INFORME DE EVALUACIÓN

FINAL

SELECCIÓN ABREVIADA SUBASTA INVERSA PRESENCIAL DC-SI-SAMC-SIP-004-2021

OBJETO: SUMINISTRO DE FILTROS, LUBRICANTES, LLANTAS, NEUMÁTICOS PARA LOS VEHÍCULOS Y MAQUINARIA DESTINADA AL MANTENIMIENTO PERIÓDICO Y ATENCIÓN DE EMERGENCIAS EN LAS VÍAS A CARGO DEL DEPARTAMENTO DEL CAUCA A TRAVÉS DEL FORTALECIMIENTO DEL BANCO DE MAQUINARIA – CAUCA.

PRESUPUESTO OFICIAL: CUATROCIENTOS NOVENTA Y CINCO MILLONES DOSCIENTOS VEINTICINCO MIL QUINIENTOS TREINTA PESOS ($ 495.225.530,00) MONEDA LEGAL.

INFORME DE EVALUACIÓN

1. El comité evaluador del proceso de selección abreviada subasta inversa presencial **DC-SI-SAMC-SIP-004-2021**, procedió a verificar las subsanaciones dadas:

2.

ORDEN DE ENTREGA	PROPONENTE	DESCRIPCIÓN
1	COMERCA COMERCIALIZADORA MERCANTIL DEL CAUCA	**SUMINISTRO DE FILTROS, LUBRICANTES, LLANTAS, NEUMATICOS, PROTECTORES Y MANTENIMIENTO GENERAL DE LOS VEHÍCULOS Y MAQUINARIA PARA EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO, MEJORAMIENTO Y REMOCIÓN DE DERRUMBES SOBRE LA RED VIAL DEL DEPARTAMENTO DEL CAUCA**
2	SUTILLANTAS LA GUACA S.A.S	

Se procede a verificar las subsanaciones de los requisitos habilitantes jurídicos de cada uno de los proponentes:

ÍTEM	REQUISITOS	COMERCIALIZADORA MERCANTIL DEL CAUCA		
		CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIÓN
1	**CARTA DE PRESENTACIÓN DE PROPUESTA** La carta de presentación de la propuesta debe realizarse personalmente por el Representante Legal o el Propietario, de no ser así, se debe presentar un poder simple presentarse de acuerdo con el modelo que aparece en este pliego, firmada por el oferente si éste es persona natural; por el representante legal si es persona jurídica.	**CUMPLE**		
2	**CERTIFICADO DE REGISTRO MERCANTIL.** Si el proponente es persona natural, deberá acreditar su inscripción vigente en el Registro Mercantil, mediante el certificado de Registro Mercantil expedido por la Cámara de Comercio con una antelación no superior a un mes a partir de la fecha prevista para el cierre del proceso. / Debe Anexar el certificado de Registro Mercantil expedido por la Cámara de Comercio con una antelación no superior a un mes a partir de la fecha prevista para el cierre del proceso en el que consten las actividades o	**CUMPLE**		

	servicios que correspondan al objeto de la presente invitación.			
3	**CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL** Si el proponente o integrante de figura asociativa es una persona jurídica, deberá comprobar su objeto, duración, existencia y representación (incluidas las facultades del representante). / Anexar el CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL Si el proponente o integrante de figura asociativa es una persona jurídica, deberá comprobar su objeto, duración, existencia y representación (incluidas las facultades del representante). que acredite todas las condiciones exigidas en el numeral 15.1.1. de la invitación.	**CUMPLE**		
4	**Autorización para Comprometer a la Sociedad.** cuando el representante legal de la sociedad se halle limitado en sus facultades para contratar y comprometer a la misma, el proponente debe presentar copia del Acta aprobada de la Junta de Socios o Asamblea respectiva u órgano competente, donde conste que ha sido facultado para presentar oferta y firmar el contrato hasta por el valor total del mismo..	N/A	N/A	N/A
5	**DOCUMENTO DE CONSTITUCIÓN CONSORCIO O UNIÓN TEMPORAL.** El consorcio o la unión temporal puede estar conformado por personas naturales o personas jurídicas, que cumplan de manera independiente las condiciones exigidas. / El proponente plural debe anexar documento de constitución de consorcio o unión temporal de conformidad al párrafo cuatro numeral 5.1.1.1 de la invitación	N/A	N/A	N/A
6	**CUMPLIMIENTO DE APORTES A SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.** De acuerdo con el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007, todos los proponentes (sean personas naturales, jurídicas o los integrantes de consorcios o uniones temporales) deberán acreditar el cumplimiento de sus obligaciones frente al Sistema General de Seguridad Social Integral en salud, pensiones, riesgos profesionales y aportes parafiscales a las Cajas de Compensación Familiar y demás a que haya lugar.	**CUMPLE**		
7	**CLASIFICACIÓN EN EL REGISTRO ÚNICO DE PROPONENTES RUP** El proponente deberá acreditar que se encuentra debidamente inscrito y clasificado en el Registro Único de Proponentes de la Cámara de Comercio, que se encuentre en firme, acorde con lo ordenado por la legislación vigente, el cual debe haber sido expedido dentro de los 30 días anteriores al cierre del proceso. El proponente, sea persona natural o jurídica y cuando se trate de consorcio o unión temporal, cada uno de los integrantes, deberá presentar el respectivo RUP en el que conste la inscripción y la codificación en firme.	**CUMPLE**		
8	**Garantía de seriedad de la propuesta**	**CUMPLE**		**Póliza No:** 435-47-994000046618

	El proponente debe allegar con su propuesta el original de la póliza de seriedad de la propuesta acompañado de sus condiciones generales, la cual debe constituirse por la suma equivalente al diez por ciento (10%) del valor del presupuesto oficial. Se deberá adjuntar el recibo de pago de la prima correspondiente a la póliza de seriedad.			Aseguradora Solidaria de Colombia. **Valor: $ 49.522.553** **Vigencia:** Desde 26/10/2021 hasta 01/03/2022
9	**Compromiso de transparencia.** Se utilizará el formulario previsto en el correspondiente Anexo, debidamente diligenciado y suscrito por el proponente, su representante legal o apoderado.	**CUMPLE**		
10	**BOLETÍN DE RESPONSABILIDAD FISCAL:** el proponente deberá allegar los documentos conforme a lo establecido en el numeral 5.1.1.9 de la invitación. / El proponente deberá presentar el certificado de antecedentes fiscales del oferente (Representante legal de la empresa y de la persona jurídica). de acuerdo a lo establecido en el numeral 5.1.1.9 de la invitación.	**CUMPLE**		
11	**CERTIFICADO DE ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS:** el proponente deberá allegar el documento conforme a lo establecido en el numeral 5.1.1.10 de la invitación. / El proponente deberá presentar el certificado de antecedentes disciplinarios del oferente (Representante legal de la empresa y de la persona jurídica). de acuerdo a lo establecido en el numeral 5.1.1.10 de la invitación.	**CUMPLE**		
12	**CERTIFICADO DE ANTECEDENTES JUDICIALES-** el proponente deberá allegar el documento conforme a lo establecido en el numeral 5.1.1.11 de la invitación. / El proponente deberá presentar el certificado de antecedentes judiciales (Representante legal de la empresa y de la persona jurídica). de acuerdo a lo establecido en el numeral 5.1.1.11 de la invitación.	**CUMPLE**		
13	**CERTIFICADO DE MEDIDAS CORRECTIVAS:** Certificado que no se encuentra vinculado en el registro nacional de medidas correctivas; 5.1.1.12.	**CUMPLE**		
14	**CÉDULA DE CIUDADANÍA DEL PROPONENTE** - el proponente deberá allegar el documento conforme a lo establecido en el numeral 5.1.1.12. / El proponente – persona natural, o representante legal de persona jurídica deberá aportar fotocopia de la cédula de ciudadanía conforme a lo establecido en el numeral 5.1.1.12. de la invitación	**CUMPLE**		
15	**CERTIFICACIÓN DEL REVISOR FISCAL** Certificación del Revisor Fiscal en caso de ser sociedad anónima, en la que conste si es abierta cerrada. **5.1.1.14.**	**CUMPLE**		
16	**REGISTRO ÚNICO TRIBUTARIO** Copia legible del registro único tributario RUT, impreso en al año 2021; 5.1.1.15.	**CUMPLE**		
17	**CARTA DE ACEPTACIÓN DEL PRESUPUESTO OFICIAL** El proponente deberá adjuntar a la carta de aceptación del presupuesto suscrita por el representante legal persona jurídica, persona natural o representante del consorcio o unión temporal,	**CUMPLE**		

	donde manifieste el conocimiento, la aceptación y el cumplimiento de todos y cada uno de los ítems relacionados en el pliego de condiciones.			
18	El proponente en el evento de actuar a través de apoderado deberá presentar poder otorgado en debida forma y acorde con las reglas establecidas en el pliego de condiciones	N/A	N/A	N/A
19	El Proponente debe anexar documento en el cual certifique que cumple con lo establecido en la resolución 0481 de 2009 y resolución 1326 de 2017 señaladas en capitulo 8 del pliego de condiciones/	**CUMPLE**		
	CAPACIDAD FINANCIERA			
1	**5.2.1. Registro único de Proponentes RUP:** En el presente proceso de selección se verificará el cumplimiento de los códigos UNSPCS:	**CUMPLE**		
2	**LIQUIDEZ:** Mayor o igual a 1.5	**CUMPLE**		
3	**NIVEL ENDEUDAMIENTO:** Menor o igual al 50%	**CUMPLE**		
4	**RAZÓN DE COBERTURA DE INTERESES:** La razón de cobertura de intereses debe ser mayor a 4.5	**CUMPLE**		
5	**CAPITAL DE TRABAJO**: mayor o igual al 90% del presupuesto oficial	**CUMPLE**		
6	**PATRIMONIO:** mayor o igual al 100% del presupuesto oficial	**CUMPLE**		
7	**CAPACIDAD ORGANIZACIONAL** Rentabilidad de Patrimonio mayor a 0.3	**CUMPLE**		
8	**CAPACIDAD ORGANIZACIONAL** Rentabilidad de Activo mayor 0.04	**CUMPLE**		
	EXPERIENCIA REQUERIDA			
	EXPERIENCIA GENERAL			
1	**EXPERIENCIA RELACIONADA** El oferente debe acreditar experiencia relacionada con el objeto contractual, mediante certificación de ejecución de máximo dos (2) contratos, cuya sumatoria sea igual o superior al valor de la presente contratación. Cuando se trate de experiencia con el sector público o privado, el futuro contratista deberá aportar copia de los contratos y acta de recibo a entera satisfacción o acta de liquidación o certificaciones de cumplimiento.	**CUMPLE**		
	EXPERIENCIA ESPECÍFICA: El proponente deberá acreditar experiencia en la ejecución de hasta dos (2) contratos con entidades públicas o privadas, exceptuando las personas naturales, cuyo objeto haya contemplado el suministro de filtros, lubricantes, llantas y neumáticos; la sumatoria de los valores ejecutados debe ser igual o superior al valor del presupuesto oficial traído a valor presente de acuerdo al SMMLV.	**CUMPLE**		SUBSANADO
HABILITADO / NO HABILITADO / RECHAZADO		HABILITADO		

ÍTEM	REQUISITOS	SUTILLANTAS LA GUACA S.A.S		
		CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIÓN
1	**CARTA DE PRESENTACIÓN DE PROPUESTA** La carta de presentación de la propuesta debe realizarse personalmente por el Representante Legal o el Propietario, de no ser así, se debe presentar un poder simple presentarse de acuerdo con el modelo que aparece en este pliego, firmada por el oferente si éste es persona natural; por el representante legal si es persona jurídica.	X		
2	**CERTIFICADO DE REGISTRO MERCANTIL.** Si el proponente es persona natural, deberá acreditar su inscripción vigente en el Registro Mercantil, mediante el certificado de Registro Mercantil expedido por la Cámara de Comercio con una antelación no superior a un mes a partir de la fecha prevista para el cierre del proceso. / Debe Anexar el certificado de Registro Mercantil expedido por la Cámara de Comercio con una antelación no superior a un mes a partir de la fecha prevista para el cierre del proceso en el que consten las actividades o servicios que correspondan al objeto de la presente invitación.	X		
3	**CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL** Si el proponente o integrante de figura asociativa es una persona jurídica, deberá comprobar su objeto, duración, existencia y representación (incluidas las facultades del representante). / Anexar el CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL Si el proponente o integrante de figura asociativa es una persona jurídica, deberá comprobar su objeto, duración, existencia y representación (incluidas las facultades del representante). que acredite todas las condiciones exigidas en la invitación.	X		
4	**Autorización para Comprometer a la Sociedad.** cuando el representante legal de la sociedad se halle limitado en sus facultades para contratar y comprometer a la misma, el proponente debe presentar copia del Acta aprobada de la Junta de Socios o Asamblea respectiva u órgano competente, donde conste que ha sido facultado para presentar oferta y firmar el contrato hasta por el valor total del mismo..	X		La autorización está inmersa en la mismo certificado de existencia
5	**DOCUMENTO DE CONSTITUCIÓN CONSORCIO O UNIÓN TEMPORAL.** El consorcio o la unión temporal puede estar conformado por personas naturales o personas jurídicas, que cumplan de manera independiente las condiciones exigidas. / El proponente plural debe anexar documento de constitución de consorcio o unión temporal de conformidad al párrafo cuatro numeral 5.1.1.1 de la invitación			NO APLICA
6	**CUMPLIMIENTO DE APORTES A SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.** De acuerdo con el		X	No se presenta tarjeta profesional del

	artículo 23 de la Ley 1150 de 2007, todos los proponentes (sean personas naturales, jurídicas o los integrantes de consorcios o uniones temporales) deberán acreditar el cumplimiento de sus obligaciones frente al Sistema General de Seguridad Social Integral en salud, pensiones, riesgos profesionales y aportes parafiscales a las Cajas de Compensación Familiar y demás a que haya lugar.			Contador Francisco Andrés Bedoya, ni anexa las planillas de los tres meses anteriores. **NO SUBSANO**
7	**CLASIFICACIÓN EN EL REGISTRO ÚNICO DE PROPONENTES RUP** El proponente deberá acreditar que se encuentra debidamente inscrito y clasificado en el Registro Único de Proponentes de la Cámara de Comercio, que se encuentre en firme, acorde con lo ordenado por la legislación vigente, el cual debe haber sido expedido dentro de los 30 días anteriores al cierre del proceso. El proponente, sea persona natural o jurídica y cuando se trate de consorcio o unión temporal, cada uno de los integrantes, deberá presentar el respectivo RUP en el que conste la inscripción y la codificación en firme.	**X**		
8	**Garantía de seriedad de la propuesta** El proponente debe allegar con su propuesta el original de la póliza de seriedad de la propuesta acompañado de sus condiciones generales, la cual debe constituirse por la suma equivalente al diez por ciento (10%) del valor del presupuesto oficial. Se deberá adjuntar el recibo de pago de la prima correspondiente a la póliza de seriedad.	**X**		**Póliza No:** 55-44-101068304 Seguros del Estado. **Valor: $ 49.522.553** **Vigencia:** Desde 26/10/2021 hasta 28/02/2022
9	**Compromiso de transparencia.** Se utilizará el formulario previsto en el correspondiente Anexo, debidamente diligenciado y suscrito por el proponente, su representante legal o apoderado.	**X**		
10	**BOLETÍN DE RESPONSABILIDAD FISCAL:** el proponente deberá allegar los documentos conforme a lo establecido en el numeral 5.1.1.9 de la invitación. / El proponente deberá presentar el certificado de antecedentes fiscales del oferente (Representante legal de la empresa y de la persona jurídica). de acuerdo a lo establecido en el numeral 5.1.1.9 de la invitación.	**X**		Presenta el de la empresa
11	**CERTIFICADO DE ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS:** el proponente deberá allegar el documento conforme a lo establecido en el numeral 5.1.1.10 de la invitación. / El proponente deberá presentar el certificado de antecedentes disciplinarios del oferente (Representante legal de la empresa y de la persona jurídica). de acuerdo a lo establecido en el numeral 5.1.1.10 de la invitación.	**X**		Presenta el de la empresa
12	**CERTIFICADO DE ANTECEDENTES JUDICIALES-** el proponente deberá allegar el documento conforme a lo establecido en el numeral 5.1.1.11 de la invitación. / El proponente deberá presentar el certificado de antecedentes judiciales (Representante legal de la empresa y de la persona		**NO CUMPLE**	No aportó documento **NO SUBSANO**

	jurídica). de acuerdo a lo establecido en el numeral 5.1.1.11 de la invitación.			
13	**CERTIFICADO DE MEDIDAS CORRECTIVAS:** Certificado que no se encuentra vinculado en el registro nacional de medidas correctivas; 5.1.1.12.	**X**		
14	**CÉDULA DE CIUDADANÍA DEL PROPONENTE** - el proponente deberá allegar el documento conforme a lo establecido en el numeral 5.1.1.12. / El proponente – persona natural, o representante legal de persona jurídica deberá aportar fotocopia de la cédula de ciudadanía conforme a lo establecido en el numeral 5.1.1.12. de la invitación	**X**		
15	**CERTIFICACIÓN DEL REVISOR FISCAL** Certificación del Revisor Fiscal en caso de ser sociedad anónima, en la que conste si es abierta cerrada. **5.1.1.14.**		**NO CUMPLE**	No aportó documento **NO SUBSANO**
16	**REGISTRO ÚNICO TRIBUTARIO** Copia legible del registro único tributario RUT, impreso en al año 2021; 5.1.1.15.	**CUMPLE**		
17	**CARTA DE ACEPTACIÓN DEL PRESUPUESTO OFICIAL** El proponente deberá adjuntar a la carta de aceptación del presupuesto suscrita por el representante legal persona jurídica, persona natural o representante del consorcio o unión temporal, donde manifieste el conocimiento, la aceptación y el cumplimiento de todos y cada uno de los ítems relacionados en el pliego de condiciones.	**CUMPLE**		
18	El proponente en el evento de actuar a través de apoderado deberá presentar poder otorgado en debida forma y acorde con las reglas establecidas en el pliego de condiciones	N/A	N/A	N/A
19	El Proponente debe anexar documento en el cual certifique que cumple con lo establecido en la resolución 0481 de 2009 y resolución 1326 de 2017 señaladas en capitulo 8 del pliego de condiciones/		**NO CUMPLE**	No aportó documento **NO SUBSANO**
	CAPACIDAD FINANCIERA			
1	**5.2.1. Registro único de Proponentes RUP:** En el presente proceso de selección se verificará el cumplimiento de los códigos UNSPCS:	**X**		
2	**LIQUIDEZ:** Mayor o igual a 1.5	**X**		
3	**NIVEL ENDEUDAMIENTO:** Menor o igual al 50%	**X**		
4	**RAZÓN DE COBERTURA DE INTERESES:** La razón de cobertura de intereses debe ser mayor a 4.5	**X**		
5	**CAPITAL DE TRABAJO**: mayor o igual al 90% del presupuesto oficial		**NO CUMPLE**	NO CUMPLE **NO SUBSANO**
6	**PATRIMONIO:** mayor o igual al 100% del presupuesto oficial		**NO CUMPLE**	NO CUMPLE **NO SUBSANO**
7	**CAPACIDAD ORGANIZACIONAL** Rentabilidad de Patrimonio mayor a 0.3	**CUMPLE**		

8	**CAPACIDAD ORGANIZACIONAL** Rentabilidad de Activo mayor 0.04	**CUMPLE**		
	EXPERIENCIA REQUERIDA			
	EXPERIENCIA GENERAL			
1	**EXPERIENCIA RELACIONADA** El oferente debe acreditar experiencia relacionada con el objeto contractual, mediante certificación de ejecución de máximo dos (2) contratos, cuya sumatoria sea igual o superior al valor de la presente contratación. Cuando se trate de experiencia con el sector público o privado, el futuro contratista deberá aportar copia de los contratos y acta de recibo a entera satisfacción o acta de liquidación o certificaciones de cumplimiento.	**CUMPLE**		
	EXPERIENCIA ESPECÍFICA: El proponente deberá acreditar experiencia en la ejecución de hasta dos (2) contratos con entidades públicas o privadas, exceptuando las personas naturales, cuyo objeto haya contemplado el suministro de filtros, lubricantes, llantas y neumáticos; la sumatoria de los valores ejecutados debe ser igual o superior al valor del presupuesto oficial traído a valor presente de acuerdo al SMMLV.		**NO CUMPLE**	No aporta contratos para experiencia especifica **NO SUBSANO**
HABILITADO / NO HABILITADO / RECHAZADO		**NO HABILITADO**		

Revisados los documentos presentados por el proponente **COMERCIALIZADORA MERCANTIL DEL CAUCA**, identificado con NIT No. 34.532.738-3, la propuesta **CUMPLE** con los requisitos solicitados y de acuerdo a la anterior evaluación el proponente **ESTÁ HABILITADO**, por lo anterior el comité evaluador recomienda adjudicar el presente proceso de selección al proponente **COMERCIALIZADORA MERCANTIL DEL CAUCA.**

COMITÉ EVALUADOR

EDISON DAVID HOYOS HOYOS
Subsecretario de Infraestructura

LUCIO ARMANDO JURADO
Profesional Universitario

FERNEY MIGDONY BETANCOURT
Apoyo a la Supervisión

RUBY ESPERANZA MERA
Profesional Universitario Contratista

Proyecto: Ing. Edwin Orlando Pérez