Información general

Identificación del contrato

ID del contrato en SECOP	CO1.PCCNTR.3051170
Versión del contrato	1
Estado de contrato	En ejecución
Fecha de generación del estado	3 horas de tiempo transcurrido *(19/11/2021 4:22:49 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Número del contrato	CDPS-783-2021
Objeto del contrato	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO PARA BRINDAR ASESORÍA EN LAS ETAPAS DE LOS PROCESOS DE CONTRATACIÓN QUE ADELANTE LA OFICINA ASESORA JURÍDICA DEL MUNICIPIO DE TURBACO
Tipo de Contrato	Prestación de servicios
¿Asociado a otro contrato?	☐Sí ☑No
Duración del contrato	1 Meses
Fecha de inicio de contrato	20 minutos para terminar *(19/11/2021 8:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Fecha de terminación del contrato	29 días para terminar *(19/12/2021 5:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Tiempo adiciones en días	0 días
Liquidación	☐Sí ☑No
Obligaciones Ambientales	☐Sí ☑No
Obligaciones pos consumo	☐Sí ☑No
Reversión	☐Sí ☑No

Información de la Entidad Estatal contratante

ALCALDIA DE TURBACO BOLIVAR

COLOMBIA, Turbaco

0 Recomendación (es)

Información del Proveedor contratista

Mónica Manrique M

COLOMBIA, Cartagena
Número de documento 45548703

Cuenta bancaria del proveedor

Proveedor	Nombre del banco	Tipo de cuenta	Número de cuenta
Monica Patricia Manrique Montaño		Ahorros	

Aprobación del contrato

Aprobador – Proveedor

Aprobado por: *MONICA PATRICIA MANRIQUE MONTAÑO* ***Fecha de aprobación:*** *19/11/2021 6:03:05 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Aprobador – Entidad Estatal

Aprobado por: *ALCALDÍA DE TURBACO BOLÍVAR* ***Fecha de aprobación:*** *19/11/2021 7:38:48 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Contrato Firmado: CO1_PCCNTR_3051170_Firmado
Contrato en ejecución:

Información del contrato

Tipo de proceso	Contratación directa.
Unidad de contratación	Oficina de Contratación
Proceso de Contratación	CDPS-783-2021
Título de la oferta	
Cuantía del contrato	3.600.000 COP

Condiciones

Documentos Tipo

Documentos Tipo	No	Documentos tipo adoptados por la ANCP-CCE en virtud de la Ley 2022 del 2020

Condiciones ejecución y entrega

Condiciones de entrega: A definir

El contrato puede ser prorrogado ☑Sí ☐No

Fecha de notificación de prorrogación 29 días para terminar *(19/12/2021 5:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Configuración financiera - Configuraciones generales

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? ☐Sí ☑No

Configuración financiera - Garantías

¿Solicitud de garantías? ☐Sí ☑No

Configuración financiera - Pago de anticipos

Definir Plan de Pagos? ☑Sí ☐No

¿Pago de anticipos? ☐Sí ☑No

Plan de pagos:

Pago	% de facturación prevista	Valor total previsto	Fecha prevista de emisión
☐ Pago 001	100	3.600.000,00	-

Total: 100%

Condiciones de facturación y pago

Forma de pago Abono en cuenta

Plazo de pago de la factura A definir

Comentarios

Número del Contrato CO1.PCCNTR.3051170

Proveedor Monica Patricia Manrique Montaño

Creado por

Agregado en -

Comentario

Anexos del contrato

Descripción	Nombre
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados	

Dirección de notificaciones

Dirección de notificaciones Avenida Mexico Plaza Principal

Ubicación CO-BOL-13836 - Turbaco

País COLOMBIA

Departamento Bolívar

Municipio Turbaco

Dirección Avenida Mexico Plaza Principal

Código postal 13001

Grados (º) **Minutos (')** **Segundos (")**

Latitud:	10	19	55
Longitud:	75	24	71

Municipio de ejecución del contrato

ID	Dirección	Ubicación
1	AV MEXICO PALACIO MUNICIPAL	COLOMBIA > Bolívar > Turbaco

Bienes y servicios

1 CO1.PCCNTR.3051170

1.1 Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal

Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
3.600.000,00

	Ref. Artículo	Código UNSPSC	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio unitario	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
1		80111600	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO PARA BRINDAR ASESORÍA EN LAS ETAPAS DE LOS PROCESOS DE CONTRATACIÓN QUE ADELANTE LA OFICINA ASESORA JURÍDICA DEL MUNICIPIO DE TURBACO	1,00	UN	3.600.000,00	3.600.000,00	3.600.000,00

Documentos del Proveedor

Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

Filtrar por familia

Documento	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
Formato de Experiencia	☐	☐
Certificaciones	☐	☐
Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas.	☐	☐
RUP	☐	☐
RUT	☐	☐
Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas)	☐	☐
Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas)	☐	☐
Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales.	☐	☐
Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional.	☐	☐
La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor.	☐	☐
Actas de Asamblea	☐	☐
Anexo de Acreditación de experiencia	☐	☐
Anexo de Acreditación de capacidad financiera	☐	☐
Anexo de Acreditación de capacidad organizacional	☐	☐
Certificado de constitución de proponente plural	☐	☐
Certificación de tamaño empresarial (MiPyme)	☐	☐
Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal.	☐	☐
Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado.	☐	☐
Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOP II.	☐	☐
Plan de amortización	☐	☐

Documentos administrativos	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
HOJA DE VIDA EN PDF CON LOS ANEXOS EXIGIDOS POR LA ALCALDIA MUNICIPAL	☑	☐

Documentos del contrato

Documento	Nombre del documento	Detalle	Solicitud de confidencialidad?	Confidencial

HOJA DE VIDA EN PDF CON LOS ANEXOS EXIGIDOS POR LA ALCALDIA MUNICIPAL	HOJA DE VIDA MONICA MANRIQUE.pdf	Detalle	No	☐

Configuraciones de documentos del proveedor

Plazo máximo para el proveedor entregar los documentos de adjudicación: -
Fecha de entrega de documentos del proveedor: 1 hora de tiempo transcurrido *(19/11/2021 6:03:04 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Documentos del contrato

Documentos del contrato

Descripción	Nombre del documento	Detalle
CDP.pdf	CDP.pdf	(detalle)
CONTRATO.pdf	CONTRATO.pdf	(detalle)
INV A OFERTA .pdf	INV A OFERTA .pdf	(detalle)

Información presupuestal

Asignaciones para el seguimiento

Ordenador del Gasto	GUILLERMO ENRIQUE	Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía	Número de documento	9281858	Guardar y notificar
Supervisor	LAURA ANDREA CHICA	Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía	Número de documento	1050954215	Guardar y notificar

Histórico de asignaciones

Posición	Nombre	Fecha de seguimiento	Cambiado por
Expenditure Approver	GUILLERMO ENRIQUE TORRES CUETER	19/11/2021 7:38:48 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	ALCALDÍA DE TURBACO BOLÍVAR
Supervisor	LAURA ANDREA CHICA DE VOZ	19/11/2021 7:38:48 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	ALCALDÍA DE TURBACO BOLÍVAR

Información presupuestal

Proyecto del Plan Marco para la Implementación del Acuerdo de Paz o asociado al Acuerdo de Paz ☐Sí ☑No * Gasto Posconflicto como aquel relacionado con el Plan Marco de Implementación (CONPES 3932) derivado de intervenciones en cumplimiento del Acuerdo.

Destinación del gasto Funcionamiento

Fuente de los recursos:	Valor
Presupuesto General de la Nación - PGN	0
Sistema General de Participaciones - SGP. No Incluye AESGPRI	0
Sistema General de Regalias - SGR	0
Recursos Própios (Alcaldías y Gobernaciones)	3.600.000
Recursos de Crédito	0
Otros Recursos (Especie, Privados, Cooperación, Propios Entidades Autónomas, Asignación Especial SGP para Resguardos Indígenas - AESGPRI)	0
Total	3.600.000

Entidad Estatal registrada en el SIIF ☐Sí ☑No

CDP/Vigencias Futuras (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP o una AVF Extraordinaria si es el caso)

	Código	Tipo	Estado	Saldo	Saldo a comprometer	Código unidad/subunidad ejecutora	
☐	202106000006	CDP	No validado	92.700.000 COP	3.600.000 COP	00-00-000	Editar

Saldo de CDP 92.700.000 COP
Saldo de vigencias futuras 0 COP
Saldo total a comprometer 3.600.000 COP
Última consulta a SIIF
Fecha de consulta SIIF -

Compromiso presupuestal de gastos

	Código compromiso	Tipo	Fecha compromiso	Estado compromiso	Valor compromiso AVF/CDP	Monto por consumir	Monto presupuestal a liberar	Código Posición de Gasto	Consulta Ejecución	
☐	2021060000006	Presupuestal (CDP)	-	No validado	3.600.000 COP	3.600.000 COP	Sin documento	-	SIIF	Detalle Editar

Saldo de compromisos CDP 3.600.000 COP

Saldo de compromisos AVF	0 COP
Saldo total comprometido	3.600.000 COP
Última consulta a SIIF	
Fecha de consulta SIIF	-