de los servicios.

Los equipos de seguridad se clasifican en tres grandes grupos, escriba en frente de cada uno a que grupo pertence teniendo en cuenta su clasificación:

- ✓ **EQUIPOS DE COMUNICACIÓN**
- ✓ **EQUIPOS DE RESCATE Y SALVAMENTO**
- ✓ **EQUIPOS DE PRIMEROS AUXILIOS**

- Navaja multiusos: _____
- Intercomunicadores : _____
- Botiquín: _____
- Radio: _____
- Arnés: _____
- Cuerdas resistentes: _____
- Pitos: _____
- Teléfono móvil: _____

3.5 La cortesía facilita las relaciones humanas, las hace más flexibles, las humaniza, evita fricciones inútiles. La mayor parte de las normas de conducta social están basadas en la cortesía y en el tacto; sin ellos no existiría la amistad, y la convivencia humana sería difícil.

Un servicio al cliente que no complete o supla las necesidades de nuestro consumidor no será óptimo. Por ello, a continuación, vamos a ver cuáles son las 7 características generales que debe tener un servicio al cliente para ser funcional, defina cada una de estas características:

1. Cómodo
2. Rapidez

3. Atención personalizada
4. Seguimiento
5. Servicio al cliente transparente
6. Capacidad de respuesta
7. Equipo de trabajo valorado

3.6 El proceso de reserva es aquel por medio del cual, un huésped solicita que se les asegure una habitación para determinada fecha y hora, el huésped cuando llega ya tiene su habitación asignada y segura para el proceso de reserva agiliza la labor de la recepcionista.

Analice el siguiente caso y realice la reserva del hotel (formato) según las necesidades del turista, indique la documentación requerida que necesitan para viajar y anuncie al menos 3 recomendaciones al turista que debe tener en cuenta del destino a visitar:

"El próximo 10 de noviembre del presente año, el señor Pedro Rojas viaja a Cancún por 4 noches y 5 dias con su familia que esta compuesta por la esposa Rosalba Peña y su hija Salomé Rojas Peña de 10 años, requiere una habitación para los tres que tenga jacuzzi y dos camas dobles, que tenga todo incluido, no quieren hacer ningún tour, solo desean descansar en el hotel."

Utilice un formato modelo o uno inventado por usted.

- **Ambiente requerido:** Ambiente virtual de aprendizaje

- **Materiales:**
- Computadores con acceso a internet, whatsapp, TV, sonido.
- Celular
- Biblioteca virtual
- Fuentes de información virtuales
- Material de apoyo

4. ACTIVIDADES DE EVALUACIÓN

Evidencias de Aprendizaje	Criterios de Evaluación	Técnicas e Instrumentos de Evaluación
Evidencias de Conocimiento:	- Estructura el plan de acción de acuerdo con el protocolo establecido por la organización.	Cuestionario de preguntas, pruebas de conocimientos.
Evidencias de Desempeño:	- Selecciona grupo de apoyo de acuerdo con el plan de acción determinado.	Observación directa, en la presentación personal, lista de chequeo.

Evidencias de Producto:	- Participa en la socialización del plan según protocolos y normas de etiqueta.	Presentación y Elaboración correcta de documentos requeridos en desarrollo de las actividades, caracterización

5. GLOSARIO DE TÉRMINOS

Canotaje o rafting: deporte que consiste en competir en velocidad o con habilidad con kayaks, canoas o piraguas tripulados por una o varias personas, por aguas mansas o bravas; la pala es el único medio de propulsión permitido y no se puede utilizar ningún punto de apoyo al remar.

Cicloturismo o bicicleta de montaña: modalidad de turismo en la que se emplea la bicicleta como medio de transporte.

Ergonómico: la ergonomía es el conjunto de conocimientos de carácter multidisciplinar aplicados para la adecuación de los productos, sistemas y entornos artificiales a las necesidades, limitaciones y características de sus usuarios, optimizando la eficacia, seguridad y bienestar.

Escalada: actividad deportiva que consiste en subir hasta una gran altura por un terreno muy pendiente; la escalada en alta montaña requiere de una buena preparación y de un equipo específico.

Espeleísmo: es la exploración de cavidades geológicas naturales, valiéndose de técnicas y equipos específicos de descenso y de desplazamiento, con fines deportivos.

Espeleología: ciencia en la que se exploran y estudian la formación, el origen y la naturaleza de las cavidades subterráneas, además de su fauna y flora.

Estándares: consiste en el establecimiento de normas a las que debe ajustarse la información geográfica, los procesos de intercambio de esta y la interoperación de los sistemas que deben manejarla.

Kayak: canoa deportiva, hecha de un material muy ligero, con una o más aberturas centrales en la cubierta para la tripulación, la cual navega propulsada por remos de pala.

Manutención: acción de mantener a una persona (proporcionarle el alimento o lo necesario para vivir).

Minimización: se refiere a reducir algo lo más posible o a quitarle su importancia.

Montaña: deporte que consiste en escalar altas montañas, utilizando utensilios apropiados como cuerdas, clavijas y mosquetones.

Parapente: modalidad de paracaidismo deportivo que consiste en lanzarse desde una pendiente muy pronunciada con un paracaídas desplegado y efectuar un descenso controlado.

Persuasivos: la persuasión es un proceso destinado a cambiar la actitud o el comportamiento de una persona o un grupo hacia algún evento, idea, objeto o persona, mediante el uso de palabras para transmitir información, sentimientos, razonamientos, o una combinación de los mismos.

Puenting: deporte de aventura en el que el practicante se lanza al vacío desde un puente, al que está sujeto mediante una cuerda elástica que lleva atada a sus pies.

Rápel: actividad consistente en bajar paredes verticales superiores a 20 metros, suspendido por medio de una cuerda.

Secuencial: que está dividido u ordenado en secuencia.

Sistemática: sistema o método con que se clasifica algo.

Torrentismo: es un descenso en rápel que se practica por medio de la caída de torrentes de agua en cascadas de gran altura, es una actividad bastante extrema cargada de una gran dosis de adrenalina.

Trekking o senderismo: hace referencia a la actividad al aire libre que consiste en recorrer caminos por sitios montañosos, generalmente durante varios días.

Viabilidad: estudio que intenta predecir el eventual éxito o fracaso de un proyecto.

Windsurfing: consiste en deslizarse sobre el agua sobra una tabla que lleva una vela. Las tablas de windsurf son ligeras, rápidas y fáciles de manejar.

6. REFERENTES BILBIOGRÁFICOS

Betancur, A. (s.f.). Plan de acción. Recuperado de http://www.escolme.edu.co

Bricolemar. (s.f.). Hornillos y cocinillas. Recuperado de https://www.bricolemar.com

Cardona, C. (2012). Iglesia de la Veracruz. Recuperado de https://commons.wikimedia.org

Castro, E. (2015). Entre la teoría y la práctica: experiencias de trabajo profesional en turismo alternativo. Recuperado de http://www.cisc.org.mx

Creadores de senderos. (2009). Mochila. Recuperado de

https://creasenderos.wordpress.com

Definición ABC. (s.f.). Definición de cámara fotográfica. Recuperado de

https://www.definicionabc.com

Diccionario actual. (s.f.). ¿Qué es la linterna? Recuperado de

https://diccionarioactual.com

Discover Colombia. (s.f.). Parque Berrío. Recuperado de http://discovercolombia.com

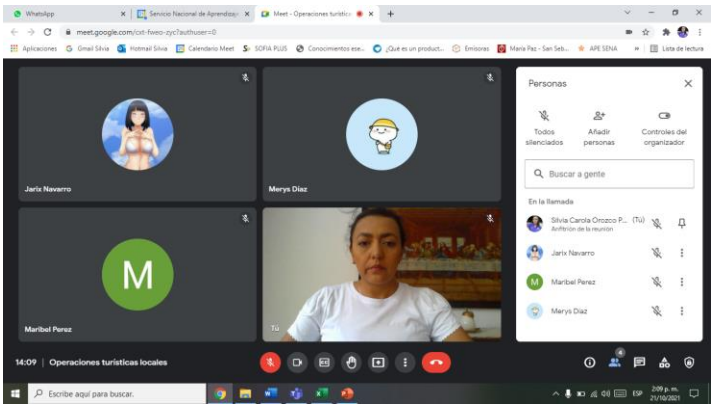
7. CONTROL DEL DOCUMENTO

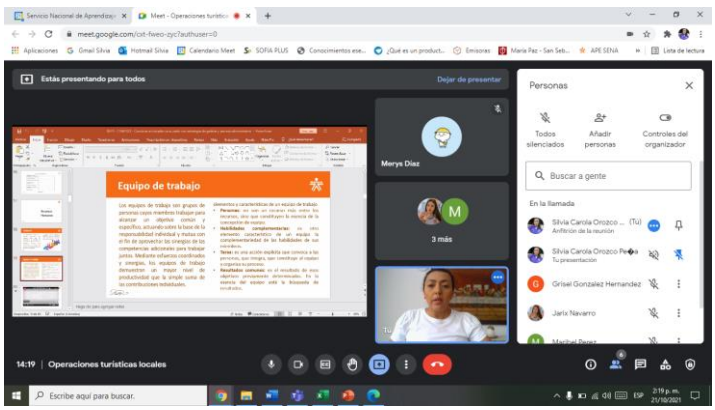
	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha
Autor (es)	**Silvia Carola Orozco Peña**	**Instructora**	**FPI**	**Octubre 6 de 2021**

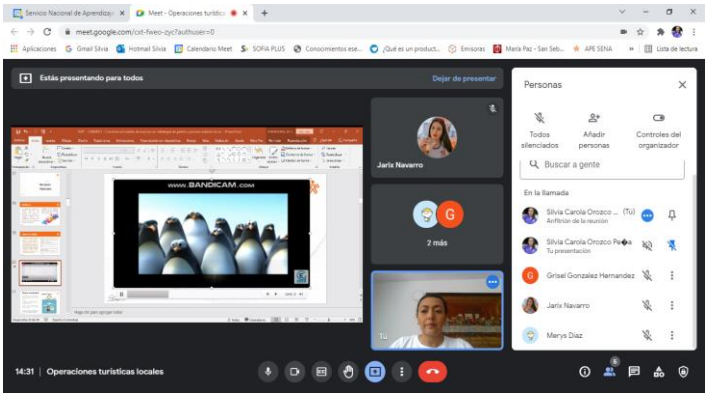
8. CONTROL DE CAMBIOS (diligenciar únicamente si realiza ajustes a la guía)

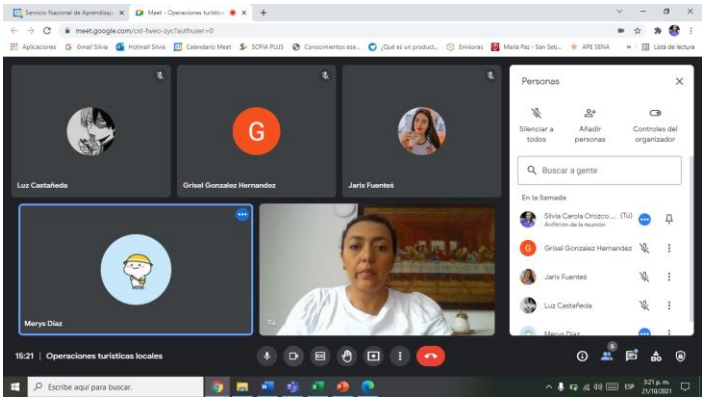
	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha	Razón del Cambio
Autor (es)					

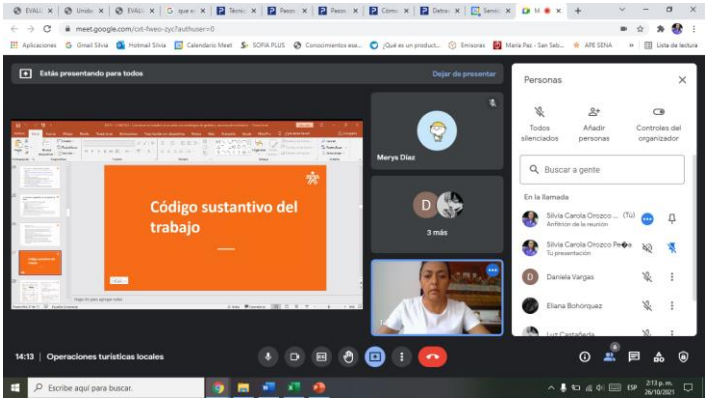
LORICA – 2279053

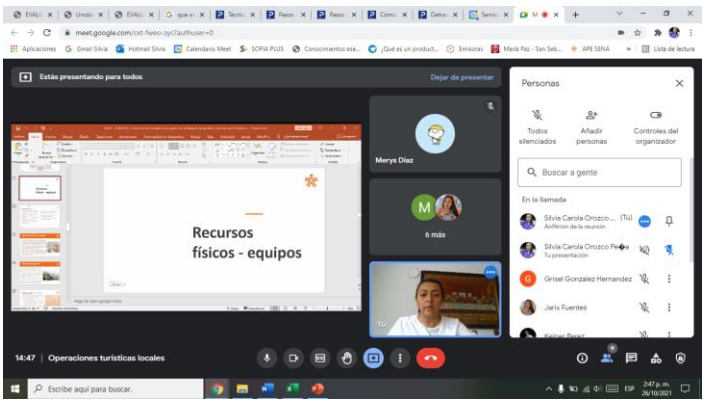


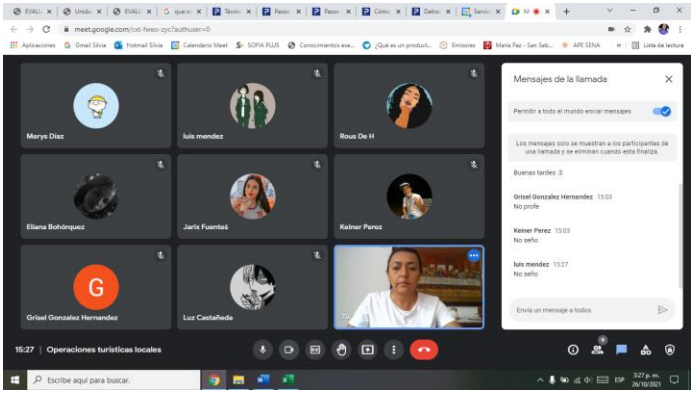




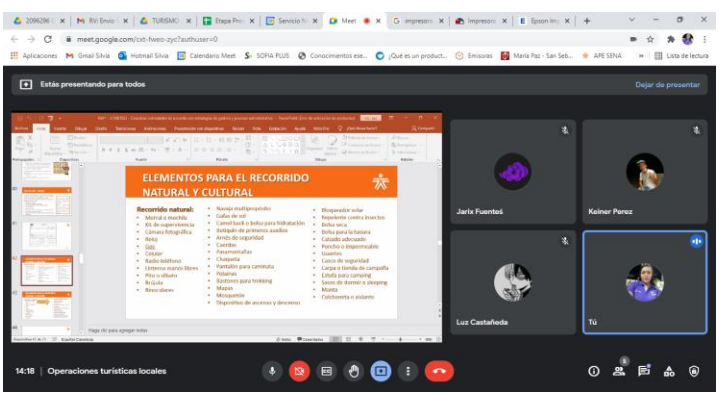


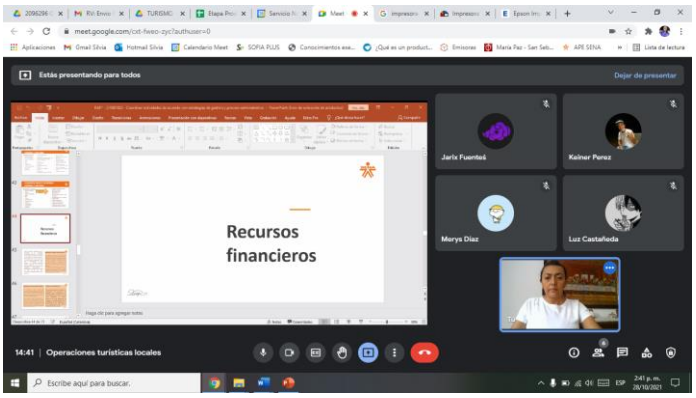


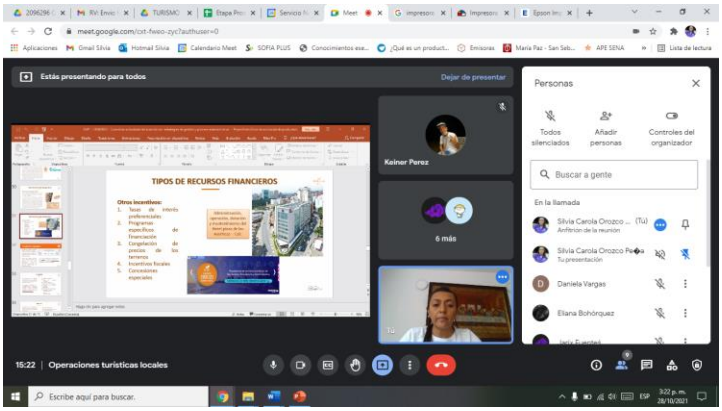


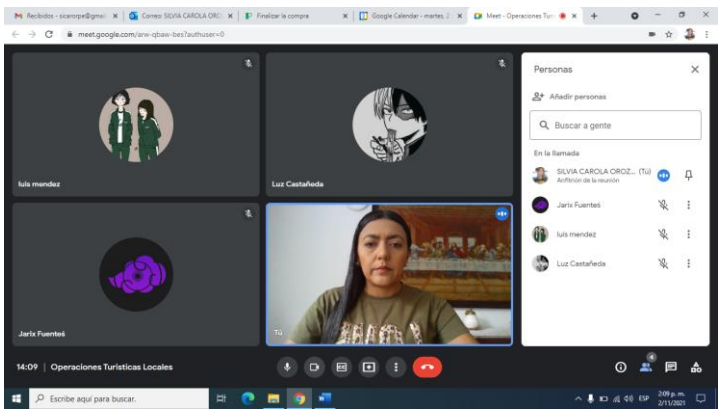


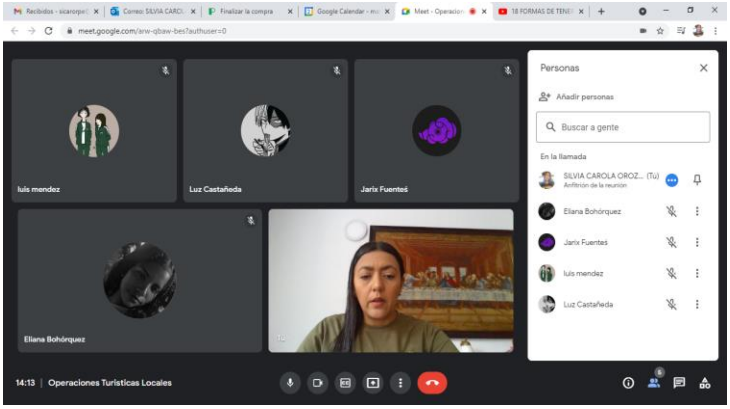



Estás presentando para todos
Dejar de presentar
ELEMENTOS PARA EL RECORRIDO NATURAL Y CULTURAL
Recorrido natural:
Jarix Fuentes
Keiner Perez
Luz Castañeda
Tú
14:18 | Operaciones turísticas locales

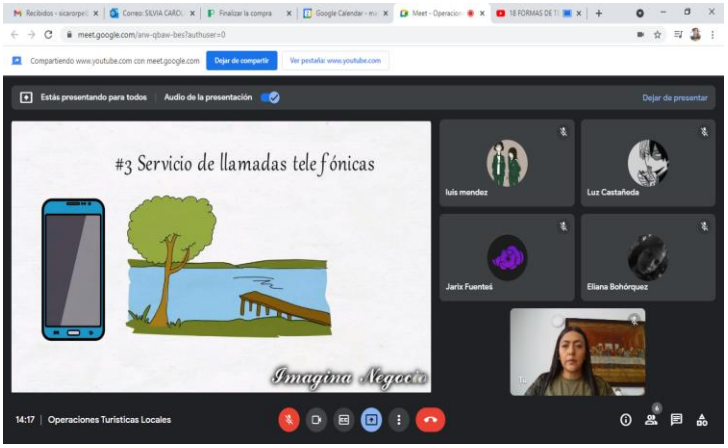

Estás presentando para todos
Dejar de presentar
Recursos financieros
Jarix Fuentes
Keiner Perez
Merys Diaz
Luz Castañeda
14:41 | Operaciones turísticas locales

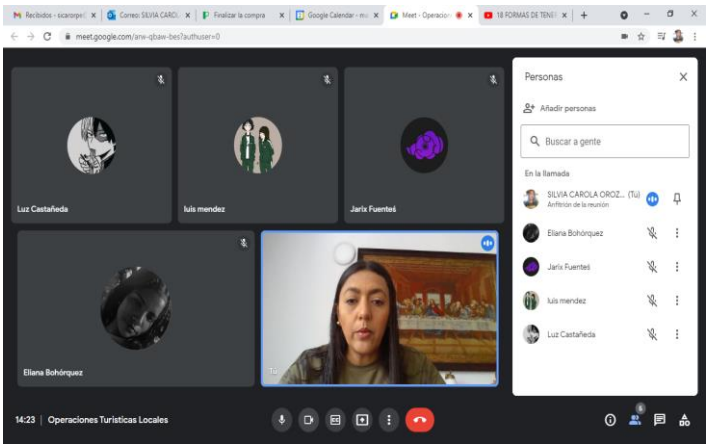

Estás presentando para todos
Dejar de presentar
TIPOS DE RECURSOS FINANCIEROS
Otros incentivos:
Personas
Keiner Perez
6 más
Daniela Vargas
Eliana Bohórquez
15:22 | Operaciones turísticas locales

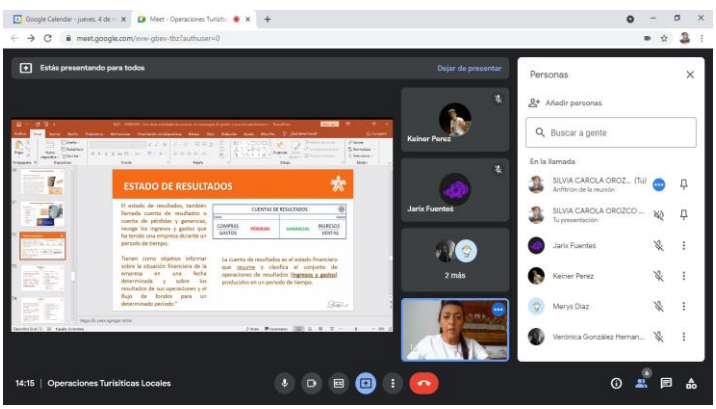

Personas
Añadir personas
Buscar a gente
luis mendez
Luz Castañeda
Jarix Fuentes
14:09 | Operaciones Turísticas Locales

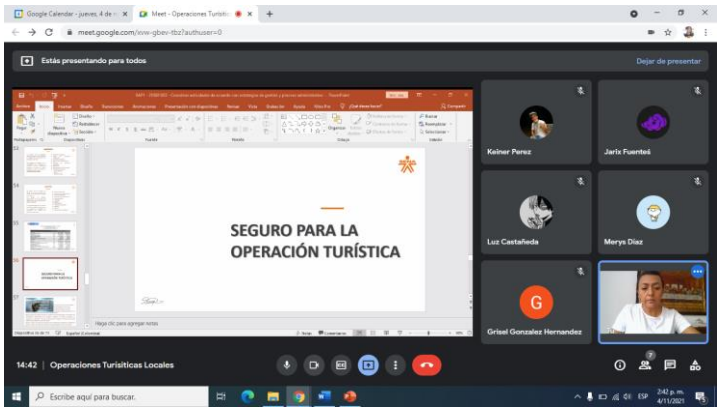

Personas
Añadir personas
Buscar a gente
luis mendez
Luz Castañeda
Jarix Fuentes
Eliana Bohórquez
14:13 | Operaciones Turísticas Locales

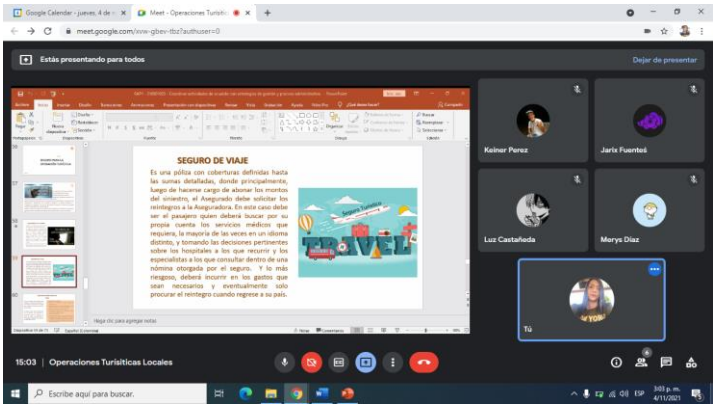

Estás presentando para todos
Audio de la presentación
Dejar de presentar
*Un nuevo producto
*Un nuevo proceso
*Una nueva forma de hacerlo
Imagina Negocio
14:16 | Operaciones Turísticas Locales

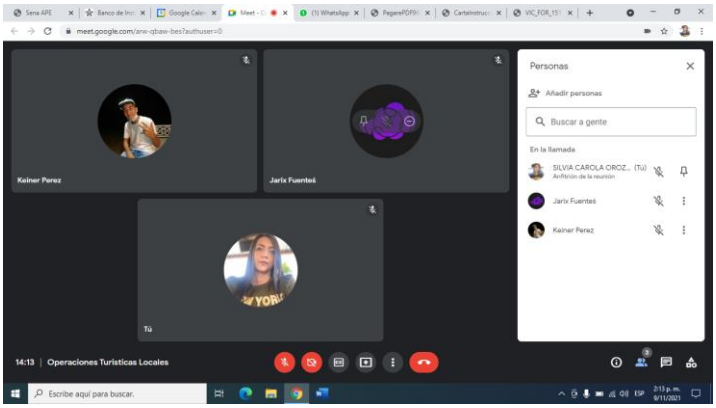

Estás presentando para todos
Audio de la presentación
Dejar de presentar
#3 Servicio de llamadas telefónicas
Imagina Negocio
14:17 | Operaciones Turísticas Locales

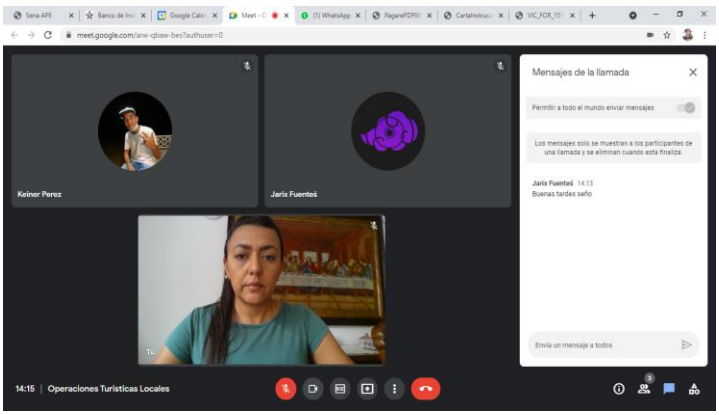

Personas
Añadir personas
Buscar a gente
Luz Castañeda
luis mendez
Jarix Fuentes
Eliana Bohórquez
14:23 | Operaciones Turísticas Locales

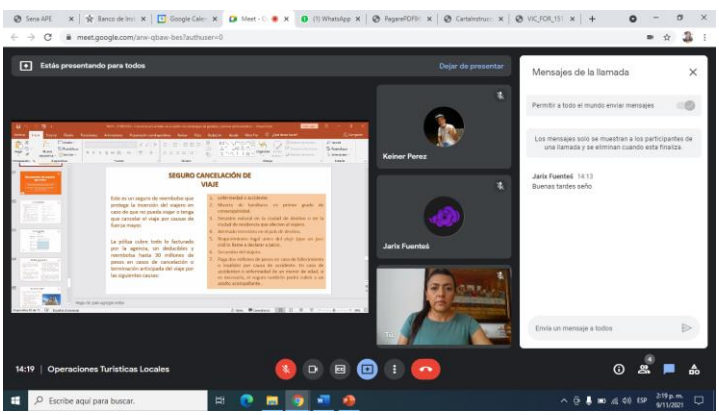

Estás presentando para todos
Dejar de presentar
ESTADO DE RESULTADOS
Personas
Añadir personas
Buscar a gente
En la llamada
Keiner Perez
Jarix Fuentes
2 más
14:15 | Operaciones Turisiticas Locales

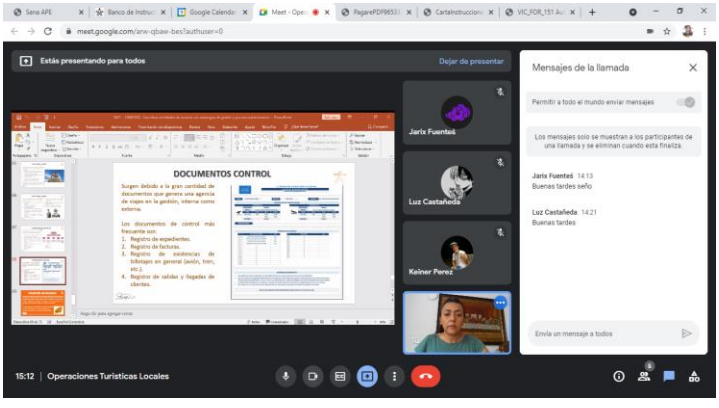

Estás presentando para todos
Dejar de presentar
SEGURO PARA LA OPERACIÓN TURÍSTICA
Keiner Perez
Jarix Fuentes
Luz Castañeda
Merys Diaz
Grisel Gonzalez Hernandez
14:42 | Operaciones Turisiticas Locales

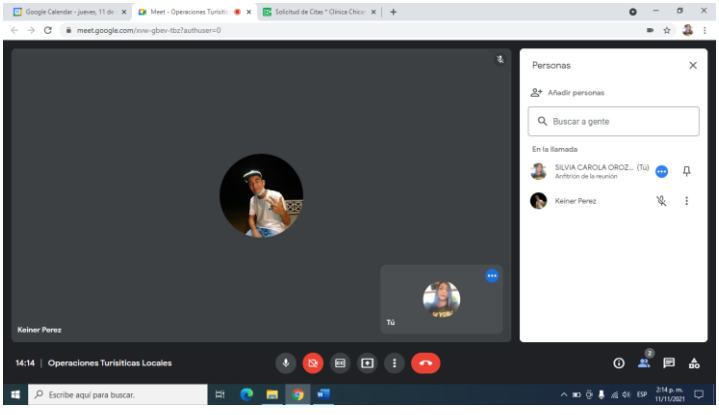

Estás presentando para todos
Dejar de presentar
SEGURO DE VIAJE
Keiner Perez
Jarix Fuentes
Luz Castañeda
Merys Diaz
Tú
15:03 | Operaciones Turisiticas Locales

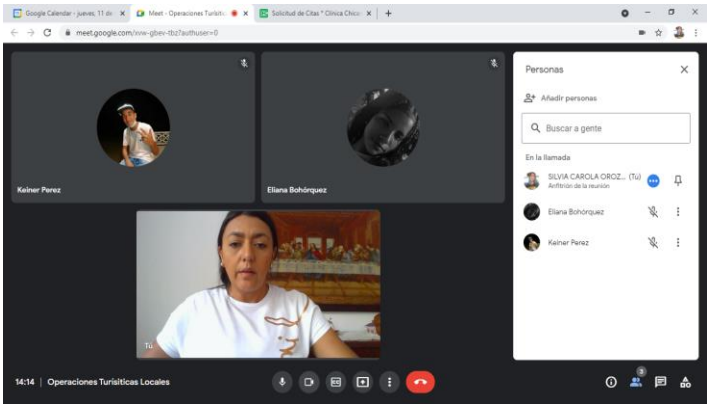

Personas
Añadir personas
Buscar a gente
En la llamada
Keiner Perez
Jarix Fuentes
Tú
14:13 | Operaciones Turisiticas Locales

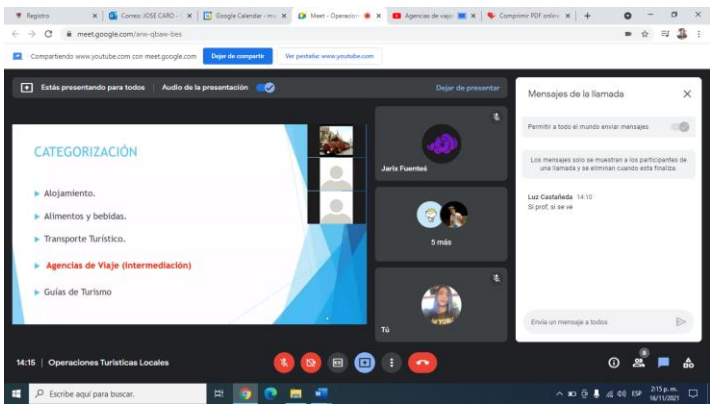

Mensajes de la llamada
Permitir a todo el mundo enviar mensajes
Los mensajes solo se muestran a los participantes de una llamada y se eliminan cuando esta finaliza.
Jarix Fuentes 14:13
Buenas tardes señor
Envía un mensaje a todos
Keiner Perez
Jarix Fuentes
Tú
14:15 | Operaciones Turisiticas Locales

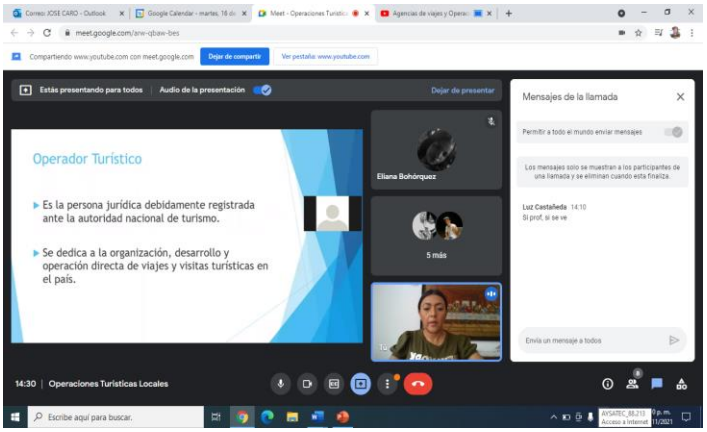

Estás presentando para todos
Dejar de presentar
SEGURO CANCELACIÓN DE VIAJE
Mensajes de la llamada
Permitir a todo el mundo enviar mensajes
Los mensajes solo se muestran a los participantes de una llamada y se eliminan cuando esta finaliza.
Jarix Fuentes 14:13
Buenas tardes señor
Envía un mensaje a todos
Keiner Perez
Jarix Fuentes
Tú
14:19 | Operaciones Turisiticas Locales

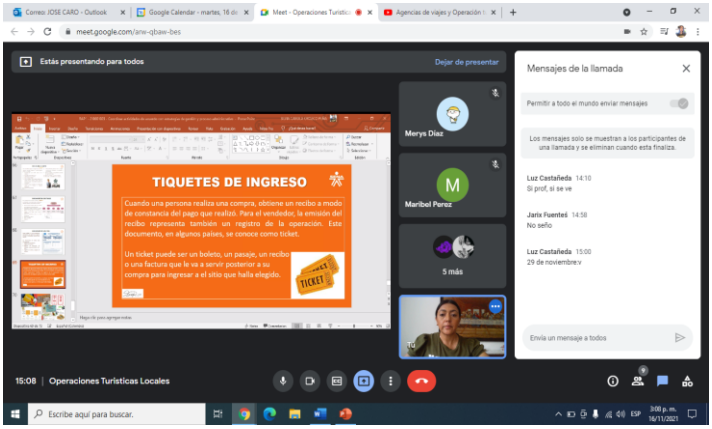

Estás presentando para todos
Dejar de presentar
DOCUMENTOS CONTROL
Mensajes de la llamada
Permitir a todo el mundo enviar mensajes
Los mensajes solo se muestran a los participantes de una llamada y se eliminan cuando esta finaliza.
Jarix Fuentes 14:13
Buenas tardes señor
Luz Castañeda 14:21
Buenas tardes
Envía un mensaje a todos
Jarix Fuentes
Luz Castañeda
Keiner Perez
15:12 | Operaciones Turisiticas Locales

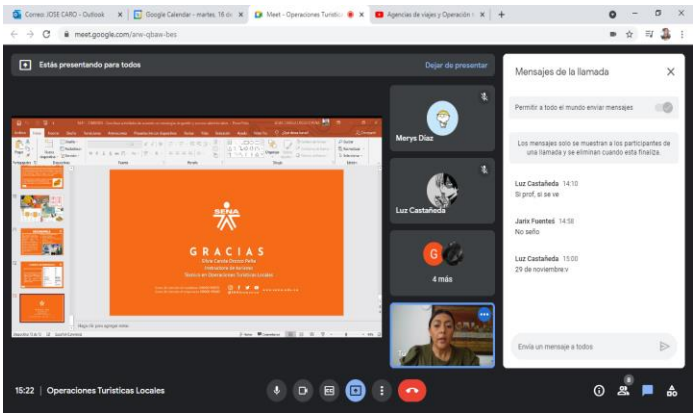

Personas
Añadir personas
Buscar a gente
En la llamada
Keiner Perez
Tú
14:14 | Operaciones Turisiticas Locales

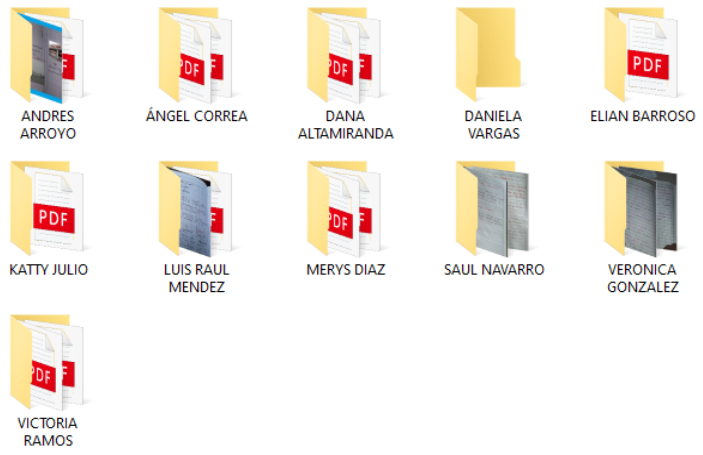

Personas
Añadir personas
Buscar a gente
En la llamada
Keiner Perez
Eliana Bohórquez
14:14 | Operaciones Turisiticas Locales

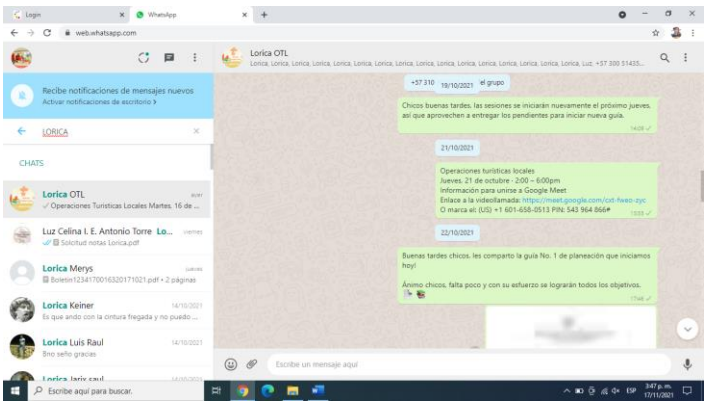

CATEGORIZACIÓN
Alojamiento.
Alimentos y bebidas.
Transporte Turístico.
Agencias de Viaje (Intermediación)
Guías de Turismo
Mensajes de la llamada
14:15 | Operaciones Turísticas Locales

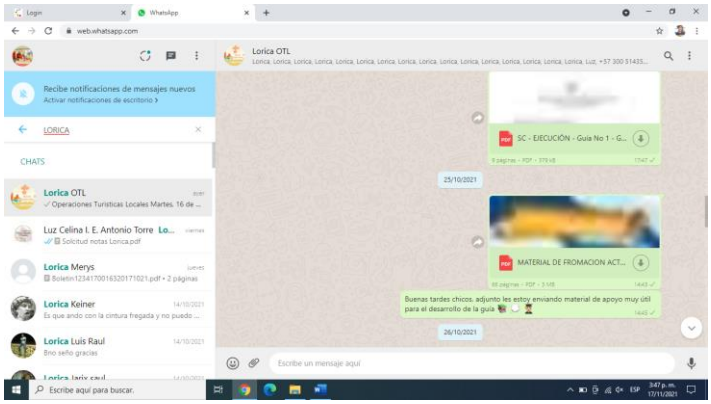

Operador Turistico
Es la persona jurídica debidamente registrada ante la autoridad nacional de turismo.
Se dedica a la organización, desarrollo y operación directa de viajes y visitas turísticas en el país.
Eliana Bohórquez
5 más
Mensajes de la llamada
14:30 | Operaciones Turísticas Locales

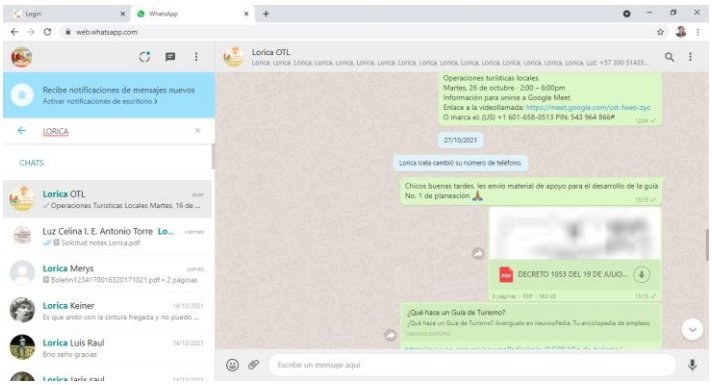

TIQUETES DE INGRESO
Cuando una persona realiza una compra, obtiene un recibo a modo de constancia del pago que realizó. Para el vendedor, la emisión del recibo representa también un registro de la operación. Este documento, en algunos países, se conoce como ticket.
Un ticket puede ser un boleto, un pasaje, un recibo o una factura que le va a servir posterior a su compra para ingresar a el sitio que halla elegido.
Merys Diaz
Maribel Perez
5 más
Mensajes de la llamada
15:08 | Operaciones Turísticas Locales

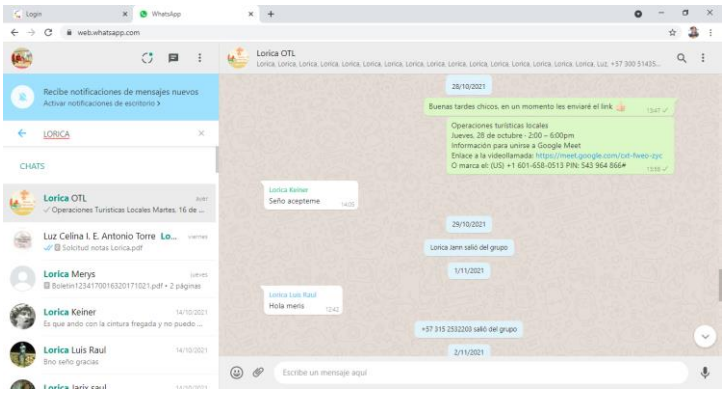

GRACIAS
Merys Diaz
Luz Castañeda
4 más
Mensajes de la llamada
15:22 | Operaciones Turísticas Locales

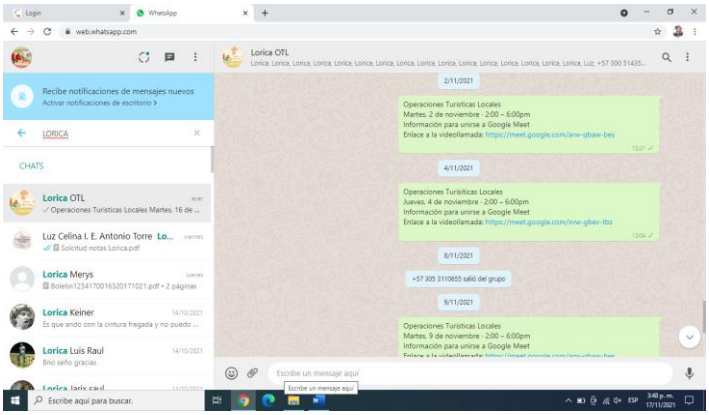

ANDRES ARROYO
ÁNGEL CORREA
DANA ALTAMIRANDA
DANIELA VARGAS
ELIAN BARROSO
KATTY JULIO
LUIS RAUL MENDEZ
MERYS DIAZ
SAUL NAVARRO
VERONICA GONZALEZ
VICTORIA RAMOS

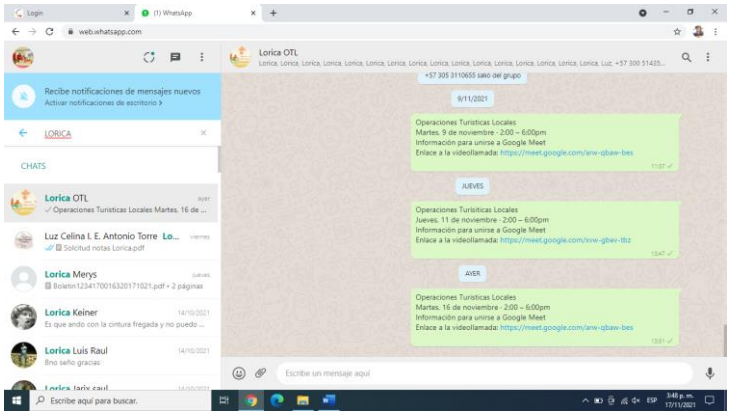

Lorica OTL
Chicos buenas tardes, las sesiones se iniciarán nuevamente el próximo jueves, así que aprovechen a entregar los pendientes para iniciar nueva guía.
Operaciones turísticas locales
Jueves, 21 de octubre - 2:00 – 6:00pm
Buenas tardes chicos, les comparto la guía No. 1 de planeación que iniciamos hoy!
Ánimo chicos, falta poco y con su esfuerzo se lograrán todos los objetivos.

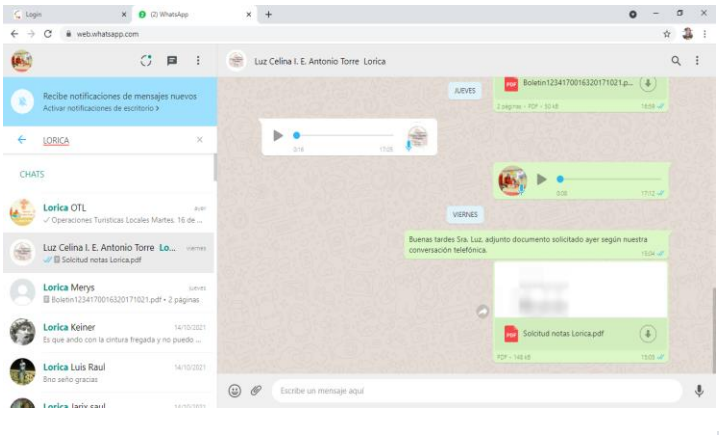

Lorica OTL
Buenas tardes chicos, adjunto les estoy enviando material de apoyo muy útil para el desarrollo de la guía

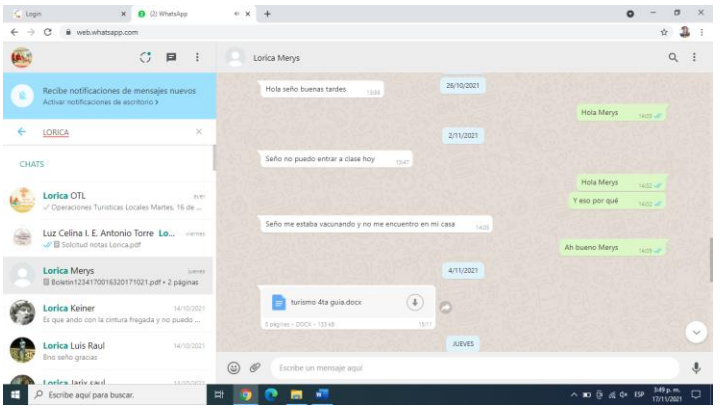

Lorica OTL
Operaciones turisticas locales
Martes, 26 de octubre - 2:00 – 6:00pm
Información para unirse a Google Meet
Enlace a la videollamada: https://meet.google.com/cxt-fweo-zyc
O marca el: (US) +1 601-658-0513 PIN: 543 964 866#
27/10/2021
Lorica Icela cambió su número de teléfono.
Chicos buenas tardes, les envio material de apoyo para el desarrollo de la guia No. 1 de planeación
DECRETO 1053 DEL 19 DE JULIO...
¿Qué hace un Guía de Turismo?
Escribe un mensaje aquí

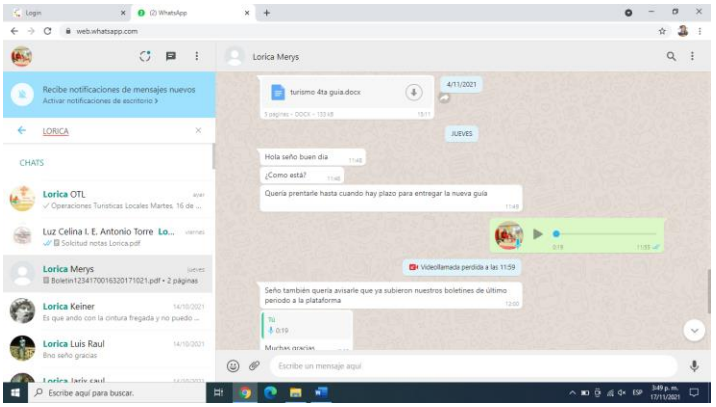

28/10/2021
Buenas tardes chicos, en un momento les enviaré el link
Operaciones turisticas locales
Jueves, 28 de octubre - 2:00 – 6:00pm
Información para unirse a Google Meet
Enlace a la videollamada: https://meet.google.com/cxt-fweo-zyc
O marca el: (US) +1 601-658-0513 PIN: 543 964 866#
Señor acepteme
29/10/2021
Lorica Jann salió del grupo
1/11/2021
Hola meris
+57 315 2532203 salió del grupo
2/11/2021
Escribe un mensaje aquí

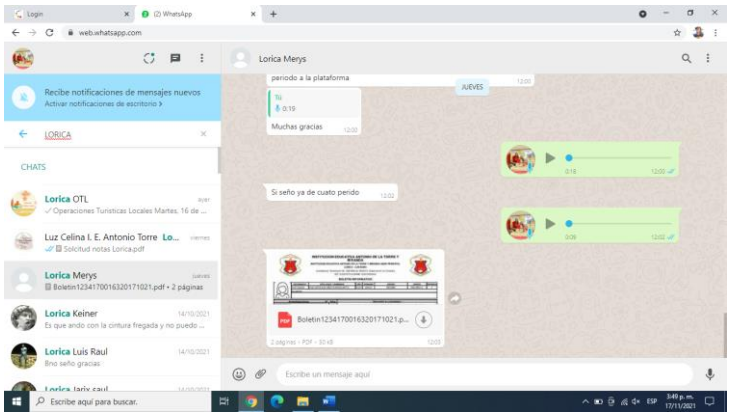

2/11/2021
Operaciones Turisticas Locales
Martes, 2 de noviembre - 2:00 – 6:00pm
Información para unirse a Google Meet
Enlace a la videollamada: https://meet.google.com/arw-qbaw-bes
4/11/2021
Operaciones Turisticas Locales
Jueves, 4 de noviembre - 2:00 – 6:00pm
Información para unirse a Google Meet
Enlace a la videollamada: https://meet.google.com/xxw-gbev-tbz
8/11/2021
+57 305 3110655 salió del grupo
9/11/2021
Operaciones Turisticas Locales
Martes, 9 de noviembre - 2:00 – 6:00pm
Información para unirse a Google Meet
Escribe un mensaje aquí

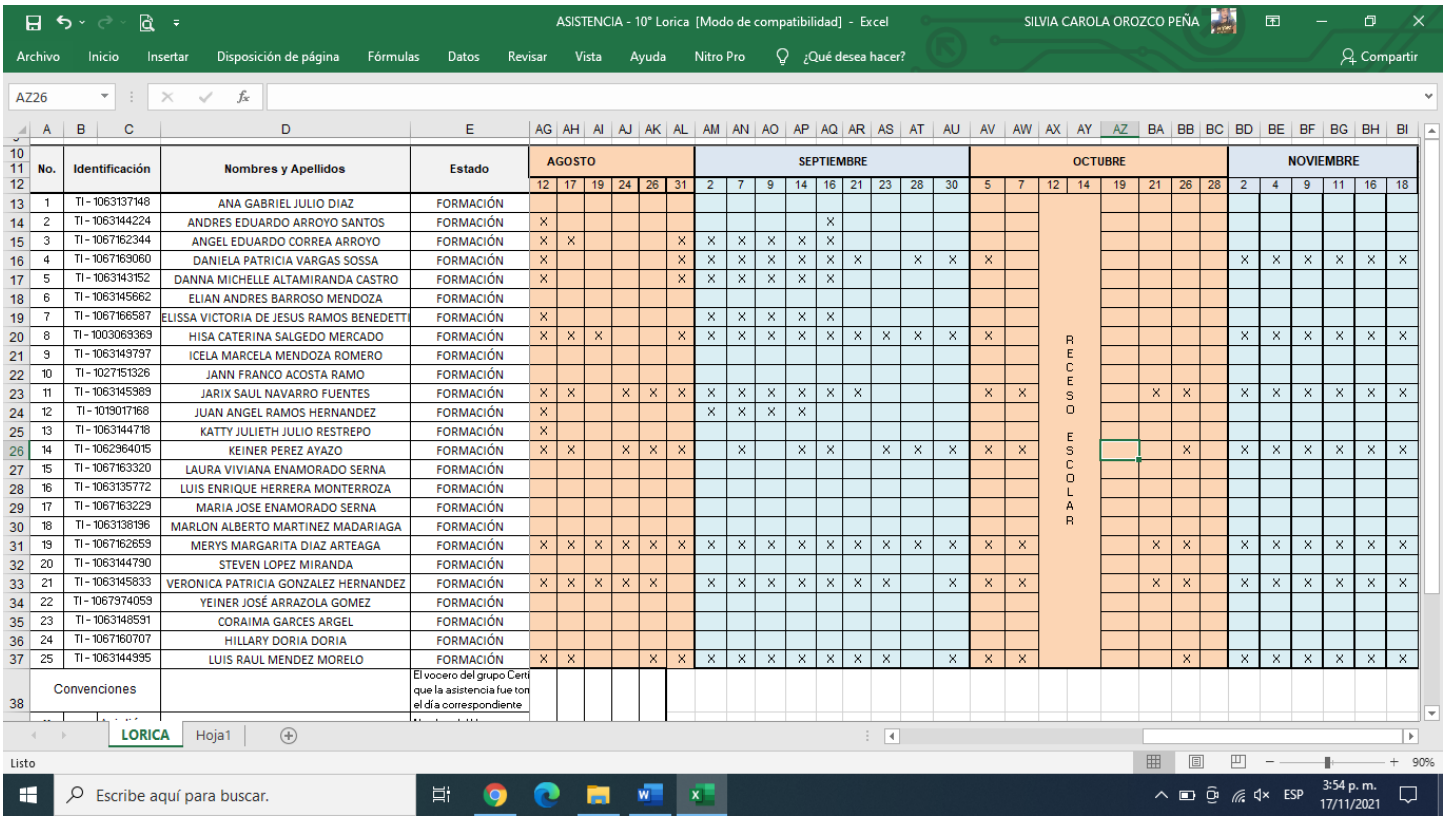

+57 305 3110655 salió del grupo
9/11/2021
Operaciones Turisticas Locales
Martes, 9 de noviembre - 2:00 – 6:00pm
Información para unirse a Google Meet
Enlace a la videollamada: https://meet.google.com/arw-qbaw-bes
JUEVES
Operaciones Turisticas Locales
Jueves, 11 de noviembre - 2:00 – 6:00pm
Información para unirse a Google Meet
Enlace a la videollamada: https://meet.google.com/xxw-gbev-tbz
AYER
Operaciones Turisticas Locales
Martes, 16 de noviembre - 2:00 – 6:00pm
Información para unirse a Google Meet
Enlace a la videollamada: https://meet.google.com/arw-qbaw-bes
Escribe un mensaje aquí


Luz Celina I. E. Antonio Torre Lorica
JUEVES
VIERNES
Buenas tardes Sra. Luz, adjunto documento solicitado ayer según nuestra conversación telefónica.
Solicitud notas Lorica.pdf
Escribe un mensaje aquí


Lorica Merys
Hola seño buenas tardes
26/10/2021
Hola Merys
2/11/2021
Seño no puedo entrar a clase hoy
Hola Merys
Y eso por qué
Seño me estaba vacunando y no me encuentro en mi casa
Ah bueno Merys
4/11/2021
turismo 4ta guia.docx
JUEVES
Escribe un mensaje aquí


Lorica Merys
turismo 4ta guia.docx
4/11/2021
JUEVES
Hola seño buen dia
¿Como está?
Quería prentarle hasta cuando hay plazo para entregar la nueva guia
Videollamada perdida a las 11:59
Señor también queria avisarle que ya subieron nuestros boletines de último periodo a la plataforma
Escribe un mensaje aquí

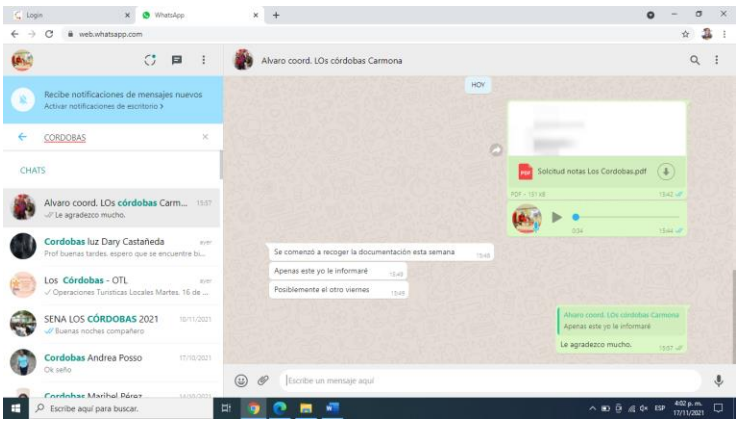

Lorica Merys
periodo a la plataforma
JUEVES
Tú
0:19
Muchas gracias
Si señor ya de cuato perido
Escribe un mensaje aquí

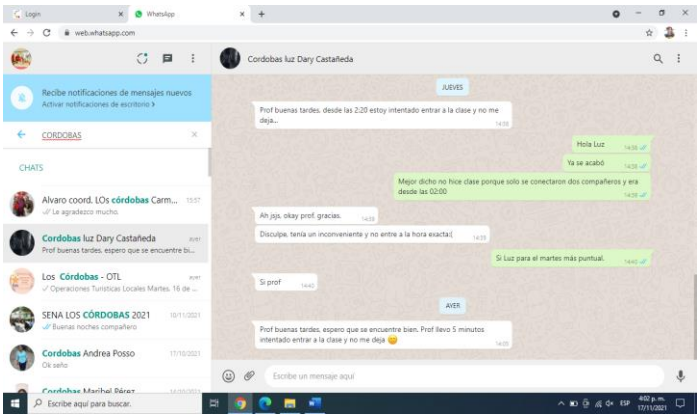


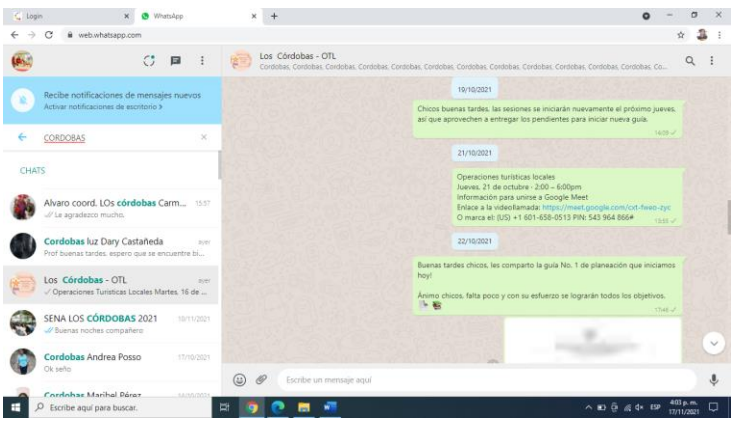
No.	Identificación	Nombres y Apellidos	Estado	AGOSTO						SEPTIEMBRE									OCTUBRE							NOVIEMBRE					
				12	17	19	24	26	31	2	7	9	14	16	21	23	28	30	5	7	12	14	19	21	26	28	2	4	9	11	16	18
1	TI - 1063137148	ANA GABRIEL JULIO DIAZ	FORMACIÓN																												
2	TI - 1063144224	ANDRES EDUARDO ARROYO SANTOS	FORMACIÓN	X										X																	
3	TI - 1067162344	ANGEL EDUARDO CORREA ARROYO	FORMACIÓN	X	X				X	X	X	X	X	X																	
4	TI - 1067163060	DANIELA PATRICIA VARGAS SOSSA	FORMACIÓN	X					X	X	X	X	X	X	X		X	X	X								X	X	X	X	X	X
5	TI - 1063143152	DANNA MICHELLE ALTAMIRANDA CASTRO	FORMACIÓN	X					X	X	X	X	X	X																	
6	TI - 1063145662	ELIAN ANDRES BARROSO MENDOZA	FORMACIÓN																												
7	TI - 1067166587	ELISSA VICTORIA DE JESUS RAMOS BENEDETTI	FORMACIÓN	X						X	X	X	X	X																	
8	TI - 1003069369	HISA CATERINA SALGEDO MERCADO	FORMACIÓN	X	X	X			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X								X	X	X	X	X	X
9	TI - 1063149797	ICELA MARCELA MENDOZA ROMERO	FORMACIÓN																												
10	TI - 1027151326	JANN FRANCO ACOSTA RAMO	FORMACIÓN																												
11	TI - 1063145989	JARIX SAUL NAVARRO FUENTES	FORMACIÓN	X	X		X	X	X	X	X	X	X	X	X				X	X				X	X		X	X	X	X	X	X
12	TI - 1019017168	JUAN ANGEL RAMOS HERNANDEZ	FORMACIÓN	X						X	X	X	X																		
13	TI - 1063144718	KATTY JULIETH JULIO RESTREPO	FORMACIÓN	X																											
14	TI - 1062964015	KEINER PEREZ AYAZO	FORMACIÓN	X	X		X	X	X		X		X	X		X	X	X	X	X				X			X	X	X	X	X	X
15	TI - 1067163320	LAURA VIVIANA ENAMORADO SERNA	FORMACIÓN																												
16	TI - 1063135772	LUIS ENRIQUE HERRERA MONTERROZA	FORMACIÓN																												
17	TI - 1067163229	MARIA JOSE ENAMORADO SERNA	FORMACIÓN																												
18	TI - 1063138196	MARLON ALBERTO MARTINEZ MADARIAGA	FORMACIÓN																												
19	TI - 1067162659	MERYS MARGARITA DIAZ ARTEAGA	FORMACIÓN	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X				X	X		X	X	X	X	X	X
20	TI - 1063144790	STEVEN LOPEZ MIRANDA	FORMACIÓN																												
21	TI - 1063145833	VERONICA PATRICIA GONZALEZ HERNANDEZ	FORMACIÓN	X	X	X	X	X		X	X	X	X	X	X	X		X	X	X				X	X		X	X	X	X	X	X
22	TI - 1067974059	YEINER JOSÉ ARRAZOLA GOMEZ	FORMACIÓN																												
23	TI - 1063148591	CORAIMA GARCES ARGEL	FORMACIÓN																												
24	TI - 1067160707	HILLARY DORIA DORIA	FORMACIÓN																												
25	TI - 1063144995	LUIS RAUL MENDEZ MORELO	FORMACIÓN	X	X			X	X	X	X	X	X	X	X	X		X	X	X					X		X	X	X	X	X	X
Convenciones			El vocero del grupo Certi que la asistencia fue ton el día correspondiente																												

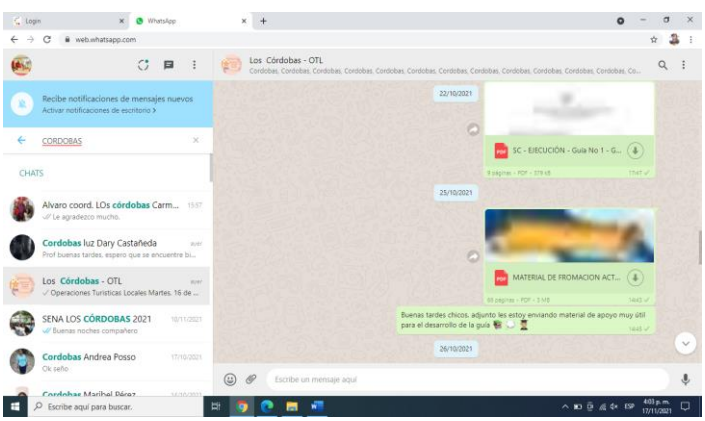
RECESO ESCOLAR

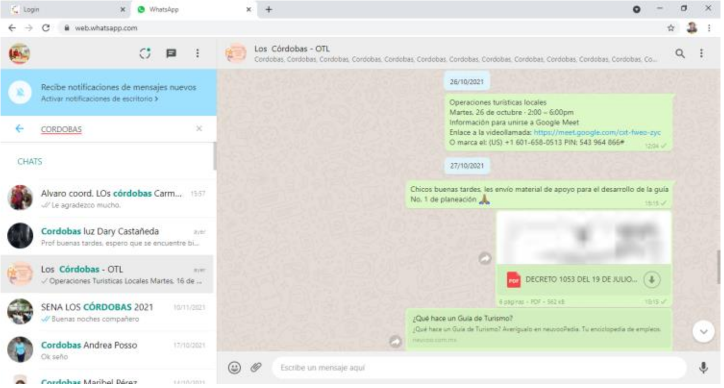
LOS CORDOBAS – 2284180

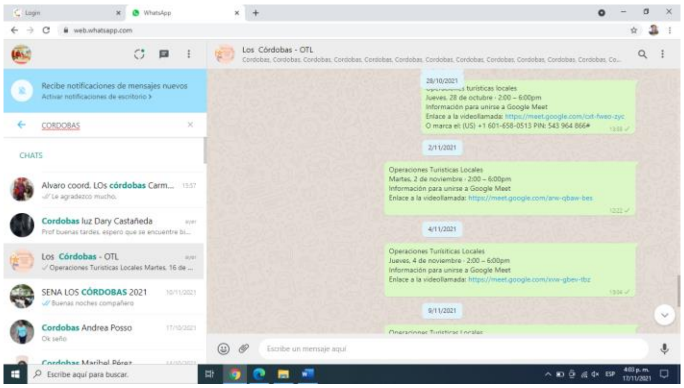


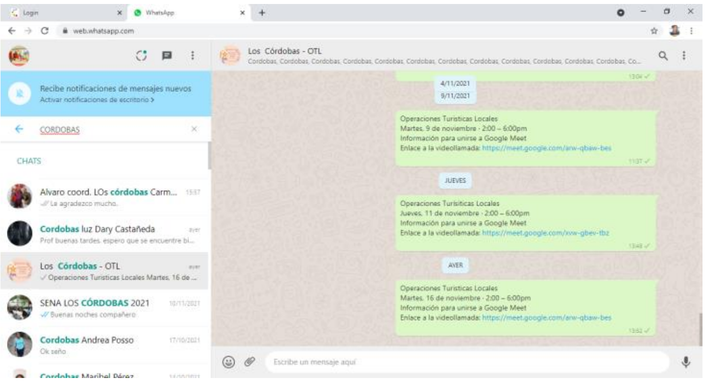


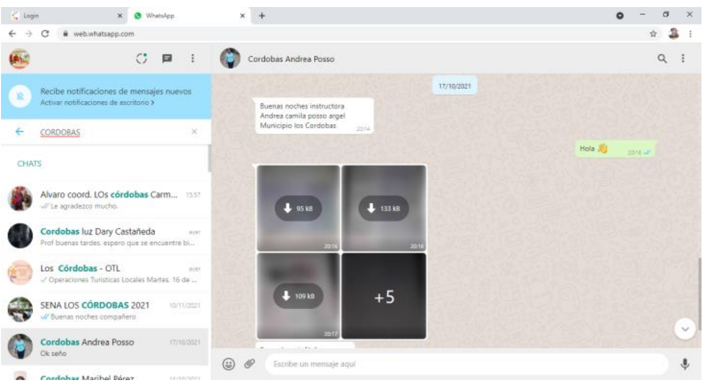


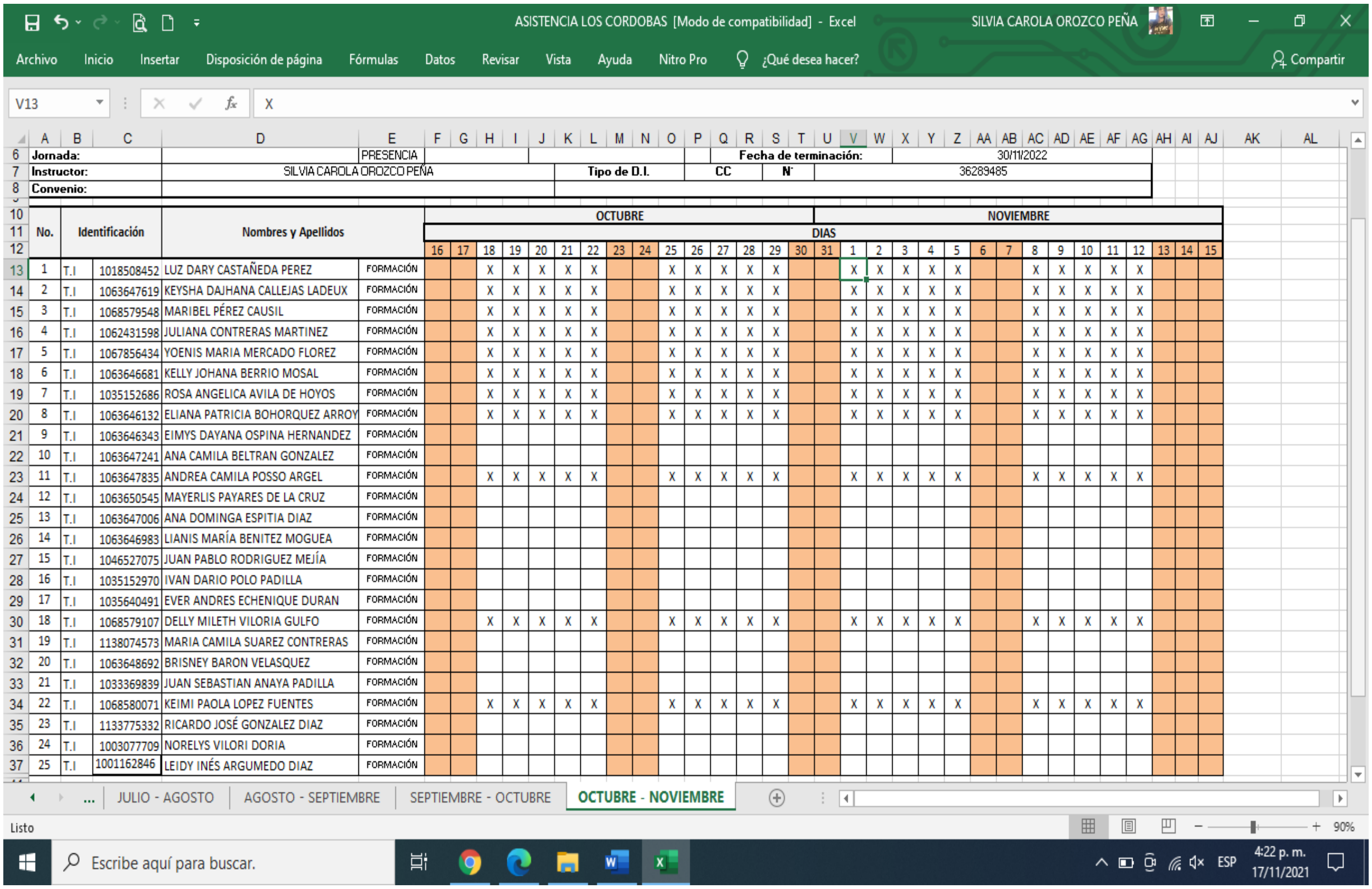












ASISTENCIA LOS CORDOBAS [Modo de compatibilidad] - Excel

Jornada: PRESENCIA — **Fecha de terminación:** 30/11/2022

Instructor: SILVIA CAROLA OROZCO PEÑA — **Tipo de D.I.** CC **N°** 36289485

Convenio:

No.		Identificación	Nombres y Apellidos		16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
1	T.I	1018508452	LUZ DARY CASTAÑEDA PEREZ	FORMACIÓN			X	X	X	X	X			X	X	X	X	X			X	X	X	X	X			X	X	X	X	X			
2	T.I	1063647619	KEYSHA DAJHANA CALLEJAS LADEUX	FORMACIÓN			X	X	X	X	X			X	X	X	X	X			X	X	X	X	X			X	X	X	X	X			
3	T.I	1068579548	MARIBEL PÉREZ CAUSIL	FORMACIÓN			X	X	X	X	X			X	X	X	X	X			X	X	X	X	X			X	X	X	X	X			
4	T.I	1062431598	JULIANA CONTRERAS MARTINEZ	FORMACIÓN			X	X	X	X	X			X	X	X	X	X			X	X	X	X	X			X	X	X	X	X			
5	T.I	1067856434	YOENIS MARIA MERCADO FLOREZ	FORMACIÓN			X	X	X	X	X			X	X	X	X	X			X	X	X	X	X			X	X	X	X	X			
6	T.I	1063646681	KELLY JOHANA BERRIO MOSAL	FORMACIÓN			X	X	X	X	X			X	X	X	X	X			X	X	X	X	X			X	X	X	X	X			
7	T.I	1035152686	ROSA ANGELICA AVILA DE HOYOS	FORMACIÓN			X	X	X	X	X			X	X	X	X	X			X	X	X	X	X			X	X	X	X	X			
8	T.I	1063646132	ELIANA PATRICIA BOHORQUEZ ARROY	FORMACIÓN			X	X	X	X	X			X	X	X	X	X			X	X	X	X	X			X	X	X	X	X			
9	T.I	1063646343	EIMYS DAYANA OSPINA HERNANDEZ	FORMACIÓN																															
10	T.I	1063647241	ANA CAMILA BELTRAN GONZALEZ	FORMACIÓN																															
11	T.I	1063647835	ANDREA CAMILA POSSO ARGEL	FORMACIÓN			X	X	X	X	X			X	X	X	X	X			X	X	X	X	X			X	X	X	X	X			
12	T.I	1063650545	MAYERLIS PAYARES DE LA CRUZ	FORMACIÓN																															
13	T.I	1063647006	ANA DOMINGA ESPITIA DIAZ	FORMACIÓN																															
14	T.I	1063646983	LIANIS MARÍA BENITEZ MOGUEA	FORMACIÓN																															
15	T.I	1046527075	JUAN PABLO RODRIGUEZ MEJÍA	FORMACIÓN																															
16	T.I	1035152970	IVAN DARIO POLO PADILLA	FORMACIÓN																															
17	T.I	1035640491	EVER ANDRES ECHENIQUE DURAN	FORMACIÓN																															
18	T.I	1068579107	DELLY MILETH VILORIA GULFO	FORMACIÓN			X	X	X	X	X			X	X	X	X	X			X	X	X	X	X			X	X	X	X	X			
19	T.I	1138074573	MARIA CAMILA SUAREZ CONTRERAS	FORMACIÓN																															
20	T.I	1063648692	BRISNEY BARON VELASQUEZ	FORMACIÓN																															
21	T.I	1033369839	JUAN SEBASTIAN ANAYA PADILLA	FORMACIÓN																															
22	T.I	1068580071	KEIMI PAOLA LOPEZ FUENTES	FORMACIÓN			X	X	X	X	X			X	X	X	X	X			X	X	X	X	X			X	X	X	X	X			
23	T.I	1133775332	RICARDO JOSÉ GONZALEZ DIAZ	FORMACIÓN																															
24	T.I	1003077709	NORELYS VILORI DORIA	FORMACIÓN																															
25	T.I	1001162846	LEIDY INÉS ARGUMEDO DIAZ	FORMACIÓN																															

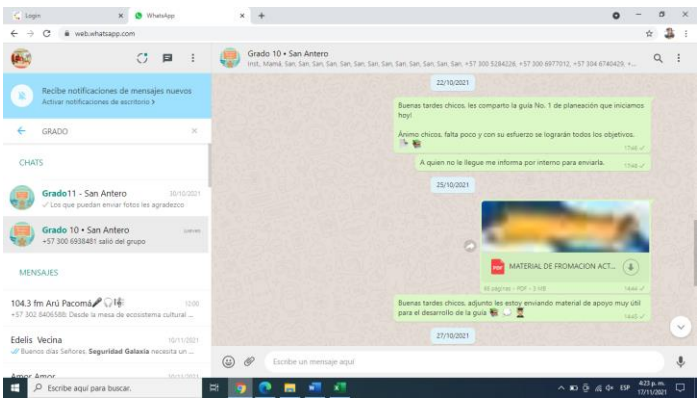
Days 16–31: OCTUBRE; days 1–15: NOVIEMBRE (DIAS)

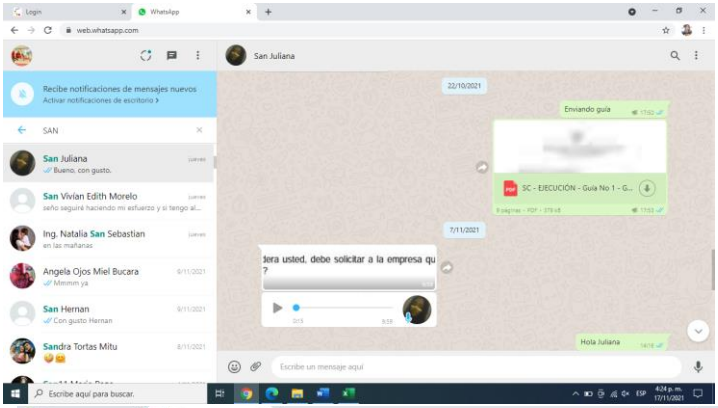
JULIO - AGOSTO | AGOSTO - SEPTIEMBRE | SEPTIEMBRE - OCTUBRE | OCTUBRE - NOVIEMBRE

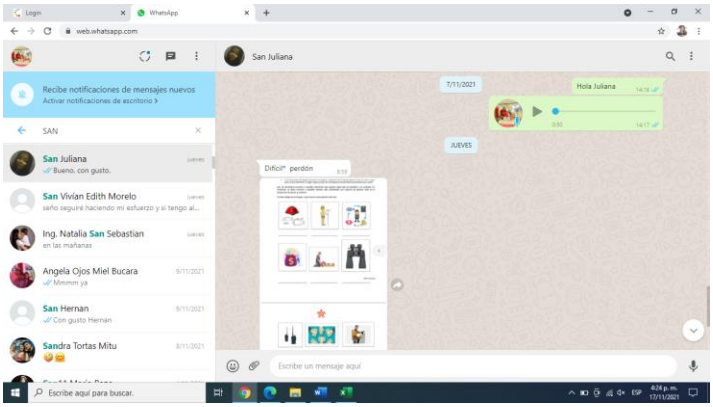
Listo

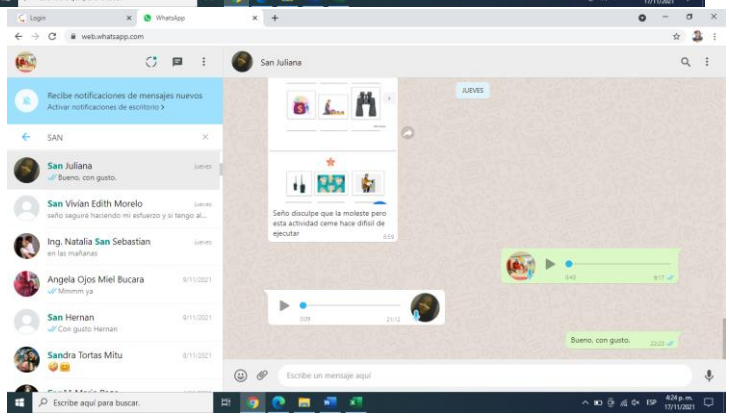
4:22 p. m. 17/11/2021

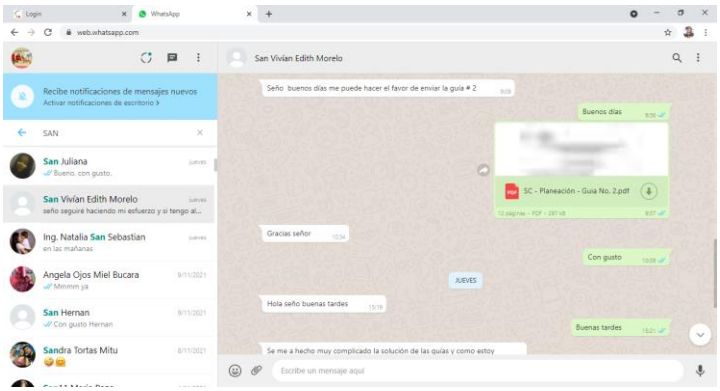
SAN ANTERO - 2287688

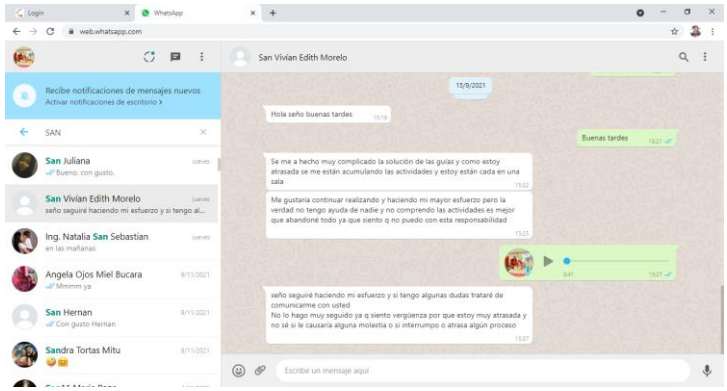


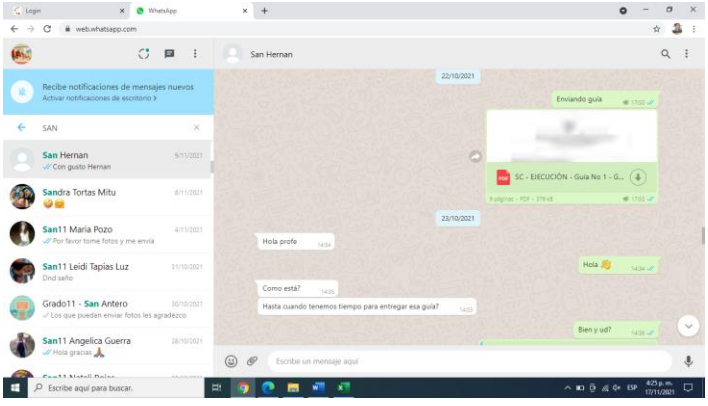


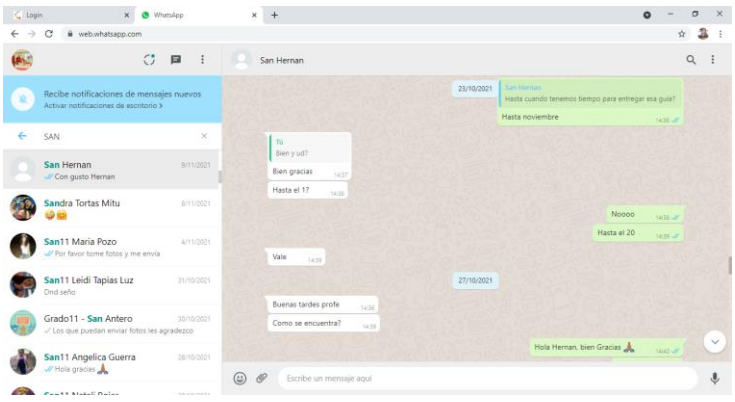


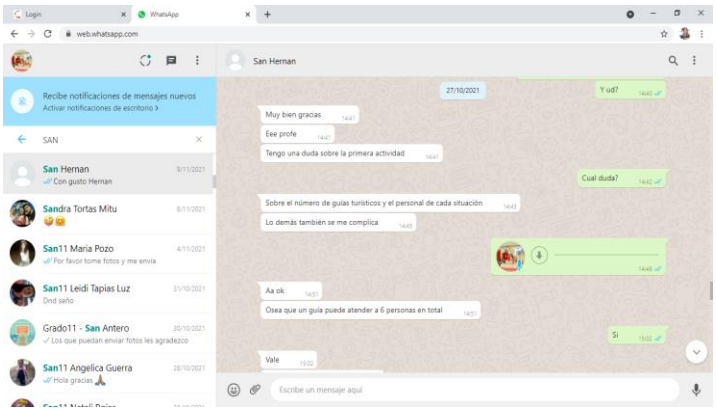


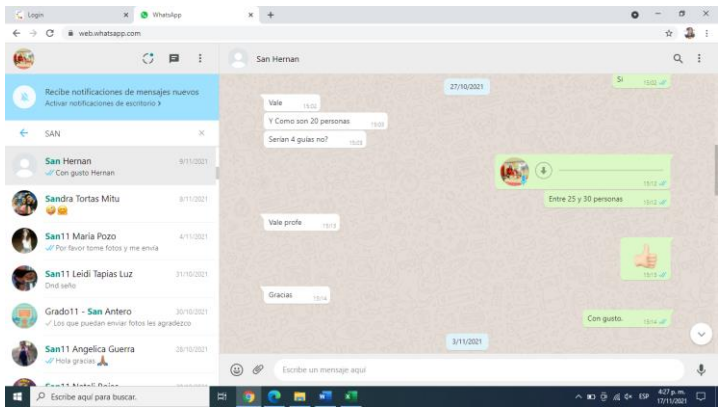


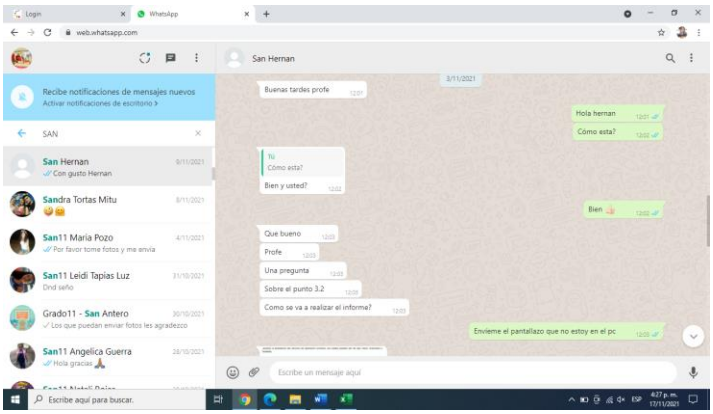


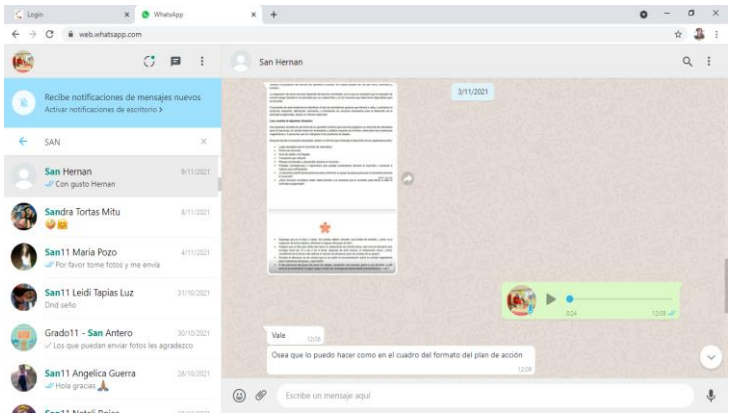


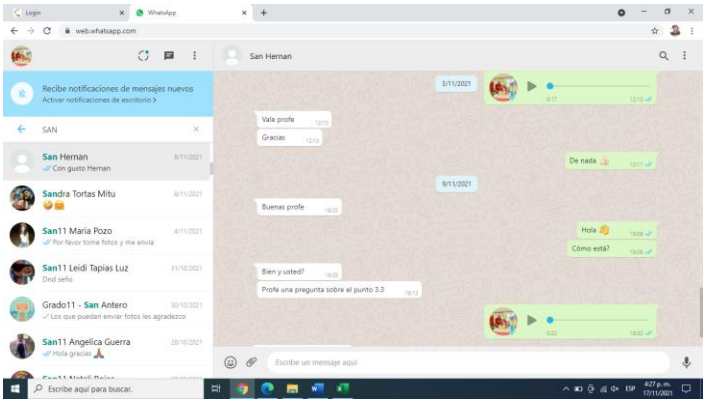


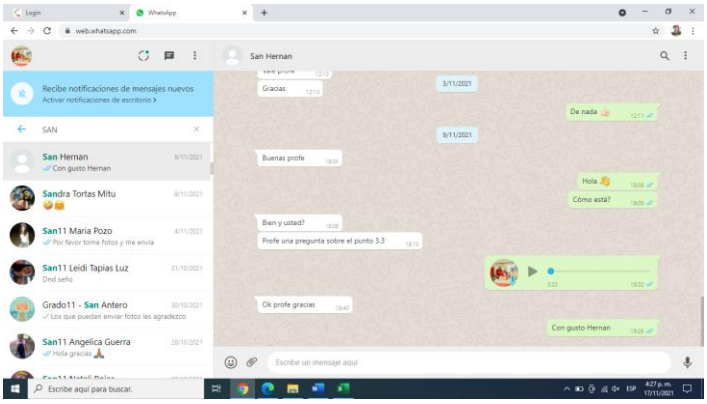

San Hernan
Recibe notificaciones de mensajes nuevos
Activar notificaciones de escritorio
Y ud?
Muy bien gracias
Eee profe
Tengo una duda sobre la primera actividad
Cual duda?
Sobre el número de guías turísticos y el personal de cada situación
Lo demás también se me complica
Aa ok
Osea que un guia puede atender a 6 personas en total
Si
Vale
Escribe un mensaje aquí

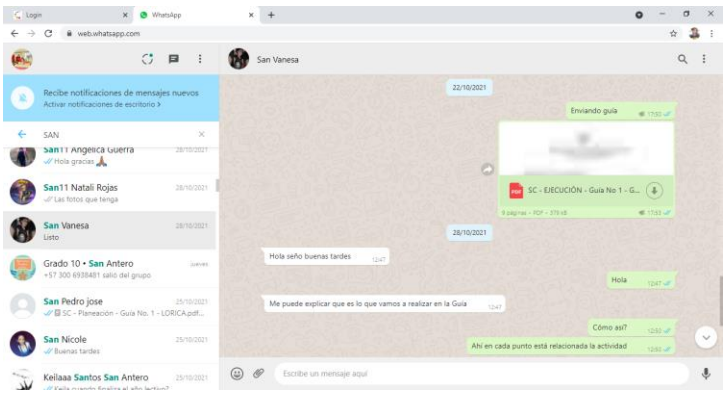

San Hernan
Recibe notificaciones de mensajes nuevos
Activar notificaciones de escritorio
Si
Vale
Y Como son 20 personas
Serian 4 guias no?
Entre 25 y 30 personas
Vale profe
Gracias
Con gusto.
Escribe un mensaje aquí

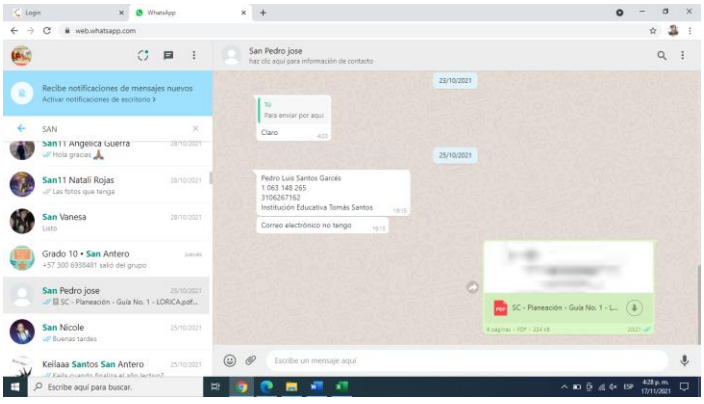

San Hernan
Recibe notificaciones de mensajes nuevos
Activar notificaciones de escritorio
Buenas tardes profe
Hola hernan
Cómo esta?
Bien y usted?
Bien
Que bueno
Profe
Una pregunta
Sobre el punto 3.2
Como se va a realizar el informe?
Envieme el pantallazo que no estoy en el pc
Escribe un mensaje aquí

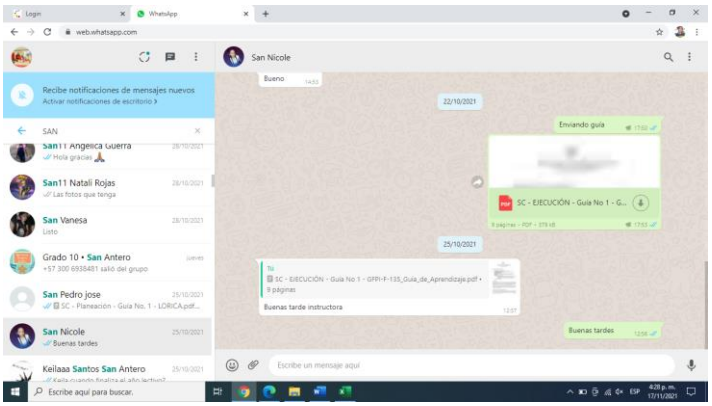

San Hernan
Recibe notificaciones de mensajes nuevos
Activar notificaciones de escritorio
Vale
Osea que lo puedo hacer como en el cuadro del formato del plan de acción
Escribe un mensaje aquí

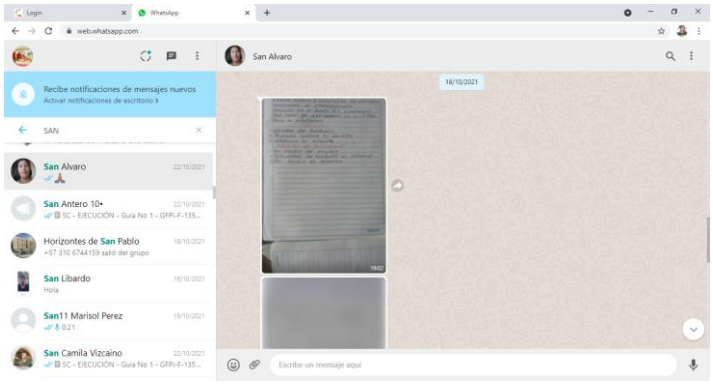

San Hernan
Recibe notificaciones de mensajes nuevos
Activar notificaciones de escritorio
Vale profe
Gracias
De nada
Buenas profe
Hola
Cómo está?
Bien y usted?
Profe una pregunta sobre el punto 3.3
Escribe un mensaje aquí

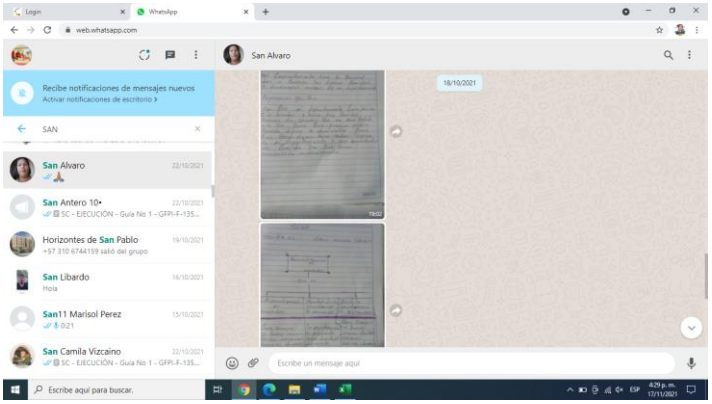

San Hernan
Recibe notificaciones de mensajes nuevos
Activar notificaciones de escritorio
Gracias
De nada
Buenas profe
Hola
Cómo está?
Bien y usted?
Profe una pregunta sobre el punto 3.3
Ok profe gracias
Con gusto Hernan
Escribe un mensaje aquí

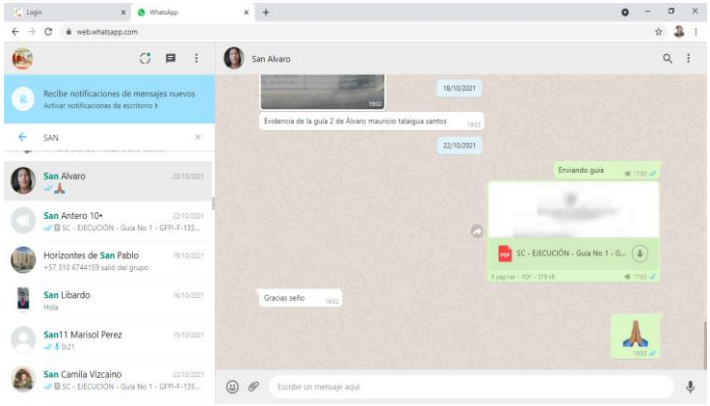

San Vanesa
Recibe notificaciones de mensajes nuevos
Activar notificaciones de escritorio
Enviando guia
SC - EJECUCIÓN - Guia No 1 - G...
Hola seño buenas tardes
Hola
Me puede explicar que es lo que vamos a realizar en la Guia
Cómo así?
Ahí en cada punto está relacionada la actividad
Escribe un mensaje aquí

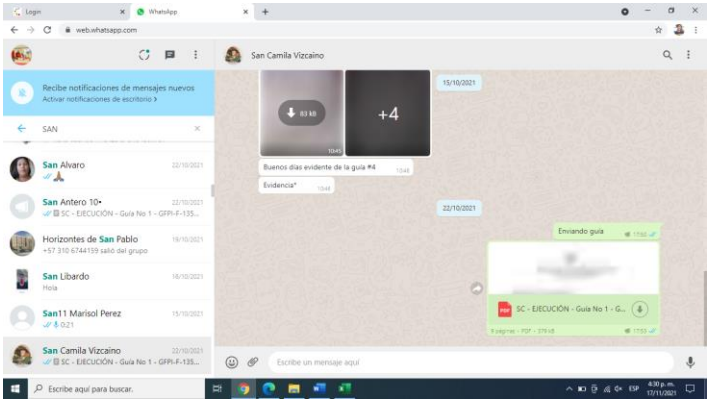

San Pedro jose
Recibe notificaciones de mensajes nuevos
Activar notificaciones de escritorio
Para enviar por aqui
Claro
Pedro Luis Santos Garcés
1 063 148 265
3106267162
Institución Educativa Tomás Santos
Correo electrónico no tengo
SC - Planeación - Guia No. 1 - L...
Escribe un mensaje aquí

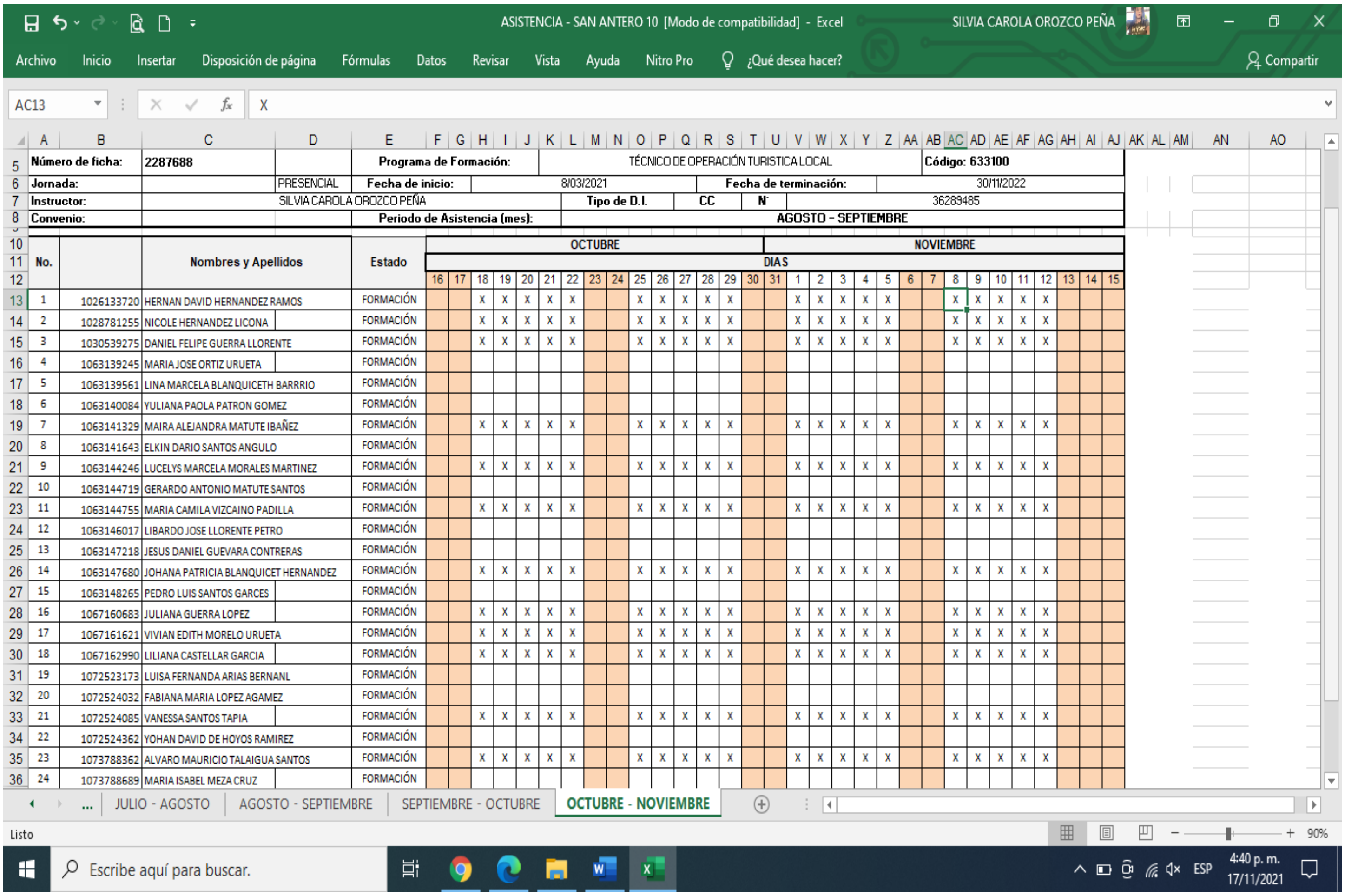

San Nicole
Bueno
22/10/2021
Enviando guia
SC - EJECUCIÓN - Guia No 1 - G...
25/10/2021
Buenas tarde instructora
Buenas tardes


San Alvaro
18/10/2021


San Alvaro
18/10/2021


San Alvaro
18/10/2021
Evidencia de la guia 2 de Álvaro mauricio talaigua santos
22/10/2021
Enviando guia
SC - EJECUCIÓN - Guia No 1 - G...
Gracias señor


San Camila Vizcaino
+4
15/10/2021
Buenos dias evidente de la guia #4
Evidencia*
22/10/2021
Enviando guia
SC - EJECUCIÓN - Guia No 1 - G...



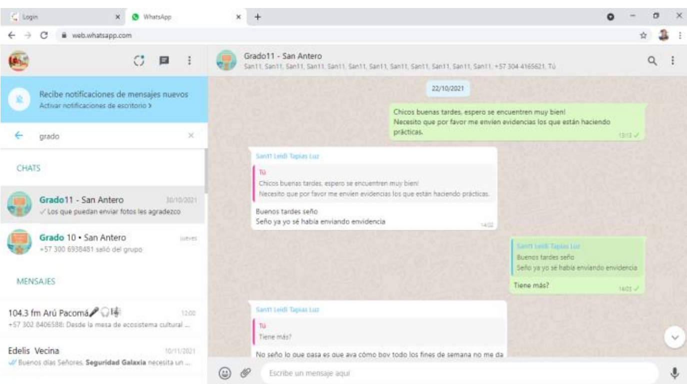
ASISTENCIA - SAN ANTERO 10 [Modo de compatibilidad] - Excel — SILVIA CAROLA OROZCO PEÑA

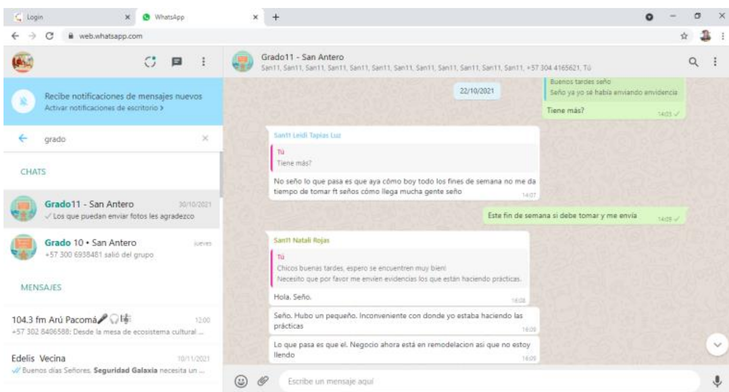
Número de ficha:	2287688		Programa de Formación:	TÉCNICO DE OPERACIÓN TURISTICA LOCAL																					Código: 633100									
Jornada:		PRESENCIAL	Fecha de inicio:	8/03/2021											Fecha de terminación:										30/11/2022									
Instructor:		SILVIA CAROLA OROZCO PEÑA									Tipo de D.I.					CC			N°			36289485												
Convenio:			Periodo de Asistencia (mes):												AGOSTO - SEPTIEMBRE																			

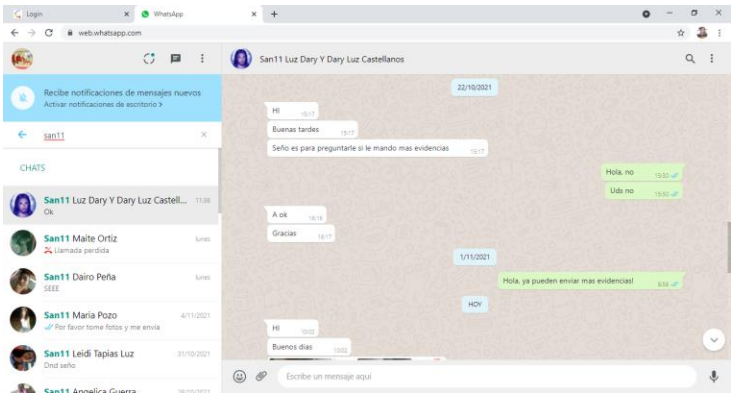
No.		Nombres y Apellidos	Estado	OCTUBRE																NOVIEMBRE														
				DIAS																														
				16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
1	1026133720	HERNAN DAVID HERNANDEZ RAMOS	FORMACIÓN			X	X	X	X	X			X	X	X	X	X			X	X	X	X	X			X	X	X	X	X			
2	1028781255	NICOLE HERNANDEZ LICONA	FORMACIÓN			X	X	X	X	X			X	X	X	X	X			X	X	X	X	X			X	X	X	X	X			
3	1030539275	DANIEL FELIPE GUERRA LLORENTE	FORMACIÓN			X	X	X	X	X			X	X	X	X	X			X	X	X	X	X			X	X	X	X	X			
4	1063139245	MARIA JOSE ORTIZ URUETA	FORMACIÓN																															
5	1063139561	LINA MARCELA BLANQUICETH BARRIO	FORMACIÓN																															
6	1063140084	YULIANA PAOLA PATRON GOMEZ	FORMACIÓN																															
7	1063141329	MAIRA ALEJANDRA MATUTE IBAÑEZ	FORMACIÓN			X	X	X	X	X			X	X	X	X	X			X	X	X	X	X			X	X	X	X	X			
8	1063141643	ELKIN DARIO SANTOS ANGULO	FORMACIÓN																															
9	1063144246	LUCELYS MARCELA MORALES MARTINEZ	FORMACIÓN			X	X	X	X	X			X	X	X	X	X			X	X	X	X	X			X	X	X	X	X			
10	1063144719	GERARDO ANTONIO MATUTE SANTOS	FORMACIÓN																															
11	1063144755	MARIA CAMILA VIZCAINO PADILLA	FORMACIÓN			X	X	X	X	X			X	X	X	X	X			X	X	X	X	X			X	X	X	X	X			
12	1063146017	LIBARDO JOSE LLORENTE PETRO	FORMACIÓN																															
13	1063147218	JESUS DANIEL GUEVARA CONTRERAS	FORMACIÓN																															
14	1063147680	JOHANA PATRICIA BLANQUICET HERNANDEZ	FORMACIÓN			X	X	X	X	X			X	X	X	X	X			X	X	X	X	X			X	X	X	X	X			
15	1063148265	PEDRO LUIS SANTOS GARCES	FORMACIÓN																															
16	1067160683	JULIANA GUERRA LOPEZ	FORMACIÓN			X	X	X	X	X			X	X	X	X	X			X	X	X	X	X			X	X	X	X	X			
17	1067161621	VIVIAN EDITH MORELO URUETA	FORMACIÓN			X	X	X	X	X			X	X	X	X	X			X	X	X	X	X			X	X	X	X	X			
18	1067162990	LILIANA CASTELLAR GARCIA	FORMACIÓN			X	X	X	X	X			X	X	X	X	X			X	X	X	X	X			X	X	X	X	X			
19	1072523173	LUISA FERNANDA ARIAS BERNANL	FORMACIÓN																															
20	1072524032	FABIANA MARIA LOPEZ AGAMEZ	FORMACIÓN																															
21	1072524085	VANESSA SANTOS TAPIA	FORMACIÓN			X	X	X	X	X			X	X	X	X	X			X	X	X	X	X			X	X	X	X	X			
22	1072524362	YOHAN DAVID DE HOYOS RAMIREZ	FORMACIÓN																															
23	1073788362	ALVARO MAURICIO TALAIGUA SANTOS	FORMACIÓN			X	X	X	X	X			X	X	X	X	X			X	X	X	X	X			X	X	X	X	X			
24	1073788689	MARIA ISABEL MEZA CRUZ	FORMACIÓN																															

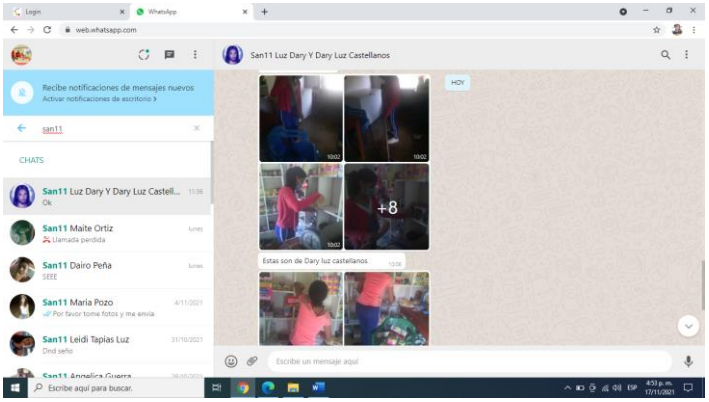
JULIO - AGOSTO | AGOSTO - SEPTIEMBRE | SEPTIEMBRE - OCTUBRE | OCTUBRE - NOVIEMBRE

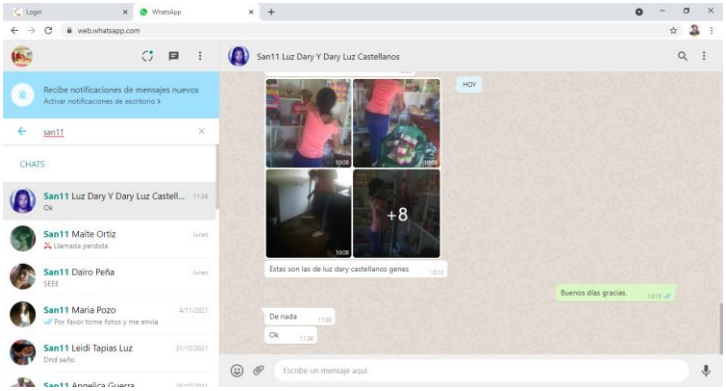
SAN ANTERO - 2095718

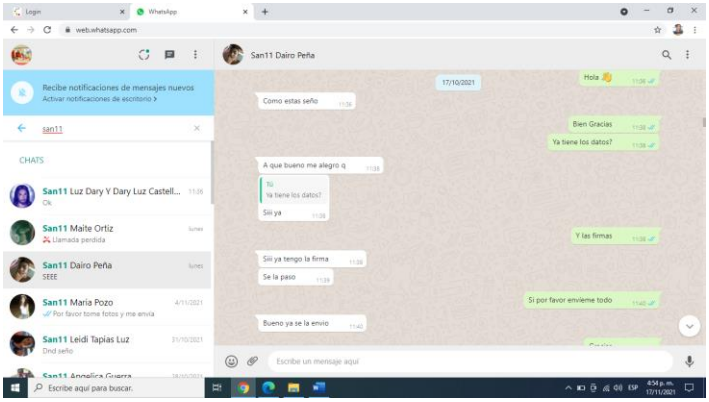


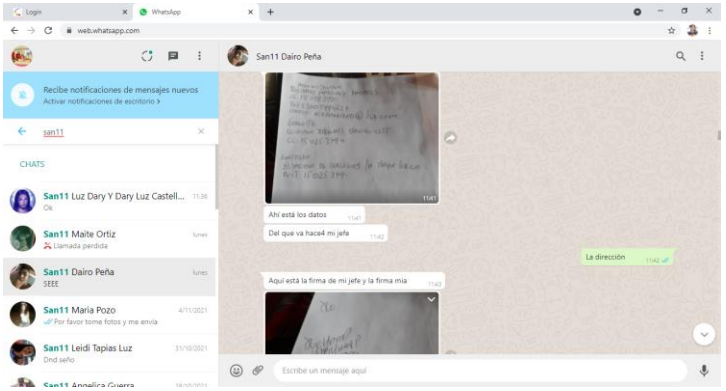


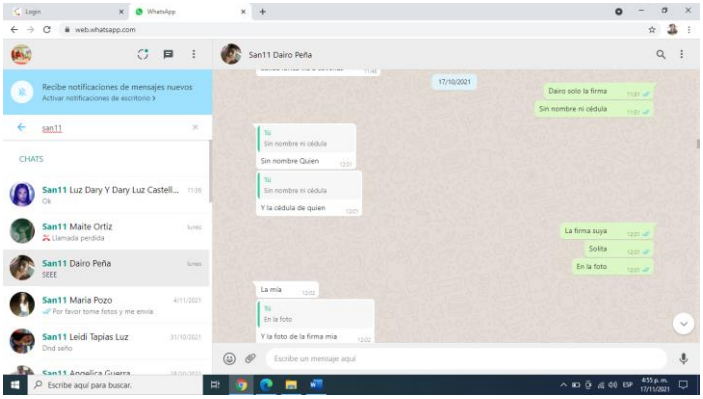

San11 Luz Dary Y Dary Luz Castellanos
Hi
Buenas tardes
Señorita es para preguntarle si le mando mas evidencias
Hola, no
Uds no
A ok
Gracias
1/11/2021
Hola, ya pueden enviar mas evidencias!
HOY
Hi
Buenos dias
Escribe un mensaje aquí

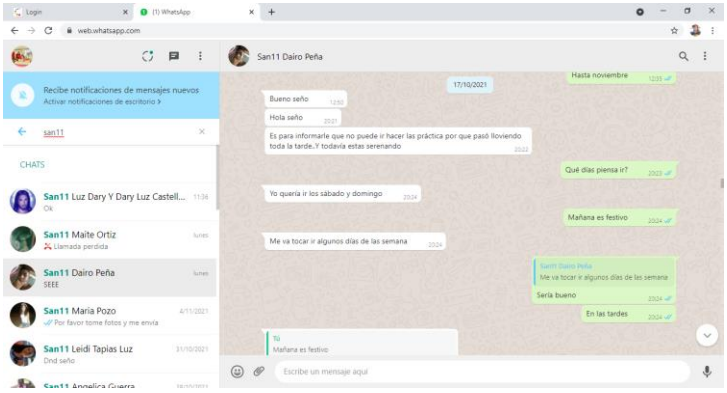

San11 Luz Dary Y Dary Luz Castellanos
HOY
+8
Estas son de Dary luz castellanos
Escribe un mensaje aquí

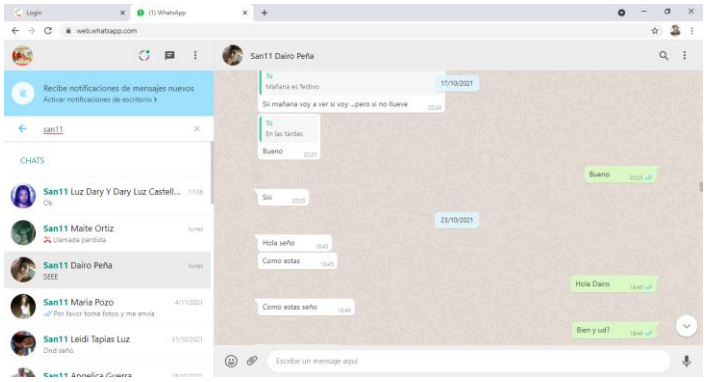

San11 Luz Dary Y Dary Luz Castellanos
HOY
+8
Estas son las de luz dary castellanos genes
Buenos días gracias.
De nada
Ok
Escribe un mensaje aquí

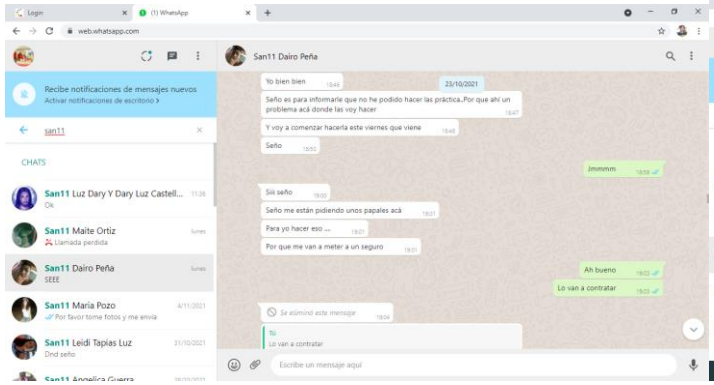

San11 Dairo Peña
Hola
Como estas señorita
Bien Gracias
Ya tiene los datos?
A que bueno me alegro q
Ya tiene los datos?
Sii ya
Y las firmas
Sii ya tengo la firma
Se la paso
Si por favor envíeme todo
Bueno ya se la envio
Escribe un mensaje aquí

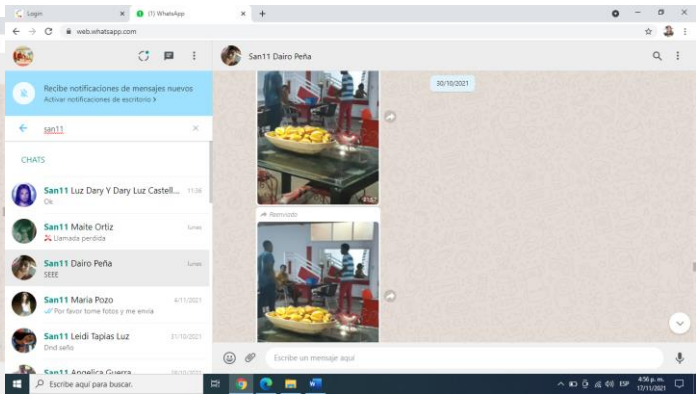

San11 Dairo Peña
Ahí está los datos
Del qué va hacer mi jefe
La dirección
Aquí está la firma de mi jefe y la firma mia
Escribe un mensaje aquí

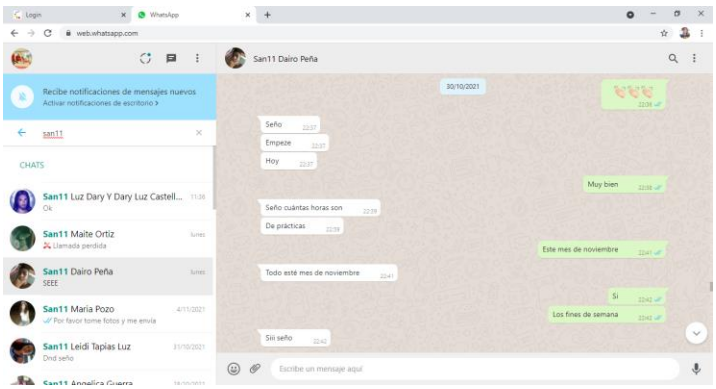

San11 Dairo Peña
Dairo solo la firma
Sin nombre ni cédula
Sin nombre Quien
Y la cédula de quien
La firma suya
Solita
En la foto
La mia
En la foto
Y la foto de la firma mia
Escribe un mensaje aquí

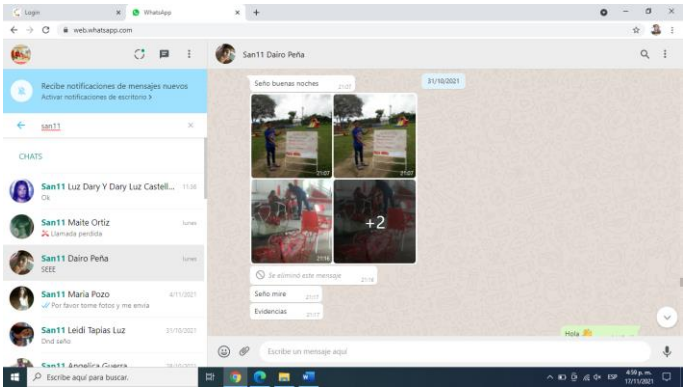

San11 Dairo Peña
Hasta noviembre
Bueno señor
Hola señor
Es para informarle que no puede ir hacer las práctica por que pasó lloviendo toda la tarde.Y todavía estas serenando
Qué días piensa ir?
Yo quería ir los sábado y domingo
Mañana es festivo
Me va tocar ir algunos días de las semana
Sería bueno
En las tardes
Mañana es festivo
Escribe un mensaje aquí

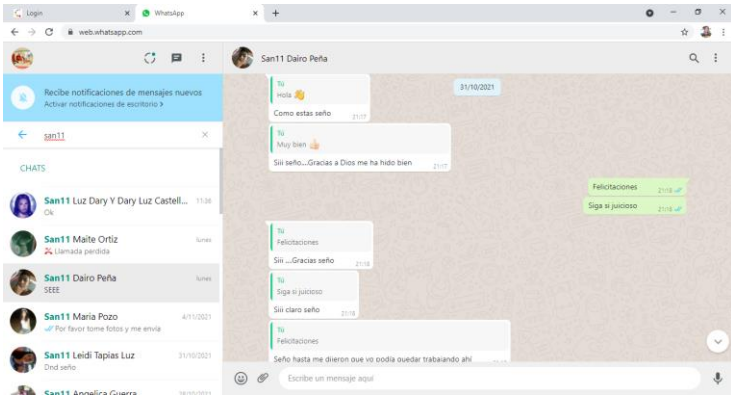

San11 Dairo Peña
Mañana es festivo
Si mañana voy a ver si voy ..pero si no llueve
En las tardes
Bueno
Sii
Hola señor
Como estas
Hola Dairo
Como estas señorita
Bien y ud?
Escribe un mensaje aquí

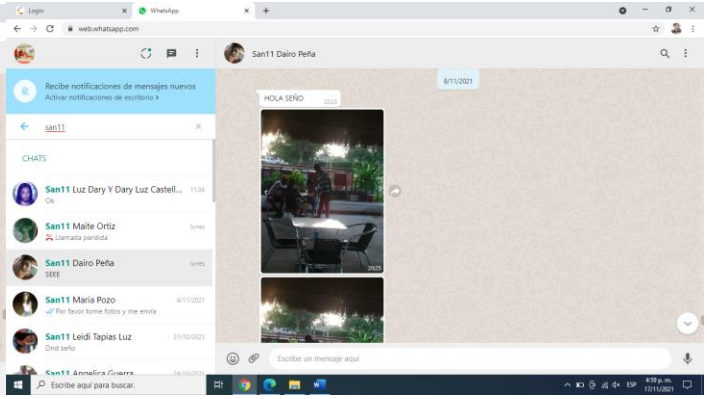

San11 Dairo Peña
Yo bien bien
23/10/2021
Señora es para informarle que no he podido hacer las práctica.Por que ahí un problema acá donde las voy hacer
Y voy a comenzar hacerla este viernes qué viene
Señora
Jmmmm
Sii señora
Señora me están pidiendo unos papales acá
Para yo hacer eso ...
Por que me van a meter a un seguro
Ah bueno
Lo van a contratar
Se eliminó este mensaje
Tú
Lo van a contratar
Escribe un mensaje aquí

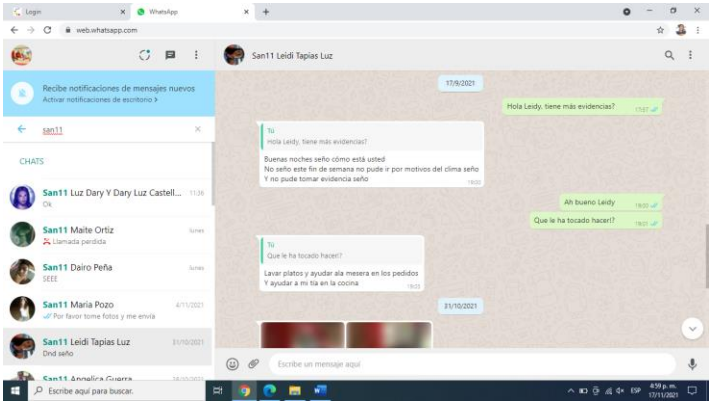

San11 Dairo Peña
30/10/2021
Reenviado
Escribe un mensaje aquí

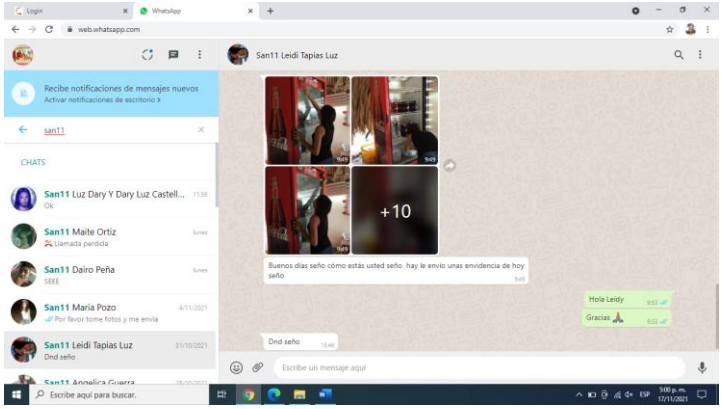

San11 Dairo Peña
30/10/2021
Señora
Empeze
Hoy
Muy bien
Señora cuántas horas son
De prácticas
Este mes de noviembre
Todo esté mes de noviembre
Si
Los fines de semana
Sii señora
Escribe un mensaje aquí

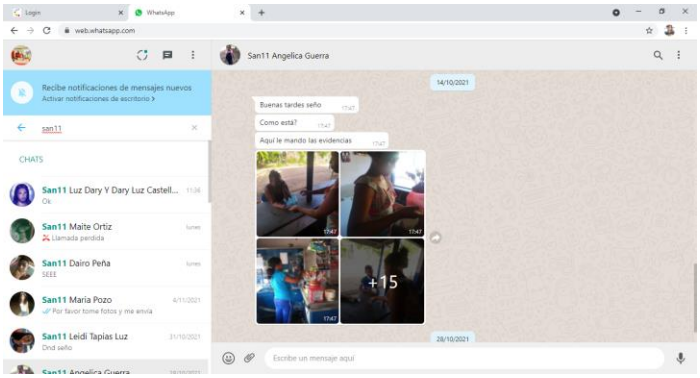

San11 Dairo Peña
Señora buenas noches
31/10/2021
+2
Se eliminó este mensaje
Señora mire
Evidencias
Hola
Escribe un mensaje aquí

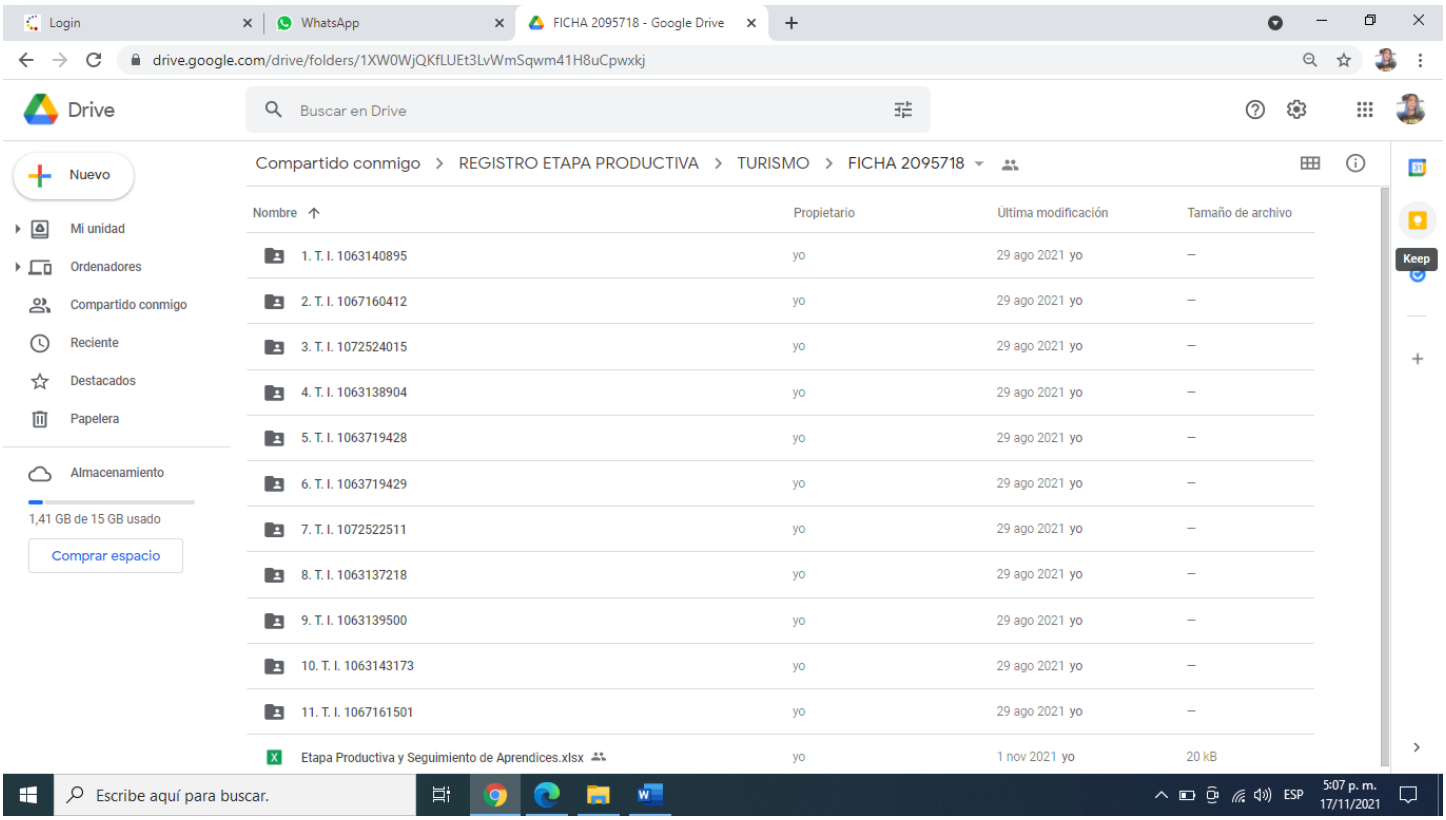

San11 Dairo Peña
Hola
31/10/2021
Como estas señora
Muy bien
Sii señora...Gracias a Dios me ha hido bien
Felicitaciones
Siga si juicioso
Sii ...Gracias señora
Siga si juicioso
Sii claro señora
Señora hasta me dieron que yo podía quedar trabajando ahí
Escribe un mensaje aquí

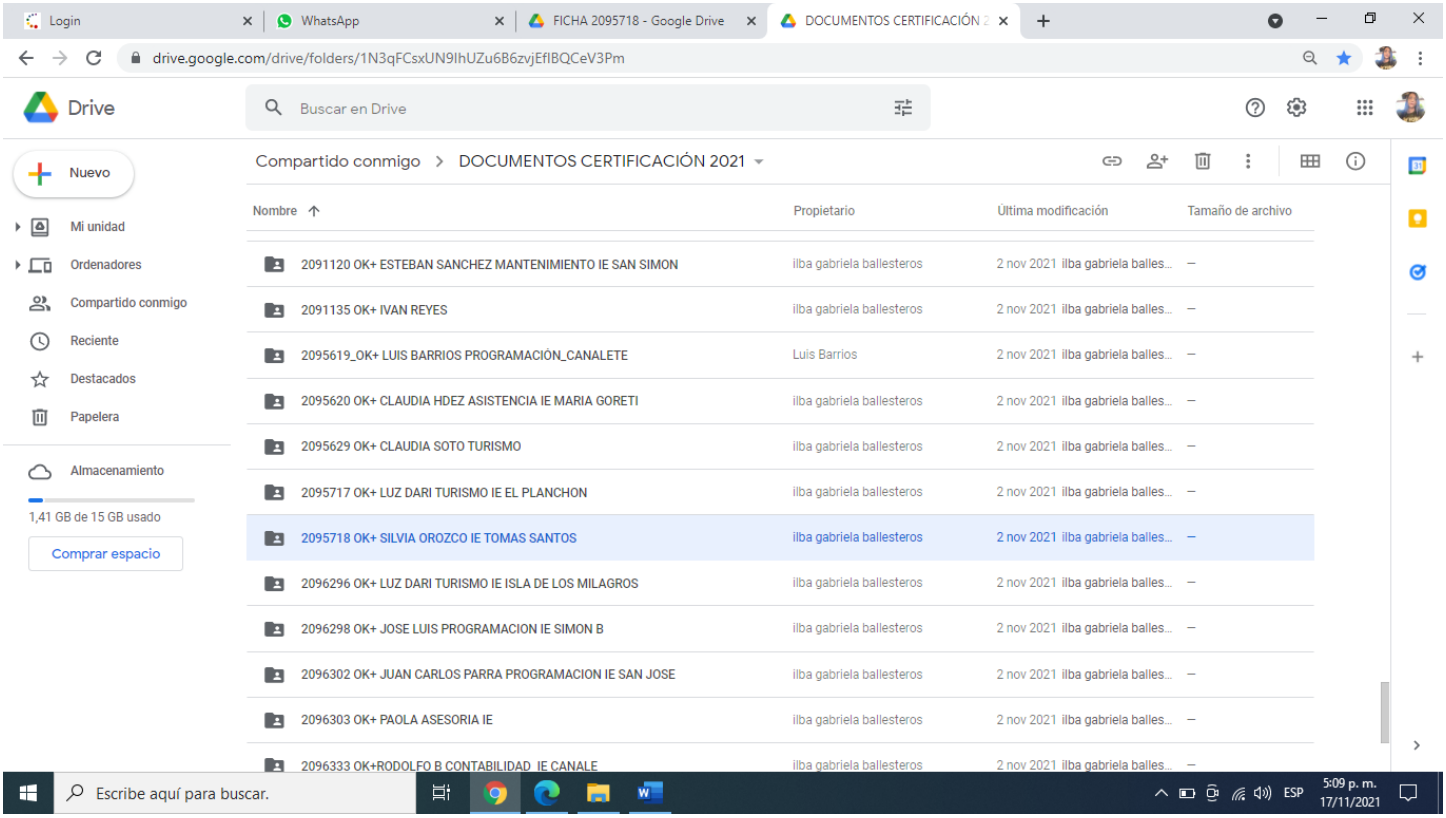

San11 Dairo Peña
HOLA SEÑO
6/11/2021
Escribe un mensaje aquí

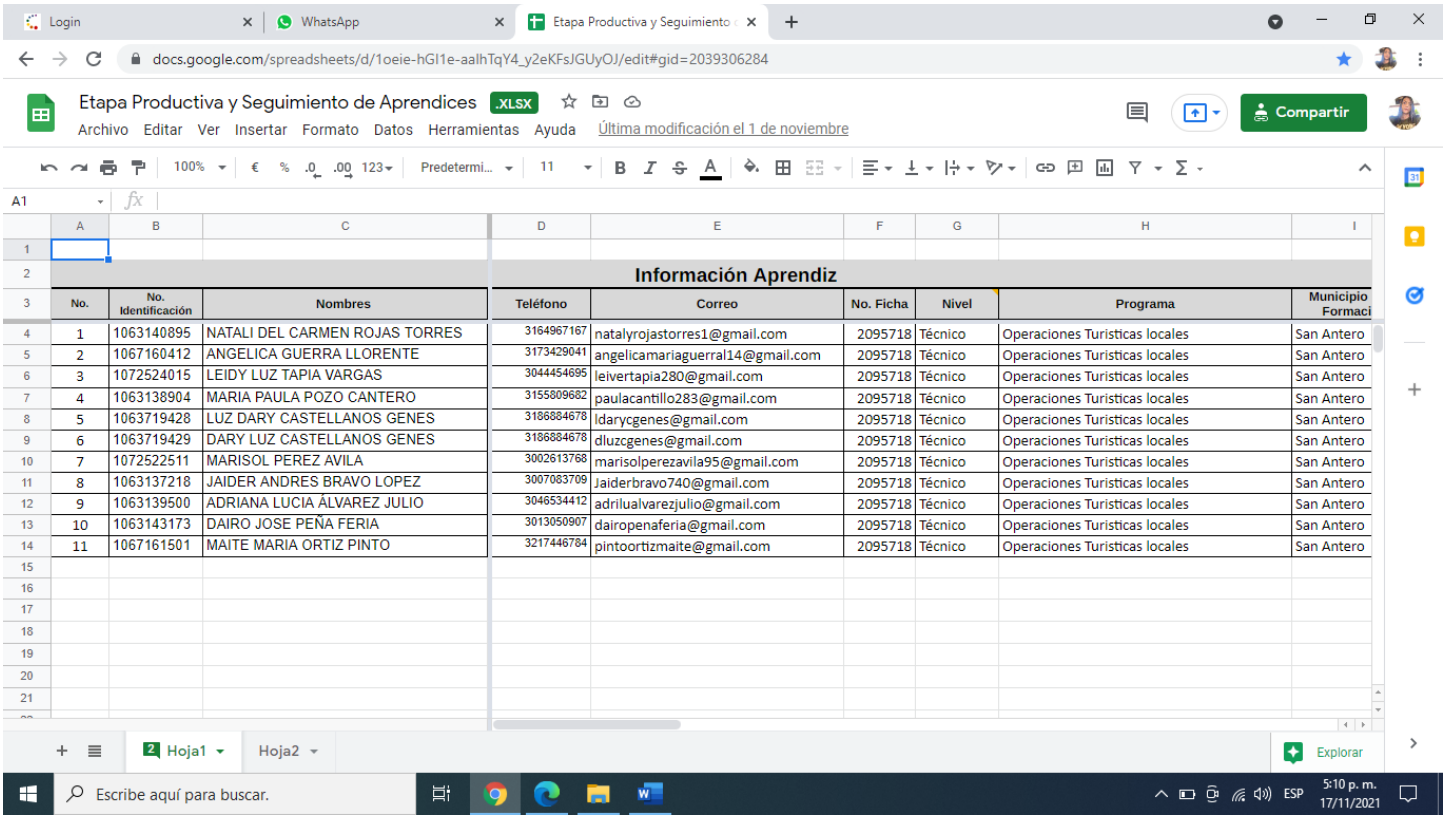

San11 Leidi Tapias Luz
17/9/2021
Hola Leidy, tiene más evidencias?
Buenas noches señora cómo está usted
No señora este fin de semana no pude ir por motivos del clima señora
Y no pude tomar evidencia señora
Ah bueno Leidy
Que le ha tocado hacer?
Lavar platos y ayudar ala mesera en los pedidos
Y ayudar a mi tía en la cocina
31/10/2021
Escribe un mensaje aquí


San11 Leidi Tapias Luz
+10
Buenos días señora cómo estás usted señora hay le envío unas envidencia de hoy señora
Hola Leidy
Gracias
Dnd señora
Escribe un mensaje aquí

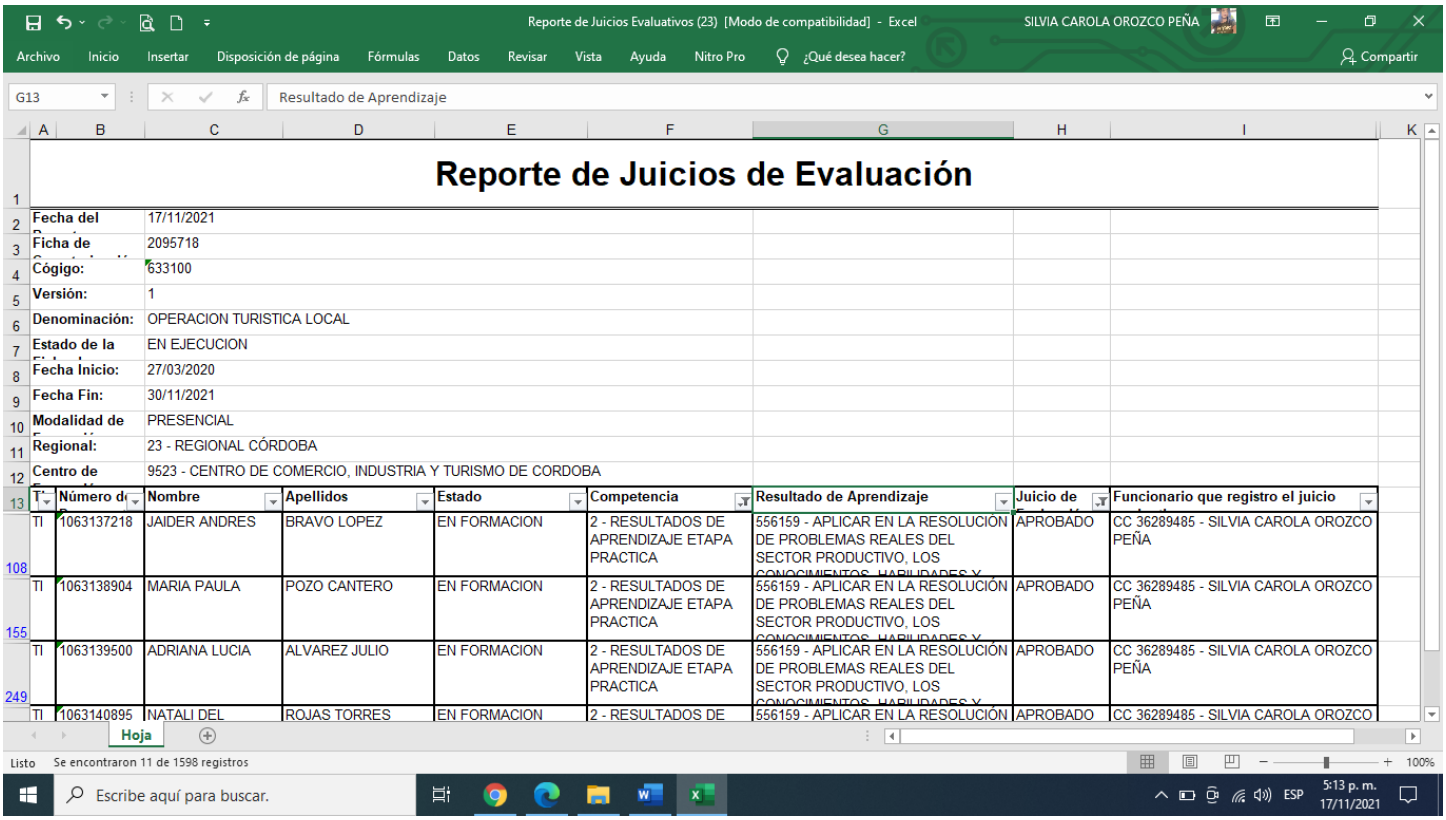

Login
WhatsApp
web.whatsapp.com
San11 Angelica Guerra
Recibe notificaciones de mensajes nuevos
Activar notificaciones de escritorio
san11
CHATS
San11 Luz Dary Y Dary Luz Castell...
San11 Maite Ortiz
Llamada perdida
San11 Dairo Peña
SEEE
San11 Maria Pozo
Por favor toma fotos y me envia
San11 Leidi Tapias Luz
Dnd señ
14/10/2021
Buenas tardes señor
Como está?
Aquí le mando las evidencias
+15
28/10/2021
Escribe un mensaje aquí


Login
WhatsApp
FICHA 2095718 - Google Drive
drive.google.com/drive/folders/1XW0WjQKfLUEt3LvWmSqwm41H8uCpwxkj
Drive
Buscar en Drive
Nuevo
Mi unidad
Ordenadores
Compartido conmigo
Reciente
Destacados
Papelera
Almacenamiento
1,41 GB de 15 GB usado
Comprar espacio
Compartido conmigo > REGISTRO ETAPA PRODUCTIVA > TURISMO > FICHA 2095718
Nombre
Propietario
Última modificación
Tamaño de archivo
1. T. I. 1063140895 yo 29 ago 2021 yo –
2. T. I. 1067160412 yo 29 ago 2021 yo –
3. T. I. 1072524015 yo 29 ago 2021 yo –
4. T. I. 1063138904 yo 29 ago 2021 yo –
5. T. I. 1063719428 yo 29 ago 2021 yo –
6. T. I. 1063719429 yo 29 ago 2021 yo –
7. T. I. 1072522511 yo 29 ago 2021 yo –
8. T. I. 1063137218 yo 29 ago 2021 yo –
9. T. I. 1063139500 yo 29 ago 2021 yo –
10. T. I. 1063143173 yo 29 ago 2021 yo –
11. T. I. 1067161501 yo 29 ago 2021 yo –
Etapa Productiva y Seguimiento de Aprendices.xlsx yo 1 nov 2021 yo 20 kB
Keep
Escribe aquí para buscar.
ESP
5:07 p. m.
17/11/2021





No.	No. Identificación	Nombres	Teléfono	Correo	No. Ficha	Nivel	Programa	Municipio Formaci
1	1063140895	NATALI DEL CARMEN ROJAS TORRES	3164967167	natalyrojastorres1@gmail.com	2095718	Técnico	Operaciones Turisticas locales	San Antero
2	1067160412	ANGELICA GUERRA LLORENTE	3173429041	angelicamariaguerral14@gmail.com	2095718	Técnico	Operaciones Turisticas locales	San Antero
3	1072524015	LEIDY LUZ TAPIA VARGAS	3044454695	leivertapia280@gmail.com	2095718	Técnico	Operaciones Turisticas locales	San Antero
4	1063138904	MARIA PAULA POZO CANTERO	3155809682	paulacantillo283@gmail.com	2095718	Técnico	Operaciones Turisticas locales	San Antero
5	1063719428	LUZ DARY CASTELLANOS GENES	3186884678	ldarycgenes@gmail.com	2095718	Técnico	Operaciones Turisticas locales	San Antero
6	1063719429	DARY LUZ CASTELLANOS GENES	3186884678	dluzcgenes@gmail.com	2095718	Técnico	Operaciones Turisticas locales	San Antero
7	1072522511	MARISOL PEREZ AVILA	3002613768	marisolperezavila95@gmail.com	2095718	Técnico	Operaciones Turisticas locales	San Antero
8	1063137218	JAIDER ANDRES BRAVO LOPEZ	3007083709	Jaiderbravo740@gmail.com	2095718	Técnico	Operaciones Turisticas locales	San Antero
9	1063139500	ADRIANA LUCIA ÁLVAREZ JULIO	3046534412	adrilualvarezjulio@gmail.com	2095718	Técnico	Operaciones Turisticas locales	San Antero
10	1063143173	DAIRO JOSE PEÑA FERIA	3013050907	dairopenaferia@gmail.com	2095718	Técnico	Operaciones Turisticas locales	San Antero
11	1067161501	MAITE MARIA ORTIZ PINTO	3217446784	pintoortizmaite@gmail.com	2095718	Técnico	Operaciones Turisticas locales	San Antero



Reporte de Juicios Evaluativos (23) [Modo de compatibilidad] - Excel — SILVIA CAROLA OROZCO PEÑA

Archivo Inicio Insertar Disposición de página Fórmulas Datos Revisar Vista Ayuda Nitro Pro ¿Qué desea hacer? Compartir

G13 — Resultado de Aprendizaje

Reporte de Juicios de Evaluación

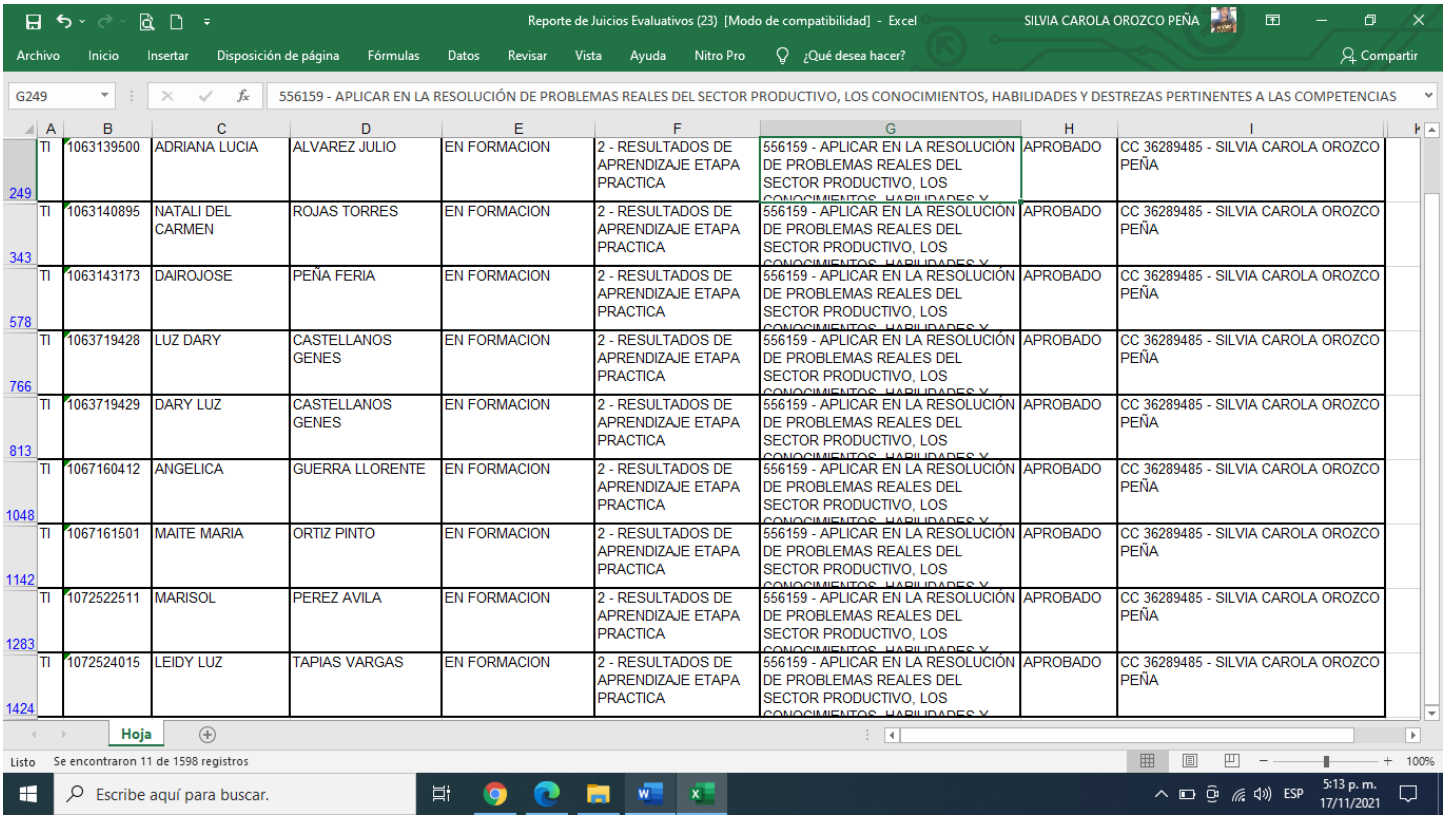
Fecha del	17/11/2021
Ficha de	2095718
Código:	633100
Versión:	1
Denominación:	OPERACION TURISTICA LOCAL
Estado de la	EN EJECUCION
Fecha Inicio:	27/03/2020
Fecha Fin:	30/11/2021
Modalidad de	PRESENCIAL
Regional:	23 - REGIONAL CÓRDOBA
Centro de	9523 - CENTRO DE COMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO DE CORDOBA

	T	Número d	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia	Resultado de Aprendizaje	Juicio de	Funcionario que registro el juicio
108	TI	1063137218	JAIDER ANDRES	BRAVO LOPEZ	EN FORMACION	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	556159 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS	APROBADO	CC 36289485 - SILVIA CAROLA OROZCO PEÑA
155	TI	1063138904	MARIA PAULA	POZO CANTERO	EN FORMACION	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	556159 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS	APROBADO	CC 36289485 - SILVIA CAROLA OROZCO PEÑA
249	TI	1063139500	ADRIANA LUCIA	ALVAREZ JULIO	EN FORMACION	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	556159 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS	APROBADO	CC 36289485 - SILVIA CAROLA OROZCO PEÑA
	TI	1063140895	NATALI DEL	ROJAS TORRES	EN FORMACION	2 - RESULTADOS DE	556159 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN	APROBADO	CC 36289485 - SILVIA CAROLA OROZCO

Hoja

Listo Se encontraron 11 de 1598 registros

Escribe aquí para buscar. ESP 5:13 p. m. 17/11/2021



Reporte de Juicios Evaluativos (23) [Modo de compatibilidad] - Excel — SILVIA CAROLA OROZCO PEÑA

Archivo Inicio Insertar Disposición de página Fórmulas Datos Revisar Vista Ayuda Nitro Pro ¿Qué desea hacer? Compartir

G249 — 556159 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS

249	TI	1063139500	ADRIANA LUCIA	ALVAREZ JULIO	EN FORMACION	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	556159 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS	APROBADO	CC 36289485 - SILVIA CAROLA OROZCO PEÑA
343	TI	1063140895	NATALI DEL CARMEN	ROJAS TORRES	EN FORMACION	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	556159 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS	APROBADO	CC 36289485 - SILVIA CAROLA OROZCO PEÑA
578	TI	1063143173	DAIROJOSE	PEÑA FERIA	EN FORMACION	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	556159 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS	APROBADO	CC 36289485 - SILVIA CAROLA OROZCO PEÑA
766	TI	1063719428	LUZ DARY	CASTELLANOS GENES	EN FORMACION	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	556159 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS	APROBADO	CC 36289485 - SILVIA CAROLA OROZCO PEÑA
813	TI	1063719429	DARY LUZ	CASTELLANOS GENES	EN FORMACION	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	556159 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS	APROBADO	CC 36289485 - SILVIA CAROLA OROZCO PEÑA
1048	TI	1067160412	ANGELICA	GUERRA LLORENTE	EN FORMACION	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	556159 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS	APROBADO	CC 36289485 - SILVIA CAROLA OROZCO PEÑA
1142	TI	1067161501	MAITE MARIA	ORTIZ PINTO	EN FORMACION	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	556159 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS	APROBADO	CC 36289485 - SILVIA CAROLA OROZCO PEÑA
1283	TI	1072522511	MARISOL	PEREZ AVILA	EN FORMACION	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	556159 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS	APROBADO	CC 36289485 - SILVIA CAROLA OROZCO PEÑA
1424	TI	1072524015	LEIDY LUZ	TAPIAS VARGAS	EN FORMACION	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	556159 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS	APROBADO	CC 36289485 - SILVIA CAROLA OROZCO PEÑA

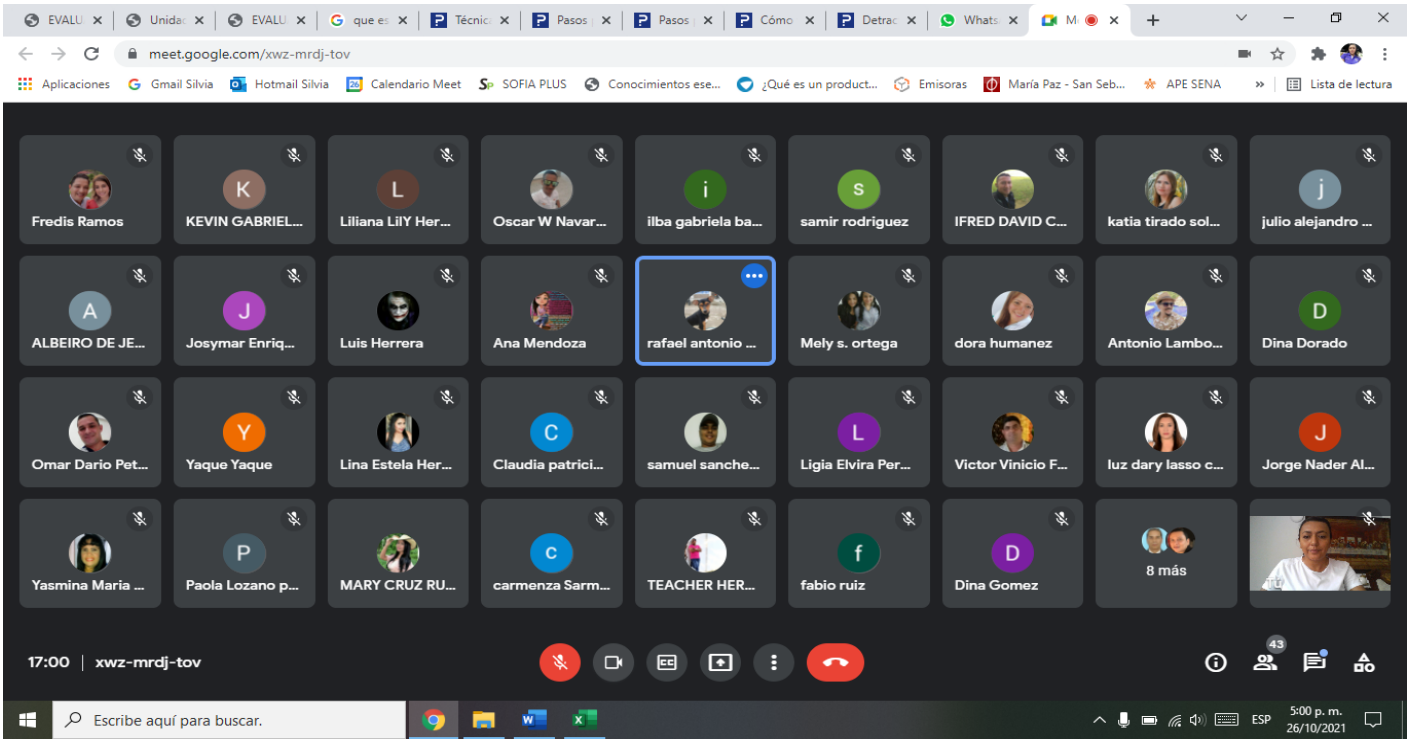
Hoja

Listo Se encontraron 11 de 1598 registros

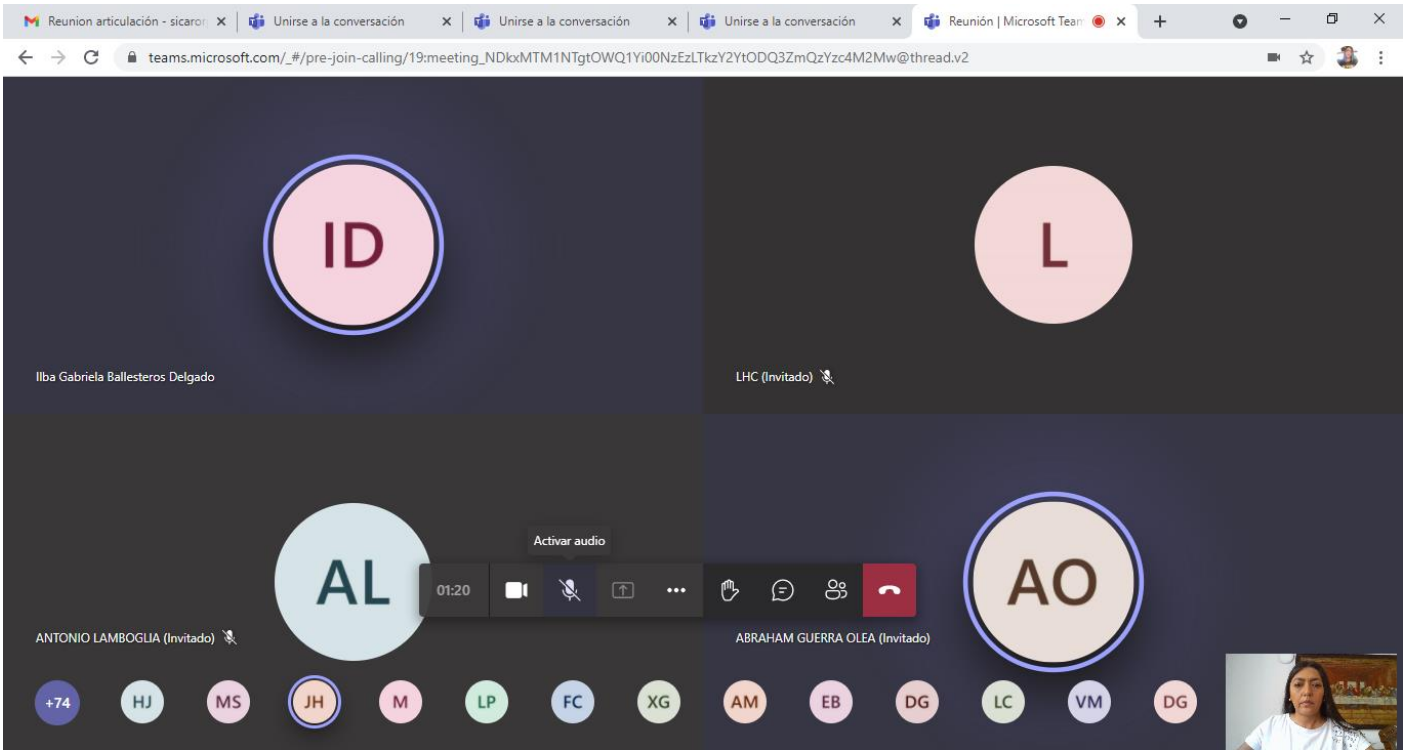
Escribe aquí para buscar. ESP 5:13 p. m. 17/11/2021

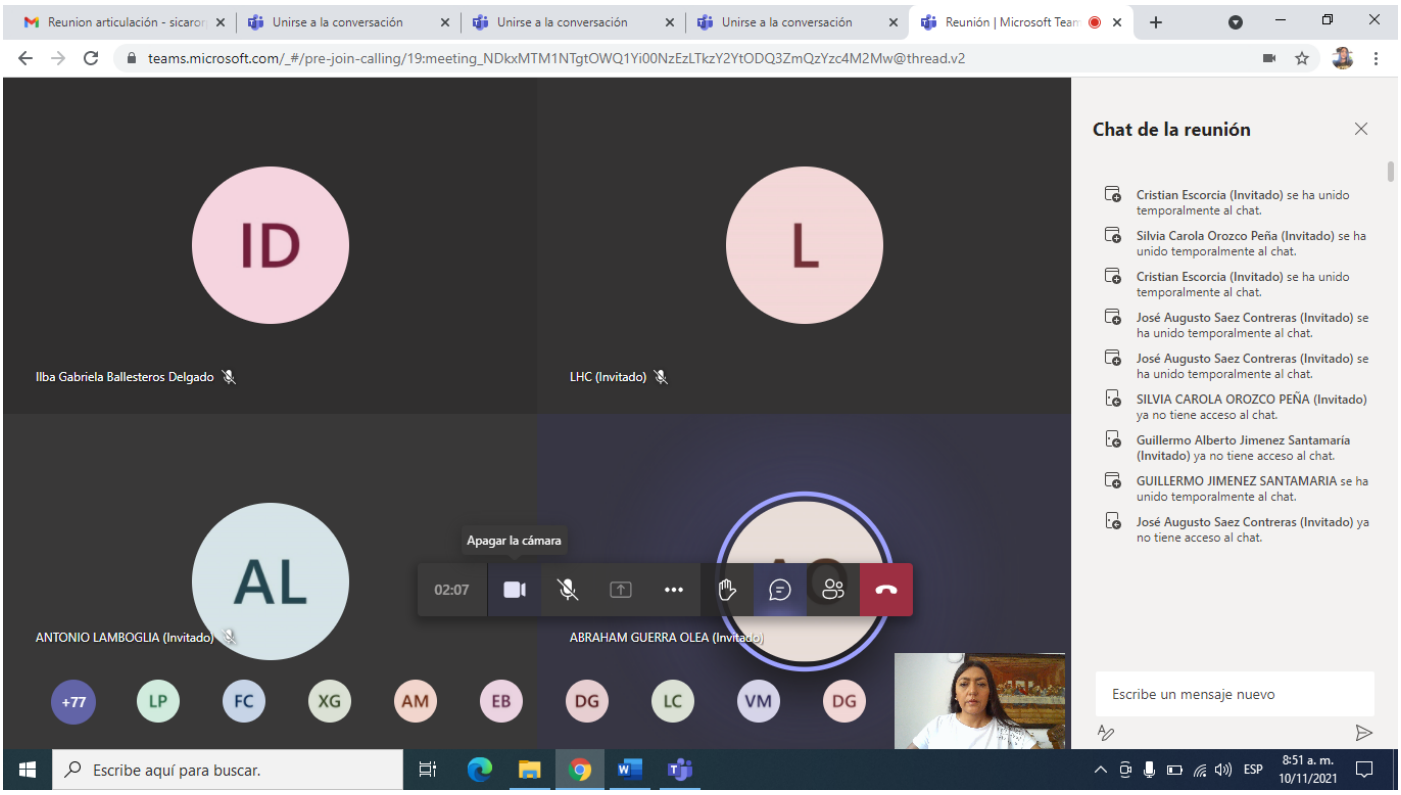
REUNION JEFE ILBA BALLESTEROS

Octubre 26



Noviembre 10




Reunion articulación - sicaro
Unirse a la conversación
Unirse a la conversación
Unirse a la conversación
Reunión | Microsoft Team
teams.microsoft.com/_#/pre-join-calling/19:meeting_NDkxMTM1NTgtOWQ1Yi00NzEzLTkzY2YtODQ3ZmQzYzc4M2Mw@thread.v2
ID
Ilba Gabriela Ballesteros Delgado
L
LHC (Invitado)
AL
ANTONIO LAMBOGLIA (Invitado)
Apagar la cámara
02:07
ABRAHAM GUERRA OLEA (Invitado)
+77
LP
FC
XG
AM
EB
DG
LC
VM
DG
Chat de la reunión
Cristian Escorcia (Invitado) se ha unido temporalmente al chat.
Silvia Carola Orozco Peña (Invitado) se ha unido temporalmente al chat.
Cristian Escorcia (Invitado) se ha unido temporalmente al chat.
José Augusto Saez Contreras (Invitado) se ha unido temporalmente al chat.
José Augusto Saez Contreras (Invitado) se ha unido temporalmente al chat.
SILVIA CAROLA OROZCO PEÑA (Invitado) ya no tiene acceso al chat.
Guillermo Alberto Jimenez Santamaría (Invitado) ya no tiene acceso al chat.
GUILLERMO JIMENEZ SANTAMARIA se ha unido temporalmente al chat.
José Augusto Saez Contreras (Invitado) ya no tiene acceso al chat.
Escribe un mensaje nuevo
Escribe aquí para buscar.
ESP
8:51 a. m.
10/11/2021