# Información general

Identificación del contrato

| | |
|---|---|
| **ID del contrato en SECOP** | CO1.PCCNTR.3016045 |
| **Versión del contrato** | 1 |
| **Estado de contrato** | En ejecución |
| **Fecha de generación del estado** | 11 días de tiempo transcurrido *(10/11/2021 6:32:11 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* |
| **Número del contrato** | 1651-2021 |
| **Objeto del contrato** | Prestar con plena autonomía técnica y administrativa sus servicios como AUXILIAR ADMINISTRATIVO para apoyar la aplicación de las políticas internas de la SNR frente al Sistema de Gestión Documental de las oficinas de registro de instrumentos públicos a nivel nacional, en el desarrollo de los lineamientos de línea de producción. |
| **Tipo de Contrato** | Prestación de servicios |
| **¿Asociado a otro contrato?** | ☐Sí ☑No |
| **Duración del contrato** | 260 Días |
| **Fecha de inicio de contrato** | 10 días de tiempo transcurrido *(12/11/2021 7:00:00 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* |
| **Fecha de terminación del contrato** | 31/07/2022 11:59:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* |
| **Tiempo adiciones en días** | 0 días |
| **Liquidación** | ☐Sí ☑No |
| **Obligaciones Ambientales** | ☐Sí ☑No |
| **Obligaciones pos consumo** | ☐Sí ☑No |
| **Reversión** | ☐Sí ☑No |

Información de la Entidad Estatal contratante

**SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO**

COLOMBIA, Bogotá

**0** Recomendación (es)

Información del Proveedor contratista

**LEYDI KATHERINE DEVIA ROMERO**

Número de documento 24717734

Cuenta bancaria del proveedor

| Proveedor | Nombre del banco | Tipo de cuenta | Número de cuenta |
|---|---|---|---|
| LEYDI KATHERINE DEVIA ROMERO | banco caja social | Ahorros | 24054519691 |

Aprobación del contrato

**Aprobador – Proveedor**

***Aprobado por:*** *LEYDI KATHERINE DEVIA ROMERO* ***Fecha de aprobación:*** *10/11/2021 7:16:21 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

**Aprobador – Entidad Estatal**

***Aprobado por:*** *CAMILA LUCIA MONTES BALLESTAS* ***Fecha de aprobación:*** *10/11/2021 7:46:06 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

**Contrato Firmado:** CO1_PCCNTR_3016045_Firmado
**Contrato en ejecución:**

Información del contrato

| | |
|---|---|
| **Tipo de proceso** | Contratación directa. |
| **Unidad de contratación** | DIRECCIÓN DE CONTRATACIÓN |
| **Proceso de Contratación** | CD 1019 DE 2021 |
| **Título de la oferta** | |
| **Cuantía del contrato** | 17.637.867 COP |

# Condiciones

Documentos Tipo

| | | |
|---|---|---|
| **Documentos Tipo** | No | Documentos tipo adoptados por la ANCP-CCE en virtud de la Ley 2022 del 2020 |

## Condiciones ejecución y entrega

**Condiciones de entrega:** A definir

**El contrato puede ser prorrogado** ☑Sí ☐No

**Fecha de notificación de prorrogación** -

## Configuración financiera - Configuraciones generales

**¿Se requieren emisiones de códigos de autorización?** ☐Sí ☑No

## Configuración financiera - Garantías

**¿Solicitud de garantías?** ☑Sí ☐No

**Garantías por lotes, grupos o etapas** ☐Sí ☑No

**Cumplimiento** ☑Sí ☐No

☑ Cumplimiento del contrato

☑% del valor del contrato 10,00 Fecha de vigencia (desde) 11 días de tiempo transcurrido *(10/11/2021 6:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

☐Valor de la garantía Fecha de vigencia (hasta) 31/12/2022 11:59:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

**Responsabilidad civil extra contractual** ☐Sí ☑No

**Fecha límite para entrega de garantías:** - Fecha de entrega de garantías: 10 días de tiempo transcurrido *(11/11/2021 1:54:54 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

**Garantías del proveedor:**

| Advertencia | Id de la garantía | Justificación | Tipo de garantía | Valor | Emisor | Fecha fin | Estado | Advertencia |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | CO1.WRT.7911906 | Cumplimiento - Cumplimiento del contrato | Contrato de seguro | 1.763.787,00 COP | SURA | 31/01/2023 *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* | Aprobado | Detalle |

## Configuración financiera - Pago de anticipos

**Definir Plan de Pagos?** ☐Sí ☑No

## Condiciones de facturación y pago

**Forma de pago** Abono en cuenta

**Plazo de pago de la factura** A definir

## Comentarios

**Número del Contrato** CO1.PCCNTR.3016045

**Proveedor** LEYDI KATHERINE DEVIA ROMERO

**Creado por**

**Agregado en** -

**Comentario**

## Anexos del contrato

| Descripción | Nombre |
|---|---|
| *No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados* | |

## Dirección de notificaciones

**Dirección de notificaciones** ORIP BOGOTÁ - ZONA CENTRO
**Ubicación** CO-DC-11001 - Bogotá
**País** COLOMBIA
**Departamento** Distrito Capital de Bogotá
**Municipio** Bogotá
**Dirección** ORIP BOGOTÁ - ZONA CENTRO
**Código postal**

| | Grados (º) | Minutos (') | Segundos (") |
|---|---|---|---|
| **Latitud:** | | | |
| **Longitud:** | | | |

## Municipio de ejecución del contrato

| ID | Dirección | Ubicación |
|---|---|---|
| 1 | ORIP BOGOTÁ - ZONA CENTRO | COLOMBIA > Distrito Capital de Bogotá > Bogotá |

# Bienes y servicios

**1** CO1.PCCNTR.3016045

**1.1** Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal

**Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal**
17.637.867,00

| Ref. Artículo | Código UNSPSC | Descripción | Cantidad | Unidad | Precio unitario estimado | Precio unitario | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 80111601 | AUXILIAR ADMINISTRATIVO -1 | 1,00 | UN | 17.634.867,00 | | |
| 1 | 80111601 | AUXILIAR ADMINISTRATIVO -2 | 1,00 | UN | 17.634.867,00 | | |
| 1 | 80111601 | AUXILIAR ADMINISTRATIVO -3 | 1,00 | UN | 17.634.867,00 | | |
| 1 | 80111601 | AUXILIAR ADMINISTRATIVO -4 | 1,00 | UN | 17.634.867,00 | | |
| | 80111601 | AUXILIAR ADMINISTRATIVO -5 | 1,00 | UN | 17.634.867,00 | | |
| | 80111601 | AUXILIAR ADMINISTRATIVO -6 | 1,00 | UN | 17.634.867,00 | | |
| | 80111601 | AUXILIAR ADMINISTRATIVO -7 | 1,00 | UN | 17.634.867,00 | | |
| | 80111601 | AUXILIAR ADMINISTRATIVO -8 | 1,00 | UN | 17.634.867,00 | | |
| | 80111601 | AUXILIAR ADMINISTRATIVO -9 | 1,00 | UN | 17.634.867,00 | | |
| | 80111601 | AUXILIAR ADMINISTRATIVO -10 | 1,00 | UN | 17.634.867,00 | | |
| | 80111601 | AUXILIAR ADMINISTRATIVO -11 | 1,00 | UN | 17.634.867,00 | | |
| | 80111601 | AUXILIAR ADMINISTRATIVO -12 | 1,00 | UN | 17.634.867,00 | | |
| | 80111601 | AUXILIAR ADMINISTRATIVO -13 | 1,00 | UN | 17.634.867,00 | 17.637.867,00 | 17.637.867,00 |
| | 80111601 | AUXILIAR ADMINISTRATIVO -14 | 1,00 | UN | 17.634.867,00 | | |
| | 80111601 | AUXILIAR ADMINISTRATIVO -15 | 1,00 | UN | 17.634.867,00 | | |

# Documentos del Proveedor

## Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

**Filtrar por familia**

| Documento | Fase de Contrato | Fase de Habilitación |
|---|---|---|
| Formato de Experiencia | ☐ | ☐ |
| Certificaciones | ☐ | ☐ |
| Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas. | ☐ | ☐ |
| RUP | ☐ | ☐ |
| RUT | ☐ | ☐ |
| Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas) | ☐ | ☐ |
| Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas) | ☐ | ☐ |
| Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales. | ☐ | ☐ |
| Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional. | ☐ | ☐ |
| La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor. | ☐ | ☐ |
| Actas de Asamblea | ☐ | ☐ |
| Anexo de Acreditación de experiencia | ☐ | ☐ |
| Anexo de Acreditación de capacidad financiera | ☐ | ☐ |

| | | |
|---|---|---|
| Anexo de Acreditación de capacidad organizacional | ☐ | ☐ |
| Certificado de constitución de proponente plural | ☐ | ☐ |
| Certificación de tamaño empresarial (MiPyme) | ☐ | ☐ |
| Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal. | ☐ | ☐ |
| Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado. | ☐ | ☐ |
| Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOP II. | ☐ | ☐ |
| Plan de amortización | ☐ | ☐ |

| Documentos administrativos | Fase de Contrato | Fase de Habilitación |
|---|---|---|
| *No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados* | | |

## Documentos del contrato

Documentos del contrato

| Descripción | Nombre del documento | Detalle |
|---|---|---|
| IDONEIDAD LEYDI KATHERINE DEVIA ROMERO.pdf | IDONEIDAD LEYDI KATHERINE DEVIA ROMERO.pdf | (detalle) |
| CONDICIONES ADICIONALES LEYDI KATHERINE DEVIA ROMERO.pdf | CONDICIONES ADICIONALES LEYDI KATHERINE DEVIA ROMERO.pdf | (detalle) |
| VERIFICACIÓN HV LEYDI KATHERINE DEVIA ROMERO.pdf | VERIFICACIÓN HV LEYDI KATHERINE DEVIA ROMERO.pdf | (detalle) |
| DOCUMENTOS LEIDY KATHERINE DEVIA.zip | DOCUMENTOS LEIDY KATHERINE DEVIA.zip | (detalle) |

## Información presupuestal

Asignaciones para el seguimiento

Ordenador del Gasto — Tipo de documento — Número de documento — Guardar y notificar

Supervisor — Tipo de documento — Número de documento — Guardar y notificar

Histórico de asignaciones

| Posición | Nombre | Fecha de seguimiento | Cambiado por |
|---|---|---|---|
| *No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados* | | | |

Información presupuestal

**Proyecto del Plan Marco para la Implementación del Acuerdo de Paz o asociado al Acuerdo de Paz**: ☐ Sí ☑ No * — Gasto Posconflicto como aquel relacionado con el Plan Marco de Implementación (CONPES 3932) derivado de intervenciones en cumplimiento del Acuerdo.

**Destinación del gasto**: Funcionamiento

**Fuente de los recursos:**

| | Valor |
|---|---|
| **Presupuesto General de la Nación - PGN** | 0 |
| **Sistema General de Participaciones - SGP. No Incluye AESGPRI** | 0 |
| **Sistema General de Regalias - SGR** | 0 |
| **Recursos Própios (Alcaldías y Gobernaciones)** | 0 |
| **Recursos de Crédito** | 0 |
| **Otros Recursos (Especie, Privados, Cooperación, Propios Entidades Autónomas, Asignación Especial SGP para Resguardos Indígenas - AESGPRI)** | 17.637.867 |
| **Total** | 17.637.867 |

**Entidad Estatal registrada en el SIIF**: ☑ Sí ☐ No

**Código de autorización**:

**Código unidad/subunidad ejecutora**: 12-04-00-000

**CDP/Vigencias Futuras (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP o una AVF Extraordinaria si es el caso)**

| | Código | Tipo | Estado | Saldo | Saldo a comprometer | Código unidad/subunidad ejecutora | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ☐ | 118721 | CDP | No validado | 298.050.000 COP | | 12-04-00-000 | Editar |

**Saldo de CDP** 298.050.000 COP
**Saldo de vigencias futuras** 0 COP
**Saldo total a comprometer**
**Última consulta a SIIF** Error
**Fecha de consulta SIIF** 10/11/2021 12:16 PM

Compromiso presupuestal de gastos

| | Código compromiso | Tipo | Fecha compromiso | Estado compromiso | Valor compromiso AVF/CDP | Monto por consumir | Monto presupuestal a liberar | Código Posición de Gasto | Consulta Ejecución | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ☐ | 592521 | Presupuestal (CDP) | - | No validado | 3.311.667 COP | 3.311.667 COP | Sin documento | - | SIIF | Detalle Editar |

**Saldo de compromisos CDP** 3.311.667 COP
**Saldo de compromisos AVF** 0 COP
**Saldo total comprometido** 3.311.667 COP
**Última consulta a SIIF**
**Fecha de consulta SIIF** -