PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Villavicencio, Noviembre del 2021

Señor (a)
RAFAEL ANGEL AGUILERA MARTINEZ
Supervisor Contrato No. CO1.PCCNTR.2254462 de 2021
Cargo del supervisor: Instructor G 20
Dependencia: Coordinación de Programas Especiales

Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Noviembre del año 2021

Referencia: Contrato No. CO1.PCCNTR.2254462 de 2021

VICTORIA LOPEZ AYALA, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.121.865.561 de Villavicencio, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro Agroindustrial del Meta, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas del 1 al 30 Noviembre de 2021.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el Contrato la suma de TREINTA Y SIETE MILLONES QUINIENTOS NOVENTA Y DOS MIL NOVECIENTOS CINCUENTA PESOS M/CTE ($37.592.950) esta suma será pagada por el Sena al Contratista de la siguiente manera: a) Primer Pago por 15 días del mes de Febrero 2021 por el valor de UN MILLOM OCHCO CIENTOS SETENTA Y NUEVE MIL SEISCIENTOS CUARENTA Y SIETE PESOS M/CTE ($1.879.647). b) 09 Pagos iguales por los meses de Marzo a Noviembre de 2021, por valor de TRES MILLONES SETECIENTOS CINCUENTA Y NUEVE MIL DOSCIENTOS NOVENTA Y CINCO PESOS M/CTE ($3.759.295) cada uno c.) Un último Pago de UN MILLOM OCHCO CIENTOS SETENTA Y NUEVE MIL SEISCIENTOS CUARENTA Y SIETE PESOS M/CTE ($1.879.647) correspondiente al mes de Diciembre.

Plazo: Será hasta el (15) de diciembre) de 2021.

OBJETO:
Prestar servicios personales de carácter temporal para planear y orientar la Formación Profesional Integral, que programe el Centro Agroindustrial del Meta en sus diferentes niveles y modalidades, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad del programa Articulación con la Media Técnica en la Especialidad requerida y/o de su especialidad.

Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Generar acciones que promuevan y garanticen el cumplimiento de los protocolos de bioseguridad en el Centro de formación y ambientes.	Se cumplió a cabalidad con el diligenciamiento diario de auto reporte de salud se realizaron los protocolos de Bioseguridad, en la I.E Cabuyaro y I.E Integrado de San Martin. Desplazamiento presencial al CAM capacitaciones convocadas por la coordinación con cumplimiento de protocolos de bioseguridad.	Diligenciamiento de encuesta auto reporte de condiciones de salud. Capturas de pantalla que se anexan al final de este Informe. Fotografía del uso de tapabocas en todas las actividades realizadas. Diligenciamiento de formato en la potería CAM, lavado de manos, uso de tapabocas, distanciamiento social. (fotos).
2	Atender la formación de aprendices en las instituciones educativas articuladas con el SENA, en el área asignada, en las competencias, resultados de aprendizaje y actividades de los proyectos de formación y diseños curriculares programados dentro de los tiempos que para cada acción se determine por el centro de formación.	Se impartió formación profesional en el programa Técnico en producción agropecuaria Fichas 2073781, 2082017 y de las Instituciones integrado de San Martin y técnico en proyectos agropecuarios ficha 2071111 y 2276135 en la institución educativa Cabuyaro	Soporte ubicados en el Drive de la Coordinación Académica de Programas Especiales – Drive Sena MT 2021 - Portafolio de la Instructora-Fichas de Formación 2073781-2082017 de la I.E Integrado de San Martin. Fichas de Formación 2071111-2276135 I.E Cabuyaro, con guías de aprendizaje, fotos y pantallazos están adjuntas al final de este informe como anexo.
3	Realizar la verificación del cumplimiento de los requisitos mínimos	Actualmente las fichas a cargo 2071111, 2082017, 207378	Formato Autodiagnóstico de la Institución Educativa Código: GFPI-F-033. - GFPI-PL-004_Plantilla_Acta_de

	para la ejecución del programa a articular en términos y ambientes de aprendizaje, perfiles de docentes, ajustes al PEI, cruce de plan de estudios de la Institución educativa con el programa de formación del SENA, entre otros.	ALISTAMIENTO: se siguieron los lineamientos dados por secretaria de educación y el SENA para verificación del cumplimiento de los requisitos mínimos para la ejecución del programa en articular en el 2022.	Compromiso. 035_V2_Formato_Articulacion_Curriculo_Educacion_Media-Programa_de_Formacion_SENA Dichas evidencias se encuentran en Drive de la Coordinación Académica de Programas Especiales. Drive MT SENA 2021 Portafolio de la Institución Educativa (Carpeta de alistamiento).
4	Efectuar la trasferencia de metodología curricular de los programas de formación objeto de la articulación, teniendo en cuenta que la formación que el SENA imparte es por competencias, aprendizaje por proyectos y la gestión del proceso de aprendizaje a través de plataformas virtuales, a través de las reuniones semanales con los pares, Coordinadores y Rectores de las IE públicas técnicas o académicas y privadas.	Se concertó el plan de Trabajo docente pares de cada Institución por para el desarrollo de la Planeación pedagógica de cada ficha.	• Planeación pedagógica. • Proyecto de formación. • Guías de aprendizaje. Dichas evidencias se encuentran en Drive de la Coordinación Académica de Programas Especiales. Drive MT SENA 2021 Portafolio de la Institución Educativa. https://drive.google.com/drive/folders/1SjljNQEuqqSa8Y94OZ0h_1txfnKjBSde
5	Registrar, verificar y hacer seguimiento en el Aplicativo SOFIA PLUS de manera oportuna a todas las actividades incluidas en los proyectos formativos; garantizando la calidad de la información	Se registran juicios de evaluación y novedades de las fichas 2276135-2071111-2073781-2082017 en el aplicativo Sofía Plus	Reporte de juicios Evaluativos consignados evidencia en el Drive de la Coordinación Académica de Programas Especiales – Carpeta Drive Sena MT 2021 – Portafolio de la Instructora - Carpeta de las ficha 2276135-2071111-2073781-2082017.

	relacionada con: a). Registro de los juicios evaluativos. b). Creación de rutas y asociación de aprendices. c) Registro de juicios del reconocimiento de aprendizajes previos. d). Comunicar oportunamente al Coordinador Académico en los formatos y tiempos que se dispongan para ellos: anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de información, como requisito para la autorización del pago del periodo correspondiente.		
6	Seleccionar e Implementar estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación de acuerdo a los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la Entidad y contemplados en el Proyecto de formación.	Se implementan estrategias con ayuda de herramientas TICs, para el desarrollo del proceso de formación en para el Técnico en producción agropecuaria con las fichas 2073781, 2082017 y Técnico en proyectos I.E Cabuyaro agropecuario con las fichas 2071111 y 2276135. I.E Integrado de San Martin.	Guías de aprendizaje e instrumentos de evaluación en el drive Drive SENA MT 2021/Carpeta del Instructor. Pantallazos correo electrónico, WhatsApp, Google Meet y fotografías de la prespecialidad evidenciadas al final de este informe.
7	Apoyar y participar en los equipos de desarrollo curricular interdisciplinarios por programa o conjunto de programas por redes tecnológicas y	Para el presente mes objeto de cobro, la coordinación Académica de programas especiales	Para el presente mes objeto de cobro, la coordinación Académica de programas especiales no han asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta

	nodos para garantizar integralidad en la formulación de proyectos formativos, el diseño de actividades de aprendizaje, el diseño de talleres e ítems que alimentaran los bancos de prueba para la selección de aprendices, entre otras.	no han asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta	obligación especifica de mi contrato
8	Realizar los respectivos productos correspondientes a la Planeación Pedagógica Bimensualizada armonizada con la IE y ejecución del programa en concordancia con los PEI de las instituciones articuladas, así como de participar en las actividades previstas y solicitadas por estas, relacionadas con el desarrollo de la formación técnica específica.	Se ajustó y se ejecutó Planeación Pedagógica y se elaboró Guías de Aprendizaje para las Fichas 2276135-2071111-2073781-2082017	Planeación Pedagógica y guías de Aprendizaje soportadas en las carpetas de las Fichas 2073781, 2082017, 2274737,2071111 y 2276135 Ubicadas en el Drive de la Coordinación Académica de Programas Especiales – Carpeta Drive Sena MT 2021 – Portafolio de la Instructora -Carpeta por cada ficha.
9	Hacer seguimiento y tomar las medidas que sean necesarias para garantizar la certificación de todos los aprendices que terminan grado 11 en 2021, previa verificación del cumplimiento de los requisitos establecidos para ello.	A la fecha de presentación de este informe las fichas 2071111 - 2073781 Y 2082017, Se les realiza proceso de recepción de los informes y bitácoras de los aprendices para evaluar en la plataforma y posteriormente enviar la documentación para su certificación.	Juicios evaluativos en estado de por certificar de los aprendices de la institución educativa integrado de San Martin y institución educativa Cabuyaro. Ubicadas en el Drive de la Coordinación Académica de Programas Especiales – Carpeta Drive Sena MT 2021 – Proceso de certificación 2021

10	Difundir y apropiar al interior de la institución educativa (directivos, docentes, padres de familia y aprendices), los lineamientos, procedimientos, reglamento del aprendiz SENA y normas internas del programa articulación con la educación media del SENA.	El reglamento del aprendiz es permanente el cumplimiento de este con cada uno de los aprendices.	Acta de Inducción y Reglamento del aprendiz https://normograma.sena.edu.co/normograma/docs/acuerdo_sena_0007_2012.htm evidencia en el Drive-SENA MT 2021 Carpeta del Instructor
11	Aplicar al proceso de certificación de la norma de competencia “ORIENTAR PROCESOS FORMATIVOS CON BASE EN LOS PLANES DE FORMACIÓN CONCERTADOS, o la actualización "ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVO" o en su defecto deberá aplicar al proceso de certificación de la norma y aportar el respectivo certificado de aprobación, o la evidencia de la inscripción efectiva a mismo, al informe de ejecución contractual, con plazo máximo al 31 de Julio de 2021.	Se participó en el proceso de certificación en la Norma 240201056 Nivel Intermedio. Certificado de Norma de competencia “Orientar Formación Presencial de acuerdo con procedimiento técnico y normativo”	Certificado En Norma 240201056 Nivel Intermedio, el cual reposa en la hoja de vida del instructor o se puede verificar en la página http://certificados.sena.edu.co Certificado de la norma Orientar Formación Presencial de acuerdo con procedimiento técnico y normativo.

12	Gestionar la documentación, realizar la ruta de aprendizaje, asociar y evaluar aprendices de los grupos de formación complementaria en el aplicativo SOFIA PLUS en el tiempo correspondiente teniendo en cuenta las fechas establecidas por el área de administración educativa hasta el proceso de certificación.	A la fecha de presentación de este informe se recopila la documentación de las fichas 2071111 - 2073781 Y 2082017 las cuales se encuentran en proceso de certificación.	Juicios evaluativos en estado de por certificar de los aprendices de las fichas 2071111 - 2073781 Y 2082017 Ubicadas en el Drive de la Coordinación Académica de Programas Especiales – Carpeta Drive Sena MT 2021 – Proceso de certificación 2021
13	Apoyar la gestión del programa para el posicionamiento regional de acuerdo con los lineamientos, cobertura y productos indicados por la Subdirección de centro y el Supervisor del contrato.	Para el presente mes objeto de cobro, la coordinación Académica de programas especiales no han asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta.	Para el presente mes objeto de cobro, las coordinaciones Académicas de programas especiales no han asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica de mi contrato
14	Participar activamente en el cumplimiento de las metas de formación de acuerdo a los lineamientos, cobertura y productos indicados por la subdirección del Centro y el Supervisor del Contrato.	Se apoyó Convocatoria Presencial del Centro Agroindustrial del Meta con fechas del 12 al 24 Noviembre.	Capturas de pantalla de divulgación realizada a través de redes sociales como WhatsApp y Facebook las cuales reposan al final de este informe.
15	Usar las herramientas disponibles en el ambiente virtual de aprendizaje para fortalecer la formación y lograr cumplimiento de los lineamientos,	Durante el mes de objeto de cobro se implementaron estrategias de enseñanza, aprendizaje, ejecutadas a través del uso de	Evidencias drive de los aprendices creados por los docentes pares de I.E, alimentadas por la instructora y los predices en formación para las Fichas de formación: **2276135** https://drive.google.com/drive/folders/1VtJ

	cobertura y productos indicados.	herramientas TICs. Guías de aprendizaje e instrumentos de evaluación ubicados en el Drive de la Coordinación Académica de Programas Especiales – Carpeta Drive Sena MT 2021 – Portafolio de la Instructora - Carpetas por cada una de las Fichas.	bx-SGlejCLtoyXNxVd8czFddMq-hP **2071111** https://drive.google.com/drive/folders/1ZjA60Ec6LxZAa-3gtYsZGlrICS7d6QQn **2073781** https://drive.google.com/drive/folders/1clknKqcJvomqA1pCH-j6PkSMBmQoezTI **2082017** https://drive.google.com/drive/folders/1_6ati65cQT-wVHxc4dMC1o3lc_BXo07b Evidencias están adjuntas al final de este informe como anexo.
16	Generar y ejecutar estrategias que permitan la permanencia, seguimiento y acompañamiento de los aprendices durante el tiempo total del curso garantizando el indicador de retención establecido por la Dirección General.	Se generaron espacios de acompañamiento y seguimiento a los Aprendices que no reportan asistencia a las sesiones de formación de las fichas 2076135 – 2071111 – 2274737 2082017.	Pantallazos de actividades Con aprendices de la I.E. Cabuyaro y I.E Integrado de san Martin , al final de este informe.
17	Participar en actividades de investigación y desarrollo tecnológico, ocupacional y social, que contribuya a la actualización y mejoramiento de la formación profesional integral.	Para el presente mes objeto de cobro, la coordinación Académica de programas especiales no han asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta.	Para el presente mes objeto de cobro, la coordinación Académica de programas especiales no han asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación específica de mi contrato.
18	El Contratista deberá ejecutar su contrato conforme: al sistema integrado de gestión y autoevaluación “SIGA” del SENA el cual se encontrará documentado en la	Todos los formatos para los diferentes procesos de la formación profesional, para la ejecución de este contrato son	Los formatos descargados de la página de compromiso http://compromiso.sena.edu.co/. Ubicados en el Drive de la Coordinación Académica de

	plataforma compromiso, en particular lo concerniente a la implementación del procedimiento de ejecución de acciones de Formación Profesional Integral.	descargados a través de la página de compromiso. http://compromiso.sena.edu.co/.,	Programas Especiales - Drive Sena MT 2021, carpeta de la instructora con Formatos diligenciados.
19	Cumplir con la programación asignada de 160 horas de formación mensuales, reportadas en el Aplicativo SOFIA PLUS.	En el periodo objeto de pago se cumplió la programación académica asignada a mi cargo con un total de 160 horas.	Reporte horas mes de **Noviembre** emitido por el aplicativo Sofia Plus, ubicado en el Drive de la Coordinación Académica de Programas Especiales - Drive Sena MT 2021 – Carpeta de cuentas de cobro a nombre de la instructora.
20	Participar en los Equipos Ejecutores de Centro y apoyar la elaboración, revisión y validación de los productos establecidos en los procedimientos y guías determinados desde la pertinencia de la oferta hasta la certificación de los aprendices.	Para el presente mes objeto de cobro, la coordinación Académica de programas especiales no han asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato	Para el presente mes objeto de cobro, la coordinación Académica de programas especiales no han asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato
21	Apoyar la estructuración de la etapa preliminar y/o estudio de mercado dentro de los procesos contractuales asignados por el supervisor o el ordenador del gasto.	Para el presente mes objeto de cobro, la coordinación Académica de programas especiales no han asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato	Para el presente mes objeto de cobro, la coordinación Académica de programas especiales no han asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato
22	Evaluar técnica y económicamente las propuestas presentadas al Centro Agroindustrial del	Para el presente mes objeto de cobro, la coordinación Académica de programas especiales	Para el presente mes objeto de cobro, la coordinación Académica de programas especiales no han asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato

	Meta dentro de los procesos contractuales que sea designado por el ordenador del gasto como evaluador técnico y económico.	no han asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato	
23	Prestar apoyo en la supervisión de los contratos que sean designados por el ordenador del gasto.	Para el presente mes objeto de cobro, la coordinación Académica de programas especiales no han asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato	Para el presente mes objeto de cobro, la coordinación Académica de programas especiales no han asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato
24	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en proyectos de investigación técnica y/o pedagógica para fortalecer el proceso de formación del área temática objeto del contrato y participar en los proyectos SENNOVA cuando se requieran.	Para el presente mes objeto de cobro, la coordinación Académica de programas especiales no han asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato	Para el presente mes objeto de cobro, la coordinación Académica de programas especiales no han asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato
25	Presentar oportunamente los informes de ejecución contractual y cuentas de cobro mensuales dentro de las fechas estipuladas por el supervisor.	Se elaboró y se entregó el presente informe, correspondiente al mes de Noviembre	Se realiza la entrega de la siguiente manera: **Anexo 1:** Gestión contractual: Informe Contractual GTH_F_062_V08_ con las evidencias. Anexo nombrado: GC_1121865561_11821_NOV_2021 **Anexo 2:** Gestión Financiera: Planilla emitida por Si Contratistas, Planilla Pagos Seguridad Social y desprendible de pago. Anexo nombrado: GF_1121865561_11821_NOV_2021 **Anexo 3:** Informe de tiempos del instructor emitido

			de SENA SOFIA PLUS correspondiente al mes de **Noviember** 2021. Los documentos se encuentra en el Drive SENA MT 2021-carpeta cuentas de cobro 2021disponible en el siguiente link: https://drive.google.com/drive/folders/1kDbtEXQFuU3LKZe24-r3EK4C4MrLK5t1
26	Asistir a las reuniones presenciales que programe el ordenador del gasto y/o supervisor con ocasión al desarrollo de su objeto contractual.	Para el presente mes objeto de cobro, la coordinación Académica de programas especiales no han asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato.	Para el presente mes objeto de cobro, la coordinación Académica de programas especiales no han asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato
27	Atender oportuna y ágilmente las llamadas telefónicas, video llamadas y reuniones virtuales programadas en el desarrollo de su objeto contractual.	• Se atendieron las llamadas telefónicas y mensajes por parte de la coordinación académica y el líder del programa de la media técnica de manera oportuna. • Reunión virtual orientaciones media técnica con el coordinador de programas especiales.	Pantallazos de la participación realizada en el mes objeto de cobro. Ubicadas al final de este informe.

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN

1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el pago de la Planilla **N° 54338600** expedido en mi planilla correspondiente al mes de **OCTUBRE** del año 2021 (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Antitrámites")

Evidencias en (23) folios

Cordialmente,

VICTORIA LOPEZ AYALA
Contratista
C.C. No.1.121.865.561

Recibí a satisfacción:

RAFAEL ANGEL AGUILERA MARTINEZ
Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR.2254462 de 2021
Cargo Instructor G-20


5:15
40 %
forms.office.com/Pages/Re
AUTOREPORTE DE CONDICIONES DE SALUD SENA 2021 (50)
Gracias.
Usted ha diligenciado correctamente el Formulario AUTOREPORTE DE CONDICIONES DE SALUD, por favor guarde o tome una imagen de esta confirmación y muéstrelo al ingreso de la Entidad, a su jefe inmediato y/o Supervisor del contrato (Recuerde que este diligenciamiento es diario)
19/10/2021
Enviar otra respuesta
Crear mi propio formulario
Con tecnología de Microsoft Forms | Privacidad y cookies | Términos de uso


5:11
81 %
forms.office.com/Pages/Re
AUTOREPORTE DE CONDICIONES DE SALUD SENA 2021 (50)
Gracias.
Usted ha diligenciado correctamente el Formulario AUTOREPORTE DE CONDICIONES DE SALUD, por favor guarde o tome una imagen de esta confirmación y muéstrelo al ingreso de la Entidad, a su jefe inmediato y/o Supervisor del contrato (Recuerde que este diligenciamiento es diario)
20/10/2021
Enviar otra respuesta
Crear mi propio formulario
Con tecnología de Microsoft Forms | Privacidad y cookies | Términos de uso


2:55
93 %
forms.office.com/Pages/Re
AUTOREPORTE DE CONDICIONES DE SALUD SENA 2021 (50)
Gracias.
Usted ha diligenciado correctamente el Formulario AUTOREPORTE DE CONDICIONES DE SALUD, por favor guarde o tome una imagen de esta confirmación y muéstrelo al ingreso de la Entidad, a su jefe inmediato y/o Supervisor del contrato (Recuerde que este diligenciamiento es diario)
21/10/2021
Enviar otra respuesta
Crear mi propio formulario
Con tecnología de Microsoft Forms | Privacidad y cookies | Términos de uso


12:01
29 %
forms.office.com/Pages/Re
AUTOREPORTE DE CONDICIONES DE SALUD SENA 2021 (50)
Gracias.
Usted ha diligenciado correctamente el Formulario AUTOREPORTE DE CONDICIONES DE SALUD, por favor guarde o tome una imagen de esta confirmación y muéstrelo al ingreso de la Entidad, a su jefe inmediato y/o Supervisor del contrato (Recuerde que este diligenciamiento es diario)
22/10/2021
Enviar otra respuesta
Crear mi propio formulario
Con tecnología de Microsoft Forms | Privacidad y cookies | Términos de uso


10:36
78 %
forms.office.com/Pages/Re
AUTOREPORTE DE CONDICIONES DE SALUD SENA 2021 (50)
Gracias.
Usted ha diligenciado correctamente el Formulario AUTOREPORTE DE CONDICIONES DE SALUD, por favor guarde o tome una imagen de esta confirmación y muéstrelo al ingreso de la Entidad, a su jefe inmediato y/o Supervisor del contrato (Recuerde que este diligenciamiento es diario)
23/10/2021
Enviar otra respuesta
Crear mi propio formulario
Con tecnología de Microsoft Forms | Privacidad y cookies | Términos de uso


4:09
53 %
forms.office.com/Pages/Re
AUTOREPORTE DE CONDICIONES DE SALUD SENA 2021 (50)
Gracias.
Usted ha diligenciado correctamente el Formulario AUTOREPORTE DE CONDICIONES DE SALUD, por favor guarde o tome una imagen de esta confirmación y muéstrelo al ingreso de la Entidad, a su jefe inmediato y/o Supervisor del contrato (Recuerde que este diligenciamiento es diario)
26/10/2021
Enviar otra respuesta
Crear mi propio formulario
Con tecnología de Microsoft Forms | Privacidad y cookies | Términos de uso


8:19
27 %
forms.office.com/Pages/Re
AUTOREPORTE DE CONDICIONES DE SALUD SENA 2021 (50)
Gracias.
Usted ha diligenciado correctamente el Formulario AUTOREPORTE DE CONDICIONES DE SALUD, por favor guarde o tome una imagen de esta confirmación y muéstrelo al ingreso de la Entidad, a su jefe inmediato y/o Supervisor del contrato (Recuerde que este diligenciamiento es diario)
27/10/2021
Enviar otra respuesta
Crear mi propio formulario
Con tecnología de Microsoft Forms | Privacidad y cookies | Términos de uso


12:43
84 %
forms.office.com/Pages/Re
AUTOREPORTE DE CONDICIONES DE SALUD SENA 2021 (50)
Gracias.
Usted ha diligenciado correctamente el Formulario AUTOREPORTE DE CONDICIONES DE SALUD, por favor guarde o tome una imagen de esta confirmación y muéstrelo al ingreso de la Entidad, a su jefe inmediato y/o Supervisor del contrato (Recuerde que este diligenciamiento es diario)
04/11/2021
Enviar otra respuesta
Crear mi propio formulario
Con tecnología de Microsoft Forms | Privacidad y cookies | Términos de uso

TECNICO EN PROYECTOS AGROPECUARIOS FICHA 2071111 Y 2276135 I.E CABUYARO.

















TECNICO EN PRODUCCION AGROPECUARIA INSTITUCION EDUCATIVA INTEGRADO DE SAN MARTIN, FICHAS 2073781 – 2082017













SALIDA PEDAGOGICA A AGROEXO CON LOS APRENDICES DE LA INSTITUCION EDUCATIVA INTEGRADO DE SAN MARTIN FICHAS 2073781 – 2082017

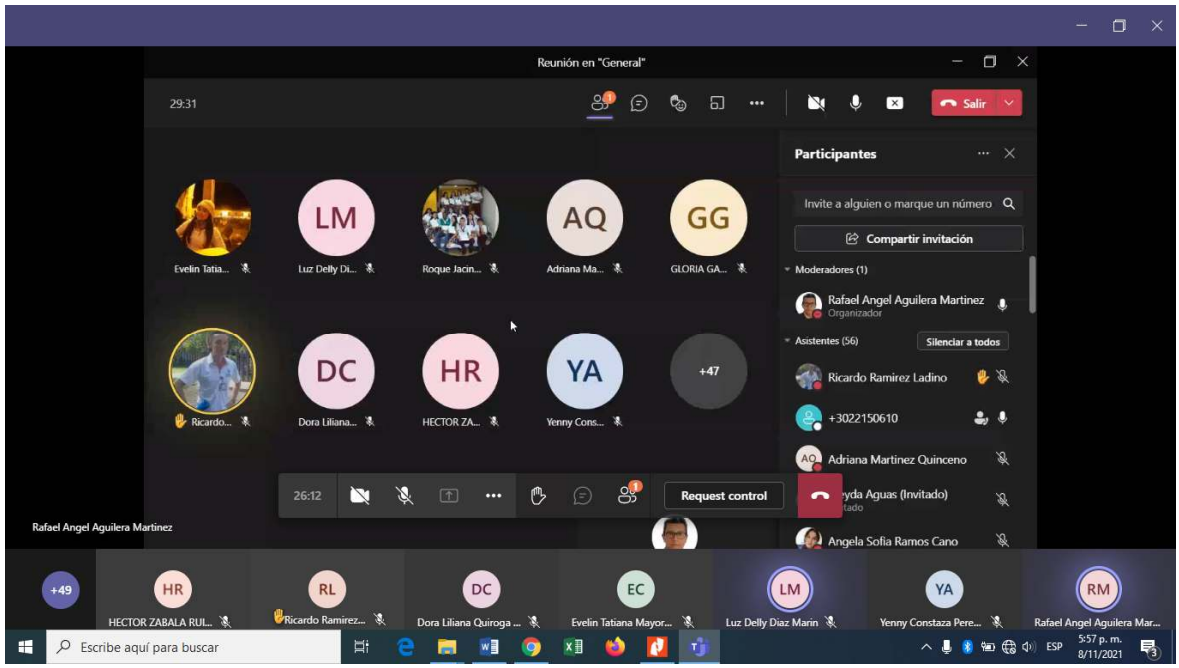


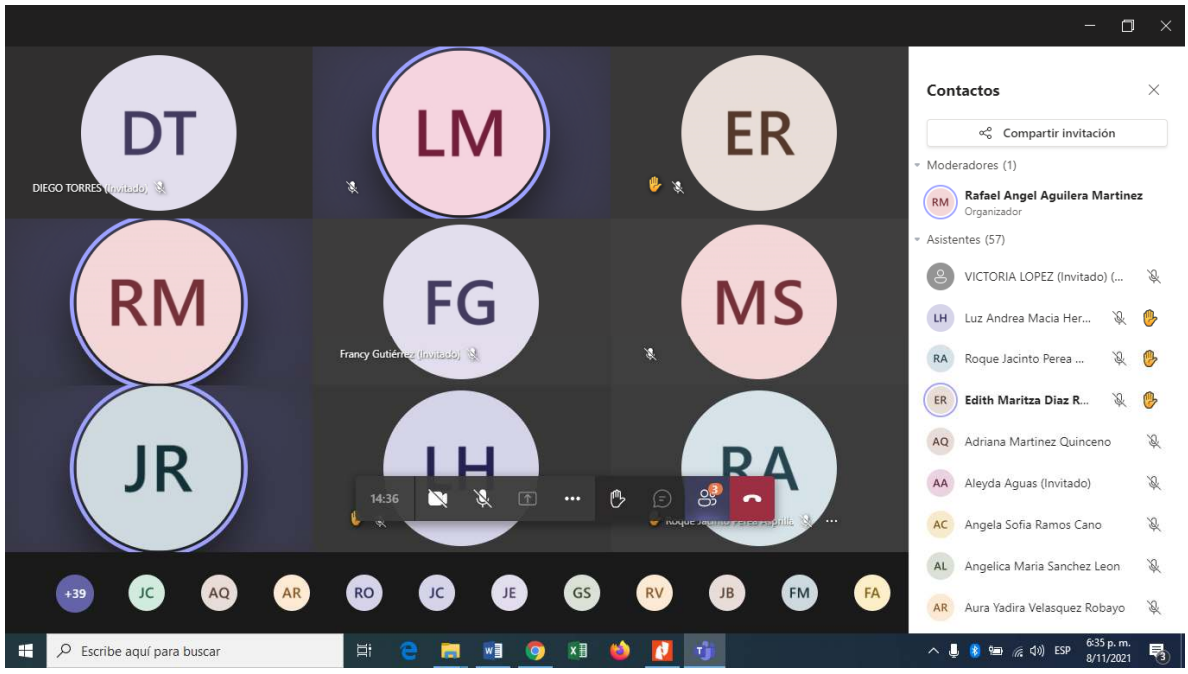




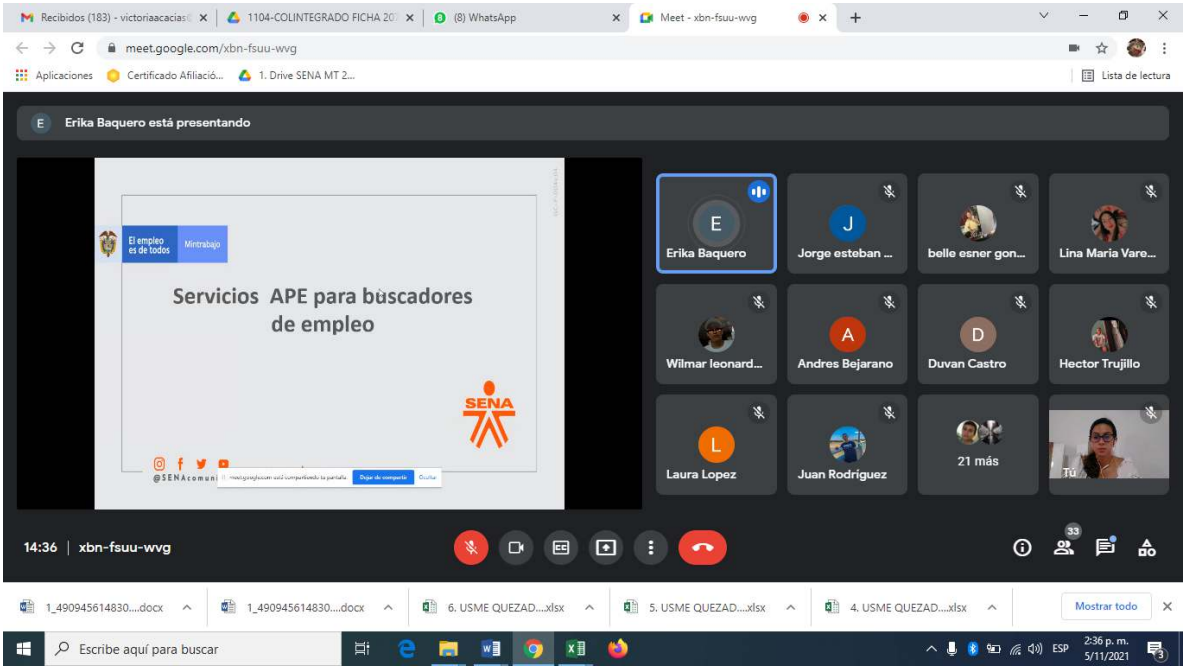


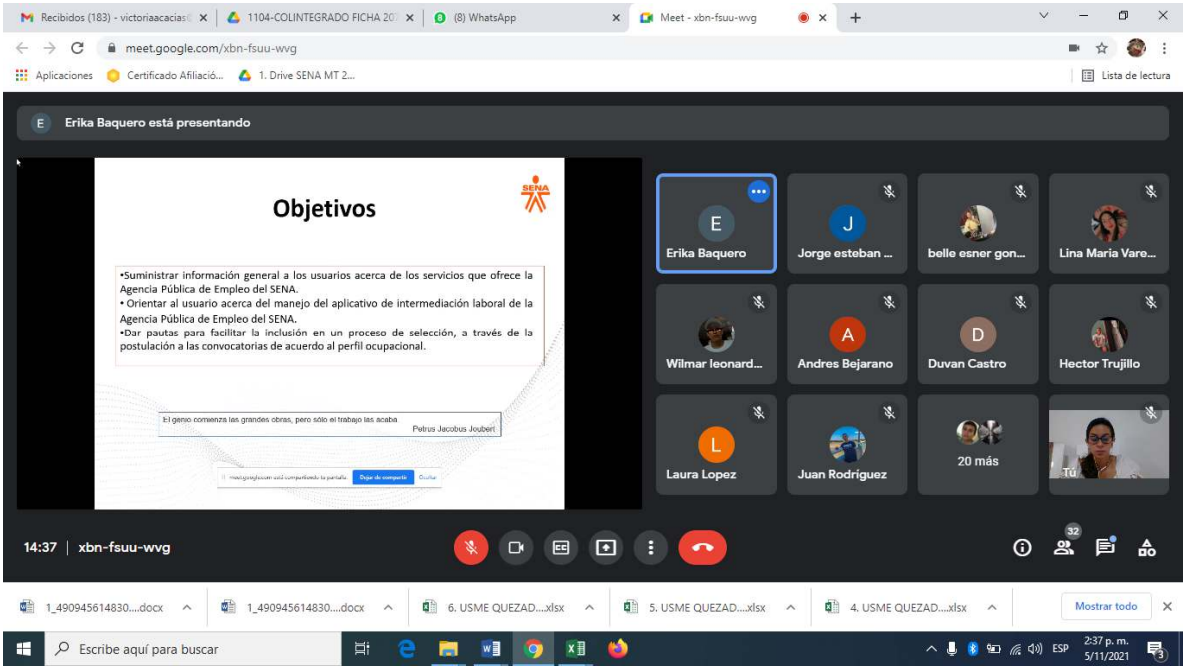
REUNIÓN VIRTUAL ORIENTACIONES MEDIA TÉCNICA

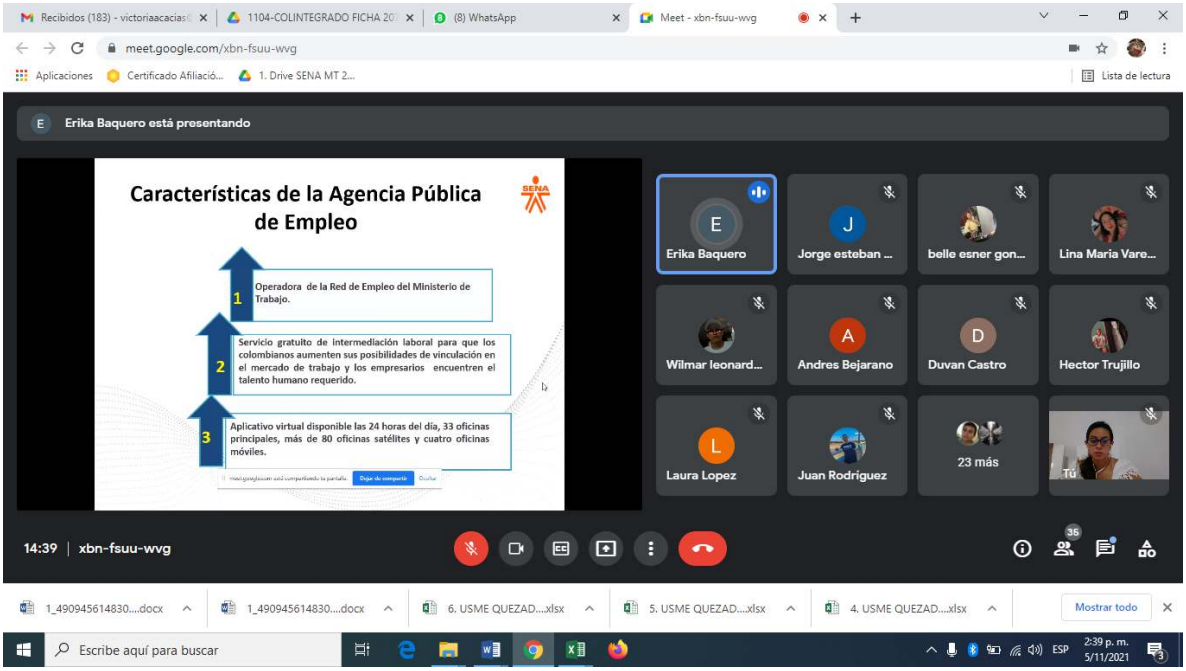


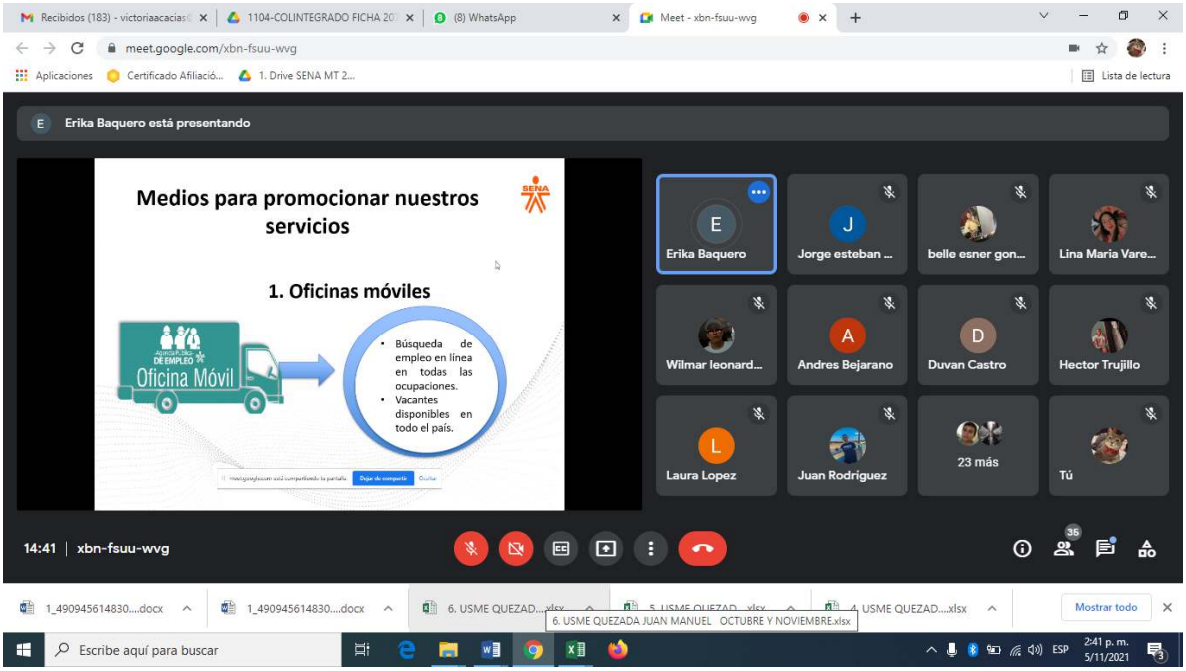


SOCIALIZACION AL TENCNICO PRODUCCION AGROPECUARIA FICHAS 2082017 Y 2073781 DE LA I.E INTEGRADO DE SAN MARTIN






Erika Baquero está presentando
Características de la Agencia Pública de Empleo
1 Operadora de la Red de Empleo del Ministerio de Trabajo.
2 Servicio gratuito de intermediación laboral para que los colombianos aumenten sus posibilidades de vinculación en el mercado de trabajo y los empresarios encuentren el talento humano requerido.
3 Aplicativo virtual disponible las 24 horas del día, 33 oficinas principales, más de 80 oficinas satélites y cuatro oficinas móviles.
Erika Baquero
Jorge esteban ...
belle esner gon...
Lina Maria Vare...
Wilmar leonard...
Andres Bejarano
Duvan Castro
Hector Trujillo
Laura Lopez
Juan Rodriguez
23 más
Tú
14:39 | xbn-fsuu-wvg


Erika Baquero está presentando
Medios para promocionar nuestros servicios
1. Oficinas móviles
Oficina Móvil
• Búsqueda de empleo en línea en todas las ocupaciones.
• Vacantes disponibles en todo el país.
Erika Baquero
Jorge esteban ...
belle esner gon...
Lina Maria Vare...
Wilmar leonard...
Andres Bejarano
Duvan Castro
Hector Trujillo
Laura Lopez
Juan Rodriguez
23 más
Tú
14:41 | xbn-fsuu-wvg
6. USME QUEZADA JUAN MANUEL OCTUBRE Y NOVIEMBRE.xlsx