PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL N°10

Villavicencio Noviembre del 2021

Señor (a)
RAFAEL ANGEL AGUILERA MARTINEZ
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.2254530
Cargo de supervisor grado: INSTRUCTOR G20
Dependencia Coordinador de Programas Especiales
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes Noviembre del año 2021

Referencia: contrato No CO1.PCCNTR.2254530 del 2021

Angelica Ñustes Paez identificado con la cédula de ciudadanía No. 35262998 de Villavicencio, en mi calidad de Contratista del SENA, en Centro Agroindustrial del Meta en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el Contrato la suma de TREINTA Y SIETE MILLONES QUINIENTOS NOVENTA Y DOS MIL NOVECIENTOS CINCUENTA PESOS M/CTE ($37.592.950) esta suma será pagada por el Sena al Contratista de la siguiente manera: a) Primer Pago por 14 días del mes de febrero 2021 por el valor de UN MILLON SETECIENTOS CINCUENTA Y CUATRO MIL TRECIENTOS TREINTA Y OCHO PESOS M/CTE ($1.754.338). b) 09 Pagos iguales por los meses de marzo a noviembre de 2021, por valor de TRES MILLONES SETECIENTOS CINCUENTA Y NUEVE MIL DOSCIENTOS NOVENTA Y CINCO PESOS M/CTE ($3.759.295) cada uno c.) Un último Pago de DOS MILLONES CUATRO MIL NOVECIENTOS CINCUENTA Y SIETE PESOS M/CTE ($ 2.004.957) correspondiente al mes de diciembre.

Plazo: Será hasta el (16) de (Diciembre) de 2021

OBJETO:
Prestar servicios personales de carácter temporal para planear y orientar la Formación Profesional Integral, que programe el Centro Agroindustrial del Meta en sus diferentes niveles y modalidades, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad del programa Articulación con la Media Técnica en la Especialidad requerida y/o de su especialidad

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Generar acciones que promuevan y garanticen el cumplimiento de los protocolos de bioseguridad en el Centro de formación y ambientes.	Se diligenció el AUTOREPORTE DE CONDICIONES DE SALUD SENA 2021 Se cumplió con los protocolos de bioseguridad y demás lineamientos establecidos para el ingreso a las instituciones educativas	Archivo con capturas de los reportes realizados (Drive de la Cordinacion Academica de programas Especiales - Drive SENA MT 2021 – PORTAFOLIO DEL INSTRUCTOR MT 2021 - Carpeta del Instructor- Angelica Ñustes)
2	Atender la formación de aprendices en las instituciones educativas articuladas con el SENA, en el área asignada, en las competencias, resultados de aprendizaje y actividades de los proyectos de formación y diseños curriculares programados dentro de los tiempos que para cada acción se determine por el centro de formación.	Se imparte formación profesional en el programa PRODUCCIÓN AGROPECUARIA y SISTEMAS AGROPECUARIAS ECOLOGICAS Fichas 2071723 -2071103- 2279733- 2279741- asignación Nueva 2274109 en las Instituciones Educativas I.E el Dorado - I.e Jose Antonio Galan - GABRIELA MISTRAL se esta realizando presencialidad en el mes de Noviembre	Formación presencial y virtual ✓ Ficha 2071723 – FICHA – (presencialidad y virtual) https://meet.google.com/hvx-uomq-fxp?authuser=0 ✓ Ficha 2279733 (presencial y virtual) https://meet.google.com/jqy-nnsr-ret?authuser=0 ✓ Ficha 2279741 (presencial y virtual) ✓ Ficha 2274109 (formación presencial y virual) https://meet.google.com/mpq-qwtp-gqb?authuser=0 ✓ Ficha 2071103 (presencial y virtual) https://meet.google.com/yex-iwbe-fvu?authuser=0 Soportes ubicados en el Drive de la Coordinación

			Académica de Programas Especiales – Drive Sena MT 2021 - Portafolio del Instructora –Angelica Ñustes Paez
3	Realizar la verificación del cumplimiento de los requisitos mínimos para la ejecución del programa a articular en términos y ambientes de aprendizaje, perfiles de docentes, ajustes al PEI, cruce de plan de estudios de la Institución educativa con el programa de formación del SENA, entre otros.	Se realiza la fase de sensibilización aspirantes grado 9 en los meses de octubre y noviembre donde se involugran los aprendices y padres de familia. Se realizó verificación de los requisitos mínimos y ambientes de aprendizaje para la vigencia 2021 para los programas de aprendizaje siguiendo los lineamientos de la SEDMETA Y SENA. Se realizo ajuste a plan operativo de la Instituciones Educativas a cargo	- Formato Autodiagnóstico de la Institución Educativa Código: GFPI-F-033. - GFPI-PL-004_Plantilla_Acta_ de Compromiso. - Formato GFPI-F-035_V2_Formato_Articulación_Educación _Media_ programa_a_de_formacion_ SENA GFPI-F-034_Formato_Plan_operativo I.E JOSE ANTONIO GALAN y I.E EL DORADO Ubicados en el Drive de la Coordinación Académica de Programas Especiales – Drive Sena MT 2021 - Portafolio Instituciones Educativas - https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1DLqE0QQtCUummwqjgW6H9ShaJlTBiFm1
4	Efectuar la transferencia de metodología curricular de los programas de formación objeto de la articulación, teniendo en cuenta que la formación que el SENA imparte es por competencias, aprendizaje por proyectos y la gestión del proceso de aprendizaje a través de plataformas virtuales, a través de las reuniones semanales con los pares, Coordinadores y Rectores de las IE públicas técnicas o académicas y privadas.	Se concertó trabajo con los docentes pares, teniendo como lineamientos el manual de articulación del Sena con la educación Media. Se Elaboró proyectos y planeaciones pedagógicas para las fichas nuevas 2279741-2279733 Reuniones presenciales Se trabajo de acuerdo con la planeación pedagógica y proyecto de formación	Planeación Pedagógica. Proyecto de Formación, código en Sofia Plus: 2228077-2228024 -Guía de aprendizaje Ubicados en el Drive de la Coordinación Académica de Programas Especiales – Drive Sena MT 2021 - Portafolio del Instructor (Angelica Ñustes Paez) – Carpeta por ficha

5	Registrar, verificar y hacer seguimiento en el Aplicativo SOFIA PLUS de manera oportuna a todas las actividades incluidas en los proyectos formativos; garantizando la calidad de la información relacionada con: a). Registro de los juicios evaluativos. b). Creación de rutas y asociación de aprendices. c) Registro de juicios del reconocimiento de aprendizajes previos. d). Comunicar oportunamente al Coordinador Académico en los formatos y tiempos que se dispongan para ellos: anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de información, como requisito para la autorización del pago del periodo correspondiente.	Juicios evaluativos emitidos por medio del aplicativo Sofia Plus Para las fichas 2279741 y 2279733 se creó ruta de aprendizaje y asociaron aprendices Los aprendices de las fichas 2279741 y 2279733 diligenciaron el Test de Kolb por para identificar el estilo de aprendizaje. Las ficha 2071103 y 2071723 se encuentran en proceso de certificación A la fecha de este informe no se reportan novedades	Reporte de juicios Evaluativos emitido por el aplicativo Sofia Plus para las fichas 2071103, 2279741,2279733, 2071723 Reporte de aprendices matriculados emitidos por el aplicativo Sofia Plus de las fichas 2279741 –2279733 Solicitado a la agente GAE Aida Roció Montañez al correo armontanezb@sena.edu.co Acta estilos de aprendizajes en Construcción Documentos ubicados en el Drive de la Coordinación Académica de Programas Especiales – Carpeta Drive Sena MT 2021 – Portafolio del Instructor (Angelica Ñustes Paez) – Carpeta por ficha
6	Seleccionar e Implementar estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación de acuerdo a los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la Entidad y contemplados en el Proyecto de formación.	Se impartió acciones de formación para el mes de noviembre de manera presencial en todas las fichas especialidad Técnico en Sistemas Agropecuarios Ecológicos y Producción Agropecuaria fichas 2071103, 2279741,2279733, 2071723-2274109	Guías de aprendizaje e instrumentos de evaluación ubicadas en el Drive de la Coordinación Académica de Programas Especiales – Carpeta Drive Sena MT 2021 – Portafolio del Instructor -Carpeta por cada ficha Formación profesional Integral a los aprendices mediante presencialidad asi mimo se sigue gestionando que los aprendices virtuales retornen a la presencialidad sin embargo se cuentan con virtualidad es a través de Google Meet, con asesorías por medio de correo electrónico, WhatsApp y llamadas telefónicas

7	Apoyar y participar en los equipos de desarrollo curricular interdisciplinarios por programa o conjunto de programas por redes tecnológicas y nodos para garantizar integralidad en la formulación de proyectos formativos, el diseño de actividades de aprendizaje, el diseño de talleres e ítems que alimentarán los bancos de prueba para la selección de aprendices, entre otras	Para el presente mes objeto de cobro, la coordinación Academica de programas especiales no han asiganado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica	Para el presente mes objeto de cobro, la coordinación Academica de programas especiales no han asiganado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica.
8	Realizar los respectivos productos correspondientes a la Planeación Pedagógica Bimensualizada armonizada con la IE y ejecución del programa en concordancia con los PEI de las instituciones articuladas, así como de participar en las actividades previstas y solicitadas por estas, relacionadas con el desarrollo de la formación técnica específica.	Se elaboró las respectivas planeaciones pedagógicas para las fichas 2279741,2279733 Se ejecuto las actividades propuestas en la Planeación Pedagógica, algunas se replantean con el par docente de la IE de manera presencial.	Planeaciones pedagógicas, Guías de Aprendizaje e Instrumentos de Evaluación Ubicados en el Drive de la Coordinación Académica de Programas Especiales – Carpeta Drive Sena MT 2021 – Portafolio del Instructor (Angelica Ñustes Paez)- Carpetas por cada una de las fichas - https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1DLqE0QQtCUummwqjgW6H9ShaJlTBiFm1
9	Hacer seguimiento y tomar las medidas que sean necesarias para garantizar la certificación de todos los aprendices que terminan grado 11 en 2021, previa verificación del cumplimiento de los requisitos establecidos para ello	A la fecha de presentación de este informe las fichas 2279741,2279733- 2274109 se encuentran en etapa lectiva y las fichas 2071723 y 2071103 se encuentran en proceso de certificación	Para el presente mes objeto de cobro, se encuestra en construcción los formatos para alistamiento de etapa productiva, el GFPI-F-147_Bitácora_de_seguimiento_Etapa_productiva- GFPI-F-065_Formato_Seleccion- GFPI-F-023_ Formato Planeación, Seguimiento y Evaluación Etapa Productiva y GFPI-F-065_Formato_Seleccion Se han diligenciado y entregado el formato de afiliación ARL fichas 2071723 y 2071103 acorde al direccionamiento de la coordinación de programas especiales y se encutras afiliados los aprendices de las fichas asignadas.

10	Difundir y apropiar al interior de la institución educativa (directivos, docentes, padres de familia y aprendices), los lineamientos, procedimientos, reglamento del aprendiz SENA y normas internas del programa articulación con la educación media del SENA.	Los aprendices de las fichas 2071103, 2279741,2279733, 2071723 pasaron por un proceso de sensibilización (cuando cursaban grado 9) e inducción, además se cumplen lineamientos del SENA para la FPI	Acta de Inducción en construcción Acta de Sensibilización Grado 9 Reglamento del aprendiz descargado del enlace: http://normograma.sena.edu.co/ normograma/docs/acuerdo_sena_0007_2012.htm Ubicados en el Drive de la Coordinación Académica de Programas Especiales – Carpeta Drive Sena MT 2021 – Portafolio del Instructor
11	Aplicar al proceso de certificación de la norma de competencia “ORIENTAR PROCESOS FORMATIVOS CON BASE EN LOS PLANES DE FORMACIÓN CONCERTADOS, o la actualización "ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVO" o en su defecto deberá aplicar al proceso de certificación de la norma y aportar el respectivo certificado de aprobación, o la evidencia de la inscripción efectiva a mismo, al informe de ejecución contractual, con plazo máximo al 31 de Julio de 2021.	Se realizo proceso para la actualización de la norma	Pantallazo del certificado de la norma de competencia laboral La autenticidad de este documento puede ser verificada en el registro electrónico que se encuentra en la página web http://certificados.sena.edu.co bajo el número cc35262998 -se encuetra en proceso de certificación de la norma de competencia
12	Gestionar la documentación, realizar la ruta de aprendizaje, asociar y evaluar aprendices de los grupos de formación complementaria en el aplicativo SOFIA PLUS en el tiempo correspondiente teniendo en cuenta las fechas establecidas por el área de administración educativa hasta el proceso de certificación.	Para el presente mes objeto de cobro, la coordinación academica de programas especiales no han asigando actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato	Para el presente mes objeto de cobro, la coordinación academica de programas especiales no han asigando actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato.
13	Apoyar la gestión del programa para el posicionamiento regional de acuerdo con los lineamientos, cobertura y productos indicados por la Subdirección de centro y el Supervisor del contrato.	Para el presente mes objeto de cobro, la coordinación academica de programas especiales no han asigando actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato	Para el presente mes objeto de cobro, la coordinación academica de programas especiales no han asigando actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato

14	Participar activamente en el cumplimiento de las metas de formación de acuerdo a los lineamientos, cobertura y productos indicados por la subdirección del Centro y el Supervisor del Contrato.	A la fecha de este informe los aprendices de las fichas 2279741 de las IE Dorado y la ficha 2279733 de la IE Jose Antonio Galán se encuentran en estado de formación y se cumplio con las matriculas En el proceso de cadena de formación se registraron 4 aprendices relacionados en el drive-formato cadena de formación uno en sede Naranjos (1) y 3 aprendices en programa del CAM Se esta terminando de ajustar informes etapa productiva de acuerdo a las directrices para el proceso de certificación de fichas correspondientes a certificación programa de formación tecnico en producción Agropecuaria y Sistemas Agropecuaria un total de 44 aprendices. A la fecha se cuenta con proceso de tramite para certificación 22 aprendices de la ficha 2071723 Para el presente informe se realizo divulgación de la oferta educativa del 12 al 24 Noviembre	Reporte de aprendices en estado de formación Fichas 2279741 de las IE Dorado y la ficha 2279733 de la IE Jose Antonio Galán emitido por el aplicativo Sofia Plus, solicitado a la agente GAE Aida Roció Montañés al correo armontanezb@sena.edu.co de Administración Educativa. Ubicado en el Drive de la Coordinación Académica de Programas Especiales – Carpeta Drive Sena MT 2021 – Portafolio del Instructor
15	Usar las herramientas disponibles en el ambiente virtual de aprendizaje para fortalecer la formación y lograr cumplimiento de los lineamientos, cobertura y productos indicados.	Durante el mes de objeto de cobro se diseñó estrategias de enseñanza, aprendizaje, evaluación y seguimiento a través de herramientas TICs y presencialidad	Guías de aprendizaje e instrumentos de evaluación ubicados en el Drive de la Coordinación Académica de Programas Especiales – Carpeta Drive Sena MT 2021 – Portafolio del Instructor (Angelica Ñustes Paez) – Carpetas por cada una de las Fichas. Formación profesional Integral a los aprendices mediante Google Meet y presencialidad en las Instituciones Educativas Asesorías por medio de la herramienta WhatsApp, correo electrónico y llamadas telefónicas

16	Generar y ejecutar estrategias que permitan la permanencia, seguimiento y acompañamiento de los aprendices durante el tiempo total del curso garantizando el indicador de retención establecido por la Dirección General.	Se realizo comunicación continua de forma personalizada (presencial) con aprendices para saber los obstáculos a sus procesos formativos y de ser el caso brindarle el apoyo necesario	Capturas de pantalla ubicadas al final de este informe.
17	Participar en actividades de investigación y desarrollo tecnológico, ocupacional y social, que contribuya a la actualización y mejoramiento de la formación profesional integral.	Para el presente mes objeto de cobro, la coordinación Academica de programas especiales no han asiganado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica	Para el presente mes objeto de cobro, la coordinación Academica de programas especiales no han asiganado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica
18	El Contratista deberá ejecutar su contrato conforme: al sistema integrado de gestión y autoevaluación “SIGA” del SENA el cual se encontrará documentado en la plataforma compromiso, en particular lo concerniente a la implementación del procedimiento de ejecución de acciones de Formación Profesional Integral.	Se cumplió a cabalidad Formatos diligenciamiento para diferentes procesos de la formación profesional	Formatos descargados http://compromiso.sena.edu.co/. Ubicados en el Drive de la Coordinación Académica de Programas Especiales - Drive Sena MT 2021, carpeta del instructor con formatos diligenciados a los que haya lugar para cumplir con el objeto contractual.
19	Cumplir con la programación asignada de 160 horas de formación mensuales, reportadas en el Aplicativo SOFIA PLUS.	Se reportan unTotal 160 horas Academicas mes- noviembre-2021 .	Reporte horas mes de noviembre emitido por el aplicativo Sofia Plus. Ubicado en el Drive de la Coordinación Académica de Programas Especiales - Drive Sena MT 2021 – Carpeta de cuentas de cobro a nombre del instructor.
20	Participar en los Equipos Ejecutores de Centro y apoyar la elaboración, revisión y validación de los productos establecidos en los procedimientos y guías determinados desde la pertinencia de la oferta hasta la certificación de los aprendices.	Para el presente mes objeto de cobro, la coordinación academica de programas especiales no han asigando actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato	Para el presente mes objeto de cobro, la coordinación academica de programas especiales no han asigando actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato.
21	Apoyar la estructuración de la etapa preliminar y/o estudio de mercado dentro de los procesos contractuales asignados por el supervisor o el ordenador del gasto.	Para el presente mes objeto de cobro, la coordinación academica de programas especiales no han asigando actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato	Para el presente mes objeto de cobro, la coordinación academica de programas especiales no han asigando actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato.

22	Evaluar técnica y económicamente las propuestas presentadas al Centro Agroindustrial del Meta dentro de los procesos contractuales que sea designado por el ordenador del gasto como evaluador técnico y económico.	Para el presente mes objeto de cobro, la coordinación academica de programas especiales no han asigando actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato	Para el presente mes objeto de cobro, la coordinación academica de programas especiales no han asigando actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato.
23	Prestar apoyo en la supervisión de los contratos que sean designados por el ordenador del gasto.	Para el presente mes objeto de cobro, la coordinación academica de programas especiales no han asigando actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato.	Para el presente mes objeto de cobro, la coordinación academica de programas especiales no han asigando actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato.
24	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en proyectos de investigación técnica y/o pedagógica para fortalecer el proceso de formación del área temática objeto del contrato y participar en los proyectos SENNOVA cuando se requieran.	Para el presente mes objeto de cobro, la coordinación Academica de programas especiales no han asiganado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica	Para el presente mes objeto de cobro, la coordinación Academica de programas especiales no han asiganado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica.
25 Presentar oportunamente los informes de ejecución contractual y cuentas de cobro mensuales dentro de las fechas estipuladas por el supervisor		Se elaboró y se entregó documentos con sus anexos para pago de honorarios referentes al mes de Noviembre	Gestión contractual: Informe Contractual GTH_F_062_V08_ mas la evidencias, actividades académicas y Autoreporte de sistema de salud diario. GF_35262998_11321_NOV_2021_ Nombre del Archivo: GC_35262998_11321_NOV_2021_ Gestión Financiera: Planilla emitida por si Contratistas, Planilla Pagos Seguridad Social y desprendible de pago se reportan dos planillas N°- 54673737- y una segunda con aplicación de novedad N° 54727285 Reporte de juicios evaluativos ficha 2071103, 2279741,2279733, 2071723-2274109 Reporte de tiempos en sofia plus del mes de NOVIEMBRE total de 160 horas Reporte Proceso de certificación etapa

			productiva fichas 2071103 y 2071723 Ubicado en el Drive de la Coordinación Académica de Programas Especiales - Drive Sena MT 2021 – Carpeta de cuentas de cobro a nombre del instructor Angelica Ñustes Paez
26	Asistir a las reuniones presenciales que programe el ordenador del gasto y/o supervisor con ocasión al desarrollo de su objeto contractual.	Para el presente mes objeto de cobro, la coordinación academica de programas especiales asignaron la realización de cursos en Comportamiento Emprendedor SENA virtual y presencial como actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato	Capturas de pantalla ubicadas al final de este informe cursos en Comportamiento Emprendedor SENA virtual y presencial
27	Atender oportuna y ágilmente las llamadas telefónicas, videollamadas y reuniones virtuales programadas en el desarrollo de su objeto contractual.	Capacitación doble titulación realizada en el mes de noviembre	-Registro fotográfico, invitación a la reunión . Drive del programa de articualacion Media técnica del líder del programa Registro fotográfico de la reunión

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación*

del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No54673737 y una segunda con novedad N54727285 de MI PLANILLA, correspondiente al mes de octubre 2021 (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Evidencias en (30) folios

Cordialmente,

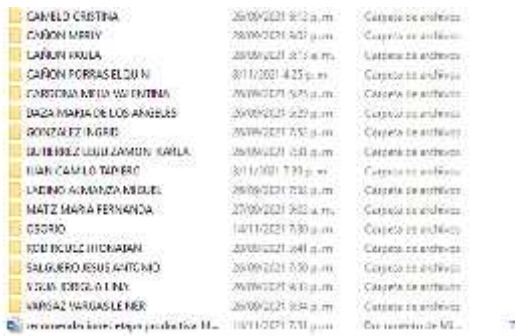
Angelica Ñustes Paez
Contratista
C.C. No. 35.262.998 expedida en Villavicencio

Recibí a satisfacción:

RAFAEL ANGEL AGUILERA MARTINEZ
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.2254530
Cargo de supervisor grado:INSTRUCTOR G20

EVIDENCIAS DE LAS ACTIVIDADE REALIZADAS EN EL MES (16 DE octubre HASTA EL 17 DE Noviembre)

	
Ítem 4 -Constancia de entrega de programación mensual al líder del programa para el proceso pertinente dando respuesta a la solicitud del líder jamulpa@misena.edu.co - ieldoradocoordinacion@gmail.com	**Ítem 4- Acta de socialización de horarios y planeación de competencias a ejecutar en las instituciones educativas a cargo** jamulpa@misena.edu.co - ieldoradocoordinacion@gmail.com
Sustentación proyecto Institucion Educativa el Dorado Meta 2071103	**Seguimiento, recepción de formatos para el proceso de certificación 2021 ficha 2071103**

	
	
Evidencia sustentación etapa prductiva 2071103	**Evidencia sustentación etapa prductiva 2071103**

		
Evidenicas de formación presencial ficha 2279709 propagación vegetal		**Evidenicas de formación presencial ficha 2279709 propagación vegetal**

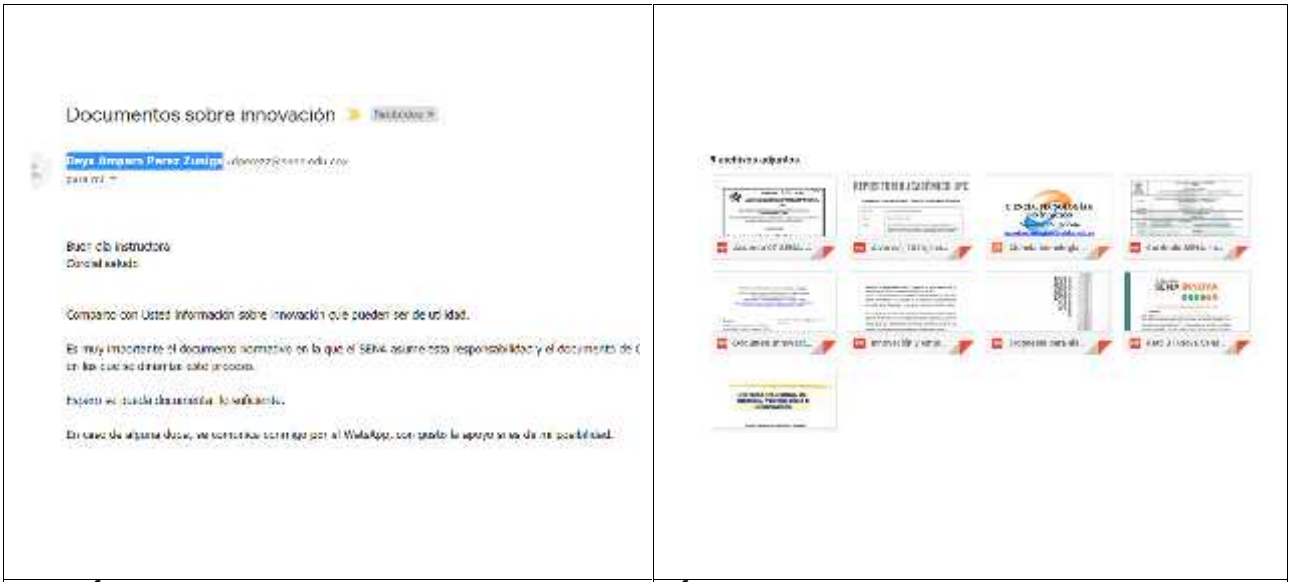
	
Ítem 11- evidencia de asistencia a la norma de competencia.	**Evidencia inducción a la norma de competencia pedagogica**

	
Sensibilización Articulación con la Media Tecnica institución educativa Gabriela Mistral	**Sensibilización Articulación con la Media Tecnica institución educativa Gabriela Mistral**

	
Sustentación etapa productiva ficha 2071723	**Sustentación etapa productiva ficha 2071723**

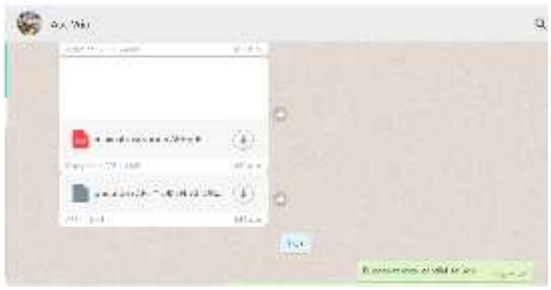
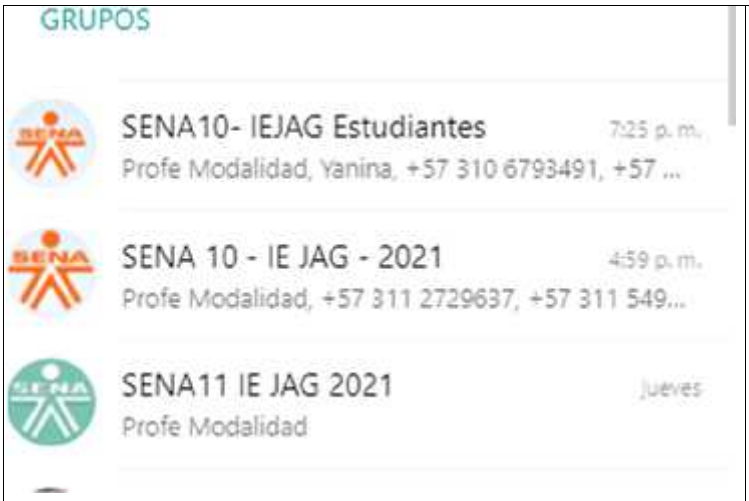
	
Revision de información para el proceso de certificación ficha 2071723 y 2071103	**Revision de información para el proceso de certificación ficha 2071723 y 2071103**

	
Evidenica de actividades siembra de cúrcuma, pepino cohombre y maíz en la unidad productiva de I.E jose Antonio Galan	Ítem 15: evidencia de estrategias tecnológicas, llamadas telefónicas y recolección de información con los aprendices como estrategias virtuales

	
Ítem 17: se recibió información de innovación, sennova, emprendimiento	**Ítem 17: se recibió material de apoyo para trabajar en la fichas asigandas**
	
Evidencia seguimiento de portafolios ficha 2071723	**Evidencia ficha 2071723 y 2279733 actividades de siembra de cilantro y maiz**

	
Seguimiento etapa productiva ficha 2071723 en sustentación de proyectos	**seguimiento etapa productiva ficha 2071723**

	
evidencia trabajo con el seguimiento a la ficha 2279733	**evidencia noviembre socialización de guias y actividades de aprendizaje**

	
Tramite inscripción Cadena de formación	**Registro y proceso en la APE con la ficha 2071103**
	
Ítem mes objeto de cobro se sigue utilizando los grupos de WhatsApp para compartir información y aclarar dudas del programa de formacion	**Divulgacion de la oferta educativa del al 12 al 24 de Noviembre .**

	
Reporte de afiliación a las instituciones Educativas formato ARL de los grupos a cargo	**Tramite de novedades de documentos soportado el traslado de ficha 2071723**
	
Evidencia de la reunión media técnica doble titulación	**Evidencia de la reunión media técnica doble titulación**

REPORTES DE SALUD

1. AUTOREPORTES DE SALUD OCTUBRE Y NOVIEMBRE (19 DE Octubre HASTA EL 16 DE NOVIEMBRE)






AUTOREPORTE DE CONDICIONES DE SALUD SENA 2021
(50)
Gracias.
Usted ha diligenciado correctamente el Formulario AUTOREPORTE DE CONDICIONES DE SALUD, por favor guarde o tome una imagen de esta confirmación y muéstrelo al ingreso de la Entidad, a su jefe inmediato y/o Supervisor del contrato (Recuerde que este diligenciamiento es diario)
21/10/2021
Enviar otra respuesta
Crear mi propio formulario


AUTOREPORTE DE CONDICIONES DE SALUD SENA 2021
(50)
Gracias.
Usted ha diligenciado correctamente el Formulario AUTOREPORTE DE CONDICIONES DE SALUD, por favor guarde o tome una imagen de esta confirmación y muéstrelo al ingreso de la Entidad, a su jefe inmediato y/o Supervisor del contrato (Recuerde que este diligenciamiento es diario)
22/10/2021
Enviar otra respuesta
Crear mi propio formulario


AUTOREPORTE DE CONDICIONES DE SALUD SENA 2021
(50)
Gracias.
Usted ha diligenciado correctamente el Formulario AUTOREPORTE DE CONDICIONES DE SALUD, por favor guarde o tome una imagen de esta confirmación y muéstrelo al ingreso de la Entidad, a su jefe inmediato y/o Supervisor del contrato (Recuerde que este diligenciamiento es diario)
23/10/2021
Enviar otra respuesta
Crear mi propio formulario


AUTOREPORTE DE CONDICIONES DE SALUD SENA 2021
(50)
Gracias.
Usted ha diligenciado correctamente el Formulario AUTOREPORTE DE CONDICIONES DE SALUD, por favor guarde o tome una imagen de esta confirmación y muéstrelo al ingreso de la Entidad, a su jefe inmediato y/o Supervisor del contrato (Recuerde que este diligenciamiento es diario)
26/10/2021
Enviar otra respuesta
Crear mi propio formulario


AUTOREPORTE DE CONDICIONES DE SALUD SENA 2021
(50)
Gracias.
Usted ha diligenciado correctamente el Formulario AUTOREPORTE DE CONDICIONES DE SALUD, por favor guarde o tome una imagen de esta confirmación y muéstrelo al ingreso de la Entidad, a su jefe inmediato y/o Supervisor del contrato (Recuerde que este diligenciamiento es diario)
26/10/2021
Enviar otra respuesta


AUTOREPORTE DE CONDICIONES DE SALUD SENA 2021
(50)
Gracias.
Usted ha diligenciado correctamente el Formulario AUTOREPORTE DE CONDICIONES DE SALUD, por favor guarde o tome una imagen de esta confirmación y muéstrelo al ingreso de la Entidad, a su jefe inmediato y/o Supervisor del contrato (Recuerde que este diligenciamiento es diario)
27/10/2021
Enviar otra respuesta


AUTOREPORTE DE CONDICIONES DE SALUD SENA 2021
(50)
Gracias.
Usted ha diligenciado correctamente el Formulario AUTOREPORTE DE CONDICIONES DE SALUD, por favor guarde o tome una imagen de esta confirmación y muéstrelo al ingreso de la Entidad, a su jefe inmediato y/o Supervisor del contrato (Recuerde que este diligenciamiento es diario)
27/10/2021
Enviar otra respuesta


AUTOREPORTE DE CONDICIONES DE SALUD SENA 2021
(50)
Gracias.
Usted ha diligenciado correctamente el Formulario AUTOREPORTE DE CONDICIONES DE SALUD, por favor guarde o tome una imagen de esta confirmación y muéstrelo al ingreso de la Entidad, a su jefe inmediato y/o Supervisor del contrato (Recuerde que este diligenciamiento es diario)
27/10/2021
Enviar otra respuesta


AUTOREPORTE DE CONDICIONES DE SALUD SENA 2021
(50)
Gracias.
Usted ha diligenciado correctamente el Formulario AUTOREPORTE DE CONDICIONES DE SALUD, por favor guarde o tome una imagen de esta confirmación y muéstrelo al ingreso de la Entidad, a su jefe inmediato y/o Supervisor del contrato (Recuerde que este diligenciamiento es diario)
27/10/2021
Enviar otra respuesta
Crear su propio formulario


AUTOREPORTE DE CONDICIONES DE SALUD SENA 2021
(50)
Gracias.
Usted ha diligenciado correctamente el Formulario AUTOREPORTE DE CONDICIONES DE SALUD, por favor guarde o tome una imagen de esta confirmación y muéstrelo al ingreso de la Entidad, a su jefe inmediato y/o Supervisor del contrato (Recuerde que este diligenciamiento es diario)
04/11/2021
Enviar otra respuesta
Crear su propio formulario


AUTOREPORTE DE CONDICIONES DE SALUD SENA 2021 (50)
Gracias.
Usted ha diligenciado correctamente el Formulario AUTOREPORTE DE CONDICIONES DE SALUD, por favor guarde o tome una imagen de esta confirmación y muéstrelo al ingreso de la Entidad, a su jefe inmediato y/o Supervisor del contrato (Recuerde que este diligenciamiento es diario)
04/11/2021
Enviar otra respuesta


AUTOREPORTE DE CONDICIONES DE SALUD SENA 2021 (50)
Gracias.
Usted ha diligenciado correctamente el Formulario AUTOREPORTE DE CONDICIONES DE SALUD, por favor guarde o tome una imagen de esta confirmación y muéstrelo al ingreso de la Entidad, a su jefe inmediato y/o Supervisor del contrato (Recuerde que este diligenciamiento es diario)
04/11/2021
Enviar otra respuesta


AUTOREPORTE DE CONDICIONES DE SALUD SENA 2021 (50)
Gracias.
Usted ha diligenciado correctamente el Formulario AUTOREPORTE DE CONDICIONES DE SALUD, por favor guarde o tome una imagen de esta confirmación y muéstrelo al ingreso de la Entidad, a su jefe inmediato y/o Supervisor del contrato (Recuerde que este diligenciamiento es diario)
04/11/2021
Enviar otra respuesta


AUTOREPORTE DE CONDICIONES DE SALUD SENA 2021 (50)
Gracias.
Usted ha diligenciado correctamente el Formulario AUTOREPORTE DE CONDICIONES DE SALUD, por favor guarde o tome una imagen de esta confirmación y muéstrelo al ingreso de la Entidad, a su jefe inmediato y/o Supervisor del contrato (Recuerde que este diligenciamiento es diario)
04/11/2021
Enviar otra respuesta


AUTOREPORTE DE CONDICIONES DE SALUD SENA 2021 (50)
Gracias.
Usted ha diligenciado correctamente el Formulario AUTOREPORTE DE CONDICIONES DE SALUD, por favor guarde o tome una imagen de esta confirmación y muéstrelo al ingreso de la Entidad, a su jefe inmediato y/o Supervisor del contrato (Recuerde que este diligenciamiento es diario)
04/11/2021
Enviar otra respuesta


AUTOREPORTE DE CONDICIONES DE SALUD SENA 2021 (50)
Gracias.
Usted ha diligenciado correctamente el Formulario AUTOREPORTE DE CONDICIONES DE SALUD, por favor guarde o tome una imagen de esta confirmación y muéstrelo al ingreso de la Entidad, a su jefe inmediato y/o Supervisor del contrato (Recuerde que este diligenciamiento es diario)
11/11/2021
Enviar otra respuesta


AUTOREPORTE DE CONDICIONES DE SALUD SENA 2021 (50)
Gracias.
Usted ha diligenciado correctamente el Formulario AUTOREPORTE DE CONDICIONES DE SALUD, por favor guarde o tome una imagen de esta confirmación y muéstrelo al ingreso de la Entidad, a su jefe inmediato y/o Supervisor del contrato (Recuerde que este diligenciamiento es diario)
16/11/2021
Enviar otra respuesta